§19
Medborgarförslag - Inför modellen "Bostad - först"
21KS82

§ 69

Medborgarförslag - Inför modellen "Bostad - först"

Diarienr 21KS82

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget om att införa modellen ”Bostad först”, färdigbehandlat.

Reservation

Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M), Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Johnny Åström (SJV) och Helén Lindbäck (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Håkan Johanssons (M) förslag.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att införa modellen "Bostad - först" har inkommit. Förslagsställaren föreslår att Piteå kommun ska införa modellen "Bostad Först" för att människor, som är hem- och bostadslösa, ofta i kombination med/eller pga. missbruk, psykisk ohälsa och liknande, ska få möjlighet att komma ur sin situation. Modellens bärande ide är att hem- och bostadslösa personer omedelbart ska erbjudas en permanent bostad, utan att krav ställs på att de ska vara "redo för att bo."

Piteå Kommun har ett allvarligt problem i kommunen med personer som lever i hem- och bostadslöshet, ofta som en direkt följd av en kombination med missbruk och/eller psykisk ohälsa. Flera personer lever under svåra livsförhållanden där dom saknar egen bostad eller en permanent tillhörighet att känna trygghet. Piteå Kommun har inte heller något boende eller härbärge där man kan erbjuda tillfälliga boenden till personer i behov av det. Istället så säger till exempel socialförvaltningen att personer i hemlöshet, som söker stöd genom stöd och omsorg, måste skaffa sig bostad på egen hand. Något som inte är speciellt lätt om man dels har en beroendeproblematik och dels har skulder, Kronofogden och andra problem med sin ekonomiska situation.

Socialstyrelsen skriver bl.a. om "Bostad Först": Modellen innebär att hemlösa personer uppmuntras att själva definiera sina behov och mål. Personerna erbjuds sedan omedelbart, om de så önskar, ett eget boende. Erbjudandet ges utan några krav på att först genomgå psykiatrisk behandling eller uppvisa nykterhet och drogfrihet. I tillägg till det egna boendet erbjuds behandling och stöd. Även om boendeerbjudandet hör samman med en integrerad behandling, kan personen tacka ja till lägenheten, men tacka nej till behandling. Tryggheten i boendet hålls strikt isär från alla former av behandling. Motivationsarbete är dock en mycket viktig del i det behovsanpassade integrerade sociala stöd som ska omgärda personen."

Med den ökande och allvarliga problematiken med drogberoende och/eller psykisk ohälsa bland redan utsatta människor i Piteå, där det också blir en ökning av människor i hemlöshet och bostadslöshet, anser jag att den modell som "Bostad Först" utgör, skulle ha stor positiv betydelse för att människor skall kunna komma sig på fötter igen och känna både en trygghet och ett värde.

Med tanke på att Sveriges Radio P4 Norrbottens rundringning visade i januari 2021 att Piteå har 43 personer som lever i hemlöshet- och bostadslöshet, något som är kommunens egna siffror, behövs det krafttag i frågan.

Jag vill komma och yttra mig om medborgarförslaget när beslut skall tas.

Kommunfullmäktige har den 22 mars 2021 § 49, remitterat ärendet till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen har begärt ett gemensamt yttrande från Socialförvaltningen och Samhällsbyggnad. En sammanställning och beskrivning av modellen för Bostad först finns i bilaga. Där anges även vilka stödinsatser som bostadslösa kan få av socialtjänsten Piteå kommun.

Modellen Bostad först innebär att hemlösa personer ska få en bostad (och ett eget bostadskontrakt) samt erbjudas personellt stöd. Inga krav på drogfrihet eller att man ska genomgå behandling. Modellen innefattar personellt stöd dygnet runt som arbetar uppsökande ex i form av ACT-team, ett tvärprofessionellt team. Teamets uppdrag är stödjande och motiverande, inte behandlande.

Tillgången på hyreslägenheter i Piteå är sedan många år väldigt begränsad. Hyresvärdarna ställer krav på egen försörjning alternativt borgenärer. Har den enskilde även skulder, tidigare störningar eller kort kötid i de olika bostadsföretagens olika kösystem är det svårt att få möjlighet till egen bostad. Pitebor som av olika skäl inte uppfyller hyresvärdarnas krav är alternativet bostadslöshet och i vissa fall hemlöshet. Socialtjänsten har kännedom om ca 40 personer som enligt Socialstyrelsens definition räknas som hemlösa. Hemlösa befinner sig i en mer eller mindre osäker boendesituation och har svårt att komma in på den ordinarie bostadsmarknaden.

Socialtjänsten har påbörjat ett arbete för att se över hur rutiner och verksamhet behöver anpassas till den styrande lagstiftningen och rättspraxis samt hur man ska skapa förutsättningar för att kunna ta ansvar för de delar som är socialtjänstens ansvar och att faktiskt kunna verkställa de beslut som fattas som ger medborgare rätt till någon form av bostad.

Socialstyrelsesens kunskapsstöd Kunskapsguiden beskriver att det är kommunerna som ansvarar för att det finns bostäder till invånarna i den egna kommunen och ska planera bostadsförsörjningen utifrån kommunens framtagna riktlinjer. Riktlinjerna syftar till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder. Riktlinjerna ska också främja att kommunen förbereder och genomför ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen.

Enligt Policy för Piteå kommuns bostadspolitik framgår att ”i kommunen finns goda och trygga boendemiljöer för alla. För människor som har särskilda behov i sitt boende eller har svag ställning på bostadsmarknaden tar kommunen ett särskilt ansvar”. Idag finns dock kännedom om ett ökande antal personer är i behov av stöd från socialtjänsten för att erhålla bostad. Det anses därför högst relevant att se över hur ska bostadsförsörjningen för socialt utsatta grupper ska fungera i Piteå kommun.

Slutsatsen av planen är att det idag råder obalans med underskott av bostäder i Piteå kommun som helhet. Situationen bedöms vara ansträngd för bostadsmarknadens debutanter, unga och nyanlända, men även för äldre och för dem som vill flytta till en mindre bostad samt för personer utanför den ordinarie bostadsmarknaden.

I dagsläget finns ett pågående arbete med bostadsförsörjningsplan som ska revideras. Inom det arbetet bör det även ingå att se över hur bostadsförsörjningen fungerar för socialt utsatta grupper. Beroende på utfallet av det så bör det även utredas vilka eventuella förändringar som behöver göras för att få en fungerande bostadsförsörjning för alla. Socialtjänsten har en pågående dialog med Samhällsbyggnad utifrån revideringen av bostadsförsörjningsplanen.

Kommunledningsförvaltningens yttrande, den 21 december 2021
Det kan konstateras att det framgår i kommunens Bostadspolitiska policy och Bostadsförsörjningsplan att kommunen har ett ansvar att säkerställa att kommunen har goda och trygga boendemiljöer för alla samt att man utöver detta, tillsammans med det allmännyttiga bostadsbolaget, ska ta ett särskilt ansvar för människor som har svårigheter att ta sig in på den reguljära bostadsmarknaden.

Eftersom det finns en obalans med underskott av bostäder samt att det konstaterats att det är svårt för särskilda grupper att komma in på den ordinarie bostadsmarknaden håller vi med Socialtjänsten och Samhällsbyggnad att det behöver göras en översyn över hur kommunen kan förbättra stöd och hjälp till dem som har svårigheter att ta sig in på bostadsmarknaden.

Kommunfullmäktige gav 2021-12-13 § 209 Kommunstyrelsen i uppdrag att under 2022 se över kommunens styrande dokument inom bostadsförsörjning och bostadspolitik. I detta uppdrag föreslås ingå, att se över hur situationen för de som behöver ökat stöd och hjälp in på bostadsmarknaden kan förbättras samt vilken metod eller modell som lämpligast kan användas.

Socialnämnden har även 2022-02-23 tagit beslut att ge Socialförvaltningen i uppdrag att fortsätta utreda förutsättningar att införa Bostad först ur ett socialtjänstperspektiv. Medborgarförslaget föreslås därmed vara färdigbehandlat.

Kommunalrådet Helena Stenberg (S) anför följande:
”Medborgarförslaget behandlar ett otroligt viktigt ämne och jag håller med förslagsställaren om att situationen behöver ses över. Det är dock en komplex fråga med flera intressenter där alla behöver dra åt samma håll för att klara av utmaningen. Sedan medborgarförslaget las i början av 2021 har Kommunfullmäktige tagit ett beslut om att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att under 2022 se över kommunens styrande dokument inom bostadsförsörjning och bostadspolitik. I det uppdraget ser jag även att problematiken som detta medborgarförslag uppmärksammar ska utredas och alla intressenter kan vara delaktiga.

Med det så föreslår jag att Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget som färdigbehandlat då dess intentioner ryms inom det av Kommunfullmäktige redan givna uppdraget. ”

Yrkanden

Helena Stenberg (S): Bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Håkan Johansson (M), Helén Lindbäck (KD), Majvor Sjölund (C), Karl-Erik Jonsson (M), Johnny Åström (SJV): Avslag på Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för medborgarförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Bilaga sammanställning och beskrivning av modellen Bostad först
- Bilaga Stödinsatser som bostadslösa kan få av socialtjänsten Piteå kommun

Paragrafen är justerad

Bostad först - en sammanställning och beskrivning av modellen

Sammanfattning Bostad först
Bostad först innebär att hemlösa personer ska få en bostad (och ett eget bostadskontrakt) samt erbjudas personellt stöd. Inga krav på drogfrihet eller att man ska genomgå behandling. Modellen innefattar personellt stöd dygnet runt som arbetar uppsökande ex i form av ACT-team, ett tvärprofessionellt team. Teamets uppdrag är stödjande och motiverande, inte behandlande.

Bakgrund
Bostad först är en metod har funnits sedan 90-talet. Har provats i bl a USA, Tyskland och Finland med goda resultat 85–90 procent av de som fått en bostad i kombination med rehabilitering har lyckats behålla sitt kontrakt. Metoden har funnits i Sverige i drygt tio år. Kommuner som har infört metoden är t ex Göteborg, Karlstad, Helsingborg, Malmö, Sollentuna, Stockholm stad, Norrköping, Örebro (1).

SKR (Sveriges kommuner och regioner) har beskrivit följande grundläggande principer för metoden (2):
”Grundläggande principer för Bostad först

- *En bostad är en grundläggande mänsklig rättighet.*
- *Samtliga klienter ska bemötas med respekt, värme och medkänsla.*
- *Man åtar sig att arbeta med klienter så länge som de behöver det.*
- *Lägenheterna ska vara utspridda i det vanliga lägenhetsbeståndet.*
- *Bostad och behandling ska vara separerade från varandra.*
- *Konsumenten har självbestämmanderätt.*
- *Arbetet ska orienteras mot återhämtning och skadereduktion.”*

Internationell forskning visar att metoden kan minska kostnader för akutsjukvård, förbättra de boendes sociala situation och minska deras alkoholkonsumtion (3) Resultat av försöksverksamhet i t ex Helsingborgs kommun visar att efter tre år bodde sexton av nitton personer (drygt 80%) kvar i lägenheten de fått genom bostad först. Där beskrivs också att hyresgästerna förbättrade sin livssituation vad gäller hälsa, missbruk, ekonomi och sociala relationer. B Jonsson et al beskriver att metoden trots sin goda effekt inte är särskilt spridd i Sverige, 13 kommuner 2015 och att man når mycket få av landets hemlösa.

I Nationella riktlinjer för vård och stöd vid missbruk och beroende (2019) beskrivs olika arbetssätt och modeller under rubriken ”Modeller för boendeinsatser vid hemlöshet” så här(4):
” Olika modeller för boendeinsatser kombinerar på olika sätt vård och behandling, stöd i boendet (personell stödinsats) och boendestöd (fysiskt boende). I riktlinjerna ingår tre olika modeller för boendeinsatser: boendetrappa, vårdkedja och bostad först. I de två första modellerna erbjuds olika boendeinsatser i en viss ordningsföljd, medan den sistnämnda erbjuder permanenta boendelösningar direkt. Modellerna skiljer sig också åt när det gäller vårdinsatser, som främst erbjuds i vårdkedja och bostad först. Boendetrappa är den vanligaste modellen i Sverige för hur kommunerna organiserar sina boendeinsatser. Modellen bygger på att personen kvalificerar sig för en egen bostad genom att ta ett antal steg i en viss ordning, till exempel härbärge, lågtröskelboende, träningslägenhet, andrahandskontrakt och så vidare. Personen får på så sätt träna sig i att klara ett eget boende för att så småningom få ett eget hyreskontrakt. Boendetrappan utgår inte från ett vård- och behandlingsperspektiv, men det kan ingå i vissa steg i trappan. Vårdkedja är en

modell som påminner om boendetrappan men fokuserar främst på stöd och vårdinsatser. Den börjar oftast med någon form av uppsökande verksamhet med erbjudande om boende i härbärge eller lågtröskelboende. Därefter erbjuds behandlings- eller vårdboende följt av utslussningsboende eller halvvägshus, träningslägenhet och sociala kontrakt, och slutligen en egen lägenhet. Uppflyttningen i kedjan är villkorad och är avhängig att personen följer de regler som ställts upp, som till exempel krav på nykterhet och att behandlingsplaner följs.

***Bostad först** handlar först och främst om att hemlösa personer ska få en bostad (och ett eget bostadskontrakt) och sedan erbjudas fortsatt stöd och vård, vilket dock inte är en förutsättning för att få bostaden. Fokus är på att uppnå boendestabilitet och i andra hand erbjuda stöd för att hantera psykisk problematik och missbruk. Stödinsatsen som erbjuds består av någon form av personellt boendestöd till personer med missbruk eller beroende av alkohol och narkotika, som har behov av stöd i boendet case management, oftast enligt ACT-modellen (från engelskans ”assertive community treatment”) där alla insatser erbjuds av ACT-teamet och inkluderar dygnet runt-kontakt. Det ställs inga krav på nykterhet eller deltagande i behandling.”*

Enligt Socialstyrelsens rekommendation bör hälso- och sjukvården och socialtjänsten erbjuda personellt boendestöd till personer med missbruk eller beroende av alkohol och narkotika, som har behov av stöd i boendet. Avgörande för rekommendationen är att åtgärden kan bidra till ökad boendestabilitet. Det vetenskapliga underlaget för åtgärden är otillräckligt, men den har stöd i beprövad erfarenhet enligt ett systematiskt konsensusförfarande.
Boendeinsatser i form av vårdkedja eller bostad först till personer med missbruk eller beroende av alkohol och narkotika och som är hemlösa (prioritet 4 enligt prioriteringsskalan 1–10, där åtgärder med prioritering 1 har störst angelägenhetsgrad och 10 lägst.). Vidare säger Socialstyrelsen att Hälso- och sjukvården och socialtjänsten i undantagsfall kan erbjuda boendeinsatser i form av boendetrappa till personer med missbruk eller beroende av alkohol och narkotika som är hemlösa (prioritet 8 enligt prioriteringsskalan 1–10, där åtgärder med prioritering 1 har störst angelägenhetsgrad och 10 lägst.)”

Målgrupp för metoden Bostad först
Personer med långvariga hemlöshetsproblem i kombination med missbruk- och/eller psykiska problem. De som i konventionella arbetssätt har haft svårt att få hjälp.

Metod - innehåll
Metoden Bostad först innebär att man erbjuder den hemlöse en bostad med förstahandskontrakt. Bostaden är inte kopplad till några andra villkor, förutom hyreslagen, än att personen ska vara motiverad att ändra sitt liv och ta emot stöd. Stödet baseras på skademinskning, vilket kan innebära att begränsa konsumtionen av alkohol och droger för att minska att de skadliga effekter som uppkommer och att minska effekterna av den psykiska ohälsan. Finns inget krav på drogfrihet, men om personen vill bli nykter och drogfri får man stöd till det. (2, 5)

Personellt stöd dygnet runt som arbetar uppsökande. Ex i form av ACT-team (ACT=Assertive Community Treatment), ett tvärprofessionellt team med ex alkohol- och drogterapeut, socionom, arbetsterapeut, sjuksköterska. Stödet utformas sen individuellt och ska kunna vara anpassningsbart och flexibelt. Teamets uppdrag är stödjande och motiverande, inte behandlande. (2)

Utmaningar som beskrivs

- Tillgång till lägenheter som kan erbjudas den enskilde.
- Arbete i enlighet med metoden innebär bemanning dygnet runt

Forskning om Bostad först

I en litteraturstudie gjord av Ola Segnestam Larsson 2020 (5) beskrivs att utifrån de texter som uppskattas kvarboende så skattas det till mellan 71 och 100 procent. I studien framkommer att kvarboendenivån i ett Bostad först projekt i Göteborg var mellan 71 och 76 procent. I studien presenteras och analyseras också resultat som har att göra med förändringar i boendesituationen. I jämförelse med kvarboende saknas i de flesta fall kvantifierade resultat när det gäller boendesituationen. Litteraturstudien beskriver även att det finns utmaningar kring boendesituationen för Bostad först modellen i flera kommuner. En av dessa utmaningar är störningar. I en kommun rapporteras att det har förekommit störningar i princip alla lägenheter under projektet, och att störningar är den vanligaste orsaken till uppsägning. Ett flertal beskrivs studier där resultaten beskriver en förbättrad livssituationen och hälsa såväl fysisk som psykisk men även förbättringar i ekonomi och sociala relationer. Litteraturstudien visar olika resultat vad gäller nykterhet och drogfrihet, resultat och effekter som pekar på att Bostad först inte har påverkat de boendes alkohol- och drogberoende, men det finns andra studier som visar att på minskat missbruk. Ola Segerstam Larsson avslutar sin studie med att det behövs mer forskning om specifika resultat och effekter.

Referenser

1. Sveriges kommuner och regioner. Webbplats Metodutveckling, bostad först: https://skr.se/samhallsplaneringinfrastruktur/planerabyggabo/boendebostader/bostaderforalla/utanbostadhemloshet/metodutvecklingbostadforst.5063.html
2. Pleace, N. Bostad först – en handbok. Europa. Sveriges stadsmissioner. Litauen 2018: https://housingfirsteurope.eu/assets/files/2018/05/Handbok-Bostad-fo%CC%88rst-Sverige.pdf
3. Socialstyrelsens webbplats Boendeinsatser i form av bostad först till hemlösa: https://roi.socialstyrelsen.se/kvalitetsindikatorer/boendeinsatser-i-form-av-bostad-forsttill-hemlosa/958ef916-cd88-46c1-aff4-675c7e3e6ce1
och
Sveriges stadsmissioner. Webbplats Bostad först – vägen ur hemlöshet: https://www.bostadforst.se/nyheter/socialstyrelsen-rekommenderar-bostad-forst/
4. Knutagård, M och Kristiansen, A. Nytt vin i gamla läglar. Skala upp Bostad först, boendeinflytande och om att identifiera och stötta ”the missing hero”. Lunds universitet 2018: https://portal.research.lu.se/portal/files/40517521/RRSW_2018_1.pdf
5. Segnestam Larsson, O. Vad vet vi om resultat av Bostad först för människor i långvarig hemlöshet i Sverige? En systematisk litteraturöversikt av forskning, uppsatser, utredningar, utvärderingar och rapporter. Sveriges stadsmissioner 2020: http://esh.diva-portal.org/smash/get/diva2:1417727/FULLTEXT01.pdf

Stödinsatser som bostadslösa kan få av Socialtjänsten Piteå kommun

Ekonomiskt bistånd
Den enskilde kan ansöka om ekonomiskt bestånd för att lösa en akut boendesituation ex för boende på vandrarhem

”Farstu-lägenhet”
Socialtjänstens enhet för socialpsykiatri och missbruk har tre ettor som hyrs ut veckovis i 3 eller högst 6 månader. Möjlighet att hyra Farstu-lägenhet har man som en del i en öppenvårdsbehandling för sitt missbruk. Under tiden i Farstu-lägenhet ska man vara aktivt bostadssökande. Det är också en möjlighet till bostad direkt efter behandling på behandlingshem för personer som saknar egen bostad och under boendetiden har en planerad öppenvårdsbehandling, dokumenterar drogfrihet och aktivt söker annat boende. Farstulägenhet är inte biståndsbedömd insats.

Stöd i boende
För stöd i vardag kan man söka bistånd för att få insatser som hemtjänst, boendestöd och/eller kontaktperson. Bistånd för boendestödsinsats kan man i dagsläget få beviljat om man har en psykiatrisk-/neuropsykiatrisk funktionsnedsättning eller tillhör LSS-personkrets 1. Ovanstående insatser kan ges till personer även i tillfälliga boendelösningar t ex vandrahem.

Annat stöd
Alkohol- och Narkotikagruppen erbjuder olika typer av stöd och behandling för eget missbruk och beroende, såväl enskilt som i grupp. Insatsen ges som service och är inte biståndsbedömd. Stöd och behandling erbjuds Pitebor oavsett om man har bostad eller ej, men för den enskilde som saknar bostad kan det vara svårt att kunna tillgodogöra sig behandling i öppenvård. Den enskilde kan även ansöka om bistånd för heldygnsvård på behandlingshem. Den som beviljas behandling på behandlingshem saknar bostad planeras hemkomsten med boende i ”Farstu-lägenhet” (se ovan).

§20

Medborgarförslag - Utredning om hemlös- och bostadslösheten i kommunen

21KS83

§21

Medborgarförslag - Förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning

21KS280

§22
Medborgarförslag - Bemannad servicepunkt i byarna
21KS165

§23
Årsredovisning 2021 – Piteå Kommunföretag AB
22KS64

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Piteå Kommunföretag AB

Årsredovisning och koncernredovisning

för

Piteå Kommunföretag AB

556620-0795

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Koncernen	
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Moderföretaget	
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Kassaflödesanalys	13
Tilläggsupplysningar	
Noter	14

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för 2021.

Ägar- och koncernförhållanden

Piteå Kommunföretag AB med säte i Piteå kommun, är moderbolag i en koncern med de helägda dotterbolagen Piteå Renhållning och Vatten AB, Piteå Näringsfastigheter AB, AB PiteBo, Piteå Hamn AB, AB PiteEnergi och Piteå Science Park AB. Piteå Kommunföretag AB ägs i sin helhet av Piteå kommun (212000-2759).

Allmänt om verksamheten

Piteå Kommunföretag AB:s uppgift är att äga och förvalta aktier och andelar i kommunala företag inom Piteå kommun. Samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Koncernens resultat 2021 efter finansiella poster uppgår till 137,0 mkr. I resultatet ingår reavinster netto med 5,9 mkr och nedskrivningar med -7,8 mkr. Resultatet efter finansiella poster f g år uppgick till 162,0 mkr. I det resultet ingår reavinster netto med 36,5 mkr samt även nedskrivningar. Om man bortser från reavinster och nedskrivningar är årets resultat efter finansiella poster väsentligt bättre än budget men något lägre än föregående års resultat. Mot budget beror detta bland annat på ökade intäkter, anpassningar och effektiviseringar samt att visst underhåll inte kunnat genomföras som planerat under perioden på grund av coronapandemin. Koncernens räntekostnader har under året minskat med 4,5 mkr.

Under året har hälften av Skellefteå Stadshus ABs innehav av aktier i Nolia AB förvärvats. Piteå Kommunföretag AB äger nu 50% av aktierna i Nolia AB. Därefter har ett ovillkorat aktieägartillskott lämnats till bolaget med 2,5 mkr samt även en nedskrivning av aktierna med 1,4 mkr.

Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar har under 2021 uppgått till 316,7 mkr vilket är en minskning mot föregående år. Budgeterat utfall 2021 var 352,6 mkr. Likviditeten i koncernen inklusive fordran/skuld till Piteå kommuns koncernkonton, uppgår per 211231 till 274,1 mkr. I jämförelse med 201231 har likviditeten ökat med 46,2 mkr. Koncernens långfristiga lån inklusive kortfristig del uppgår 211231 till 2 638,0 mkr. Lånen har under 2021 minskat med 36,4 mkr.
Total balansomslutning för koncernen uppgår till 4 853,4 mkr. Det innebär att bolagskoncernen utgör mer än hälften av den totala balansomslutning för koncernen Piteå kommun.

Moderbolagets resultat efter finansiella poster för 2021 uppgår till -8,9 mkr. I resultatet ingår en nedskrivning av aktierna i Nolla AB med 1,4 mkr (fg år 4,4 mkr) i samband med att ett ovillkorat aktieägartillskott lämnats till Nolia AB med 2,5 mkr. Resultatet före nedskrivningen är bättre än budget med 1,4 mkr. Kostnaderna är lägre än budgeterat till största del även i år, beroende på att vissa arrangemang har ställts in eller ställts om på grund av coronapandemin. Resultatet efter finasiella poster är även bättre än föregående år (före nedskrivningar) med 1,7 mkr, i beroende på lägre räntekostnader.

Piteå Hamn AB har under 2021 kunnat nyttja den nya hamndelen fullt ut, vilket har varit ett bra tillskott vad gäller ytterligare kajplats och terminalytor i anslutning till ny in-och utfartsväg. Med denna färdigställda satsning står nu Piteå Hamn AB väl rustade inför den förväntade godstrafikökningen i samband med att ny-industrialiseringen i norra Sverige tar fart.

AB PiteBo har under året rustat upp äldre fastigheter i stor omfattning, uppgående till ca 140 mkr. På Källvägen 1 genomförs både renovering och nyproduktion av lägenheter i byggnaden. Projektet är omfattande och kommer att färdigställas under 2022. Arbetet med nyproduktionsprojekt har intensifierats under året, f n omfatts sex olika projekt.
De årliga hyreshöjningarna i landet har påverkats negativt av pandemin. Bolaget har dock fått en högre höjning på grund av bolagets höga investeringsambition i befintliga fastigheter.
En större brand har inträffat under perioden på Hörnvägen i Öjebyn. Återuppbyggnad har påbörjats.

Piteå Näringsfastigheter AB har genomfört rivningen av byggnaderna på industriområdet Myran i Öjebyn. Omflyttningen av befintliga hyresgäster, kvarvarande bokförda värden och rivningen har gemensamt belastat resultatet. Aktierna som Piteå Näringsfastigheter AB ägde i Presshuset AB har blivit inlösta av majoritetsägaren och en fastighet har avyttrats i koncernen. Sammantaget genererade detta en reavinst på cirka 5,5 mkr.

AB PiteEnergi har påverkats av den höga prisbilden på el. Månadsmedelpriserna slog i december rekord för samtliga svenska elområden. Ingen enskild månad har sedan Sverige delades in i elområden i slutet av 2011 visat så höga månadsmedelpriser som december 2021. Marknadspriset på el har under året legat cirka 188% högre än föregående år. Prisvariationen på elpriset, ökad konkurrens och ett flertal andra parametrar gör att marginalen på såld el påverkas och är lägre än föregående år.

Piteå Renhållning och Vatten AB har färdigställt projektet "Återvinning Anytime" och invigde detta i maj månad 2021. Responsen från medborgarna har varit överväldigat positiv då Piteborna är tacksamma för att kunna utnyttja återvinningsanläggning dygnet runt, året om. Detta koncept är Piteå Renhålling och Vatten AB ensamma om vilket har speglats i ett stort medialt intresse och både regionalt och utanför landets gränser.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A835259F5DF6

Piteå Science Park AB har fått uppdraget att samordna och leda arbetet för att utveckla samverkan med regionens universitet och andra utbildningsaktörer, för att vidareutveckla Acusticumområdet och Campus Piteå.

Nolia AB har fortsatt varit direkt påverkade av de begränsningar regeringen infört mot allmänna sammankomster och offentliga tillställningar. Bolaget har under året fortsatt omställningsarbetet. I coronapandemins följdverkningar har bolaget tvingats till uppsägningar. I januari 2021 kommunicerades en omstrukturering där tre av fyra anställda sades upp.
Nolia har genomfört tre egenproducerade arrangemang 2021; EuroMine Connect, en internationell digital konferens för gruv- och mineralnäringen, SEE hållbarhetsvecka och Nolia Beer X-mas en pop-up mässa. Nolia ser ljust på framtiden och har en stark portfölj av mässor, konferenser, koncept och en erfaren organisation med goda nätverk. Även om pandemin inte släppt sitt grepp så räknar nu de flesta med att våren/sommaren kommer att medföra fler fysiska möten igen.

Coronapandemin
I skrivande stund är smittspridningen av Covid -19 den högsta någonsin, karantänregler ändras för att få samhället att fungera - läget är prekärt. Samtidigt visar den nya virusvarianten mindre svåra sjukdomssymptom, vilket ger en förhoppning om att coronapandemin ska minska och/eller ebba ut under 2022. Koncernen har drabbats förhållandevis lite av pandemin, med undantag för främst Nolia AB, som anpassat sin verksamhet så långt som möjligt. Skellefteå beslutade att inte vara kvar som delägare i Nolia AB. Piteå och Umeå har därefter vardera förvärvat halva Skellefteås aktiepost. Piteå och Umeå har tillskjutit ett ovillkorat aktieägartillskott till bolaget på vardera 2,5 mkr under året.
För övriga bolag inom koncernen har verksamheterna kunnat pågå i normal omfattning även om arbetet fått bedrivas på ett mycket annorlunda sätt.

Prioriterade mål
Arbete pågår löpande tillsammans med kommunens näringslivsavdelning och övriga bolag för att stärka Piteå som en attraktiv ort för företag, organisationer och människor. Dels genom att hjälpa koncernbolag vid etableringar, dels genom deltagande i näringslivsråd och liknande forum. Samtliga bolag har i sina ägardirektiv uppdraget att främja näringslivets utveckling i Piteå.

Piteå Kommunföretag AB har tillsammans med kommunledningen arbetat för att stärka Campus Piteå. Piteå Kommunföretag AB har under året via Piteås Science Park AB, engagerat en "Campusutvecklare" som ska bidra till att vända den negativa utvecklingen vid LTU och även medverka till att Piteå ska bli en spännande smältdegel för nya aktörer inom utbildning.

Miljöpåverkan
AB PiteEnergi är miljöcertifierade enligt ISO 14 001:2015. Ett certifierat miljöledningssystem bidrar till förbättrade processer och metoder för att kunna följa lagstiftningen, identifiera risker och miljöpåverkan samt sätta miljömål och mål ur ett långsiktigt perspektiv. Bolaget bedriver anmälningspliktig/tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken, avseende fjärrvärmeproduktion på Backenverket.

Piteå Renhållning och Vatten AB har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk. Anläggningen för oljeförorenat avfall på Haraholmen har tillstånd enligt gamla miljöskyddslagen, vilket bolaget arbetar med att ompröva.

Piteå Näringsfastigheter AB arbetar kontinuerligt med att minska miljöpåverkan från verksamheten. Bland annat har sedan flera år oljeeldning för uppvärmning av lokaler avvecklats och all el som köps är så kallad grön el. Arbete med att öka den generella kompetensen inom hållbarhetsfrågor har startat under året.

Piteå Hamn AB har tillstånd att bedriva hamnverksamhet enligt Miljöbalken. Bolaget bedriver ett arbete för att via åtgärder i verksamheten minska verksamhetens miljöpåverkan och har som målsättning att 2030 bedriva en fossilfri verksamhet.

AB PiteBo deltar i Sveriges Allmännyttas Klimatinitiativ, ett gemensamt upprop för att minska utsläppen av växthusgaser. Målet är att de allmännyttiga bostadsföretagen ska vara fossilfria senast år 2030 och att energianvändningen minskar med 30 procent med utgångspunkt från år 2007. Bolaget har redan under 2020 uppnått en minskning med 30,8 % och är således redan i mål vilket utmärker bolaget inom Allmännyttan.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352915DF6

Framtida utveckling

Coronapandemin håller fortfarande sitt hårda grepp om världen, samtidigt som WHO och andra experter indikerar att Covid-19 ska ebba ut under 2022. Oavsett när det sker ser vi fram emot att koncernens verksamheter ska kunna verka utan hotet från detta. Exakt hur framtida "normal" verksamhet ska se ut vet vi inte idag, bland annat har digitaliseringen påskyndats, nya beteenden utvecklats kring resande och hur vi träffas. Denna beteendeförändring driver också utveckling av nya affärsmodeller för våra bolag. Sannolikt blir framtiden en mix av "det gamla" och "det nya", vilket innebär mer arbete på distans och mindre resande. Samtidigt ökar den digitala brottsligheten vilket ställer hårdare krav på alla våra verksamheter, i synnerhet de som betecknas som samhällskritiska.

Utvecklingen i norra Sverige är historiskt hög och innebär stora möjligheter för Piteå att nå övergripande mål. Koncernens bolag verkar inom infrastruktur, renhållning, transport, allmännytta, näringslivsutveckling och kreativa näringar - områden som är oerhört viktiga i den framtida utvecklingen av Piteå. Vi ser goda möjligheter att både bidra och driva denna utveckling. Givetvis innebär utvecklingstakten utmaningar inom många områden, inte minst att attrahera och utveckla kompetensen och våra duktiga medarbetare. Därför är arbetet med att utveckla och behålla arbetsgivarvarumärket inom koncernen oerhört viktigt och en nyckel inför framtiden, då vi spår att de flesta arbetsgivarna i norra Sverige kommer att behöva utveckla kompetensen för befintliga medarbetare och attrahera nya medarbetare.

En snabb utveckling av ekonomin medför ökad risk för högre inflation och räntenivå. För koncernen är det viktigt att hantera lån- och skuldnivåerna balanserat för att bibehålla och utveckla en stabil ekonomi inom koncernen.
Då flertalet av koncernens bolag verkar inom infrastruktur och fastigheter är det helt avgörande att tänka långsiktigt avseende underhåll, reinvesteringar och förnyelse av el-, fjärrvärme-, vattenlednings-, samt bredbandsnät, såväl som av fastigheter och bostäder. Åldrande infrastruktur i kombination med ökad utveckling av samhället gör att investeringsnivåerna i bolagen kommer att öka de närmaste åren.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Ekonomisk översikt koncernen*

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (tkr)	1 133 436	1 014 910	1 052 057	1 024 007	963 385
Rörelseresultat (tkr)	170 048	204 984	168 192	161 147	159 433
Resultat efter finansiella poster (tkr)	136 998	162 034	125 977	114 345	104 708
Årets resultat (tkr)	109 394	127 340	92 518	92 214	82 827
Balansomslutning (tkr)	4 853 408	4 712 035	4 402 987	4 172 554	4 067 714
Soliditet (%)	31,7%	30,2%	29,6%	29,1%	27,5%
Antal anställda	289	275	266	246	236

För definition se redovisningsprinciper

Ekonomisk översikt moderbolaget

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (tkr)	1 814	752	442	300	270
Rörelseresultat (tkr)	-5 078	-5 079	-4 833	-4 180	-4 433
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-8 933	-13 612	-9 203	-9 834	-10 284
Årets resultat (tkr)	27 583	20 959	21 975	24 424	23 147
Balansomslutning (tkr)	854 285	840 281	823 453	829 740	803 428
Soliditet (%)	81,3%	79,6%	78,7%	75,5%	74,8%
Antal anställda	3	2	2	1	1

För definition se redovisningsprinciper

Redovisningsenhet: SEK
Mätenhet: Tkr

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kap. inkl. årets res.	Minoritets-intresse	Totalt
Ingående balans 2020-01-01	68 600	434 487	783 056	17 783	1 303 926
Transaktioner med ägare:					
Lämnad utdelning	0	0	-8 700	0	-8 700
Övriga förändringar eget kapital	0	0	1 254	0	1 254
Årets resultat	0	0	125 451	537	125 988
Utgående balans 2020-12-31	**68 600**	**434 487**	**901 061**	**18 320**	**1 422 468**
Transaktioner med ägare:					
Lämnad utdelning	0	0	-10 500		-10 500
Övriga förändringar eget kapital	0	0	18 469		18 469
Årets resultat	0	0	107 914	472	108 386
Utgående balans 2021-12-31	**68 600**	**434 487**	**1 016 944**	**18 792**	**1 538 823**

	Bundet eget kapital		*Fritt eget kapital*		
Moderföretaget	Aktie-kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2020-01-01	68 600	238 987	285 931	21 975	615 493
Överföring resultat föregående år	0	0	21 975	-21 975	0
Transaktioner med ägare:					
Lämnad utdelning	0	0	-8 700	0	-8 700
Årets resultat	0	0	0	20 959	20 959
Utgående balans 2020-12-31	**68 600**	**238 987**	**299 206**	**20 959**	**627 752**
Överföring resultat föregående år	0	0	20 959	-20 959	0
Transaktioner med ägare:					
Lämnad utdelning	0	0	-10 500	0	-10 500
Årets resultat	0	0	0	27 583	27 583
Utgående balans 2021-12-31	**68 600**	**238 987**	**309 665**	**27 583**	**644 835**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande

Balanserat resultat	309 665
Årets resultat	27 583
	337 248
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	13 800
i ny räkning överföres	323 448
	337 248

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Koncernens resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2	1 133 436	1 014 910
Aktiverat arbete för egen räkning		14 764	13 351
Övriga rörelseintäkter	3	30 113	63 767
		1 178 313	**1 092 028**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4,5	-591 000	-500 030
Personalkostnader	6	-212 093	-190 187
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-205 172	-196 827
		-1 008 265	**-887 044**
Rörelseresultat	7	**170 048**	**204 984**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		3 804	-2 105
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		444	283
Räntekostnader och liknande resultatposter		-28 065	-32 526
Övriga finansiella kostnader		-9 233	-8 602
		-33 050	**-42 950**
Resultat efter finansiella poster		**136 998**	**162 034**
Uppskjuten skatt	10	-15 160	-13 687
Skatt på årets resultat	10	-12 444	-21 007
Årets resultat		**109 394**	**127 340**
Hänförligt till			
Moderföretagets aktieägare		**107 914**	**125 451**
Minoritetsintresse		**1 480**	**1 889**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Koncernens balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	11	0	0
Programvarulicenser	12	1 662	2 446
		1 662	**2 446**
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	2 752 383	2 687 838
Maskiner och andra tekniska anläggningar	14	1 385 547	1 309 520
Inventarier, verktyg och installationer	15	69 316	62 044
Pågående nyanläggningar	16	161 133	235 654
		4 368 379	**4 295 056**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	18	9 522	8 102
Andra långfristiga värdepappersinnehav	19	15	15
Förutbetalda kostnader	20	5 200	5 943
Andra långfristiga fordringar		46	54
		14 783	**14 114**
Summa anläggningstillgångar		**4 384 824**	**4 311 616**
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		8 943	6 668
		8 943	**6 668**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		142 475	124 899
Fordran koncernkonto Piteå kommun		240 399	196 725
Övriga fordringar		16 143	15 801
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	26 907	25 164
		425 924	**362 589**
Kassa och bank		33 717	31 162
Summa omsättningstillgångar		**468 584**	**400 419**
SUMMA TILLGÅNGAR		**4 853 408**	**4 712 035**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83529915DF6

Koncernens balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	22	68 600	68 600
Övrigt tillskjutet kapital		434 487	434 487
Annat eget kapital inklusive årets resultat		1 016 944	901 061
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		1 520 031	1 404 148
Minoritetsintresse		18 792	18 320
Summa eget kapital	23	**1 538 823**	**1 422 468**
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		1 747	2 454
Uppskjuten skatteskuld		245 719	226 597
Övriga avsättningar		55 557	55 136
Summa avsättningar	24	**303 023**	**284 187**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	25,27,30	2 488 417	2 471 226
Förutbetalda anslutningsavgifter		74 073	71 443
Investeringsfond VA-kollektivet		15 699	10 979
Summa långfristiga skulder		**2 578 189**	**2 553 648**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		149 604	203 208
Leverantörsskulder		133 343	90 071
Aktuella skatteskulder		0	7 564
Övriga skulder		62 656	62 161
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	87 770	88 728
Summa kortfristiga skulder		**433 373**	**451 732**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**4 853 408**	**4 712 035**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Koncernens kassaflödesanalys

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		136 998	162 034
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	202 678	165 667
		339 676	**327 701**
Betald inkomstskatt		-12 444	-21 007
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**327 232**	**306 694**
Ökning(-)/minskning(+) av varulager		-2 275	448
Ökning(-)/minskning(+) av rörelsefordringar		-21 228	-6 664
Ökning(+)/minskning(-) av rörelseskulder		-16 202	77 867
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**287 527**	**378 345**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		0	-913
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-316 660	-492 172
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-3 650	-5 335
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		15 068	100 532
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		3 620	201
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-301 622**	**-397 687**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna bidrag		22 898	27 452
Förändring långfristiga skulder		46 438	101 079
Utbetald utdelning		-10 500	-8 700
Förändring långfristiga fordringar		8	4
Utbetald resultatandel i dotterföretag		-1 063	-1 351
Utbetald utdelning från intressebolag		1 800	1 800
Förändring förutbetalda kostnader		743	743
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**60 324**	**121 027**
Årets kassaflöde		**46 229**	**101 685**
Likvida medel vid årets början		**227 887**	**126 202**
Likvida medel vid årets slut		**274 116**	**227 887**
Specifikation likvida medel:			
Koncernkonto Piteå kommun		*240 399*	*196 725*
Kassa och bank		*33 717*	*31 162*
Summa:		*274 116*	*227 887*

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352991SDF6

Moderföretagets resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2	1 814	752
Övriga rörelseintäkter	3	1 075	338
		2 889	**1 090**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4,5	-4 430	-3 459
Personalkostnader	6	-3 537	-2 701
Avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	8	0	-9
		-7 967	**-6 169**
Rörelseresultat	7	**-5 078**	**-5 079**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intressebolag		-1 381	-4 405
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 931	-3 555
Övriga finansiella kostnader		-543	-573
		-3 855	**-8 533**
Resultat efter finansiella poster		**-8 933**	**-13 612**
Bokslutsdispositioner	9	44 217	41 652
Resultat före skatt		**35 284**	**28 040**
Skatt på årets resultat	10	-7 701	-7 081
Årets resultat		**27 583**	**20 959**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Moderföretagets balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Programvarulicenser	12	0	0
		0	**0**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	17	706 966	706 966
Andelar i intresseföretag	18	6 093	3 824
		713 059	**710 790**
Summa anläggningstillgångar		**713 059**	**710 790**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		56	0
Fordringar hos koncernföretag		56 797	58 222
Fordran koncernkonto Piteå kommun		83 236	69 429
Aktuell skattefordran		0	213
Övriga fordringar		1 049	1 486
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	88	141
		141 226	**129 491**
Summa omsättningstillgångar		**141 226**	**129 491**
SUMMA TILLGÅNGAR		**854 285**	**840 281**

Moderföretagets balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		68 600	68 600
Reservfond		238 987	238 987
		307 587	**307 587**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		309 665	299 206
Årets resultat		27 583	20 959
		337 248	**320 165**
Summa eget kapital	22,23	**644 835**	**627 752**
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfond	26	62 235	52 325
		62 235	**52 325**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	25,27	143 000	83 000
Summa långfristiga skulder		**143 000**	**83 000**
Kortfristiga skulder			
Kortfristig skuld till kreditinstitut		0	70 000
Leverantörsskulder		106	168
Skulder till koncernföretag		2 670	5 540
Aktuella skatteskulder		407	0
Övriga skulder		326	100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	706	1 396
Summa kortfristiga skulder		**4 215**	**77 204**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**854 285**	**840 281**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Moderföretagets kassaflödesanalys

	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-8 933	-13 612
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	55 508	57 096
	46 575	**43 484**
Betald skatt	-7 701	-7 081
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	**38 874**	**36 403**
Förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/minskning(+) av rörelsefordringar	2 072	-8 019
Öning(+)/minskning(-) av rörelseskulder	-72 989	63 539
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**-32 043**	**91 923**
Investeringsverksamheten		
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-3 650	-5 335
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-3 650**	**-5 335**
Finansieringsverksamheten		
Förändring långfristiga skulder	60 000	-70 000
Utbetald utdelning till aktieägarna	-10 500	-8 700
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**49 500**	**-78 700**
Årets kassaflöde	**13 807**	**7 888**
Likvida medel vid årets början	**69 429**	**61 541**
Likvida medel vid årets slut	**83 236**	**69 429**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden och kapitel 9 och 19 i BFNAR 2012:1 (K3). Koncernredovisningen omfattar moderföretaget samt dess dotterföretag. Med dotterföretag avses de företag i vilka moderföretaget, direkt eller indirekt, har ett bestämmande inflytande, det vill säga innehar mer än 50 % av rösterna. I koncernredovisningen ingår dotterföretagen från den dagen koncernen erhåller bestämmande inflytande tills den dag det inte längre föreligger. Dotterföretagens redovisningsprinciper överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper i övrigt, om inte annat framgår nedan.

I koncernredovisningen faller koncernföretagens bokslutsdispositioner bort och ingår i det redovisade resultatet efter avdrag för uppskjuten skatt. Detta innebär att koncernföretagens obeskattade reserver i koncernens balansräkning fördelas mellan uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Minoritetens andel av årets resultat redovisas direkt i anslutning till Årets resultat samt att eget kapital som hänför sig till minoriteten återfinns på en separat rad i koncernens egna kapital.

Andelar i intresseföretag

Koncernens innehav av andelar i ett företag som inte är dotterföretag men där koncernen utövar ett betydande men inte bestämmande inflytande klassificeras som innehav av andelar i intresseföretag. Intresseföretag föreligger då koncernen innehar mer än 20 % upp till 50 % av rösterna i den juridiska personen. Koncernen redovisar andelar i intresseföretag enligt kapitalandelsmetoden i enlighet med kapitel 14 punkterna 4-8 i BFNAR 2012:1 (K3). I de fall koncernen förvärvar ytterligare andelar i intresseföretaget, men det fortsatt är ett intresseföretag till koncernen, omvärderas inte det tidigare innehavet. Då andelar i intresseföretag avyttras, så att betydande inflytande inte längre föreligger, redovisas hela innehavet som avyttrat och eventuell vinst eller förlust redovisas i koncernens resultaträkning. I de fall det ändå finns kvar andelar redovisas de som Övriga värdepappersinnehav.

Koncernuppgifter

Moderföretag för hela koncernen är Piteå Kommunföretag AB (org.nr. 556620-0795) med säte i Piteå kommun. Bolaget upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Uppskattningar och bedömningar

Marknadsvärdering av koncernens fastigheter har gjorts utifrån bolagens egna bedömningar och värderingar enligt avkastningsmetoden.
Piteå Näringsfastigheter AB har lämnat en garanti avseende Stiftelsen Energitekniskt Centrum, ETC, som avser eventuell framtida rivning av de lokaler stiftelsen hyr av Cinvera AB. Bedömningen som gjorts i dagsläget är att garantiåtagandet inte kommer att behöva infrias.
Därmed behövs ej heller någon fondering ur 2021 års bokslut. Under 2014 har Stiftelsen Energitekniskt Centrum, ETC, försålt SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut Abs dotterbolag SP Energy Technology Center AB. Ett avtal har slutits som innebär att SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut AB förbinder sig ersätta Piteå Näringsfastigheter AB för de kostnader som framledes kan uppkomma till följd av Piteå Näringsfastigheter ABs åtagande.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Intäktsredovisning
Försäljning av varor
Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Det innebär att inkomsten redovisas till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättning erhålls i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts till köparen.

Energiverksamheten: Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs produktion, försäljning och distribution av el, värme bredband, elhandel och anslutningsavgifter samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning. Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatt. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknats inflyta, dvs med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter.
Ränta och utdelning
Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen har tillförts koncernen samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Leasingavtal
Koncernen är leastagare genom operationella leasingavtal och finansiella leasingavtal:
Operationella leasingavtal avser leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Finansiella leasingavtal avser leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången har övergått till leasetagaren. Vid det första redovisningstillfället redovisas en tillgång och skuld i balansräkningen. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas minimileasavgifterna på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Ränta ska fördelas över leasingperioden genom att belasta varje räkenskapsår med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive räkenskapsår redovisade skulden. Variabla avgifter ska redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.
I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnaderna.

Andelar i intresseföretagföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.
I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnaderna.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder/leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.
Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Låneutgifter
De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Avsättningar
Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Avsättningar för återställningskostnader
I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avsutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:
- sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutas tas emot.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,5 mkr för att täcka dessa kostnader. Under 2021 har en avsättning till fonden skett med 0,4 mkr och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. (fg år postitivt +1,3 mkr)

2008-12-31 avslutades mottagningen av avfall till den gamla deponin. 2009 togs en till deponi i drift i anslutning till den gamla. Denna deponi avslutades 2017 och uppförande av ytterligare en deponietapp genomfördes under 2016.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som koncernen lämnar till de anställda. Koncernens ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester med mera. Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Överskott/underskott i VA-verksamheten
Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns inget ackumulerat överskott (fg. år 0 mkr) bokfört som förutbetald intäkt till VA-kollektivet. I resultaträkningen 2021-12-31 finns ingen redovisad vinst (fg år 0 mkr). Eventuella vinster redovisas i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommande års negativa resultat.

I balansräkningen 2021-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 15,7 mkr (fg. år 11 mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I

Anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när de har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång minskar tillgångens anskaffningsvärde.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar	
Programvarulicenser	5 år
Goodwill	10 år
Materiella anläggningstillgångar	
Byggnader	14-100 år
Markanläggningar	15-40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-40 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-40 år
Ledningsnät	50 år

Goodwill
Tillämpad avskrivningsperiod baseras på beräknad nyttjandeperiod utifrån AB PiteEnergis beräknade framtida avkastning.

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier
Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier som utgör kortfristiga innehav värderas enligt lägsta värdes princip. Eventuella nedskrivning av posten belastar resultatet.

Skulder för elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier uppkommer i takt med försäljning (elcertifikat och ursprungsgarantier) och utsläpp (utsläppsrätter). Skulden värderas till samma värde som tilldelade och anskaffade rättigheter. Här tas även hänsyn till avtal om framtida leverans av rättigheter och möjligheten till reglering av elcertifikat genom betalning av kvotpliktsavgift.
För att täcka kvotplikten kommande år har avtal tecknats om köp av elcertifikat. Avtalade volymer till inköpspris fördelar sig på åren enligt nedanstående tabell:

2022	634 tkr
2023	370 tkr
2024	190 tkr
	1 193 tkr

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris, minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Redovisningsprinciper - Moderföretaget

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Andelar i koncernföretag
Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar.

Andelar i intresseföretag
Andelar i intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar.

Nyckeltalsdefinitioner
Justerat eget kapital
Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021	2020	2021	2020
Fastighetsförvaltning	425 007	407 661	0	0
Vatten och avlopp, kollektiv	94 163	89 044	0	0
Avfall och återvinning	104 826	96 498	0	0
Hamnverksamhet	28 884	26 681	0	0
Elhandel	180 683	108 190	0	0
Elproduktion	13 629	12 917	0	0
Elnät	130 566	127 022	0	0
Bredband	55 101	50 407	0	0
Fjärrvärme	157 844	144 696	0	0
Punktskatter	123 130	110 988	0	0
Energitjänster	15 778	16 413	0	0
Konsulttjänster	0	0	1 814	752
Övrigt	34 935	29 443	0	0
Avgår punktskatter	-128 577	-116 049	0	0
Elimineringar interna mellanhavanden	-102 533	-89 001	0	0
Summa	**1 133 436**	**1 014 910**	**1 814**	**752**

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021	2020	2021	2020
Utfakturerade konsumtionsavgifter	2 022	1 271	0	0
Erhållna bidrag	14 178	13 066	0	0
Vinst avyttring anläggningstillgång	3 143	39 596	0	0
Ersättning från hyresgäster	2 096	2 073	0	0
Försäkringsersättning	118	131	0	0
Ersättning tidigarelagt underhåll	123	101	0	0
Övrigt	8 433	7 529	1 075	338
Summa	**30 113**	**63 767**	**1 075**	**338**

Not 4 Leasingavtal - leasetagare

Koncernen och moderbolaget är leasetagare genom så kallade operationella leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till koncernen respektive moderbolaget. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.
Från och med räkenskapsåret 2020 har uppdelning skett mellan finansiella och operationella leasingavtal i koncernredovisningen. Det innebär att från och med 2020 har tagits upp en tillgång respektive skuld i balansräkningen motsvarande värdet på finansiella leasingavtal. Flerårsöversikten samt f g års jämförelsetal har ej räknats om, då beloppet ej är av väsentlig karaktär.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Avtalade framtida minimileasavgifter avseende icke uppsägningsbara kontrakt förfaller till betalning:	Koncernen 2021	2020	Moderföretaget 2021	2020
Inom 1 år	2 960	2 794	78	45
Mellan 1-5 år	8 305	8 437	150	0
Senare än 5 år	313	811	0	0
	11 578	12 042	228	45
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	**3 214**	**1 152**	**3**	**85**

Not 5 Ersättning till revisorerna

	Koncernen 2021	2020	Moderföretaget 2021	2020
Revision				
EY	290	251	0	0
KPMG	167	107	140	68
PWC	258	377	0	0
Samordnad kommunal revision	28	73	7	7
	743	808	147	75
Andra uppdrag än revision				
EY	54	75	0	0
KPMG	181	0	0	0
Ospecificerat	51	0	0	0
	286	75	0	0
	1 029	883	147	75

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	Koncernen 2021	2020	Moderföretaget 2021	2020
Kvinnor	93	84	1	1
Män	196	191	2	1
Totalt	**289**	**275**	**3**	**2**

Löner och andra ersättningar	Koncernen 2021	2020	Moderföretaget 2021	2020
Styrelse	2 343	3 016	395	359
VD	6 616	5 158	912	723
Övriga anställda	135 876	124 460	997	508
	144 835	**132 634**	**2 304**	**1 590**
Sociala kostnader				
Sociala avgifter enligt lag och avtal	47 843	40 809	585	394
Pensionskostnader för VD	1 660	1 646	134	483
Pensionskostnader övriga anställda	11 002	9 928	255	44
	60 505	**52 383**	**974**	**921**
Totala löner och ersättningar samt pensionskostnader och sociala avgifter	**205 340**	**185 017**	**3 278**	**2 511**

Verkställande direktören i Piteå Kommunföretag AB, Piteå Hamn AB, AB PiteBo, AB PiteEnergi, Piteå Renhållning och Vatten AB, Piteå Näringsfastigheter AB har lön i 6 månader vid uppsägning från bolagets sida och i 3 månader vid egen uppsägning. Utöver lön utgår till en VD, förmån av fri bil.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Antal kvinnor i styrelser	27	25	8	8
Antal män i styrelser	36	36	7	7
Antal kvinnor i företagsledningarna	15	13	0	0
Antal män i företagsledningarna	18	19	1	1

Uppgifterna avser balansdagen.

Genomförda styrelsemöten Piteå Kommunföretag AB under 2021

Namn	Styrelseuppdrag	Deltagit möten/totalt
Helena Stenberg	Ordförande	4/4
Patric Lundström	Vice ordförande	2/2
Anders Lundkvist	Vice ordförande	1/2
Anna Bergström	Ledamot	4/4
Mats Dahlberg	"	3/4
Elisabeth Vidman	"	2/4
Agnetha Eriksson	"	4/4
Anders Nordin	"	3/4
Brith Fäldt	"	4/4
Håkan Johansson	"	4/4
Stefan Askenryd	"	4/4
Helén Lindbäck	"	4/4
Karl-Erik Jonsson	"	4/4
Johnny Åström	"	4/4
Marika Berglund	"	3/4
Majvor Sjölund	"	4/4

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	Moderföretaget	
	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	2,3%	2,6%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	92,8%	84,9%

Not 8 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021	2020	2021	2020
Av- och nedskrivningar	-205 172	-196 827	0	-9
Goodwill	0	0	0	0
Summa	**-205 172**	**-196 827**	**0**	**-9**

Not 9 Bokslutsdispositioner

	Moderföretaget	
	2021	2020
Lämnat koncernbidrag	-2 670	-5 540
Erhållet koncernbidrag	56 797	58 222
Periodiseringsfond	-9 910	-11 030
Summa	44 217	41 652

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Not 10 Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021	2020	2021	2020
Aktuell skatt	-12 199	-20 539	-7 701	-7 081
Skatt hänförlig till tidigare år	1	0	0	0
Skatt på resultatandel i intresseföretag	-246	-468	0	0
Förändring av uppskjuten skatt	-15 160	-13 687	0	0
Summa redovisad skatt	**-27 604**	**-34 694**	**-7 701**	**-7 081**

Avstämning av effektiv skatt

Koncernen		2021		2020
	Procent	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Resultat före skatt		136 998		162 034
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-28 222	21,4%	-28 364
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	20,6%	-299	21,4%	-973
Förändring obeskattade reserver	20,6%	-103	21,4%	-194
Övriga ej avdragsgilla kostnader	20,6%	-559	21,4%	-1 180
Utnyttjat underskottsavdrag	20,6%	275	21,4%	-181
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt	20,6%	680	21,4%	-691
Skattemässig justering försäljning fast egendom	20,6%	-186	21,4%	-225
Skatt hänförlig till tidigare år	20,6%	1	21,4%	0
Scablonintäkt periodiseringsfond	20,6%	-118	21,4%	-91
Andra skattemässiga justeringar av resultatet	20,6%	6 318	21,4%	1 457
Ej avdragsgill avskrivning uppskrivning Fermaten KB	20,6%	-37	21,4%	-38
Koncernmässiga justeringar	20,6%	709	21,4%	576
Koncernmässiga avskrivningar	20,6%	91	21,4%	0
Justering avskrivning byggnader och mark	20,6%	0	21,4%	266
Övrig uppskjuten skatt	20,6%	-6 956	21,4%	-5 057
Ej skattepliktiga intäkter	20,6%	802	21,4%	1
Redovisad effektiv skatt		-27 604		-34 694

		2021		2020
	Procent	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Moderbolag				
Resultat före skatt		35 284		28 040
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-7 269	21,4%	-6 001
Skattemässigt tillägg	20,6%	-31	21,4%	0
Schablonränta periodiseringsfond	20,6%	-43	21,4%	-44
Ej avdragsgilla kostnader	20,6%	-358	21,4%	-1 036
Redovisad effektiv skatt	25,3%	-7 701	25,3%	-7 081

Not 11 Goodwill

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	75 852	75 852	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**75 852**	**75 852**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	-75 852	-75 852	0	0
Årets avskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-75 852**	**-75 852**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**0**	**0**	**0**	**0**

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Not 12 Programvarulicenser

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden	6 095	5 181	88	88
Årets anskaffningar	0	914	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**6 095**	**6 095**	**88**	**88**
Ackumulerade avskrivningar	-3 649	-2 701	-88	-79
Årets avskrivningar	-784	-948	0	-9
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 433**	**-3 649**	**-88**	**-88**
Utgående redovisat värde	**1 662**	**2 446**	**0**	**0**

Not 13 Byggnader och mark

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 015 584	3 738 902	0	0
Årets anskaffningar	67 976	193 434	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-27 168	-96 522	0	0
Omklassificeringar	114 342	179 770	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 170 734**	**4 015 584**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	-1 221 494	-1 163 275	0	0
Försäljningar/utrangeringar	12 937	30 609	0	0
Årets avskrivningar	-96 482	-88 828	0	0
Årets omräkningsdifferenser	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 305 039**	**-1 221 494**	**0**	**0**
Ingående uppskrivningar	34 900	35 560	0	0
Avskrivningar på uppskrivet belopp	-660	-660	0	0
Utgående ackumulerade uppskrivningar	**34 240**	**34 900**	**0**	**0**
Ingående nedskrivningar	-141 152	-131 516	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	1 049	0	0
Årets nedskrivningar	-6 400	-10 685	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-147 552**	**-141 152**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**2 752 383**	**2 687 838**	**0**	**0**

Anskaffningsvärdet har reducerats med erhållna bidrag 152 434 tkr, varav årets bidrag 18 395 tkr samt omklassificering `16 550 tkr. (F g år ack 117 489 tkr).

Verkligt värde fastigheter avseende AB PiteBo och Piteå Näringsfastigheter AB, 2021	3 956 700
Verkligt värde fastigheter avseende AB PiteBo och Piteå Näringsfastigheter AB, 2020	3 706 700

Fastigheternas verkliga värde

Beräkning av verkligt värde baseras på bolagens egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader har under bokslutsåret genererat ett driftsnetto för fastigheten/fastigheterna som ställs i relation till ett direktavkastningskrav. Kravet uppgår till mellan 3,75-12 %.

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-80CF-4F3B-B197-A8352591SDF6

Not 14 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 502 840	2 372 285	0	0
Årets anskaffningar	85 839	113 626	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-6 743	-11 059	0	0
Omklassificeringar	80 990	27 988	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 662 926**	**2 502 840**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	-1 193 320	-1 118 721	0	0
Försäljningar/utrangeringar	5 209	9 801	0	0
Årets avskrivningar	-89 268	-84 400	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 277 379**	**-1 193 320**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**1 385 547**	**1 309 520**	**0**	**0**

Anskaffningsvärdet har reducerats med erhållna bidrag 14 396 tkr, varav årets 2 229 tkr, omklassificering 10 667 tkr. (Fg år ack 1

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	263 183	246 592	0	0
Årets anskaffningar	8 499	13 809	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-3 238	-601	0	0
Omklassificeringar	9 174	3 383	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**277 618**	**263 183**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	-201 139	-190 400	0	0
Försäljningar/utrangeringar	2 881	569	0	0
Årets avskrivningar	-10 044	-11 308	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-208 302**	**-201 139**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**69 316**	**62 044**	**0**	**0**

Anskaffningsvärdet har reducerats med erhållna bidrag 2 274 tkr, varav årets 2 274 tkr, omklassificering 2 045 tkr. (Fg år ack 0 tkr

Not 16 Pågående nyanläggningar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	235 654	304 458	0	0
Årets nedlagda kostnader	120 748	171 303	0	0
Erhållna bidrag		-27 452	0	0
Omklassificering till kostnad	-689	-1 514	0	0
Omklassificeringar	-194 580	-211 141	0	0
Redovisat värde	**161 133**	**235 654**	**0**	**0**

Anskaffningsvärdet har reducerats med erhållna bidrag 0 tkr samt omklassificerat 29 262 tkr. (Fg år ack 29 262 tkr).

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Not 17 Andelar i koncernföretag

	Moderföretaget 2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	706 966	706 966
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**706 966**	**706 966**
Utgående redovisat värde	**706 966**	**706 966**

Specifikation av andelar i koncernföretag

Namn	Säte	Org. Nr	Andel	Eget kapital	Bokfört värde
Piteå Näringsfastigheter AB	Piteå	556091-0118	100%	221 291	118 802
AB PiteBo	Piteå	556057-1274	100%	471 544	131 646
Piteå Renhållning och Vatten AB	Piteå	556452-0038	100%	117 392	59 898
Piteå Hamn AB	Piteå	556643-1911	100%	78 512	40 330
AB PiteEnergi	Piteå	556330-9227	100%	663 427	352 732
Piteå Science Park AB	Piteå	556099-9376	100%	3 820	3 558
				1 555 986	**706 966**

Not 18 Andelar i intresseföretag

	Koncernen 2021-12-31	2020-12-31	Moderföretaget 2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 102	7 345	3 824	2 894
Årets anskaffningar	3 650	5 335	3 650	5 335
Värdeförändring	-759	-83	0	0
Likvidation bolag	0	-90	0	0
Försäljning bolag	-90	0	0	0
Nedskrivning intresseföretag	-1 381	-4 405	-1 381	-4 405
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**9 522**	**8 102**	**6 093**	**3 824**
Utgående redovisat värde	**9 522**	**8 102**	**6 093**	**3 824**

Specifikation av andelar i intresseföretag (moderbolaget)

Namn	Säte	Org. Nr	Andel	Kapital-andel	Bokfört värde
Svenska Kommun Försäkring AB	Gävle	516406-0039	1,00%	2 533	335
Nolia AB	Umeå	556099-6828	50,00%	5 758	5 758
				8 291	**6 093**

Specifikation av andelar i intresseföretag (koncernen)

Namn	Säte	Org. Nr	Andel	Bokfört värde
Nolia AB	Umeå	556099-6828	50,00%	5 758
YouCall Sverige AB	Piteå	556535-9501	30,00%	3 389
Svenska Kommun Försäkring AB	Gävle	516406-0039	1,00%	335
Husbyggnadsvaror HBV Förening UPA	Stockholm	702000-9226	0,40%	40
				9 522

DocuSign Envelope ID: 7CD19380-00CF-4F3B-B197-A83525915DF6

Not 19 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 615	7 615	0	0
Årets anskaffningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**7 615**	**7 615**	**0**	**0**
Ingående nedskrivningar	-7 600	-7 600	0	0
Årets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-7 600**	**-7 600**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**15**	**15**	**0**	**0**

Not 20 Förutbetalda kostnader, långfristig

	Koncernen		Moderföretaget	
Långfristig	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	5 200	5 943	0	0
Fördelning förutbetald hyra				
År 2-5	2 970	2 970	0	0
Senare än 5 år	2 230	2 973	0	0
	5 200	**5 943**	**0**	**0**

Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
Kortfristig	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	884	892	48	39
Förutbetalda försäkringspremier	1 691	1 943	0	12
Övriga förutbetalda kostnader	2 955	5 206	40	90
Upplupna intäkter	21 377	17 123	0	0
	26 907	**25 164**	**88**	**141**

Not 22 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Aktiekapital
Vid årets början	686 000	100	68 600
Vid årets slut	686 000	100	68 600

Not 23 Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

Balanserat resultat	309 665
Årets resultat	27 583
	337 248
disponeras så att	
till aktieägarna utdelas	13 800
i ny räkning överföres	323 448
	337 248

Not 24 Avsättningar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	1 747	2 454	0	0
Avsättningar för skatter	245 719	226 597	0	0
Avsättningar för återställningskostnader	51 600	51 179	0	0
Övriga avsättningar	3 957	3 957	0	0
	303 023	**284 187**	**0**	**0**

Not 25 Checkräkningskredit

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad extern kredit	0	10 000	0	0
Beviljad kredit koncernkonto Piteå kommun	355 000	385 000	10 000	10 000
Varav nyttjad checkräkningskredit	2 062	17 662	0	0
Totalt	**355 000**	**395 000**	**10 000**	**10 000**

Not 26 Obeskattade reserver

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015	0	0	0	2 500
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	0	0	8 400	8 400
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	0	0	10 275	10 275
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	0	0	10 585	10 585
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	0	0	9 535	9 535
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	0	0	11 030	11 030
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	0	0	12 410	0
	0	**0**	**62 235**	**52 325**

Not 27 Långfristiga skulder

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen				
Skulder till kreditinstitut	1 056 930	1 162 764	70 000	70 000
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen				
Skulder till kreditinstitut	1 431 487	1 308 462	73 000	13 000
	2 488 417	**2 471 226**	**143 000**	**83 000**

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna räntekostnader	2 845	3 365	179	404
Personalrelaterade skulder	17 559	17 383	177	286
Övriga upplupna kostnader	14 840	18 588	350	706
Förutbetalda hyresintäkter	48 078	44 872	0	0
Övriga förutbetalda intäkter	4 448	4 520	0	0
	87 770	**88 728**	**706**	**1 396**

Not 29 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar och nedskrivningar	205 172	196 827	0	9
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-3 870	-39 698	0	0
Förlust vid utrangering av anläggningstillgångar	3 262	5 271	0	0
Rearesultat försäljning av rörelse/dotterbolag	-3 465	0	0	0
Omklassificering pågående nyanläggningar till kostnad	1 435	1 454	0	0
Nedskrivning intresseföretag	1 381	4 405	1 381	4 405
Förändring avsättningar	-286	-875	0	0
Koncernbidrag	0	0	54 127	52 682
Resultatandelar i intresseföretag	-951	-1 717	0	0
	202 678	**165 667**	**55 508**	**57 096**

Not 30 Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:				
Fastighetsinteckningar	42 000	42 000	0	0
Summa ställda säkerheter	**42 000**	**42 000**	**0**	**0**

Not 31 Eventualförpliktelser

	Koncernen		Moderföretaget	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
			0	0
Fastigo	401	401	0	0
KB Stadsvapnet	164 777	164 883	0	0
Svenska Kompositbyn AB/KB	6 272	5 562	0	0
Fermaten KB	198 725	208 065	0	0
Piteå Kommunföretag AB avseende Nolia AB	4 500	0	4 500	0
PiteEnergi avseende offentliga bidrag	12 900	9 000	0	0
Borgensförbindelser	17 000	17 000	0	0
Summa eventualförpliktelser	**404 575**	**404 911**	**4 500**	**0**

Not 32 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Den pågående pandemin har fortsatt att påverka bolagskoncernen. De strikta restriktioner som alla bolagen införde 2020 fortsätter att gälla. Utöver pandemin har även efter nyår en förkylningsvåg svept in över landet med extremt höga sjuktal generellt i hela samhället. Förhoppningen är dock att bolagens verksamheter i koncernen ska klara sig utan alltför stora störningar, genom strikt tillämpade restriktioner och anpassade arbetssätt.

Piteå Renhållning och Vatten AB har efter bokslutet gjort en försäljning av verksamhetsdelen Farligt Avfall ute på Haraholmen och med denna försäljning produceras endast hamntjänster på Haraholmen. Verksamhetsövergången sker under februari 2022.

Piteå Kommunföretag AB
556620-0795

Piteå den 25 februari 2022

Helena Stenberg
Ordförande

Patric Lundström

Stefan Askenryd

Agnetha Eriksson

Elisabeth Vidman

Anna Bergström

Marika Berglund

Brith Fäldt

Håkan Johansson

Mats Dahlberg

Anders Nordin

Johnny Åström

Majvor Sjölund

Helén Lindbäck

Karl-Erik Jonsson

Daniel Fåhraeus
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022-03-02

DocuSigned by:
Monika Lindgren
96684DF5DEEC4EB...
Monika Lindgren
Auktoriserad revisor

DocuSign

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 7CD1938000CF4F3BB197A83525915DF6
Ämne: Please DocuSign: Piteå Kommunföretag AB ÅR 2021.pdf
Källkuvert:
Dokumentsidor: 28
Certifikatsidor: 1
AutoNav: Aktiverat
Kuverterad stämpling: Aktiverat
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Signaturer: 1
Initialer: 0

Status: Färdigställda

Kuvertskapare:
Monika Lindgren
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
monika.lindgren@kpmg.se
IP-adress: 195.84.56.2

Spela in spårning

Status: Original
2022-03-02 08:28:26

Hållare: Monika Lindgren
monika.lindgren@kpmg.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Monika Lindgren monika.lindgren@kpmg.se Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by: Monika Lindgren 96684DF5DEEC4EB...	Skickade: 2022-03-02 08:29:18 Visade: 2022-03-02 08:29:30 Signerade: 2022-03-02 08:29:38
	Signaturantagande: Förvald stil Med IP-adress: 195.84.56.2	

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjuds inte via DocuSign

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel

Redigerarleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Agentleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Kopieringshändelser	Status	Tidsstämpel

Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Notariehändelser	Signatur	Tidsstämpel

Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	2022-03-02 08:29:18
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:29:30
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:29:38
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:29:38

Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar

DocuSign Envelope ID: 5B5420FB-26DE-4942-B565-B2A313A96DB9

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Kommunföretag AB, org. nr 556620-0795

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Piteå Kommunföretag AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensam ansvarig för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

DocuSign Envelope ID: 5B5420FB-26DE-4942-B565-B2A313A96DB9

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Kommunföretag AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 2 mars 2022

DocuSigned by:
Monika Lindgren
96684DF5DEEC4EB...

Monika Lindgren

Auktoriserad revisor

DocuSign

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 5B5420FB26DE4942B565B2A313A96DB9
Ämne: Please DocuSign: Piteå Kommunföretag AB RB 2021.docx
Källkuvert:
Dokumentsidor: 2
Certifikatsidor: 1
AutoNav: Aktiverat
Kuverterad stämpling: Aktiverat
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Signaturer: 1
Initialer: 0

Status: Färdigställda

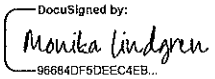
Kuvertskapare:
Monika Lindgren
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
monika.lindgren@kpmg.se
IP-adress: 195.84.56.2

Spela in spårning

Status: Original
2022-03-02 08:32:07

Hållare: Monika Lindgren
monika.lindgren@kpmg.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Monika Lindgren monika.lindgren@kpmg.se Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by:  96684DF5DEEC4EB...	Skickade: 2022-03-02 08:32:39 Visade: 2022-03-02 08:32:47 Signerade: 2022-03-02 08:32:54
	Signaturantagande: Förvald stil Med IP-adress: 195.84.56.2	

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjuds inte via DocuSign

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel

Redigerarleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Agentleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Kopieringshändelser	Status	Tidsstämpel

Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Notariehändelser	Signatur	Tidsstämpel

Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	2022-03-02 08:32:39
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:32:47
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:32:54
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	2022-03-02 08:32:54

Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Kommunföretag AB
Org nr 556620-0795

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Kommunföretag AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§24
Årsredovisning 2021 – Piteå Hamn AB

22KS68

PITEÅ
HAMN AB

Årsredovisning för

Piteå Hamn AB

556643-1911

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-15
Underskrifter	16

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Hamn AB, 556643-1911 får härmed avge årsredovisning för 2021.

Ägar- och koncernförhållanden

Piteå Hamn AB är ett helägt dotterbolag till Piteå Kommunföretag AB (556620-0795).

Allmänt om verksamheten

Övergripande mål:
Bolaget är en del av Piteå Kommun och ska därmed, då det är tillämpligt, verka för att kommunens övergripande mål uppnås.

Huvuduppgift:
Piteå Hamn AB ska i syfte att befrämja främst den industriella utvecklingen inom kommunen bedriva hamnrörelse med tillhörande logistiklösningar på ett kostnadseffektivt sätt, äga och förvalta fast och lös egendom. Samverka med närliggande aktörer i regionen i syfte att optimera kostnader och stärka hamnverksamhet.

Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Piteå Port & Hub har haft en stabil logistikverksamhet under 2021. Effekterna av den pågående pandemin har begränsats till viss lokal påverkan från de globala störningar i försörjningskedjor som funnits under året. Vissa exportflöden har periodvis minskat till vissa marknader med anledning av prisökningar. Containerflödena har förändrats under 2021 från att minska på sjö och i stället öka på järnväg. Stora industriprojekt som Markbygdens vindpark fortgår enligt plan.

Totalt sett har godsvolymerna inte förändrats i någon nämnvärd omfattning under 2021 jämfört med året innan. Exporten av skogsindustrins produkter har till viss del påverkats av olika marknadseffekter delvis orsakade av pandemin. Energihamnen har haft en fortsatt stark påverkan under året, drivet av ökad produktion av förnyelsebara produkter.

Den nya hamndelen har under 2021 kunnat användas fullt ut, vilket har varit ett bra tillskott vad gäller en ytterligare kajplats och terminalytor i anslutning till ny in- och utfartsväg. Piteå Port & Hub står väl rustade för den förväntade godstrafikökningen som förväntas i norra Sverige med anledning av nya hållbara produktionsanläggningar och förväntade import- och exportbehov. En kontorsbyggnad har avyttrats till en närliggande verksamhet i behov av större kontorsytor.

Under åren har följande utvecklingsarbeten initierats:
- Förstudie möjligheter automation, digitalisering och elektrifiering av hamnverksamhet.
- Översyn fastighetsindelning med hänsyn till hamnverksamhet och övrig verksamhet.
- Strategiskt analys markytor och anläggningar för att identifiera möjligheter till utveckling av olika verksamheter.

Ekonomisk översikt

Belopp i kkr

Omsättning , resultat och ställning (kkr)	*2021-12-31*	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*
Nettoomsättning	46 245	43 137	43 987	44 049
Rörelseresultat	6 063	10 278	9 382	10 742
Resultat e. finansiella poster	4 568	8 892	8 111	9 322
Balansomslutning	209 469	224 838	192 487	174 265
Avkastning på justerat eget kapital %	6	12	11	14
Soliditet %	37	34	38	37
Antal anställda	3	3	3	3
Nyckeltal				
Skeppning över hamn (Mton)	1,67	1,66	1,98	2,08
Antal anlöp (st)	324	323	351	388
Export (Mton)	0,87	0,88	0,97	1,12
Import (Mton)	0,80	0,78	1,01	0,96
Skogsindustriprodukter (Mton)	0,83	1,00	1,17	1,40
Övrigt gods (Mton)	0,84	0,66	0,81	0,68

Årets resultat före bokslutsdispositioner är 4,6Mkr (8,9 Mkr).

Hamnens verksamhet har i huvudsak kunnat bedrivas som budgeterat.

Intäkterna för 2021 uppgår till 47,0 mkr. Det är en ökning från föregående år med 8%. Ökade godsvolymer inom befintliga och även nya affärer är anledningen till detta. Kunder inom branscherna skog och förnyelsebar energi har haft en stark konjunktur, vilket avspeglar sig i stabilt växande godsvolymer på exportsidan. Tyvärr har en befarad kundförlust belastat resultatet med 1,9 mkr. Kostnader för isbrytning orsakat av decemberkyla har belastat resultatet. Ökade godsvolymer vid energihamnen har även ökat hamnens rörliga kostnader jämfört med tidigare år. Enligt plan har kapitalkostnaderna ökat med anledning av investeringar i utbyggd hamninfrastruktur. Sammantaget innebär detta att årets resultat efter finansiella poster är 4,6 mkr (8,9 mkr). Budgeterat resultat var 5,1 mkr.

Bolaget har investerat drygt 11 mkr under perioden. Huvuddelen av investeringarna utgörs av nytt hamnkontor och reinvesteringar. Det nya hamnkontoret har en tydlig hållbarhetsprägel. Byggnadens energiförsörjning sker via bergvärme och solceller, vilket även borgar för låga driftkostnader över tid. Byggnaden har även vad gäller installationer tagit höjd för en utbyggnad. En utbyggnad av fler kontor ska kunna understödja framtida etableringar och behov kopplat till Haraholmen inom områdena transport och logistik.

Investeringarna behövs utifrån ett tillgänglighets- och kapacitetsperspektiv i bolagets strävan att generera ökade logistikflöden till nytta för regionalt näringsliv.

Piteå Hamn AB klarar för räkenskapsåret 2021 ägarnas krav vad gäller soliditet.

Investeringar

Följande investeringar är avslutade under 2021:

- Avslutande etapp ny hamndel (Utveckling Piteå Port & Hub, etapp 3)
- Ny gatefunktion infrastruktur
- Kontrollrum energihamn
- Reinvesteringar

Bolagets investeringar 2021 består i huvudsak av byggnation av ett nytt hamnkontor samt reinvesteringar i bolagets befintliga infrastruktur och anläggningar.

Investeringar (kkr)	*2021-12-31*
Utveckling Piteå Port & Hub logistikcentrum, etapp 3	183
Ny gatefunktion infrastruktur	340
Nytt hamnkontor	5 882
Reinvesteringar	4 023
Kontrollrum Energihamn	601
	11 029

Omvärldsanalys

Pandemin har haft fortsatt påverkan på transportbranschen i stort. Stora störningar i global containertrafik och en stark koncentration till globala godsflöden mellan USA och Asien har resulterat i dramatiska prishöjningar och leveransstörningar av olika material och varor. Dessa störningar i globala försörjningskedjor har inneburit att stora globala koncerner med ett starkt beroende av sjöfart för sin varuförsörjning har skapat beredskapsplaner för att minska risker och i vissa fall omlokaliserat delar av sina produktionsenheter närmare marknaden för att minska sårbarheten.

Dessa globala störningar har även haft viss påverkan på Europa och Sverige. De större hamnarna med containertrafik har haft mer stabila containerflöden och kunnat rida ut störningarna på ett bättre sätt än de mindre och mer perifera hamnarna. Ökande globala priser på råvaror, energi och halvledarbrist påverkar den ekonomiska utvecklingen, Inflationen har en uppåtgående trend, vilket bör resultera i ökade räntor och ökade upplåningskostnader.

Transportbranschen är en del av det nationella och internationella arbetet för omställning, minskad miljöpåverkan och fossilfrihet. Rederier ställer om och nya fartyg beställs med förnyelsebar och energieffektiv framdrift. I norra Sverige planeras investeringar i befintliga och nya verksamheter med tydlig hållbarhetsprägel att överstiga 1000 miljarder kronor. Gruvverksamhet såväl som stålproduktion ska ställa om till fossilfri produktion. Nya industrier inom förnyelsebar batteriproduktion etableras i regionen och genererar relaterade verksamheter. Norra Sverige blir ett centrum för hållbar ny-industrialisering.

Denna ny-industrialisering genererar en omfattande utveckling, nya kompetenser utvecklas, sysselsättning ökar i regionen med anledning av både investeringar och löpande produktion av hållbara produkter. Det finns utmaningar i form av kompetensförsörjning, tillgång bostäder och service. Även skogsindustrin som ligger långt framme vad gäller hållbarhet investerar i utveckling och ökad kapacitet. Förnyelsebar energi och kraftförsörjning är områden som kommer att utvecklas ytterligare för att bidra till Sveriges omställning.

För att kunna tillvarata utvecklingen är det viktigt att förverkliga de för regionen strategiskt viktiga infrastrukturprojekt för transportbranschen som idag ligger i den nationella planen, exempelvis Malmporten och Norrbotniabanan. Dessutom måste regeringen säkerställa statlig finansiering av nya statliga isbrytare för att säkerställa vintersjöfarten och hålla nere farledsavgifterna. Det finns också förväntningar om utveckling inom Sjöfartsverkets lotsfunktion för att åstadkomma bättre service och ökad effektivitet. Även hamnar behöver öka utvecklingstakten för att utgöra en kostnadseffektiv nod i transportsystemet och samarbeta i större utsträckning med varandra och andra aktörer i transportkedjan.

Miljöpåverkan

Tillstånd enligt Miljöbalken för att Piteå Hamn ska kunna bedriva hamnverksamhet har tidigare beviljats. Bolaget har under år 2021 inlämnat den årliga miljörapporten.

Piteå Hamn har som målsättning att 2030 bedriva en fossilfri verksamhet inom bolaget. Införandet av olika åtgärder i verksamheten styr mot minskad miljöpåverkan. Följande är exempel på åtgärder:

- Miljödifferentierade hamnavgifter och incitament för överflyttning av gods från land till sjö
- Miljödifferentierade avgifter järnväg för att premiera nyttjandet av ellok.
- Landströmsanslutning linjetrafik.
- Byggande av energieffektivt hamnkontor med bergvärme och fasadintegrerade solceller.

Framtida utveckling

Piteå hamn står, efter genomförda investeringar i utökad kapacitet, väl rustade för att utveckla fler affärer tillsammans med operatör, andra hamnar och olika transportköpare. Piteå ligger i centrum av utvecklingen och Piteå Port & Hub ligger i centrum av kommande ny-industrialisering i regionen. God service och kostnadseffektiva tjänster inom hamnverksamheten efterfrågas av det regionala näringslivet. Kapacitetsstarka attraktiva hamnar som samverkar kommer att vara avgörande för att de möta framtidens behov av transporter.

Piteå Port & Hub spelar även en avgörande roll för att utveckla näringslivet i Piteå. Hamnen som logistiknod är en viktig konkurrensfördel när tillverkande företag etablerar sig på Haraholmen. Hamnbolaget har även för avsikt att via utvecklingen av strategiska markområden och anläggningar bidra till utveckling hos andra företag med tydlig hållbarhetsprägel och ta en aktiv roll i utvecklingen av Haraholmens industriområde. Hamnbolaget ska även ta en aktiv roll i planeringen av Norrbotniabanan med fokus på godstransporter.

Förslag till resultatdisposition

Styrelsenoch verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanserat resultat	48 555
Årets resultat	2 401
Summa	50 956
Balanseras i ny räkning	**50 956**

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer. Alla belopp uttrycks i kkr där ej annat anges.

Resultaträkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	*2,3*	46 245	43 137
Övriga rörelseintäkter	*4*	796	406
		47 041	43 543
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2,5*	-29 554	-22 556
Personalkostnader	*6*	-3 186	-2 997
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	*7*	-8 238	-7 712
Rörelseresultat		6 063	10 278
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		45	-
Räntekostnader		-1 119	-1 070
Övriga finansiella poster		-421	-316
Resultat efter finansiella poster		4 568	8 892
Bokslutsdispositioner	*8*	-1 572	-4 435
Resultat före skatt		2 996	4 457
Skatt på årets resultat	*9*	-595	-963
Årets resultat		2 401	3 494

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*10*	176 294	149 131
Maskiner och andra tekniska anläggningar	*11*	308	402
Inventarier, verktyg och installationer	*12*	12 547	10 738
Pågående nyanläggningar	*13*	7 377	54 650
		196 526	214 921
Summa anläggningstillgångar		196 526	214 921
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 370	6 050
Fordran koncernkonto Piteå Kommun	*14*	5 328	-
Aktuell skattefordran		809	346
Övriga fordringar		949	2 510
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*15*	1 487	1 011
		12 943	9 917
Summa omsättningstillgångar		12 943	9 917
SUMMA TILLGÅNGAR		209 469	224 838

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	*16,18*		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*17*	4 000	4 000
Reservfond		12 251	12 251
		16 251	16 251
Fritt eget kapital			
Överkursfond		24 100	24 100
Balanserad vinst eller förlust		24 455	20 962
Årets resultat		2 401	3 494
		50 956	48 556
Summa eget kapital		67 207	64 807
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		9 700	10 220
Periodiseringsfonder		4 539	4 731
		14 239	14 951
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld		1 721	1 130
		1 721	1 130
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*19*	107 200	90 000
		107 200	90 000
Kortfristiga skulder			
Skuld koncernkonto Piteå Kommun	*14*	-	15 050
Skulder till kreditinstitut		10 950	30 150
Leverantörsskulder		1 967	606
Skulder till koncernföretag		4 137	5 676
Övriga kortfristiga skulder		276	278
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*20*	1 772	2 190
		19 102	53 950
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		209 469	224 838

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		4 568	8 891
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	22	7 392	7 712
Årets aktuella skatt		-3	-480
		11 957	16 123
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**11 957**	**16 123**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		2 365	-1 295
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		1 562	-9 574
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**15 884**	**5 254**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-11 029	-57 156
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		1 300	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-9 729**	**-57 156**
Finansieringsverksamheten			
Erhållet bidrag		20 669	18 387
Upptagna lån			30 000
Amortering av lån		-2 000	
Lämnade koncernbidrag		-4 446	-4 056
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**14 223**	**44 331**
Årets förändring av koncernkonto Piteå Kommun		**20 378**	**-7 571**
Koncernkonto Piteå Kommun vid årets början		**-15 050**	**-7 479**
Koncernkonto Piteå Kommun vid årets slut	**14**	**5 328**	**-15 050**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Mark avskrives ej. Linjär avskrivning görs på avskrivningsbart belopp över tillgångarnas nyttjandeperiod enligt följande:

Materiella anläggningstillgångar	
Byggnader och markanläggning	15-100 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-25 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-20 år

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Beloppet är ej väsentligt och redovisas därav inte i not.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatteskuld beräknas på temporära skillnader mellan bokförda och skattemässiga avskrivningar på byggnader och mark.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som hänför sig till ett förvärv redovisas som en minskning av anläggningstillgångens anskaffningsvärde. I de fall förvärv är kopplat till pågående projekt redovisas bidraget på egen rad.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på justerat eget kapital
Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

Not 2 Koncernuppgifter

Koncernen där Piteå Hamn AB ingår och där koncernredovisning upprättas är moderbolaget Piteå Kommunföretag AB org.nr: 556620-0795, med säte i Piteå Kommun.

Försäljning och inköp inom koncernen	*2021-12-31*	*2020-12-31*
Försäljning inom koncernen	1,0%	1,1 %
Inköp inom koncernen	39,0%	38,0%

Not 3 Nettoomsättning, fördelning

	2021-12-31	*2020-12-31*
Nettoomsättning per väsentligt intäktsslag		
Hamnavgifter	28 884	26 681
Avgifter lagring	9 236	10 268
Övriga hamntjänster	8 125	6 188
Summa	**46 245**	**43 137**

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Realisationsvinster	784	-
Övrigt	12	406
Summa	**796**	**406**

Not 5 Ersättning till revisorer

Till bolagets revisorer och revisionsbolag har utgått för revision och rådgivning till PWC 40(40) och Kommunrevisionen 7 (17).

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Män	2	2
Kvinnor	1	1
Totalt	**3**	**3**

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
VD	866	822
Styrelse	286	314
Övriga anställda	1 131	1 103
Summa	**2 283**	**2 239**
Sociala kostnader	1 119	970
varav pensionskostnader	379	317

Av företagets pensionskostnader avser 172 (f.å.191) företagets ledning avseende 1 (1) person.

VD har 6 månaders uppsägningstid från bolaget och inga övriga avgångsvederlag.

Personal avseende hamndrift köptes under 2021 från PIREVA. Administrativa tjänster köptes från ShoreLink, Piteå Kommun och Piteå Kommunföretag.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamtöer på balansdagen	*2021-12-31*	*2020-12-31*
Kvinnor	2	2
Män	6	6
Totalt	8	8
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Män	0	0
Totalt	1	1

Redovisning av närvaro styrelsemöten 2022

Namn	*Styrelseuppdrag*	*Antal möten deltagit*	*Antal möten totalt*
Peter Roslund	Ordförande	7	7
Per Lönnberg	Vice Ordförande	7	7
Olof Hammarbäck	Styrelseledamot	7	7
Elisbeth Vidman	Styrelseledamot	7	7
Majvor Sjölund	Styrelseledamot	7	7
Christer Larsson	Styrelseledamot	6	7
Thomas Hedlund	Styrelseledamot	5	7
Jonas Gunnarsson	Styrelseledamot	5	7

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Avskrivningar byggnader och mark	6 711	5 909
Avskrivningar maskiner och inventarier	1 527	1 803
Summa	**8 238**	**7 712**

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	-	-749
Periodiseringsfond, årets återföring	192	-
Lämnade koncernbidrag	-2 284	-4 446
Avskrivningar utöver plan	520	760
Summa	**-1 572**	**-4 435**

Not 9 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	3	481
Uppskjuten skatt	592	482
	595	**963**

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	*2021-01-01-2021-12-31*	*Procent*	*2020-01-01-2020-12-31*
				Belopp
Resultat före skatt		2 996		4 457
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	617	21,4	954
Ej avdragsgilla kostnader	20,6	9	21,4	10
Ej skattepliktiga intäkter			21,4	
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag			21,4	
Schablonränta på periodiseringsfond	20,6	5	21,4	4
Skattemässig justering av bokfört resultat avseende avskrivningar byggnader och mark	20,6	-628	21,4	-487
Redovisad effektiv skatt		**3**		**481**

Not 10 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	203 961	196 285
-Nyanskaffningar		34
-Avyttringar och utrangeringar	-553	
-Erhållet bidrag	-18 395	-
-Omklassificeringar från pågående nyanläggning	52 787	7 643
	237 800	203 962
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-54 831	-48 921
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	37	
-Årets avskrivning	-6 712	-5 910
	-61 506	-54 831
Redovisat värde vid årets slut	**176 294**	**149 131**
Taxeringsvärde byggnader:	1 207	1 187
Taxeringsvärde mark:	2 651	2 656
	3 858	3 843

Erhållna offentliga stöd har reducerat det ackumulerade anskaffningsvärdet med 130 276 tkr.

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	3 630	3 630
	3 630	3 630
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-3 228	-2 687
-Årets avskrivning	-94	-541
	-3 322	-3 228
Redovisat värde vid årets slut	**308**	**402**

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	28 917	28 353
-Erhållet bidrag	-2 274	
-Omklassificeringar	5 516	564
	32 159	28 917
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-18 179	-16 917
-Årets avskrivning	-1 433	-1 262
	-19 612	-18 179
Redovisat värde vid årets slut	**12 547**	**10 738**

Erhållna offentliga stöd har reducerat det ackumulerade anskaffningsvärdet med 4 319 tkr.

Not 13 Pågående nyanläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Vid årets början	54 650	24 121
Investeringar	11 029	57 122
Erhållna bidrag		-18 387
Omklassificeringar	-58 302	-8 206
Redovisat värde vid årets slut	**7 377**	**54 650**

Not 14 Koncernkonto Piteå kommun

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit koncernkonto	10 000	40 000
Outnyttjad del	-10 000	-24 950
Utnyttjat kreditbelopp	**-**	**15 050**

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna hamnintäkter	1 362	859
Övriga poster	125	152
Redovisat värde vid årets slut	**1 487**	**1 011**

Not 16 Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Reservfond*	*Överkursfond*	*Balanserad vinst*	*Årets resultat*
Vid årets början	4 000	12 251	24 100	20 962	3 494
Omföring av föreg års vinst				3 493	-3 494
Årets resultat					2 401
Vid årets slut	**4 000**	**12 251**	**24 100**	**24 455**	**2 401**

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	*Kvotvärde*	*Aktiekapital*
Vid årets början	40 000	100	4 000 000
	40 000		**4 000 000**

Not 18 Förslag till resultatdisposition

	Belopp i kkr
Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:	
Balanserat resultat	48 555
Årets resultat	2 401
Summa	50 956
Balanseras i ny räkning	**50 956**

Not 19 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	65 000	55 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	42 200	35 000

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna personalrelaterade kostnader	429	429
Övrigt	1 343	1 761
	1 772	**2 190**

Not 21 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter	*Inga*	*Inga*

Eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Not 22 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	8 238	7 712
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-846	
	7 392	**7 712**

Underskrifter

Piteå 2022-01-25

Ulrika Nilsson
Verkställande direktör

Peter Roslund
Styrelseordförande

Thomas Hedlund

Per Lönnberg

Majvor Sjölund

Olov Hammarbäck

Elisabeth Vidman

Christer Larsson

Jonas Gunnarsson

Min revisionsberättelse har lämnats den 28/2- 2022

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Hamn AB, org.nr 556643-1911

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Hamn AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Hamn ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Piteå Hamn AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Hamn AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Hamn AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Hamn AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå den 28 februari 2022

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Hamn AB
Org nr 556643-1911

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Hamn AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

§25
Årsredovisning 2021 - Nolia AB
22KS70

Årsredovisning

för

Nolia AB

556099-6828

Räkenskapsåret

2021

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Styrelsen och verkställande direktören för Nolia AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Nolia är specialister på möten med syfte att skapa attraktiva mötesplatser mellan lokala företag, organisationer och kunder i Norrland. Nolia skapar möten som utvecklar relationer och affärer i det lokala näringslivet genom att vara personliga och nytänkande.

Nolia säljer även konsulttjänster som innebär projektledning av både nationella och internationella arrangemang samt tjänster för att administrera stora och små arrangemang. Dessutom bedriver Nolia uthyrningsverksamhet dels i form av lokaluthyrning för bla konferenser, kongresser, konserter, produktlanseringar men även uthyrning av möbler till externa arrangörer.

Företaget har sitt säte i Umeå.

Under 2021 har Nolia varit fortsatt direkt påverkade av de restriktioner regeringen infört mot allmänna sammankomster och offentliga tillställningar.

I pandemins följdverkningar tvingades bolaget till uppsägningar i januari 2021. Under året har Nolia gjort ett omfattande förändringsarbete och tack vare omställningsarbetet kunde bolaget redan under hösten 2021 visa hur snabbt bolaget kan vara på banan då restriktionerna släpper och att Nolias affär är relevant för kunderna.

Nolia har genomfört tre egenproducerade arrangemang 2021, Euromine Connect, en internationell digital konferens för gruv- och mineralnäringen, SEE hållbarhetsvecka och Nolia beer X-mas en pop-upmässa. Utöver de egenprocucerade arrangemangen har Nolia byggt upp logistiken och strukturen för externa mässor och arrangemang. I Umeå har Nolia varit massvaccinationscentral och Nolia har även byggt vaccinationscentraler på fem andra orter i region Norrbotten och region Västerbotten.

Under 2021 har mässorna Nolia Karriär i Piteå, Umeå, Sundsvall och Östersund, Nolia Trädgård, Euromine Expo, Stora Nolia, Load Up North och Nolia Beer i Luleå och Umeå antigen flyttats eller ställts in.

Sedan i augusti är Nolia Covid-19 certifierade enligt standarden Covid-19 Compliant, vilket innebär att bolaget följer en internationell standard för säkra möten och event.

Resultat efter finansiella poster uppgår till -3 952 tkr (-14 662 tkr). Att bolagets resultatet är 10 710 tkr bättre än föregående år förklaras av kostnadsbesparingar, mer i stöd och att försäljningen sista tertialet 2021 ökat jämfört med samma period föregående år. Erhållna stöd 2021 inkluderar omställningsstöd från augusti till december 2020 samt permitteringsstöd från december 2020.

Under 2021 har bolagets ägare lämnat ett ovillkorat aktieägartillskott på 5 000 tkr (15 000 tkr) och bolaget har erhållit beslut om att minska aktiekapitalet med 5 400 tkr för avsättning till fritt eget kapital.

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Nolia ser ljust på framtiden och har en stark portfölj av mässor, konferenser, koncept och en erfaren organisation med goda nätverk och trygga ägare. Även om pandemin inte släppt sitt grepp så räknar nu de flesta med att våren/sommaren kommer att medföra fler fysiska möten igen.

Många av oss längtar verkligen till det gamla normala mötet där människor möts fysiskt. Där ges möjligheten att bekräfta och bli bekräftad med alla små nyanser, en självklar del av mänsklig interaktion men som är så svår att uppnå i det digitala sammanhanget.

Det digitala mötet kommer förstås fortsatt att ta stor plats, men *det fysiska blir så mycket viktigare*. En av utmaningarna blir att se till att länkdeltagare i hybridmöten i möjligaste mån deltar på samma villkor som de som är på plats – att man inte bara *tittar* på ett möte som hålls av andra.

En kombination av hybrid, hubb- och digitala möten ger en bred palett där Nolia kan tillföra kompetens och kvalitet och mycket av det innehåll som de digitala arenorna mår gott av kan vi hitta i erfarenheten från våra live-arenor.

Utöver alla konferenser och externa mässor som är intresserade av ett expansivt Norrland, ser Nolia ett fullbokat 2022 med genomförande av flertalet egenproducerade mötesplatser. Kommande mötesplatser är redan väl bokade med utställare vilket visar på ett stort uppdämt behov. Nolia har arbetat hårt för att möjliggöra dessa mötesplatser live och tar steg för steg vilka delar i dem som kan göras tillgängligt för hybrida varianter så att fler får möjlighet att använda mötets kraft för utveckling. För vi vet att när människor möts händer bra saker.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs av Umeå Kommunföretag AB och Piteå Kommunföretag AB med hälften vardera.

Styrelse och revisorer

Ledamöter

Stefan Askenryd	Piteå	Ordförande
Margareta Rönngren	Umeå	Vice ordförande
Christer Åström	Umeå	
Åke Forslund	Piteå	
Elisabeth Vidman	Piteå	
Sebastian Svahn	Umeå	

Ordinarie revisorer

Anders Rålin	Umeå	Lekmannarevisor
Patric Birgersson	Umeå	Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Flerårsöversikt (Tkr)	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nettoomsättning	10 947	7 334	64 440	60 203	62 300
Resultat efter finansiella poster	-3 952	-14 662	1 869	-2 413	-1 940
Balansomslutning	20 383	18 504	21 634	18 291	24 933
Soliditet (%)	56	57	47	47	42

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	6 000	1 200	17 935	-14 666	**10 469**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			-14 666	14 666	**0**
Nedsättning av aktiekapital	-5 400		5 400		**0**
Erhållna aktieägartillskott			5 000		**5 000**
Årets resultat				-3 952	**-3 952**
Belopp vid årets utgång	**600**	**1 200**	**13 669**	**-3 952**	**11 516**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst från tidigare år och nedsättning av aktiekapital	8 668 451
Erhållna ovillkorade aktieägartillskott	5 000 000
årets förlust	-3 952 371
	9 716 080
disponeras så att	
i ny räkning överföres	9 716 080

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Penneo dokumentnyckel: KEJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Resultaträkning
Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning		10 947	7 334
Förändring pågående arbeten		719	-1 380
Övriga rörelseintäkter	1	8 959	7 489
		20 625	**13 443**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-9 098	-11 460
Personalkostnader	2	-14 519	-15 301
Avskrivningar		-953	-1 333
		-24 570	**-28 094**
Rörelseresultat		**-3 945**	**-14 651**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	-13
		-7	**-11**
Resultat efter finansiella poster		**-3 952**	**-14 662**
Resultat före skatt		**-3 952**	**-14 662**
Skatt på årets resultat	3	0	-4
Årets resultat		**-3 952**	**-14 666**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Varumärken	4	42	56
		42	**56**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier och verktyg	5	2 075	3 014
		2 075	**3 014**
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	6	1 310	1 310
		1 310	**1 310**
Summa anläggningstillgångar		**3 427**	**4 380**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Pågående arbete	7	2 099	1 380
		2 099	**1 380**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 328	685
Övriga fordringar	8	822	2 686
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	1 682	2 904
		4 832	**6 275**
Kassa och bank		10 025	6 469
Summa omsättningstillgångar		**16 956**	**14 124**
SUMMA TILLGÅNGAR		**20 383**	**18 504**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		600	6 000
Reservfond		1 200	1 200
		1 800	**7 200**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		13 668	17 935
Årets resultat		-3 952	-14 666
		9 716	**3 269**
Summa eget kapital		**11 516**	**10 469**
Långfristiga skulder	12		
Skulder till kreditinstitut	13, 14	63	172
Summa långfristiga skulder		**63**	**172**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		108	108
Leverantörsskulder		880	571
Övriga skulder		460	250
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	7 356	6 934
Summa kortfristiga skulder		**8 804**	**7 863**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**20 383**	**18 504**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-3 952	-14 662
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		947	1 274
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-3 005**	**-13 388**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av pågående arbete		-719	1 380
Förändring av kundfordringar		-1 643	3 019
Förändring av kortfristiga fordringar		1 587	-2 401
Förändring av leverantörsskulder		309	-516
Förändring av kortfristiga skulder		629	-2 838
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-2 842**	**-14 744**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		0	-70
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		0	-466
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		6	59
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**6**	**-477**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-108	-108
Erhållna aktieägartillskott		6 500	13 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**6 392**	**13 392**
Årets kassaflöde		**3 556**	**-1 829**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		6 469	8 298
Likvida medel vid årets slut	10	**10 025**	**6 469**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Noter
Tkr

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Pågående uppdrag
Inkomster till fast pris redovisas som intäkt enligt färdigställandemetoden, det vill säga senast när arbetet väsentligen är fullgjort. I balansräkningen redovisas för ej färdigställda uppdrag nedlagda kostnader. Om ett uppdrag befaras gå med förlust redovisas en kostnad omgående i resultaträkningen.

Immateriella tillgångar
Posten immateriella tillgångar består av förvärvat varumärke som skrivs av under en femårsperiod i takt med att mässan, som varumärket avser, genomförs.

Anläggningstillgångar
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.
Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella tillgångar (varumärken)	se ovan rubriken Immateriella tillgångar
Inventarier	12-20 %
Teknisk utrustning	33 %
Fordon	10-20 %

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Not 1 Övriga rörelseintäkter

	2021	2020
Vinst avyttring inventarier	6	59
Omställnings- och permitteringsstöd	8 740	5 127
Övriga ersättningar	213	2 303
	8 959	**7 489**

Not 2 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	12	16
Män	8	10
	20	**26**
Löner och andra ersättningar		
Löner och andra ersättningar	9 964	11 205
	9 964	**11 205**
Sociala kostnader		
Sociala kostnader och pensionskostnader	4 461	4 299
	4 461	**4 299**
Övriga personalkostnader	94	-203
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader, pensionskostnader och övriga personalkostnader	**14 519**	**15 301**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33 %	33 %
Andel män i styrelsen	67 %	67 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33 %	40 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67 %	60 %

Därutöver har bolaget utbetalat 154 tkr (165 tkr) till uppdragstagare med vilka bolaget ej har något anställningsförhållande.

Vid uppsägning från bolagets sida har verkställande direktören lön i 12 månader och vid egen uppsägning sex månader.

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Deltagande vid styrelsemöten

Namn:	Styrelseuppdrag	Deltagit antal möten 2021/av totalt antal
Stefan Askenryd	Ordförande	7/7
Margareta Rönngren	Vice Ordförande	7/7
Christer Åström	Ledamot	7/7
Åke Forslund	Ledamot	6/7
Elisabeth Vidman	Ledamot	3/7
Karina Sundbom	Ledamot	3/7
Sebastian Svahn	Ledamot	1/7
Bengt Markstedt	Ledamot	6/7

Not 3 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Förändring uppskjuten skatt	0	-4
Totalt redovisad skatt	**0**	**-4**

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-3 952		-14 662
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	814	21,4	3 138
Ej avdragsgilla kostnader		-5		5
Ej skattepliktiga intäkter		0		0
Justering avseende skatter för föregående år, förändrad skattesats		0		-4
Underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisas som tillgång		-810		-3 143
Redovisad effektiv skatt	**0,0**	**0**	**0,0**	**-4**

Not 4 Varumärken

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	570	500
Inköp	0	70
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**570**	**570**
Ingående avskrivningar	-514	-500
Årets avskrivningar	-14	-14
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-528**	**-514**
Utgående redovisat värde	**42**	**56**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 695	11 500
Inköp		466
Försäljningar/utrangeringar	-40	-271
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**11 655**	**11 695**
Ingående avskrivningar	-8 681	-7 633
Försäljningar/utrangeringar	40	271
Årets avskrivningar	-939	-1 319
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-9 580**	**-8 681**
Utgående redovisat värde	**2 075**	**3 014**

Not 6 Uppskjuten skattefordran

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående balans	1 310	1 314
Årets förändring		-4
Utgående balans	**1 310**	**1 310**
Utgående redovisat värde	**1 310**	**1 310**

Uppskjuten skattefordran motsvarar aktuellt underskottsavdrag vid utgången av år 2019 och har värderats utifrån beräknat utnyttjande till kommande års skattesatser.

Not 7 Pågående arbete

	2021-12-31	2020-12-31
Nedlagda utgifter för kommande års projekt	2 099	1 380
	2 099	**1 380**

Not 8 Övriga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Fordran aktieägartillskott	0	1 500
Skattefordringar	781	1 000
Momsfordran	0	173
Övriga fordringar	41	12
	822	**2 685**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	482	1 453
Förutbetalda hyror	986	1 100
Övriga förutbetalda kostnader	214	351
	1 682	**2 904**

Not 10 Likvida medel

Av likvida medel utgör 9 909 tkr (6 356 tkr) behållning på bolagets koncernkonto hos Umeå Kommun och 62 tkr (62 tkr) behållning på bolagets koncernkonto hos Piteå kommun. Avtalsrättsligt utgör beloppen fordran på Umeå Kommun respektive Piteå Kommun. Bolaget har en internkredit på koncernkonto hos Umeå Kommun på 10 000 tkr (10 000 tkr).

Not 11 Disposition av vinst eller förlust

	2021-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
Balanserad vinst från tidigare år och nedsättning av aktiekapital	8 668
Erhållna ovillkorade aktieägartillskott	5 000
årets förlust	-3 952
	9 716
disponeras så att	
i ny räkning överföres	9 716

Not 12 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Skulder som betalas senare än fem år efter balansdagen	0	0
	0	**0**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Not 13 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långivare	Lånebelopp 2021-12-31	Lånebelopp 2020-12-31
Avbetalningskontrakt	63	172
	63	**172**

Not 14 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	3 400	3 400
Tillgångar med äganderättsförbehåll	502	592
	3 902	**3 992**
Eventualförpliktelser	inga	inga

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	39	0
Upplupna semesterlöner	638	621
Upplupna sociala avgifter	693	785
Övriga upplupna kostnader	443	301
Förutbetalda intäkter	5 543	5 227
	7 356	**6 934**

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Umeå

Stefan Askenryd
Ordförande

Margareta Rönngren

Åke Forslund

Christer Åström

Elisabeth Vidman

Sebastian Svahn

Jonas Dahlberg
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats

Patric Birgersson
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Britta Margareta Rönngren (SSN-validerad)
Styrelseledamot
Serienummer: 19550603xxxx
IP: 78.77.xxx.xxx
2022-02-10 11:48:40 UTC

Jonas Dahlberg (SSN-validerad)
Verkställande direktör
Serienummer: 19760804xxxx
IP: 90.231.xxx.xxx
2022-02-10 11:56:35 UTC

STEFAN ASKENRYD (SSN-validerad)
Ordförande
Serienummer: 19720907xxxx
IP: 212.108.xxx.xxx
2022-02-10 12:08:51 UTC

SEBASTIAN SVAHN (SSN-validerad)
Styrelseledamot
Serienummer: 19951107xxxx
IP: 83.219.xxx.xxx
2022-02-10 12:15:15 UTC

ELISABETH VIDMAN (SSN-validerad)
Styrelseledamot
Serienummer: 19660709xxxx
IP: 90.224.xxx.xxx
2022-02-10 17:32:16 UTC

ÅKE FORSLUND (SSN-validerad)
Styrelseledamot
Serienummer: 19480721xxxx
IP: 195.67.xxx.xxx
2022-02-11 11:29:50 UTC

CHRISTER ÅSTRÖM (SSN-validerad)
Styrelseledamot
Serienummer: 19550514xxxx
IP: 217.213.xxx.xxx
2022-02-11 13:17:42 UTC

PATRIC BIRGERSSON (SSN-validerad)
Auktoriserad revisor
Serienummer: 19651017xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-02-11 14:25:42 UTC

Penneo dokumentnyckel: KFJYY-X2EOB-EIHQV-V84O7-43MMA-I05HX

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nolia AB, org. nr 556099-6828

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Nolia AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nolia ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Nolia AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Penneo dokumentnyckel: 5L6BE-YAQ7S-TNFIU-JK6LO-WUMM0-QA4X6

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nolia AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Nolia AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den 11 februari 2022

Patric Birgersson
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 5L6BE-YAQ75-TNFIU-JK6LO-WUMM0-QA4X6

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

PATRIC BIRGERSSON
Auktoriserad revisor
Serienummer: 19651017xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-02-11 14:22:03 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: 5L6BE-YAQ75-TNFIU-JK6LO-WUMM0-QA4X6

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

Granskningsrapport

Av fullmäktige i Umeå kommun
utsedd lekmannarevisor i Nolia AB

Till Årsstämman i
Nolia AB
Org nr 556099-6828

Granskningsrapport för år 2021

Jag har granskat bolagets verksamhet under 2021.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningen har utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor. Jag har fokuserat på verksamheten i förhållande till ändamålet och funnit att Nolia AB:s verksamhet överensstämmer med av ägare fastställd verksamhetsinriktning i enlighet med bolagsordning och ägardirektiv.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

Umeå dag som framgår av elektronisk underskrift nedan

Anders Rålin
Lekmannarevisor

Denna dokumentversion är skyddad av upphovsrättslagen

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ANDERS RÅLIN
Lekmannarevisor
Serienummer: 19510806xxxx
IP: 85.11.xxx.xxx
2022-02-11 22:22:32 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: AJOTLL-6MEOA-0ZYMLE03BC-VC14K-R6SEB

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

§26

Årsredovisning 2021 - Piteå Renhållning och Vatten AB

22KS69

PIREVA

Årsredovisning

för

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-20
Underskrifter	21

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2021.

Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Året startade med driftsättning av den nya Underhållsavdelningen, en verksamhetsövergång med både medarbetare och verksamhet från Piteå Kommuns Teknik och Gatukontor. Syftet med att Underhållsavdelningen är att kunna arbeta allt mer proaktivt med förebyggnade underhåll.

Utvecklingen av avfallsanläggningen på Bredviksberget har förbättrat servicen för kommunmedborgarna. Återvinning Anytime invigdes i maj månad. Responsen från medborgarna har varit överväldigat positiv då Piteborna är tacksamma för att kunna nyttja återvinningsanläggning dygnet runt, året runt. Konceptet med dygnet runt öppet är Pireva ensam om, detta har avspeglats i ett stort medialt intresse och även från andra renhållningsbolag både regionalt och utanför landets gränser. Idag finns ca 8 800 anslutna användare till att nyttja tjänsten. Drygt 92 000 har besökt anläggningen sedan start, varav ca 26 000 av besöken har skett på Anytime tid (utanför ordinarie öppettid)

Trots den pågående Corona pandemin har bolagets leveranser inte påverkats och sjuktalen för bolaget har legat på en låg nivå. Sjukfrånvaron härleds till att personalen har stannat hemma i större utsträckning vid symptom.

Arbetet med dricksvattenstrategi har fortsatt fortlöpt under året, vilken syftar till att säkerställa ett kvalitativt och gott dricksvatten för Piteborna på både kort och lång sikt. En pilottest för ny vattenreningsprocess har påbörjats. Pilottestet kommer att fortgå under en 12 månadersperiod för att kunna mäta vattnets alla flöden.

En stor satsning under 2021 har varit att öka Pirevas närvaron på sociala medier. Statistiken visar att medborgarna har tagit del av de inlägg, filmer och annat material som publicerats och utfallet har varit gott.

Efter bokslutet har en försäljning av verksamhetsdelen Farligt Avfall ute på Haraholmen skett, i och med denna försäljning så produceras endast Hamntjänster på Haraholmen. Verksamhetsövergången sker under februari 2022.

Ekonomisk översikt

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	Belopp i kkr 2017-12-31
Nettoomsättning	198 989	185 542	179 504	172 036	158 102
Resultat efter finansiella poster	12 757	11 565	9 002	10 638	7 233
Balansomslutning	647 476	597 773	508 428	456 807	410 079
Antal anställda	103	85	81	75	74
Avkastning på justerat eget kapital %	10,8	10,3	8,6	10,6	7,8
Soliditet %	18,2	18,7	21	22,4	24

Tillväxten på den kommersiella intäktssidan är fortsatt god, totalt sett ökade intäkterna med 8,3 % mot ifjol och 1,2 % mot budget. Trots att de senaste två årens uteblivna försäljning mot de stora evenemangen (Nolia, PSG och PDOL) vilka har uteblivit pga pandemin har bolaget ökat sin omsättning. Intäkterna på materialersättningar har under året förändrats mot senaste årets nedgång och ersättningen har under 2021 ökat främst för skrot, metall och wellpapp.

Det nya redovisningssättet med aktiverad tid i arbete inom investeringsprojekt som startat 2021 genom övertagandet av ledningsnät från Piteå Kommun är också bidragande till omsättningsökningen.

Det aktiva arbetet med kostnadskontroll har löpt vidare och är mycket gott. Arbetet med att utmana kostnader och arbetssätt har gett resultat. Exempel på detta är; transport som analyserat behov vid inköp, underhåll- och projektavd som omprioriterat budgeterade rekryteringsbehov.

Under året har dock kostnadsökning skett inom främst kemikalier och el.

Årets resultat (kommersiella) före bokslutsdispositioner uppgår till 12,8 mkr vilket är 3,2 mkr bättre än budget och 1,2 mkr högre än fjolåret. Detta innebär att Pireva kommer att lämna ett koncernbidrag till Piteå Kommunföretag på 6,3 Mkr.

Såväl ledningsnät som VA-anläggningar är i behov av upprustning och arbete med att trygga kvalitet och leveranssäkerhet för framtida vattenförsörjning är prioriterat. Under 2021 genomfördes investeringar för 66,8 mkr. 45,9 mkr var investeringar inom VA-verksamheten. Affärsområdet Återvinning investerade för 20,9 mkr under året, varav 9 mkr kan härröras till Bredviksbergets satsning på "Återvinning Anytime" och övriga investeringar inom förnyelse av tunga fordon.

Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk. Mottagningsanläggningen för oljeförorenat avfall på Haraholmen har tillstånd enligt gamla miljöskyddslagen vilket bolaget för närvarande arbetar med att få omprövat. Ansökan om nytt tillstånd planerades att färdigställas under 2020 men har försenats i och med ökade miljökrav som leder till behov av byte av recepient och ytterligare investeringar i nya reningssteg.

Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner, hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision " hållbart idag och för kommande generationer".

Utvecklingsarbetet och Digitalisering inom bolaget kommer att vara i fokus och syns även i vår värdering "alltid framåt".

Inom Återvinning pågår framtagandet av en ny Renhållningsförordning samt en ny avfallsplan för Piteå kommun. Två viktiga styrdokument som kommer prägla det dagliga arbetet likväl som verksamhetens långsiktiga fokus. Styrdokumenten ska vara klara under 2022.

Ett hållbarhetsarbete med att se över bolagets fordonsstrategi pågår och ska sammanfalla med Piteå Kommuns Borgmästaravtal. Målet är att ha en fordonsflotta som är helt fossilfri 2030. Frågor som

Pireva bland annat arbetar med är hur vi kan nyttja andra drivmedel, ex el, ladd, vätgas etc.

Det strategiska området marknadsutveckling är en viktig del inom affärsområdet Återvinning och den affärsmässiga utvecklingen inom bolaget är prioriterat. Inom det strategiska området kommer fokus vara kundnärvaro, utveckling av nya och befintliga tjänster samt översyn av priser. Under året har en marginalanalys tagits fram för att få bättre kunskap och förståelse för bolagets kommersiella affärer.

Fokusområden framledes är: Medarbetarfokus, marknadsutveckling, leveranssäkerhet, kvalitetssäkring och miljönytta.

Resultatutveckling för bolaget går åt rätt håll, det är dock av stor vikt att Pireva arbetar aktivt med att öka bolagets intäkter och har fortsatt högt fokus på att utmana och analysera kostnaderna. Ett positivt resultat för Pireva ger en vinning för kommunmedborgarna och kan också utgöra ett bidrag för kommande investeringsbehov.
Likviditeten är en fortsatt utmaning då investeringsbehovet inom framför allt infrastrukturen inom området Vatten är eftersatt. En utmaning som Piteå delar med majoriteten av övriga kommuner i Sverige.

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Reserv-fond*	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*
Vid årets början	11 800	5 200	52 551	156
Disposition enl årsstämmobeslut				
Omföring av föregående års resultat			156	-156
Årets resultat				164
Vid årets slut	**11 800**	**5 200**	**52 707**	**164**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanserat resultat	52 707
Årets resultat	165
Totalt	52 872
Balanseras i ny räkning	52 872
	52 872

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Nettoomsättning	*3*	198 989	185 542
Aktiverat arbete för egen räkning		2 478	-
Punktskatter		-5 447	-5 061
Övriga rörelseintäkter	*4*	802	1 144
		196 822	181 625
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*5,6*	-86 955	-90 390
Personalkostnader	*7*	-64 780	-50 054
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-27 183	-26 334
Övriga rörelsekostnader		-424	1 309
Rörelseresultat		17 480	16 156
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	*8*	84	61
Räntekostnader och liknande resultatposter	*9*	-3 765	-3 861
Övriga finansiella kostnader		-1 043	-791
Resultat efter finansiella poster		12 756	11 565
Bokslutsdispositioner	*10*	-12 478	-11 348
Resultat före skatt		278	217
Skatt på årets resultat	*11*	-114	-61
Årets resultat		164	156

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*12*	35 437	34 624
Maskiner och andra tekniska anläggningar	*13*	446 225	388 538
Inventarier, verktyg och installationer	*14*	23 551	18 908
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	*15*	67 140	91 284
		572 353	533 354
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	*21*	1 075	1 070
		1 075	1 070
Summa anläggningstillgångar		573 428	534 424
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		1 419	1 392
Varor under tillverkning		1 628	-
		3 047	1 392
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		12 721	19 682
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		53 693	35 294
Fordringar hos koncernföretag		1 611	2 045
Övriga fordringar		1 616	3 123
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*16*	1 353	1 808
		70 994	61 952
Kassa och bank		7	5
Summa omsättningstillgångar		74 048	63 349
SUMMA TILLGÅNGAR		647 476	597 773

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		17 000	17 000
Fritt eget kapital	18		
Balanserad vinst eller förlust		52 708	52 551
Årets resultat		164	156
		52 872	52 707
Summa eget kapital		69 872	69 707
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar	19	59 849	53 749
		59 849	53 749
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	415	418
Övriga avsättningar	22	51 600	51 179
		52 015	51 597
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	334 000	298 000
Förutbetalda intäkter	24	89 772	82 422
		423 772	380 422
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		17 418	20 839
Skulder till koncernföretag		8 609	6 461
Skatteskulder		220	94
Övriga kortfristiga skulder		3 934	3 699
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	11 787	11 205
		41 968	42 298
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		647 476	597 773

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		12 756	11 566
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	25 287	24 824
		38 043	36 390
Skatt		-119	-151
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**37 924**	**36 239**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-1 656	163
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		9 357	-12 752
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-329	4 353
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**45 296**	**28 003**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-66 805	-67 715
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		459	210
Avgår aktiverat arbete		2 479	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-63 867**	**-67 505**
Finansieringsverksamheten			
Förutbetalda intäkter långfristig del		7 350	26 275
Upptagna lån		60 000	120 000
Amortering av lån		-24 000	-48 000
Lämnade koncernbidrag		-6 378	-5 173
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**36 972**	**93 102**
Årets kassaflöde		**18 401**	**53 600**
Likvida medel vid årets början		**35 299**	**-18 301**
Likvida medel vid årets slut	**27**	**53 700**	**35 299**

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Vatten
Maskiner och andra tekniska anläggningar:
Rörgalleri industrivattenverket Degeränget
Rörgalleri vattenverket Degeränget
UV-ljus vattenverket Degeränget
Första filtrat vattenverket Degeränget
Utbyggnad vattenverket Sikfors
Högreservoar Grisberget
Lakafors tryckstegring
Biorening Sandholmen
Norrfjärdens avloppsreningsverk
Långnäs avloppsreningsverk
Jävre ronningarna
Datorisering Norrfjärdens avloppsreningsverk

Byggnader:
Byggnad vattenverket Degeränget
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen
Byggnad Sjulnäs pumpstation
Byggnad Holmträsk pumpstation
Byggnad Nybyn pumpstation
Byggnad "Vattenkiosk"
Byggnad 3 pumpstationer Renön/Nötön

Återvinning
Inventarier och verktyg:
Bergvärmepump, Bredviksberget

Markinventarier:
Deponigasanläggning, Bredviksberget

Sorteringsramp, Bredviksberget
Sorteringsplan Matavfallshus

Byggnader och markanläggningar:
Byggnad Garagevägen 3
Byggnad Garagevägen 1
Byggnad Bredviksberget
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan
Markanläggning tippen, kompostplan
Haraholmen oljeavskiljar
Matavfallshus Bredviksberget

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivnigar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Varulager
Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar för återställningskostnader

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldighter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:
- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutas tas emot.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,5 mkr för att täcka dessa kostnader. Under 2021 har en avsättning till fonden skett med 0,4 mkr och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. (fg år postitivt +1,3 mkr

2008-12-31 avslutades mottagningen av avfall till den gamla deponin. 2009 togs en till deponi i drift i anslutning till den gamla. Denna deponi avslutades 2017 och uppförande av ytterligare en deponietapp genomfördes under 2016.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

Överskott/underskott i VA-verksamheten

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2021-12-31 finns inget ackumulerat överskott (fg. år 0 mkr)
I resultaträkningen 2021-12-31 finns ingen redovisad vinst..
Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommande års negativa resultat.

I balansräkningen 2021-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 15,7 mkr (fg. år 11 mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I resultaträkningen 2020-12-31 har avsättning till investeringsfond om 4,9 mkr bokförts. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/dricksvattenstrategi samt för överföringsledningar till nytt verksamhetsområde och nytt vattenverk. I resultaträkningen 2021-12-31 har 0,2mkr aktiverats och återförts från Skydd av råvattentäkt och överföringsledning Nötön/Renön.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Definition av nyckeltal

Soliditet
Justerat eget resultat / Balansomslutningen

Avkastning på justerat eget kapital
Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun.

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 6,4 % (fg. år 4,5 %) av inköpen och 11,9 % (fg. år 14,1 %) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 3 Rörelsegrensredovisning

Nettoomsättning per rörelsegren

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Vatten & Avlopp, kollektiv	94 163	89 044
Avfall & Återvinning	104 826	96 498
Summa	**198 989**	**185 542**

Rörelseresultat per rörelsegren

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Vatten & Avlopp, kollektiv	4 800	4 920
Avfall & Återvinning	12 680	11 237
Summa	**17 480**	**16 157**

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Vatten & Avlopp, kollektiv		-
Avfall & Återvinning	12 756	11 566
Summa	**12 756**	**11 566**

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Erhållna bidrag	331	390
Realisationsvinster	459	210
Övrigt	12	544
Summa	**802**	**1 144**

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Revisionsuppdrag		
Samordnad kommunal revision	40	40
Ernst & Young AB	40	60
Andra uppdrag		
Lekmannarevision KPMG		8
Summa	**80**	**108**

Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Summan av framtida minimileasingavgifter per 2021-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 170 kkr, inom ett till fem år uppgår till 546 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 716 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Män	81	66
Kvinnor	22	19
Totalt	**103**	**85**

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Antal kvinnor		
Styrelsen	2 av 8	1 av 8
Företagsledning	4 av 8	3 av 7

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Styrelse	299	304
Verkställande direktör	1 019	758
Övriga anställda	43 914	34 562
Summa	**45 232**	**35 624**
Sociala kostnader	17 837	13 665
varav pensionskostnader 2 897 kkr (f.å. 2 419 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 253 kkr (f.å. 227 kkr) verkställande direktören.
Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

VD har ingen fömån, förutom lön.
VD har 6 månaders uppsägningstid från bolaget och inga övriga avgångsvederlag.

Deltagande vid styrelsemöten

Namn	*Funktion*	*Närvaro*
Mats Dahlberg	Ordförande	5 av 5
Patric Lundström	Ledamot/vice ordförande	4 av 5
Bo Andersson	Ledamot	5 av 5
Karl-Erik Jonsson	Ledamot	5 av 5
Lars Wikström	Ledamot	5 av 5
Peter Arffman, slutade vid bolagstämman	Ledamot	2 av 2
Lena Mahrle, tillträdde vid bolastämman	Ledamot	3 av 3
Carola Bergman	Ledamot	5 av 5
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	4 av 5

Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun		-
Övrigt	84	61
Summa	**84**	**61**

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	3 765	3 861
Summa	**3 765**	**3 861**

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Förändring avskrivningar utöver plan	-6 100	-6 175
Lämnade koncernbidrag	-6 378	-5 173
Summa	**-12 478**	**-11 348**

Not 11 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-119	-150
Skatt hänförligt till tidigare år	1	
Uppskjuten skatt	4	89
	-114	**-61**

Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01-2021-12-31		*2020-01-01-2020-12-31*
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	278		217
Skatt enligt gällande skattesats	-57	20,6	-47
Ej avdragsgilla kostnader	-17	20,6	-20
Ej skattepliktiga intäkter		20,6	-
Justering avskrivning byggnader	-45	20,6	-84
Uppskjuten skatt	5		90
Redovisad effektiv skatt	**-114**		**-61**

Not 12 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	76 152	69 391
-Nyanskaffningar	2 821	2 715
-Omklassificeringar	842	4 046
Vid årets slut	79 815	76 152
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-41 528	-38 708
-Årets avskrivning	-2 850	-2 820
Vid årets slut	-44 378	-41 528
Redovisat värde vid årets slut	**35 437**	**34 624**
Varav mark	**3 529**	**3 529**
Taxeringsvärde för byggnader och mark	6 805	6 822
	6 805	**6 822**

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	559 903	517 588
- Omklassificeringar		22 497
- Nyanskaffningar	16 884	25 570
- Avyttringar och utrangeringar	-1 882	-5 752
-Omklassificeringar	62 959	
	637 864	559 903
Ackumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-171 365	-156 916
- Avyttringar och utrangeringar	1 882	5 752
- Årets avskrivning	-22 156	-20 201
	-191 639	-171 365
Redovisat värde vid årets slut	**446 225**	**388 538**

Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	25 989	25 313
- Omklassificeringar	1 622	56
- Nyanskaffningar	2 102	1 086
- Avyttringar och utrangeringar		-466
	29 713	25 989
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-20 177	-19 525
- Avyttringar och utrangeringar		465
- Årets avskrivning enligt plan	-1 290	-1 117
	-21 467	-20 177
Redovisat värde vid årets slut	**8 246**	**5 812**

Varav produktions- och distrubitionsanläggningar, VA

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	492 789	451 972
- Omklassificeringar	61 337	22 441
- Nyanskaffningar	12 127	18 376
	566 253	492 789
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-125 130	-109 203
- Årets avskrivningar enligt plan	-17 475	-15 927
	-142 605	-125 130
	423 648	**367 659**

Varav fordon, Avfall

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	41 124	40 303
- Nyanskaffningar	2 655	6 107
- Avyttringar och utrangeringar	-1 882	-5 286
	41 897	41 124
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-26 057	-28 188
- Avyttringar och utrangeringar	1 882	5 287
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 392	-3 156
	-27 567	-26 057
	14 330	**15 067**

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	72 907	69 477
- Omklassificeringar	3 658	2 819
- Nyanskaffningar	3 163	611
	79 728	72 907
Ackumulerade :		
- Vid årets början	-53 999	-50 686
- Årets avskrivningar enligt plan	-2 178	-3 313
	-56 177	-53 999
Redovisat värde vid årets slut	**23 551**	**18 908**

Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	91 284	81 837
Omklassificeringar	-67 458	-29 362
Omklassificering till kostnad	-623	-70
Investeringar	43 937	38 879
Redovisat värde vid årets slut	**67 140**	**91 284**

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	806	1 364
Upplupna intäkter	547	444
	1 353	**1 808**

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	118 000	100	11 800
Vid årets slut	**118 000**		**11 800**

Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 52 872 243, disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanseras i ny räkning	52 872
Summa	**52 872**

Not 19 Obeskattade reserver

	2021-12-31	*2020-12-31*
Avskrivningar utöver plan	59 849	53 749
	59 849	**53 749**

Av obeskattade reserver utgör 21,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

Not 21 Uppskjuten skatt

	2021-12-31	*2020-12-31*
Väsentliga temporära skillnader		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	1 075	1 070
Uppskjuten skatt	**1 075**	**1 070**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader	28 972	34 192	5 220
	28 972	**34 192**	**5 220**

Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2021-12-31 har avsättning gjorts med totalt 51 600 kkr. Vilket innebär att 420 kkr har avsatts till fonden och därmed påverkat rörelseresultatet negativt.

Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	24 000	24 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	190 000	214 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	120 000	60 000
	334 000	**298 000**

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld.

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
	Inga	Inga

Not 24 Förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Förutbetalda anslutningsavgifter	74 073	71 443
Investeringsfond VA	15 699	10 979
	89 772	**82 422**

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen. Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna.
Under året har Pireva fakturerat 3.003 tkr till Hushåll och 1.393 till Verksamheter

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överuttag på 11,0 mkr varav 5,4 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt och 4,0 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde, samt 1,6 mkr till ny VA-strategi och utredning nytt vattenverk. Under året är 4,9 mkr fonderats till ny VA-stategi och utredning nytt vattenverk. Därutöver har 0,2 mkr aktiverats från investeringsfonden under 2021. Investeringsfonderna skall fortsättningsvis användas till för att möta avskrivningskostnad på ovanstående nyinvesteringar samt utredning ny VA-strategi och nytt vattenverk.

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Personalrelaterade skulder	5 195	4 415
Upplupna behandlingskostnader	1 680	1 528
Upplupna räntekostnader		378
Förutbetalda anslutningsavgifter	1 680	1 592
Övriga poster	3 232	3 292
	11 787	**11 205**

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Piteå renhållning och Vatten har under året hanterat Corona-pandemin på ett kontrollerat sätt. För att säkerställa våra samhällsviktiga funktioner är det fortsatt viktigt att rutiner för att förhindra smittspridning på arbetsplatsen undviks så långt det är möjligt.

Efter bokslutet har en försäljning av verksamhetsdelen Farligt Avfall ute på Haraholmen skett, i och med denna försäljning så produceras endast Hamntjänster på Haraholmen. Verksamhetsöverlåtelsen sker under februari 2022.

Not 27 Likvida medel

	2021-12-31	*2020-12-31*
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassamedel	7	5
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	53 693	35 294
	53 700	**35 299**

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	2020-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	27 183	26 334
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-459	-210
Kostnadsförda projekt från tidigare år	623	8
Avsättningar avseende pensioner	-4	
Förändring avsättning till återställningskostnader	421	-1 308
Aktiverat arbete för egen räkning	-2 477	
	25 287	**24 824**

Not 29 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda panter och säkerheter	*Inga*	*Inga*

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Piteå Renhållning och Vatten AB
556057-1274

Underskrifter

Piteå den 24/2 2022

Mats Dahlberg
Styrelseordförande

Johan Bäcklin
Verkställande direktör

Patric Lundström
Vice styrelseordförande

Lena Mahrle
Styrelseledamot

Karl-Erik Jonsson
Styrelseledamot

Bo Andersson
Styrelseledamot

Lars Wikström
Styrelseledamot

Carola Bergman
Styrelseledamot

Jonas Wiklund
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 25 / 2 2022

Magnus Holmgren
Auktoriserad revisor
Ernst & Young

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per 31 December 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Piteå den 25/2 2022

Ernst & Young AB

Magnus Holmgren
Auktoriserad Revisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB
Org nr 556057-1274

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Renhållning & Vatten AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Göran Eriksson
Lekmannarevisor

§27
Årsredovisning 2021 - Piteå Science Park AB
22KS71

PITEÅ SCIENCE PARK

Årsredovisning för

Piteå Science Park AB

556099-9376

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	8
Noter	10
Underskrifter	12

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Piteå Science Park AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-05-16. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ort och datum

Henrik Bucht
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Science Park AB, 556099-9376, med säte i Piteå, får härmed avge årsredovisning för 2021.

Allmänt om verksamheten

Piteå Science Park AB är ett helägt dotterbolag till PIKAB, Piteå kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå kommun. Piteå Science Park AB är ansvarig för utveckling inom de kreativa och kulturella näringarna samt cleantech, vilket verkställs genom bolagets tre verksamhetsgrenar Studio Acusticum, Go Business och Innovationsarenan.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Piteå Science Park är delaktig i 4 kluster, ett inom vartdera profilområde, tillsammans med regionens företag, forskningsinstitut och universitet. Totalt driver bolaget åtta projekt med fokus att utveckla och stärka näringslivet i Piteå och regionen.
- Go Business jobbar intensivt för att stärka bolagets varumärke och kännedom kring vårt arbete samt främja entreprenörerna under Go Business-paraplyets synlighet.
- Studio Acusticum har trots pandemin lyckats leverera kulturevenemang till piteåborna, men genom sin digitala satsning, även till andra medborgare som inte haft möjlighet att besöka konserthuset.
- Under perioden har Piteå Science Park fått uppdraget att samordna och leda arbetet för att utveckla samverkan med regionens universitet och andra utbildningsaktörer, för att vidareutveckla Acusticumområdet och Campus Piteå.

Ekonomi och personal

Bolaget bestod under 2021 av 20 anställda, fördelade på 14 kvinnor och 6 män. Personalen har under perioden genomfört en utbildning för att fördjupa sin kunskap i Agenda 2030. Därigenom kommer Piteå Science Park kunna knyta ännu starkare samband till de globala målen i verksamheten. Genom fördjupad kunskap i Agenda 2030, kommer bolaget kunna söka fler utvecklingsprojekt samt hoppas inspirera, utmana och påverka både sig själv och sina kunder. En möjlighet att tydliggöra det egna påbörjade arbetet, sätta tydligare mål samt underlätta för andra företag i regionen att göra detsamma.

Verksamheten på Studio Acusticum ställdes inför en stor utmaning i och med coronapandemin då alla arrangemang ställdes in eller sköts på framtiden. Tack vare en snabb omställning har verksamheten kunnat arrangera digitala kulturupplevelser och utbudet från Studio Acusticum har tack vare detta fortsatt varit stort. Dessutom har en ökad efterfrågan på digitala tjänster bidragit till att minska den ekonomiska förlusten.

För 2021 redovisar bolaget ett resultat efter finansiella poster på -2 635 tkr och en vinst på 10 tkr efter skatt. Resultat efter skatt innefattar ett koncernbidrag om 2 670 tkr. Ett resultat på -2 635 tkr är cirka 1 365 tkr bättre än budgeterat.

Prioriterade mål

Bolaget fungerar som en länk mellan akademi, näringsliv och samhälle. Bolaget skapar attraktiva mötesplatser, driver utvecklingsprojekt, erbjuder stöd för innovationsledning, affärsutveckling och nyföretagande samt driver kluster inom bioekonomi, komposit och kreativa näringar. Detta stärker det lokala näringslivet och stimulerar samarbete mellan företag och branscher som i sin tur utvecklar kommersiella lösningar och samhällstjänster. Bolaget levererar via sin verksamhet, Studio Acusticum, kulturupplevelser för piteåborna i både fysisk såväl som digital form och eftersträvar en bred palett av kulturupplevelser.

Campus Piteå är ett prioriterat mål för Piteå Science Park. Bolaget har fått i uppdrag att samordna och vidareutveckla Campus Piteå, med målet att skapa en bredd som möjliggör regionens kompetensförsörjning och en spets som driver forskning, utveckling och ortens företag framåt.

Demokrati och öppenhet

Studio Acusticums satsning på hybrida evenemang har inneburit att kulturuppdraget blivit tillgängligt för fler människor, inte bara de som har möjlighet att fysiskt besöka Studio Acusticum. Den hybrida lösningen innebär att Piteå kommer kan nå ut på nya sätt med kulturella evenemang långt utanför kommunala och regionala gränser.

Utbildning, arbete och näringsliv

Piteå Science Park stärker Piteå som en attraktiv utbildnings- och forskningsort och arbetar för att orten ska vara attraktiv för näringsliv, akademi och samhälle. Bolaget arbetar för att främja hållbar utveckling och innovation, samt leverera värdeskapande kulturupplevelser genom våra tre verksamheter; inkubatorn Go Business, Innovationsarenan och konserthuset Studio Acusticum.

Innovationsarenan har genom sina kluster och projekt nått närmare 200 företag där vi bidragit till att förbättra Piteås näringslivsklimat och stärka företagen. Go business hjälper till att vidareutveckla och stärka företag inom

kulturella kreativa näringar och bidrar till att människor kan förverkliga och livnära sig på sina drömmar!

Livsmiljö
Studio Acusticum bidrar till en god livskvalitet för kommunens invånare vilket är avgörande för stadens attraktivitet. Som arrangör av ca 200 årliga konserter eller som producent av anrika Festspelen och tillfälliga event såsom Piteå 400 är konserthuset även ett av kommunens viktigaste besöksmål.

Framtiden
- Piteå Science Park kommer genom sina kluster och projekt fortsätta att vara en möjliggörare för företag att samarbeta och utvecklas och bidra till Piteås näringslivsutveckling.
- Bolaget arbetar för att utveckla vår inkubator Go Business för att stärka företagandet i Norr- och Västerbotten inom framförallt kulturella kreativa näringar.
- Studio Acusticums satsning på hybrida evenemang kommer fortsätta. Bolaget vill göra kulturuppdraget tillgänglig för fler människor, inte bara de som har möjlighet att fysiskt besöka Acusticum. Framtiden innebär hybridbaserade kulturupplevelser där vi får intäkter både genom fysiska och digitala kulturella upplevelser. Det innebär att Piteå kommer nå ut på nya sätt med kulturella evenemang långt utanför kommunala och regionala gränser.
-Bolaget avser att ta en ledande roll för att utveckla Piteås relationer och samverkan med Luleå tekniska universitet, Umeå universitet och andra utbildningsaktörer på olika nivåer. Vi eftersträvar fler studie- och forskningsplatser till Piteå och att bidra till att vidareutveckla näringslivet på området Acusticum.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

				Belopp i kkr
	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*
Nettoomsättning	9 478	6 116,9	7 480,5	7 631,2
Övriga rörelseintäkter	13 810,9	12 751,5	12 657,9	7 780,3
Rörelsemarginal %	-27,6	-89,5	-44,1	-56,5
Balansomslutning	10 582,9	12 163,8	10 648,8	9 704,9
Resultat efter finansiella poster	-2 635	-5 481,5	-3 309,1	-4 312,8
Avkastning på eget kapital %	-	-	-	-
Soliditet %	36,1	31,3	35,7	40

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Eget kapital

	Aktiekapital	*Reservfond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	400	524	2 877
Disposition enl årsstämmobeslut			9
Årets resultat			10
Vid årets slut	**400**	**524**	**2 896**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i Tkr
Balanserat resultat	186
Överkursfond	2 700
Årets resultat	10
Summa	**2 896**
Balanseras i ny räkning	**2 896**

Företagets redovisningsvaluta: Svenska Kronor (SEK)
Alla belopp redovisas, om inget annat angetts, i tusentals kronor (tkr)

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Nettoomsättning		9 478	6 117
Övriga rörelseintäkter		13 811	12 752
		23 289	18 869
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*3,4*	-13 199	-11 810
Personalkostnader	*2*	-12 531	-12 342
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-177	-192
Rörelseresultat		-2 618	-5 475
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		-	-
Räntekostnader och liknande kostnader		-17	-6
Resultat efter finansiella poster		-2 635	-5 481
Bokslutsdispositioner	*5*	2 670	5 540
Resultat före skatt		35	59
Skatt på årets resultat	*6*	-25	-49
Årets resultat		10	10

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	*7*	712	726
		712	726
Summa anläggningstillgångar		712	726
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 204	595
Fordringar hos koncernföretag		2 678	5 618
Aktuell skattefordran		210	284
Övriga fordringar		233	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*8*	5 544	4 939
		9 869	11 436
Kassa och bank		2	2
Summa omsättningstillgångar		9 871	11 438
SUMMA TILLGÅNGAR		10 583	12 164

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*9*	400	400
Reservfond		524	524
		924	924
Fritt eget kapital			
Överkursfond		2 700	2 700
Balanserat resultat		186	177
Årets resultat		10	10
		2 896	2 887
Summa eget kapital		3 820	3 811
Kortfristiga skulder			
Skuld koncernkonto Piteå Kommun	*10*	2 062	2 612
Leverantörsskulder		1 052	561
Övriga kortfristiga skulder		1 592	2 813
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*12*	2 057	2 367
		6 763	8 353
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		10 583	12 164

Kassaflödesanalys

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-2 635	-5 482
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
-Årets avskrivningar		177	192
Årets aktuella skatt		49	-48
		-2 409	-5 338
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-2 409**	**-5 338**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-1 376	564
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-1 042	1 171
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-4 827**	**-3 603**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-164	-31
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-164**	**-31**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		5 540	3 300
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**5 540**	**3 300**
Årets kassaflöde		**549**	**-334**
Likvida medel vid årets början		**-2 609**	**-2 276**
Likvida medel vid årets slut		**-2 060**	**-2 610**

Noter

Not 1

Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:	Rörelseresultat / Nettoomsättning
Balansomslutning:	Totala tillgångar
Avkastning på sysselsatt kapital:	(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Genomsnittligt sysselsatt kapital
Finansiella intäkter:	Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital)
Sysselsatt kapital:	Totala tillgångar - räntefria skulder
Räntefria skulder:	Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.
Avkastning på eget kapital:	Årets resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare / Genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare
Soliditet:	Totalt eget kapital / Totala tillgångar

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar	
Datorer	3 år
Inventarier	7 år

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Leasing
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter
Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i

spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantal anställda

	2021-12-31	*Varav män*	*2020-12-31*	*Varav män*
Sverige	20	6	20	8
Totalt	**20**	**6**	**20**	**8**

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Styrelse	308	404
VD	635	865
Övriga anställda	8 127	7 982
Summa löner och andra ersättningar:	**9 070**	**9 251**
Sociala kostnader	2 879	2 471
Pensionskostnader, VD	206	113
Pensionskostnader, övriga anställda	367	433
Totala löner, pensionskostnader och sociala avgifter	**12 522**	**12 268**

Genomförda styrelsemöten Piteå Science Park 2021

Namn	*Styrelseuppdrag*	*Deltagit i möten/totalt*
Jonas Lindberg	Ordförande	8/8
Maria Fäldt	Ledamot	8/8
Agnes Szögi	Ledamot	8/8
Nina Bladh	Ledamot	8/8
Per Stenvall	Ledamot	7/8
Jörgen Hellsten	Ledamot	7/8
Eva Salomonsson	Ledamot	5/8
Gry Holmgren Hafskjold	Extern ledamot	6/8

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
KPMG		
Revisionsuppdrag	24	24
Skatterådgivning	134	
Andra uppdrag	47	
Lekmannarevison KPMG		
Revisionsuppdrag	14	14

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt

rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Inom ett år	854	505
Mellan ett och fem år	2 645	2 902
Senare än fem år	218	792
	3 717	4 199
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	377	269

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncernbidrag	2 670	5 540
Summa	**2 670**	**5 540**

Not 6 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-25	-49
	-25	**-49**

Avstämning av effektiv skatt

		2021-01-01-2021-12-31		*2020-01-01-2020-12-31*
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		35		58
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-7	21,4%	-13
Ej avdragsgilla kostnader	20,6%	-18	21,4%	-36
Justering av skatt avseende tidigare år				-
Övrigt			21,4%	-
Redovisad effektiv skatt	**77,9%**	**-25**	**83,7%**	**-49**

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	1 456	1 425
-Nyanskaffningar datorer	-	18
-Nyanskaffning inventarier	51	31
-Nyanskaffning Bilar och transportmedel	113	
-Nyanskaffning Konst och liknande tillgångar	-	
	1 620	1 474
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-730	-538
-Årets avskrivning	-177	-192
	-907	-730
Redovisat värde vid årets slut	**713**	**744**

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Förutbetalda kostnader	178	116
Upplupna intäkter	15	33
Upplupna bidrag	5 351	4 790
	5 544	**4 939**

Not 9 Aktiekapital

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ingående antal aktier	4 000	4 000
Utgående antal aktier	**4 000**	**4 000**

Not 10 Koncernkonto Piteå kommun

	2021-12-31	***2020-12-31***
Beviljad kreditlimit	-5 000	-5 000
Outnyttjad del	2 938	2 388
Utnyttjat kreditbelopp	**-2 062**	**-2 612**

Koncernens ägare, Piteå kommun, innehar ett huvudkonto för koncernen. Bolagets moderbolag, Piteå Kommunföretag AB, innehar i sin tur ett underkonto. Skuld koncernkonto Piteå kommun avser det underkonto som dotterbolaget Piteå Science Park AB i sin tur innehar på balansdagen.

Not 11 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795 med säte i Piteå Kommun.

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Särskild löneskatt	149	276
Upplupna semesterlöner	357	376
Upplupna sociala avgifter semesterlöner	112	118
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 390	1 598
	2 008	**2 368**

Not 13 9 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Det förekommer inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser.

Underskrifter

Piteå den 24 januari 2022

Jonas Lindberg
Styrelseordförande

Per Stenvall
Styrelsledamot

Agnes Szögi
Styrelseledamot

Eva Salomonsson
Styrelseledamot

Gry Holmgren Hafskjold
Styrelseledamot

Nina Bladh
Styrelseledamot

Jörgen Hellsten
Styrelseledamot

Maria Fäldt
Styrelseledamot

Henrik Bucht
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 27/2 2022
KPMG AB

Monika Lindgren
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Science Park AB, org. nr 556099-9376

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Science Park AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Science Park ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Science Park AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Science Park AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Piteå Science Park AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Piteå den 27 februari 2022

KPMG AB

Monika Lindgren
Auktoriserad revisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Science Park AB
Org nr 556099-9376

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Science Park AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

§28
Årsredovisning 2021 - AB PiteBo

22KS66

Årsredovisning för

AB PiteBo

556452-0038

Räkenskapsåret
2021-01-01-2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12
Ställda säkerheter och eventualförpliktelser	22
Underskrifter	23

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för AB PiteBo, 556452-0038, får härmed avge årsredovisning för 2021.

Ägar- och koncernförhållanden

AB PiteBo är ett helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB (556620-0795).

Allmänt om verksamheten

Bolagets huvuduppgift är att trygga tillgången på bra bostäder som upplåts med hyresrätt inom Piteå kommun. Verksamheten ska bestå av att uppföra, förvärva, avyttra, äga och förvalta bostäder samt i förekommande fall därtill hörande lokaler. Vid årets slut uppgick antalet lägenheter till 4041 och lokaler till 55.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Bostadsmarknad och intäkter

Hyresmarknaden i Piteå kommun är fortsatt stark överlag med en stor efterfrågan på hyreslägenheter i de äldre fastigheterna i centrum och centrumnära områden och en balans mellan efterfrågan och utbud i landsbygdscentra. Efterfrågan på nyproducerade hyreslägenheter med högre hyresnivåer är svagare och inom det segmentet finns vakanser i mindre omfattning i de flesta projekt på marknaden. Sett till den stora produktionen av hyreslägenheter, drygt 700 lägenheter, som skett senaste 5-10 åren i Piteå är vakanserna dock låga även i detta segment. Fortsatt aktivitet pågår avseende nyproduktion av hyresbostäder i Piteå om än med lägre takt än tidigare. De privata aktörerna söker efter signaler som kan bekräfta tillväxt och befolkningsökning i Piteå innan en ny våg av satsning och risktagande kan göras. Samhällsbyggnadsförvaltningen har 2021 haft ett intensivt år med rekordvolymer i antal ärenden avseende etableringar av företagsverksamheter av olika storlekar och inriktningar. Utöver det påverkas Piteå indirekt av större näringslivsetableringar i regionen och dessa faktorer bidrar till att skapa efterfrågan på bostäder i Piteå.

Bolaget har under 2021 haft en fortsatt låg vakansgrad sett till marknadens efterfrågan på bostäder. Ett exempel kan vara bolagets nyproduktion, Blåbärsskogen, som öppnades för uthyrning i april 2020 med 64 lägenheter och där det idag inte finns någon vakans alls mer än den normala omflyttningen. Det visar på en god efterfrågan. Däremot har bolaget tagit många egna lägenheter i anspråk som ersättningsbostäder i samband med evakueringar för att kunna genomföra många och stora investeringsprojekt i äldre fastigheter. Bolaget har en större hyresförlust under 2021 än tidigare och det beror således inte på svag efterfrågan i marknaden. Problem kvarstår dock med låg efterfrågan på studentbostäder vilket har koppling till neddragning av Luleå tekniska universitets verksamhet i Piteå. Neddragning har skett över ett antal år och totalt har bolaget drabbats av bestående vakanser på ca 150 lägenheter, vilket motsvarar 42 % av den ursprungliga volymen. Successivt har bolaget kunnat parera detta relativt bra med att stegvis omvandla dessa bostäder till ordinarie lägenheter i det vanliga kösystemet. Dock krävs en viss logistik för att kunna genomföra detta, till exempel att en serie av lägenheter sägs upp som ligger i anslutning till varandra så att omvandling kan ske av en hel byggnad eller annan gruppering. Arbetet med omvandling tar tid och innan de nya lägenheterna är uthyrda till nya hyresgäster uppstår relativt stora hyresförluster. LTUs neddragning har med andra ord belastat bolaget med kostnader i mångmiljonklass sett över ett antal år. En viktig aspekt är att när väl en omvandling skett till ordinarie bostäder är det svårt, för att inte säga omöjligt, att återställa dem till studentbostäder. Om LTU i framtiden åter ökar antalet studieplatser i Piteå krävs därför troligen nyproduktion för att PiteBo ska kunna erbjuda fler studentbostäder.

Bolagets hyreshöjning från 1 maj 2021 blev 1,47 %. Under en längre period har de årliga hyreshöjningarna legat på 1-2% samtidigt som rörelsekostnaderna har ökat mer än så vilket har en negativ påverkan på rörelseresultatets utveckling över tid. Lägger man till en sannolik ökad räntenivå kommer bolagets finansiella kostnader att öka vilket påverkar det slutliga resultatet för verksamheten.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Denna utveckling är på sikt förödande och avgörande för bolagets framtida finansiella ställning och förmåga att vara en god hyresvärd samt kunna bidra till att realisera kommunens tillväxtambitioner. Bolaget har kommunicerat öppet den obalans som råder mellan bolagets hyresnivå och den hyresnivå som råder på orten. Det är centralt att bolagets hyresnivå kan anpassas till den korrekta nivån och under året har bolaget anställt en hyresjurist med detta som huvuduppgift. Det här arbetet är komplext och ställer stora krav på kommunikation och öppenhet både med berörda hyresgäster och Hyresgästföreningen men även i större perspektiv att kunna beskriva för ägare och allmänhet. Det är rimligt att anta att arbetet med anpassning av hyresnivå kommer pågå under en längre tid, 5-10 år och det kommer vara av vikt att hålla en god takt och sätta upp delmål under tiden.

Under 2021 har bolaget sålt fastigheter i Blåsmark och Hemmingsmark, totalt 28 lägenheter. I slutet av 2021 har försäljningsprocess också genomförts avseende ytterligare 42 lägenheter i Lillpite, Svensbyn och Böle. Dock sker den formella överlåtelsen först 1 februari 2022 vilket gör att den försäljningen inte inkluderas i resultatet för 2021. I de båda processerna har ovanligt många aktörer visat intresse för dessa fastigheter och båda försäljningarna har lett till budgivning där den slutliga försäljningssumman har överskridit utgångspriset. Detta är ytterligare tecken på att Piteå som marknad är stark och intressant att investera i.

Ingen nyproduktion har kommit ut på marknaden under det gångna året. Däremot pågår mycket stor aktivitet avseende planer och utredningar för framtida nyproduktion. Se vidare under "Nyproduktion".

Bolagets ledning arbetar fortsatt aktivt med att genomföra den fastighetsstrategi som framtagits. Strategin omfattar främst inriktning för försäljning, investering i äldre fastigheter samt nyproduktion och har sin utgångspunkt i nödvändiga förutsättningar för att kunna bibehålla en stark finansiell ställning samt att kunna uppfylla de mål som ägaren ställer på bolaget. Exempel på aktiviteter inom ramen för det strategiska arbetet under 2021 är försäljningar av fastigheter, utredning om rivning och nyproduktion på Djupviksgatan, övriga pågående nyproduktionsprojekt samt det stora investeringsprogrammet i de äldre fastigheterna.

Investeringar

Totalt investerades 86,2 mkr under 2021 och till detta tillkommer avdrag för försäljning av fastigheter (och mindre avyttringar av inventarier) med 11,1 mkr vilket resulterar i nettoinvesteringar på 75,1 mkr. Av de 86,2 mkr i bruttoinvestering har 96 % (82,8 mkr) investerats i befintliga fastigheter och det är den största satsningen bolaget gjort ett enskilt år i uppgradering av äldre och slitna boendemiljöer. Utöver den rekordstora penningsumman har även antalet projekt överträffat tidigare erfarenheter och fastighetsavdelningen har arbetat intensivt med investeringsprogrammet under året. Under föregående år, 2020, investerades, brutto, 81,4 mkr varav "endast" 38,5 mkr i befintliga fastigheter vilket kan jämföras med årets 82,8 mkr.

De stora projekten är främst tre stambytesprojekt med olika grad av kompletterande investeringar. På Kanalgatan 7 & 9 (6,4 mkr) har bolaget genomfört ett normalt stambyte med nya badrum och uppgradering av el. På Storgatan 12 & 14 (10,7 mkr) har projektet utökats väsentligt till att omfatta stambyte, nya badrum, delvis nya kök, delvis nya planlösningar, delvis helt nya lägenheter på frigjorda ytor, uppgradering av el, nya tamburdörrar, mm. På Källvägen 1 (12,6 mkr) har projektet utökats till bolagets största enskilda projektet i en gammal fastighet. Här finns alla delar som också är aktuella på Storg 12 & 14 men till det kommer även nytt tak med ny central återvinning och dränering. Dessutom sker en nyproduktion av så mycket som 12 lägenheter, bland annat med anledning av frigjorda ytor i samband med att förskolan Cypressen lämnat sina lokaler. Projektet på Källvägen pågår till våren 2022 och ytterligare 12-15 mkr kommer att krävas innan projektet kan slutföras. Ett stort projekt som tillkom oplanerat utöver ett ambitiöst investeringsprogram var återuppbyggnaden av den brandskadade byggnaden på Hörnvägen i Öjebyn efter den omfattande branden i april. Lyckligtvis skadades ingen person men byggnaden skadades i stor omfattning och samtliga hyresgäster evakuerades omedelbart och det stod klart efter några dagar att hyresgästerna inte kunde återvända till sina bostäder. Bolaget arbetade aktivt med hyresgästerna i sökandet efter nya bostäder och efter 14 dagar var bostadsfrågan löst för samtliga hyresgäster. Bolaget har haft en bra samverkan med försäkringsbolaget under året och har tagit in extern projektledningsresurs för att hantera den uppkomna situationen. Styrelsen tog beslut i september att återuppbygga det brandskadade huset och till sommaren 2022 beräknas de 12 nya lägenheterna stå klara för inflyttning. Under 2021 har investerats 4,4 mkr i projektet och under 2022 bedöms ytterligare 9 mkr behövas för återuppbyggnaden.

Bland övriga projekt kan nämnas i korthet ny markanläggning på Centrumområdet för 15,3 mkr, nya fönster för 4,9 mkr, central ventilation med återvinning för 6,2 mkr, hissbyten för 2,3 mkr, mm. Ett

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

projekt som benämns "standardhöjande renovering" omfattar helrenovering av enskilda utvalda lägenheter vid avflyttning. Det är ett koncept som testats i bolaget under två år med gott utfall. Hittills har 10 lägenheter helrenoverats och hyrts ut till nya hyresgäster med mycket god standard till en ny hyresnivå.

Nyproduktion

Under 2021 har ingen nyproduktion färdigställts för uthyrning. Däremot har arbete med en rad olika nyproduktionsprojekt pågått med stor intensitet. Det kommer heller aldrig vara så att bolaget kan leverera nyproduktion varje år. Avseende elevbyggena är två hus under produktion på Berget. Hus A beräknas vara slutfört och klart för inflyttning i januari 2023 (8 lägenheter). Hus B har grundlagts under 2021. Hus C kommer grundläggas under 2023. Arbete har pågått med samhällsbyggnadsförvaltningen och Strömbackaskolan avseende planeringen för nästkommande område, Strömnäsbacken. Där planeras för fyra hus med totalt 36 lägenheter. Här är förhoppning om att kunna kommunen kan inleda detaljplanearbete under 2022. Vidare har bolaget inlett utredning om eventuell rivning av byggnaderna på Djupviksgatan för att kunna nyproducera. Första skisser på ett förslag till nyproduktion har godkänts av styrelsen. Ett arbete med ändring av befintlig detaljplan bör kunna inledas under 2022 under förutsättning att styrelse och ledning fortsatt ser det som en bra lösning. Det nya förslaget innebär en ökning av bostäderna från nuvarande 21 till 55, det vill säga ett bidrag till tillväxt. Ytterligare projekt som bolaget hanterat under året är projektet på Strömnäsgatan med totalt 18 lägenheter i två byggnader. Här har kommunen presenterat ett förslag på ny detaljplan som också gått ut på samråd. Bolaget inväntar nu nästa steg i planprocessen. Produktion skulle kunna ske under 2023 med inflyttning under 2023 alternativt 2024.

Ytterligare projekt är utredning om nyproduktion i centrala Rosvik med en första etapp med 12 lägenheter. Även här krävs en ny detaljplan och förhoppningsvis kan en sådan process inledas och kanske slutföras under 2022, beroende på handläggningstider på samhällsbyggnadsförvaltningen. Slutligen har bolaget inlett ett samarbete med externt bolag om en samproduktion i ett större bostadsprojekt innehållande både hyresrätter och bostadsrätter. Samarbetet har resulterat i ett konkret förslag om en nyproduktion på Norrstrand med totalt 120 lägenheter. Förslaget har väckt många åsikter och ska behandlas i den kommunala beslutsprocessen i början av 2022. Utöver dessa rena nyproduktionsprojekt kommer bolaget att leverera ett antal nya bostäder, totalt 25 lägenheter, under 2022 efter renoveringar i befintliga fastigheter. Detta gäller på Storgatan 12-14, Källvägen 1 samt på Hörnvägen 3. Volymen motsvarar en medelstor nyproduktion.

Hyresgäster

Ytterligare ett år har pandemin påverkat även hyresgästers förutsättningar för gemenskap och bolagets ambition att utveckla dialog och samverkan med hyresgäster i frågor som rör boendemiljö, trygghet och trivsel. Ytterligare negativ händelse var att Hyresgästföreningens boendeutvecklare slutade sin tjänst och den tillträdande gick tyvärr in i en längre period av sjukskrivning vilket medförde en paus i dessa frågor. Boendeutvecklaren har en viktig uppgift att samordna och koordinera aktiviteterna i de olika gårdsgrupperna samt vara ett stöd och ge inspiration till gårdsgrupperna i deras utveckling. Under hösten gick utvecklingen i betydligt mer positiv riktning då flera av gårdsgrupperna kom igång med vissa gemensamma aktiviteter och att Hyresgästföreningen tog initiativ till förnyad dialog med bolaget kring framtida rutiner för samverkan. Bolaget har en stark vilja att så snart pandemin släpper taget kunna återuppta det viktiga arbetet med boinflytande och stärka gårdsgruppernas goda arbete. En struktur har lagts för mötesformer under 2022 där en konferens kommer anordnas i maj med fördjupning i aktuella ämnen.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Ekonomisk översikt

Belopp i kkr	*2021-12-31*	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	274 150	304 894	254 589	253 045	243 972
Rörelseresultat	46 522	75 470	50 068	42 632	39 403
Resultat e. finansiella poster	33 482	61 855	35 705	26 646	20 338
Årets resultat	30 407	39 733	20 223	22 940	18 477
Balansomslutning	1 390 302	1 374 615	1 386 750	1 320 109	1 321 210
Avkastning på just. eget kapital, %	7,3	14,7	9,3	7,4	6,2
Soliditet, %	33,9	32,3	28,5	28	26,5
Medeltal anställda	46	47	44	42	41

Rörelseresultatet för 2021 uppgick till 46,5 mkr och det kan jämföras med 75,5 mkr för föregående år, 2020. Under 2020 genomfördes dock flera fastighetsaffärer vilket ökade resultatet till stor del (ca 37 mkr) och medför att jämförelsen mellan dessa år inte är relevant. Motsvarande resultat för 2019 låg på 50,1 mkr. Resultatet efter bokslutsdispositioner och skatt för 2021 uppgår till 33,5 mkr vilket kan jämföras med 61,9 mkr för 2020 och 35,7 mkr för 2019.

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt 33,5 mkr, är väsentligt bättre än både budget (17,8 mkr) och senaste prognos (24,7 mkr). Anledningen är främst en lägre nedskrivning och lägre driftskostnader än både budget och prognos.
Analyser visar att bolaget ligger i fas med branschen avseende kostnadsnivån men däremot bör hyresintäkterna ligga på en högre nivå sett till bruksvärdet på orten. Det är därför centralt att bolaget över tid kan öka intäkterna och därmed stärka rörelseresultatet, vilket i sin tur minskar sårbarheten för kommande ränteuppgångar. Det är således högprioriterat med fortsatt fokus på aktiviteter för att justera hyresnivåer utöver de årliga hyreshöjningarna och på så sätt möjliggöra ett högre rörelseresultat. De årliga höjningarna täcker inte de årliga kostnadsökningarna för drift och underhåll i dagsläget.

Låneskulden uppgick till ca 803 mkr vid årets slut och snittet för räntesatsen på bolagets samtliga lån låg på låga 1,14 %, exklusive kostnad för den kommunala borgen. Nivån för bolagets räntekostnader, 10,1 mkr, är en ny lägstanivå för bolaget. Som en referens kan noteras att endast för några år sedan, 2015, hade bolaget en jämförbar låneskuld (810 mkr) med en räntekostnad på drygt 20 mkr, dvs dubbelt så hög räntekostnad som 2021. Man bör då beakta att räntenivån 2015 också var på en mycket låg nivå. Skulle räntan höjas till en mer normal nivå, sett över tid, är det rimligt att anta att bolagets räntekostnader ligger mellan 30 och 40 mkr.

Avkastningen på justerat eget kapital uppgick till 7,3 % vilket ligger över ägarens långsiktiga krav på 5,0 %. Avkastningen för 2020 och 2019 uppgick till 14,7 % och 9,3 %. Återigen är utfallet för 2020 påverkat av engångsposter.

Soliditeten uppgick till 33,9 % vid årets slut och ligger väl över den nivå som ägardirektivet anger, 20 %. Soliditeten har kontinuerligt höjts från mycket låga nivåer på 10-11 % under 00-talet till att öka till 21 % efter utförsäljning av ca 500 lägenheter 2008. Den fortsatt goda utvecklingen under 2010-talet har möjliggjorts tack vare att det egna kapitalet har stärkts år för år samt att bolaget haft en återhållsam strategi för nyupplåning i kombination med en ökad nivå på amortering på låneskulden. Trots detta har bolaget kunnat genomföra en relativt hög nivå på nyproduktion och detta tack vare en kombination av nyupplåning, försäljning samt bidrag från kassaflöde.

Organisation och personal

Under året har fem medarbetare avslutat sina anställningar på bolaget varav fyra är pensionsavgångar. Glädjande lyckas bolaget fortsatt attrahera personer med god kompetens och social förmåga trots den allt större konkurrensen om god arbetskraft på arbetsmarknaden i Piteå. Ytterligare en kvinnlig bovärd har påbörjat sin anställning på bolaget och sakta men säkert korrigeras den sneda könsfördelningen inom bovärdsgruppen. Idag är fyra kvinnor av totalt 21 bovärdar. En av de nyanställda under året är hyresjurist med mångårig erfarenhet från Hyresgästföreningen, vår motpart på hyresmarknaden. Det är en mycket viktig rekrytering med fokus på den stora utmaningen att med god kommunikation och öppenhet med motpart och berörda hyresgäster kunna anpassa bolagets hyresnivå till en mer korrekt nivå i linje med ortens bruksvärde. En av pensionsavgångarna är bolagets förvaltningschef och där har den tidigare bovärdsledaren antagit ansvaret att leda

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

bovärdsorganisationen som ny förvaltningschef. Den nya bovärdsledare har rekryterats internt från bovärdsledet. Det är ett gott betyg att den kompetensen finns att hämta i den egna organisationen.

Den vanliga medarbetarenkäten har 2021 ersatts av en enkät med fokus på intern samverkan mellan avdelningarna. Utfallet blev mycket konstruktivt med konkreta förslag på förbättringsmöjligheter. Alla avdelningar har arbetat med nya rutiner för att skapa bättre förutsättningar för alla att kunna göra ett gott arbete. Ytterligare åtgärder kommer att införas under 2022 på samma tema.

Under 2020 erbjöds medarbetarna deltagande i företagshälsovårdens program för viktminskning och det visade sig vara ett framgångsrikt sätt att påverka vikt. Under 2021 har ett flertal ytterligare medarbetare efterfrågat programmet och har getts möjlighet att delta.

Den gemensamma träningen har delvis fått pausa med anledning av restriktioner och delvis kunnat genomföras med avståndstagande. Under delar av året har medarbetarna erbjudits möjlighet till att registrera tid för träning på egen hand. Detta för att uppmuntra till rörelse under den tid då samhället varit helt nedstängt.

Pandemin har givetvis påverkat arbetsmiljön i stor utsträckning under året. Förutom att fysiska kontakter med hyresgäster, entreprenörer och omvärld har minskat i omfattning har den interna kommunikationen också påverkats. Arbetsplatsträffar, utbildningar, medarbetardagar, mm, har ställts in eller förändrats i utformning. Trots detta har en hel del utbildningar kunnat genomföras antingen digitalt eller fysiskt med avstånd, till exempel fallskydd, heta arbeten, MS 365, projektledning, brandskyddsutbildning, ledarskapsutbildning, motorsågsutbildning, entreprenadjuridik, mm. En utbildning för samtliga medarbetare som till slut kunde genomföras fysiskt var utbildning i juridik kopplat till hyresgästers avflyttning. Det är av vikt att kunna bedöma hyresgästers slitage i lägenheter vid avflyttning och fördela ansvar mellan hyresvärd och hyresgäst på ett rättssäkert sätt och också debitera hyresgäst på ett korrekt sätt. Viktigt är också att alla 21 bovärdar är kalibrerade så att bedömningarna blir likartade.

Skyddskommittén har under året engagerats i riskanalyser och handlingsplaner för att säkerställa god arbetsmiljö med låg risk för smitta. Uppenbarligen har detta varit framgångsrikt då endast fyra medarbetare smittats av covid under 2020 och 2021 och ingen av dessa smittats på arbetsplatsen. Ingen har heller blivit allvarligt sjuk. För övrigt har frånvaro på grund av sjukskrivning varit på låg nivå under 2021, 2,91 %, vilket till och med är lägre än före pandemin. Skyddskommittén har för övrigt etablerat ett bra arbete med framåtsyftande gemensam målbild om att skapa en god arbetsmiljö.

Miljöpåverkan

Arbetet med optimering av fastighetsdrift med syfte att minska energianvändandet har under 2021 bedrivits med samma ambition som tidigare år men med lite mer begränsade resurser och förändrad strategi. Strategi för energieffektiviseringsarbetet har anpassats på grund av pandemin. En begränsning av arbetet inne i lägenheter har skett och fokus har riktats mot större åtgärder som inte inneburit lägenhetsbesök. Fortsatt arbete har skett i samarbeten med Luleå tekniska universitet, LTU. Bolaget deltar i Sveriges Allmännyttas Klimatinitiativ, ett gemensamt upprop för att minska utsläppen av växthusgaser. Målet är att de allmännyttiga bostadsföretagen ska vara fossilfria senast år 2030 och att energianvändningen minskar med 30 procent med utgångspunkt från år 2007. Bolaget har redan under 2020 uppnått en minskning med 30,8 % och är således redan i mål vilket utmärker bolaget inom Allmännyttan. Detta är ett resultat av bolagets medvetna strategi att prioritera energieffektiviseringar över lång tid tack vare investeringar i ny teknik och kontinuerlig kompetensutveckling.

Följande aktiviteter har genomförts under året som direkt eller indirekt är ett led i arbetet att reducera bolagets miljöpåverkan:

- Ett pilotprojekt med ett AI/Maskininlärning för driftoptimering och förbättrad inomhuskomfort pågår. Projektet består av en programvara som använder befintliga system och givare i bolagets byggnader. Pilotprojektet omfattar ca 600 lägenheter och ska utvärderas efter vintern 2021-2022.
- 2 växlarbyten har genomförts. Bytet på Prästgårdsgatan 18 fördelar även värme och varmvatten till Prästgårdsgatan 16. Samtidigt byttes kulvert för värme och vatten mellan husen. Bytet på Tryffelvägen distribuerar värme och varmvatten till Tryffelvägen 2-10. I I samband med dessa växlarbyten har avgasare installerats vilket reducerar syreinnehållet i värmesystemen och optimerar värmeöverföringen i värmeväxlarna.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Utbyte med externa aktörer i specifika frågor/projekt eller nätverksbyggande har skett enligt följande:

- Avdelningen för fastighetsutveckling är en del i nätverket "Solel i nordiskt klimat".
- Avdelningen för fastighetsutveckling har varit delaktiga i Energikontor i Norrs projekt "Stratus" vars syfte är att undersöka om samverkan mellan flera aktörer på fastighetsmarknaden kan ge möjlighet att nyttja avsatta EU-medel för att stödja investeringar i energieffektivitet, förnybar energi och hållbara transporter.
- Energimyndigheten finansierar ett projekt på Centrumområdet som bolaget genomför med LTU med titeln "Värdering av åtgärder för energieffektivisering och förbättrat inomhusklimat i 1970-talets kulturmiljöer". Startmöte och ett referensgruppmöte har hållits för projektet som beräknas vara färdigt under 2022.

Bolagets miljöpåverkan är låg och ligger på 7,3 gram CO2 per levererad kWh. Den låga nivån beror på användandet av spillvärmen från Kappa. Den elektricitet som bolaget köper av PiteEnergi är sedan 2014 producerad med vattenkraft och miljöpåverkan avseende CO2 utsläpp räknas som obefintlig (0 g/kWh).

Framtida utveckling

Konjunkturen är nu stark och inflationen har stigit snabbt till stor del drivet av höjda energipriser. I takt med att samhällen öppnats upp har efterfrågan stigit hastigt och stimulerat ekonomierna. Riksbanken bedömer dock att inflationstrycket kommer mildras under 2022 i takt med att konsumtionsmönster blir mer normala, efterfrågan växer långsammare samt att produktionskapaciteten anpassas. På sikt är det först 2024 som Riksbanken indikerar räntehöjning i dagsläget. För bolagets del märks redan en höjd räntenivå för längre löptider vilket innebär att kostnader för lån i praktiken går upp fr o m 2022. I takt med löpande omsättningar av befintliga lån är en utgångspunkt att räntehöjningar kommer ske framöver och det kommer påverka bolagets resultat. Med anledning av detta bör fokus ligga på att öka bolagets rörelseresultat för att därigenom minska sårbarheten för ökade räntekostnader. Arbetet med att anpassa hyresnivån till bruksvärdet på orten är tidskrävande och komplext och måste ses som ett långsiktigt arbete med många delmoment. Bolaget har under 2021 anställt en hyresjurist för att kunna upprätthålla god kompetens och fokus i detta strategiska arbete samt att säkerställa öppenhet och god kommunikation till hyresgäster, allmänhet och ägare.

Det fastighetsstrategiska arbetet kommer fortskrida kommande åren med anpassning av fastighetsinnehavet till det optimala. Under 2019-2021 har en del fastigheter sålts vilket har bidragit till avlastning i investeringsbehov, en mer effektiv förvaltning samt en större koncentration inom bostadssegmentet. Ytterligare försäljning av enskilda fastigheter kommer sannolikt ske. Annan del av det strategiska arbetet avseende fastigheter är att förfina och utveckla metoder för re-investeringar i det befintliga innehavet. Det kommer krävas mycket stora resurser och varje form av effektivisering är värdefull. Slutligen kommer fokus att ligga på bolagets möjlighet att leverera nyproduktion som ett led i att möjliggöra tillväxt i kommunen. Den stora utmaningen är att kunna finansiera nyproduktion. Potentialen för försäljning är begränsad och till stor del måste finansiering ske via upplåning i kombination med bidrag från ett stärkt kassaflöde. Detta ger givetvis konsekvenser vidare i ökade räntekostnader och än större sårbarhet för räntenivåer. Cirkeln sluts med att återkomma till vikten av att anpassa hyresnivån och därmed stärka rörelseresultatet över tid. Ytterligare viktig faktor för att kunna genomföra nyproduktion för både bolaget och alla andra aktörer är att det finns en kommunal planberedskap. Det finns idag en begränsning i detta och det behöver adresseras.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Förändring av eget kapital (belopp i kkr)

	Aktiekapital	*Reservfond*	*Balanserad vinst*	*Årets vinst*
Vid årets början	100 000	31 000	234 283	39 733
Omföring av föreg. års vinst			39 734	-39 733
Vid årets slut	**100 000**	**31 000**	**274 017**	**-**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 304 423 864, disponeras enligt följande:

	2021-12-31
Balanserat resultat	274 017
Årets resultat	30 407
Balanseras i ny räkning	304 424

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Resultaträkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Hyresintäkter	*3*	267 614	262 712
Övriga rörelseintäkter	*4*	6 536	42 182
		274 150	304 894
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*5,6*	-151 177	-144 482
Personalkostnader	*7*	-32 317	-31 989
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	*8*	-42 471	-50 010
Övriga rörelsekostnader		-1 663	-2 943
Rörelseresultat		46 522	75 470
Resultat från finansiella poster			
Intäkter från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*9*	2	4
Intäkter från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		65	111
Räntekostnader	*10*	-10 132	-10 721
Övriga finansiella kostnader	*10*	-2 975	-3 009
Resultat efter finansiella poster		33 482	61 855
Bokslutsdispositioner	*11*	4 881	-12 675
Resultat före skatt		38 363	49 180
Skatter	*12*	-7 956	-9 447
Årets resultat		30 407	39 733

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Programvarulicenser	*13*	648	864
		648	864
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader, tillval, mark och markanläggning	*14,15*	1 333 678	1 330 786
Inventarier och fordon	*16*	2 563	1 958
Pågående nyanläggningar	*17*	45 690	16 127
		1 381 931	1 348 871
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*18*	40	40
		40	40
Summa anläggningstillgångar		1 382 619	1 349 775
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 027	1 867
Fordringar koncernkonto Piteå Kommun		556	19 357
Aktuell skattefordran		4 162	-
Övr fordringar hos koncernföretag		425	16
Övriga kortfristiga fordringar		756	2 183
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*19*	757	1 417
		7 683	24 840
Summa omsättningstillgångar		7 683	24 840
SUMMA TILLGÅNGAR		1 390 302	1 374 615

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*20*	100 000	100 000
Reservfond		31 000	31 000
		131 000	131 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		274 017	234 283
Årets resultat		30 407	39 733
		304 424	274 016
Summa eget kapital		435 424	405 016
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar	*21*	1 552	1 682
Periodiseringsfonder	*22*	43 940	48 690
		45 492	50 372
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	*23*	1 200	1 857
Uppskjuten skatteskuld	*24*	34 303	28 241
		35 503	30 098
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*25*	782 249	802 219
		782 249	802 219
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*26*	20 720	20 970
Förskott från kunder		1 960	-
Leverantörsskulder		22 189	15 752
Skulder till koncernföretag		15 920	10 841
Skatteskulder		-	9 124
Övriga kortfristiga skulder		1 192	945
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*27*	29 653	29 278
		91 634	86 910
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 390 302	1 374 615

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		33 482	61 855
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	41 579	13 425
		75 061	75 280
Aktuell inkomstskatt		-1 893	-11 240
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**73 168**	**64 040**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-1 644	-1 073
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-68	7 639
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**71 456**	**70 606**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-	-913
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-86 153	-80 458
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		11 008	100 255
Avyttring av finansiella tillgångar		65	201
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-75 080**	**19 085**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån			-
Amortering av lån		-20 220	-20 970
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-20 220**	**-20 970**
Årets kassaflöde		**-23 844**	**68 721**
Likvida medel vid årets början		**19 357**	**-49 364**
Likvida medel vid årets slut	29	**-4 487**	**19 357**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänt

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Klassificeringar

Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas senare än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Definition nyckeltal

Avkastning på justerat eget kapital:
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt i förhållande till genomsnittligt justerat kapital.

Soliditet:
Justerat eget kapital/ Totala tillgångar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar består av programvarulicenser och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar	*År*
Förvärvade immateriella tillgångar	
Programvarulicenser	5

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar byggnader och markanläggning

Byggnaderna består av ett antal betydande komponenter med olika nyttjandeperioder och skillnaden i förbrukningen av dessa komponenter har bedömts vara väsentlig.

Huvudindelningen är byggnader, tillval, mark och markanläggning. Med tillval avses inglasade balkonger som hyresgästerna har möjlighet att välja till. Fr.o.m. 2016 ingår delkomponenten "Tillval" i komponenten "Fasad" och därmed har nyttjandeperioden för komponenten förändrats.

När en komponent byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Avskrivning för byggnader och markanläggning, sker linjärt över komponentens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av komponentens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad.

Nedanstående huvudgrupper av komponenter ligger till grund för avskrivningen på byggnader och markanläggning:

Betydande komponenter:	*År*
Stomme	50-100
Tak	25-50
VVS-stammar, WC/Bad	45
Fasad inkl. tillval	45-75
Fönster, entrépartier m.m.	40
Hiss, trapphus	40
Stomkomplettering, innervägg m.m.	20-50
Ventilation/Styrautomatik	25
El	25-50
Restpost	25
Markanläggning	20

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Avskrivningar Inventarier, markinventarier och fordon
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Markinventarier, inventarier och fordon	*År*
Markinventarier	10
Inventarier och fordon	5

Skillnaden mellan planenliga- och skattemässiga avskrivningar redovisas som ackumulerad överavskrivning, vilken ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal kostnadförs löpande under leasingperioden. Beloppen redovisas i not.

Finansiella tillgångar och skulder
Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Likvida medel
Likvida medel består av disponibla medel hos banker och andra kreditgivare (koncernkonton tillhörande Piteå Kommun).

Avsättningar
Bolagets avsättningar består av en pensionsskuld och en uppskjuten skatteskuld. Pensionsskulden har värderats enligt årsbesked från det aktuella pensionsbolaget. Den uppskjutna skatteskulden har beräknats som 20,6% av den temporära skillnaden mellan bokföringsmässigt och skattemässigt värde för byggnader och markanläggningar. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Intäkter
Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoräknas bolaget och intäkterna med avdrag för rabatter, kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Hyresintäkter
Hyresintäkterna för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Med anledning av covid-19 har bolaget lämnat hyresrabatt till vissa lokalhyresgäster som omfattats av förordningen SFS 2020:237. Bolaget har erhålllit statligt stöd för en del av den lämnade hyresrabatten. Stödet har redovisats i enlighet med BFNAR 2020:1.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 2 Koncernuppgifter

AB PiteBo är ett helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB med org.nr 556620-0795 med säte i Piteå. Piteå Kommunföretag AB ingår i en koncern där Piteå Kommun med org.nr 212000-2759 med säte i Piteå, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Inköp av andra företag inom koncernen	53 220	49 389
Försäljning till andra företag inom koncernen	128	136
	53 348	**49 525**

Not 3 Hyresintäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Varmhyror	276 485	270 148
Avgår outhyrda enheter	-7 932	-6 676
Avgår hyresrabatter	-939	-760
Summa	**267 614**	**262 712**

Not 4 Övriga intäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Ersättning från hyresgäster	1 415	1 411
Ersättning tidigarelagt underhåll	123	101
Vinst vid avyttring av fastigheter	1 892	39 386
Vinst vid avyttring av inventarier och fordon	8	-
Återbetalning AGS-premier från Fora	821	-
Övriga intäkter	2 277	1 284
Summa	**6 536**	**42 182**

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PWC		
Revisionsarvode	103	130
Övriga tjänster	51	-
Piteå Kommun (KPMG)		
Revisionsarvode	-	22
Summa	**154**	**152**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 6 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Inom ett år	19	56
Mellan ett och fem år	95	19
Senare än fem år	95	19
	209	94

Leasingavgifterna avser bilbatteri

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01-2021-12-31	*Varav män*	*2020-01-01-2020-12-31*	*Varav män*
	46	31	47	35
Totalt	**46**	**31**	**47**	**35**

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
VD	1 030	1 012
Styrelse	405	373
Övriga anställda	19 732	19 645
Summa	**21 167**	**21 030**
Sociala kostnader	9 434	8 465
(varav pensionskostnader)	2 055	2 278

Av företagets pensionskostnader avser 289 tkr (264 tkr) företagets VD.

Könsfördelning i företagsledningen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Totalt antal personer i styrelsen exkl. personalrepresentanter:	8	7
Varav kvinnor	4	4
Totalt antal personer i ledningsgrupp:	6	6
Varav kvinnor	2	2

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Deltagande vid styrelsemöten

Namn	Styrelseuppdrag	Antal möten deltagit/totalt
Anders Lundkvist	Ordförande	8/8
Majvor Lindström	Vice ordförande	8/8
Isabella Björkman	Ledamot	8/8
Henry Larsson	Ledamot	8/8
Gunilla Wallstén	Ledamot	8/8
Lars-Ivar Pettersson	Ledamot	8/8
Lena Vikberg	Ledamot	8/8
Staffan Aldrin	Ledamot	3/8
Elisabeth Andersson	Personalrepresentant	7/8
Thomas Sundberg	Personalrepresentant	6/8
Mats Pääjärvi	Personalrepresentant	3/8

Not 8 Av- och Nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Programvarulicenser	216	276
Byggnader	38 057	37 728
Nedskrivning av byggnader	2 200	10 685
Markanläggning	1 365	781
Inventarier	285	268
Markinventareir	165	124
Fordon	183	148
SUMMA	**42 471**	**50 010**

Not 9 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Utdelning andelar intresseföretag	2	4
Ränteintäkter, skattekonto	-	-
Summa	**2**	**4**

Not 10 Räntekostnader och övr finansiella kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, koncernkonto	29	43
Räntekostnader, övriga	10 103	10 678
Övriga finansiella kostnader	2 975	3 009
Summa	**13 107**	**13 730**

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Återföring av periodiseringsfond	7 750	5 570
Årets avsättning till periodiseringsfond	-3 000	-17 500
Förändring över-/underavskrivningar	131	-745
Summa	**4 881**	**-12 675**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 12 Skatter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-1 893	-11 240
Uppskjuten skatt	-6 063	1 793
	-7 956	**-9 447**

Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01-2021-12-31		*2020-01-01-2020-12-31*
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	38 363		49 180
Skatt enligt gällande skattesats	7 903	20,6	10 525
Ej avdragsgilla kostnader	29	20,6	17
Ej skattepliktiga intäkter	0	20,6	-1
Skattem justering försäljning fastighet	-64	20,6	837
Skattem justering för avskrivning fastighet	123	20,6	2 116
Skattem direktavdrag underhåll fastighet	-6 464	20,6	-2 495
Skatt hänförlig till tidigare år	-	20,6	-
Schablonränta på periodiseringsfond	50	20,6	39
Övr skattem justeringar	316	20,6	202
Redovisad effektiv skatt	**1 893**		**11 240**
Effektiv skatt, %	4,9%		22,9%

I raden skattemässig justering för avskrivning fastighet, ingår nedskrivningar med 2,2 (10,7) mkr.

Not 13 Programvarulicenser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	2 464	1 552
-Årets anskaffningar	-	913
Vid årets slut	2 464	2 465
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-1 601	-1 325
-Årets avskrivning	-215	-276
Vid årets slut	-1 816	-1 601
Redovisat värde vid årets slut	**648**	**864**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 14 Byggnader, mark och markanläggning

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	1 946 094	1 875 213
-Nyanskaffningar	46 460	69 378
-Avyttringar och utrangeringar	-14 311	-94 227
-Omklassificeringar	8 825	95 730
Vid årets slut	1 987 068	1 946 094
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-588 202	-580 108
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	3 540	30 415
-Årets avskrivning	-39 422	-38 509
Vid årets slut	-624 084	-588 202
Ackumulerade nedskrivningar		
-Vid årets början	-27 106	-16 421
-Årets nedskrivningar	-2 200	-10 685
Vid årets slut	-29 306	-27 106
Redovisat värde vid årets slut	**1 333 678**	**1 330 786**
Varav mark		
Ackumulerade anskaffningsvärden	59 063	60 793
Redovisat värde vid årets slut	59 063	60 793

Anskaffningsvärdet har minskat med ett statliga bidrag från åren 1998-2010 med totalt 21 918 tkr (21 918 tkr).

Not 15 Upplysning om verkligt värde på förvaltningsfastigheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade verkliga värden		
Vid årets slut	2 549 000	2 337 000

Det verkliga värdet har baserats på bolagets egna beräkningar. Metoden som använts är avkastningsmetoden. Driftnettot har beräknats för bostäder och lokaler på respektive byggnad. Driftnettot består av marknadsmässiga hyresintäkter 2021 med avdrag för vakanskostnad, drift, underhåll samt fastighetsavgift-/skatt.

Avkastningsvärdet har beräknats genom att driftnettot dividerats med ett direktavkastningskrav. Direktavkastningskravet ligger inom intervallet 3,5-7,0%, beroende på läget. Som utgångspunkt har nivån på avkastningskraven från Värderingsdata använts i kombination med utfall i egna genomförda försäljningar. Därefter har nivåerna justerats utifrån bolagets kännedom om den lokala hyresmarknaden. Det totala avkastningsvärdet ovan är summan av avkastningsvärdena för samtliga byggnader. Beloppet har reducerats med aktuell underhållsskuld som 2021-12-31 är beräknad till 284 866 tkr.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 16 Inventarier, markinventarier och fordon

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	22 029	21 165
-Årets anskaffningar	1 238	908
-Anskaffningsvärde på avyttringar och utrangeringar	-549	-44
	22 718	22 029
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-20 071	-19 575
-Återförda avskrivningar på avyttring och utrangering	549	44
-Årets avskrivning	-633	-540
	-20 155	-20 071
Redovisat värde vid årets slut	**2 563**	**1 958**

Not 17 Pågående nyanläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Vid årets början	16 127	101 709
Omklassificeringar	-8 825	-95 730
Omklassificering till kostnad	-66	-23
Årets inköp	83 799	51 806
Aktiverat av årets inköp	-45 345	-41 635
Redovisat värde vid årets slut	**45 690**	**16 127**

Not 18 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2021-12-31	*2020-12-31*
4 andelar i Husbyggnadsvaror HBV Förening UPA	40	40
90 aktier i SABO Försäkrings AB	-	-
Redovisat värde vid årets slut	**40**	**40**

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Förutbetalda försäkringar	16	48
Förutbetbalda kabel-TV avgifter	-	-
Övriga förutbetalda fakturor	318	386
Upplupna intäkter	423	983
	757	**1 417**

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	*Kvotvärde*
Vid årets början	10 000	10 000
	10 000	**10 000**

Not 21 Ackumulerade överavskrivningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Programvarulicenser, inventarier, markinventarier och fordon	1 552	1 682
	1 552	**1 682**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 22 Periodiseringsfonder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015	-	7 750
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	5 890	5 890
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	3 550	3 550
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	4 600	4 600
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	9 400	9 400
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	17 500	17 500
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	3 000	-
	43 940	**48 690**

Av periodiseringsfonder utgör 20,6% (21,4%) uppskjuten skatt.

Not 23 Avsättningar för pensioner

	2021-12-31	*2020-12-31*
Pensionskostnad		
KPA Pension	1 200	1 857
Summa	**1 200**	**1 857**

Not 24 Avsättningar för latent skatt

	2021-12-31	*2020-12-31*
Väsentliga temporära skillnader		
Bokfört värde för byggnader och markanläggning	1 274 615	1 269 993
Skattemässigt restvärde byggnader, tillval och markanläggning	-1 108 093	-1 132 900
Summa	**166 522**	**137 093**
Uppskjuten skatteskuld 20,6%	34 303	28 241

Not 25 Långfristiga skulder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder till kreditinstitut		
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	315 530	370 500
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	466 719	431 719
	782 249	**802 219**

Not 26 Kortfristiga skulder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen:	20 720	20 970

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Lönerelaterade kostnader	4 805	4 381
Räntekostnader	1 060	1 110
Förutbetalda hyresintäkter	22 078	21 460
Övrigt	1 710	2 327
	29 653	**29 278**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	40 271	39 325
Nedskrivningar/reversering av nedskrivningar	2 200	10 685
Rearesultat försäljning/utrangering av anläggningstillgångar	-302	-36 554
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	-657	-54
Omklassificering till kostnad	67	23
	41 579	**13 425**

Not 29 Likvida medel

	2021-12-31	*2020-12-31*
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Skuld/fordran koncernkonton	-4 487	19 357
	-4 487	**19 357**

Not 30 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda panter och säkerheter	*Inga*	*Inga*

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser		
Fastigo	*401*	*401*

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter.

2022-02-21

Anders Lundkvist

Anders Lundkvist
Styrelseordförande

2022-02-21

Maria Adlers

Maria Adlers
Verkställande direktör

2022-02-21

Majvor Lindström

Majvor Lindström
Vice styrelseordförande

2022-02-21

Lena Vikberg

Lena Vikberg
Ledamot

2022-02-21

Isabella Björkman

Isabella Björkman
Ledamot

2022-02-21

Henry Larsson

Henry Larsson
Ledamot

2022-02-21

Lars-Ivar Pettersson

Lars-Ivar Pettersson
Ledamot

2022-02-21

Gunilla Wallsten

Gunilla Wallsten
Ledamot

Staffan Aldrin
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

2022-02-23

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor, PWC

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58[illegible]a9041fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:
Årsredovisning AB PiteBo 21-12-31

Unikt dokument-id:
0d476704-6dc8-484d-9547-c04e1cd885e2

Dokumentets fingeravtryck:
c2e82c248cb4bbef55a50d6a21318fb33923a47ae06a224e0c9d5bf16ec58788e2d7ce15da152b20a904
1fbe2e8a16cf5c6a9d8f50f7ae1dc8723322095ab7f8

Undertecknare

Maria Adlers
AB PiteBo

E-post: maria.adlers@pitebo.se
Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (desktop)
IP nummer: 195.196.144.2
IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden

Undertecknad med BankID: MARIA ADLERS (196402263427)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 07:24:17 UTC

Maria Adlers

Majvor Lindström
Vice ordförande
AB PiteBo

E-post: majvor.lindstrom@pitea.se
Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 AP iPhone (smartphone)
IP nummer: 95.193.19.57
IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden

Undertecknad med BankID: MAJVOR LINDSTRÖM (194901068926)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 07:29:01 UTC

Anders Lundkvist
Ordörande
AB PiteBo

E-post: anders.lundkvist@pitea.se
Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (desktop)
IP nummer: 78.73.134.158
IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden

Undertecknad med BankID: ANDERS LUNDKVIST (195711268952)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 07:41:02 UTC

Anders Lundkvist

Isabella Björkman
Ledamot
AB PiteBo

E-post: isabella.bjorkman@pitea.se
Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartphone)
IP nummer: 94.255.132.14
IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Undertecknad med BankID: ISABELLA BJÖRKMAN (198812208943)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 07:51:28 UTC

Isabella Björkman

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktiviteter kopplat till detta dokument.

Undertecknare

Staffan Aldrin

Ledamot
AB PiteBo

E-post: staffan.aldrin@pitea.se
Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (tablet)
IP nummer: 95.205.3.148
IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden

Undertecknad med BankID: STAFFAN ALDRIN (195310278915)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 08:12:27 UTC

Lena Vikberg

Ledamot
AB PiteBo

E-post: lena.vikberg@pitea.se
Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartphone)
IP nummer: 130.240.172.112
IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden

Undertecknad med BankID: LENA VIKBERG (196307058906)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 08:35:54 UTC

Gunilla Wallsten

Ledamot
AB PiteBo

E-post: gunilla.wallsten@pitea.se
Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (desktop)
IP nummer: 92.35.203.66
IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden

Undertecknad med BankID: GUNILLA WALLSTÉN (194612279127)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 09:23:00 UTC

Lars-Ivar Pettersson

Ledamot
AB PiteBo

E-post: lars-ivar.pettersson@pitea.se
Enhet: Safari 14.0 on Mac 10.15 (desktop)
IP nummer: 217.213.148.183
IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden

Undertecknad med BankID: LARS IVAR PETTERSSON (196003139059)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 11:19:29 UTC

Henry Larsson

Ledamot
AB PiteBo

E-post: henry.larsson@pitea.se
Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (desktop)
IP nummer: 92.35.205.241
IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden

Undertecknad med BankID: Karl Henry Larsson (194111199016)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 14:16:12 UTC

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och identitetsuppgifter kopplat till detta dokument.

Undertecknare

Conny Erkheikki

Auktoriserad revisor

PWC

E-post: conny.erkheikki@pwc.com
Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (desktop)
IP nummer: 34.99.63.36
IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden

Undertecknad med BankID: CONNY ERKHEIKKI (196401089013)

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-23 09:54:02 UTC

Maria Adlers

VD

AB PiteBo (556452–0038)

E-post: Maria.Adlers@pitebo.se
Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (desktop)
IP nummer: 195.196.144.2
IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden

Verifierat med inloggning

Betrodd tidsstämpel:
2022-02-21 07:20:22 UTC

Maria Adlers

Detta dokument slutfördes av alla parter:

2022-02-23 09:54:02 UTC

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och identitetsinformation kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

Betrodd tidsstämpel	Aktivitet med insamlade uppgifter
2022-02-23 09:54:02 UTC	Dokumentet signerades av Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 34.99.63.36 - IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden
2022-02-23 09:53:54 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Chrome 98.0.4758.102 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 34.99.63.36 - IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden
2022-02-23 09:53:15 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 34.99.63.36 - IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden
2022-02-23 09:44:31 UTC	Dokumentet lästes igenom av Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 34.99.63.36 - IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden
2022-02-23 09:44:14 UTC	Dokumentet öppnades av Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 34.99.63.36 - IP Plats: Stockholm, Stockholm, Sweden
2022-02-21 14:19:02 UTC	Dokumentet kommenterades av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden Kommentar: Har signerat och med bankid
2022-02-21 14:16:12 UTC	Dokumentet signerades av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 14:16:04 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15.6 Unknown (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 11:19:29 UTC	Dokumentet signerades av Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Safari 14.0 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 217.213.148.183 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 11:19:21 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Safari 14.0.3 on Mac 10.15.6 Unknown (dator) IP nummer: 217.213.148.183 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 11:18:55 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Safari 14.0 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 217.213.148.183 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 11:18:35 UTC	Dokumentet lästes igenom av Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Safari 14.0 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 217.213.148.183 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktiviteter data kopplat till detta dokument.

2022-02-21 11:18:10 UTC	Dokumentet öppnades av Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Safari 14.0 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 217.213.148.183 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 09:23:00 UTC	Dokumentet signerades av Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 92.35.203.66 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 09:22:52 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 92.35.203.66 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 09:22:20 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 92.35.203.66 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 09:20:50 UTC	Dokumentet lästes igenom av Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 92.35.203.66 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 09:19:31 UTC	Dokumentet öppnades av Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 92.35.203.66 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:35:54 UTC	Dokumentet signerades av Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 130.240.172.112 - IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:35:46 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2.1 Apple iPhone (smartmobil) IP nummer: 130.240.172.112 - IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:35:22 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 130.240.172.112 - IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:35:04 UTC	Dokumentet lästes igenom av Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 130.240.172.112 - IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:34:56 UTC	Dokumentet öppnades av Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 130.240.172.112 - IP Plats: Luleå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:21:29 UTC	Dokumentet kommenterades av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden Kommentar: Tack
2022-02-21 08:14:54 UTC	Dokumentet kommenterades av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden Kommentar: har signat nu.

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2022-02-21 08:12:27 UTC	Dokumentet signerades av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden
2022-02-21 08:12:19 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1.4 Apple iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden
2022-02-21 08:11:39 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden
2022-02-21 08:11:31 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:10:46 UTC	Dokumentet lästes igenom av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden
2022-02-21 08:10:26 UTC	Dokumentet öppnades av Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 12.0 on iOS 12.1 AP iPad (surfplatta) IP nummer: 95.205.3.148 - IP Plats: Norra Bro, Örebro County, Sweden
2022-02-21 08:09:04 UTC	Dokumentet lästes igenom av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 08:00:55 UTC	Dokumentet öppnades av Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 92.35.205.241 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:51:28 UTC	Dokumentet signerades av Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 94.255.132.14 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2022-02-21 07:51:20 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2.1 Apple iPhone (smartmobil) IP nummer: 94.255.132.14 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2022-02-21 07:51:00 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 94.255.132.14 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2022-02-21 07:50:53 UTC	Dokumentet lästes igenom av Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 94.255.132.14 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2022-02-21 07:50:45 UTC	Dokumentet öppnades av Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.2 on iOS 15.2 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 94.255.132.14 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2022-02-21 07:41:02 UTC	Dokumentet signerades av Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 78.73.134.158 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:40:54 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15.7 Unknown (dator) IP nummer: 78.73.134.158 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:40:20 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 78.73.134.158 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:40:06 UTC	Dokumentet lästes igenom av Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 78.73.134.158 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:39:28 UTC	Dokumentet öppnades av Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Safari 15.2 on Mac 10.15 (dator) IP nummer: 78.73.134.158 - IP Plats: Piteå, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:29:01 UTC	Dokumentet signerades av Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 95.193.19.57 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 07:28:54 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 Apple iPhone (smartmobil) IP nummer: 95.193.19.57 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 07:25:24 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 95.193.19.57 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 07:24:17 UTC	Dokumentet signerades av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:24:09 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:23:55 UTC	Dokumentet lästes igenom av Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 95.193.19.57 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 07:23:17 UTC	Dokumentet öppnades av Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Mobile Safari 15.1 on iOS 15.1 AP iPhone (smartmobil) IP nummer: 95.193.19.57 - IP Plats: Krokstrommen, Jämtland County, Sweden
2022-02-21 07:23:02 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2022-02-21 07:22:45 UTC	Dokumentet lästes igenom av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:22:19 UTC	Dokumentet öppnades av Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:21:30 UTC	Dokumentet skickades till Conny Erkheikki (conny.erkheikki@pwc.com) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:21:24 UTC	Dokumentet skickades till Gunilla Wallsten (gunilla.wallsten@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:21:16 UTC	Dokumentet skickades till Lars-Ivar Pettersson (lars-ivar.pettersson@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:21:10 UTC	Dokumentet skickades till Lena Vikberg (lena.vikberg@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:21:05 UTC	Dokumentet skickades till Staffan Aldrin (staffan.aldrin@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:59 UTC	Dokumentet skickades till Isabella Björkman (isabella.bjorkman@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:53 UTC	Dokumentet skickades till Majvor Lindström (majvor.lindstrom@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:47 UTC	Dokumentet skickades till Anders Lundkvist (anders.lundkvist@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:41 UTC	Dokumentet skickades till Henry Larsson (henry.larsson@pitea.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:36 UTC	Dokumentet skickades till Maria Adlers (maria.adlers@pitebo.se) Enhet: Microsoft Edge 98.0.1108.56 on Windows 10 Unknown (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:28 UTC	Dokumentet förseglades av Maria Adlers (Maria.Adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2022-02-21 07:20:22 UTC	Dokumentet signerades av Maria Adlers (Maria.Adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-21 07:20:20 UTC	Dokumentet verifierades genom handskriven signatur av Maria Adlers (Maria.Adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden
2022-02-18 07:25:43 UTC	Dokumentet skapades av Maria Adlers (Maria.Adlers@pitebo.se) Enhet: Chrome 98.0 on Windows 10 (dator) IP nummer: 195.196.144.2 - IP Plats: Jaevre, Norrbotten County, Sweden

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitet data kopplat till detta dokument.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Pitebo, org.nr 556452-0038

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Pitebo för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Pitebos finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för AB Pitebo.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Pitebo enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Pitebo för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Pitebo enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-23 09:56:56 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB PiteBo
Org nr 556452-0038

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB PiteBos verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Elin Johansson
Lekmannarevisor

§29
Årsredovisning 2021 – AB PiteEnergi

22KS65

Årsredovisning

och

Koncernredovisning

för

AB PiteEnergi

556330-9227

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Flerårsöversikt	8
Resultaträkning koncern	10
Balansräkning koncern	11
Kassaflödesanalys koncern	13
Resultaträkning	14
Balansräkning	15
Kassaflödesanalys	17
Noter	18

Styrelsen och verkställande direktören för AB PiteEnergi avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Koncernens verksamhet består av att producera, distribuera och sälja ledningsbunden energi och bredband samt tjänster kopplade mot dessa affärer. I uppdraget ingår även att uppföra, äga och driva för verksamheten viktiga anläggningar liksom att äga och förvalta aktier i energiföretag samt bedriva annan därmed förenlig verksamhet.

I dotterbolaget PiteEnergi Handel AB sker elproduktion, handel med energi, produkter samt kundservice. Genom samordning redovisas samtliga kundfordringar i moderbolaget.

Företaget har sitt säte i Piteå.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser under räkenskapsåret

Coronapandemin
År 2021 har precis som år 2020 präglats av att hantera pandemin och minimera risken för att de samhällskritiska leveranserna inte ska äventyras. Kontorspersonalen arbetade på distans under våren för att stegvis återgå till arbetsplatsen under hösten. Hanteringen av pandemin har varit en framgång och ingen smittspridning har förekommit på arbetsplatsen.

Den ekonomiska påverkan av pandemin har varit mycket begränsad, samtidigt som kompetensutveckling av personalen samt andra personalfrämjande åtgärder har begränsats på grund av inställda utbildningar, dock med viss återtagning under hösten.

Elhandel
Under 2021 har elpriserna varit relativt höga och volatila samtidigt som prisbilden på ursprungsgarantier ökat och efterfrågan stigit. Året inleddes med kallt väder men var totalt, i stort sett, ett normalår. Elförsäljning ökade med 35,2 GWh (10%) till 377,4 GWh (342,2 GWh).

Månadsmedelpriserna slog i december rekord för samtliga svenska elområden. Ingen enskild månad har sedan Sverige delades in i elområden i slutet av 2011 visat så höga månadsmedelpriser som december 2021. För elområde 1 steg månadsmedelpriset från 43,9 öre per kWh i november till 66,7 öre per kWh i december. Medelpriset i elområde 1 blev år 2021 43,2 öre per kWh vilket kan jämföras med medelpriset för 2020 på 15 öre per kWh som dock var ovanligt lågt. Marknadspriset på el har under året därmed legat ca 188 % högre än föregående år.

Prisvariationerna på elpriset, ökad konkurrens och ett flertal andra parametrar gör att marginalen på såld el påverkas och är lägre än föregående år.

Elproduktion
Produktionen har under året varit nära normala nivåer i Sikfors vattenkraftstation, 50,9 GWh, jämfört med föregående år då det fanns ett stort överskott i den hydrologiska balansen (55 GWh) för vår 25 %-iga ägarandel. Detta i kombination med höga marknadspriser på el gör det ekonomiska utfallet högre än föregående år.

Den småskaliga vattenkraften som bedrivs i Lillpite Kraft visar på ett högre resultat jämfört med föregående år, med en produktion på 3,9 GWh (4,0 GWh). Beslut om avveckling av verksamheten togs 2017 och processen pågår. Under året beslutades att lämna in en ansökan om omprövning för moderna miljövillkor enligt 24 kap. 10 § miljöbalken med inriktningen att verksamheten vid kraftverken ska avvecklas. Detta för att skapa möjlighet att ansöka om bidrag för avvecklingen från Vattenkraftens miljöfond.

Fjärrvärme
PiteEnergis fjärrvärmeleverans består till mer än 95 % av överskottsvärme från pappersindustrin i Piteå vilket medför ett effektivt nyttjande av miljövänlig och prisvärd värme med hög leveranssäkerhet. Andelen överskottsvärme från Smurfit Kappa Kraftliner ligger för 2021 på 89% (91%) av vår fjärrvärmeleverans, vilket är avsevärt högre än genomsnittet i Sverige (7%). Samarbetet med industrin medför extremt låga utsläpp av CO2 i Piteå i förhållande till genomsnittet i landet för produktion av fjärrvärme.

Försäljningen av fjärrvärme uppgick under 2021 till 272 GWH (233 GWh), en ökning med 17 %, vilket kan hänföras till att året är mer likt ett normalår medan fg. år var ovanligt varmt. Antalet nyanslutna kunder till fjärrvärmenätet uppgick 2021 till 31 kunder (24 st). Under inledningen av året drabbades huvudleverantören av kraftiga driftstörningar vilket fick till följd att bolaget tvingades att köra de egna oljepannorna till en hög kostnad och med större utsläpp än normalt. Detta tillsammans med ytterligare driftstörningar hos huvudleverantören under året har haft en negativ påverkan på resultatet. Ett fortsatt gott samarbete med huvudleverantören har emellertid fortlöpt under året med gemensamt fokus på att undvika avbrott och att effektivisera leveranserna.

Bredband
Utvecklingstakten i Piteå är fortsatt hög vilket medför fortsatt hög takt av nyanslutningar till bredbandsnätet. Bredband är en produkt som i dagens kommunikationsstyrda värld är en förutsättning både i privata hushåll och i företag, vilket ställer höga krav på leveranssäkerhet. Under året har redundansen stärkts och kapaciteten i nätet höjts. Antalet förtätningsanslutningar har under 2021 varit stort samtidigt som anslutningar i glesbygden har genomförts tack vara statligt bidrag. Omsättningen har ökat med ca 8% jämfört med föregående år, vilket beror på en stark försäljning till framför allt privatkunder. Resultatet överstiger föregående år och visar att tidigare investeringar i infrastruktur kombinerat med ett aktivt försäljningsarbete ger god effekt.

Elnät
Det relativt höga elpriset innebär ökade kostnader för nätförluster och får en negativ påverkan på resultatet. Detta kompenseras av fortsatt hög utvecklingstakt i Piteå under året, om än med lägre utfall än föregående år. Årets transitering av el inom PiteEnergis elnät uppgick till 492 GWh (491 GWh) inklusive nätförluster. Av denna volym har 461 GWh (416 GWh) tillförts från överliggande elnät medan 72 GWh (83 GWh) inmatats från produktionsanläggningar anslutna till elnätet. Merparten av den inmatade elproduktionen utgjordes av vindkraft 66 GWh (76 GWh), medan småskalig vattenkraft svarade för 5,6 GWh (6 GWh).

Administration/Stab
Krav på ökad IT-säkerhet och personuppgiftshantering påverkar verksamheten påtagligt och driver kostnader. Under 2021 har en ny IT-miljön för de verksamhetskritiska systemen byggts i syfte att stärka tillgängligheten, robustheten och säkerheten.

Framtida behov av kompetens är stor inom många branscher vilket gör att arbetsgivarvarumärket blir allt viktigare. PiteEnergi erbjuder en arbetsplats som uppmuntrar engagemang och kompetensutveckling. Under 2021 har dock pandemin minskat möjligheten till kompetensutveckling. Trots de utmaningar som pandemin medfört så har bolaget prisats som en av Sveriges 25 bästa arbetsplatser enligt "Great Place To Work" (GPTW). GPTW mäter bl.a. engagemang och förtroende inom organisationen. Hela 96 % av medarbetarna anser att PiteEnergi är en mycket bra arbetsplats!

Energipolitik
Energipolitiken har under 2021 stått i fokus både i Sverige, Europa och globalt. Energipriserna har varit ovanligt volatila med allt från minuspriser till priser på över 6 kr/kWh. Främsta orsaken till de höga elpriserna under hösten är att Sverige numera är mycket mer tydligt kopplat till det kontinentala elsystemet, vilket får prispåverkan. Redan i början av hösten var priserna på naturgas och kol höga och sedan dess har de ökat ytterligare. Bakgrunden är låga naturgaslager i Europa efter en lång och kylig vinter 2020 samt begränsningar i utbudet av naturgas från framför allt Ryssland. Svag vind, kyla och störningar i vattenkraftsproduktionen bidrog till att ytterligare pressa upp priserna.

Under 2021 har begränsningarna i överföringskapacitet mellan elprisområdet SE2 och SE3 medfört enormt stora prisskillnader mellan södra och norra Sverige. Detta tillsammans med elektrifieringen av transportsektorn och industrin gör att energifrågan kommer att vara central och bli en valfråga under 2022. Flera oberoende utredningar visar även på att en fördubbling av elanvändningen till 2045 är en realitet om Sverige ska lyckas nå klimatmålen och att svensk industri ska vara konkurrenskraftig i den nya gröna ekonomin. Arbetet med en nationell elektrifieringsstrategi har pågått under 2021 och under hösten tillsatte regeringen en elektrifieringskommission med uppdrag att under två år föreslå åtgärder som kan vidtas för att öka takten i elektrifieringen av bl.a. transportområdet.

Elektrifieringen av transportsektorn
Transportsektorn fortsätter att elektrifieras och utbudet av eldrivna bilar och lastbilar ökade kraftigt under 2021. Andelen laddbara bilar, dvs elbilar och laddhybrider, fortsätter att ligga på höga nivåer och under perioden januari-oktober uppgick andelen laddbara bilar till 42,5 procent där elbilarna står för nära 17 procent av nyregistreringarna och laddhybriderna för nära 26 procent. I antal bilar handlar det om drygt 107 100 laddbara bilar och totalt i Sverige finns nu ca 300 000 laddbara bilar. För energibranschen och i synnerhet elnätsbranschen kommer detta att medföra konsekvenser då laddinfrastruktur ska tillgodose behoven av laddning i framtiden. Stora satsningar på laddinfrastruktur har under året aviserats samtidigt som elektrifieringskommissionen arbetar med att ta fram åtgärder för att ytterligare påskynda utbyggnadstakten.

För bolaget har försäljningen av laddboxar ökat kraftigt under 2021 och försäljningen förväntas att öka avsevärt de kommande åren.

Digitaliseringen
Digitaliseringen av bolaget fortgår med bl.a. ett smartare elnät, nytt personalsystem, nytt underhållsystem och bättre avbrottsinformation och kommunikation till kunderna. Nya tjänster erbjuds inom IoT och genom kundappen, vilket skapar värde för bolaget och kunderna. Pandemin har även bidragit till att höja den digitala kompetensen och numera är digitala möten en självklarhet för alla medarbetare. Baksidan av digitaliseringen är att säkerhetshoten ökar i takt med att brottsligheten även blir digital. Bolaget levererar samhällskritisk infrastruktur såsom el, värme och bredband. NIS-direktivet ställer krav på oss som samhällsviktig aktör att skydda informationen och systemen. Denna utveckling driver kostnader och ställer alltjämt ökade krav på vår kompetens och förmåga att utvecklas inom informationssäkerhetsområdet.

Digitaliseringen öppnar nya möjligheter att utveckla bolaget och affärerna. Vår unika marknadsposition ger möjligheter att fortsätta att skapa nya digitala tjänster till våra kunder inom områden som mätning och styrning, smarta hem, smarta samhället och andra tjänster inom IoT. Under de senaste åren har förutsättningar skapats för att kunna utveckla och leverera dessa tjänster till kunderna, vilket påbörjades under 2021 och fortsätter att utvecklas de kommande åren.

Våra affärer
Värme & Kyla
Fokus riktas mot att fortsätta samverkan med våra hetvattenleverantörer. Stabil leverans betyder låga utsläpp vilket är bra för miljön samtidigt som det är positivt för resultatet. Reinvesteringar i produktionsanläggningar är avgörande för långsiktig leveranssäkerhet. De närmaste åren ska utveckling ske av förebyggande underhåll av nät och produktionsanläggningar. Utvecklingen av digitala lösningar såsom underhållssystem och nya digitaliserade tjänster tillför värde för kunderna, t ex via mätning av förbrukning, flöden och vattentemperatur.

Bredband
Vår ägare har en hög målsättning gällande möjlighet till bredbandsanslutning, vilket är uttalat i kommunens Bredbandsstrategi. Under 2021 har anslutningsprojekt i glesbygd inom kommunen genomförts med hjälp av statliga bidrag. Möjligheter till förtätning av tidigare byggda områden, dvs att sälja till kunder som tidigare avstått anslutning, är relativt stor och kommer att fortsätta att bidra till tillväxt under de närmaste åren. Bolaget förlorade tyvärr tilldelning av bidrag för bredbandsprojekten på landsbygden för de kommande tre åren, till annan nationell aktör. Den nationella aktören har generellt begärt mindre bidrag för utbyggnaden i hela Sverige och i Norrbotten vann de samtliga projekt förutom i Pajala. Givet dessa förutsättningar ser vi att affären kommer att fortsätta att växa något men med avsevärt lägre takt ett antal år framöver, varvid verksamheten blir mindre expansiv och mer förvaltande. Nya områden som lokal 5G-infrastruktur är intressant och en förstudie genomfördes under 2021 för att tas vidare under 2022. Fortsatt utveckling inom Internet of Things (IoT) skapar nya affärer och digitaliseringen av framtidens samhälle kommer fortsätta.

Elnät
Utvecklingen i Piteå har varit stark de senaste åren vilket märks då våra infrastrukturer behövs för att tillgodose behoven av bl.a. elnät. Vårt elnät består av ca 294 mil elledningar, varav ca 110 mil är luftledningar och är utsatt för vädrets påverkan. Fortsatta investeringar i Sveriges elnät, från SvKs stamnät, via Regionnäten, till det lokalnät som PiteEnergi äger - kommer att fortsätta för att öka kapaciteten att ansluta nya bostäder, företag och industrier. Investeringarna förbättrar även leveranskvalitén och minskar risken för störningar vid stormar och annan yttre påverkan. Investeringarna kommer att fortsätta driva kostnader och påverkar framtida prisbild för elnätet. Nationellt sett har 2021 starkt präglats av nätkapacitetsbrist, särskilt i de större städer som idag inte kan växa p.g.a. att elnäten inte har tillräcklig kapacitet att ansluta den effekt som krävs. Risk för en framtida effektbrist i vår region är även påtaglig om alla de enormt elintensiva industrier som planeras i regionen blir realiserade. För att klara framtida utmaningar kommer stora investeringar krävas i Sveriges elnät tillsammans med åtgärder för ett effektivare nyttjande av kapaciteten i elnätet.

Elhandel
Planen var att elhandelsmarknaden skulle förändras genom att Nordisk Slutkundsmarknad skulle införas och anvisade elavtal skulle upphöra under 2021. Arbetet är nu pausat och genomförandet är ytterst osäkert. PiteEnergi bevakar fortsatt utvecklingen.

Omställningen till ett elsystem baserat på 100% förnybara energikällor kommer sannolikt innehålla en stor mängd el från icke planerbar produktion. Tidigare har höga priser sammanfallit med att elanvändningen varit stor. I framtiden, med alltmer variabel kraft, kopplas de höga priserna både till en hög elanvändning och en låg produktion. Elpriset kan bli högt i en situation med liten användning och låg produktion. I framtiden bedöms främst elproduktionen skapa en ökad utmaning för elbalansen. Pristopparna kan bli högre och dalarna lägre och vi kan även komma att se noll-priser. Bolaget vidtar nu en rad åtgärder för att öka kontrollen och minska riskerna i elhandelsaffären. Här kan digitaliseringen och utveckling av elhandelsprodukter via appar och andra innovativa sätt möta den utmaning elhandelns lönsamhet står inför.

Tjänsteutveckling
PiteEnergis nya tjänsteavdelning har uppdraget att utveckla och leverera tjänster som inte är direkt knutna till bredband eller värme och kyla. Nya tjänster utvecklas inom IoT, smarta hem, smarta samhället men den största efterfrågan har under slutet av 2021 legat inom laddinfrastruktur och solproduktion. Vi ser fortsatt ökad efterfrågan inom alla områden där även energilager tillkommer. I framtiden ser vi att avdelning växer i takt med att utbud, försäljning och leverans av nya tjänster utvecklas. Antalet intresseförfrågningar inom laddinfrastruktur och solcellsanläggningar är inför 2022 mycket hög. Bolagets utmaning är nu att möta det ökade behovet från kunderna och därför ses affärsprocesserna och partnerskap i solcellsaffären över.

Bolaget har nu över 4200 användare av kundappen och vi ser även ett ökat intresse för IoT-lösningar med sensorer från framförallt kommunen och de kommunala bolagen. Bolaget levererar nu en lösning för smart vägunderhåll till kommunen.

Forskning och utveckling
Satsning på forskning och utveckling sker enligt vårt ägardirektiv. Även inom detta område riktar vi våra blickar mot digitaliseringen, elektrifieringen och dess möjligheter att skapa nya tjänster och affärer för en långsiktigt hållbar ekonomi i bolaget. Samarbeten med andra parter är nödvändig för att skapa förutsättningar för utveckling, särskilt eftersom uppstickare på marknaden är snabba, innovativa och utmanande för det traditionella energibolaget inom digitala tjänster till kund.

Elproduktion
Vattenkraftens miljöfond har bildats av flertalet energiföretag som bedriver vattenkraftsproduktion. Denna fond
kan vara till hjälp för avvecklingen av Lillpite Krafts anläggningar och möjlighet att ansökan om bidrag finns. En samrådsprocess om omprövning för moderna miljövillkor enligt 24 kap. 10 § miljöbalken med inriktningen att verksamheten vid kraftverken ska avvecklas är uppstartade tillsammans med Länsstyrelsen. Det är i dagsläget oklart om Lillpite Kraft AB får ta del av medel från fonden.

Investeringar
Investeringstakten har under året varit fortsatt hög. Fokus har legat på förtätning och ökad redundans av bredbandsnätet samt förstärkning och förnyelse av elnätet. Även investeringar i fördelningsstationer är höga och kommer så vara kommande år där bland annat bolagets första fördelningsstation helt under tak kommer uppföras. Utbyggnaden av kontoret har slutförts under 2021. Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 113,9 Mkr (108,9 Mkr).

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Hållbarhetsupplysningar

Att bidra till en god miljö är en del av PiteEnergis strategi. Företaget är miljöcertifierade enligt ISO 14 001:2015. Ett certifierat miljöledningssystem bidrar till förbättrade processer och metoder för att kunna följa lagstiftningen, identifiera risker och miljöpåverkan samt sätta miljömål och mål ur ett långsiktigt perspektiv.

Moderbolaget bedriver anmälningspliktig/tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser fjärrvärmeproduktionen på Backenverket. Utsläpp av rökgaser sker till luft vid eldning i verkets pannor och enligt genomförda mätningar så uppfylls samtliga miljökrav.

PiteEnergis vision lyder "Världens lokalaste energibolag som möjliggör hållbar utveckling inom regionen". Strävan att skapa positiva värden för lokalsamhället är tydlig och långsiktig. Företagets hållbarhetsredovisning beskriver arbetet inom miljö-, ekonomisk-, och social hållbarhet. Genom att producera och sälja 100 % förnybar el och genom fjärrvärmesamarbetet skapar vi idag klimatsmarta lösningar.

Framtiden handlar mycket om hur vi med elektrifieringens och digitaliseringens hjälp ska kunna utveckla det smarta hållbara samhället samt tillhandahålla och stimulera hållbara lösningar till kunder och samhälle. Baserat på elektrifiering och smarta tekniska lösningar är vi som ett innovativt energibolag med hög digital kompetens en nyckelspelare i det nya hållbara Piteå.

Med en fjärrvärmeaffär som ligger i absolut framkant med minimala utsläpp, en plan för hur vi ska utveckla ännu bättre förutsättningar för våra medarbetare och med många innovativa idéer hur vi kan bidra till utvecklingen, fortsätter vi resan mot ett hållbart samhälle. Allt baserat på vår värdegrund - vår lokaltänksamhet.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har AB PiteEnergi valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på www.piteenergi.se.

Ägarförhållanden

AB PiteEnergi ägs till 100% av Piteå Kommunföretag AB, 556620-0795, med säte i Piteå.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning exkl punktskatter	558 808	463 267	532 261	513 652	484 146
Rörelseresultat	77 815	79 308	75 015	79 115	75 323
Rörelseresultat efter finansiella poster	74 362	75 417	71 215	75 263	69 268
Balansomslutning	1 323 772	1 257 854	1 235 340	1 176 887	1 110 105
Medelantalet anställda	100	102	106	98	91
Soliditet	50	49	47	47	47
Avkastning på totalt kapital	6	6	6	7	7
Avkastning på eget kapital före skatt	12	12	12	14	14
Avkastning på eget kapital efter skatt	9	10	10	11	11

Moderbolaget	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning exkl punktskatter	374 471	352 343	349 502	332 043	317 964
Rörelseresultat	60 015	65 826	53 214	63 862	61 331
Rörelseresultat efter finansiella poster	57 113	62 562	52 117	60 644	56 546
Balansomslutning	1 225 472	1 180 731	1 149 258	1 078 835	1 010 372
Medelantalet anställda	81	82	84	81	74
Soliditet	51	48	47	47	47
Avkastning på totalt kapital	5	6	5	6	6
Avkastning på eget kapital före skatt	9	11	10	12	12
Avkastning på eget kapital efter skatt	7	9	8	9	9

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97B6EF2D4EC434846628E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Förändring av eget kapital

Belopp i tkr.

Koncernen	Aktie-kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets-intresse	Totalt
Belopp vid årets ingång	14 000	619 870	73	**633 942**
Förskjutning minoritetsintresse		-40	40	**0**
Årets resultat		29 597	94	**29 692**
Belopp vid årets utgång	**14 000**	**649 427**	**207**	**663 634**

Moderbolaget	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	14 000	2 800	18 718	8	**35 527**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			8	-8	**0**
Årets resultat				1 256	**1 256**
Belopp vid årets utgång	**14 000**	**2 800**	**18 726**	**1 256**	**36 783**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	18 726 768
årets vinst	1 256 029
	19 982 797
disponeras så att i ny räkning överföres	19 982 797
	19 982 797

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2, 3	681 938	574 255
Avgår punktskatter		-123 130	-110 988
Aktiverat arbete för egen räkning		12 286	13 351
Övriga rörelseintäkter	4	1 810	1 964
		572 904	**478 583**
Rörelsens kostnader			
Elinköp Råkraft		-195 624	-119 465
Energiinköp fjärrvärme		-81 976	-65 195
Övriga externa kostnader	5	-59 291	-66 149
Personalkostnader	6	-82 847	-78 194
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-75 351	-70 271
		-495 089	**-399 275**
Rörelseresultat		**77 815**	**79 308**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		244	211
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 593	-2 997
Övriga finansiella kostnader		-1 104	-1 106
		-3 453	**-3 891**
Resultat efter finansiella poster		**74 362**	**75 417**
Bokslutsdispositioner	7	-37 200	-38 780
Resultat före skatt		**37 162**	**36 637**
Skatt på årets resultat	8	-7 470	-7 848
Årets resultat		29 692	28 788
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		29 597	28 861
Minoritetens andel av resultatet		94	-73

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	919	1 393
		919	**1 393**
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	148 986	115 422
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	939 014	920 580
Inventarier, verktyg och installationer	12	18 438	18 707
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	26 829	38 944
		1 133 267	**1 093 653**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	15	15
		15	**15**
Summa anläggningstillgångar		**1 134 201**	**1 095 062**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		5 896	5 276
		5 896	**5 276**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		120 742	96 072
Fordringar hos koncernföretag		17 667	14 063
Fordran Piteå Kommun Koncernkonto	15	15 742	17 148
Aktuella skattefordringar		904	4 979
Elcertifikat		278	392
Övriga fordringar		6 600	5 999
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	16 035	13 991
		177 968	**152 645**
Kassa och bank	15	5 707	4 872
		5 707	**4 872**
Summa omsättningstillgångar		**189 571**	**162 792**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 323 772**	**1 257 854**

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		14 000	14 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		649 427	619 870
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		**663 427**	**633 870**
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		207	73
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		**207**	**73**
Summa eget kapital		**663 634**	**633 943**
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		132	179
Avsättningar för uppskjuten skatt	17	160 080	152 998
Övriga avsättningar	18	3 957	3 957
		164 169	**157 134**
Långfristiga skulder	19, 20		
Skulder till kreditinstitut		255 850	275 893
Övriga skulder		4 594	5 199
		260 444	**281 092**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		60 000	40 000
Leverantörsskulder		75 561	44 256
Skulder till koncernföretag		37 341	38 879
Övriga skulder		49 647	46 391
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	12 976	16 159
		235 525	**185 686**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 323 772**	**1 257 854**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97DEFFAD2[illegible]3E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		74 362	75 417
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	22	75 654	73 250
Betald skatt		-382	-5
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**149 634**	**148 661**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		-621	286
Förändring av kortfristiga fordringar		-26 736	8 207
Förändring av kortfristiga skulder		29 840	-19 254
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**152 117**	**137 900**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-113 293	-123 138
Investeringar i finansiella leasingobjekt		-1 547	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-114 840**	**-123 138**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-648	-542
Förändring övriga långfristiga skulder		0	6 759
Lämnat koncernbidrag		-37 200	-38 780
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-37 848**	**-32 563**
Årets kassaflöde		**-571**	**-17 801**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		22 020	39 821
Likvida medel vid årets slut	15	**21 449**	**22 020**

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2, 3	497 601	463 331
Avgår punktskatter		-123 130	-110 988
Aktiverat arbete för egen räkning		12 286	13 351
Övriga rörelseintäkter	4	1 701	1 960
		388 458	**367 654**
Rörelsens kostnader			
Elinköp råkraft		-29 978	-27 683
Energiinköp fjärrvärme		-82 298	-65 329
Övriga externa kostnader	5, 23	-76 515	-77 385
Personalkostnader	6, 24	-70 017	-65 867
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-68 101	-64 306
Övriga rörelsekostnader		-1 534	-1 258
		-328 443	**-301 828**
Rörelseresultat		**60 015**	**65 826**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		244	211
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 042	-2 369
Övriga finansiella kostnader		-1 104	-1 106
		-2 902	**-3 264**
Resultat efter finansiella poster		**57 113**	**62 562**
Bokslutsdispositioner	7	-55 437	-62 420
Resultat före skatt		**1 676**	**142**
Skatt på årets resultat	8	-420	-134
Årets resultat		**1 256**	**8**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]3E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Moderbolagets
Balansräkning
Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	919	1 393
		919	**1 393**
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	72 237	37 639
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	914 557	893 548
Inventarier, verktyg och installationer	12	8 361	7 721
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	26 498	38 764
		1 021 653	**977 672**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	25, 26	1 300	1 300
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	15	15
		1 315	**1 315**
Summa anläggningstillgångar		**1 023 887**	**980 380**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		5 896	5 276
		5 896	**5 276**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		120 742	96 072
Fordringar hos koncernföretag		41 784	61 852
Fordran Piteå Kommun - Koncernkonto	15	15 742	17 148
Aktuella skattefordringar		615	1 726
Övriga fordringar		1 142	4 137
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	15 613	13 749
		195 638	**194 684**
Kassa och bank	15	51	31
Summa omsättningstillgångar		**201 585**	**199 991**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 225 472**	**1 180 371**

Moderbolagets Balansräkning
Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	27		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		14 000	14 000
Reservfond		2 800	2 800
		16 800	**16 800**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		18 727	18 718
Årets resultat		1 256	8
		19 983	**18 726**
Summa eget kapital		**36 783**	**35 526**
Obeskattade reserver	28	740 926	705 426
Avsättningar			
Övriga avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		132	179
Uppskjuten skatteskuld		113	64
Summa avsättningar		**245**	**243**
Långfristiga skulder	19		
Skulder till kreditinstitut		255 850	275 893
Summa långfristiga skulder		**255 850**	**275 893**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		60 000	40 000
Leverantörsskulder		38 070	30 321
Skulder till koncernföretag		38 529	39 479
Övriga skulder		43 861	39 018
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	11 208	14 465
Summa kortfristiga skulder		**191 668**	**163 283**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 225 472**	**1 180 371**

Moderbolagets Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		57 113	62 562
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	22	69 217	66 658
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**126 330**	**129 220**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-621	285
Förändring av kortfristiga fordringar		-2 361	1 882
Förändring av kortfristiga skulder		8 388	-5 423
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**131 736**	**125 964**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-113 142	-114 307
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-113 142**	**-114 307**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-43	-542
Lämnat koncernbidrag		-37 557	-39 380
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		17 620	15 603
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-19 980**	**-24 319**
Årets kassaflöde		**-1 386**	**-12 662**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		17 179	29 841
Likvida medel vid årets slut	15	**15 793**	**17 179**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Moderföretaget och koncernen tillämpar samma redovisningsprinciper om inte annat framgår nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. produktion, försäljning och distribution av el, värme, bredband, elhandel, anslutningsavgifter samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning. Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Intresseföretag och Gemensamt styrt företag

Som intresseföretag räknas sådana företag där företaget har ett betydande men inte bestämmande inflytande. Ett betydande inflytande anses normalt föreligga när företaget äger minst 20 % men inte mer än 50 % av rösterna i ett annat företag.

Redovisning av intresseföretag

Innehav i intresseföretag redovisas i koncernredovisningen enligt anskaffningsvärdemetoden. Metoden innebär att andelen i intresseföretag tas upp till anskaffningsvärde i balansräkningen. Erhållen utdelning från intresseföretag redovisas som intäkt i resultaträkningen.

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Transaktioner mellan koncernföretag
Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har eliminerats i koncernresultaträkningen.

Immateriella tillgångar
Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	25-100 år
Markanläggningar	20-40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-40 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Låneutgifter
Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Finansiella instrument
Allmänna principer
Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

Kundfordringar
Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra kundfordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav
Posten består huvudsakligen av aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en tillgång och skuld i balansräkningen. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas minimileasingavgifterna på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Ränta ska fördelas över leasingperioden genom att belasta varje räkenskapsår med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive räkenskapsår redovisade skulden. Variabla avgifter ska redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Förmånsbestämda pensionsplaner är andra planer än avgiftsbestämda pensionsplaner. Koncernen deltar i en plan som omfattar flera arbetsgivare som klassificeras som förmånsbestämd pensionsplan men som redovisas som en avgiftsbestämd plan eftersom det inte finns tillräcklig information för att redovisa planen som förmånsbestämd.

Offentliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier som utgör kortfristiga innehav ingår i posten Övriga fordringar och värderas enligt lägsta värdets princip. Eventuella nedskrivningar av posten belastar resultatet.

Skulder för elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier uppkommer i takt med försäljning (elcertifikat och ursprungsgarantier) och utsläpp (utsläppsrätter). Skulden värderas till samma värde som tilldelade och anskaffade rättigheter. Här tas även hänsyn till avtal om framtida leverans av rättigheter och möjligheten till reglering av elcertifikat genom betalning av kvotpliktsavgift.

För att täcka kvotplikten kommande år har avtal tecknats om köp av elcertifikat. Avtalade volymer till inköpspris fördelar sig på åren 2022-2024 enligt nedanstående tabell:

2022	634 tkr
2023	370 tkr
2024	190 tkr
	1 193 tkr

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A9[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital
Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen

	2021	2020
Nettoomsättningen per verksamhetsgren		
Elhandel	180 683	108 190
Elproduktion	13 629	12 916
Elnät	130 566	125 454
Bredband	55 101	49 818
Fjärrvärme	157 844	144 696
Punktskatter	123 130	110 988
Energitjänster	15 778	16 413
Övrigt	5 207	5 780
	681 938	**574 255**

Moderbolaget

	2021	2020
Nettoomsättningen per verksamhetsgren		
Elnät	130 636	125 454
Bredband	55 101	49 818
Fjärrvärme	157 844	144 696
Punktskatter	123 130	110 988
Energitjänster	16 133	16 917
Övrigt	5 067	5 648
Koncernintäkt	9 689	9 810
	497 600	**463 331**

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag
Koncernen

	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	0,30 %	3,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	11,59 %	11,89 %

Moderbolaget

	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	15,23 %	16,78 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	16,99 %	16,06 %

Moderföretag i den största koncernen där AB PiteEnergi är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Piteå Kommunföretag AB, 556620-0795, Piteå

Not 4 Övriga rörelseintäkter

Koncernen

	2021	2020
Övriga rörelseintäkter	920	1 171
Försäkringsersättning	118	131
Erhållna bidrag	91	0
Ersättning från hyresgäster	681	662
	1 810	**1 964**

Moderbolaget

	2021	2020
Övriga rörelseintäkter	914	1 167
Försäkringsersättning	105	131
Ersättning från hyresgäster	682	662
	1 701	**1 960**

Not 5 Arvode till revisorer

Koncernen

	2021	2020
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	260	206
Övriga tjänster	14	48
	274	**254**

Moderbolaget

	2021	2020
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	216	154
Övriga tjänster	14	48
	230	**202**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Anställda och personalkostnader
Koncernen

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	32	31
Män	67	71
	99	**102**
Löner och andra ersättningar		
Löner och ersättningar till verkställande direktören	1 158	823
Ersättningar till styrelsen	376	476
Övriga anställda	54 713	53 549
	56 247	**54 848**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	307	151
Pensionskostnader för övriga anställda	4 808	4 148
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	18 865	17 331
	23 980	**21 630**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**80 227**	**76 478**

Moderbolaget

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	20	18
Män	61	63
	81	**81**
Löner och andra ersättningar		
Löner och ersättningar till verkställande direktören	1 158	823
Ersättningar till styrelsen	376	476
Övriga anställda	45 707	44 471
	47 241	**45 770**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	307	151
Pensionskostnader för övriga anställda	4 082	3 501
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	15 885	14 775
	20 274	**18 427**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**67 515**	**64 197**

Vid uppsägning från företagets sida har verkställande direktören rätt till 6 månadslöner under förutsättning att ingen annan anställning påbörjats.

Vid egen uppsägning av den verkställande direktören utgår inget avgångsvederlag och uppsägningstiden uppgår till 3 månader.

Not 7 Bokslutsdispositioner
Koncernen

	2021	2020
Lämnade koncernbidrag	-37 200	-38 780
	-37 200	**-38 780**

Moderbolaget

	2021	2020
Lämnade koncernbidrag	-37 557	-39 380
Erhållet koncernbidrag	17 620	15 603
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-35 000	-38 643
Årets avsättning till periodiseringsfond	-500	0
	-55 437	**-62 420**

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

Koncernen

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-388	-5
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-7 082	-7 843
Totalt redovisad skatt	**-7 470**	**-7 848**

Avstämning av effektiv skatt

		2021		2020
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		37 162		36 637
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-7 655	21,40	-7 840
Ej avdragsgilla kostnader		-91		-63
Fg. års skattemässiga underskott		892		746
Årets skattemässiga underskott		-617		-927
Andra skattemässiga justeringar				0
Skattemässiga avskrivningar på byggnader		633		610
Bokföringsmässiga avskrivningar på byggnader		-492		-137
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt		-140		-237
Redovisad effektiv skatt	**20,10**	**-7 470**	**21,42**	**-7 848**

Moderbolaget

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-371	-4
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-49	-130
Totalt redovisad skatt	**-420**	**-134**

Avstämning av effektiv skatt

		2021		2020
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		1 627		142
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-335	21,40	-30
Ej avdragsgilla kostnader		-85		-42
Skattemässiga avskrivningar på byggnader		336		301
Bokföringsmässiga avskrivningar på byggnader		-287		-233
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt		-49		-130
Redovisad effektiv skatt	**25,81**	**-420**	**94,12**	**-134**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97B6EF2D4EC434846628E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 9 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 829	2 829
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 829**	**2 829**
Ingående avskrivningar	-1 436	-916
Årets avskrivningar	-474	-520
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 910**	**-1 436**
Utgående redovisat värde	**919**	**1 393**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 829	2 829
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 829**	**2 829**
Ingående avskrivningar	-1 436	-916
Årets avskrivningar	-474	-520
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 910**	**-1 436**
Utgående redovisat värde	**919**	**1 393**

Not 10 Byggnader och mark

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	183 942	183 942
Inköp	17 045	0
Omklassificeringar	18 945	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**219 932**	**183 942**
Ingående avskrivningar	-66 101	-63 979
Årets avskrivningar	-2 427	-2 123
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-68 528**	**-66 102**
Ingående nedskrivningar	-2 418	-2 418
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-2 418**	**-2 418**
Utgående redovisat värde	**148 986**	**115 422**
Taxeringsvärden byggnader	93 815	93 815
Taxeringsvärden mark	42 052	42 052
	135 867	**135 867**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	64 927	64 927
Inköp	17 045	0
Omklassificeringar	18 945	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**100 917**	**64 927**
Ingående avskrivningar	-27 288	-26 200
Årets avskrivningar	-1 393	-1 088
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-28 681**	**-27 288**
Utgående redovisat värde	**72 236**	**37 639**
Taxeringsvärden byggnader	10 200	10 200
Taxeringsvärden mark	10 920	10 920
	21 120	**21 120**

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 939 307	1 851 067
Inköp	81 852	88 056
Försäljningar/utrangeringar	-4 861	-5 307
Omklassificeringar	18 031	5 491
Erhållna bidrag	-12 897	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 021 432**	**1 939 307**
Ingående avskrivningar	-1 018 727	-959 118
Försäljningar/utrangeringar	3 327	4 049
Årets avskrivningar	-67 018	-63 658
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 082 418**	**-1 018 727**
Utgående redovisat värde	**939 014**	**920 580**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 853 048	1 764 808
Inköp	81 852	88 056
Försäljningar/utrangeringar	-4 861	-5 307
Omklassificeringar	18 031	5 491
Erhållna bidrag	-12 897	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 935 173**	**1 853 048**
Ingående avskrivningar	-959 500	-902 475
Försäljningar/utrangeringar	3 327	4 049
Årets avskrivningar	-64 443	-61 074
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 020 616**	**-959 500**
Utgående redovisat värde	**914 557**	**893 548**

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	69 553	58 368
Inköp	3 978	11 185
Försäljningar/utrangeringar	-1 919	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**71 612**	**69 553**
Ingående avskrivningar	-50 846	-46 875
Försäljningar/utrangeringar	1 569	0
Årets avskrivningar	-3 897	-3 971
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-53 174**	**-50 846**
Utgående redovisat värde	**18 438**	**18 707**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	55 230	52 876
Inköp	2 431	2 354
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**57 661**	**55 230**
Ingående avskrivningar	-47 509	-45 885
Årets avskrivningar	-1 791	-1 624
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-49 300**	**-47 509**
Utgående redovisat värde	**8 361**	**7 721**

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nerlagda kostnader	38 944	21 771
Under året nedlaga kostnader	14 194	23 896
Under året genomförda omfördelningar	-26 309	-5 491
Fördelat till kostnad	0	-1 233
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26 829**	**38 943**
Utgående redovisat värde	**26 829**	**38 943**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nerlagda kostnader	38 764	21 591
Under året nedlaga kostnader	14 043	23 896
Under året genomförda omfördelningar	-26 309	-5 491
Fördelat till kostnad	0	-1 233
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26 498**	**38 763**
Utgående redovisat värde	**26 498**	**38 763**

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 615	7 615
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**7 615**	**7 615**
Ingående nedskrivningar	-7 600	-7 600
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-7 600**	**-7 600**
Utgående redovisat värde	**15**	**15**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 615	7 615
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**7 615**	**7 615**
Ingående nedskrivningar	-7 600	-7 600
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-7 600**	**-7 600**
Utgående redovisat värde	**15**	**15**

Not 15 Likvida medel

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	5 707	4 872
Tillgodohavanden på koncernkonto	15 742	17 148
	21 449	**22 020**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	51	31
Tillgodohavanden på koncernkonto	15 742	17 148
	15 793	**17 179**

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	1 565	1 762
Förutbetalda kostnader	1 188	2 701
Upplupna intäkter	13 282	9 528
	16 035	**13 991**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	1 325	1 534
Förutbetalda kostnader	1 188	2 701
Upplupna intäkter	13 100	9 514
	15 613	**13 749**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 17 Uppskjuten skatteskuld
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	152 998	145 155
Uppskjuten skatt på temporära skillnader	7 082	7 843
Belopp vid årets utgång	**160 080**	**152 998**

Not 18 Övriga avsättningar
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Avvecklingsåtgärder		
Belopp vid årets ingång	3 957	3 400
Årets avsättningar	0	557
	3 957	**3 957**

Not 19 Långfristiga skulder
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	40 000	50 500
	40 000	**50 500**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	40 000	50 500
	40 000	**50 500**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A97[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 20 Rättelse av fel
Moderbolaget

Företaget har tidigare räkenskapsår tolkat reglerna för värdering av långfristiga nyttjanderätter på ett sätt som nu bedöms felaktigt, vilket beslutats i en dom i förvaltningsrätten. Detta har påverkat värden för jämförelseårets balans- och resultatposter enligt nedan.

Resultaträkning	**2020-12-31**
Nettoomsättning	-2 157
Överavskrivningar	2 157
	0

Balansräkning	**2020-12-31**
Övriga kortfristiga fordringar	-1 568
Övriga långfristiga skulder	21 897
Övriga kortfristiga skulder	2 157
Obeskattade reserver	-16 926
Balanserade vinstmedel	-5 560
	0

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2021-12-31	**2020-12-31**
Upplupna räntekostnader	274	283
Upplupna löner	487	498
Upplupna semesterlöner	3 594	3 197
Upplupna sociala avgifter	2 670	2 565
Övriga poster	5 951	9 616
	12 976	**16 159**

Moderbolaget

	2021-12-31	**2020-12-31**
Upplupna räntekostnader	274	283
Upplupna löner	447	459
Upplupna semesterlöner	3 022	2 676
Upplupna sociala avgifter	2 253	2 165
Övriga poster	5 212	8 882
	11 208	**14 465**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A9[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 22 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	73 817	70 271
Kostnadsförda förrådsmaterial	0	1 233
Förlust vid utrangering av anläggningstillgångar	1 534	1 258
Förändring pensionsskuld	-47	-70
Förändring sålda leasingobjekt	350	0
Avsättning avvecklingsskuld	0	557
	75 654	**73 249**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	68 101	64 306
Kostnadsförda förrådsmateriel	0	1 233
Förlust vid utrangering av anläggningstillgångar	1 534	1 258
Förändring pensionsskuld	-47	-70
Förändring uppskjuten skatt	0	-64
Aktuell skatt	-371	-6
	69 217	**66 657**

Not 23 Leasingavtal

Moderbolaget

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 875 tkr (2 188).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021	2020
Inom ett år	1 654	1 692
Senare än ett år men inom fem år	4 661	5 303
	6 315	**6 995**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A9[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 24 Styrelseledamöter och ledande befattningshavare Moderbolaget

Gemensamt med dotterbolaget

	2021	2020
Antal styrelseledamöter		
Kvinnor	2	2
Män	6	6
	8	**8**
Närvaro vid styrelseuppdrag		
Lars-Olof Petterson	9	9
Torgny Långström	8	9
Ulf Karlsson	9	9
Gunnar Lundkvist	9	9
Christina Sandkvist	9	9
Agnetha Eriksson	9	8
Per Sandberg	9	7
Martin Åström	9	9
	71	**69**
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Kvinnor	2	2
Män	5	5
	7	**7**

Not 25 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 324	5 324
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 324**	**5 324**
Ingående nedskrivningar	-4 024	-4 024
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-4 024**	**-4 024**
Utgående redovisat värde	**1 300**	**1 300**

Not 26 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
PiteEnergi Handel AB	100	100	5 000	100
Lillpite Kraft AB	91,5	91,5	17 192	0
Norrgasol AB	100	100	10 000	1 200
				1 300

	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat
PiteEnergi Handel AB	556527-9964	Piteå	12 426	217
Lillpite Kraft AB	556218-4928	Piteå	2 441	1 108
Norrgasol AB	556245-9825	Piteå	1 200	356

Not 27 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Antal A-Aktier	140 000	100
	140 000	

Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på bolagsstämman.

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A9[illegible]8E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Not 28 Obeskattade reserver
Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	740 426	705 426
Periodiseringsfond Beskattningsår 2021	500	0
	740 926	**705 426**

Not 29 Ställda säkerheter
Moderbolaget

Inga

Not 30 Eventualförpliktelser
Koncernen

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser avseende offentliga bidrag	12 900	9 000
	12 900	**9 000**

Moderbolaget

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser avseende offentliga bidrag	12 900	9 000
	12 900	**9 000**

(Signerat, SHA-256 C5FF5EF0F1DBC6B105525A9[illegible]28E0FB3902376FF87DC8E1E1)

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2022 - 05 -16 för fastställelse.

Piteå 2022-02-24

Lars-Olof Pettersson
Ordförande

Per Sandberg

Christina Sandkvist

Agnetha Eriksson

Ulf Karlsson

Torgny Långström

Martin Åström

Gunnar Lundkvist

Jörgen Andersson-Strand
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jörgen Andersson-Strand
Datum: 2022-02-24 11:00
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Lars-Olof Pettersson
Datum: 2022-02-24 12:06
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Agnetha Eriksson
Datum: 2022-02-24 12:53
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Ulf Karlsson
Datum: 2022-02-24 12:59
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Per Sandberg
Datum: 2022-02-24 13:01
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Torgny Långström
Datum: 2022-02-24 13:07
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Gunnar Lundkvist
Datum: 2022-02-24 14:14
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Christina Sandkvist
Datum: 2022-02-24 15:24
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: Martin Åström
Datum: 2022-02-24 22:46
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Namn: MICAEL ENGSTRÖM
Datum: 2022-02-25 11:38
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
C5FF5EF0F1DBC6B105525A97E6EF3D4FC434246628E0FB3902376FF87DC8E1E1

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB PiteEnergi, org.nr 556330-9227

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB PiteEnergi för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB PiteEnergis finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB PiteEnergi enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa riskei och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll sorr har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Penneo dokumentnyckel: SEILD-UNG44-LE5H7-DOYPF-C5810-0EVLX

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av AB PiteEnergi för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB PiteEnergi enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Micael Engström

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: SEILD-UNG44-LE5H7-DOYPF-C5810-0EVLX

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MICAEL ENGSTRÖM (SSN-validerad)
Signing Partner
Serienummer: 19700113xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-02-25 10:41:49 UTC

Penneo dokumentnyckel: SEILD-UNG44-LE5H7-DOYPF-C5810-0EYLX

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB PiteEnergi
Org nr 556330-9227

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB PiteEnergis verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

§30
Årsredovisning 2021 - PiteEnergi Handel AB
22KS78

Årsredovisning

för

PiteEnergi Handel AB

556527-9964

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Styrelsen och verkställande direktören för PiteEnergi Handel AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

PiteEnergi Handel AB ägs till 100% av AB PiteEnergi, 556330-9227.

Företaget har sitt säte i Piteå.

Information om verksamheten

PiteEnergi Handel AB bedriver handel med el, produktion av el, försäljning av tjänster och produkter samt kundservice.
Genom samordning redovisas kundfordringarna i moderbolaget.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Coronapandemin
År 2021 har precis som år 2020 präglats av att hantera pandemin och minimera risken för att de samhällskritiska leveranserna inte ska äventyras. Kontorspersonalen arbetade på distans under våren för att stegvis återgå till arbetsplatsen under hösten. Hanteringen av pandemin har varit en framgång och ingen smittspridning har förekommit på arbetsplatsen.

Den ekonomiska påverkan av pandemin har varit mycket begränsad, samtidigt som kompetensutveckling av personalen samt andra personalfrämjande åtgärder har begränsats på grund av inställda utbildningar, dock med viss återtagning under hösten.

Elhandel
Under 2021 har elpriserna varit relativt höga och volatila samtidigt som prisbilden på ursprungsgarantier ökat och efterfrågan stigit. Året inleddes med kallt väder men var totalt, i stort sett, ett normalår. Elförsäljning ökade med 35,2 GWh (10%) till 377,4 GWh (342,2 GWh).

Månadsmedelpriserna slog i december rekord för samtliga svenska elområden. Ingen enskild månad har sedan Sverige delades in i elområden i slutet av 2011 visat så höga månadsmedelpriser som december 2021. För elområde 1 steg månadsmedelpriset från 43,9 öre per kWh i november till 66,7 öre per kWh i december. Medelpriset i elområde 1 blev år 2021 43,2 öre per kWh vilket kan jämföras med medelpriset för 2020 på 15 öre per kWh som dock var ovanligt lågt. Marknadspriset på el har under året därmed legat ca 188 % högre än föregående år.

Prisvariationerna på elpriset, ökad konkurrens och ett flertal andra parametrar gör att marginalen på såld el påverkas och är lägre än föregående år.

Elproduktion
Produktionen har under året varit nära normala nivåer i Sikfors vattenkraftstation, 50,9 GWh, jämfört med föregående år då det fanns ett stort överskott i den hydrologiska balansen (55 GWh) för vår 25 %-iga ägarandel. Detta i kombination med höga marknadspriser på el gör det ekonomiska utfallet högre än föregående år.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framtida utveckling

Energipolitik

Energipolitiken har under 2021 stått i fokus både i Sverige, Europa och globalt. Energipriserna har varit ovanligt volatila med allt från minuspriser till priser på över 6 kr/kWh. Främsta orsaken till de höga elpriserna under hösten är att Sverige numera är mycket mer tydligt kopplat till det kontinentala elsystemet, vilket får prispåverkan. Redan i början av hösten var priserna på naturgas och kol höga och sedan dess har de ökat ytterligare. Bakgrunden är låga naturgaslager i Europa efter en lång och kylig vinter 2020 samt begränsningar i utbudet av naturgas från framför allt Ryssland. Svag vind, kyla och störningar i vattenkraftsproduktionen bidrog till att ytterligare pressa upp priserna.

Under 2021 har begränsningarna i överföringskapacitet mellan elprisområdet SE2 och SE3 medfört enormt stora prisskillnader mellan södra och norra Sverige. Detta tillsammans med elektrifieringen av transportsektorn och industrin gör att energifrågan kommer att vara central och bli en valfråga under 2022. Flera oberoende utredningar visar även på att en fördubbling av elanvändningen till 2045 är en realitet om Sverige ska lyckas nå klimatmålen och att svensk industri ska vara konkurrenskraftig i den nya gröna ekonomin. Arbetet med en nationell elektrifieringsstrategi har pågått under 2021 och under hösten tillsatte regeringen en elektrifieringskommission med uppdrag att under två år föreslå åtgärder som kan vidtas för att öka takten i elektrifieringen av bl.a. transportområdet.

Elektrifieringen av transportsektorn

Transportsektorn fortsätter att elektrifieras och utbudet av eldrivna bilar och lastbilar ökade kraftigt under 2021. Andelen laddbara bilar, dvs elbilar och laddhybrider, fortsätter att ligga på höga nivåer och under perioden januari-oktober uppgick andelen laddbara bilar till 42,5 procent där elbilarna står för nära 17 procent av nyregistreringarna och laddhybriderna för nära 26 procent. I antal bilar handlar det om drygt 107 100 laddbara bilar och totalt i Sverige finns nu ca 300 000 laddbara bilar. För energibranschen och i synnerhet elnätsbranschen kommer detta att medföra konsekvenser då laddinfrastruktur ska tillgodose behoven av laddning i framtiden. Stora satsningar på laddinfrastruktur har under året aviserats samtidigt som elektrifieringskommissionen arbetar med att ta fram åtgärder för att ytterligare påskynda utbyggnadstakten.

Digitaliseringen

Digitaliseringen av bolaget fortgår med bl.a. ett smartare elnät, nytt personalsystem, nytt underhållsystem och bättre avbrottsinformation och kommunikation till kunderna. Nya tjänster erbjuds inom IoT och genom kundappen, vilket skapar värde för bolaget och kunderna. Pandemin har även bidragit till att höja den digitala kompetensen och numera är digitala möten en självklarhet för alla medarbetare. Baksidan av digitaliseringen är att säkerhetshoten ökar i takt med att brottsligheten även blir digital. Bolaget levererar samhällskritisk infrastruktur såsom el, värme och bredband. NIS-direktivet ställer krav på oss som samhällsviktig aktör att skydda informationen och systemen. Denna utveckling driver kostnader och ställer alltjämt ökade krav på vår kompetens och förmåga att utvecklas inom informationssäkerhetsområdet.

Digitaliseringen öppnar nya möjligheter att utveckla bolaget och affärerna. Vår unika marknadsposition ger möjligheter att fortsätta att skapa nya digitala tjänster till våra kunder inom områden som mätning och styrning, smarta hem, smarta samhället och andra tjänster inom IoT. Under de senaste åren har förutsättningar skapats för att kunna utveckla och leverera dessa tjänster till kunderna, vilket påbörjades under 2021 och fortsätter att utvecklas de kommande åren.

Elhandel

Planen var att elhandelsmarknaden skulle förändras genom att Nordisk Slutkundsmarknad skulle införas och anvisade elavtal skulle upphöra under 2021. Arbetet är nu pausat och genomförandet är ytterst osäkert. PiteEnergi bevakar fortsatt utvecklingen.

Omställningen till ett elsystem baserat på 100% förnybara energikällor kommer sannolikt innehålla en stor mängd el från icke planerbar produktion. Tidigare har höga priser sammanfallit med att elanvändningen varit stor. I framtiden, med alltmer variabel kraft, kopplas de höga priserna både till en hög elanvändning och en låg produktion. Elpriset kan bli högt i en situation med liten användning och låg produktion. I framtiden bedöms främst elproduktionen skapa en ökad utmaning för elbalansen. Pristopparna kan bli

högre och dalarna lägre och vi kan även komma att se noll-priser. Bolaget vidtar nu en rad åtgärder för att öka kontrollen och minska riskerna i elhandelsaffären. Här kan digitaliseringen och utveckling av elhandelsprodukter via appar och andra innovativa sätt möta den utmaning elhandelns lönsamhet står inför.

Hållbarhetsupplysningar

Att bidra till en god miljö är en del av PiteEnergis strategi. Företaget är miljöcertifierade enligt ISO 14 001:2015. Ett certifierat miljöledningssystem bidrar till förbättrade processer och metoder för att kunna följa lagstiftningen, identifiera risker och miljöpåverkan samt sätta miljömål och mål ur ett långsiktigt perspektiv.

PiteEnergis vision lyder "Världens lokalaste energibolag som möjliggör hållbar utveckling inom regionen". Strävan att skapa positiva värden för lokalsamhället är tydlig och långsiktig. Företagets hållbarhetsredovisning beskriver arbetet inom miljö-, ekonomisk-, och social hållbarhet. Genom att producera och sälja 100 % förnybar el och genom fjärrvärmesamarbetet skapar vi idag klimatsmarta lösningar.

Framtiden handlar mycket om hur vi med elektrifieringens och digitaliseringens hjälp ska kunna utveckla det smarta hållbara samhället samt tillhandahålla och stimulera hållbara lösningar till kunder och samhälle. Baserat på elektrifiering och smarta tekniska lösningar är vi som ett innovativt energibolag med hög digital kompetens en nyckelspelare i det nya hållbara Piteå.

Hållbarhetsrapport

PiteEnergi Handel AB upprättar enligt 7 kap 31§ **ÅRL** inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget AB PiteEnergi, 556330-9227, med säte i Piteå, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där PiteEnergi Handel AB ingår. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på www.piteenergi.se.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**
Nettoomsättning	222 233	144 759	219 255	218 538
Resultat efter finansiella poster	17 614	15 648	18 939	15 235
Balansomslutning	94 168	95 635	101 150	101 372
Avkastning på eget kap. (%)	78,1	69,7	85,3	69,4
Avkastning på totalt kap. (%)	19,0	16,4	19,2	15,6
Soliditet (%)	24,0	23,5	22,2	21,7
Medelantalet anställda	18	20	20	17

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000	1 000	6 008	200	**12 209**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			200	-200	**0**
Årets resultat				217	**217**
Belopp vid årets utgång	**5 000**	**1 000**	**6 208**	**217**	**12 426**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 208 622
årets vinst	217 041
	6 425 663
disponeras så att	
i ny räkning överföres	6 425 663

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning
Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	3	222 232	144 760
Övriga rörelseintäkter		97	4
		222 329	**144 764**
Rörelsens kostnader			
Inköp av el		-172 972	-96 627
Övriga externa kostnader	4	-16 226	-17 412
Personalkostnader	5, 6	-12 736	-12 224
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 385	-2 389
		-204 319	**-128 652**
Rörelseresultat	7	**18 010**	**16 112**
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader koncernföretag		-396	-465
		-396	**-465**
Resultat efter finansiella poster		**17 614**	**15 647**
Bokslutsdispositioner	8	-17 321	-15 387
Resultat före skatt		**293**	**260**
Skatt på årets resultat	9	-76	-60
Årets resultat		**217**	**200**

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	74 580	75 578
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	9 383	10 491
Inventarier, verktyg och installationer	12	3 949	4 227
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	151	0
		88 063	**90 296**
Summa anläggningstillgångar		**88 063**	**90 296**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Aktuella skattefordringar		165	3 109
Elcertifikat		278	392
Övriga fordringar		5 274	1 627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	388	210
		6 105	**5 338**
Summa omsättningstillgångar		**6 105**	**5 338**
SUMMA TILLGÅNGAR		**94 168**	**95 634**

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	15		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
		6 000	**6 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		6 209	6 008
Årets resultat		217	200
		6 426	**6 208**
Summa eget kapital		**12 426**	**12 208**
Obeskattade reserver	16	12 759	13 058
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	17	1 499	1 440
Summa avsättningar		**1 499**	**1 440**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		37 472	13 379
Skulder till koncernföretag		24 137	48 082
Övriga skulder	18	4 146	5 809
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	1 729	1 658
Summa kortfristiga skulder		**67 484**	**68 928**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**94 168**	**95 634**

Kassaflödesanalys
Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		17 614	15 648
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	20	2 368	2 389
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**19 982**	**18 037**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-767	3 125
Förändring av kortfristiga skulder		-1 444	-5 559
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**17 771**	**15 603**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-151	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-151**	**0**
Finansieringsverksamheten			
Lämnat koncernbidrag		-17 620	-15 603
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-17 620**	**-15 603**
Årets kassaflöde		**0**	**0**
Likvida medel vid årets slut		**0**	**0**

Noter
Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. produktion och försäljning el samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning. Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförbara till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförbara utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer komma koncernen till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår de uppkommer. Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Byggnader	50-100 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15-40 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar
Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenerande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Nedskrivningar av tillgångar i en kassagenererande enhet fördelas i första hand på goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten.

Beräkning av återvinningsvärdet
Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor före skatt som återspeglar aktuella, marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och den risk som är förknippad med den specifika tillgången eller den kassagenerande enheten. Beräkningen görs per tillgång eller kassagenererande enhet.

Återföring av nedskrivningar
Nedskrivningar av andra immateriella och materiella anläggningstillgångar än goodwill återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Elcertifikat och ursprungsgarantier

Elcertifikat och ursprungsgarantier som utgör kortfristiga innehav ingår i posten Övriga fordringar och värderas enligt lägsta värdets princip.
Nedskrivning av elcertifikat till marknadsvärde har redovisats via avsättningar.

Skulder för elcertifikat och ursprungsgarantier uppkommer i takt med försäljning. Skulden värderas till samma värde som tilldelade och anskaffade rättigheter. Här tas även hänsyn till avtal om framtida leverans av rättigheter och möjligheten till reglering av elcertifikat genom betalning av kvotpliktsavgift.

För att täcka kvotplikten kommande år har avtal tecknats om köp av elcertifikat. Avtalade volymer till inköpspris fördelar sig på åren 2021-2023 enligt nedanstående tabell:

2022	634 tkr
2023	370 tkr
2024	190 tkr
	1 193 tkr

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Avkastning på eget kap. (%)
Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där PiteEnergi Handel AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Piteå Kommunföretag AB, 556620-0795, Piteå. Moderföretag i den minsta koncern där PiteEnergi Handel AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är AB PiteEnergi, 556330-9227, Piteå.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2021	2020
Nettoomsättningen per verksamhetsgren		
Elhandel	191 504	115 953
Elproduktion	13 629	12 916
Övrigt	138	132
Koncernintäkt	16 961	15 758
	222 232	**144 759**

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021	2020
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	22	22
	22	**22**

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	12	13
Män	6	7
	18	**20**
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	8 923	8 988
	8 923	**8 988**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	725	643
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	2 972	2 547
	3 697	**3 190**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**12 620**	**12 178**

Styrelse och verkställande direktören erhåller arvoden, löner och ersättningar från moderbolaget AB PiteEnergi, och utför även arbete åt PiteEnergi Handel AB. Fördelning av personalkostnader baseras på arbetsinsats, och sker via fakturering från AB PiteEnergi till PiteEnergi Handel AB. Under 2021 har AB PiteEnergi fakturerat PiteEnergi Handel AB 823 tkr (765 tkr) för personalkostnader avseende verkställande direktör och styrelse.

Vid uppsägning från företagets sida har verkställande direktören rätt till 12 månadslöner under förutsättning att ingen annan anställning påbörjats.

Vid egen uppsägning av den verkställande direktören utgår inget avgångsvederlag och uppsägningstiden uppgår till 3 månader.

Not 6 Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Gemensamt med moderbolaget

	2021	2020
Antal styrelseledamöter		
Kvinnor	2	2
Män	6	6
	8	**8**
Närvaro vid styrelseuppdrag / antal möten		
Lars-Olof Pettersson	9	9
Torgny Långström	8	9
Ulf Karlsson	9	9
Gunnar Lundkvist	9	9
Christina Sandkvist	9	9
Agnetha Eriksson	9	8
Per Sandberg	9	7
Martin Åström	9	9
	71	**69**
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Män	2	2
	2	**2**

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	6,18 %	13,59 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	12,50 %	16,25 %

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Förändring av överavskrivningar	299	216
Lämnade koncernbidrag	-17 620	-15 603
	-17 321	**-15 387**

(Signerat, SHA-256 CB365FD1F1199009C387930D[illegible]8E5EBED28C88B898054CCE5)

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-17	-1
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-59	-59
Totalt redovisad skatt	**-76**	**-60**

Avstämning av effektiv skatt

		2021		2020
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		293		202
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-60	21,40	-43
Ej avdragsgilla kostnader		-12		-20
Fg. års skattemässiga underskott				0
Andra skattemässiga justeringar		-4		0
Skattemässiga avskrivningar på byggnader m.m		265		275
Bokföringsmässiga avskrivningar på byggnader		-205		-213
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt		-59		-59
Redovisad effektiv skatt	**25,96**	**-76**	**29,97**	**-60**

Not 10 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	91 384	91 384
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**91 384**	**91 384**
Ingående avskrivningar	-15 806	-14 809
Årets avskrivningar	-997	-997
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-16 803**	**-15 806**
Utgående redovisat värde	**74 581**	**75 578**
Taxeringsvärden byggnader	76 500	76 500
Taxeringsvärden mark	29 250	29 250
	105 750	**105 750**

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	20 542	20 542
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**20 542**	**20 542**
Ingående avskrivningar	-10 051	-8 934
Årets avskrivningar	-1 109	-1 117
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-11 160**	**-10 051**
Utgående redovisat värde	**9 382**	**10 491**

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 492	5 492
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 492**	**5 492**
Ingående avskrivningar	-1 264	-990
Årets avskrivningar	-279	-274
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 543**	**-1 264**
Utgående redovisat värde	**3 949**	**4 228**

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda kostnader	0	0
Under året nedlagda kostnader	151	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**151**	**0**
Utgående redovisat värde	**151**	**0**

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	222	210
Upplupna intäkter	166	0
	388	**210**

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Antal A-Aktier	5 000	1
	5 000	

Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på bolagsstämman.

Not 16 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	12 759	13 058
	12 759	**13 058**

Not 17 Uppskjuten skatteskuld

	2021-12-31	2020-12-31
Belopp vid årets ingång	1 440	1 381
Årets avsättningar	59	59
Belopp vid årets utgång	**1 499**	**1 440**

Not 18 Övriga kortfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Kvotplikt elcertifikat	3 345	4 613
Övriga poster	801	1 196
	4 146	**5 809**

(Signerat, SHA-256 CB365FD1F1199009C387930D[illegible]8E5EBED28C88B898054CCE5)

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	40	39
Upplupna semesterlöner	572	520
Upplupna sociala avgifter	412	399
Övriga poster	705	700
	1 729	**1 658**

Not 20 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	2 385	2 389
Betald inkomstskatt	-17	0
	2 368	**2 389**

Not 21 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser	0	0
	0	**0**

Not 22 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	0	0
	0	**0**

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2022 - 05-16 för fastställelse.

Piteå 2022-02-24

Lars-Olof Pettersson
Ordförande

Agnetha Eriksson

Ulf Karlsson

Gunnar Lundkvist

Torgny Långström

Per Sandberg

Christina Sandkvist

Martin Åström

Jörgen Andersson-Strand
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jörgen Andersson-Strand
Datum: 2022-02-24 11:01
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Lars-Olof Pettersson
Datum: 2022-02-24 12:05
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Agnetha Eriksson
Datum: 2022-02-24 12:55
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Ulf Karlsson
Datum: 2022-02-24 12:59
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Per Sandberg
Datum: 2022-02-24 13:00
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Torgny Långström
Datum: 2022-02-24 13:06
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Gunnar Lundkvist
Datum: 2022-02-24 14:13
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Christina Sandkvist
Datum: 2022-02-24 15:26
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: Martin Åström
Datum: 2022-02-24 23:22
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Namn: MICAEL ENGSTRÖM
Datum: 2022-02-25 11:39
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
CB365FD1F1199009C387930D0714704A0FFAD608C8E5EBED28C88B898054CCE5

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i PiteEnergi Handel AB, org.nr 556527-9964

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för PiteEnergi Handel AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PiteEnergi Handel ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till PiteEnergi Handel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa riskei och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll sorr har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Penneo dokumentnyckel: 8ZSL0-E5LCP-IYQY5-BVKQ7-QBYQI-YG2S8

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av PiteEnergi Handel AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till PiteEnergi Handel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Micael Engström

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 8ZSL0-E5LCP-IYQY5-BVKQ7-QBYQI-YG258

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MICAEL ENGSTRÖM (SSN-validerad)
Signing Partner
Serienummer: 19700113xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-02-25 10:42:19 UTC

Penneo dokumentnyckel: 8ZSL0-E5LCP-IYQYS-BVKQ7-QBYQI-YG258

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i PiteEnergi Handel AB
Org nr 556527-9964

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat PiteEnergi Handel AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

§31

Årsredovisning 2021 - Norrgasol AB

22KS77

Årsredovisning

för

Norrgasol AB

556245-9825

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8

(Signerat, SHA-256 B1540CF91E995C869E555C6E[illegible]3ACF72E9A231E5D99CF0C0)

Styrelsen och verkställande direktören för Norrgasol AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bedriver ingen verksamhet och är vilande.

Företaget har sitt säte i Piteå.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**
Nettoomsättning	0	0	473	699
Resultat efter finansiella poster	-2	-356	3 786	-458
Balansomslutning	1 232	870	5 886	4 097
Soliditet (%)	97,4	97,1	54,7	44,8
Antal anställda	0	0	1	1

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	**Reserv-fond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	1 000 000	200 000	41	-355 565	**844 476**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			-355 565	355 565	**0**
Årets resultat				355 565	**355 565**
Belopp vid årets utgång	**1 000 000**	**200 000**	**-355 524**	**355 565**	**1 200 041**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-355 525
årets vinst	355 565
	40
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	40
	40

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-1 765	-347 680
Personalkostnader	4, 5	0	-7 885
		-1 765	**-355 565**
Rörelseresultat	6	**-1 765**	**-355 565**
Resultat efter finansiella poster		**-1 765**	**-355 565**
Bokslutsdispositioner	7	357 330	0
Resultat före skatt		**355 565**	**-355 565**
Skatt på årets resultat	8	0	0
Årets resultat		**355 565**	**-355 565**

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		377 275	0
Övriga fordringar		37 764	46 941
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	0	13 200
		415 039	**60 141**
Kassa och bank	10	816 947	809 563
Summa omsättningstillgångar		**1 231 986**	**869 704**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 231 986**	**869 704**

(Signerat, SHA-256 B1540CF91E995C869E555C6E[illegible]B3ACF72E9A231E5D99CF0C0)

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11, 12		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		200 000	200 000
		1 200 000	**1 200 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		-355 525	41
Årets resultat		355 565	-355 565
		40	**-355 524**
Summa eget kapital		**1 200 040**	**844 476**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0	13 200
Aktuella skatteskulder		19 945	0
Övriga skulder		0	28
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	12 001	12 000
Summa kortfristiga skulder		**31 946**	**25 228**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 231 986**	**869 704**

Kassaflödesanalys

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-1 765	-355 565
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-1 765**	**-355 565**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-354 898	244 164
Förändring av kortfristiga skulder		6 717	-2 475 104
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-349 946**	**-2 586 505**
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		0	-2 186 000
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		357 330	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**357 330**	**-2 186 000**
Årets kassaflöde		**7 384**	**-4 772 505**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		809 563	5 582 068
Likvida medel vid årets slut	10	**816 947**	**809 563**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som inäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

(Signerat, SHA-256 B1540CF91E995C869E555C6ED[illegible]3ACF72E9A231E5D99CF0C0)

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten .

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.
Följande avskrivningstider tillämpas:

Stommar	83 år
Fasader, yttertak, fönster	33 år
Hissar, ledningssystem	33 år
Övrigt	7-23 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

(Signerat, SHA-256 B1540CF91E995C869E555C6E[illegible]B3ACF72E9A231E5D99CF0C0)

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där Norrgasol AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Piteå Kommunföretag AB, 556620-0795, Piteå. Moderföretag i den minsta koncern där Norrgasol AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är AB Piteenergi, 556330-9227, Piteå.

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021	2020
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	12 000	12 000
	12 000	**12 000**

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Män	0	0
	0	**0**
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	0	7 170
	0	**7 170**
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	0	715
	0	**715**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**0**	**7 885**

Not 5 Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Gemensamt med moderbolaget.

	2021	2020
Antal styrelseledamöter		
Kvinnor	2	2
Män	6	6
	8	**8**
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Män	1	1
	1	**1**

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	0,00 %	89,45 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,00 %	0,00 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Mottagna koncernbidrag	357 330	0
	357 330	**0**

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

Avstämning av effektiv skatt

	2021		2020	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		355 565		-355 565
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-73 246	21,40	76 091
Fg. års skattemässiga underskott		73 246		0
Årets skattemässiga underskott		0		-76 091
Redovisad effektiv skatt	**0,00**	**0**	**0,00**	**0**

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	0	13 200
	0	**13 200**

Not 10 Likvida medel

	2021-12-31	2020-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	816 947	809 563
	816 947	**809 563**

Not 11 Antal aktier och kvotvärde

Namn	**Antal aktier**	**Kvot-värde**
Antal A-Aktier	10 000	100
	10 000	

Not 12 Disposition av vinst eller förlust

	2021-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
ansamlad förlust	-355 525
årets vinst	355 565
	40
disponeras så att	
i ny räkning överföres	40
	40

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga poster	12 000	12 000
	12 000	**12 000**

Not 14 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	0	0
	0	**0**

Not 15 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser	0	0
	0	**0**

(Signerat, SHA-256 B1540CF91E995C869E555C6E[illegible]B3ACF72E9A231E5D99CF0C0)

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2022 - 05 -16 för fastställelse.

Piteå 2022-02-24

Lars-Olof Pettersson
Ordförande

Ulf Karlsson

Christina Sandkvist

Agnetha Eriksson

Torgny Långström

Gunnar Lundkvist

Per Sandberg

Martin Åström

Jörgen Andersson-Strand
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jörgen Andersson-Strand
Datum: 2022-02-24 11:01
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Lars-Olof Pettersson
Datum: 2022-02-24 12:05
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Agnetha Eriksson
Datum: 2022-02-24 12:54
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Ulf Karlsson
Datum: 2022-02-24 12:58
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Per Sandberg
Datum: 2022-02-24 13:00
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Torgny Långström
Datum: 2022-02-24 13:06
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Gunnar Lundkvist
Datum: 2022-02-24 14:12
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Christina Sandkvist
Datum: 2022-02-24 15:23
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: Martin Åström
Datum: 2022-02-24 22:08
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Namn: MICAEL ENGSTRÖM
Datum: 2022-02-25 11:36
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
B1540CF91E995C869E555C6ED8D018C5DDA049EEFB3ACF72E9A231E5D99CF0C0

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Norrgasol AB, org.nr 556245-9825

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Norrgasol AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norrgasol ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Norrgasol AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa riskei och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehålle i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: 8QS3O-8WW4L-DLIIS-QFN2C-PVH5V-65DOQ

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Norrgasol AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Norrgasol AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Micael Engström

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 8QS3O-BWW4L-DLIIS-QFN2C-PVH5V-65DOQ

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MICAEL ENGSTRÖM (SSN-validerad)
Signing Partner
Serienummer: 19700113xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-02-25 07:26:09 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: 8Q53O-BWW4L-DLIIS-QFN2C-PVH5V-65DOQ

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Norrgasol AB
Org nr 556245–9825

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Norrgasol AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

§32
Årsredovisning 2021 - Lillpite Kraft AB
22KS74

Årsredovisning

för

Lillpite Kraft AB

556218-4928

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8

Styrelsen och verkställande direktören för Lillpite Kraft AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget äger och driver två kraftstationer i Lillpite älv, Lillpite och Råbäcken. Den sammanlagda produktionen under året har uppgått till 3 854 MWh (4 018 MWh).

Företaget har sitt säte i Piteå.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 91,5% av AB PiteEnergi, 556330-9227 med säte i Piteå. Övriga ägare är Lillpite Byamän och privatpersoner. Bolagets säte är i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har produktionsvolymerna avseende vattenkraften varit högre än ett normalår vilket tillsammans med höga produktionsintäkter öre/ kWh bidragit till ett positivt resultat för året.

Processen med avveckling av verksamheterna enligt beslut av Kommunfullmäktige i Piteå Kommun 2017-09-25 pågår. Den juridiska process pågår sedan 2018 i Mark- och miljödomstolen (MMD) för att Lillpite Kraft AB ska beviljas rivningstillstånd, vilket är en förutsättning för att gå vidare med rivning. Parallellt med pågående processen i MMD öppnades under året möjligheten att ansöka om bidrag från Vattenkraftens miljöfond för att finansiera miljöåtgärder för att anpassa vattenkraftverken till moderna miljövillkor. Lillpite Kraft AB har fört dialog med fonden om möjlighet till stöd till finansiering för att avsluta verksamheten och återställa vattendraget. För detta krävdes att bolaget ändrade ansökan om rivningstillstånd till MMD och i stället ansökte om omprövning för moderna miljövillkor enligt 24 kap. 10 § miljöbalken med inriktningen att verksamheten vid kraftverken ska avvecklas. Mot bakgrund av detta har Lillpite Kraft AB ändrat processen i MMD.

Framtid

Driften av anläggningarna fortgår intill att rivningen kan genomföras.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nettoomsättning	1 655	688	1 048	1 040	1 225
Resultat efter finansiella poster	1 140	-934	64	304	-7 524
Balansomslutning	6 548	5 862	5 430	5 391	5 299
Soliditet (%)	37,3	22,7	31,6	31,8	27,5

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	**Reserv-fond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	1 878 400	5 481 000	-5 644 464	-381 865	**1 333 071**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			-381 865	381 865	**0**
Årets resultat				1 107 545	**1 107 545**
Belopp vid årets utgång	**1 878 400**	**5 481 000**	**-6 026 329**	**1 107 545**	**2 440 616**

AI 6

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-6 026 329
årets vinst	1 107 545
	-4 918 784
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-4 918 784

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning		1 654 446	687 858
Övriga rörelseintäkter		12 260	0
		1 666 706	**687 858**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-432 703	-1 526 440
Personalkostnader	4, 5	-93 926	-95 197
		-526 629	**-1 621 637**
Rörelseresultat	6	**1 140 077**	**-933 779**
Resultat efter finansiella poster		**1 140 077**	**-933 779**
Bokslutsdispositioner		0	600 000
Resultat före skatt		**1 140 077**	**-333 779**
Skatt på årets resultat	7	-32 532	-48 086
Årets resultat		**1 107 545**	**-381 865**

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	38 762	38 762
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	180 000	180 000
		218 762	**218 762**
Summa anläggningstillgångar		**218 762**	**218 762**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		830 649	893 189
Aktuella skattefordringar		143 781	143 781
Övriga fordringar		481 278	556 559
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	34 026	18 533
		1 489 734	**1 612 062**
Kassa och bank	11	4 839 854	4 031 285
Summa omsättningstillgångar		**6 329 588**	**5 643 347**
SUMMA TILLGÅNGAR		**6 548 350**	**5 862 109**

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	12, 13		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 878 400	1 878 400
Reservfond		5 481 000	5 481 000
		7 359 400	**7 359 400**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		-6 026 329	-5 644 464
Årets resultat		1 107 545	-381 865
		-4 918 784	**-6 026 329**
Summa eget kapital		**2 440 616**	**1 333 071**
Avsättningar			
Övriga avsättningar	14	3 957 000	3 957 000
Summa avsättningar		**3 957 000**	**3 957 000**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		18 401	542 808
Övriga skulder		105 009	3 351
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	27 324	25 879
Summa kortfristiga skulder		**150 734**	**572 038**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**6 548 350**	**5 862 109**

Kassaflödesanalys

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 140 076	-933 779
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	-32 532	508 914
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**1 107 544**	**-424 865**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		122 329	-855 802
Förändring av kortfristiga skulder		-421 304	314 437
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**808 569**	**-966 230**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		0	600 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**0**	**600 000**
Årets kassaflöde		**808 569**	**-366 230**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		4 031 285	4 397 515
Likvida medel vid årets slut	11	**4 839 854**	**4 031 285**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. produktion och försäljning el. Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Anläggningstillgångar
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Vid beräkning av förväntade framtida kostnader för återställande av en plats där en tillgång varit installerad eller uppförd, tillämpas följande princip

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas.

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar
Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där Lillpite Kraft AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Piteå Kommunföretag AB, 556620-0795, Piteå. Moderföretag i den minsta koncern där Lillpite Kraft AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är AB PiteEnergi, 556330-0795, Piteå.

Not 3 Arvode till revisorer

	2021	2020
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	10 000	10 000
	10 000	**10 000**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Män	1	1
	1	**1**
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	83 408	82 771
	83 408	**82 771**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	1 543	3 527
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	8 975	8 899
	10 518	**12 426**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**93 926**	**95 197**

Not 5 Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2021	2020
Antal styrelseledamöter på balansdagen		
Män	3	3
	3	**3**
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Män	1	1
	1	**1**

Not 6 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2021	2020
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	16,23 %	17,06 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	100,00 %	100,00 %

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	-32 532	-48 086
Totalt redovisad skatt	**-32 532**	**-48 086**

Avstämning av effektiv skatt

	2021		2020	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		1 107 545		-381 865
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-228 154	21,40	81 719
Ej avdragsgilla kostnader		-6 804		-10 396
Fg. års skattemässiga underskott		819 016		745 704
Årets skattemässiga underskott		-616 590		-850 822
Skattemässiga avskrivningar på byggnader m.m		32 532		33 795
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt		-32 532		-48 086
Redovisad effektiv skatt	**2,94**	**-32 532**	**-12,59**	**-48 086**

Not 8 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 921 930	8 921 930
Erhållna bidrag	-987 140	-987 140
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**7 934 790**	**7 934 790**
Ingående avskrivningar	-5 635 914	-5 635 914
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-5 635 914**	**-5 635 914**
Ingående nedskrivningar	-2 260 114	-2 260 114
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-2 260 114**	**-2 260 114**
Utgående redovisat värde	**38 762**	**38 762**
Taxeringsvärden i Sverige	2 348 000	2 348 000
	2 348 000	**2 348 000**

Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda kostnader	2 457 485	2 457 485
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 457 485**	**2 457 485**
Ingående nedskrivningar	-2 277 485	-2 277 485
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-2 277 485**	**-2 277 485**
Utgående redovisat värde	**180 000**	**180 000**

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	18 595	18 533
Upplupna intäkter	15 431	0
	34 026	**18 533**

Not 11 Likvida medel

	2021-12-31	2020-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	4 839 854	4 031 285
	4 839 854	**4 031 285**

Not 12 Antal aktier

Namn	**Antal aktier**
Antal A-Aktier	18 384
Antal B-Aktier	400
	18 784

Not 13 Disposition av vinst eller förlust

	2021-12-31
Förslag till behandling av ansamlad förlust	
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
ansamlad förlust	-6 026 329
årets vinst	1 107 545
	-4 918 784
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-4 918 784

Not 14 Övriga avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Avsättning för framtida avveckling	3 957 000	3 957 000
	3 957 000	**3 957 000**

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna sociala avgifter	4 753	1 140
Övriga interimsskulder	22 572	24 739
	27 325	**25 879**

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2021-12-31	2020-12-31
Förändring uppskjuten skattefordran	-32 532	-48 086
Förändring avvecklingsskuld	0	557 000
	-32 532	**508 914**

Not 17 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser	0	0
	0	**0**

Not 18 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	0	0
	0	**0**

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2022-05-12 för fastställelse.

Piteå 2022-02-22

Anders Lundkvist
Ordförande

Leif Berg

Lars Lindberg

Agnetha Eriksson

Jörgen Andersson-Strand
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-02-25

Micael Engström
Auktoriserad revisor

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lillpite Kraft AB, org.nr 556218-4928

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Lillpite Kraft AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lillpite Kraft ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Lillpite Kraft AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lillpite Kraft AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Lillpite Kraft AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den 25 februari 2022

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Lill Pitekraft AB
Org nr 556218–4928

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Lill Pitekraft AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

§33
Årsredovisning 2021 - Piteå Näringsfastigheter AB

22KS67

Styrelsen och verkställande direktören för

Piteå Näringsfastigheter AB

Org nr 556091-0118

får härmed avge

Årsredovisning
och koncernredovisning

för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning - koncern	4
Balansräkning - koncern	5
Kassaflödesanalys - koncern	7
Resultaträkning - moderföretag	8
Balansräkning - moderföretag	9
Kassaflödesanalys - moderföretag	11
Noter	12
Underskrifter	30

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Näringsfastigheter AB, 556091-0118, med säte i Piteå, får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i tkr där ej annat anges.

Allmänt om verksamheten

Piteå Näringsfastigheter AB skall främja sysselsättningen och bidra till en differentiering av näringsliv och arbetsmarknad inom Piteå kommun, genom att uppföra, äga, förvärva, avyttra och förvalta fastigheter och lokaler för industri-, och kontors-, utbildnings- samt vid behov affärsverksamhet. Därutöver att äga och förvalta aktier i företag vars verksamhet ligger i linje med bolagets ändamål, utan att det innebär spekulativ verksamhet.

Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå och dess näringsliv.

Piteå Näringsfastigheter AB är ett helägt dotterbolag till Piteå Kommunföretag AB (556620-0795).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Corona-pandemin fortsätter att påverka verksamheten. Bolaget har inte drabbats verksamhetsmässigt av något större resursbortfall pga sjukdom
Ekonomiskt är effekterna av Corona-pandemin lindriga. Bland hyresgästerna finns inga Coronarelaterade konkurser

Efter att Piteå Kommun sagt upp arrendeavtalet har under första halvåret 2021 avflyttning skett från industriområdet Myran i Öjebyn och rivning av byggnaderna på området påbörjades. Omflyttning av befintliga hyresgäster, kvarvarande bokförda värden och rivningen har gemensamt medfört en stor ekonomisk belastning på verksamhetens resultat under året och uppgår till drygt 11 mkr.

De aktier som PNF AB ägde i Presshuset AB har blivit inlösta av majoritetsägaren G27 Fastigheter i Piteå AB. Under året har även en fastighet avyttrats i koncernen vilket tillsammans har genererat en reavinst på ca 5,5 mkr.

Investeringarna under året uppgick till 35,5 mkr (fg år 155 mkr) Dessa kostnader fördelades på ombyggnationer och anpassningar av befintliga lokaler, system och anläggningar.

Ekonomisk översikt koncern

(Belopp i tkr)	*2021-12-31*	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*
Nettoomsättning	157 393	144 949	138 201	129 175
Rörelseresultat	29 863	32 575	34 585	29 403
Resultat efter finansiella poster	23 397	21 608	21 052	16 420
Årets resultat	10 865	9 136	10 899	7 293
Balansomslutning	1 212 346	1 218 333	1 110 502	1 071 527
Avkastning på justerat eget kapital %	10,6	10,2	10,3	8,4601
Soliditet %	16,7	15,9	18,4	18,1
Antal anställda	15	14	14	12
Vakansgrad %	2,7	3,7	2,8	2,3

Ägardirektiven för nyckeltal är:	
Soliditet	20%
Avkastning på justerat eget kapital	5%
Vakansgrad	3-5%

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 2 / 33

Miljöpåverkan

PnF har under många år aktivt arbetat för att minska miljöpåverkan från den verksamhet som bolaget bedriver. Bl a har sedan tidigare all oljeeldning för uppvärmning av lokaler avvecklats och all el som köps är sk grön el, dvs el från vatten- och vindkraft. Arbete med att öka den generella kompetensen inom hållbarhetsfrågor har startat under året.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efterfrågan på industrilokaler och kontor kvarstår på en hög nivå och bolaget ser över möjligheterna för nybyggnationer för att balansera industrifastighetsmarknaden i Piteå.
Coronapandemin har påverkat ett antal av våra hyresgäster negativt och förväntas göra så även under 2022 även om intäkterna inte bedöms påverkas i större omfattning. Luleå Tekniska Universitet kommer att lämna ytor i koncernens fastighet på universitetsområdet i Piteå under 2022 och diskussioner förs med andra aktörer som visat intresse av området.

Förändring av eget kapital

Belopp i kkr	*Aktie-kapital*	*Bundna reserver*	*Fria reserver*	*Årets resultat*
Koncern				
Vid årets början	14 004	88 058	83 913	7 174
Överföring av fg.års resultat			7 174	-7 174
Förskjutning bundet/fritt eget kapital		1 879	-1 879	
Årets återföring uppskrivningsfond		-660	660	
Omräkningsdifferens		78		
Årets resultat				9 479
Vid årets slut	**14 004**	**89 355**	**89 868**	**9 479**

Belopp i kkr	*Aktie-kapital*	*Reserv-fond*	*Överkurs-fond*	*Uppskrivnings-fond*	*Balanserat-resultat*	*Årets-resultat*
Moderbolag						
Vid årets början	14 004	9 436	25 000	34 896	69 220	4 934
Överföring av fg.års resultat					4 934	-4 934
Årets återföring uppskrivningsfond				-661	661	
Årets resultat						6 282
Vid årets slut	**14 004**	**9 436**	**25 000**	**34 235**	**74 815**	**6 282**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanserat resultat	74 154
Årets resultat	6 282
Återföring årets avskrivning på uppskrivning	661
	81 097
disponeras så att	
i ny räkning överföres	81 097
Summa	**81 097**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 3 / 33

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC

Resultaträkning - koncernen

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	*2*	157 393	144 949
Övriga rörelseintäkter	*2,3*	6 358	5 686
		163 751	150 635
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2,4,6*	-69 132	-62 821
Personalkostnader	*7*	-12 895	-11 910
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-51 752	-42 299
Övriga rörelsekostnader	*5*	-108	-1 070
Rörelseresultat		29 864	32 535
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*9*	5 183	2 185
Ränteintäkter och liknande resultatposter	*10*	6	11
Räntekostnader och liknande resultatposter	*11*	-8 508	-10 316
Övriga finansiella poster		-3 147	-2 807
Resultat efter finansiella poster		23 398	21 608
Koncernbidrag	*12*	-10 935	-9 823
Resultat före skatt		12 463	11 785
Skatt på årets resultat	*13,14*	-1 598	-2 649
Årets resultat		10 865	9 136
Hänförligt till			
Moderföretagets aktieägare		9 479	7 174
Minoritetsintresse		1 386	1 962

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 5 / 33

Balansräkning - koncernen

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	*15*	95	189
		95	189
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*16*	1 061 668	1 061 555
Inventarier, verktyg och installationer	*17*	11 504	11 007
Pågående nyanläggningar	*18*	14 097	34 649
		1 087 269	1 107 211
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*20*	3 389	4 238
Andra långfristiga fordringar	*21*	46	54
Förutbetalda kostnader	*22*	5 200	5 943
		8 635	10 235
Summa anläggningstillgångar		1 095 999	1 117 635
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 940	832
Fordran koncernkonto Piteå Kommun	*23*	81 228	67 619
Skattefordringar		1 372	-
Övriga fordringar		2 163	4 107
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 643	1 857
		88 346	74 415
Kassa och bank	*30*	28 001	26 283
Summa omsättningstillgångar		116 347	100 698
SUMMA TILLGÅNGAR		1 212 346	1 218 333

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 6 / 33

Balansräkning - koncernen

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	*25*	14 004	14 004
Reserver		89 355	88 058
Balanserat resultat inkl årets resultat		99 347	91 087
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		202 706	193 149
Minoritetsintressen		18 585	18 247
Summa eget kapital		221 291	211 396
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	*26*	12 260	13 069
		12 260	13 069
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*27*	885 524	919 018
		885 524	919 018
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*27*	33 934	18 088
Förskott från kunder		-	4
Leverantörsskulder		7 728	8 542
Skulder till koncernföretag		16 325	14 566
Skatteskulder		1 658	4 168
Övriga kortfristiga skulder		4 807	3 352
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*28*	28 819	26 130
		93 271	74 850
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 212 346	1 218 333

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 7 / 33

Kassaflödesanalys - koncern

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		23 397	21 608
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	29	48 550	41 842
		71 947	63 450
Skatt		-2 316	-2 001
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**69 631**	**61 449**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-321	-2 373
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		2 575	10 713
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**71 885**	**69 789**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag		-	-100
Förvärv av materiella anläggningstillångar		-35 409	-154 919
Avyttring av materiella anläggningstillångar		2 301	15
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		3 645	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-29 463**	**-155 004**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission			100
Förändring av långfristiga fordringar		751	743
Upptagna lån			110 000
Amortering av låneskulder		-17 648	-21 311
Lämnade koncernbidrag		-10 935	-9 823
Utbetald resultatandel i dotterbolag (KB)		-1 063	-1 351
Utbetald utdelning från intressebolag		1 800	1 800
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-27 095**	**80 158**
Årets kassaflöde		**15 327**	**-5 057**
Likvida medel vid årets början		**93 902**	**98 959**
Likvida medel vid årets slut	**30**	**109 229**	**93 902**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 8 / 33

Resultaträkning - moderföretag

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	*2*	98 792	95 406
Övriga rörelseintäkter	*2,3*	9 908	9 257
		108 700	104 663
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2,4,6*	-59 060	-52 678
Personalkostnader	*7*	-12 895	-11 910
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-24 730	-19 693
Övriga rörelsekostnader	*5*	-2 841	-1 070
Rörelseresultat		9 174	19 312
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	*8*	6 195	1 854
Utdelning på andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*9*	5 696	1 800
Ränteintäkter och liknande resultatposter	*10*	3	7
Räntekostnader och liknande resultatposter	*11*	-3 740	-3 892
Övriga finansiella poster		-1 043	-1 060
Resultat efter finansiella poster		16 285	18 021
Bokslutsdispositioner	*12*	-10 147	-11 987
Resultat före skatt		6 138	6 034
Skatt på årets resultat	*13,14*	144	-1 100
Årets resultat		6 282	4 934

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 9 / 33

Balansräkning - moderföretag

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	*15*	95	189
		95	189
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*16*	357 486	344 112
Inventarier, verktyg och installationer	*17*	8 218	7 305
Pågående nyanläggningar	*18*	2 035	24 972
		367 739	376 389
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*19*	45 363	40 274
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	*20*	150	240
Andra långfristiga fordringar	*21*	-	2
Förutbetalda kostnader	*22*	5 200	5 943
		50 713	46 459
Summa anläggningstillgångar		418 547	423 037
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		778	650
Fordringar hos koncernföretag		5 303	2 806
Fordran koncernkonto Piteå Kommun	*23*	79 438	78 380
Skattefordringar		1 335	-
Övriga fordringar		65	2 542
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 543	1 563
		88 462	85 941
Kassa och bank	*30*	2	2
Summa omsättningstillgångar		88 464	85 943
SUMMA TILLGÅNGAR		507 011	508 980

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 10 / 33

Balansräkning - moderföretag

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	*24*		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*25*	14 004	14 004
Uppskrivningsfond		34 235	34 895
Reservfond		9 436	9 436
Överkursfond		25 000	25 000
		82 675	83 335
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		74 815	69 220
Årets resultat		6 282	4 934
		81 097	74 154
Summa eget kapital		163 772	157 489
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		3 805	3 536
Periodiseringsfonder		1 620	872
		5 425	4 408
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	*26*	5 402	6 009
		5 402	6 009
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*27*	272 069	292 993
		272 069	292 993
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*27*	20 924	4 924
Förskott från kunder		-	-
Leverantörsskulder		2 895	6 416
Skulder dotterföretag		350	1 784
Skulder till koncernföretag		14 489	13 181
Skatteskulder		-	2 787
Övriga kortfristiga skulder		2 511	1 357
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*28*	19 174	17 632
		60 343	48 081
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		507 011	508 980

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 11 / 33

Kassaflödesanalys - moderföretag

Belopp i KSEK	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		16 284	18 021
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	29	18 566	18 938
		34 850	36 959
Skattekostnad		-463	-858
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**34 387**	**36 101**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-1 463	-1 600
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-3 737	5 474
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**29 187**	**39 975**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag		-	-100
Förvärv av materiella anläggningstillångar		-19 642	-30 884
Avyttring av materiella anläggningstillångar		71	15
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		3 645	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-15 926**	**-30 969**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		2 250	
Förändring av långfristiga fordringar		745	743
Amortering av låneskulder		-4 924	-4 924
Lämnade koncernbidrag		-11 380	-11 711
Utbetald resultatandel		1 105	1 405
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-12 204**	**-14 487**
Årets kassaflöde		**1 057**	**-5 481**
Likvida medel vid årets början		**78 383**	**83 863**
Likvida medel vid årets slut	**30**	**79 440**	**78 382**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 12 / 33

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i tkr där ej annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Uppskattningar och bedömningar

Piteå Näringsfastigheter AB har lämnat en garanti avseende stiftelsen Energitekniskt centrum, ETC, som avser eventuell framtida rivning och sanering av de lokaler stiftelsen hyr av Cinvera. Bedömningen som gjorts i dagsläget är att garantiåtagandet inte kommer behöva infrias i framtiden och att det därmed ej heller behövs någon fondering av medel ur 2021 års bokslut. Under 2014 sålde Stiftelsen Energitekniskt Centrum, ETC verksamheten till ett av SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut ABs dotterbolag SP Energy Technology Center AB. Ett avtal har slutits som innebär att SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut AB förbinder sig ersätta Piteå Näringsfastigheter AB för de kostnader som framledes kan uppkomma till följd av Piteå Näringsfastigheter ABs åtagande.

Ägaren har, via beslut i Kommunstyrelsen 2003, en värdegaranti för bolagets fastighetsbestånd.

Beräkning av fastigheternas verkliga värde:

Moderbolaget och koncernen
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten/fastigheterna som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav. Kravet uppgår till mellan 6-12% i Piteå Näringsfastigheter AB samt i dotterbolagen, som inte särredovisas nedan, till mellan 5% (centrala Piteå) och 12% (Norrfjärden). Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Nevatko AB
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Direktavkastningskravet uppgår till 5% och är bestämt utifrån ägarbild, hyresgäst och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Värderingsprinciper mm

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar med tillägg för uppskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna byggnader har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 13 / 33

Avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

	Koncern år	*Moder-bolag år*
Materiella anläggningstillgångar:		
Stommar	100	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50	30-50
Övrigt	25-40	25-40
Maskiner och inventarier	5-20	5-20
Markanläggningar	15-20	20

Vissa ombyggnadskostnader skrivs av på 10 år, samt en nyanskaffad äldre byggnad som skrivs av på 5 år.

Immateriella tillgångar

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	Koncern år	*Moder-företag år*
Följande avskrivningstider tillämpas:	5	5

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 14 / 33

Leasing - leasetagare
Alla leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Operationella leasingavtal
Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 15 / 33

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 16 / 33

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärvsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag.

Anskaffningsvärdet för dotterföretag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade eget kapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggsköpeskilling. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse. Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företagets intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

Not 2 Koncernuppgifter

Piteå Näringsfastigheter AB är ett helägt dotterbolag till Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun. Piteå Kommunföretag AB, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Inköp och försäljning inom koncernen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Försäljning	1 263	905
Inköp	25 497	23 234
Moderbolag		
Försäljning	4 914	4 384
Inköp	31 398	27 504

Inköpen avser i huvudsak förbrukningsavgifter, i koncernen, i moderbolaget ingår hyror med 13 934 tkr (fg år 11 360 tkr)

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Utfakturerade kostnader	2 022	1 271
Övrigt	4 336	4 415
Summa	6 358	5 686
Moderföretag		
Utfakturerade kostnader	5 572	4 842
Övrigt	4 336	4 415
Summa	9 908	9 257

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 17 / 33

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
PWC		
Revisionsarvode	115	207
Summa	115	207
Moderbolag		
PWC		
Revisionsarvode	45	45
Summa	45	45

Not 5 Övriga rörelsekostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Reaförlust	-2 841	-
Reavinst	2 733	-
Summa	-108	-
Moderföretag		
Reaförlust	-2 841	-
Summa	-2 841	-

Not 6 Operationella leasingavtal

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Avtalade framtida minimileasavgifter avseende icke uppsägningsbara kontrakt förfaller till betalning:		
Inom ett år	185	94
Mellan ett och fem år	208	164
Senare än fem år	-	-
	393	**258**
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	187	76
Moderföretag		
Avtalade framtida minimileasavgifter avseende icke uppsägningsbara kontrakt förfaller till betalning:		
Inom ett år	185	94
Mellan ett och fem år	208	164
Senare än fem år	-	-
	393	**258**
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	187	76

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 18 / 33

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01-2021-12-31	*Varav män*	*2020-01-01-2020-12-31*	*Varav män*
Moderbolag				
Sverige	15	7	14	7
Totalt moderföretaget	15	7	14	7
Dotterbolag				
Totalt dotterföretag	-	-	-	-
Koncernen totalt	**15**	**7**	**14**	**7**

Könsfördelning i företagsledningen

	2021-12-31 Andel kvinnor i %	*2020-12-31 Andel kvinnor i %*
Moderbolag		
Styrelsen	50	43
Övriga ledande befattningshavare	60	40
Koncern		
Styrelsen	50	43
Övriga ledande befattningshavare	60	40

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Moderbolag		
Styrelse	274	278
Verkställande direktör	996	663
Övriga anställda	7 262	7 111
Sociala kostnader	3 709	3 697
(varav pensionskostnader) 1)	1 254	1 191
Koncern		
Styrelse	274	278
Verkställande direktör	996	663
Övriga anställda	7 262	7 111
Sociala kostnader	3 709	3 697
(varav pensionskostnader) 2)	1 254	1 191

1) Av moderbolagets pensionskostnader avser 299 tkr (fg år 217 tkr) verkställande direktören.

2) Av koncernens pensionskostnader avser 299 tkr (fg år 217) verkställande direktören.

Uppsägningstid för VD är 3 månader vid egen uppsägning samt 6 månader vid uppsägning från bolagets sida.

Under året har koncernen / moderbolaget köpt VD-konsulttjänster för totalt 0 tkr (fg år 651 tkr)

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 19 / 33

Redovisning av närvaro styrelsemöten

Namn	*Styrelseupprag*	*Deltagit möten/totalt*
Helena Stenberg	Ordförande	5/5
Anders Nyström	Vice Ordförande	4/5
Jonas Vikström	Ledamot	4/5
Mikael Borg	Ledamot	4/5
Liselott Seldén	Ledamot	5/5
Martin Åström	Ledamot	4/5
Åsa Nordmark	Ledamot	5/5
Linda Nilsson	Ledamot	2/2

Not 8 Resultat från andelar i koncernföretag

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Moderbolag		
Resultatandel		
Svenska Kompositbyn AB KB	1 404	-563
KB Stadsvapnet	772	1 106
Fermaten KB	4 019	1 311
	6 195	**1 854**

Not 9 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Utdelning	341	-
Realisationsresultat vid avyttring av andelar	3 645	
Resultat från intresseföretag	1 197	2 185
Summa	5 183	2 185
Moderföretag		
Utdelning	2 141	1 800
Realisationsresultat vid avyttring av andelar	3 555	
Summa	5 696	1 800

Not 10 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Ränteintäkter, övriga	6	11
	6	11
Moderbolag		
Ränteintäkter, övriga	3	7
	3	7

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 20 / 33

Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Räntekostnader, koncernföretag	-211	-217
Räntekostnader, övriga	-8 297	-10 099
	-8 508	-10 316
Moderbolag		
Räntekostnader, övriga	-3 740	-3 892
	-3 740	-3 892

Not 12 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Moderbolag		
Förändring avskrivningar utöver plan	-269	596
Förändring av periodiseringsfond	-748	-872
Lämnat koncernbidrag	-11 380	-11 711
Erhållet koncernbidrag	2 250	
Summa	**-10 147**	**-11 987**
Koncern		
Lämnat koncernbidrag	-10 935	-9 823

Not 13 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Koncern		
Aktuell skattekostnad(-) [(skatteintäkt(+))		
Periodens skattekostnad	-2 069	-1 533
Skatt på resultatandel i intresseföretag	-246	-468
	-2 315	-2 001
Uppskjuten skattekostnad(-) [/skatteintäkt(+)]		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	820	-454
Förändring uppskjuten skatt på obeskattade reserver	-103	-194
Uppskjuten skatteintäkt i under året aktiverat skattevärde i underskottsavdrag		
	717	-648
Total redovisad skattekostnad i koncernen	**-1 598**	**-2 649**
Moderbolag		
Aktuell skattekostnad(-) [/skatteintäkt(+)]		
Periodens skattekostnad (/skatteintäkt)	-463	-561
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-	-298
	-463	-859
Uppskjuten skattekostnad(-) [/skatteintäkt(+)]		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	607	-241
	607	-241
Total redovisad skattekostnad i moderföretaget	**144**	**-1 100**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 21 / 33

Not 14 Avstämning av effektiv skatt

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Resultat före skatt	12 462	11 785
Skatt enligt gällande skattesats 20,6 % (21,4%)	-2 567	-2 522
Ej skattepliktiga intäkter	-	8
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	-809	533
Förändring obeskattade reserver uppskjuten skatt	-103	-194
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt	820	-454
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-6	-15
Utnyttjat tidigare års ränteavdragsbegräning	106	
Skm justering försäljning fast egendom	-186	-225
Resultat försäljning andelar intressebolag	732	-
Schablonintäkt periodiseringsfond	-20	-4
Ej avdragsgill avskrivning uppskrivning Fermaten KB	-37	-38
Ej skatteintäkter utdelning från intressebolag	70	-
Skm justering resultat från andel i KB	436	149
Koncernmässiga justeringar	273	419
Skatt hänförlig till tidigare år	-307	-306
Redovisad effektiv skatt	**-1 598**	**-2 649**
Effektiv skattesats	12,8%	22,5%
Moderbolag		
Resultat före skatt	6 137	6 034
Skatt enligt gällande skattesats 20,6 % (21,4%)	-1 264	-1 291
Ej avdragsgilla kostnader	-6	-12
Ej skattepliktiga intäkter utdelning från intressebolag	441	385
Ej skatteplikga intäkter försäljning av intressebolag	732	
Andel i handelsbolag/kommanditbolag	436	149
Skattemässig justering försäljning fastighet	-600	-225
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	-615	433
Skattemässigt justering fastighetsfållan förs näringsfastighet i dotterbolag	414	
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt	607	-241
Schablonintäkt periodiseringsfond	-1	-
Skatt hänförlig till tidigare år		-298
Redovisad effektiv skatt	**144**	**-1 100**
Effektiv skattesats	7,5%	18,2%

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 22 / 33

Not 15 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	713	713
	713	713
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-523	-381
-Årets avskrivning enligt plan	-95	-143
	-618	-524
Redovisat värde vid årets slut	**95**	**189**

Moderbolag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	713	713
	713	713
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-523	-381
-Årets avskrivning enligt plan	-95	-143
	-618	-524
Redovisat värde vid årets slut	**95**	**189**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 23 / 33

Not 16 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 609 115	1 417 384
-Nyanskaffningar	20 045	121 674
-Avyttringar och utrangeringar	-12 304	-2 295
-Omklassificeringar från pågående nyanläggning	32 943	72 352
	1 649 799	1 609 115
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-470 832	-431 559
-Avyttringar och utrangeringar	9 360	194
-Årets avskrivning enligt plan	-45 071	-39 467
	-506 543	-470 832
Ackumulerade uppskrivningar:		
-Vid årets början	34 900	35 560
-Årets avskrivning enligt plan på uppskrivet belopp	-660	-660
	34 240	34 900
Ackumulerade nedskrivningar:		
-Vid årets början	-111 628	-112 677
-Under året återförda nedskrivningar pga försäljning		1 049
-Årets nedskrivningar	-4 200	-
	-115 828	-111 628
Redovisat värde vid årets slut	**1 061 668**	**1 061 555**
Moderbolag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	624 820	599 283
-Nyanskaffningar	16 360	6 444
-Avyttringar och utrangeringar	-11 726	-2 295
-Omklassificeringar från pågående nyanläggning	23 271	21 388
	652 725	624 820
Ackumelerade avskrivningar		
-Vid årets början	-260 337	-243 138
-Avyttringar och utrangeringar	8 814	194
-Årets avskrivning enligt plan	-18 486	-17 393
	-270 009	-260 337
Ackumulerade uppskrivningar:		
-Vid årets början	34 900	35 560
-Årets avskrivning enligt plan på uppskrivet belopp	-660	-660
	34 240	34 900
Ackumulerade nedskrivningar:		
-Vid årets början	-55 271	-56 320
-Under året återförda nedskrivningar pga försäljning		1 049
-Årets nedskrivningar	-4 200	-
	-59 471	-55 271
Redovisat värde vid årets slut	**357 485**	**344 112**

Bedömda verkliga värden fastigheter 2021-12-31
Koncernen ***1 407 700 tkr (fg år 1 369 700)***
Moderbolaget ***546 000 tkr (fg år 517 700)***

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 24 / 33

Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	68 322	67 804
-Nyanskaffningar	2 230	1 075
-Avyttringar och utrangeringar	-770	-557
	69 782	68 322
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-57 315	-55 810
-Avyttringar och utrangeringar	763	525
-Årets avskrivning enligt plan	-1 726	-2 030
	-58 278	-57 315
Redovisat värde vid årets slut	**11 504**	**11 007**
Inventarier som innehas under finansiella leasingavtal ingår med följande belopp	*Inga*	*Inga*
Moderbolag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	52 435	51 917
-Nyanskaffningar	2 202	1 075
-Avyttringar och utrangeringar	-591	-556
	54 046	52 436
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-45 131	-44 158
-Avyttringar och utrangeringar	592	525
-Årets avskrivning enligt plan	-1 289	-1 498
	-45 828	-45 131
Redovisat värde vid årets slut	**8 218**	**7 305**
Inventarier som innehas under finansiella leasingavtal ingår med följande belopp	*Inga*	*Inga*

Not 18 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Vid årets början	34 649	75 021
Investeringar	13 134	32 170
Omklassificeringar	-32 941	-72 352
Omklassificerat till kostnad/intäkt	-745	-190
Redovisat värde vid årets slut	**14 097**	**34 649**
Moderbolag		
Vid årets början	24 972	23 025
Investeringar	1 079	23 365
Omklassificeringar	-23 271	-21 388
Omklassificerat till kostnad/intäkt	-745	-30
Redovisat värde vid årets slut	**2 035**	**24 972**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 25 / 33

Not 19 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	*2020-12-31*
Moderbolag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	40 274	39 725
-Värdeförändring	6 195	1 854
-Utbetald resultatandel	-1 106	-1 405
-Anskaffningar		100
Redovisat värde vid årets slut	**45 363**	**40 274**

Spec av moderbolagets och koncernens innehav av andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterbolag / Org nr / Säte	*Antal andelar*	*i %*	*2021-12-31 Redovisat värde*	*2020-12-31 Redovisat värde*
AB Furunäsets Fastigheter,556472-3681		100	20 494	20 494
Norrfab i Piteå AB,556755-2491		70	700	700
Hedfastigheter i Piteå AB,556755-2509		100	1 000	1 000
Nevatko AB,556797-5171		100	-	-
Svenska Kompositbyn AB/KB,916597-9593		100	-1 208	-2 612
KB Stadsvapnet,916598-6077		51	782	1 116
Fermaten KB,969685-9116		100	11 060	7 042
Trähallen AB, 556188-8289		51	12 434	12 434
Mallita i Piteå AB, 559256-4164		100	101	100
			45 363	**40 274**

Samtliga bolag har säte i Piteå

Not 20 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	4 238	4 321
-Årets andel i intresseföretagens resultat	951	1 717
-Årets utdelning	-1 800	-1 800
Redovisat värde vid årets slut	**3 389**	**4 238**
Moderbolag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	240	240
-Försäljning	-90	-
Redovisat värde vid årets slut	**150**	**240**

Specifikation av företagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

Intresseföretag/ org.nr/Säte	*Antal andelar*	*i %*	*Koncernen 2021-12-31*	*Moderbolaget 2021-12-31*
You Call Sverige AB,556535-9501, Piteå	1 500	30	3 389	150
			3 389	**150**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 26 / 33

Not 21 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	52	58
-Reglerade fordringar	-6	-4
Redovisat värde vid årets slut	**46**	**54**
Moderföretag		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början		2
Redovisat värde vid årets slut	**-**	**2**

Not 22 Förutbetalda kostnader, långfristig

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Förutbetald hyra	5 200	5 943
Fördelning förutbetald hyra		
År 2-5	2 970	2 970
Senare än 5 år	2 230	2 973
	5 200	**5 943**
Moderbolag		
Förutbetald hyra	5 200	5 943
Fördelning förutbetald hyra		
År 2-5	2 970	2 970
Senare än 5 år	2 230	2 973
	5 200	**5 943**

Not 23 Checkräknings- och koncernkontokredit

Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår i koncernen till 0 mkr (10 mkr) och i moderbolaget till 0 mkr (0 mkr).
Beviljat belopp på koncernkonto uppgår i koncernen till 40 mkr (40 mkr).

Not 24 Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel, 81097 kkr, disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanserat resultat	74 154
Årets resultat	6 282
Återföring av årets avskrivning på uppskrivning	661
	81 097
disponeras så att	
i ny räkning överföres	81 097
Summa	**81 097**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 27 / 33

Not 25 Antal aktier

	2021-12-31	*2020-12-31*
Antal aktier, kvotvärde 100	140 040	140 040

Not 26 Uppskjuten skatt

Koncern - 2021-12-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Byggnader och mark		9 794	9 794
Maskiner och inventarier		1 211	1 211
Periodiseringsfonder		1 255	1 255
	-	**12 260**	**12 260**
Koncern - 2020-12-31			
Byggnader och mark		10 613	10 613
Maskiner och inventarier		1 415	1 415
Periodiseringsfonder		1 041	1 041
	-	13 069	**13 069**
Moderbolag- 2021-12-31			
Byggnader och mark		5 402	5 402
	-	5 402	**5 402**
Moderbolag- 2020-12-31			
Byggnader och mark		6 009	6 009
	-	6 009	**6 009**

Av moderbolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 1118 tkr(fg.år 943 tkr)

Uppskjutna skatter värderas utifrån skattesatsen 20,6% (fg.år 20,6%)

Den temporära skillnaden mellan redovisat och skattemässigt värde på av moderbolagets direktägda andelar uppgår till:

Koncernen 2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader			
Byggnad och Mark	1 061 668	1 014 407	47 261
	1 061 668	**1 014 407**	**47 261**

Moderbolaget 2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär värde*
Väsentliga temporära skillnader			
Byggnad och Mark	357 486	331 263	26 223
	357 486	**331 263**	**26 223**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 28 / 33

Not 27 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	33 934	18 088
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	195 956	214 044
Förfallotidpunkt, senare än fem år från balansdagen	689 568	704 974
	919 458	937 106
Moderbolag		
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	20 924	4 924
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	139 291	156 551
Förfallotidpunkt, senare än fem år från balansdagen	132 778	136 442
	292 993	297 917

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Upplupna räntor	957	1 190
Förutbetald hyresintäkt	26 000	23 412
Övriga poster	1 864	1 528
	28 821	**26 130**
Moderbolag		
Upplupna räntor	494	510
Förutbetald hyresintäkt	17 359	15 751
Övriga poster	1 322	1 371
	19 175	**17 632**

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 29 / 33

Not 29 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet mm		
Koncernen		
Avskrivningar	47 552	42 299
Nedskrivningar/reversering av nedskrivningar	4 200	
Nettoresultat försäljning av anläggningstillgångar	-2 263	1 070
Nettoresultat försäljning av rörelse/dotterföretag	-3 645	
Resultatandelar i intresseföretag	-951	-1 717
Nettoresultat utrangeringar	2 912	
Omklassificering pågående nyanläggningar till kostnad/intäkt	745	190
	48 550	**41 842**

	2021-12-31	*2020-12-31*
Moderbolag		
Avskrivningar	20 530	19 693
Nedskrivningar/reversering av nedskrivningar	4 200	
Nettoresultat försäljning av anläggningstillgångar	-71	1 070
Nettoresultat försäljning av rörelse/dotterföretag	-3 555	
Resultatandelar i intresseföretag	-6 195	-1 854
Nettoresultat utrangeringar	2 912	
Omklassificering pågående nyanläggningar till kostnad/intäkt	745	30
	18 566	**18 939**

Not 30 Likvida medel

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncern		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och bank	28 001	26 283
Tillgodohavande på koncernkonto hos moderföretaget	81 228	67 619
	109 229	**93 902**

	2021-12-31	*2020-12-31*
Moderbolag		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och bank	2	2
Tillgodohavande på koncernkonto hos moderföretaget	79 438	78 380
	79 440	**78 382**

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 30 / 33

Not 31 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar		
Fastighetsinteckningar	42 000	42 000
Summa	**42 000**	**42 000**

Eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Eventualförpliktelser		
KB Stadsvapnet	164 777	164 883
Svenska Kompositbyn AB/KB	6 272	5 562
Fermaten KB	198 725	208 065
Borgensförbindelser	17 000	17 000
Summa	**386 774**	**395 510**

.

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Helena Stenberg
Ordförande

Anders Nyström

Jonas Vikström

Mikael Borg

Liselott Seldén

Martin Åström

Åsa Nordmark

Linda Nilsson

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktorierad revisor

Signerat 2022-02-24 14:29:14 UTC
Oneflow ID 2640037 Sida 31 / 33

Deltagare

PITEÅ NÄRINGSFASTIGHETER AB 556091-0118 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 09:32:30 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELENA STENBERG

Datum

Helena Stenberg
Ordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 09:04:26 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: LISELOTT SELDÉN

Datum

Liselott Seldén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-07 10:16:23 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS NYSTRÖM

Datum

Anders Nyström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-06 16:50:23 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS VIKSTRÖM

Datum

Jonas Vikström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-03 08:36:01 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: MIKAEL BORG

Datum

Mikael Borg

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 08:26:46 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARTIN ÅSTRÖM

Datum

Martin Åström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-07 08:47:17 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA NORDMARK

Datum

Åsa Nordmark

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:32:13 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Linda Viktoria Nilsson

Datum

Linda Nilsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 08:58:37 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:29:14 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Näringsfastigheter AB, org.nr 556091-0118

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Piteå Näringsfastigheter AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Näringsfastigheter AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:27:32 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Näringsfastigheter AB
Org nr 556091-0118

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Näringsfastigheter AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§34
Årsredovisning 2021 - AB Furunäsets Fastigheter
22KS72

Årsredovisning för

AB Furunäsets Fastigheter

556472-3681

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för AB Furunäsets Fastigheter, 556472-3681 med säte i Piteå Kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisingsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver förvaltning av fastigheter i Furunäsets företagsby på det gamla sjukhusområdet Furunäset i Piteå. I företagsbyn finns huvudsakligen företag inom bank, teknikkonsulter, arkitekter, hälso- och friskvård, restauranger, konstnärer, hotell samt informationstjänster. AB Furunäsets Fastigheter är ett helägt dotterbolag till Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) vilket i sin tur ägs av Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) samtliga med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förfrågan på lokaler på Furunäsets fastigheter kvarstår på hög nivå, uppsagda kontrakt ersätts inom kort tid med nytecknade. Dessutom visar ett par av hyresgästerna intresse av att utöka sina lokalytor. Större åtgärder på området har under detta år främst bestått av dränering och markarbete. Några av bolagets hyresgäster har i högre grad ekonomiskt och verksamhetsmässigt drabbats av Coronapandemin men det har dock påverkat bolagets resultat under 2021 i mindre omfattning.

Förväntad framtida utveckling och väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Några av bolagets hyresgäster kan förväntas påverkas negativt av pandemin även under 2022 och vi kan få se påverkan under lång tid framöver. Dock har, enligt vår bedömning, merparten av hyresgästerna klarat pandemin bra såväl verksamhetsmässig som ekonomiskt . Bolagets fastigheter är ålderstigna och har stort kostsamt underhållsbehov och eftersom dessa åtgärder ofta inte ger ökade intäkter kan kostnader för underhåll medföra framtida nedskrivningsbehov. Efterfrågan på bolagets lokaler ser fortsatt god ut.

Miljöpåverkan

Bolaget har under många år aktivt arbetat för att minska miljöpåverkan från den verksamhet som bolaget bedriver. Under 2020 och 2021 har därför en solcellsanläggning installerats på en av fastigheterna i Furunäsets Företagsby.

Ekonomisk översikt

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	18 803	17 301	17 572	18 119	18 227
Rörelseresultat	-1 216	-1 694	-11 019	1 936	3 722
Resultat e. finansiella poster	-2 100	-2 635	-12 392	662	2 050
Balansomslutning	118 403	110 017	107 238	114 574	111 127
Soliditet %	27	30	32	34	34
Vakansgrad %	11	13	8	5	2

Definition av nyckeltal, se Not 1.

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 2 / 17

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Reserv-fond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	1 000 000	200 000	29 824 533
Årets resultat			-1 053 371
Vid årets slut	**1 000 000**	**200 000**	**28 771 162**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanserat resultat	29 824 533
Årets resultat	-1 053 371
Totalt	**28 771 162**
disponeras så att	
i ny räkning överföres	28 771 162

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 3 / 17

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		18 803 315	17 301 216
		18 803 315	17 301 216
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-15 179 857	-14 430 009
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 839 919	-4 565 686
Rörelseresultat	*3*	-1 216 461	-1 694 479
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	*4*	-	438
Räntekostnader	*5*	-690 866	-743 548
Övriga finansiella poster		-192 929	-197 146
Resultat efter finansiella poster		-2 100 256	-2 634 735
Bokslutsdispositioner	*6*	774 000	1 482 000
Resultat före skatt		-1 326 256	-1 152 735
Skatt på årets resultat	*7*	272 885	157 896
Årets resultat		-1 053 371	-994 839

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 4 / 17

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*8*	100 159 470	92 965 571
Inventarier, verktyg och installationer	*9*	2 601 482	2 903 668
Pågående nyanläggningar	*10*	9 946 985	9 602 722
		112 707 937	105 471 961
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	*11*	1	1
Uppskjuten skattefordran	*12*	2 554 000	2 281 000
		2 554 001	2 281 001
Summa anläggningstillgångar		115 261 938	107 752 962
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		995 009	75 599
Fordringar hos koncernföretag		349 664	1 389 801
Övriga fordringar		1 787 815	789 465
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		9 000	9 000
		3 141 488	2 263 865
Summa omsättningstillgångar		3 141 488	2 263 865
SUMMA TILLGÅNGAR		118 403 426	110 016 827

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 5 / 17

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		200 000	200 000
		1 200 000	1 200 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		29 824 533	30 819 372
Årets resultat		-1 053 371	-994 839
		28 771 162	29 824 533
Summa eget kapital		29 971 162	31 024 533
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		1 865 075	2 194 075
		1 865 075	2 194 075
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*13*	52 522 500	53 822 500
		52 522 500	53 822 500
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*13*	1 300 000	1 300 000
Förskott från kunder		-	4 152
Leverantörsskulder		3 897 034	1 554 361
Skulder koncernkonto Piteå Kommun	*14*	23 550 172	15 998 119
Skulder till koncernföretag		1 337 269	937 282
Skatteskulder		37 760	31 186
Övriga kortfristiga skulder		7 969	16 918
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*15*	3 914 485	3 133 701
		34 044 689	22 975 719
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		118 403 426	110 016 827

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 6 / 17

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-2 100 256	-2 634 735
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	17	4 839 919	4 565 686
		2 739 663	1 930 951
Betald inkomstskatt		-115	-104
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**2 739 548**	**1 930 847**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-877 623	3 607 594
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		3 516 916	-113 263
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**5 378 841**	**5 425 178**
Investeringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		445 000	
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-12 075 894	-10 794 548
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-11 630 894**	**-10 794 548**
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag			1 482 000
Upptagna lån			-
Amortering av lån		-1 300 000	-1 205 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-1 300 000**	**277 000**
Årets kassaflöde		**-7 552 053**	**-5 092 370**
Likvida medel vid årets början		**-15 998 119**	**-10 905 749**
Likvida medel vid årets slut		**-23 550 172**	**-15 998 119**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		-23 550 172	-15 998 119

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 7 / 17

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 8 / 17

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40
Maskiner och inventarier	3-40
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 9 / 17

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Definitioner av nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.
Vakansgrad: Lediga lokaler (m2) i förhållande till totala lokaler (m2) per årsskiftet respektive år.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PWC		
Revisionsarvode	17 850	17 500
Summa	**17 850**	**17 500**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	355 562	368 796
Inköp	1 003 314	1 050 574

Försäljning avser i huvudsak hyror.

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Ränteintäkter, övriga	-	438
Summa	**-**	**438**

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 10 / 17

Not 5 Räntekostnader och liknande kostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, koncernföretag	-191 296	-131 496
Räntekostnader, övriga	-499 570	-612 052
Summa	**-690 866**	**-743 548**

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Avskrivningar utöver plan	329 000	-
Erhållna koncernbidrag	445 000	1 482 000
Summa	**774 000**	**1 482 000**

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad 20,6% (21,4%)	-115	-104
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt	273 000	158 000
	272 885	**157 896**

Avstämning av effektiv skattesats

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Redovisat resultat före skatt	**-1 326 256**	**-1 152 735**
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%:)	273 210	246 685
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	-273 310	-246 062
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-15	-888
Utnyttjat underskottsavdrag		161
Temporär skillnad avseende uppskjuten skatt	273 000	158 000
Redovisad skatt	**272 885**	**157 896**
Effektiv skattesats	20,57%	13,70%

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 11 / 17

Not 8 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	162 854 986	160 538 798
-Nyanskaffningar	2 219 464	2 063 447
-Erhållet bidrag	-111 797	
-Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	9 596 206	252 741
Vid årets slut	174 558 859	162 854 986
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-49 894 886	-45 727 841
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		-
-Årets avskrivning	-4 509 974	-4 167 045
Vid årets slut	-54 404 860	-49 894 886
Vid årets slut	120 153 999	112 960 100
Ackumulerade nedskrivningar		
- Vid årets början	-19 994 529	-19 994 529
Vid årets slut	-19 994 529	-19 994 529
Redovisat värde vid årets slut	**100 159 470**	**92 965 571**

Uppgifter om förvaltningsfastigheter

Verkligt värde	106 700 000	98 000 000

Beräkning av verkligt värde
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering och bedöms morsvara det bokförda värdet. Hänsyn är då taget till förändringar i beståndet som förväntas ge lägre vakanser och högre medelhyra under året. Direktavkastningskravet uppgår till 7% och är bestämt utifrån läge, typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	8 466 537	8 466 537
-Nyanskaffningar	27 759	
	8 494 296	8 466 537
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-5 562 869	-5 164 228
-Årets avskrivning	-329 945	-398 641
	-5 892 814	-5 562 869
Redovisat värde vid årets slut	**2 601 482**	**2 903 668**

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 12 / 17

Not 10 Pågående nyanläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Vid årets början	9 602 722	1 124 362
Investeringar	9 940 469	8 731 101
Omklassificeringar till inventarier		-
Omklassificeringar till byggnader	-9 596 206	-252 741
Redovisat värde vid årets slut	**9 946 985**	**9 602 722**

Not 11 Andelar i intresseföretag

	2021-12-31	*2020-12-31*
Svenska Kompositbyn AB/KB (916597-9593)		
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1	1
Redovisat värde vid årets slut	**1**	**1**

Not 12 Uppskjuten skatt

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ingående saldo	2 281 000	2 123 000
Årets förändring	273 000	158 000
Uppskjuten skattefordran	**2 554 000**	**2 281 000**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader och Mark	100 159 000	112 558 000	-12 399 000
	100 159 000	**112 558 000**	**-12 399 000**

2020-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader och Mark	92 966 000	104 037 000	-11 071 000
	92 966 000	**104 037 000**	**-11 071 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 384 tkr.

Not 13 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	1 300 000	1 300 000
Skulder som förfaller 1-5 år från balansdagen	5 200 000	5 200 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	47 322 500	48 622 500
	53 822 500	**55 122 500**

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 13 / 17

Not 14 Koncernkonto Piteå Kommun

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit	35 000 000	20 000 000
Outnyttjad del	-11 449 828	-4 001 880
Utnyttjat kreditbelopp	**23 550 172**	**15 998 120**

Koncernens ägare, Piteå Kommun, innehar ett huvudkonto för koncernen. Bolagets moderbolag, Piteå Näringsfastigheter, innehar i sin tur ett underkonto. Skuld koncernkonto Piteå Kommun, avser det underkonto som dotterbolaget AB Furunäsets Fastigheter i sin tur innehar på balansdagen, där internt beviljad limit är 35 mkr.

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	51 185	55 068
Förutbetalda intäkter	3 805 300	3 055 634
Övrigt	58 000	23 000
	3 914 485	**3 133 702**

Föregående år redovisas förskottsbetalad hyresintäkt under rubriken förskott från kunder.

Not 16 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter	*Inga*	*Inga*
Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Not 17 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	4 839 919	4 565 686
	4 839 919	**4 565 686**

Not 18 Upplysningar om moderföretag

AB Furunäsets Fastigheter är ett helägt dotterbolag till Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) mec säte i Piteå Kommun. Piteå Näringsfastigheter AB ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 14 / 17

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Helena Stenberg Styrelseordförande	Anders Nyström	Martin Åström
Jonas Vikström	Mikael Borg	Liselott Seldén
Åsa Nordmark	Linda Nilsson	Linda Rosén Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:15:58 UTC
Oneflow ID 2640147 Sida 15 / 17

Deltagare

AB FURUNÄSETS FASTIGHETER 556472-3681 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 09:34:02 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELENA STENBERG

Datum

Helena Stenberg
Styrelseordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 10:13:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS NYSTRÖM

Datum

Anders Nyström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 08:25:04 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARTIN ÅSTRÖM

Datum

Martin Åström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-06 16:52:39 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS VIKSTRÖM

Datum

Jonas Vikström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 09:03:27 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MIKAEL BORG

Datum

Mikael Borg

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 12:20:13 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LISELOTT SELDÉN

Datum

Liselott Seldén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 08:46:01 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA NORDMARK

Datum

Åsa Nordmark

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:33:52 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Linda Viktoria Nilsson

Datum

Linda Nilsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 11:42:00 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:15:58 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Furunäsets Fastigheter, org.nr 556472-3681

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Furunäsets Fastigheter för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Furunäsets Fastigheters finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för AB Furunäsets Fastigheter.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Furunäsets Fastigheter enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Furunäsets Fastigheter för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Furunäsets Fastigheter enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:14:29 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB Furunäsets Fastigheter
Org nr 556472-3681

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB Furunäsets Fastigheters verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§35
Årsredovisning 2021 - Hedfastigheter AB
22KS73

Årsredovisning för

Hedfastigheter i Piteå AB

556755-2509

HEDFASTIGHETER

en del av
Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-12
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Hedfastigheter i Piteå AB, 556755-2509 med säte i Piteå Kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Piteå Öjebyn 116:2. Bolaget ägs till 100 % av Piteå Näringsfastigheter AB som i sin tur ägs av Piteå Kommunföretag AB med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar uppgick under räkenskapsåret till 389 tkr (546 tkr). Bolaget har inte påverkats ekonomiskt eller verksamhetsmässigt av coronapandemin under 2021.

Förväntad framtida utveckling och väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

En hyresgäst förhyr nu samtliga ytor i fastighetensom och vi har inga indikationer på att hyresgästen kommer att påverkas negativt verksamhetsmässigt och ekonomiskt av Coronapandemin under 2022.

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	1 290	1 070	1 087	1 122	1 157
Resultat e. finansiella poster	613	284	-139	128	42
Balansomslutning	9 586	8 480	8 447	8 370	8 276
Soliditet %	42	40	39	38	37

Definition av nyckeltal, se Not 1.

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	1 000 000	2 398 777
Årets resultat		394 934
Vid årets slut	**1 000 000**	**2 793 711**

Förslag till resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	2 398 777
årets resultat	394 934
Totalt	2 793 711
disponeras för	
balanseras i ny räkning	2 793 711
Summa	2 793 711

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 2 / 15

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		1 290 392	1 070 245
Övriga rörelseintäkter		5 031	150
		1 295 423	1 070 395
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-437 719	-571 942
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-223 265	-182 283
Rörelseresultat	*3*	634 439	316 170
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	*4*	-3 876	-14 541
Övriga finansiella poster		-17 500	-17 500
Resultat efter finansiella poster		613 063	284 129
Bokslutsdispositioner	*5*	-269 795	-
Resultat före skatt		343 268	284 129
Skatt på årets resultat	*6*	51 666	-190 337
Årets resultat		394 934	93 792

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 3 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*7*	3 676 691	3 494 479
Inventarier, verktyg och installationer	*8*	206 795	230 399
		3 883 486	3 724 878
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	*9*	346 000	256 000
		346 000	256 000
Summa anläggningstillgångar		4 229 486	3 980 878
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordran koncernkonto Piteå Kommun		5 350 306	4 428 666
Kundfordringar		-	45 215
Övriga fordringar		6 174	25 394
		5 356 480	4 499 275
Summa omsättningstillgångar		5 356 480	4 499 275
SUMMA TILLGÅNGAR		9 585 966	8 480 153

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 4 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
		1 000 000	1 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		2 398 777	2 304 985
Årets resultat		394 934	93 792
		2 793 711	2 398 777
Summa eget kapital		3 793 711	3 398 777
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		206 795	-
Periodiseringsfonder		63 000	-
		269 795	-
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*10*	5 000 000	5 000 000
		5 000 000	5 000 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		30 238	2 277
Skulder till koncernföretag		706	5 322
Skatteskulder		39 066	64 983
Övriga kortfristiga skulder		79 604	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*11*	372 846	8 794
		522 460	81 376
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 585 966	8 480 153

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 5 / 15

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		613 063	284 129
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	12	223 265	182 283
		836 328	466 412
Skatt		-38 334	-25 337
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**797 994**	**441 075**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		64 436	292 076
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		441 084	-60 536
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**1 303 514**	**672 615**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-388 992	-595 908
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		7 118	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-381 874**	**-595 908**
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-**	
Årets kassaflöde		**921 640**	**76 707**
Likvida medel vid årets början		**4 428 666**	**4 351 959**
Likvida medel vid årets slut		**5 350 306**	**4 428 666**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		5 350 306	4 428 666
Summa likvida medel		**5 350 306**	**4 428 666**

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 6 / 15

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 7 / 15

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40
Maskiner och inventarier	10
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 8 / 15

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:
Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	14 000	14 000
Summa	**14 000**	**14 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Inköp (avser förvaltningsarvode)	176 448	175 959
Försäljning	-	-

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	-3 876	-14 541
Summa	**-3 876**	**-14 541**

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 9 / 15

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	63 000	
Avskrivningar utöver plan	206 795	
Erhållna koncernbidrag	-	-
Summa	**269 795**	**-**

Not 6 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-39 644	-25 337
Skatt hänförlig till tidigare år	1 310	
Uppskjuten skattefordran	90 000	-165 000
	51 666	**-190 337**

Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Resultat före skatt	**343 268**	**284 129**
Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%)	-70 712	-60 803
Skattemässig justering för avskrivningar fast egendom	31 073	35 412
Utnyttjat underskottsavdrag		54
Ej avdragsgilla kostnader	-5	-
Temorära skillnader avseende uppskjuten skatt	90 000	-165 000
Skatt hänförlig till tidigare år	1 310	-
Redovisad skatt	**51 666**	**-190 337**
Effektiv skattesats	15,05%	66,99%

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 10 / 15

Not 7 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	9 216 821	8 620 913
-Nyanskaffningar	388 992	595 908
Vid årets slut	9 605 813	9 216 821
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-2 747 342	-2 583 323
-Årets avskrivning	-206 780	-164 019
Vid årets slut	-2 954 122	-2 747 342
Vid årets slut	6 651 691	6 469 479
Ackumulerade nedskrivningar	-2 975 000	-2 975 000
Vid årets slut	-2 975 000	-2 975 000
Redovisat värde vid årets slut	**3 676 691**	**3 494 479**
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Verkligt värde	4 600 000	4 600 000

Beräkning av verkligt värde
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter, före kundförluster, och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten som därefter ställts i relation till ett avkastningskrav som uppgår till 9%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet och avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	2 078 701	2 078 701
-Avyttringar och utrangeringar	-53 393	
	2 025 308	2 078 701
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-1 848 302	-1 830 038
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	46 274	
-Årets avskrivning	-16 485	-18 264
	-1 818 513	-1 848 302
Redovisat värde vid årets slut	**206 795**	**230 399**

Not 9 Uppskjuten skatt

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ingående saldo	256 000	421 000
Årets förändring	90 000	-165 000
Uppskjuten skattefordran	**346 000**	**256 000**

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 11 / 15

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader och mark	3 677 000	5 356 000	-1 679 000
	3 677 000	**5 356 000**	**-1 679 000**

2020-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader och mark	3 494 000	4 737 000	-1 243 000
	3 494 000	**4 737 000**	**-1 243 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 56 tkr.

Not 10 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	5 000 000	5 000 000

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	897	1 795
Övrigt	371 949	7 000
	372 846	**8 795**

Not 12 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	223 265	182 283
	223 265	**182 283**

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 12 / 15

Not 13 Upplysningar om moderföretag

Bolaget ägs till 100% av Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) med säte i Piteå Kommun. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Helena Stenberg Ordförande	Anders Nyström	Jonas Viikström
Mikael Borg	Liselott Seldén	Åsa Nordmark
Martin Åström	Linda Nilsson	Linda Rosén VD

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektronsika signatur

Conny Erkeikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:19:36 UTC
Oneflow ID 2642085 Sida 13 / 15

Deltagare

HEDFASTIGHETER I PITEÅ AB 556755-2509 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 09:36:56 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELENA STENBERG

Datum

Helena Stenberg
Ordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 10:05:51 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS NYSTRÖM

Datum

Anders Nyström
19540418-8970

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-06 16:55:36 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS VIKSTRÖM

Datum

Jonas Vikström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:42:41 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MIKAEL BORG

Datum

Mikael Borg

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 12:26:12 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LISELOTT SELDÉN

Datum

Liselott Seldén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 08:42:50 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA NORDMARK

Datum

Åsa Nordmark

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 08:20:49 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARTIN ÅSTRÖM

Datum

Martin Åström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:36:17 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Linda Viktoria Nilsson

Datum

Linda Nilsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 11:39:16 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:19:36 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedfastigheter i Piteå AB, org.nr 556755-2509

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Hedfastigheter i Piteå AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedfastigheter i Piteå ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Hedfastigheter i Piteå AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hedfastigheter i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedfastigheter i Piteå AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hedfastigheter i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:17:05 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Hedfastigheter i Piteå AB
Org nr 556755-2509

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Hedfastigheter i Piteå AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§36
Årsredovisning 2021 - Nevatko AB
22KS75

Årsredovisning för

Nevatko AB

556797-5171

NEVATKO

en del av

Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-12
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Nevatko AB, 556797-5171 med säte i Piteå kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Allmänt om verksamheten

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Piteå Stadsön 9:8 som inrymmer konserthuset Studio Acusticum.
Bolaget ägs till 100 % av Piteå Näringsfastigheter AB som i sin tur ägs av Piteå Kommunföretag AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar uppgår till 0 tkr (fg.år 0 tkr).Bolaget har inte påverkats negativt ekonomiskt av Coronapandemin under året.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets verksamhet förväntas ha en likartad utveckling under 2022 och förväntas inte påverkas nedgativt av den pågående pandemin..

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	5 569	5 530	5 496	5 369	5 256
Resultat e. finansiella poster	1 893	530	533	357	199
Balansomslutning	80 199	79 652	80 255	79 159	81 391
Soliditet %	13	12	11	10	9

För definition av nyckeltal se not 1

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	100 000	9 165 680
Årets resultat		1 224 754
Vid årets slut	**100 000**	**10 390 434**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanserat resultat	9 165 680
Årets resultat	1 224 754
Totalt	**10 390 434**
i ny räkning överföres	10 390 434
Summa	**10 390 434**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 2 / 15

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		5 568 647	5 530 455
		5 568 647	5 530 455
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-1 070 832	-1 123 711
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 760 985	-1 760 986
Rörelseresultat	*3*	2 736 830	2 645 758
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	*5*	-613 824	-1 880 062
Övriga finansiella poster		-230 311	-235 684
Resultat efter finansiella poster		1 892 695	530 012
Bokslutsdispositioner	*6*	-111 000	406 000
Resultat före skatt		1 781 695	936 012
Skatt på årets resultat	*7*	-556 941	-101 000
Årets resultat		1 224 754	835 012

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 3 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*8*	68 277 629	70 036 345
Inventarier, verktyg och installationer	*9*	124 497	126 766
		68 402 126	70 163 111
Summa anläggningstillgångar		68 402 126	70 163 111
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordran koncernkonto Piteå Kommun	*10*	11 776 929	8 916 822
Fordringar hos koncernföretag		-	393 912
Övriga fordringar		15 195	150 896
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 000	27 048
		11 797 124	9 488 678
Summa omsättningstillgångar		11 797 124	9 488 678
SUMMA TILLGÅNGAR		80 199 250	79 651 789

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 4 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		9 165 680	8 330 668
Årets resultat		1 224 754	835 012
		10 390 434	9 165 680
Summa eget kapital		10 490 434	9 265 680
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		111 000	-
		111 000	-
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	*11*	2 737 000	2 544 000
		2 737 000	2 544 000
Långfristiga skulder	*12*		
Övriga skulder till kreditinstitut		63 407 600	64 267 800
		63 407 600	64 267 800
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*12*	1 335 200	1 535 200
Leverantörsskulder		11 121	53 680
Skulder till koncernföretag		69 933	44 000
Skatteskulder		212 444	89
Övriga kortfristiga skulder		326 249	304 123
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*13*	1 498 269	1 637 217
		3 453 216	3 574 309
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		80 199 250	79 651 789

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 5 / 15

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 892 695	530 012
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	14		
- Avskrivningar		1 760 985	1 760 986
		3 653 680	2 290 998
Skatt		-363 941	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**3 289 739**	**2 290 998**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		551 661	-167 706
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		78 906	-3 700
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**4**	**3 920 306**	**2 119 592**
Investeringsverksamheten			
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag			406 000
Amortering av lån		-1 060 200	-1 535 200
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-1 060 200**	**-1 129 200**
Årets kassaflöde		**2 860 106**	**990 392**
Likvida medel vid årets början		**8 916 823**	**7 926 430**
Likvida medel vid årets slut		**11 776 929**	**8 916 822**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		11 776 929	8 916 823
Kassa och bank		-	-
Summa likvida medel		**11 776 929**	**8 916 823**

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 6 / 15

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 7 / 15

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 8 / 15

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner
Balansomslutning:
Totala tillgångar.

Soliditet:
(Totalt eget kapital + 78,6 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	10 000	10 000
Summa	**10 000**	**10 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	43 638	38 516
Inköp (avser i huvudsak förbrukningsavgifter)	413 157	275 000

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 9 / 15

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Summa	**-**	**-**

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	-613 824	-1 880 062
Summa	**-613 824**	**-1 880 062**

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	111 000	
Erhållet koncernbidrag	-	406 000
Summa	**111 000**	**406 000**

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-68 651	-
Justering tidigare år avseende ränteavdragsbegräning	-295 290	-
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-193 000	-101 000
	-556 941	**-101 000**

Avstämning av effektiv skattesats

	2021-01-01-2021-12-31		*2020-01-01-2020-12-31*
		Procent	
Resultat före skatt	1 781 695		936 012
Skatt enligt gällande skattesats	-367 027	20,6%	200 305
Ej avdragsgilla kostnader	-70		
Skatt hänförlig till tidigare år	-295 290		
Skattemässig just. avskrivningar fastighet	192 816	-10,9%	-200 305
Utnyttjad ränteavdragsbegränsning tidigare år	105 630	-5,9%	
Temporär skillnad avseende uppskjuten skatt	-193 000		-101 000
Redovisad skatt	**-556 941**		**-101 000**
Effektiv skattesats	31,26%		10,79%

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 10 / 15

Not 8 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	88 029 279	88 029 279
Vid årets slut	88 029 279	88 029 279
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-17 992 934	-16 234 217
-Årets avskrivning	-1 758 716	-1 758 717
Vid årets slut	-19 751 650	-17 992 934
Vid årets slut	68 277 629	70 036 345
Redovisat värde vid årets slut	**68 277 629**	**70 036 345**
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Verkligt värde	90 000 000	90 000 000

Beräkning av verkligt värde

Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering och bedöms motsvara det bokförda värdet. Direktavkastningskravet, utan hänsyn till ökat driftsnetto enligt ovan, uppgår till 5% och är bestämt utifrån ägarbild, hyresgäst och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	129 035	129 035
	129 035	129 035
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-2 269	-
-Årets avskrivning	-2 269	-2 269
	-4 538	-2 269
Redovisat värde vid årets slut	**124 497**	**126 766**

Avser konst och inventarier.

Not 10 Checkräkningskredit

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit koncernkonto	4 000 000	4 000 000
Outnyttjad del	-4 000 000	-4 000 000
Utnyttjad kreditbelopp	**-**	**-**

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 11 / 15

Not 11 Uppskjuten skatt

2021-12-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Väsentliga temporära skillnader			
Temporära skillnader byggnader och mark		2 737 000	2 737 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)		**2 737 000**	**2 737 000**
2020-12-31			
Väsentliga temporära skillnader		2 544 000	2 544 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)		**2 544 000**	**2 544 000**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader och Mark	68 278 000	54 991 000	13 287 000
	68 278 000	**54 991 000**	**13 287 000**

2020-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader och Mark	71 795 000	60 380 000	11 415 000
	71 795 000	**60 380 000**	**11 415 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 23 tkr.

Not 12 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	1 335 200	1 535 200
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	5 340 800	5 964 400
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	58 066 800	58 303 400
Summa	**64 742 800**	**65 803 000**

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	68 200	245 966
Förutbetald hyresintäkt	1 420 069	1 381 251
Övriga poster	10 000	10 000
	1 498 269	**1 637 217**

Förutbetald hyresintäkt redovisas fg.år under rubriken Förskott från kunder.

Not 14 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	1 760 985	1 758 717
	1 760 985	**1 758 717**

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 12 / 15

Not 15 Upplysningar om moderföretag

Bolaget ägs till 100% av Piteå Näringsfastigheter AB, 556091-0118. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB org.nr: 556620-0795 med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Helena Stenberg Ordförande	Anders Nyström	Jonas Vikström
Mikael Borg	Liselott Seldén	Åsa Nordmark
Martin Åström	Linda Nilsson	Linda Rosén Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrfit

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:26:03 UTC
Oneflow ID 2642067 Sida 13 / 15

Deltagare

NEVATKO 556797-5171 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 09:35:50 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELENA STENBERG — Datum

Helena Stenberg
Ordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-07 10:10:43 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS NYSTRÖM — Datum

Anders Nyström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-06 16:54:12 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS VIKSTRÖM — Datum

Jonas Vikström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-03 09:07:37 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: MIKAEL BORG — Datum

Mikael Borg

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 12:22:29 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: LISELOTT SELDÉN — Datum

Liselott Seldén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-07 08:44:40 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA NORDMARK — Datum

Åsa Nordmark

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2022-02-04 08:23:20 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARTIN ÅSTRÖM — Datum

Martin Åström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:35:07 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Linda Viktoria Nilsson

Datum

Linda Nilsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 11:40:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:26:03 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nevatko AB, org.nr 556797-5171

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Nevatko AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nevatko ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Nevatko AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Nevatko AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nevatko AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Nevatko AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:24:43 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Nevatko AB
Org nr 556797-5171

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Nevatko AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§37
Årsredovisning 2021 - Mallita i Piteå AB

22KS146

Årsredovisning för

Mallita i Piteå AB

559256-4164

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-12
Underskrifter	12

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Mallita i Piteå AB, 559256-4164 med säte i Piteå kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Öjebyn 33:199 AB. Bolaget ägs till 100 % av Piteå Näringsfastigheter AB som i sin tur ägs av Piteå Kommunföretag AB med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar uppgick under räkenskapsåret till 0 tkr (fg.år 110.000 tkr)

Förväntad framtida utveckling

Bolagets verksamhet förväntas ha en likartad utveckling under 2022.

Omsättning, resultat och ställning

	2021-12-31	*Belopp i kkr 2020-12-31*
Nettoomsättning	11 413	3 671
Resultat e. finansiella poster	4 266	1 086
Balansomslutning	110 896	111 526
Soliditet %	2	1

Definition av nyckeltas, se Not 1

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	100 000	518 741
Årets resultat		851 908
Vid årets slut	**100 000**	**1 370 649**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

	Belopp i kr
Balanserat resultat	518 741
Årets resultat	851 908
Totalt	**1 370 649**
i ny räkning överföres	1 370 649
Summa	**1 370 649**

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 2 / 15

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-05-18-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		11 413 054	3 671 007
		11 413 054	3 671 007
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2,3*	-956 136	-192 980
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		-5 500 322	-2 291 802
Rörelseresultat	*4*	4 956 596	1 186 225
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	*5*	-309 842	-99 859
Övriga finansiella kostnader		-380 625	-
Resultat efter finansiella poster		4 266 129	1 086 366
Bokslutsdispositioner	*6*	-3 192 000	-420 600
Resultat före skatt		1 074 129	665 766
Skatt på årets resultat	*7*	-222 221	-147 025
Årets resultat		851 908	518 741

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 3 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*8*	102 207 876	107 708 198
		102 207 876	107 708 198
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	*9*	483 000	123 000
		483 000	123 000
Summa anläggningstillgångar		102 690 876	107 831 198
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordran koncernkonto Piteå Kommun		8 205 274	3 695 117
		8 205 274	3 695 117
Summa omsättningstillgångar		8 205 274	3 695 117
SUMMA TILLGÅNGAR		110 896 150	111 526 315

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 4 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		518 741	-
Årets resultat		851 908	518 741
		1 370 649	518 741
Summa eget kapital		1 470 649	618 741
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		1 362 600	420 600
		1 362 600	420 600
Långfristiga skulder	*10*		
Skulder till kreditinstitut		98 750 000	103 750 000
		98 750 000	103 750 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*10*	5 000 000	5 000 000
Skulder till koncernföretag		2 250 000	-
Skatteskulder		556 376	270 025
Övriga kortfristiga skulder		482 008	467 208
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*11*	1 024 517	999 741
		9 312 901	6 736 974
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		110 896 150	111 526 315

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 5 / 15

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-05-18-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		4 266 129	1 086 366
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	12		
-Avskrivningar och nedskrivningar		5 500 322	2 291 802
		9 766 451	3 378 168
Betald inkomstskatt		-582 221	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**9 184 230**	**3 378 168**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		2 575 927	1 466 949
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**11 760 157**	**4 845 117**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-	-110 000 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-**	**-110 000 000**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission, inbetalt aktiekapital		-	100 000
Upptagna lån		-	110 000 000
Amortering av lån		-5 000 000	-1 250 000
Lämnade koncernbidrag		-2 250 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-7 250 000**	**108 850 000**
Årets kassaflöde		**4 510 157**	**3 695 117**
Likvida medel vid årets början		**3 695 117**	
Likvida medel vid årets slut		**8 205 274**	**3 695 117**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		8 205 274	3 695 117
Summa likvida medel		**8 205 274**	**3 695 117**

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 6 / 15

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anlednining.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 7 / 15

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	20-100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	10-50
Övrigt	10-40

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 8 / 15

överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Definitioner av nyckeltal

Soliditet:
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Vakansgrad:
Lediga lokaler (m2) i förhållande till totala lokaler (m2) per årsskiftet respektive år.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	15 000	25 000
Summa	**15 000**	**25 000**

Not 3 Medelantal anställda

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats. Ingen ersättning har utgått till styrelsen.

Not 4 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
Inköp	500 001	166 667

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 9 / 15

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	-309 842	-99 859
Summa	**-309 842**	**-99 859**

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	942 000	420 600
Lämnat koncernbidrag	2 250 000	-
Summa	**3 192 000**	**420 600**

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad 20,6% (21,4%)	-582 221	-270 025
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader bokfört/skattemässigt värde fastigheter	360 000	123 000
	-222 221	**-147 025**

Avstämning av effektiv skattesats

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-05-18-2020-12-31*
Resultat före skatt	1 074 129	665 766
Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%)	-221 270	-142 473
Ej avdragsgilla kostnader	-204	-
Schablonränta på periodiseringsfond	-433	-
Skattemässig justering avskrivning byggnader	-360 314	-127 552
Temporära skillnader avseende uppskjuten skatt	360 000	123 000
Differens	**-222 221**	**-147 025**
Effektiv skattesats	20,6%	40,6%

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 10 / 15

Not 8 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	110 000 000	-
-Nyanskaffningar	-	110 000 000
Vid årets slut	110 000 000	110 000 000
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-2 291 802	-
-Årets avskrivning	-5 500 322	-2 291 802
Vid årets slut	-7 792 124	-2 291 802
Vid årets slut	102 207 876	107 708 198
Redovisat värde vid årets slut	**102 207 876**	**107 708 198**

Uppgifter om förvaltningsfastigheter

Verkligt värde	110 000 000

Beräkning av verkligt värde

Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering och bedöms motsvara det bokförda värdet. Direktavkastningskravet, utan hänsyn till ökat driftsnetto enligt ovan, uppgår till 9% och är bestämt utifrån ägarbild, hyresgäst och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Not 9 Uppskjuten skatt

	2021-12-31
Ingående saldo	123 000
Årets förändring	360 000
Uppskjuten skattefordran	**483 000**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran			
Byggnader och Mark	102 208 000	104 553 000	2 345 000
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
	102 208 000	**104 553 000**	**2 345 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 281 tkr.

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 11 / 15

Not 10 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	5 000 000	5 000 000
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	20 000 000	20 000 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	78 750 000	83 750 000
Summa	**103 750 000**	**108 750 000**

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	22 566	23 653
Förutbetalda hyresintäkter	976 951	951 088
Övriga poster	25 000	25 000
	1 024 517	**999 741**

Not 12 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	5 500 322	2 291 802
	5 500 322	**2 291 802**

Likvida medel

	2021-12-31	*2020-12-31*
Tillgodohavande på koncernkonto	8 205 274	3 695 117
	8 205 274	**3 695 117**

Not 13 Upplysningar om moderföretag

Bolaget ägs till 100% av Piteå Näringsfastigheter AB, 556091-0118. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB org.nr: 556620-0795 med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 12 / 15

Not 14 Ställda panter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar	*Inga*	*Inga*
Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Helena Stenberg Styrelseordförande	Anders Nyström	Martin Åström
Jonas Vikström	Mikael Borg	Liselott Seldén
Åsa Nordmark	Linda Nilsson	Linda Rosén Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underkrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:23:36 UTC
Oneflow ID 2642104 Sida 13 / 15

Deltagare

MALLITA I PITEÅ AB 559256-4164 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 10:46:46 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELENA STENBERG

Datum

Helena Stenberg
Ordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 10:01:00 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS NYSTRÖM

Datum

Anders Nyström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 11:41:05 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARTIN ÅSTRÖM

Datum

Martin Åström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-06 16:57:02 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS VIKSTRÖM

Datum

Jonas Vikström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:45:35 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MIKAEL BORG

Datum

Mikael Borg

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 12:28:35 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LISELOTT SELDÉN

Datum

Liselott Seldén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-07 08:38:55 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA NORDMARK

Datum

Åsa Nordmark

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 12:37:23 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Anna Linda Viktoria Nilsson

Datum

Linda Nilsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 11:37:36 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Verkställande Direktör

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:23:36 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mallita i Piteå AB, org.nr 559256-4164

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Mallita i Piteå AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mallita i Piteå ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Mallita i Piteå AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mallita i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mallita i Piteå AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mallita i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:20:40 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Öjebyn 33:199 AB
Org nr 559256-4164

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Öjebyn 33:199 AB:s verksamhet för år 2021. Bolaget startades hösten 2020.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§38
Årsredovisning 2021 - Fermaten KB
22KS158

Årsredovisning för

Fermaten KB

969685-9116

FERMATEN

en del av

Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC

Förvaltningsberättelse

Fermaten KB, 969685-9116 med säte i Piteå Kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges

Verksamhetens art och inriktning

Verksamheten består i att äga och förvalta fastigheten Stadsön 9:4 i Piteå som bl a inrymmer Luleå Tekniska Universitet och företagsbyn Acusticum. Bolaget har sitt säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar under räkenskapsåret uppgår till totalt 66 tkr (2.509 tkr). Bolaget har inte drabbats ekonomiskt av Coronapandemin under året.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Ett antal mindre ombyggnationer är planerade på området och investeringsbudgeten för 2022 uppgår till 1.800 tkr (1.650 tkr.) Coronapandemin förväntas inte påverka bolaget ekonomiskt negativt under 2022.

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	13 578	11 000	11 036	11 095	11 081
Resultat e. finansiella poster	4 019	1 311	303	1 162	1 035
Balansomslutning	200 824	206 145	209 273	214 411	215 580

Förändring av eget kapital

	Komplementär	*Kommanditdelägare*	*Summa*
Vid årets början	1 000	-1 921 265	-1 920 265
Årets resultat	-	4 018 841	4 018 841
Vid årets slut	**1 000**	**2 097 576**	**2 098 576**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 2 / 12

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		13 578 063	10 999 996
		13 578 063	10 999 996
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-667 712	-706 364
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 854 775	-5 657 317
Rörelseresultat	*3*	7 055 576	4 636 315
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	*4*	-2 339 255	-2 614 575
Övriga finansiella poster		-697 480	-710 500
Resultat efter finansiella poster		4 018 841	1 311 240
Resultat före skatt		4 018 841	1 311 240
Årets resultat		4 018 841	1 311 240

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 3 / 12

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*5*	200 046 054	205 885 259
Inventarier, verktyg och installationer	*6*	182 624	198 194
Pågående nyanläggningar	*7*	66 492	-
		200 295 170	206 083 453
Summa anläggningstillgångar		200 295 170	206 083 453
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		61 907	61 907
		61 907	61 907
Fordran koncernkonto Piteå Kommun		466 607	-
Summa omsättningstillgångar		528 514	61 907
SUMMA TILLGÅNGAR		200 823 684	206 145 360

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 4 / 12

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början		-1 920 265	-3 231 506
Årets resultat		4 018 841	1 311 240
Summa Eget kapital		2 098 576	-1 920 266
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*8*	189 990 000	194 635 000
		189 990 000	194 635 000
Kortfristiga skulder			
Skuld koncernkonto Piteå kommun	*9*	-	5 194 585
Skulder till kreditinstitut	*8*	4 645 000	4 645 000
Leverantörsskulder		11 400	8 550
Skulder till koncernföretag		3 031 309	2 750 000
Övriga kortfristiga skulder		755 547	538 045
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*10*	291 852	294 446
		8 735 108	13 430 626
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		200 823 684	206 145 360

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 5 / 12

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		4 018 841	1 311 240
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	11	5 854 775	5 679 761
		9 873 616	6 991 001
Skatt			
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**9 873 616**	**6 991 001**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-	-43 059
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		499 068	-214 648
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**10 372 684**	**6 733 294**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-66 492	-2 508 614
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-66 492**	**-2 508 614**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-4 645 000	-3 720 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-4 645 000**	**-3 720 000**
Årets kassaflöde		**5 661 192**	**504 680**
Likvida medel vid årets början		**-5 194 585**	**-5 699 265**
Likvida medel vid årets slut		**466 607**	**-5 194 585**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		466 607	-5 194 585
Summa likvida medel		**466 607**	**-5 194 585**

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 6 / 12

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 7 / 12

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40
Maskiner och inventarier	3-40
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 8 / 12

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PWC		
Revisionsarvode	10 000	10 000
Summa	**10 000**	**10 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	13 578 062	11 000 000
Inköp	536 082	534 261

Försäljningen avser hyra som erläggs av Piteå Näringsfastigheter AB.

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, koncernföretag	-16 255	-62 679
Räntekostnader, övriga	-2 323 000	-2 551 896
Summa	**-2 339 255**	**-2 614 575**

Not 5 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	257 798 393	255 289 779
-Nyanskaffningar		2 508 614
-Omklassificeringar från pågående nyanläggningar		-
Vid årets slut	257 798 393	257 798 393
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-51 913 134	-46 271 385
-Årets avskrivning	-5 839 205	-5 641 749
Vid årets slut	-57 752 339	-51 913 134
Redovisat värde vid årets slut	**200 046 054**	**205 885 259**

Uppgifter om förvaltningsfastigheter (kkr)

Verkligt värde	250 000	250 000

Beräkning av verkligt värde
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och kostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav som uppgår till 8%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 9 / 12

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	260 843	260 843
Vid årets slut	260 843	260 843
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-62 649	-47 081
-Årets avskrivning	-15 570	-15 568
Vid årets slut	-78 219	-62 649
Redovisat värde vid årets slut	**182 624**	**198 194**

Not 7 Pågående nyanläggningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ingående nedlagda kostnader	-	22 444
Investeringar	66 492	-
Omklassificering till kostnader	-	-22 444
Redovisat värde vid årets slut	**66 492**	**-**

Not 8 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	4 645 000	4 645 000
Skulder som förfaller 1-5 år från balansdagen	18 580 000	18 580 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	171 410 000	176 055 000
Summa	**194 635 000**	**199 280 000**

Not 9 Koncernkonto Piteå Kommun

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit koncernkonto	20 000 000	20 000 000
Outnyttjad del	-20 000 000	-14 805 415
Utnyttjat kreditbelopp	**-**	**5 194 585**

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	281 852	284 446
Övrigt	10 000	10 000
	291 852	**294 446**

Not 11 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	5 854 775	5 657 317
Omklassificering pågående anläggning, fakturerad		22 444
	5 854 775	**5 679 761**

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 10 / 12

Not 12 Upplysningar om ägarförhållanden

Andelsägare vid räkenskapsårets utgång:
Komplementär
-Piteå Näringsfastigheter AB
Kommanditdelägare
-Nevatko AB

Komplementären, Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) med säte i Piteå Kommun, ägs i sin tur av Piteå Kommunföretag AB. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Linda Rosèn
Piteå Näringsfastigheter AB/
Nevatko AB

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:03:22 UTC
Oneflow ID 2642211 Sida 11 / 12

Deltagare

FERMATEN KB 969685-9116 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 09:19:55 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:03:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsmännen i Fermaten KB, org.nr 969685-9116

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Fermaten KB för år räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Fermaten KBs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Företagsledningen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar företagsledningen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om företagsledningen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

Signerat 2022-02-24 14:01:39 UTC

Oneflow ID 2725803 Sida 1 / 4

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i företagsledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att företagsledningen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera företagsledningen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av företagsledningens förvaltning för Fermaten KB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning finns inget att anmärka.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för förvaltningen enligt lagen om handelsbolag och enkla bolag och bolagsavtalet.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon i företagsledningen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella

Signerat 2022-02-24 14:01:39 UTC Oneflow ID 2725803 Sida 2 / 4

bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:01:39 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Fermaten KB
Org nr 969685–9116

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Fermaten KB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§39
Årsredovisning 2021 - Svenska Kompositbyn AB KB

22KS159

Årsredovisning för

Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolag

916597-9593

SVENSKA KOMPOSITBYN

en del av
Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolag, 916597-9593 med säte i Piteå Kommun får härmed avge årsredovisning för 2021.Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Piteå Öjebyn 24:53 och hyr främst ut till hyresgäster som bedriver tillverkning och forskning kring kompositmaterial.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har en av bolagets två fastigheter avyttrats för 2.223 tkr. Investeringarna uppgår under året till 0 tkr (fg.år 0 tkr) Bolagets har under året, inte lidit ekonomisk skada p g a Coronapandemin.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet kan komma att påverka bolagets/koncernens framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi bedömer att påverkan på bolaget/ är begränsad

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	951	848	788	736	1 031
Resultat e. finansiella poster	1 404	-563	-674	-696	-496
Balansomslutning	5 064	5 562	5 959	6 345	6 685

Förändring eget kapital

	Komplementär	*Kommanditdelägare*	*Summa*
Vid årets början		-2 611 957	-2 611 958
Årets resultat		1 404 162	1 404 162
Vid årets slut		**-1 207 795**	**-1 207 796**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 2 / 12

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		950 688	847 884
Övriga rörelseintäkter		2 652 809	-
		3 603 497	847 884
Rörelsens kostnader	*2*		
Övriga externa kostnader		-1 711 902	-897 687
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-410 234	-414 944
Rörelseresultat	*3*	1 481 361	-464 747
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	*4*	3 328	3 853
Räntekostnader och liknande kostnader	*5*	-60 813	-81 796
Övriga finansiella poster		-19 715	-20 148
Resultat efter finansiella poster		1 404 161	-562 838
Resultat före skatt		1 404 161	-562 838
Årets resultat		1 404 161	-562 838

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 3 / 12

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*6*	4 849 696	5 232 450
Inventarier, verktyg och installationer	*7*	142 986	201 363
		4 992 682	5 433 813
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	*8*	46 331	51 612
		46 331	51 612
Summa anläggningstillgångar		5 039 013	5 485 425
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 298	2 963
Övriga fordringar		8 291	51 599
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		13 829	22 334
		25 418	76 896
Summa omsättningstillgångar		25 418	76 896
SUMMA TILLGÅNGAR		5 064 431	5 562 321

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 4 / 12

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början		-2 611 957	-2 049 119
Årets resultat		1 404 161	-562 838
		-1 207 796	-2 611 957
Summa eget kapital		-1 207 796	-2 611 957
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*9*	5 304 450	5 509 100
		5 304 450	5 509 100
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*9*	170 000	123 800
Skuld koncernkonto Piteå Kommun	*10*	459 155	2 179 666
Leverantörsskulder		55 123	31 814
Skulder till koncernföretag		139 394	123 749
Skatteskulder		89 785	44 180
Övriga kortfristiga skulder		2 033	30 242
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*11*	52 287	131 727
		967 777	2 665 178
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 064 431	5 562 321

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 5 / 12

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 404 161	-562 838
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	12	-1 781 869	414 944
		-377 708	-147 894
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-377 708**	**-147 894**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		51 477	-23 180
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-23 089	149 087
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-349 320**	**-21 987**
Investeringsverksamheten			
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		2 223 000	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**2 223 000**	
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-158 450	-123 800
Amortering långfristig fordran		5 281	4 485
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-153 169**	**-119 315**
Årets kassaflöde		**1 720 511**	**-141 302**
Likvida medel vid årets början		**-2 179 666**	**-2 038 364**
Likvida medel vid årets slut		**-459 155**	**-2 179 666**
Specifikation likvida medel			
Koncernkonto Piteå Kommun		-459 155	-2 179 666
Summa likvida medel		**-459 155**	**-2 179 666**

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 6 / 12

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 7 / 12

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	50-100
Fasader, yttertak, fönster	20-50
Hissar, ledningssystem	15-50
Övrigt	10-40
Maskiner och inventarier	5-20
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Leasing - leasetagare
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 8 / 12

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	10 000	10 000
Summa	**10 000**	**10 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	-	3 134
Inköp	50 847	50 708

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Ränteintäkter, övriga	3 328	3 853
Summa	**3 328**	**3 853**

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, koncernföretag	-4 382	-24 121
Räntekostnader, övriga	-56 431	-57 675
Summa	**-60 813**	**-81 796**

Not 6 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	19 372 766	19 372 766
-Nyanskaffningar		-
-Avyttringar och utrangeringar	-577 320	
Vid årets slut	18 795 446	19 372 766
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-9 540 316	-9 183 748
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	546 423	
-Årets avskrivning	-351 857	-356 568
Vid årets slut	-9 345 750	-9 540 316
	9 449 696	9 832 450
Ackumulerade nedskrivningar	-4 600 000	-4 600 000
Vid årets slut	-4 600 000	-4 600 000
Redovisat värde vid årets slut	**4 849 696**	**5 232 450**

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 9 / 12

Uppgifter om förvaltningsfastigheter

Verkligt värde	7 000 000	7 000 000

Beräkning av verkligt värde
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav som uppgår till 9%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	2 890 239	2 890 239
-Avyttringar och utrangeringar	-125 000	
	2 765 239	2 890 239
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-2 688 876	-2 630 500
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	125 000	
-Årets avskrivning	-58 377	-58 376
	-2 622 253	-2 688 876
Redovisat värde vid årets slut	**142 986**	**201 363**

Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	51 612	56 097
Årets minskning	-5 281	-4 485
Redovisat värde vid årets slut	**46 331**	**51 612**

Not 9 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	170 000	123 800
Skulder som förfaller 1-5 år från balansdagen	5 304 450	5 509 100
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		-
Summa	**5 474 450**	**5 632 900**

Not 10 Koncernkonto Piteå kommun

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit koncernkonto	3 000 000	3 000 000
Outnyttjad del	-2 540 845	-820 334
Utnyttjad kreditbelopp	**459 155**	**2 179 666**

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 10 / 12

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	499	10 746
Förutbetald hyresintäkt	36 289	66 800
Övrigt	15 499	54 181
	52 287	**131 727**

Föregående år redovisas förskottsbetalad hyresintäkt under rubriken förskott från kunder.

Not 12 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	410 234	414 944
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-2 192 103	
	-1 781 869	**414 944**

Not 13 Upplysningar om ägarförhållanden

Andelsägare vid räkenskapsårets utgång:
Komplementär
-Piteå Näringsfastigheter AB
Kommanditdelägare
-AB Furunäsets Fastigheter

Komplementären, Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) med säte i Piteå Kommun, ägs i sin tur av Piteå Kommunföretag AB. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Linda Rosèn, VD
Piteå Näringsfastigheter AB/AB Furunäsets Fastigheter

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:00:22 UTC
Oneflow ID 2642225 Sida 11 / 12

Deltagare

SVENSKA KOMPOSITBYN AB KOMMANDITBOLAG 916597-9593 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 09:21:23 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:00:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsmännen i Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolag, org.nr 916597-9593

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolag räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolags finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Företagsledningen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar företagsledningen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om företagsledningen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

Signerat 2022-02-24 13:55:56 UTC Oneflow ID 2725816 Sida 1 / 4

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i företagsledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att företagsledningen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera företagsledningen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av företagsledningens förvaltning för Svenska Kompositbyn AB Kommanditbolag för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021- 12-31.

Enligt min uppfattning finns inget att anmärka.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för förvaltningen enligt lagen om handelsbolag och enkla bolag och bolagsavtalet.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon i företagsledningen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella

bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 13:55:56 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Svenska Kompositbyn AB
Org nr 916597-9593

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Svenska Kompositbyn AB verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§40
Årsredovisning 2021 - Norrfab i Piteå AB
22KS76

Årsredovisning för

Norrfab i Piteå AB

556755-2491

NORRFAB

en del av

Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Norrfab i Piteå AB, 556755-2491, med säte i Piteå, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Piteå Håkansön 28:118. Fastigheten förhyrs i sin helhet av en hyresgäst, Trixie Sverige AB. Bolaget ägs till 70% av Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) och till 30% av Trixie Sverige AB (556399-2188) bägge med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Investeringar uppgick till 2.439 tkr (74 tkr), bl a slutfördes en utbyggnad av ett skärmtak och invändiga ombyggnationer. Under året avgick Helene Lowall som suppleant i styrelsen. Bolagets hyresgäst har inte påverkats negativt ekonomiskt under året p g a Coronapandemin.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Verksamheten i bolaget förväntas vara oförändrad under kommande år. Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och den finansiella rapporteringen framåt och bedömer påverkan som begränsad.

Ekonomisk översikt

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	4 383	4 331	4 274	3 632	3 544
Resultat e. finansiella poster	1 828	1 863	2 178	1 243	810
Balansomslutning	29 816	28 882	27 915	27 940	29 807
Soliditet %	43	39	36	30	24

Definition av nyckeltal, se Not 1.

Förändring eget kapital

	Aktie-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	1 000 000	8 817 393
Årets resultat		1 346 157
Vid årets slut	**1 000 000**	**10 163 550**

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 10 163 550, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	10 163 550
Summa	**10 163 550**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 2 / 14

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		4 382 514	4 330 528
		4 382 514	4 330 528
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-1 302 473	-1 170 863
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-985 972	-973 098
Rörelseresultat	*3*	2 094 069	2 186 567
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader	*4*	-266 047	-323 902
Resultat efter finansiella poster		1 828 022	1 862 665
Bokslutsdispositioner	*5*	-129 071	-92 143
Resultat före skatt		1 698 951	1 770 522
Skatt på årets resultat	*6*	-352 794	-372 824
Årets resultat		1 346 157	1 397 698

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 3 / 14

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*7*	22 639 553	22 361 295
Inventarier, verktyg och installationer	*8*	-	3 929
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	*9*	1 252 431	74 102
		23 891 984	22 439 326
Summa anläggningstillgångar		23 891 984	22 439 326
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		57 733	36 767
Aktuell skattefordran		36 599	-
Övriga fordringar		82 044	134 212
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	8 578
		176 376	179 557
Kassa och bank		5 747 148	6 263 247
Summa omsättningstillgångar		5 923 524	6 442 804
SUMMA TILLGÅNGAR		29 815 508	28 882 130

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 4 / 14

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
		1 000 000	1 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		8 817 393	7 419 695
Årets resultat		1 346 157	1 397 698
		10 163 550	8 817 393
Summa eget kapital		11 163 550	9 817 393
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		-	3 929
Periodiseringsfonder	*10*	2 123 000	1 990 000
		2 123 000	1 993 929
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	*11*	379 000	263 000
		379 000	263 000
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	*12*	14 980 000	15 540 000
		14 980 000	15 540 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*12*	560 000	560 000
Leverantörsskulder		108 401	53 316
Skulder till koncernföretag		-	18 750
Skatteskulder		-	93 802
Övriga kortfristiga skulder		102 642	145 904
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*13*	398 915	396 036
		1 169 958	1 267 808
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		29 815 508	28 882 130

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 5 / 14

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 828 022	1 862 665
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	14	985 972	1 110 965
		2 813 994	2 973 630
Skatt		-236 794	-265 824
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**2 577 200**	**2 707 806**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		3 182	-60 755
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-97 850	-69 527
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**2 482 532**	**2 577 524**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2 438 630	-74 102
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-2 438 630**	**-74 102**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-560 000	-560 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-560 000**	**-560 000**
Årets kassaflöde		**-516 098**	**1 943 422**
Likvida medel vid årets början		**6 263 246**	**4 319 825**
Likvida medel vid årets slut		**5 747 148**	**6 263 247**
Specifikation likvida medel			
Kassa och bank		5 747 148	6 263 247

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 6 / 14

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen oavsett underliggande anledning.

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoräknas bolaget och intäkterna

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 7 / 14

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40
Maskiner och inventarier	5-10
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 8 / 14

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	4 000	34 000
Summa	**4 000**	**34 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	-	-
Inköp	314 298	313 429
Summa	**314 298**	**313 429**

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	-266 047	-323 902
Summa	**-266 047**	**-323 902**

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	-383 000	-400 000
Periodiseringsfond, årets återföring	250 000	300 000
Avskrivningar utöver plan	3 929	7 857
Summa	**-129 071**	**-92 143**

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 9 / 14

Not 6 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-236 794	-265 824
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-116 000	-107 000
	-352 794	**-372 824**

Avstämning av effektiv skattesats

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Redovisat resultat före skatt	**1 698 951**	**1 770 522**
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%):	-349 983	-378 890
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	116 376	117 014
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-5	-
Temporär skillnad avseende uppskjuten skatt	-116 000	-107 000
Schablonintäkt på p-fond	-1 638	-2 022
Effekt av ändrade skattesatser/och skatteregler	-1 544	-1 926
Redovisad skatt	**-352 794**	**-372 824**
Effektiv skattesats	20,76%	21,06%

Not 7 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	39 225 468	39 225 468
-Nyanskaffningar	1 186 199	
-Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	74 102	
Vid årets slut	40 485 769	39 225 468
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-16 864 173	-15 898 932
-Årets avskrivning	-982 043	-965 241
Vid årets slut	-17 846 216	-16 864 173
Redovisat värde vid årets slut	**22 639 553**	**22 361 295**
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Verkligt värde	31 400 000	31 400 000

Beräkning av verkligt värde
Berkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav som uppgår till 12%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 10 / 14

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	1 259 000	1 259 000
	1 259 000	1 259 000
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-1 255 071	-1 247 214
-Årets avskrivning	-3 929	-7 857
	-1 259 000	-1 255 071
Redovisat värde vid årets slut	**-**	**3 929**

Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Vid årets början	74 102	137 866
Omklassificeringar	-74 102	
Omklassificering till kostnad		-137 866
Investeringar	1 252 431	74 102
Redovisat värde vid årets slut	**1 252 431**	**74 102**

Not 10 Periodiseringsfonder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015		250 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	320 000	320 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	620 000	620 000
Periodiseingsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	400 000	400 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsåret 2020	400 000	400 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsåret 2021	383 000	
	2 123 000	**1 990 000**

Not 11 Uppskjuten skatt

2021-12-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Väsentliga temporära skillnader			
Byggnader och Mark		379 000	379 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)		**379 000**	**379 000**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader och Mark	22 640 000	20 799 000	1 841 000
	22 640 000	**20 799 000**	**1 841 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 427 tkr.

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 11 / 14

Not 12 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	560 000	560 000
Skulder som förfaller 1-5 år från balansdagen	2 240 000	2 240 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	12 740 000	13 300 000
Summa	**15 540 000**	**16 100 000**

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	22 469	24 791
Förutbetald hyra	357 947	352 745
Övrigt	18 499	18 500
	398 915	**396 036**

Föregående år redovisas förskottsbetalad hyresintäkt under rubriken förskott från kunder.

Not 14 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	985 972	973 098
Omklassificering pågående nyanläggning till kostnad		137 867
	985 972	**1 110 965**

Not 15 Upplysningar om moderföretag

Bolaget ägs till 70% av Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) och till 30% av Trixie Sverige AB (556399-2188) båda med säte i Piteå Kommun.
Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Not 16 Ställda panter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar		
Fastighetsinteckningar	32 000 000	32 000 000
Summa	**32 000 000**	**32 000 000**

Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Signerat 2022-02-24 14:13:02 UTC
Oneflow ID 2642130 Sida 12 / 14

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Linda Rosén
Styrelseordförande

Annika Bergstedt

Maria Lundberg

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

NORRFAB I PITEÅ AB 556755-2491 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 11:34:57 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén
Styrelseordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 13:18:04 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNIKA BERGSTEDT

Datum

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 10:09:11 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARIA LUNDBERG

Datum

Maria Lundberg

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:13:02 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Norrfab i Piteå AB, org.nr 556755-2491

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Norrfab i Piteå AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norrfab i Piteå ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Norrfab i Piteå AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Norrfab i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Norrfab i Piteå AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Norrfab i Piteå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:11:16 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Norrfab i Piteå AB
Org nr 556755-2491

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Norrfab i Piteå AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§41
Årsredovisning 2021 - Trähallen AB
22KS79

Årsredovisning för

Trähallen AB

556188-8289

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	**Sida**
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-12
Underskrifter	13

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Trähallen AB, 556188-8289 med säte i Piteå kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Allmänt om verksamheten

Bolaget färdigställde hösten 2019 uppförandet av en byggnad som inrymmer produktionslokaler för Lundqvist Trävaru AB och bolagets verksamhet består i att förvalta och utveckla fastigheten. Bolaget ägs till 51 % av Piteå Näringsfastigheter AB som i sin tur ägs av Piteå Kommunföretag AB och till 49% av Lundqvist Trävaru AB alla med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Lundqvist Trävaru AB invigde officiellt sina nya lokaler i februari 2020.Under 2021 utökades parkeringsytan på fastigheten och projektering av nybyggnation av övervåning i befintlig kontorsbyggnad påbörjades. Coronapandemin har inte påverkat bolaget ekonomiskt eller verksamhetsmässigt under året.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och bedömer påverkan som begränsad. Under 2022 kommer en påbyggnad på befintlig kontorsdel ske med en våning.

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i Tkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	2 667	2 735	664		100
Resultat e. finansiella poster	564	1 190	384	-164	-496
Balansomslutning	52 010	51 344	58 533	31 434	15 416
Soliditet %	55	55	46	85	95

Definition av nyckeltal finns under not 1.

Förändring av eget kapital

	Aktie-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	1 000 000	21 394 329
Årets resultat		1 736 139
Vid årets slut	**1 000 000**	**23 130 468**

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 2 / 15

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanserat resultat	9 394 329
Överkursfond	12 000 000
Årets resultat	1 736 139
Totalt	**23 130 468**
i ny räkning överföres	23 130 468
Summa	**23 130 468**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 3 / 15

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Nettoomsättning		2 666 545	2 734 958
Övriga rörelseintäkter		74 969	-
		2 741 514	2 734 958
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-464 679	-457 485
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 616 969	-909 072
Rörelseresultat	*3*	659 866	1 368 401
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	*4*	-96 182	-178 292
Resultat efter finansiella poster		563 684	1 190 109
Bokslutsdispositioner	*5*	1 644 000	-112 481
Resultat före skatt		2 207 684	1 077 628
Skatt på årets resultat	*6*	-471 546	-228 712
Årets resultat		1 736 138	848 916

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 4 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*7*	48 249 263	49 866 231
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	*8*	797 463	-
		49 046 726	49 866 231
Summa anläggningstillgångar		49 046 726	49 866 231
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		20 325	-
Övriga fordringar		61 613	39 452
		81 938	39 452
Kassa och bank	*9*	2 881 080	1 438 168
Summa omsättningstillgångar		2 963 018	1 477 620
SUMMA TILLGÅNGAR		52 009 744	51 343 851

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 5 / 15

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		3 760 000	3 760 000
		4 760 000	4 760 000
Fritt eget kapital			
Överkursfond		12 000 000	12 000 000
Balanserad vinst eller förlust		9 394 329	8 545 413
Årets resultat		1 736 138	848 916
		23 130 467	21 394 329
Summa eget kapital		27 890 467	26 154 329
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	*11*	810 481	2 454 481
		810 481	2 454 481
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	*10*	203 000	116 000
		203 000	116 000
Långfristiga skulder	*12*		
Övriga skulder till kreditinstitut		22 000 000	22 000 000
		22 000 000	22 000 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		596 493	67 348
Skulder till koncernföretag		-	19 514
Skatteskulder		278 234	213 085
Övriga kortfristiga skulder		-	88 908
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*13*	231 069	230 186
		1 105 796	619 041
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		52 009 744	51 343 851

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 6 / 15

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		563 684	1 190 109
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
-Avskrivningar och nedskrivningar		1 616 969	909 072
		2 180 653	2 099 181
Skatt		-384 546	-112 712
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**1 796 107**	**1 986 469**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-42 487	98 313
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		486 755	-266 300
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**2 240 375**	**1 818 482**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-797 463	-63 241
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-797 463**	**-63 241**
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån			-8 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-**	**-8 000 000**
Årets kassaflöde		**1 442 912**	**-6 244 759**
Likvida medel vid årets början		**1 438 168**	**7 682 927**
Likvida medel vid årets slut		**2 881 080**	**1 438 168**
Specifikation likvida medel	9	2 881 080	1 438 168
Summa likvida medel		**2 881 080**	**1 438 168**

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 7 / 15

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 8 / 15

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 9 / 15

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	-	30 000
Summa	**-**	**30 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning	-	-
Inköp	210 300	209 722

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader, övriga	-96 182	-178 292
Summa	**-96 182**	**-178 292**

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Periodiseringsfond, årets avsättning	600 000	150 000
Periodiseringsfond, årets återföring	-2 244 000	-37 519
Summa	**-1 644 000**	**112 481**

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 10 / 15

Not 6 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	-371 648	-104 695
Skatt hänförlig till tidigare år	-12 898	-8 017
Uppskjuten skatt	-87 000	-116 000
	-471 546	**-228 712**

Avstämning av effektiv skattesats

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Redovisat resultat före skatt	**2 207 684**	**1 077 628**
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%)	-454 782	-230 612
Skattemässig justering för avskrivning fast egendom	99 419	120 394
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-43	-
Temporär skillnad avseende uppskjuten skatt	-87 000	-116 000
Ej skattepliktiga intäkter	-	8 029
Ränta p-fond	-2 374	-2 506
Skatt hänförlig till fg.år	-12 898	-8 017
Effekt av ändrade skattesatser/och skatteregler	-13 868	-
Redovisad skatt	**-471 546**	**-228 712**
Effektiv skattesats	16,8%	21,22%

Not 7 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	50 775 303	
-Nyanskaffningar		63 241
-Omklassificeringar		50 712 062
Vid årets slut	50 775 303	50 775 303
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-909 072	
-Årets avskrivning	-1 616 968	-909 072
Vid årets slut	-2 526 040	-909 072
Redovisat värde vid årets slut	**48 249 263**	**49 866 231**
Varav mark	**2 086 000**	**-**
Verkligt värde	52 000 000	52 000 000

Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheten som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav som uppgår till 9%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 11 / 15

Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Vid årets början		50 712 062
Omklassificeringar		-50 712 062
Investeringar	797 463	
Redovisat värde vid årets slut	**797 463**	**-**

Not 9 Kassa och bank

	2021-12-31	*2020-12-31*
Disponibla bankmedel	2 881 080	1 438 168
	2 881 080	**1 438 168**

Not 10 Uppskjuten skatt

2021-12-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Väsentliga temporära skillnader			
Temporära skillnader byggnader och mark		203 000	203 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)		**203 000**	**203 000**
2020-12-31			
Väsentliga temporära skillnader			
Temporära skillnader byggnader och mark		116 000	116 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)		**116 000**	**116 000**

Temporär skillnad

2021-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader och Mark	48 249 000	47 264 000	985 000
	48 249 000	**47 264 000**	**985 000**

2020-12-31	*Redovisat värde*	*Skattemässigt värde*	*Temporär skillnad*
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader och Mark	49 866 000	49 304 000	562 000
	49 866 000	**49 304 000**	**562 000**

Av bolagets uppskjutna skatteskulder ingår inte uppskjuten skatt på obeskattade reserver vilket uppgår till 167 tkr.

Not 11 Periodiseringsfonder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015		2 244 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	60 481	60 481
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	150 000	150 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	600 000	
	810 481	**2 454 481**

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 12 / 15

Not 12 Långfristiga skulder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	22 000 000	22 000 000

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	2 247	4 278
Förskottsbetald hyresintäkt	223 823	220 908
Övriga poster	4 999	5 000
	231 069	**230 186**

Föregående år redovisas förskottsbetalad hyresintäkt under rubriken förskott från kunder.

Not 14 Övriga upplysningar till kassaflödesanalys

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	1 616 969	909 072
	1 616 969	**909 072**

Not 15 Upplysningar om moderföretag

Bolaget ägs till 51% av Piteå Näringsfastigheter AB, 556091-0118, som ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB org.nr: 556620-0795 med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen. 49% av bolaget ägs av Lundkvist Trävaru AB, 556066-0499 med säta i Piteå Kommun

Not 16 Ställda panter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar	*Inga*	*Inga*
Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Signerat 2022-02-24 14:10:08 UTC
Oneflow ID 2642153 Sida 13 / 15

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Linda Rosén
Verkställande direktör / Ordförande

Samuel Holmström

Annika Bergstedt

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

TRÄHALLEN AB 556188-8289 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

2022-02-03 11:42:56 UTC

Datum

Linda Rosén
Verkställande direktör / Ordförande

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: SAMUEL HOLMSTRÖM

2022-02-04 09:56:31 UTC

Datum

Samuel Holsmström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNIKA BERGSTEDT

2022-02-03 12:03:14 UTC

Datum

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

2022-02-24 14:10:08 UTC

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Trähallen AB, org.nr 556188-8289

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Trähallen AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Trähallen ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Trähallen AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Trähallen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Trähallen AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Trähallen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Luleå den dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:08:31 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Trähallen AB
Org nr 556188–8289

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Trähallen AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§42
Årsredovisning 2021 - KB Stadsvapnet
22KS157

Årsredovisning för

KB Stadsvapnet

916598-6077

STADSVAPNET

en del av
Piteå Näringsfastigheter AB

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

KB Stadsvapnet, 916598-6077 med säte i Piteå Kommun får härmed avge årsredovisning för 2021. Redovisningsvaluta är SEK och belopp anges i kronor där ej annat anges.

Allmänt om verksamheten

Bolaget äger och förvaltar fastigheterna Piteå Stadsvapnet 4,5 och 7 i centrala Piteå som innehåller såväl butiker, kontor, gym och kulturhus. Komplementär är Piteå Näringsfastigheter AB och kommanditdelägare är Norra Ringen AB bägge med säte i Piteå Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret uppgår investeringarna till 0 tkr (föregående år 0 tkr) Ett flertalt av bolagets hyresgäster påverkades negativt verksamhetsmässigt och ekonomiskt under året av Coronapandemin vilket också märks i bolagets resultat jämfört med 2020.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efterfrågan på kontorslokaler är god och större än vad bolaget kan tillgodose. Butik, hotell och restaurangytor är fullt uthyrda, men där påverkas hyresgästerna i stor grad av Corona. Bolaget har ännu inte sett några konkurser bland dess hyresgäster, men förväntar en påverkan under lång tid framöver.

Omsättning, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	13 881	14 420	15 473	15 049	14 765
Resultat e. finansiella poster	1 513	2 168	2 756	2 941	3 671
Balansomslutning	166 310	167 071	167 872	165 951	169 405

Förändring av eget kapital

	Kommanditdelägare	*Komplementär*	*Summa*
Vid årets början	1 072 175	1 115 937	2 188 112
Insättning/uttag	-1 062 375	-1 105 737	-2 168 112
Årets resultat	741 531	771 796	1 513 327
Vid årets slut	**751 331**	**781 996**	**1 533 327**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i kr där ej annat anges.

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 2 / 12

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		13 880 956	14 420 087
		13 880 956	14 420 087
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	*2*	-5 763 603	-5 528 210
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 651 231	-5 671 789
Rörelseresultat	*3*	2 466 122	3 220 088
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader	*5*	-387 545	-486 726
Övriga finansiella poster		-565 250	-565 250
Resultat efter finansiella poster		1 513 327	2 168 112
Resultat före skatt		1 513 327	2 168 112
Årets resultat		1 513 327	2 168 112

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*6*	146 679 612	152 320 815
Inventarier, verktyg och installationer	*7*	28 191	38 219
		146 707 803	152 359 034
Summa anläggningstillgångar		146 707 803	152 359 034
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		86 442	21 229
Övriga fordringar		73 611	311 730
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		70 930	228 139
		230 983	561 098
Kassa och bank	*8*	19 371 348	14 151 080
Summa omsättningstillgångar		19 602 331	14 712 178
SUMMA TILLGÅNGAR		166 310 134	167 071 212

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 4 / 12

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital		1 533 327	2 188 112
		1 533 327	2 188 112
Summa eget kapital		1 533 327	2 188 112
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	*9*	161 500 000	161 500 000
		161 500 000	161 500 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		124 700	354 741
Skulder till koncernföretag		310 754	293 270
Skatteskulder		445 337	663 500
Övriga kortfristiga skulder		538 638	403 651
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*10*	1 857 378	1 667 938
		3 276 807	3 383 100
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		166 310 134	167 071 212

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 5 / 12

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 513 327	2 168 112
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	11	5 651 231	5 671 789
		7 164 558	7 839 901
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**7 164 558**	**7 839 901**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		330 114	-177 305
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-106 292	-213 401
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**7 388 380**	**7 449 195**
Investeringsverksamheten			
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån			-
Resultatandel till delägare		-2 168 112	-2 755 515
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-2 168 112**	**-2 755 515**
Årets kassaflöde		**5 220 268**	**4 693 680**
Likvida medel vid årets början		**14 151 080**	**9 457 400**
Likvida medel vid årets slut		**19 371 348**	**14 151 080**
Specifikation likvida medel			
Kassa och bank		19 371 348	14 151 080

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 6 / 12

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Klassificering
Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än 12 månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom 12 månader från balansdagen.

Värderingsprinciper m m
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Hyresintäkter
Hyresintäkter för förvaltningsfastigheterna redovisas linjärt i enlighet med villkoren som anges i gällande hyresavtal.

Materiella anläggningstillgångar och avskrivningar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.
Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs beslutas i förekommande fall tillgångens restvärde.
Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 7 / 12

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Stommar	100
Fasader, yttertak, fönster	20-80
Hissar, ledningssystem	30-50
Övrigt	25-40
Maskiner och inventarier	5-10
Markanläggningar	20

Skillnaden mellan avskrivningen enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Likvida medel
Likvida medel omfattar kassa och banktillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst 3 månader.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 8 / 12

Not 2 Arvode till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
PwC		
Revisionsarvode	15 000	15 000
Summa	**15 000**	**15 000**

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Försäljning		-
Inköp	802 359	800 146
Summa	**802 359**	**800 146**

Inköpen avser i huvudsak förvaltningarvode.

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Summa	**-**	**-**

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Räntekostnader	-387 545	-486 726
Summa	**-387 545**	**-486 726**

Not 6 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	238 061 313	238 061 313
Vid årets slut	238 061 313	238 061 313
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-56 953 924	-51 312 725
-Årets avskrivning	-5 641 203	-5 641 199
Vid årets slut	-62 595 127	-56 953 924
Vid årets slut	175 466 186	181 107 389
Ackumulerade nedskrivningar	-28 786 574	-28 786 574
Vid årets slut	-28 786 574	-28 786 574
Redovisat värde vid årets slut	**146 679 612**	**152 320 815**
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Verkligt värde	209 000 000	209 000 000

Beräkning av verkligt värde
Beräkning av verkligt värde baseras på bolagets egen värdering enligt avkastningsmetoden. Intäkter och driftskostnader under bokslutsåret har genererat ett driftsnetto för fastigheterna som därefter ställts i relation till ett direktavkastningskrav på 5%. Direktavkastningskravet är bestämt utifrån läge och typ av fastighet samt avstämt med lokala banker och värderingsmän.

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 9 / 12

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	770 235	770 235
	770 235	770 235
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-732 016	-701 426
-Årets avskrivning	-10 028	-30 590
	-742 044	-732 016
Redovisat värde vid årets slut	**28 191**	**38 219**

Not 8 Checkräkningskredit

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit		10 000 000
Outnyttjad del	-	-10 000 000
Utnyttjad kreditbelopp	**-**	**-**

Not 9 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen	-	
Skulder som förfaller 1-5 år från balansdagen		-
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	161 500 000	161 500 000
Summa	**161 500 000**	**161 500 000**

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna räntor	14 400	29 131
Förskottsbetald hyresintäkt	1 820 977	1 633 808
Övrigt	22 001	4 999
	1 857 378	**1 667 938**

Föregående år redovisas förskottsbetald hyresintäkt under rubriken Förskott från kunder.

Not 11 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	*2020-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	5 651 231	5 671 789
	5 651 231	**5 671 789**

Not 12 Upplysningar om ägarförhållanden

Andelsägare vid räkenskapsårets utgång:
Komplementär
-Piteå Näringsfastigheter AB (51%)
Kommanditdelägare
-Norra Ringen AB (49%),säte i Piteå Kommun

Komplementären, Piteå Näringsfastigheter AB (556091-0118) med säte i Piteå Kommun, ägs i sin helhet av Piteå Kommunföretag AB. Företaget ingår i en koncern där Piteå Kommunföretag AB (556620-0795) med säte i Piteå Kommun, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 10 / 12

Not 13 Ställda panter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar		
Fastighetsinteckningar	10 000 000	10 000 000
Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

Underskrifter

Piteå den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Linda Rosén
Piteå Näringsfastigheter AB

Andreas Wallstén
Norra Ringen AB

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-02-24 14:06:54 UTC
Oneflow ID 2642192 Sida 11 / 12

Deltagare

KB STADSVAPNET 916598-6077 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-04 09:18:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Linda Therese Rosén

Datum

Linda Rosén

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-03 13:35:15 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Erik Andreas Thomasson Wallstén

Datum

Andreas Wallstén

Leveranskanal: E-post

Granskare

Annika Bergstedt

Leveranskanal: E-post

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-24 14:06:54 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Datum

Conny Erkheikki

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsmännen i KB Stadsvapnet, org.nr 916598-6077

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för KB Stadsvapnet för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av KB Stadsvapnet finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Företagsledningen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar företagsledningen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om företagsledningen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

Signerat 2022-02-24 14:05:09 UTC

Oneflow ID 2725786

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i företagsledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att företagsledningen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera företagsledningen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av företagsledningens förvaltning för KB Stadsvapnet för år 2021.

Enligt min uppfattning finns inget att anmärka.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till bolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Företagsledningens ansvar

Det är företagsledningen som har ansvaret för förvaltningen enligt lagen om handelsbolag och enkla bolag och bolagsavtalet.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon i företagsledningen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella

Signerat 2022-02-24 14:05:09 UTC Oneflow ID 2725786 Sida 2 / 4

bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Luleå dag som framgår av elektronisk underskrift

Conny Erkheikki
Auktoriserad revisor

Deltagare

CONNY ERKHEIKKI Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CONNY ERKHEIKKI

Conny Erkheikki

2022-02-24 14:05:09 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

KB Stadsvapnet
Org nr 916598–6077

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat KS Stadsvapnets verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

§43
Årsredovisning/bokslut samt koncernredovisning för år 2021 och anslagsöverföring till år 2022

22KS62

Årsredovisning 2021

Piteå kommun

Innehåll

Förord av kommunstyrelsen **3**
Struktur/läsanvisning **4**
Styr- och Ledningssystem **6**
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE **12**
Den kommunala koncernen 12
Periodens händelser 13
Översikt över verksamhetens utveckling 13
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 15
Väsentliga personalförhållanden 33
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 35
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 35
Balanskravsresultat 37
Förväntad utveckling 37
DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING **38**
STYRELSE/NÄMNDER **41**
Kommunfullmäktie, revisioni och valnämnd 42
Kommunstyrelsen 44
Barn- och utbildningsnämnden 52
Fastighets- och servicenämnden 59
Kultur- och fritidsnämnden 64
Miljö och tillsynsnämnden 69
Samhällsbyggnadsnämnden 73
Socialnämnden 80
GEMENSAMMA NÄMNDER **87**
Gemensam kost- och servicenämnd 88
Gemensam överförmyndarnämnd 90
Gemensam räddningsnämnd 93
BOLAG **97**
Piteå Kommunföretag AB (koncernen) 98
Piteå Kommunföretag AB (moderbolag) 100
AB PiteBo 103
AB PiteEnergi (koncernen) 107
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen) 111
Piteå Renhållning och Vatten AB 114
Piteå Hamn AB 118
Piteå Science Park AB 122
Nolia AB 126
EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR **128**
Resultaträkning 129
Kassaflödesanalys 129
Balansräkning 130
Noter 131
NYCKELTAL **141**
REVISIONSBERÄTTELSE **151**
ORD OCH BEGREPPSFÖRKLARING **152**

Piteå kommuns årsredovisning har producerats av kommunledningsförvaltningen i samarbete med övriga förvaltningar och kommunala bolag. För upplysningar kontakta Piteå kommun 0911-69 60 00 Omslagsfoto: Getty

Förord av kommunstyrelsen

Så kan vi summera ännu ett år där den globala pandemin påverkat oss kraftigt med många som varit sjuka, med restriktioner och med ett ansträngt läge för många verksamheter. Vi vill börja med att tacka alla medarbetare i Piteå kommun för ett enastående arbete! **Ett stort varmt tack till alla Er!**

Pandemin har inneburit att vi inte kunnat genomföra delar av vår verksamhet som vi önskat, vi har fått ställa in men framför allt ställa om. Det är många lärdomar vi kan ta med oss i det framtida arbetet och vi ser nog både utmaningar och möjligheter i ett annat ljus i och med pandemin.

Någonting som vi beslutade att ställa om var firandet av Piteå 400 år som genomfördes på ett fint sätt med många både digitala och fysiska arrangemang. Själva födelsedagen den 12 maj firades med ett digitalt program men vi hann bland mycket annat också med ett antal utställningar, invigning av en muralmålning i Öjebyn, ett konstutbyte med andra 400årsfirande kommuner och besök av kungaparet i slutet av september.

Under 2021 invigdes Strömnäsbackens förskola, kollektivtrafiken övergick till elbussar, bokbussen utsågs till ”årets mobila bibliotek” i Sverige, vi startade projekten Hälsofrämjande skola och Dans för alla, vi förlängde våra åtaganden i Borgmästaravtalet, anställde en tredje fältassistent, arbetslösheten minskade och befolkningen ökade.

Naturligtvis mötte vi också utmaningar när det gäller allt från att klara bemanning och kompetensförsörjning till att hantera stora snömängder som orsakade skador på fastigheter och fotbollstält.

Ekonomisk gör Piteå kommun återigen ett mycket starkt plusresultat på 184 miljoner kronor. Att staten tillskjutit medel för pandemirelaterade kostnader, att en del verksamhet inte kunnat genomföras samt de effektiviseringar som genomförts leder till det goda resultatet.

Ett gott resultat gör att vi kan avsätt 60 miljoner i vår reservfond till kommande pensionsutbetalningar och strategiskt viktiga investeringar och att vi kan föra över en del pengar till aktiviteter under 2022.

Sammantaget bedömer vi att Piteå kommun uppnår God ekonomisk hushållning dvs att ekonomiska och personella resurser använts på ett sätt så att kommunen kunnat leverera verksamhet och tjänster med kvalité.

Kommunstyrelsen i Piteå kommun

Foto: Magnus Johansson

Struktur/läsanvisning

Rapporten är en redovisning för koncernen Piteå kommun där både Piteå kommun och kommunala bolag ingår.

Rapporten är indelad i följande delar:

- Beskrivning av Piteå kommuns styr- och ledningssystem
- Förvaltningsberättelse samt prognos av god ekonomisk hushållning
- Drift- och investeringsredovisning
- Nämnds- och bolagsredovisningar
- Ekonomiska sammanställningar
- Nyckeltalsredovisning

Disposition för förvaltningsberättelse samt nämnds- och bolagsredovisningar

Uppdrag

En kort beskrivning av nämndernas uppdrag enligt respektive reglemente samt bolagens uppdrag enligt respektive ägardirektiv.

Årets händelser

Centrala händelser under året.

Ekonomi

I nämnds- och bolagsredovisning redovisas ekonomiskt resultat för respektive nämnd/bolag.

Mål samt grad av måluppfyllelse

I förvaltningsberättelsen görs en bedömning av måluppfyllelse avseende övergripande mål. Nämnderna gör målbedömning för riktade övergripande mål samt målbedömning av respektive strategiskt område. En gemensam mall för målbedömning används. Måluppfyllelse från föregående år redovisas i jämförande kolumn och de strategiska områdenas måluppfyllelse redovisas i spindeldiagram. Måluppfyllelse bedöms enligt skala i bilden nedan.

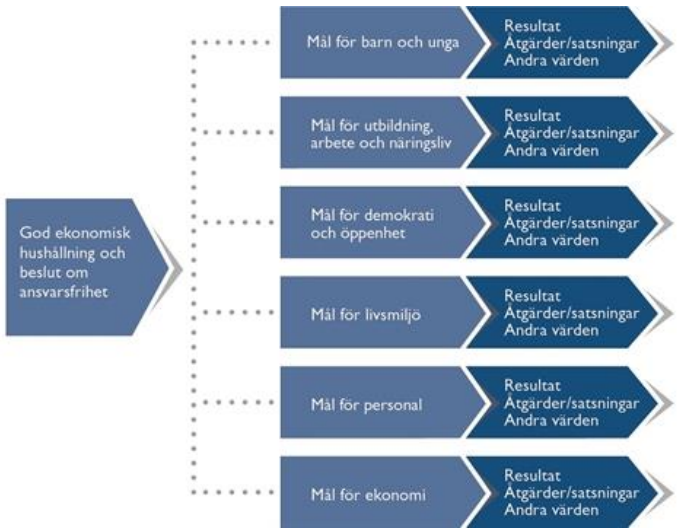
Analys

Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får alltför stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Jämställdhetsanalyser görs i delårsrapport utifrån arbetsgivarperspektiv och i årsredovisning ur medborgarperspektiv. I analysavsnittet analyseras respektive strategiskt område samt ekonomi och personal. Analysen grundar sig i stora delar på novembers siffror.

"Det är inte allt som kan räknas som räknas och inte allt som räknas som kan räknas".
Albert Einstein

God ekonomisk hushållning

Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Sammantaget utgör det grunden för bedömningen av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun. Bilden visar hur analysen byggs upp utifrån nyckeltal, resultat från undersökningar, genomförda åtgärder och satsningar samt andra värden kopplade till mål. Mål kopplade till varje strategiskt område och slutligen analys och bedömning om God ekonomisk hushållning.



Framtiden

De mest centrala förändringarna som förväntas enligt omvärldsanalysen.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder utifrån resultatanalys och uppdrag enligt planering redovisas i tabellform enligt följande modell:

- **Åtgärder och uppdrag** beskriver kort åtgärden/uppdraget
- **Status** redovisas åtgärdens/uppdragets status
- **Beslutad** redovisas i vilket dokument samt år för beslut av åtgärd/uppdrag
- **Återrapport** redovisas tidpunkt för när redovisning ska ske
- **Kommentar** redovisas hur arbetet fortlöpt. Nya åtgärder markeras som NY

STYR- OCH LEDNINGSSYSTEM

Piteå kommuns styr- och ledningssystem

Styr- och ledningsprocess

Piteå kommuns styr- och ledningssystem utgår från den modell som brukar betecknas Public Governance. Planeringsarbetet för verksamhet och budget syftar till att uppnå Piteå kommuns vision, strategiska områden och mål. Styrning och ledning är ett pågående utvecklingsarbete. Piteå kommuns styrning och ledning är indelad i fem komponenter där den politiska viljan och dialogen med medborgarna är centrala inslag. Processen i figuren visar hur kommunens styr- och ledningsprocess knyter ihop ekonomi och kvalitet.

Årshjul

Årsredovisning

Slutliga resultat analyseras och redovisas i årsredovisningen. Målbedömning sker enligt fastställd modell.

Riktlinjer

Riktlinjerna är ett politiskt dokument vars huvudsakliga uppgift är att besluta om kommunfullmäktiges viljeinriktning. I riktlinjerna tydliggörs för nämnder och bolag de utmaningar och uppdrag som finns inför kommande budget och verksamhetsplan. Resultat och analyser i årsredovisning utgör tillsammans med omvärldsanalys grund för riktlinjer inför kommande års budgetarbete. Övergripande mål för de strategiska områdena samt mål för personal- och ekonomiområdet, fastställs i riktlinjerna. Målen ska utgöra en viktig grund i planeringsprocessen.

Verksamhetsplan

Utifrån nämndernas och bolagens planeringsprocess som bedrivs i enlighet med riktlinjerna fastställer Kommunfullmäktige budget för det kommande året samt verksamhetsplan för den kommande treårsperioden.

Månads- och delårsbokslut

En gemensam väl fungerande process där månadsbokslut (kommunen) och delårsbokslut (kommun och koncern) signalerar eventuella avvikelser och/eller förändringar.

Verksamhetsplan för kommunkoncernen utgör tillika kommunens övergripande internkontrollplan och den följs upp enligt bilden ovan.

Dialog en viktig del i styr- och ledningssystemet

Dialog behöver ske och utvecklas ur två perspektiv. Kund- och brukardialog från ett förvaltnings- och kundperspektiv och medborgardialog ur ett demokratiutvecklingsperspektiv för att ge utrymme till delaktighet och medskapande.

Kund- och brukardialog sker i verksamheterna och vänder sig till de som nyttjar service och tjänster som kund eller brukare.

Medborgardialog är ett viktigt inslag när vi utvecklar våra verksamheter. Mål och nyckeltal uttrycks ur ett medborgarperspektiv. Medborgardialog sker kommunövergripande och vänder sig till alla boende i Piteå. Medborgardialog beslutas av kommunstyrelsen. Piteborna ska uppleva delaktighet i verksamheterna samt i utveckling av det framtida Piteå. Kommunstyrelsen beslutar årligen om fokusdialoger för medborgardialogen. I Piteå kommun är medborgardialog indelad i fyra perspektiv;

- **Information -** Lättillgänglig och aktuell information är grund för delaktighet och inflytande. Piteborna ska få veta vad de får för sina skattepengar.
- **Konsultation** - När kommunen ställer frågor till piteborna, exempelvis medborgar- och kundundersökningar.
- **Delaktighet -** Möjlighet för medborgare att delta vid framtagande av förslag, eller att själv lägga egna förslag.
- **Medbestämmande -** Särskilda metoder samt resultat från undersökningar utgör ett av många beslutsunderlag inför budget och verksamhetsplan.

Styrkedja

Strukturen beskriver hur vision, mål och nyckeltal bryts ned från kommunfullmäktige till respektive nämnd/bolag. Kommunfullmäktige styr genom verksamhetsplan och andra styrande dokument. Verksamhetsplan (VEP) utgör också Plan för hållbarhet som inkluderar plan för folkhälsoarbete, mänskliga rättigheter, barnkonventionen, miljöprogram samt program för alkohol- och drogförebyggande arbete. Översiktsplanen utgör lagstadgade planer som klimat och energiplan och trafikstrategi. Vision och strategiska områden tillsammans med ledarskaps- och medarbetarpolicy utgör den värdegrund som alla verksamheter utgår från.

Strategiska områden och övergripande mål

Kommunkoncernens samlade mål

Det finns 15 övergripande mål samt mål för personal och ekonomi. Av de övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att tre mål är prioriterade och övriga 12 mål är riktade till nämnder och bolag som får ett särskilt ansvar. Dessa utgör koncernens samlade mål.

Agenda 2030 en del i ordinarie arbete
I Piteå kommun ingår Agenda 2030 i det ordinarie arbetet. Bedömningen är att kommunens övergripande mål och nyckeltal i stor utsträckning kopplar till målen i Agenda 2030. Piteå kommun har inarbetat mål och nyckeltal som visar på hur kommunen bidrar i arbetet för Agenda 2030. Kommunfullmäktige har i reglementen tydliggjort alla

nämnders uppdrag och det gemensamma ansvaret för Mänskliga rättigheter. Piteå kommun har därutöver antagit Riktlinjer för Mänskliga Rättigheter- Mångfald och tagit ställning genom att underteckna:

Borgmästaravtalet, ett avtal för innovativa energistäder som bygger på ett klimatinitiativ för Europas städer och regioner att minska koldioxidutsläppen.

CEMR – en europeisk överenskommelse för jämställdhet. ECCAR – European Coalition of Cities against Racism

Tillsammans når vi målen
Kommunkoncernens utmaningar, ambitiösa mål och vision kräver arbetsformer som utgår ifrån tillit och dialog. Framgångsfaktorer för att lyckas är en fortsatt utveckling av samverkan och samordning inom kommunkoncernen. Tillsammans med regionen, andra kommuner, civilsamhälle och näringsliv nyttjar kommunkoncernen befintliga samverkansstrukturer samt utvecklar nya där sådana behövs.

Prioriterade mål

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	Alla nämnder och helägda bolag

Riktade övergripande mål

Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	Alla nämnder och helägda bolag
Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	KS, BUN, KFN, MTN, SBN, SN, ÖFN
Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	KS, BUN, KFN, MTN, SBN, SN, ÖFN
Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet	KS, SBN, SN
Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	BUN, KFN, SBN, PiteBo, PSP
Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	KS, KFN
Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	Alla nämnder och helägda bolag
Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	KS, BUN, FSN, KFN, SBN, SN, ÖFN, PiteEnergi, Pireva, PiteBo
Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	KS, FSN, SBN, SN, PiteBo, PiteEnergi, Pireva
Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer	KS, SBN, PiteEnergi, Pireva, Piteå Hamn
I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	KS, BUN, KFN, SBN, PSP

Mål för personal och ekonomi

Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	KS, BUN, FSN, KFN, GRN, SBN, SN och alla helägda bolag
Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	Alla nämnder
Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	KS och helägda bolag

Måluppfyllelse

Piteå kommuns uppfattning är att den snabba samhällsutvecklingen samt jämförelser med andra har skapat ett behov av "rörliga mål". Piteå kommuns mål är därför uttryckta som kvalitativa mått. Gemensam mall och arbetssätt med målbedömning skapar goda dialoger mellan politiker och tjänstepersoner. Dialog om verksamhetens kvalitet utgör grund för målbedömning, verksamhetsutveckling och medborgardialog.
Grad av måluppfyllelse bedöms enligt följande skala:

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Analys

Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får allt för stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Analysen ska handla om helheten för målet, eller det strategiska området, inte om detaljer. Nyckeltalens roll är att stödja en kvalitativ bedömning, men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning, men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning av måluppfyllelse. Jämförelser med andra kommuner ger möjligheter att förhålla sig till de egna resultaten. Mall för målbedömning utifrån ovanstående ligger till grund bedömningen.

Grund för analysen

- Resultat i form av nyckeltal, undersökningar, utvärderingar och andra icke mätbara värden
- Satsningar och pågående åtgärder för att bibehålla eller öka graden av måluppfyllelse

Nyckeltalsredovisning

Piteå kommun har två kategorier av nyckeltal

- Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål
- Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal

Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål redovisas i årsredovisningen, delårsrapporter samt månadsrapporter. En fullständig nyckeltalsredovisning sker i årsredovisningen. I delårsrapporter och månadsrapporter redovisas endast nyckeltal som är baserade på månadsdata.

Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal redovisas i årsredovisningen och delårsrapporten per augusti.

För respektive nyckeltal redovisas inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserat nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

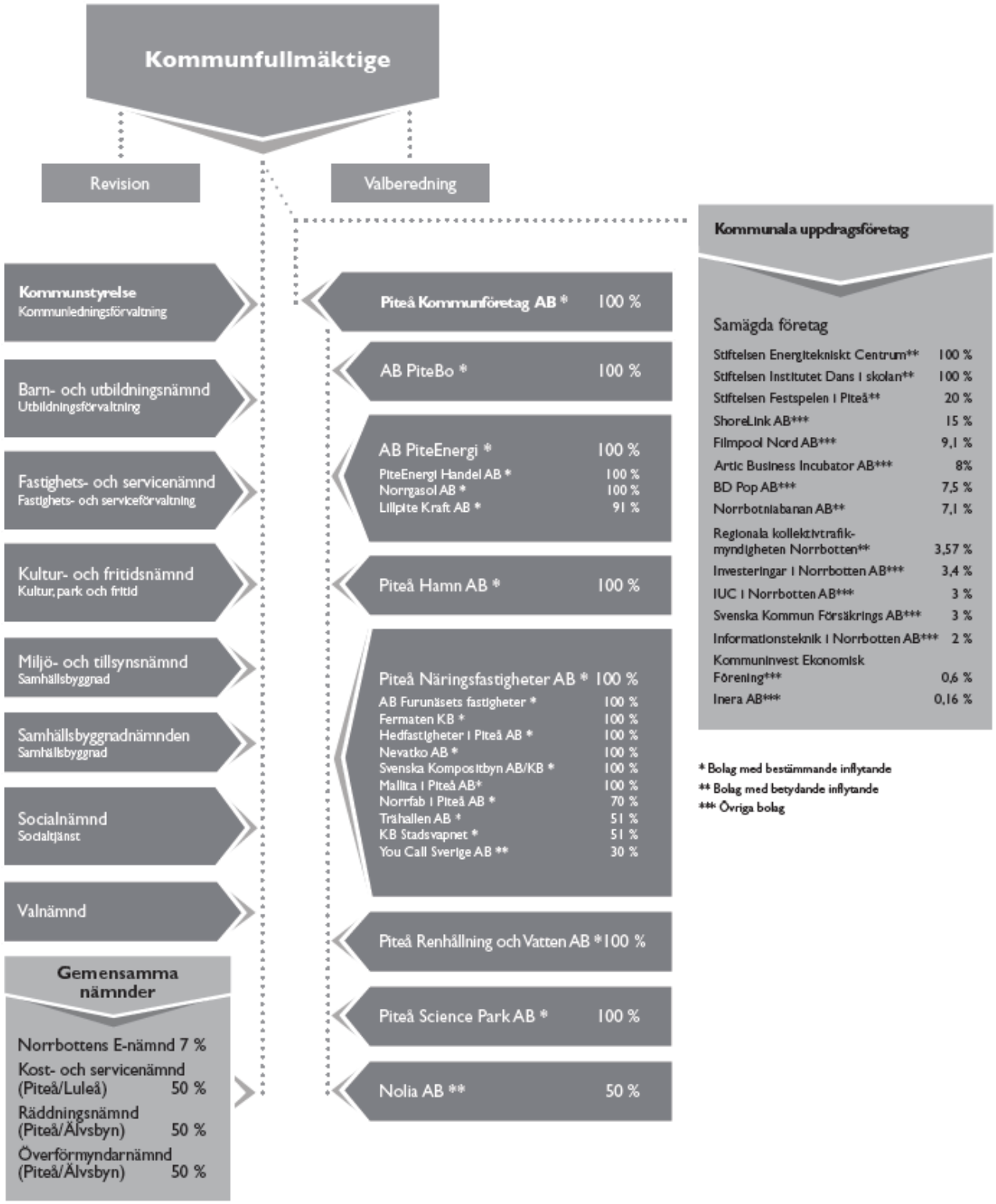
God ekonomisk hushållning

Med årsredovisning och revisorernas utlåtande i revisionsberättelsen som grund beslutar kommunfullmäktige om ansvarsfrihet och God ekonomisk hushållning. Underlag för beslut byggs utifrån en samlad bild av kommunens mål och målindikatorer. Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Bedömningen utgör grunden för God ekonomisk hushållningen, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Den kommunala koncernen



Periodens händelser

- Piteå fyller 400 år i år
- Rådande pandemi har påverkat kommunens verksamheter, främst riktade till barn och unga
- Beslut om avtalssamverkan med Älvsbyns kommun avseende Lönecenter
- Förvärv av aktier i Nolia AB av Skellefteå Stadshus AB, där Piteå Kommunföretag AB och Umeå Kommunföretag AB nu äger 50 % vardera
- Översiktsplan 2030 aktualiserad
- Plan för klimatanpassning är antagen
- Policy och riktlinjer för samverkan med andra kommuner är antagna
- Borgmästaravtal för klimat och energi Europa har tecknats
- Kollektivtrafiken inom tätorten bedrivs med elbussar sedan sommaren

Översikt över verksamhetens utveckling

Verksamhetens utveckling

Kommunkoncernen

	2021	2020	2019	2018	2017
Årets resultat, mkr	283	222	157	152	124
Soliditet, %	45	44	45	45	44
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser, %	35	33	32	31	30
Investeringar, mkr	511	722	688	652	502
Låneskuld, mkr*	2 838	2 874	2 512	2 416	2 422
Antal anställda, månadsavlönade personer	4 338	4 281	4 279	4 252	4 307

Kommunen

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal invånare	42 323	42 226	42 281	42 116	42 184
Kommunal skattesats, %	22,25	22,25	22,25	22,25	22,25
Verksamhetens intäkter, mkr	657	658	618	612	578
Verksamhetens kostnader, mkr	3 067	3 035	2 982	2 894	2 799
Årets resultat, mkr	184	144	89	67	49
Soliditet, %	69	67	72	72	74
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser, %	50	45	47	45	44
Investeringar (netto), mkr	191	282	280	216	143
Resultatet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, %	6,8	5,5	3,5	2,7	2,1
Låneskuld, mkr*	200	200	0	0	0
Antal anställda, månadsavlönade personer	4 039	3 994	4 033	4 016	4 079

**Långfristiga lån i banker och kreditinstitut*

Mål och måluppfyllelse

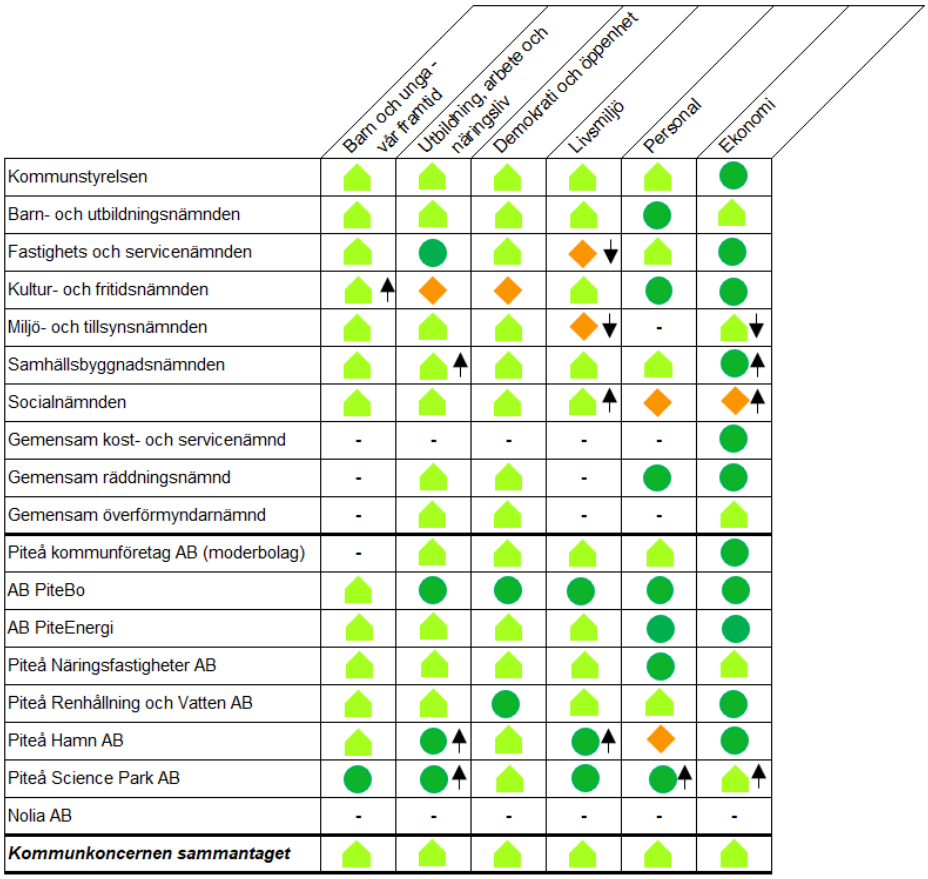
Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	2	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	–
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	3	–
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	2	2
			Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet	3	3
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	3	3
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	3
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	3
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	3	3
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer	3	3
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	2	2
Personal	3	3	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	3	3
Ekonomi	3	3	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	3	3
			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	4	4

Måluppfyllelse per strategiskt område



Pilen indikerar hur målbedömningen förändrats sedan föregående årsredovisning. Pil upp = ökad måluppfyllelse. Pil ner = sänkt måluppfyllelse. Streck indikerar att ingen måluppfyllelse bedöms för området då inga underliggande mål finns.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

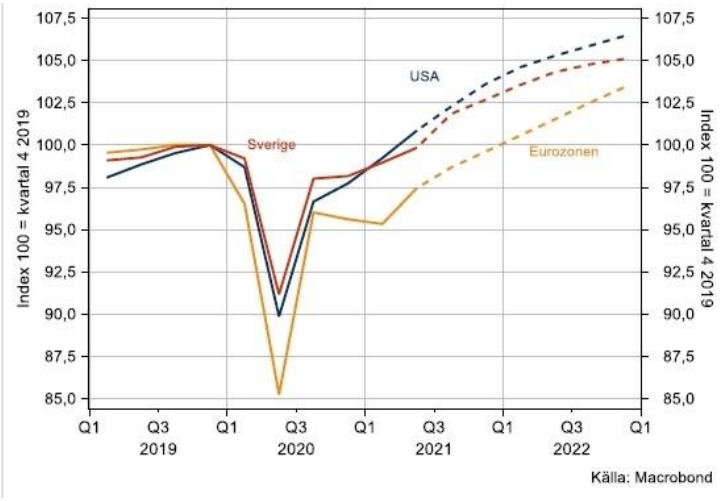
Resursområdet Ekonomi består av två mål som bedömts som i hög grad respektive helt uppfyllt. Den sammantagna analysen av måluppfyllelsen för resursområdet ekonomi återfinns i efterföljande avsnitt.

Ingen förändrad bedömning av resursområdet

Makroekonomisk utblick

Global ekonomi återhämtas men fortsatt stora skillnader

Den globala ekonomin visar tydliga tecken på återhämtning och utsikterna för 2022 är fortsatt goda. Tillväxttakten mellan länderna går dock olika snabbt till följd av varierad vaccinationstakt. USA har hög inflation och en ansträngd arbetsmarknad, vilket kan bromsa in BNP-tillväxten de närmaste åren. De höga priserna på energi samt problem inom fastighetssektorn påverkar tillväxten i Kina negativt.



Skillnader i BNP-återhämtning
Källa: SKR

I takt med ökad vaccinationsgrad hävdes pandemirestriktionerna i många länder under hösten, vilket lättade trycket på tjänstesektorn och stärkte den ekonomiska återhämtningen. Smittspridningen har åter igen tagit fart under december och därmed har restriktioner återinförts. Den nya virusvarianten omikron är betydligt mer smittsam men verkar ge lindrigare symtom än tidigare varianter och förhoppningsvis kommer sjukvården inte belastas lika hårt. Risken finns att återhämtningen blir något svagare på kort sikt till följd av ökad social distansering. Den stora variationen i vaccinationsgrad mellan olika världsdelar samt uppkomsten av regionala utbrott av ökad smittspridning bedöms fortgå en lång tid framöver. I takt med ökad vaccinationsgrad i världen utgör pandemin ett gradvis mindre hot för världsekonomin.

Såväl global industriproduktion som global varuhandel har återhämtat sig till den nivå som rådde tiden innan föregående års stora tapp. Hushållens konsumtion är en stark drivkraft för tillväxten. Den snabba återhämtningen har dock inneburit att flaskhalsar uppstått med brist på vissa insatsvaror, fraktproblem och kompetensbrist. Det kommer att ta tid innan efterfrågan och utbud är i balans. Energikrisen underblåser dessutom inflationsoron och utbudsproblemen. De senaste åren har den gröna omställningen haft medvind. Allt fler länder har satt upp mål om att bli koldioxidneutrala inom några decennier, såväl allmänhetens som näringslivets stöd till fler klimatåtgärder har varit relativt stabilt och investerare styr kapital mot grön energi. Men energikrisen som nu sveper över världen visar på sårbarhet där höga energipriser och instabil energitillförsel riskerar leda till en fördröjd klimatomställning.

Svängningarna på räntemarknaderna har ökat markant den senaste tiden till följd av en ökande oro för stigande inflation. De finanspolitiska stödåtgärderna förblir omfattande, räntorna låga och centralbankernas balansräkningar stora. Trenden är dock tydlig där finanspolitiken blir allt mindre expansiv framöver, räntorna har bottnat och centralbankerna har börjat eller planerar att gradvis börja fasa ut krisåtgärder såsom tillgångsköp. Minskat stödköp från centralbankerna påverkar de långa räntorna, som troligen kommer att stiga långsamt till följd av stigande realräntor.

Svensk ekonomi motståndskraftig

Svensk ekonomi har varit mer motståndskraftig mot pandemins andra och tredje våg än den första, vilket har gett en bred tillväxt. Statliga pandemistöd till företagen har varierat i omfattning och innehåll. Betydligt mindre stöd har utbetalats till företag under vintern 2020/2021 jämfört med våren 2020. Konjunkturförstärkningen under 2021 i svensk ekonomi har dock tillfälligt bromsat in under december till följd av ökad smittspridning i samhället. När smittspridningen klingar av bedöms ekonomin återgå till snabb tillväxt.

Såväl BNP som antalet arbetade timmar steg under sommaren och hösten snabbare än beräknat. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) bedömer att Sveriges BNP ökar med 4,6 procent för 2021 och 3,3 procent 2022 samtidigt som arbetslösheten långsamt börjar falla tillbaka till drygt 8 % för 2022 och 2023. Antalet arbetade timmar ökar igen och sammantaget ger det en positiv effekt på skatteunderlagets utveckling. Åren 2023 och 2024 bedöms få en betydligt mer blygsam BNP-tillväxt och svensk ekonomi antas röra sig mot ”normalkonjunktur”.

Sysselsättningsgraden är nu tillbaka på samma nivåer som före pandemiutbrottet. Efterfrågan på arbetskraft har varit hög och arbetsgivarna har fått det allt svårare att rekrytera personal med rätt kompetens. Antalet vakanser har ökat och arbetskraftsbristen har tilltagit under de senaste kvartalen. Förstärkningen på arbetsmarknaden har en eftersläpning till följd av att många arbetslösa har varit utan jobb en lång tid eller har en svag ställning på arbetsmarknaden. Inom vissa branscher ses en matchningsproblematik avseende tillgänglig och efterfrågad kompetens.

Svensk varuexport har minskat de två sista kvartalen, vilket främst beror på globala utbudsproblem med bl.a. brist på halvledare. Företagens syn på efterfrågeläget har förbättrats och är betydligt starkare än normalt. Starkast är efterfrågeläget inom tillverkningsindustrin och inom handeln.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
BNP, fasta priser*	-3,1	4,6	3,3	1,6	1,4	1,8
Arbetade timmar*	-3,8	1,7	3,2	1,2	0,7	0,8
Arbetslöshet***	8,8	8,9	8,2	8,1	7,8	7,6
KPIF	0,5	2,3	2,2	1,7	2,0	2,0
Reporänta**	0,00	0,00	0,00	0,25	0,50	0,75
Realt skatteunderlag	1,4	1,9	2,2	0,2	1,5	0,7

*Kalenderkorrigerad utveckling
** Konjunkturlönestatistik
*** Procent
Källa: SCB, SKR

Hushållens förbättrade ekonomi
Hushållens ekonomi har som helhet förbättrats under pandemin. Hushållens syn på utvecklingen av den egna ekonomin det gångna året har förbättrats något och är starkare än normalt. Hushållen fortsätter att vara mer återhållsamma avseende större inköp. En betydligt större andel hushåll än normalt sparar jämfört med den andel som skuldsätter sig. Ett uppdämt konsumtionsbehov av vissa tjänster, så som kultur, nöjen och resor skapar förutsättningar för en konsumtionsökning de kommande åren. Den ökande inhemska efterfrågan är troligen en av de viktigaste faktorerna till en stark BNP-tillväxt i år och nästa år.

Penningpolitikens betydelse
Konjunkturen är stark och inflationen har stigit snabbt till över 4 % i december, till merparten drivet av stigande energipriser. Bedömningen är att inflationen kommer att falla tillbaka under nästa år. Riksbanken håller kvar reporäntan på noll procent och har fortsatt ett stort innehav av värdepapper under 2022, för att därefter successivt minska innehavet. Riksbankens prognos är att höja reporäntan under 2024.

Stödåtgärder för återhämtning
De statliga stödåtgärderna har haft en stor betydelse för att mildra de ekonomiska effekterna av pandemin. Historiskt låga räntenivåer bidrar till att den ökade offentliga skuldsättningen inte blir allt för svår att hantera. Svenska staten har ökat upplåningen för att finansiera de riktade åtgärder som erbjudits till hushåll, offentlig sektor och till näringsliv. Statsskulden har trots insatserna sjunkit i förhållande till BNP och ligger nu under skuldankaret, en låg nivå både ur ett historiskt perspektiv och i jämförelse med andra nationer.

Kommunsektorn
Den expansiva finanspolitiken med regeringens tillfälliga krisstöd till kommuner och regioner har stärkt och kommer tillfälligt stärka den offentliga ekonomin, med goda resultatnivåer som följd under några år. Skatteunderlagstillväxten ökar 2022 men hålls tillbaka något av beslutad höjning av grundavdragen för personer som fyllt 65 år. Effekten kompenseras genom motsvarande höjning av generella statsbidrag. Skatteunderlagstillväxten för åren därefter kommer åter falla tillbaka. Sammantaget håller skatteunderlagstillväxten 2020–2024 lägre ökningstakt än historiskt genomsnitt.

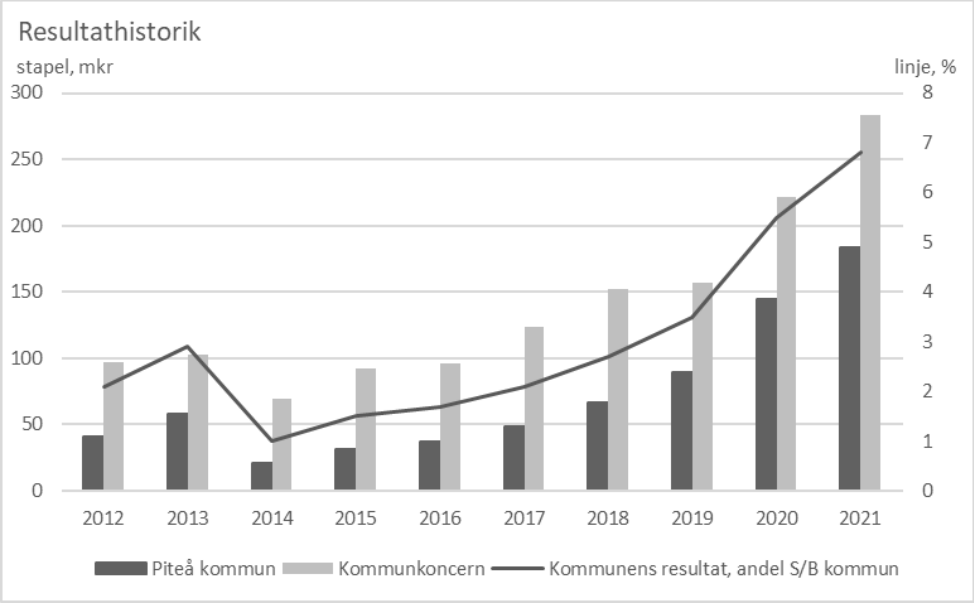
Pandemin har visat på ett antal utmaningar inom vård och äldreomsorg som framöver behöver hanteras. En längre tids pandemi riskerar medföra att de underliggande strukturella utmaningarna inom kommunsektorn till viss del hamnar i skymundan. Demografiutvecklingen med allt fler äldre, den kommande arbetskraftsbristen när färre ska försörja fler samt de omfattande investeringsbehoven inom kommunal sektor är de största utmaningarna. Dessa kvarstår naturligtvis även efter att pandemin klingat av och konjunkturen normaliserats. Skatteunderlaget kommer inte räcka till att finansiera en ökande kommunal verksamhetsvolym i samma utsträckning som under den senaste tioårsperioden.

Källor: Konjunkturinstitutet, Handelsbanken, Nordea, Swedbank, SKR, SCB, Riksbanken

Ekonomisk bakgrund

Piteå kommunkoncern
I kommunkoncernen ingår förutom Piteå kommun den helägda aktiebolagsrättsliga koncernen Piteå Kommunföretag AB, där Piteå Kommunföretag AB är moderbolag. I denna koncern ingår även de helägda dotterbolagen Piteå Näringsfastigheter AB med underkoncern, AB PiteBo, Piteå Renhållning och Vatten AB, Piteå Hamn AB, Piteå Science Park AB, AB PiteEnergi med underkoncern samt Nolia AB som ägs till 50 %. Styrelsen för koncernmoderbolaget utgörs av kommunstyrelsens ledamöter.

Piteå kommunkoncern har under en följd av år sammantaget visat höga resultatnivåer för såväl bolagskoncernen som för kommunen. De tre senaste åren har resultaten för kommunkoncernen varit 157 mkr (2019), 222 mkr (2020) och 283 mkr (2021).

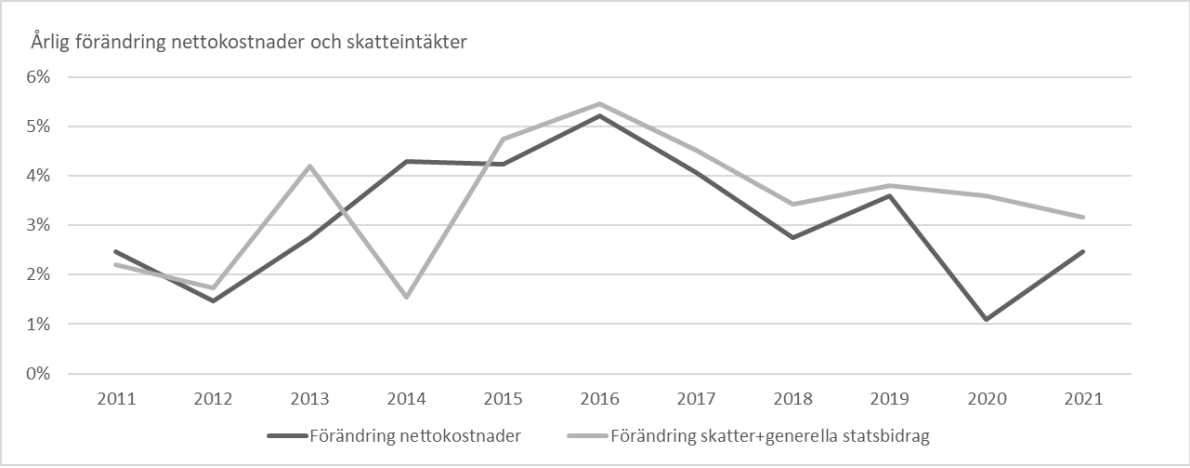


Koncernen Piteå Kommunföretag AB
De huvudsakliga syftena med koncernen Piteå Kommunföretag AB är att åstadkomma en aktiv och tydlig ägarstyrning, bedriva ekonomisk och praktisk samordning, samt tillvarata de ekonomiska fördelar som finns inom och mellan koncernen Piteå Kommunföretag AB och kommunen.

De tre senaste åren har resultaten efter finansiella poster varit 126 mkr (2019), 162 mkr (2020) och 137 mkr (2021).

Piteå kommun
Kommunen har de tre senaste åren redovisat resultat överstigande målvärdet 1,5–2,0 % för nyckeltalet Resultatets andel av skatter och generella statsbidrag (6,8 % 2021). Tillräckliga resultatnivåer är av stor betydelse för långsiktig finansiell stabilitet särskilt i tider då stora investeringar kommer att krävas för att möta morgondagens behov av välfärdstjänster.

Nettokostnadsutvecklingen under 2021 har ökat men är fortfarande inte uppe i samma nivåer som innan pandemin. Kostnadsökningen på 2,5% är på en relativt låg nivå jämfört med de senaste 10 åren samtidigt som vi ser en tydlig ökning jämfört med föregående år som hade den historiskt lägsta nettokostnadsökningen (1,1%) på 10 år. Anledningen till en fortsatt låg nettokostnadsutveckling beror på dämpade kostnader för bl.a. utbildning, resor och representation. Skatteintäkterna har under året ökat med 109 mkr, +5,2 %, vilket beror på ett större skatteunderlag som förklaras av en högre löneutveckling och ökade arbetade timmar under 2021.



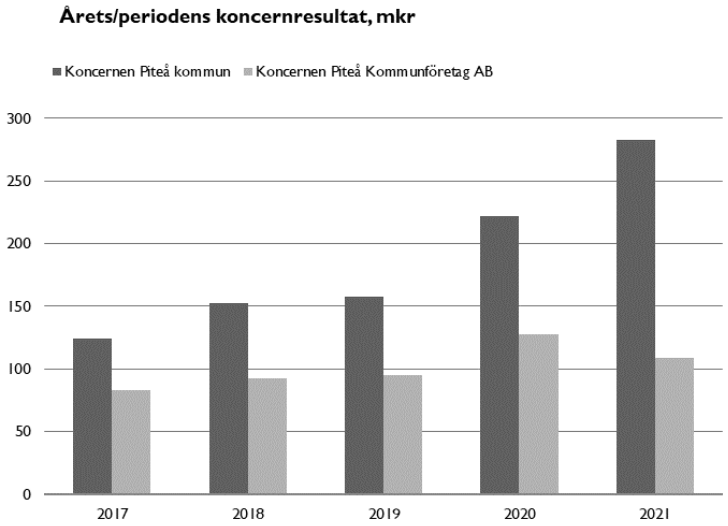
Sedan 2012 har omfördelning av budget genomförts genom sparbeting på 63 mkr och ökade driftsramar med 170 mkr**.**

Kommunkoncernens samt kommunens resultat

Koncernen Piteå kommun
Koncernen Piteå kommun redovisar ett resultat för år 2021 på 283 mkr (222 mkr ÅR 2020). Resultatet efter finansiella poster uppgår till 283 mkr.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB
Bolagskoncernens resultat 2021 efter finansiella poster uppgår till 137 mkr (162 mkr ÅR 2020).
I resultatet ingår reavinster netto med 6 mkr och nedskrivningar med - 8 mkr. Resultatet efter finansiella poster f g år, uppgick till 162 mkr. I det resultatet ingår reavinster netto med 36 mkr samt även nedskrivningar. Om man bortser från reavinster och nedskrivningar är årets resultat efter finansiella poster väsentligt bättre än budget men något lägre än föregående års resultat. Mot budget beror detta bland annat på ökade intäkter, anpassningar och effektiviseringar samt att visst underhåll inte kunnat genomföras som planerat under perioden på grund av coronapandemin.

Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar har under 2021 uppgått till 317 mkr vilket är en minskning mot föregående år. Budgeterat utfall 2021 var 353 mkr.
Likviditeten i koncernen inklusive fordran/skuld på koncernkonton, uppgår sista december till 274 mkr (228 mkr ÅR 2020), en ökning/minskning under året med 46 mkr. Koncernens långfristiga lån inklusive kortfristig del uppgår till 2 638 mkr. Lånen har under 2021 minskat med 36 mkr. Räntekostnaderna är 4 mkr lägre jämfört föregående år. Total balansomslutning för koncernen uppgår till 4 853 mkr.



Kommunens resultat
Piteå kommun redovisar resultat för år 2021 på 184 mkr (2020; 144 mkr), motsvarande 6,8 % av skatter och generella statsbidrag. Resultatet är 80 mkr högre än budget vid årsbokslutstillfället. Jämfört med den budget som var gällande vid ingången av året efter anslagsöverföringar är utfallet 85 mkr högre. Förändringen i resultatbudgeten under 2021 förklaras av omföringar från drift- till investeringsbudget. Årets resultat överträffar målintervallet om 1,5–2,0 % (fn 41–54 mkr**)** av skatter och generella statsbidrag. Resultatet är 40 mkr högre än resultatet för 2020 och det förklaras till stor del av konsekvenser av pandemin, ökade skatteintäkter samt en god utveckling av förvaltade medel.
Poster som betraktas som jämförelsestörande uppgår för året till 18 mkr och består framförallt av reavinster på sålda anläggningstillgångar och värdering till verkligt värde på kapitalförvaltningen.
AFA-försäkringen har under en följd av år haft en nollpremie, så även 2021.

Större avvikelser mot budget:

- Nämnder/styrelse - 4,3 mkr
- Skatteintäkter +26,2 mkr
- Generella statsbidrag +1,3 mkr
- Finansiella intäkter +27,0 mkr

Nämnderna visar en negativ budgetavvikelse på -4,3 mkr (2020; +24 mkr) och det är en betydande förbättring jämfört med prognosen i delårsrapporten, -30 mkr. För i stort sett samtliga nämnder har utfallet för året stärkts jämfört med prognosen per augusti.
Semesterlöneskuldens utveckling under året har förbättrat resultatet med 1 mkr jämfört med den prognos som gjordes i augusti (-4 mkr).

Nämndernas utfall

Nämndernas avvikelse mot budget uppgår till -4,3 mkr, vilket är 28,1 mkr sämre än föregående år och 26,0 mkr bättre än helårsprognosen i delårsbokslutet. De nämnder som visar underskott 2021 är socialnämnden -20,8 mkr, Miljö- och tillsynsnämnden -0,3 mkr samt Samhällsbyggnadsnämnden -3,1 mkr (varav markförsäljning -3,2 mkr). Övriga nämnder, gemensamma nämnder, Kommunfullmäktige, Revision och Valnämnd visar sammantaget överskott om 19,9 mkr.

Det sammantagna utfallet för nämnderna visar på stor förbättring jämfört med årsprognosen i delårsrapporten per augusti. Några förklaringsposter är att möjligheterna att utföra ordinarie verksamheter fortsatt varit påverkade av pandemin samt överskott inom plan- och tillväxtpolitiska medel.

I följande stycke kommenteras kort utfall mot årsbudget för socialnämnden. För djupare analys samt övriga nämnders ekonomiska analyser hänvisas till avsnittet Nämnder och bolag.

Socialnämnden
Nämnden har de senaste 10 åren beviljats en utökad budgetram med 120 mkr, exklusive kompensation för årliga pris- och löneökningar. För 2021 redovisar Socialnämnden underskott om -20,8 mkr (2020; -37,5 mkr). Socialnämndens förändrade organisatoriska uppbyggnad, ny budgetfördelningsmodell, förbättrad ekonomistyrning samt utökade ersättningar och statsbidrag under 2021 har sammantaget bidragit till förbättrat utfall.

Bemanningsekonomi har fortsatt varit i fokus under året eftersom personalkostnaderna är förvaltningens största kostnadspost. Pandemin har inneburit utmaningar i att rekrytera personal, tills vidare och vikarier. Detta har till viss del klarats genom köpta tjänster från bemanningsföretag samt vissa vakanser vid korttidsfrånvaro, vilket påverkat utfallet såväl positivt som negativt. Inom Barn och familj har antalet hemmaplanlösningar ökat, vilket bidrar till lägre kostnader. Översyn av MS 365-licenser har också lett till lägre kostnader. Äldreomsorgen visar överskott till följd av färre hemtjänsttimmar, uteblivna aktiviteter i verksamheten samt utökad statlig ersättning.

Investeringar

Kommunkoncernens totala investeringsvolym 2021 uppgick till 511 mkr efter eventuell justering för koncerninterna förvärv.

Kommunens investeringsvolym uppgick netto till 191 mkr (2020; 282 mkr inkl. renodlingsprojektet), vilket är 42 mkr lägre än budgeterat.

Investeringsvolymen (materiella och finansiella) i koncernen Piteå Kommunföretag AB uppgick till 320 mkr (498 mkr), vilket är 36 mkr lägre än budgeterat.

Större investeringar under året
Kommunen:

- Christinaprojektet (40 mkr)
- Skolor och förskolor (34mkr)
- Renovering stadshuset (23 mkr)
- Reinvesteringar kommunala fastigheter (22 mkr)
- Tak Strömbackaskolan (17mkr)
- Reinvesteringar gator (8 mkr)

Koncernen Piteå Kommunföretag AB:

- Fastighetsutveckling (PiteEnergi 17 mkr)
- Utemiljö Centrumområdet (PiteBo 15 mkr)
- Ombyggnation Källvägen 1 (PiteBo 13 mkr)
- Stambyte Storgatan 12 och 14 (PiteBo 11 mkr)
- Anslutningar bredband (PiteEnergi 11 mkr)
- Återvinning Anytime (Pireva 8 mkr)
- Ombyggnad fastighet på Granvägen (PNF 6 mkr)
- Nybyggnad hamnkontor (Piteå Hamn 6 mkr)

Finansiell stabilitet

Piteå kommun har en i grunden stark finansiell ställning med bland annat hög soliditet och ett relativt gott skatteunderlag. Hela den kommunala organisationen med nämnds- och bolagsverksamheten står inför utmaningar med stora investeringsbehov i fastigheter och infrastruktur under kommande decennier. Kommunen har en skuldvolym på koncernnivå som är relativt hög. Skuldkvoten, skulder i förhållande till tillgångarnas värde är på en relativt sett god nivå, dvs skulderna har i hög grad genererat bestående tillgångar. Den främsta anledningen till hög total skuldsättning är att kommunen inklusive bolagen besitter relativt sett stora tillgångar bland annat i fastigheter.

Kassaflöde i balans
Under de sista tio åren har investeringsvolymen i kommunkoncernen överstigit de nivåer som kan finansieras genom

eget årligt positivt kassaflöde från den löpande verksamheten, vilket har gjort att låneskulden har ökat. De senaste åren har starka resultat i såväl kommun som koncern möjliggjort en hög egenfinansieringsgrad vilket bidragit till att bromsa skuldtillväxten. Under 2020 stärktes kassaflödet av stora statsbidrag, i stor utsträckning engångstillskott på grund av pandemin. Bland annat detta inflöde under fjolåret har medfört att inga nya lån upptagits i kommunen under året och beslutad låneram på 200 mkr har därmed inte nyttjats.
Behovet av investeringar bedöms kvarstå på hög nivå även kommande år och en betydande egenfinansieringsgrad är önskvärd, vilket förutsätter stabila och relativt stora årliga positiva överskott på sista raden. Även med resultatnivåer i nivå med målvärdet kommer en fortsatt hög investeringstakt innebära stora behov av utökad lånefinansiering. För att klara önskade investeringsnivåer i framtiden är det av största vikt att optimera låneskulden i kommunkoncernen tillsammans med mål om en hög egenfinansiering genom goda årliga överskott.

Likviditet och soliditet
Kommunens soliditet uppgår vid årets slut till 68,6 % respektive 49,6 **%,** exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen. Ansvarsförbindelsen fortsätter att minska vilket stärker soliditeten inklusive pensionsåtagandet. Likviditeten hanteras koncernövergripande och den samlade betalningsberedskapen har under året varit god.

Soliditet kommunkoncernen
Kommunkoncernens soliditet uppgår vid årets slut till 45,4 % respektive 35,2 **%,** exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen.

Pensionsförpliktelser

Kommunkoncernen
Regelverken för redovisningen av pensionsförpliktelser skiljer sig åt mellan bolagskoncernen och kommunen. Koncernen Piteå Kommunföretag AB kostnadsför årligen pensionsförpliktelsen för de anställda. Kommunens pensionsförpliktelse hanteras enligt den så kallade blandmodellen som gäller för offentlig sektor.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB
Pensionskostnaden 2021 uppgår sammantaget till 13 mkr (2020; 12 mkr), vilket är något högre i jämförelse med föregående år. Avsättningar för pensioner uppgår till 2 mkr (2 mkr).

Kommunen
Pensionsskuldsåtagandet för kommunen uppgår till 1 074 mkr (1 083 mkr), enligt beräkningar från KPA. Pensionsskulden total har minskat med 9 mkr under året, eftersom utbetalningarna har varit större än ränte- och basbeloppsuppräkningarna.

Pensionsskuldsåtagandet består av en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen för pensioner intjänade före 1998 motsvarande 826 mkr (862 mkr) samt en skuld i balansräkningen avseende den förmånsbestämda delen av KAP-KL-avtalet på 248 mkr (221 mkr). Den del som minskar är de äldre pensionerna i ansvarsförbindelsen utanför balansräkningen. Skulden i balansräkningen har ökat med 27 mkr under året till följd av ökade volymer i den förmånsbestämda delen.

Den största delen av dagens intjäning betalas löpande ut till de anställdas egna pensionsförsäkringsval och skuldförs därför inte i kommunen. Under året har 73 mkr betalats ut som pension.

Problematiken med pensionsskuldens belastning på den kommunala ekonomin, både resultatmässigt och likviditetsmässigt har beaktats i strategin att klara ett resultat som motsvarar 1,5–2,0 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Vid en jämförelse mellan totala pensionsförpliktelser och beräknat värde på reservfonden, framgår att 701 mkr exklusive marknadsvärdering pensionsförsäkring återlånas till verksamheten.

1. Total pensionsförpliktelse i balansräkningen, mkr	**1 074**
- varav avsättning inkl. särskild löneskatt	248
- varav ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	826
2. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	22
3. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	0
4. Summa pensionsförpliktelse (inkl. försäkring och stiftelse)	1 096
Förvaltade pensionsmedel - Marknadsvärde	
5. Totalt pensionsförsäkringskapital	24
- varav överskottsmedel	0
6. Totalt kapital, pensionsstiftelse	0
7. Finansiella placeringar (egna förvaltade pensionsmedel)	371
8. Summa förvaltade pensionsmedel	395
Finansiering	
9. Återlånade medel - inkl marknadsvärdering	701
10. Konsolideringsgrad	36 %

Reservfond

För att hantera framtida pensionsutbetalningar och större investeringar har kommunen den s.k. reservfonden, fonderade medel i egen balansräkning. Under 2021 har fonden tillförts nya medel om 80 mkr och förvaltningen har genererat positiv avkastning på 8,7 **%**, som stärkt kommunens resultat. Fondens marknadsvärde uppgick vid årets slut till 370 mkr**.** Reservfonden är en del av den förväntade finansieringen av pensionsförpliktelserna.

2021 har som helår gett riktigt god avkastning. Börsen har under året haft en stark tillväxt som i stort kan förklaras av låga räntor, en återgång till en mer normaliserad tillvaro efter nedstängningarna samt ett omfattande stödpaket. Utvecklingen på aktiemarknaden har varit extremt stark i stort och Stockholmsbörsen noteras ca +34 % för året.

Under året har viss övervikt på aktiesidan nyttjats vilket påverkat utvecklingen positivt. Avkastningen på förvaltningen har under året varit ca 2% bättre än jämförelseindex. Förvaltningen har under året varit allokerat inom gällande finansriktlinjer avseende fördelningen mellan aktier-räntor.

Reservfond, tkr	*2021*	*2020*
Ingående marknadsvärde	267 029	231 210
Årets värdeförändring	23 416	10 819
Tillskott under året	80 000	25 000
Utgående marknadsvärde	370 445	267 029
Tillskott kommande år	**60 000**	**80 000**

Under 2022 föreslås tillskott till reservfonden med 60 mkr.

Kommunen har relativt låg konsolideringsgrad inom pensionsförvaltningen, dvs endast en mindre del av ansvarsförbindelserna för framtida pensionsutbetalningar är matchat av avsatta medel eller pensionsförsäkringar. Bedömningen är att utifrån kommunens goda resultat och en god likviditet har möjlighet att utöka reservfonden och därigenom ta ansvar för pensionsskulden och dess effekter i form av stora utbetalningsvolymer den kommande tio-tjugoårsperioden. Utifrån de förutsättningar som föreligger bedöms en ökning av reservfonden som en god investering där ökad täckningsgrad och lägre risker kopplade till pensionsåtagandet är önskvärt. Utifrån utgående marknadsvärde ger föreslaget tillskott till reservfonden på 60 mkr en ökning av konsolideringsgraden till 42 %, mot nuvarande 36 %.

Resultatutjämningsreserv (RUR)

Resultatutjämningsreserv möjliggör reservering av medel som får användas för att utjämna intäkter över konjunkturcykeln. I tider av tillfälligt minskat skatteunderlag kan disponering av RUR göras för att mildra effekterna i kommunens verksamheter. Vid varje årsbokslut tas beslut om eventuell ytterligare reservering till reserven. I samband med 2020 års bokslut avsattes 79,0 mkr, vilket motsvarade ett utgående värde på 10,5 % av skatter och statsbidrag**.**

Avsättning till resultatutjämningsreserven får göras med den del av årets resultat som överstiger 1 % av skatter och statsbidrag efter balanskravsjusteringar. Till följd av lagförslag om avveckling av Resultatutjämningsreserven, införande av ny resultatreserv utan koppling till konjunkturförändringar samt befintlig nivå på reserven föreslås ingen avsättning för 2021.Totalt uppgår resultatutjämningsreserven till 275,0 mkr.

Resultatutjämningsreserv (RUR), tkr	*2021*	*2020*
Ingående värde	275 000	196 000
Reservering till RUR	-	79 000
Disponering av RUR	-	-
Utgående värde	**275 000**	**275 000**
Utgående värde som andel av skatteintäkter/statsbidrag	**10,2 %**	10,5 %

Finansiella risker

Koncernens finansiella risker hanteras i enlighet med av fullmäktige beslutad finanspolicy.

Refinansieringsrisk/likviditetsrisk minimeras genom en god förfalloprofil på lån. På bokslutsdagen har koncernens samlade skuldportfölj en kapitalbindning på i snitt 3,89 år (4,0 fg. år) och 14 % (19) av volymen förfaller inom ett år. Vilket är väl inom gränserna enligt styrande dokument. Kommunens medlemskap i Kommuninvest Ekonomiska förening bidrar till att säkerställa en god tillgång till finansiering, historiskt sett god även i tider med global ekonomisk turbulens. En tillräcklig likviditetsbuffert hålls bland annat genom målet om 30 dagars betalningsberedskap i kommunen. Kommunen upprätthåller även löpande kontakt med flera banker och säkrar kortfristiga krediter för att garantera god tillgång till likviditet för koncernen.

Marknadsrisker i form av ränterisk hanteras genom en väl diversifierad räntebindning på lånestocken. Enligt gällande dokument ska genomsnittlig räntebindning på skuldportföljen ligga inom 2–5 år. Aktuellt värde för koncernen är 3,8 år (3,9). På tillgångssidan hanteras valutarisker genom att placeringar i allt väsentligt är valutasäkrade i svenska kronor.
Kreditrisker begränsas genom att finansiella motparter väljs med beaktad kreditrating enligt gällande styrande dokument. Kreditrisker i kundfordringar bedöms till ytterst begränsad.

Strategiska områden

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Strategiskt område Barn och unga - vår framtid består av tre övergripande mål. Två mål har bedöms vara i hög grad uppfyllt och ett mål delvis uppfyllt, varpå det strategiska området som helhet bedöms i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad målbedömning av det strategiska området.

Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun

Delvis uppfyllt

Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun är ett nytt mål från och med 2021. Barnkonventionen blev lag år 2020 och kommunfullmäktiges ambition är att den ska genomsyra alla kommunens verksamheter. Det nya övergripande målet är ett sätt att ytterligare fokusera på arbetet inom det strategiska området barn och unga. Målet syftar även till att få in barnperspektivet inom fler av kommunkoncernens verksamhetsområden.

Sveriges kommuner och regioners projekt Här, nu och framåt har valt ut ett antal nyckeltal som beskriver barns och ungas livssituation på kommun- och regionnivå. Dessa nyckeltal återfinns i statistikverktyget Kolada under rubriken Barn och unga i fokus, ett antal av dessa nyckeltal finns även med i kommunens verksamhetsplan. Nyckeltalen är kategoriserade utefter områden utbildning, god föräldraomsorg, meningsfull fritid samt bakgrundsvariabler.

Piteå kommun presterar goda resultat för de allra flesta nyckeltal, ofta klart bättre än riksgenomsnittet men sällan i yttersta toppen.

Barn- och utbildningsnämnden har antagit en riktlinje för beslutsunderlag i barnrättsfrågor. Den går ut på att barn och unga ska göras delaktiga vid planering och utveckling av verksamheten. Piteå kommun har ett välfungerande feriearbetessystem där ungdomar mellan 16–18 år får sommararbete.

Grundskoleeleverna har fått rösta fram sina favoritmåltider och vilka måltider de vill ska tas bort från menyn. De har även varit delaktiga i förberedelserna för kommande livsmedelsupphandling genom provsmakning av produkter och maträtter. Eleverna vid distansundervisning har erbjudits matlådor.

Frusna ögonblick var en del av ett utökat samarbete mellan skolan, museum och konsthall som utforskat samhällsförändringen ur ett barnperspektiv. Under sommaren erbjöds det lovaktiviteter och sommardäcket genomfördes för andra året i rad.

Innan målet är helt uppfyllt finns ett antal utvecklingsområden. Ett uppstartsarbete pågår med att planera och samordna insatser för att nå målet. Under perioden har bland annat följande aktiviteter påbörjats:

- Ett lokalt samhällskontrakt kring målet Sveriges barnvänligaste kommun
- Granskning av styrande dokument för att långsiktigt stärka barnperspektivet i planering och genomförande
- Granska planer, program och bygglov ur ett barnperspektiv
- För att få genomslag för perspektivet i övergripande samhällsplanering har en handbok för barnkonsekvensanalys tagits fram och börjat tillämpas
- Utbildning i barnkonventionen för politiker och tjänstepersoner.

Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt

Uppfyllt i hög grad

Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt är ett omformulerat mål från och med 2021. Efter flera års ökning av antalet orosanmälningar och inledda barnskyddsutredningar har utvecklingen bromsat in under 2021 och legat på ungefär samma nivå som under 2020. Genom ett fortsatt arbete med förändrade arbetssätt har andel unga kunnat erbjudas insatser på hemmaplan istället för att placeras på institution.

Arbetet med kontraktering av familjehem i egen regi fortskrider och har varit framgångsrikt under rådande förhållanden. Under året har en omorganisation genomförts när det gäller familjehemsplacerade barn, detta för att öka tillgängligheten och stödet till pågående uppdragstagare. Sammantaget ska detta leda till högre kvalitet på de insatser som erbjuds barn och unga.

En förstudie har gjorts över hur ett anhörigstöd riktat mot barn kan genomföras tillsammans med skola och hälso- och sjukvård. Socialnämnden har beslutat att under 2022 genomföra ett projekt för barn som anhöriga, som utgår från det förstudien tagit fasta på. Syftet är att barn och unga ska få information, möjlighet att komma till tals och vid behov stöd i ett så tidigt skede som möjligt.

Andelen hushåll med barn som är aktuella för försörjningsstöd har minskat under året vilket bidrar till förbättrad måluppfyllelse i det strategiska området.

I samband med förberedelserna inför kommande livsmedelsupphandlingen har förskolebarn och skolelever varit

delaktiga i provsmakning av produkter och maträtter. Resultatet, från enkäter och provsmakningar, innebär dels nya råvaror och dels nya maträtter i skolmenyn hösten 2022.

Barn och unga som vistas i lokaler, som städas av städenheten, ska uppleva en ren och trivsam inomhusmiljö. Fastigheter arbetar för att de tekniska systemen samt övrigt i förskolors och skolors inom- och utomhusmiljö ska vara trygga, funktionella och hållbara. För att ytterligare bidra till tryggare miljö samverkar fastigheter och städ med andra förvaltningar, bland annat med fältassistenter gällande störningar och skadegörelse.

Under 2021 föddes 434 barn i kommunen, vilket är 25 fler barn än 2020. Av barn i åldrarna 1 - 5 år går 89 % i förskolan och av dessa går 95 % i förskolor i kommunal regi, en ökning med 2 % de senaste fem åren. Vissa områden inom kommunen visar på framtida behov av en utökad förskoleverksamhet. Det medför utmaningar när det gäller bemanningen och tillgång till anpassade lokaler för ändamålet i de områden där största ökningen sker.

Hälsosamtalen visar att grundskoleeleverna har ökat sitt skärmanvändande senaste året medan sömntimmarna minskat. Det finns en negativ trend där alltför många elever uppger att de sover färre timmar per natt och att de nattetid är digitalt uppkopplade, vilket försvårar för eleverna att få en god nattsömn. Skolsköterskorna har påbörjat att skapa ett gemensamt material om sömn och inom ramen för Hälsofrämjande skolan har ett projekt startats för att utbilda personalen kring elevers sömnvanor. Materialet är i första hand riktat till att möta problematiken hos högstadieelever, men kan användas till alla åldrar då problemet kryper mer och mer ner i åldrarna.

Coronapandemin har påverkat all barn- och ungdomsverksamhet under året. Vissa verksamheter har ställts om för att kunna genomföras och träning för barn och unga har kunnat genomföras med anpassningar. I höst kunde många verksamheter komma igång igen. Inför jul infördes dock nya restriktioner som gjorde att populära julaftonsevenemang i simhallar och på LF Arena fick ställas in.

Oro har funnits att pandemin skulle påverka studieresultaten och att ökad arbetslöshet bland unga skulle leda till ökat behov av riktade utbildningsinsatser. Verksamhet riktad till unga inom det kommunala aktivitetsansvaret och genom projekt som Motivera och aktivera ger verktyg för aktivt arbete med målgruppen. Samtliga unga som sökte erbjöds feriearbete.

Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger

Uppfyllt i hög grad

Barn och unga använder inte alkohol och droger är ett omformulerat mål från och med 2021.Tillgången till narkotika i Piteå är hög men tillgången går inte att koppla till en markant ökad användning bland barn och unga. Socialtjänsten ser inte att missbruket tydligt går ned i åldrarna. Det är svårt att prognosticera och analysera hur missbruksmönstren kan ändras på kort och lång sikt. Insatserna är beroende av att de som upptäcker missbruk anmäler detta i ett tidigt stadie.

Tobakstillsynen har i år uppmärksammat något fall av aggressiv marknadsföring riktad direkt till unga. Tillsynen av rökfria miljöer har bland annat gällt rökning på skolgårdar och visat på få problem och bra skyltning. Alkoholtillsynen prioriterar fortsatt tillsyn vid verksamheter som vänder sig till unga. Utbildningarna i ansvarsfull alkoholservering har fortgått och genomförts digitalt.

Alla kultur- och fritidsaktiviteter för barn och unga är alkohol- och drogfria. Samarbete kring ungdomsfrågor sker både med polisen och fältassistenter. Pitebor på stan är en aktivitet där föreningslivet agerar vuxna på stan under helger och på sommaren. I de verksamheter som direkt arbetar med unga bedrivs ett aktivt, förebyggande arbete mot alkohol och droger. Det sker bland annat i aktiviteter inom arbetsmarknadsverksamheten samt som en naturlig del i arbetet vid boendena för ensamkommande flyktingbarn.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Det strategiska området Utbildning, arbete och näringsliv består av fyra övergripande mål. Ett av dessa har bedömts som delvis uppfyllt och avser målet om antal invånare. Resterande tre mål har bedömts som uppfyllt i hög grad. Det strategiska området bedöms därmed som helhet vara i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare

Delvis uppfyllt

Piteå kommuns befolkning uppgick den sista december till 42 323 invånare. Under året har befolkningen ökat med 97 invånare, +0,23 %. Befolkningen har under året ökat under sommaren och senare delen av hösten. Flyttningar relaterade till påbörjandet av studier är en av faktorerna som påverkar detta. Under 2021 har befolkningen i Norrbotten ökat med 79 invånare, men är fortsatt lägre jämfört med antal invånare före pandemins början.

Födelseöverskottet var den sista december -32, att jämföra med föregående års -80. De senaste åren har födelseöverskottet haft en negativ trend. Kommunen arbetar aktivt med att vara en attraktiv boendeort för att nå det

övergripande målet att vara 46 000 invånare till 2030.

Inrikes flyttningsöverskott är +13 invånare under året, en markant ökning mot 2020 där minskningen var -64 invånare. Under pandemin har det varit svaga flyttrörelser i hela Sverige. Flyttningsöverskottet inom det egna länet är fortsatt positivt, Piteå är en kommun som generellt får invånare från övriga Norrbotten.

Invandringen ser efter en lång tids minskning ut att ha stabiliserat sig och invandringsöverskottet är +97 invånare. Under årets sista månader är det främst unga kvinnor som har flyttat från Piteå, en anledning kan vara studier på annan ort.

Med anledning av de stora rörelserna mellan enskilda månader lämnas målbedömningen oförändrad trots att befolkningen per december 2021 närmat sig beräkningar och antaganden i budget om 42 355 invånare i slutet av 2021. Befolkningsutvecklingen understiger samtidigt målprognosen om 46 000 invånare till 2030.

	2020 jan-dec	2021 jan-dec
Folkmängd	**42 226**	**42 323**
Födda	401	435
Döda	481	467
Födelseöverskott	*-80*	*-32*
Inrikes inflyttningar	1 259	1 399
Inrikes utflyttningar	1 323	1 386
Flyttningsöverskott inrikes totalt	*-64*	*13*
Invandringar	154	169
Utvandringar	69	72
Invandringsöverskott	*85*	*97*
Justeringspost	4	19
Folkökning sedan årsskiftet	**-55**	**97**

Ingen förändrad målbedömning.

Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet

Uppfyllt i hög grad

Andelen arbetslösa i Piteå har minskat trots pandemin, den är -1 % jämfört med december föregående år. Den stora minskningen sker hos utrikesfödda och ungdomar. Piteå och Norrbotten har sedan ett antal år tillbaka en lägre arbetslöshet än riket. För Piteås del förklaras detta, förutom den goda ekonomiska utvecklingen, av befolkningens sammansättning. Piteå har bland den lägsta andelen utrikesfödda jämfört med övriga kommuner i Sverige, detta påverkar indirekt arbetslöshetsnivån.

Piteå och norra Sverige har ett högt investeringstryck. Det sker satsningar och etableringar i kommunens närmiljö, vilket gör att det kommer att behövas mer kompetens och att risken är större för arbetskraftsbrist inom vissa branscher snarare än arbetsbrist. Under året har branscher som anställer unga återhämtat sig kraftigt. Piteå har en minskad ungdomsarbetslöshet (-0,5 %) jämfört med riket som helhet.

	Dec 2021	Dec 2020	Diff %-enheter
Arbetslösa 16–64 år, %	5,5	6,5	-1,0
Arbetslösa kvinnor 16–64 år, %	*5,2*	*6,3*	*-1,1*
Arbetslösa män 16–64 år, %	*5,8*	*6,7*	*-0,9*
Arbetslösa 18–24 år, %	8,2	10,9	-2,7
Arbetslösa kvinnor 18–24 år, %	*6,6*	*9,5*	*-2,9*
Arbetslösa män 18–24 år, %	*10,0*	*12,1*	*-2,1*
Arbetslösa utrikesfödda 16–64 år, %	15,6	18,0	-2,4
Arbetslösa utrikesfödda kvinnor 16–64 år, %	*13,9*	*17,3*	*-3,4*
Arbetslösa utrikesfödda män 16–64 år, %	*17,3*	*18,8*	*-1,5*

Målvärdet för ungdomsarbetslösheten är 5,5 %, per sista december var utfallet 8,2 %. Under 2021 minskade ungdomsarbetslösheten fram till sommaren, för att sedan svagt öka igen. Totalt sett har ungdomsarbetslösheten i Piteå minskat med 2,7 % sedan december 2020 och närmar sig målvärdet, att jämföra med totala antalet arbetslösa i riket som minskat med -1,6 %.

Ingen förändrad målbedömning

Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande

Uppfyllt i hög grad

Piteå kommuns skolväsende uppvisar goda resultat över tid och står sig väl i en nationell jämförelse. Exempel på det är att förskolan håller en hög kvalitet och service gentemot medborgarna, fritidshemmen är väl rustade med pedagogisk kompetens och en stor andel elever når kunskapskraven i grundskolan och genomför gymnasieskolan inom tre år.

Nya yrkesroller i skolan såsom socialpedagog och socionom har inneburit att skolorna har getts möjlighet att arbeta

strukturerat med elever som har frånvaroproblematik och svårigheter i den sociala interaktionen på grund av funktionsvariationer och därigenom haft sämre möjlighet att lyckas. Insatsen är betydelsefull för att lärarna ska få ägna sig åt kärnuppdraget undervisning.

Våren 2021 låg meritvärdena för Åk 9 på 224,5 poäng, vilket är marginellt lägre än fjolårets 225,7 poäng. De två senaste årens meritvärden speglar dock till viss del svårigheterna i pandemins spår då medelvärdet är något lägre än året före pandemiutbrottet (231,0 poäng).

Kommunen erbjuder ett brett utbildningsutbud, inklusive yrkesutbildningar, vilket är möjligt genom samverkan inom regionen tillsammans med erhållna statsbidrag. Yrkesutbildningsutbudet ska vara flexibelt och anpassas efter behov och efterfrågan. Strävan är även att kunna erbjuda ett flertal YH-utbildningar, vilket förutsätter utbildningar i egen regi och att andra aktörer förlägger utbildningar i kommunen. Utbudet utvecklas fortlöpande, bland annat mot bakgrund av kommande etableringar i närmiljön, och förberedande steg mot utveckling av lärcentra har tagits.

Inom vuxenutbildningen ligger deltagarantalet fortsatt högt, totalt uppgår antalet studerande under ett år till mer än 1 500. En viss minskning har dock noterats inom Svenska för invandrare (Sfi). Verksamheten har märkt av en ökad efterfrågan på sammanhållna yrkesutbildningar. Utbildningsformerna befinner sig under förändring, där särskilt en ökad efterfrågan på distansstudier har märkts. Den satsning som gjorts inom egen regin på digitalisering och tillgång till stödresurser har gett positiva effekter för studieresultaten.

Besökare till bibliotek, programverksamhet samt studiecirklar har begränsats utifrån coronapandemins påverkan.

Ingen förändrad målbedöming

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Uppfyllt i hög grad

Undersökningar visar på att det fortsätter gå bra för näringslivet i Piteå. En stor utmaning för industri- och verkstadsrelaterad verksamhet är kompetensförsörjning. En annan effekt är att flertalet omlokaliseringar av befintliga företag pågår och bristen på industrimark tillsammans med kompetensförsörjningen skapar ett hinder och en tröghet för företagens fortsatta utveckling.

Insiktsundersökningen är genomförd där resultatet hanterats, allt från sådant som fått goda betyg till de områden där utmaningar finns.

Arbetslösheten i kommunen var 5,5 % i december 2021 viket är lägre, jämfört med före pandemin i december 2019. Det är huvudsakligen i de grupper som traditionellt brukar stå längre från arbetsmarknaden, ungdomar 18–24 och utrikesfödda, som minskningen är tydligast. Andelen utrikesfödda i arbetslöshet har nästan halverats sedan augusti 2017 och ungdomsarbetslösheten fortsätter att utvecklas i positiv riktning.

Dialogen med företagen i besöksnäringen tyder på en återhämtning under sommaren jämfört med 2020 trots få norska och internationella besökare. Presentkortet har sålt väldigt bra vilket också signalerar att den lokala försäljningen har gått bra under perioden.

Det är ett fortsatt ökat inflöde av förfrågningar och intresse av att etablera sig i Piteå. Allt från handel, fastigheter till industri och grön produktion.

Ingen förändrad målbedöming

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Strategiskt område Demokrati och öppenhet består av tre övergripande mål som samtliga bedömts som i hög grad uppfyllda. Därmed bedöms även det strategiska området som helhet vara i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området

Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling

Uppfyllt i hög grad

Trots att samråd och vissa dialoger har kunnat genomföras har pandemin påverkat arbetet med medborgardialog. Ett antal större dialoger kring samhällsutveckling har genomförts eller påbörjats under året. Exempel på det är dialog angående utveckling av området Nördfjärden, Stadsutveckling Öster och dialog angående stadskärnans utveckling. Unga och student tycker pausades under 2021 och beslut fattades om att genomföra undersökningen Personligt vartannat år (jämna år). Piteförslag är en ny metod och e-tjänst som ger pitebor ytterligare möjlighet till delaktighet och möjlighet att bidra till kommunens fortsatta utveckling. Medborgare kan lämna förslag, söka stöd för sitt förslag eller ge stöd åt andras förslag. De förslag som får tillräckligt folkligt stöd utreds och tas upp till politiskt beslut. Totalt har 47 ärenden inkommit som Piteförslag sedan lanseringen i november varav för närvarande sex st har uppnått rätt antal röster och ska utredas vidare.

Under 2021 har inga dialoger genomförts med PiteåPanelen. Unga kommunutvecklare har genomförts och deras rapport har delgivits samtliga kommunstyrelsen och samtliga förvaltningar. Två av förslagen framtagna av unga kommunutvecklare har lagts in som e-förslag i kommunens nya e-tjänst, Piteförslaget. I juni deltog kommunstyrelsens ledamöter vid en temadag om demokrati och medborgardialog. Utifrån temadagen kompletteras arbetet med medborgardialog med en metod där piteborna kommer att erbjudas möjligheten att träffa politiker för ett samtal kring valfri fråga. Samtalet kommer att ske digitalt. Även metoden Unga frågar förändras och kommer gå ut som ett erbjudande till skolorna under början av 2022. Under året har Piteå kommuns arbete med medborgardialog och ungas inflytande uppmärksammats av både SKR, andra kommuner och regioner, bland annat har Piteå tagit emot digitalt studiebesök från Ängelholm, föreläst vid ett flertal tillfällen vid utbildningar anordnade av SKR och även medverkat vid SKR:s Demokratidag. Under hösten har en intern dialog i arbetet med lokalt samhällskontrakt genomförts, externa dialoger planeras under våren 2022.

Enligt SCB:s medborgarundersökning är det endast drygt 22 procent som anser att invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommuns verksamheter och beslut är bra. Trots den låga andelen positiva svar på frågan placerar sig Piteå ändå bland de 25 procent bästa kommunerna i landet. Resultaten av SCB:s medborgarundersökning kommer att analyseras vidare och en rapport kommer att delges kommunstyrelsen under första kvartalet 2022.

Ingen förändrad målbedömning

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund

Uppfyllt i hög grad

Arbetet för ökad samhällsgemenskap med mångfald som grund sker på många olika sätt inom förvaltningar och verksamheter. Nämndernas uppföljning av riktlinjerna och mångfaldsmålet visar på ett arbete bestående av många olika komponenter. Som exempel kan nämnas mötesplatser för alla, arbete för att främja likabehandling, rättssäkerhet och förenkling av kontakter med kommunen, insatser för att grupper långt från arbetsmarknaden ska kunna etablera sig, aktiviteter inom jämställdhets- och barnrättsområdet. Gemensamma utgångspunkter i arbetet är arbete med trygghet, transparens och delaktighet och ett arbete för en plats som säkerställer allas behov av stöd och service, med särskild hänsyn till underrepresenterade grupper och individer i utsatta situationer. SCBs medborgarundersökning placerar Piteå bland de 25 procent bästa i landet inom området Jämlikhet och Integration. Andelen positiva svar är dock under 50 procent för tre av fyra frågor vilket visar på att det finns fortsatta utmaningar inom området.

Kommunledningsförvaltningen har i uppdrag att samordna arbetet för mänskliga rättigheter. Detta görs bland annat genom den kommungemensamma arbetsgruppen för mänskliga rättigheter där förvaltningarna finns representerade. Arbetet med barnrätt och barnkonsekvensanalyser har fortsatt vara i fokus för arbetsgruppens arbete. Behovet av central samordnande funktion för barnrättsfrågor har lyfts till arbetsgruppen. Även inom områdena tillgänglighet och nationella minoriteter bör det centrala samordningsansvaret tydliggöras. Merparten av förvaltningarna och bolagen gör bedömningen att målet är uppfyllt i hög grad vilket gör att målbedömningen kvarstår trots att centralt samordningsansvar för områdena barnrätt, tillgänglighet och nationella minoriteter behöver tydliggöras samt att det externa arbetet med diplomeringar och insatser för att öka medvetenheten om vikten av mångfald endast genomförts i begränsad omfattning.

Ingen förändrad målbedömning

Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter

Uppfyllt i hög grad

Ett jämställt bemötande och service är utgångspunkten för det dagliga arbetet inom alla verksamheter i Piteå kommun. För att säkerställa att så sker behöver kommunens medarbetare kunskap och en gemensam bild över vad som förväntas och hur de ska agera i situationer som kan vara problematiska ur ett jämställdhetsperspektiv. Därför är jämställdhet en naturlig del i alla utbildningsinsatser, introduktioner etc. Även utbildning i mänskliga rättigheter finns att tillgå. Vidare är jämställdhetsperspektivet alltid i fokus vid kommunens utvecklings- och planeringsarbete och i projekt finansierade av socialfonden är jämställdhet grunden. Kommunen har stort fokus på digitalisering och införande av fler e-tjänster, något som också bidrar till att säkerställa likabehandling och jämställdhet.

Jämställdhetsanalyser behöver genomföras löpande i syfte att synliggöra eventuella skillnader i service och bemötande. Detta genomförs på olika sätt inom de olika verksamheterna. Servicemätningar och kundenkäter är några exempel som genomförts under året, vilka bekräftar att medborgarna upplever att de får en jämställd service. Jämställdhetsperspektivet är också i fokus vid marknadsföring av både utbildningar inom grund- och vuxenutbildningen, samt vid marknadsföring av kommunens yrken. Dock är sökandemönstret fortfarande traditionellt könsuppdelat, såväl vid val av utbildning som vid ansökningar till kommunens lediga jobb.

Ingen förändrad målbedömning

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Strategiskt område Livsmiljö består av fem övergripande mål. Av dessa fem mål har fyra mål bedömts som i hög grad uppfyllt och ett mål som delvis uppfyllt. Det strategiska området bedöms som helhet vara i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet

Uppfyllt i hög grad

Hållbarhetsarbetet inriktas på hur målen i kommunens verksamhetsplan bidrar till social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Det innebär att måluppfyllelsen beror på hur samtliga övriga mål uppfylls. Ett arbete pågår i syfte att formulera hållbarhetsarbetet med utgångspunkt i Agenda 2030. Fokus sätts även på det arbete som bedrivs med koppling till Borgmästaravtalet. Ambitionen är att hållbarhetsarbetet ska bedrivas integrerat i ordinarie verksamhet. På övergripande nivå är hållbarhet ett perspektiv som ska vägas in i beredning och beslut i alla ärenden.

Måluppfyllelsen för social och ekonomisk hållbarhet förbättrades genom återhämtningen efter fjolårets konsekvenser av pandemin, bland annat genom lägre arbetslöshet. Även stödet till föreningslivet är en viktig faktor för social och ekonomisk hållbarhet. Coronapandemin har fått stora ekonomiska konsekvenser för hela föreningslivet. Här måste föreningarna hitta nya former för sin verksamhet för att överleva. Socialnämnden har under året antagit boendeplaner för äldre samt för funktionsnedsatta.

Kommunen tappade några placeringar i den miljöranking som görs av Aktuell hållbarhet, men ligger fortfarande relativt väl till i riket. Inom naturvården fortsätter arbetet med naturinventeringar, t.ex. på Fårön, samt fortsatt utveckling kring Sandängesstranden och andra områden, som t.ex. Tetberget. Skogsskötseln bedrivs i ökad utsträckning i hållbar riktning, bland annat genom ambitioner till hyggesfri avverkning. Aktuella frågor som är under bearbetning rör klimatanpassningsmagasin, vattenskyddsområde, dricksvattenstrategi, infrastruktur för laddning av elbilar, vindkraftsutbyggnad i kulturmiljö och social hållbarhet i stadsdelar. Ökade krav ställs enligt ny lagstiftning även på att motverka s.k. invasiva arter i miljön. Ett åtgärdsprogram för bättre luftkvalitet är under framtagande, efter krav från statliga myndigheter.

Inom skolan har samtliga idrottshallar utrustats med låsbara duschbås. I för- och grundskola fortsätter arbetet med att förbättra och klimatsäkra utemiljöerna, med fokus på bland annat behovet av skugga och förekomsten av giftiga material. Utvecklingen av förskolans utemiljöer är ett löpande arbete där resurser avsätts årligen för att kunna förbättra och säkra barnens utevistelse. Under hösten har också nya säkerhetsbesiktningar av kommunens slöjdsalar genomförts och där har en klar förbättring skett.

Underhåll och reinvesteringar i kommunens fastigheter pågår kontinuerligt, men tillgängliga resurser medger inte en nämnvärd minskning av underhållsskulden. För att möta klimatförändringar, med ökade snö- och vattenmängder, planeras inventeringar av takkonstruktioner och dimensionering av avlopp och dagvattenbrunnar. Vid äldreboenden fortgår arbetet med installationer av kyld tilluft. Under pandemin har kemikalieanvändningen vid städning ökat, i syfte att minska smittspridningen. Utbildning i kemikalieanvändning har genomförts för att minimera risken för överdosering. Utifrån ett hållbart ekologiskt perspektiv kommer dock verksamheten att fortsätta verka för minskad kemikalieanvändning. Aktiviteter pågår även för att minska matsvinnet med 50 % fram till år 2030. Hållbarheten stärks ytterligare genom användning av lokalproducerade livsmedel, som även bidrar till en levande landsbygd. Andelen ekologiska livsmedel är bland de lägre i landet, men ambitionen är att öka andelen över tid.

Tillsynsarbetet inom miljö och hälsa har, utöver utökade uppgifter till följd av pandemin, även påverkats av tillkommande uppgifter som bland annat rör pollenmätning, ny lagstiftning för hygienisk verksamhet och registrering av avfall samt incidenter som medfört utsläpp eller rört hantering av förorenad mark. Ökade nationella krav, bland annat kring miljöförorenade områden, påverkar också tillsynsbehoven. Eftersatt underhåll i skolfastigheter har visat på negativa effekter för inomhusmiljöerna där.

Ingen förändrad målbedömning.

Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla

Uppfyllt i hög grad

För att olika grupper i samhället ska känna sig trygga krävs medverkan av många olika aktörer. I Piteå kommun omfattar detta flera olika aktiviteter, insatser och metoder. Även årets planering och genomförande av åtgärder har på olika sätt påverkats av pandemin. Det lokala brottsförebyggande arbetet har pågått under året dock har vissa utåtriktade aktiviteter fått ställas in. I somras genomförde ”Pitebor på stan” nattvandringar i centrala Piteå i syfte att stärka tryggheten. Extra kraftsamlingar har skett i samband med cruisingkvällar och arbetet med buller kopplat till främst A-traktorer pågår, böter och andra påföljder har skapats och ses över av polismyndigheten nationellt. Under hösten har trygghetsvandring kring kyrkparkeringen och närliggande område genomförts. Resultatet visar generellt på god belysning och bra uppsikt, för att ytterligare stärka trygghetskänslan behöver vissa områden dock bättre

belysning. Trygghetsvandringar är ett viktigt verktyg där frågorna tas med i planarbetet. På skyltsöndagen genomfördes ett medborgarmöte där möjlighet fanns att samtala med politiker, polis samt kommunala tjänstepersoner om viktiga frågor kopplat till trygghet. Bland annat lyftes känslan av otrygghet i centrum på kvällarna samt höga hastigheter på vägar i kommunen. Busstationen har numera kameraövervakning på plats vilket ger bättre trygghet.

Insatser för ökad trygghet i miljön har främst omfattat trafiksäkerhetshöjande åtgärder vilket bland annat bestått av nybyggda gång- och cykelvägar på universitetsområdet och efter Sundsgatan, att inventering av belysning efter gång- och cykelvägar har även genomförts. Förändringen av Rådhustorget till gångfartsområde är klart, vilket ökar säkerheten för oskyddade trafikanter däremot har användningen av smågatsten medfört en försämring av tillgängligheten. Utvecklingen av förskolans utemiljöer är ett löpande arbete där resurser årligen avsätts för att förbättra och säkra barnens utevistelse. Miljöinspektörernas rapporter är ett viktigt underlag när beslut fattas kring vilka enheter som ska prioriteras. Under hösten har nya säkerhetsbesiktningar av kommunens slöjdsalar genomförts som påvisar att förbättringar har skett. Sedan ett år tillbaka sker årliga säkerhetsbesiktningar.

Då pandemirestriktionerna lättade under året har äldreboenden och gruppbostäder åter kunnat ta emot nära och kära. En förutsättning var att tydliga rutiner för säkra besök och för att motverka smittspridning fanns på plats. Även Samvaron och daglig verksamhet har varit öppna. Under året har ett antal e-tjänster införts bland annat för beställning av behovs- och specialkost vilket ökar kvalitén och tryggheten i beställnings- och leveransprocessen. ”Fritid för alla” arbetar för att tillgängliggöra och erbjuda fritidssysselsättningar för individer med funktionsnedsättning. Gröna miljöer och skogsområden är viktiga inslag för en stads attraktivitet. Den tätortsnära skogen är inventerad och för varje yta finns ett mål i planen. Planen är vägledande för en varierad natur, i närmiljö, med biologiska och rekreativa värden. För ökad tillgänglighet har anpassningsåtgärder i flyktingverksamhetens boende genomförts.

Ingen förändrad målbedömning

Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer

Uppfyllt i hög grad

Kommunens bostadsförsörjningsplan sträckte sig fram till och med 2021, men har förlängts ytterligare ett år. Planen anger mål för hur många bostäder som behöver tillkomma per år för att behoven ska kunna fyllas. Måluppfyllelsen fram till och med 2021 stannade vid dryga 60 %. Arbete kommer att pågå under 2022 för att ta fram ett nytt program för kommande period. Enligt bostadsmarknadsenkäten för år 2021, som presenterats av Boverket, råder underskott på bostäder i kommunen som helhet och i centralorten, medan det i övriga delar råder balans.

Bland de särskilda utmaningar som finns för bostadsförsörjningen märks en brist på billigare bostäder samt en låg andel bostadsrätter, där det senare bedöms bidra till låg rörlighet på bostadsmarknaden. Mellan åren 2015 och 2020 ökade priserna, enligt nyckeltal publicerade på Kolada, för bostadsrätter med 64 %, för småhus med 37 % och för fritidshus med 24 %. Enligt SCB:s medborgarundersökning från 2019 är medborgarna relativt nöjda med bostadssituationen i kommunen (värdet 57 på en skala 0-100, vilket placerar kommunen bland de 25 % bästa i landet)

Ett flertal utvecklingsprojekt, bland annat inom ramen för Stadsutveckling Öster, pågår som syftar till att skapa förutsättningar för att långsiktigt säkerställa behovet av bostäder. Jämfört med fjolåret var antalet bygglovsansökningar i stort sett oförändrat.

Mot bakgrund av utvecklingen i kommunens närområde och de möjligheter som kan finnas för större etableringar inom kommunen kan behovet av bostäder komma att bli än större under kommande år. Som konsekvens finns även ett behov av stärkt planberedskap för kommande bostadsbyggande.

Detaljplanen för det nya äldreboendet vid Strömnäsbacken är klar och har vunnit laga kraft. Ambitioner finns även för en stärkt samverkan inom kommunen kring bostadsförsörjning och planering av bostäder för särskilda grupper, som t.ex. äldreboenden. Under 2021 har det även genomförts satsningar för att förbättra både inomhus- och utomhusmiljö inom äldreboenden. Inom ramen för fastighets- och servicenämndens uppdrag tillhandahålls olika typer av boenden för människor med särskilda behov samt trygghetsbostäder.

Ingen förändrad målbedömning.

Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer

Uppfyllt i hög grad

Arbetet för en bra infrastruktur och goda kommunikationer styrs av strategier i kommunens översiktsplan, där hänsyn tas till både lokala behov och regionala och nationella samband. Den utgör även kommunens trafikstrategi och behandlar förutsättningar för persontrafik, godshantering, säkerhet och effektivitet i vägtransportsystemet, kollektivtrafik, möjligheterna att gå och cykla, men även frågor om digital infrastruktur, avfallshantering, energiförsörjning samt vatten- och avloppsförsörjning.

Regeringen har tagit beslut om att Norrbotniabanan ska byggas i hela sin sträckning, vilket medför behov av planeringsinsatser lokalt. Ett projekt för att utreda nyttoeffekter i strategiska trafiknoder efter banan pågår sedan en tid.

Vindkraftsutbyggnaden i kommunen innefattar även frågor som berör utveckling av kraftledningsnätet. Piteå hamn utvecklas i syfte att stärka dess kapacitet och funktion.

Infrastrukturarbetet omfattar även åtgärder för klimatanpassning och förberedelser pågår inför byggandet av ett dagvattenmagasin i staden. Bredbandsutvecklingen i kommunen fortgår.

Under året har större infrastrukturprojekt rört bland annat Rådhustorget samt exploatering av områdena Strömnäsbacken och Lekattheden. Större gatuarbeten har rört Länkvägen-Tärnvägen i Öjebyn, Nötövägen och Industrigatan. Arbetet med gång- och cykelvägar har fortsatt enligt plan. Under inledningen av året belastades vinterväghållningen genom mycket stora snömängder, vilket har fått konsekvenser för barmarksunderhållet. Utredningsarbete kring trafikflödet genom centrala staden pågår, bland annat mot bakgrund av krav på åtgärdsprogram till följd av försämrad luftkvalitet.

Det nya avtalet för kollektivtrafik har införts, trafiken drivs av ny operatör och sker med el-bussar. Övergången medförde investeringskostnader för byggande av en högspänningstransformator för laddning av fordonen. Resandet med kollektivtrafik minskade kraftigt, till följd av restriktioner kopplade till pandemin.

Ingen förändrad målbedömning.

I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling

Delvis uppfyllt

Coronapandemins påverkan och beslut att begränsa allmänna sammankomster fick stora konsekvenser för kulturverksamheten för stora delar av året. Ett stort arbete har lagts ned för att ställa om verksamheter för att kunna bedrivas men ytterligare begränsningar och nedstängningar har varit förödande. En konsekvens är att delar av det som skulle genomföras inom ramen för firandet av Piteå 400 år inte kunde genomföras.

En positiv bieffekt är att digitaliseringen påskyndats, exempelvis har digitala bokprat filmats av bibliotekspersonalen för att sedan användas av pedagogerna i klassrummen. Vidare har utlåningen av e-medier ökat och lokala kulturarrangemang har via medvetna satsningar börjat sändas via olika streamingtjänster. Positivt är att fler har möjlighet att ta del av utbudet även om det blir tydligt att en livestreaming inte kan ersätta en liveföreställning. Att få åskådarna att på ett naturligt sätt betala för livestreamade föreställningar är en utmaning.

Corona har fortsatt att påverka bibliotekets verksamhet. Under det första halvåret införde regeringen skarpa restriktioner för all offentlig verksamhet. För Piteå biblioteks del innebar det att besökarna på Stadsbiblioteket var hänvisade till att utföra alla sina ärenden i informationsdisken och fick inte röra sig fritt i lokalen. För filialer och bokbuss gällde take away av reserverade böcker via entrén. Under hösten började biblioteksverksamheten att återgå till det normala. Besökare släpptes in i bibliotekslokalerna och skolklasser kunde återigen besöka biblioteken. Programverksamhet och den läsfrämjande verksamheten för vuxna med bokcirklar startade upp igen men strax före jul kom det nya restriktioner från regeringen kring offentliga sammankomster.

Arbetet med genomförandeplanen för att nå kommunens kulturmål stannade upp p.g.a. pandemin. Det är svårt att upprätta en fungerande och långsiktig plan när framtiden är så osäker. Det finns behov av att avvakta utvecklingen på kulturområdet, inte minst på ett nationellt plan. Beslut är taget att skjuta på genomförandet.

Ett annat bidrag till måluppfyllelsen är det samarbete som Piteå kommun bedriver med institutet Dans i skolan och som synliggör kommunens engagemang och bidrag för dansutveckling lokalt, regionalt och nationellt.

När restriktionerna lättades under hösten kickstartade kulturföreningslivet inom samtliga kulturområden. Eventuella farhågor om att pandemin skulle innebära att kulturföreningslivet förtvinat visade sig vara felaktigt då omställningen från ingen verksamhet till full verksamhet gick förvånansvärt snabbt och åskådarskarorna återvände i en aldrig sinande ström. Suget efter att få delta live vid ett kulturarrangemang var/är enormt.

På grund av ökad smittspridning och nya restriktioner i slutet av året *sänks åter måluppfyllelsen till delvis uppfyllt.*

Ledningsuppdrag

Ledningsuppdragen har förts samman med en gemensam styrning och samordning, vilket tydliggjort uppdragens betydelse och roll för att möta kommunens utmaningar. Samband och kopplingar mellan områdena framträder tydligt när gemensam kunskap om utmaningarna är samlad. Därmed skapas unika möjligheter att bidra till strategiskt viktiga helhetslösningar. Samordningen av ledningsuppdrag kommer långsiktigt att förstärka samagerandet i kommunens arbete att möta sina utmaningar.

Samordningen synliggör nödvändigheten av att förvaltningarnas linjeorganisation behöver kapacitet för att genomföra nödvändiga förändringar och uppnå faktiska resultat. Kapaciteten beror såväl på en tydlig prioritering och styrning som tillgång till resurser.

Arbeta för ökad inflyttning av befolkning i arbetsför ålder

✔ Klar

Målbilden är tydlig, kommunen ska öka inflyttningen av befolkning i arbetsför ålder. Många faktorer har betydelse för Piteås attraktivitet; goda livsvillkor, attraktiva boendemiljöer, skola och fritid är några exempel. I princip bidrar alla ledningsuppdrag till att öka attraktiviteten och inflyttningen till Piteå. Ledningsuppdraget för Agenda 2030 skapar förutsättningar för bland annat god hälsa, jämställdhet och minskad ojämlikhet. Uppdraget för ett bättre näringslivsklimat skapar förutsättningar för nya etableringar vilket stärker den lokala arbetsmarknaden. En campusutvecklare är anställd i syfte att stärka Piteå som universitetsstad. Det är viktigt då det bidrar både till inflyttning av nya studenter samt möjliggör kunskap för näringslivet. För att öka invånarantalet krävs att det sker en tillväxt i hela kommunen, ledningsuppdraget för en modern och växande landsbygd med utpekade landsbygdscentra skapar förutsättningar för detta.

I många delar av kommunens verksamheter pågår fokuserat arbete för att bidra till inflyttningen. Som exempel kan nämnas utveckling av inflyttarservice, matchning av kompetens mot näringslivets behov, satsningar på yrkeshögskola, marknadsföringsinsatser mot relevanta målgrupper etc.

Näringslivsklimat

✔ Klar

Undersökningen Insikt har återupptagits 2021. Insikt är en servicemätning av kommunernas myndighetsutövning där i första hand servicen för gruppen företagare mäts. De myndighetsområden som mäts är bygglov, miljö- och hälsoskydd och livsmedelskontroll. Undersökningen visar på ett aggregerat index på 85 för Piteå vilket ska jämföras med sverigesnittet 72. Högst nöjdhet handlade om förmågan att möta uppsatta tidsramar, bemötande och engagemang för kundens ärende. Lägst nöjdhet återfanns i frågor gällande informationen på webbplatsen, information om processen och rutinerna samt möjligheten att använda digitala tjänster. Undersökningen fortsätter kommande år för att kunna följa upp resultat och vidta ev förändringar.

Piteå växer i invånarantal men skulle kommunen kunna växa mer och i en snabbare takt? Utifrån nuläget med väldigt få vakanser, en mycket hög markanvändning och markanvisning är det tydligt att det finns en stark efterfrågan. Det tar lång tid att ta fram nya detaljplaner varpå flera potentiella projekt står i avvaktan på planprogram eller detaljplan. Inom ramen för uppdraget pågår ett intensivt arbete med att se hur kommunen kan stärka upp plan- och markarbetet så det förblir rättssäkert med hög kvalitet men också systematiskt effektivare och med en tydlig inriktning i linje med fastställda styrdokument som ex. Översiktsplan 2030.

Den nya campusutvecklaren som anställts är en förutsättning för en god samordning och driv framåt av campus och Piteå som universitetsstad. Kunskap från campusutvecklingsarbetet ska inlemmas i strategisk och operativ verksamhet utifrån gemensam målbild och vision.

Ett Näringslivsråd är bildat under 2021 med syfte att skapa en god samverkan mellan Piteå kommun och Piteås näringsliv. Rådet ska verka för ett gott näringslivsklimat, driva samverkansfrågor och skapa bra samarbeten mellan olika branscher.

Under året har ett 70-tal företagsbesök genomförts tillsammans med kommunledningen. Därtill har ett antal näringslivsfrukostar hållits digitalt samt i hybridformat. Genom dessa möten har kommunen kunnat fånga upp företagens behov och tankar för framtida utveckling samt kunnat informera om och diskutera Piteås utveckling i stort.

Verksamhetsutveckling med stöd av digital teknik

✔ Klar

Förväntan på förnyade samhällstjänster fortsätter att växa samtidigt som välfärdsutmaningar, lagstiftning, snabb teknikutveckling och kompetensbrist utgör begränsande faktorer för utveckling. Arbetet med att stärka verksamheternas förmåga till förnyelse och digital samverkan fortskrider. Utgångspunkten är handlingsplan för ledningsuppdraget verksamhetsutveckling med stöd av digital teknik, samt SKR:s nationella strategier för digital utveckling.

Under året har verksamheternas kapacitet och mognad inom området kartlagts. Resultatet visar på stora skillnader i etablerade strukturer och arbetsformer. Avsaknaden av särskilda budgetmedel för innovationsarbete och utvecklingsprojekt begränsar förutsättningarna för att påskynda förnyelsearbetet och motverka obalansen mellan olika verksamheters kapacitet och mognad. Avgörande för de kommande årens digitalisering blir därför kommuncentrala projekt, gemensamma digitala lösningar samt enskilda verksamheters prioriteringar i ordinarie planerings- och budgetarbete.

Den förnyade plan som utarbetats under året fokuserar på effekt och stabilitet kopplad till kommungemensamma systemlösningar och projekt. Planen innefattar bland annat följande åtgärder:

Styrgrupper för centrala systemlösningar

- Extern digitalisering - Medborgarservice, Webb, e-tjänster, telefoni
- Intern digitalisering - Personal, ekonomi, ärendehantering, e-arkiv
- IT och infrastruktur - Utrustning, uppkoppling, systemdrift, integration

Central beredningsprocess för digitalisering
Bättre samordning av frågor kopplade till informationssäkerhet, informationshantering, systemupphandlingar, systemförvaltning m.m.

Systematisk verksamhetsdialog med förvaltningar och bolag
Underlätta arbetet med att fånga utvecklingsbehov och konkretisera utvecklingssatsningar och stödåtgärder.

Utvecklingsforum
Forum för erfarenhetsutbyte och samverkan över verksamhetsgränser.

Kommunövergripande projekt
Projekt för att påskynda utvecklingen inom extern digitalisering, intern digitalisering och IT-miljö.

Kompetensförsörjning

✔ Klar

Piteå kommuns riktlinje för kompetensförsörjning syftar till att säkra kompetensförsörjningen för kommunens verksamheter. Arbete pågår med att ta fram aktivitets- och handlingsplaner, både övergripande för kommunen samt för varje nämnds verksamhetsområde. Kommunstyrelsen, via kommunledningsförvaltningen, ansvarar för den övergripande aktivitets- och handlingsplanen samt stödjer nämnderna i deras arbete.

Kompetensförsörjningen för Piteås näringsliv och offentlig sektor är sammantaget utmanande. De många etableringarna runt omkring Piteå skapar en gynnsam arbetsmarknad och konkurrensen om arbetskraft med rätt kompetens är stor. Det är avgörande att Piteå kommun arbetar aktivt för att skapa förutsättningar att stötta såväl näringslivet som egna kommunala verksamheter. Yrkeshögskola, matchning av kompetens, inflyttarservice är exempel på åtgärder.

Agenda 2030

✔ Klar

Ledningsuppdraget påbörjades april 2021 och ett förslag är framtaget för arbetsprocessen för Hållbar utveckling - Agenda 2030. Det innefattar tre delar; redovisning, utveckling och stöd. Arbetet är också förankrat i styrgrupp samt med politisk ledning. Processen ses som en pilot där olika vägar testas för att nå syftet med ledningsuppdraget. En arbetsgrupp har påbörjat arbetet med att få in mål och nyckeltal i styrsystemet samt skapa struktur kring redovisningen. Arbete pågår för att ta fram stöd till verksamheter att arbeta med hållbar utveckling på olika sätt, detta är främst kopplat till de sex fokusmål som beslutats. Utmaningar framåt är att göra strukturen enkelt och användbart men samtidigt inte tappa bort syftet med hållbar utveckling. Viktigast är att arbetet leder till att lokala och globala mål kan uppnås.

Delprojekt klimatanpassning
Plan för klimatanpassning och tillhörande handlingsplan antogs av Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen i april 2021. Aktiviteterna i handlingsplanen är implementerade i styrsystemet och tilldelade berörda ansvariga. En extern hemsida har skapats för information om behov av klimatanpassning i Piteå och om kommunens arbete. Slutrapportering till styrgruppen för delprojektet skedde i oktober.

Modern och växande landsbygd

✔ Klar

En arbetsgrupp med representanter från olika förvaltningar har träffats regelbundet för att diskutera vilka åtgärder som är på gång samt vilka utmaningar som finns i kommunens landsbygdscentra. Diskussioner baseras på fördjupad översiktsplan (FÖP) landsbygdscentra.

Målsättningen med ledningsuppdraget är att synliggöra, samordna, systematisera och uppmärksamma alla pågående aktiviteter i kommunens arbete inom landsbygden. Arbetsgruppen tar fram avgränsningar för uppdraget samt förväntat slutresultat.

En effekt av ledningsuppdraget är att utmaningar inom landsbygden har synliggjorts. Målet med en modern och växande landsbygd är att få fler folk att bo och verka i kommunens alla delar. Översiktsplan 2030 (ÖP2030) strävar efter en befolkningsökning vilket även kommer ställa krav och förväntningar på kommunal service. Fler invånare bosatta på landsbygden skapar bl.a. behov av översyn av kommunikationer, skola och omsorg.

Handlingsplan på de fördjupade översiktsplanerna kommer att färdigställas under första halvåret 2022.

Väsentliga personalförhållanden

Personal

Uppfyllt i hög grad

Resursområdet Personal består av ett övergripande mål. Målet har bedömts vara i hög grad uppfyllt varpå även det strategiska området bedöms som vara i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området jämfört med föregående år.

Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser

Uppfyllt i hög grad

Personalanalysen följer upp personalmålet för Piteå kommunkoncern.

Hälsofrämjande arbetsplats

Bolagskoncernen

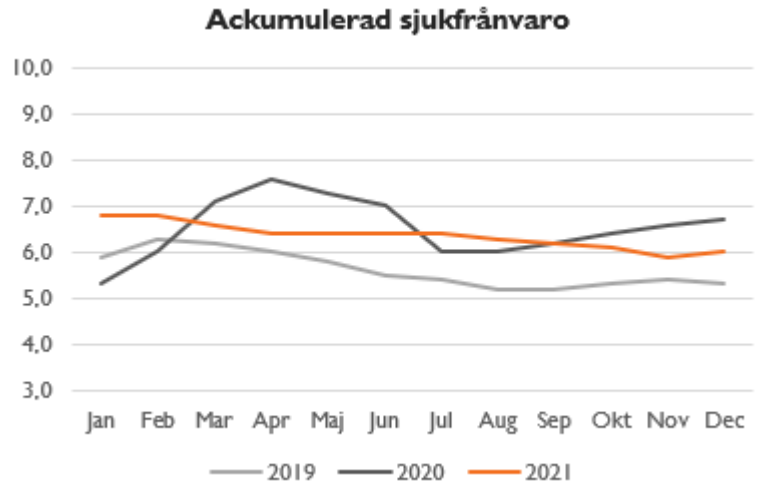
Antalet medarbetare skiljer sig markant mellan de olika bolagen. Det är därför svårt att göra en direkt jämförelse av sjukfrånvaron både bolagen emellan och mellan bolagen och kommunen.

Generellt är sjukfrånvaron låg inom bolagen, både bland kvinnor och män. Till skillnad från kommunen där kvinnorna är de med högst sjukfrånvaro, är det inom bolagen generellt högre sjukfrånvaro bland männen. Inom PiteEnergi ökar sjukfrånvaron något och ligger på 2,7 %. För Pireva sjunker sjukfrånvaron efter den markanta ökning som skedde 2020 och ligger nu på 3,2 %, det är männens sjukfrånvaro som minskat. Av den totala sjukfrånvaron ökar långtidssjukfrånvaron (de som varit sjuka mer än 59 dagar) inom de båda bolagen. Sjukfrånvaron minskar inom PiteBo, framförallt bland männen, de har nu en sjukfrånvaro på 2,8 %. Piteå Näringsfastigheter ökar frånvaron något och ligger på 2,3 %.

Anpassningar är gjorda för att följa de råd som finns i samband med pandemin. Arbetsmiljöarbetet har stort fokus och några av bolagen har förstärkt resurserna kring detta. Bolagen arbetar aktivt för att stärka hälsan hos medarbetarna, några exempel är hälsoundersökningar, erbjudande om gemensam träning och träning på arbetstid.

Piteå kommun

Sjukfrånvaron har över året varit på en mer stabil nivå än förra året och har, fram till november, närmat sig nivåerna för 2019 innan pandemiutbrottet. Under sommaren var sjukfrånvaron högre än förra året, vilket troligen kan förklaras av att restriktioner lättades och samhället öppnades upp. I takt med ökad smittspridning av både "vanlig" förkylning och covid-19 ökade sjukfrånvaron igen. Under december månad är sjukfrånvaron högre än samma månad 2020 och ligger på 7,5 % i jämförelse med 6,1 % förra december. För att se en mer långsiktig trend för utvecklingen av sjukfrånvaron mäts den ackumulerade sjukfrånvaron, alltså den totala sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna. Där syns tydligt att minskade restriktioner och ett mer öppet samhälle medför att sjukfrånvaron sakta ökar, den är dock fortfarande lägre än för helåret 2020. Andelen sjukfrånvaro under 2020 var 6,7 % och för 2021 6,0 %. Kvinnor har högre sjukfrånvaro än männen (6,7 % i jämfört med 3,5 %), ökningen av sjukfrånvaron mot slutet av året sker framförallt för kvinnorna. Andel av sjukfrånvaron som är långtidsfrånvaro ökar från 34 % till nästan 39 % i år. I jämförelse med Luleå- och Umeå kommun har Piteå kommun lägre sjukfrånvaro, Umeå har 7,1 % och Luleå har 6,8 %. Pandemin och den sjukfrånvaro den fört med sig har ökat arbetsbelastningen inom många verksamheter och bristen på vikarier har varit påtaglig.



Enligt lag ska sjukfrånvaron redovisas med följande parametrar:

Sjukfrånvaro i % ackumulerat 12 månader jan - dec	Piteå kommun	AB PiteEnergi	AB PiteBo	PIREVA AB	Piteå Science Park AB	PNF AB
Total sjukfrånvaro	6,0	2,7	2,8	3,2	0,7	2,3
Andel sjukfrånvaro> 59 dagar	38,7	32,7	33,8	34,1	0,0	33,2
Sjukfrånvaro kvinnor	6,7	1,8	3,0	3,3	1,1	3,9
Sjukfrånvaro män	3,5	3,2	2,7	3,2	0,1	0,7
Sjukfrånvaro <29 år	6,1	2,3	2,4	1,8	0,0	0,0
Sjukfrånvaro 30-49 år	5,9	3,7	1,7	2,3	0,4	3,7
Sjukfrånvaro >50 år	6,2	1,1	3,4	4,4	5,8	0,9

Attraktiv arbetsgivare och kompetensförsörjning

Bolagskoncernen

Att vara en attraktiv arbetsgivare är i fokus för alla bolag där värdegrundsarbete är en nyckel för flera av bolagen. För att medarbetare ska vara motiverade och engagerade behöver de utvecklas: Glädjande är att det under året genomförts utbildningar, trots pandemin, både digitala och fysiska. Arbete med att systematisera on- och offboarding har genomförts under året inom Piteå Science Park. Pireva har ett nytt kollektivavtal där en semestertrappa införts, till stor glädje för medarbetarna. De kan också se att de är en attraktiv arbetsgivare då antalet ansökningar till lediga tjänster ökat. PiteEnergi arbetar med täta möten och dialoger mellan chef och medarbetare i syfte att alla medarbetare ska förstå sitt sammanhang. Att ta emot praktikanter och examensjobb är viktiga för PiteEnergi för att säkra intresse och kompetens. Piteå Hamn har en begränsad organisation, därför är det viktigt med stödfunktioner och samarbete för att vara en attraktiv arbetsgivare.

Piteå kommun

Arbetet med kompetensförsörjning är prioriterat. Under året har Kommunstyrelsen beslutat om en riktlinje för kompetensförsörjning. Förvaltningarna har fått i uppdrag att ta fram en handlingsplan kopplat till riktlinjen. De flesta förvaltningar har påbörjat arbetet, utbildningsförvaltningens plan är färdigställd och ska under första delen av året implementeras. Kommunen har fortsatt erbjudit praktik för studenter och personer i arbetsmarknadspolitiska åtgärder, vilket är viktigt med hänsyn till framtida kompetensförsörjning. Digitala event har ersatt tidigare fysisk närvaro på mässor och event med goda resultat för att marknadsföra Piteå som en stad att leva och bo i.

Under september månad genomfördes en temperaturmätning bland kommunens medarbetare. Mätningen bestod av tre delar:

1. *Hållbart medarbetarengagemang (HME)*
   Resulterade i ett index på 83 (av totalt 100), ett bra resultat i förhållande både till tidigare mätningar och i jämförelse med andra kommuner. Kvinnor tenderar att ha något större medarbetarengagemang (index 84) i jämförelse med männen (82). I förhållande till riket är Piteå kommun bland de 20 % bästa kommunerna.
2. *Upplevelser av arbetet under coronapandemin.*
   Det har varit en ansträngande arbetssituation bland de som arbetat på plats, på grund av bristande tillgång på vikarier samt svårigheter att följa rådande restriktioner med att bland annat hålla avstånd. Av de som haft möjlighet att arbeta på distans är de flesta positiva och vittnar om att de vid distansarbete blivit mer produktiva och fått en bättre balans i livet.
3. *Upplevelse av sexuella trakasserier, diskriminering och kränkningar.*
   Ett fåtal av de som besvarat enkäten uppger att de varit utsatta för sexuella trakasserier, en fjärdedel av de svarande vet inte hur de går tillväga om de skulle bli utsatta. Över 90 % anser att de arbetar på en arbetsplats fri från kränkningar.

Antalet sökande kandidater till utannonserade tjänster har ökat med ca 20 %, vilket kan ses som en effekt av den pågående pandemin där Piteå kommun ses som en trygg och attraktiv arbetsgivare. Drygt 440 personer har anställts under året, utöver detta tillkommer 280 personer som rekryterades för sommarvikariat inom socialtjänsten. Det finns tjänster som tidigare varit svåra att tillsätta som nu kunnat tillsättas, exempelvis projektledare och annan teknisk kompetens. Trots ökat antal sökande är det fortfarande ansträngande läge inom många verksamheter där man har svårt att hitta personal med rätt utbildning och kompetens. Även vikariesituationen är ansträngd inom framförallt Socialtjänsten, men även inom Utbildningsförvaltningen. Trots målmedvetet arbete med att jämna ut könsskillnader är det fortsatt flest kvinnor som anställs.

I syfte att implementera ett tillitsbaserat arbetssätt har såväl den politiska ledningen som kommunledningen genomfört workshop tillsammans med den forskare som var knuten till Tillitsdelegationen. Detta i syfte att få en gemensam plattform och gemensam bild av innebörden i begreppet. Kommunens chefer har fått kompetensutveckling i ämnet, dels genom föreläsning av samma forskare samt ledarskapsträning med utgångspunkt i tillitsbaserat ledarskap.

Antal underställda är avgörande både med hänsyn till förutsättningar att utöva ett tillitsbaserat arbetssätt samt

förutsättningar rent generellt att utöva ledarskap. Därför finns beslut om riktmärke för antal underställda, där ingen chef ska ha fler än 30 (om alla är geografiskt samlade, i annat fall ska man inte ha fler än 25) eller färre än 10 underställda. Totalt för Piteå kommun har cheferna i genomsnitt 20 underställda. Ingen förvaltning har fler än beslutat riktmärke, däremot är det stor skillnad mellan förvaltningarna. Chefstätast är det inom Kultur, park och fritid med åtta underställda per chef, Utbildningsförvaltningen har i snitt 25 och Socialtjänsten lite drygt 19 underställda.

Jämställda arbetsplatser

Bolagskoncernen

De flesta bolag har en ojämn könsfördelning med traditionella könsmönster som speglar branscherna. Målmedvetet arbete sker och en strävan att nå jämn könsfördelning pågår. Utbildning för medarbetare, analyser av rekryteringsannonser, riktade marknadsföringsinsatser mot det underrepresenterade könet är exempel på aktiviteter för att nå ökad jämställdhet. I de större bolagen har de flesta en heltidsanställning, männen i högre grad än kvinnorna.

Piteå kommun

Antalet medarbetare ökar något, per sista december arbetar 4 039 månadsanställda inom kommunen. Det är Socialtjänsten och Utbildningsförvaltningen som står för ökningen. Samhällsbyggnad och Kultur, park och fritid minskar antalet månadsanställda en aning. Kvinnor är överrepresenterade inom kommunen, 80 % är kvinnor och 20 % män, en könsfördelning som liknar kommuner i allmänhet. Ambitionen vid anställning är att utjämna könsfördelningen. De flesta är mellan 30 - 49 år och medelåldern ligger över åren mellan 45-46 år, männen har något högre medelålder än kvinnorna (46,1 i förhållande till 45,9). Fler har tagit ut pension i år än förra året, 92 personer. Målet är att få fler att arbeta längre med ett målvärde på 65 år och det går åt rätt håll, under året ökar medelåldern för pensionsuttag med 0,1 och ligger nu på 64,2 år.

Målet är att alla medarbetare ska ha en heltidsanställning. Andelen med heltidsanställning ökar något, från 88,6 % för år 2020 till 89,5 % i år. Det är framförallt fler kvinnor som fått heltidsanställning under året (89,2 %), fortfarande är det fler män som har heltidsanställning (90,8 %). Det finns faktorer som påverkar målsättningen, till exempel medarbetare som själv väljer deltidsanställning, timanställning eller medarbetare med någon form av pension del av arbetstiden.

Så långt det är möjligt erbjuds månadsanställningar istället för timanställningar, nyttjandet av timanställda i minskar något i förhållande till föregående år. Det finns faktorer som gör att kommunen inte helt kommer ifrån att timanställningar sker, såsom tillfälliga arbetstoppar och medarbetares egna önskemål. Antalet nyttjade timanställningar ökar med ca 4 årsarbetare i förhållande till 2020, totalt motsvarar årets nyttjade timmar ca 257 årsarbetare. Ökningen sker framförallt bland männen.

Kvinnors lön i förhållande till männen är 94,4 %, ett tal som långsamt förbättrats år från år. Varje år genomförs en lönekartläggning i syfte att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader. Årets analys visade att löneskillnader som inte kan förklaras fanns för arbetsterapeuter, fysioterapeuter, sjukgymnaster, några kvinnliga rektorer i förskolan. Dessa löneskillnader kommer att åtgärdas.

Ingen förändrad målbedömning.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Internkontroll

Kommunkoncernens styr- och ledningssystem som beskrivs i inledningen av detta dokument utgör grund för hur verksamheten planeras, genomförs och följs upp. Den av kommunfullmäktige beslutade verksamhetsplanen utgör kommunens övergripande internkontrollplan. I början av året fastställer nämnderna intern kontrollplan och följer upp densamma i slutet av året. Löpande avstämningar sker dessutom under året, bland annat i form av månads- och delårsrapporter samt årsredovisning och om avvikelser framkommer kan dessa därigenom hanteras. Bolagskoncernens internkontrollplan samt uppföljning av densamma utgår från samma principiella årsprocess som nämndernas. Kommunens verksamheter bedöms under 2021 bedrivits med en god och tillräcklig intern kontroll.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Faktaruta - God ekonomisk hushållning
Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Sammantaget utgör det grunden för bedömning av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Utifrån en helhetsbedömning av i huvudsak goda verksamhetsresultat samt en fortsatt målmedveten styrning av verksamhet, personal och ekonomi bedöms Piteå kommun sammantaget uppnå god ekonomisk hushållning för 2021. Jämfört med 2020 är målbedömningen oförändrad för samtliga mål. Nytt för 2021 är de tre målen inom strategiska området Barn och unga - vår framtid som sammantaget bedöms var i hög grad uppfyllt. Socialnämndens måluppfyllelse för resursområdet ekonomi har höjts till delvis uppfyllt. För att Socialnämnden ska kunna bedriva verksamhet utifrån fastställda mål med en ekonomi i balans så pågår ett omfattande flerårigt utvecklings- och förändringsarbete.

Befolkningsutvecklingen har stärkts under året trots något stagnerande flyttströmmar och begränsad invandring i pandemins spår. Prognosen för kommande år visar fortsatt på en långsammare ökning än målsättningen, men utvecklingen är svårbedömd. Den senaste prognosen visar att Piteås invånarantal beräknas bli 43 000 invånare tidigast omkring 2030, vilket är en fördröjd takt mot målet 46 000 invånare år 2030. Den omfattande gröna omställningen som pågår i regionen kommer medföra helt ändrade förutsättningar och därmed är det ett troligt scenario att befolkningstillväxten kraftigt kan komma att förbättras kommande år. Många olika åtgärder vidtas i syfte att fortsatt nå en positiv befolkningsutveckling i hela kommunen. Samordnat näringslivsfrämjande arbete samt investeringar för exploatering av nya bostads- och industriområden är några exempel på det. För att möta demografiutvecklingen och samtidigt vidmakthålla och anpassa fastigheter utifrån skick och behov så genomförs stora kommunala investeringar i vård- och omsorgsboenden samt förskolor och skolor.

Den gynnsamma utvecklingen med omfattande etableringar och investeringar i regionen kan framgent medföra en utmaning i att matcha kompetensförsörjningen. Pandemin begränsar och förändrar formerna för marknadsföringsinsatser av kommunen som arbetsgivare och som bostadsort. Besöksnäringen har haft kraftigt ökad omsättning jämfört med föregående år, där lättade pandemirestriktioner är en starkt bidragande orsak. Bygg, industri och den fritidsbaserade handeln ser fortsatt stark efterfrågan. Servicemätningen Insikt visar på goda resultat för kommunens myndighetsutövning gentemot företag.

Arbetslösheten har trots pandemin fortsatt att minska i Piteå kommun, utvecklingen har varit särskilt stark under våren. Arbetslösheten var 5,5 % vid årets slut, viket ligger strax under nivån i december 2019 innan pandemin bröt ut. Det är huvudsakligen för ungdomar 18–24 år och utrikesfödda som minskningen är tydligast.

Pandemin har ändrat förutsättningarna för folkhälsoarbetet och arbetet med Agenda 2030, där fler digitala metoder och arbetssätt utvecklats.

Sjukfrånvaron har över året varit på en mer stabil nivå än förra året och har, fram till november, närmat sig nivåerna för 2019 innan pandemiutbrottet. Sjukfrånvaron är högre i verksamheter där distansarbete inte är möjligt. Pandemin har inneburit påfrestningar på verksamheterna. Hela kommunkoncernen bedriver ett målmedvetet arbete för att säkerställa hälsofrämjande, smittsäkra och jämställda arbetsplatser.

Skatteunderlagsprognosen per december 2021 visar för 2022 på snabbare ökning än i tidigare beräkningar, för att plana ut 2023–2024. Statliga pandemistöd till kommuner och regioner i form av tidsbegränsade generella statsbidrag kommer fasas ut kommande år. Kommunens intäkter kommer inte utvecklas i samma takt som de kommunala kostnaderna förväntas öka.

Nämnderna sammantaget redovisar mindre underskott mot budget. Tre nämnder visar underskott, där Samhällsbyggnadsnämndens underskott orsakas av lägre markförsäljning än budgeterat. Socialnämndens underskott är betydligt lägre än tidigare år. Socialnämnden har under året erhållit ökade statsbidrag men har fortsatt svårt att klara uppdraget inom befintligt anslag, vilket främst beror på svårpåverkade externa faktorer. Trenden med ökande nettokostnader inom sociala sektorn till följd av ökande välfärdsbehov ser liknande ut på många håll i landet. Ett omfattande utvecklingsarbete pågår sedan några år tillbaka för att bygga en starkare och mer effektiv socialtjänst. Under året har Socialnämnden fortsatt utvecklingsarbetet med en organisation, ny ledningsstruktur och ny budgetfördelningsmodell. Övriga nämnder visar överskott och kommunens verksamheter bedöms leverera service och tjänster av god kvalitet.

Kommunens finansiella ställning är stabil med en stark soliditet och en gynnsam likviditetsstrategi. Likviditeten hanteras koncernövergripande och den samlade betalningsberedskapen har under året varit god. Kommunkoncernens soliditet har stärkts under året.

De utökade tillfälliga generella statsbidrag som beslutades 2020 till kommunal sektor har stärkt resultatet för året. Kommunen och kommunkoncernens ekonomiska resultat för 2021 visar på stora överskott och kommunens resultat som andel av skatter och generella statsbidrag överträffar vida fastställt målintervall. Kommunallagens balanskrav infrias, då intäkterna överstiger kostnaderna.

Kommunkoncernen har under året genomfört och planerat för viktiga strategiska investeringar i syfte att fortsätta den positiva utvecklingen mot beslutade mål.

Ekonomiska nyckeltal visar sammantaget goda resultat. Kommunen bedöms ha en stabil finansiell situation. Måluppfyllelse avseende ”Kommunens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar” bedöms oförändrad i förhållande till föregående år. Bolagen bidrar genom att uppfylla målet; att "koncernen Piteå Kommunföretag AB ska klara de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden inom ramen för Piteå Kommunföretag AB". Inga tillskott har skett från kommunen till de kommunala bolagen.

Balanskravsresultat

Kommunens balanskravsresultat för 2021 uppgår till 206,3 mkr efter justeringar. Kommunallagens balanskrav uppfylls. Inga balanskravsunderskott som ska återföras från tidigare år ingår.

Balanskravsutredning

(tkr)	**2021**	**2020**	**2019**
Årets resultat enligt resultaträkningen	184 151	144 407	89 258
- Samtliga realisationsvinster	-9 149	-30 929	-13 071
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-
+/- Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	11 898	-19 376	-11 742
-/+ Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	19 376	11 742	-2 893
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	206 276	105 844	61 552
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-	-79 000	-36 000
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-	-
Årets balanskravsresultat	206 276	26 844	25 552

Förväntad utveckling

Återhämtningen av den globala ekonomin pågår men det sker i otakt länder emellan till följd av olika vaccinationsgrad av respektive lands befolkning.

Det senaste årets konjunkturåterhämtning har bromsats in något under vintern till följd av att världen återigen drabbats av kraftigt ökad smittspridning. Konjunkturutvecklingen för svensk ekonomi de närmaste åren är svårbedömd. Regeringens olika stödåtgärder till näringsliv och kommunal sektor fortsätter ännu en tid i syfte att mildra effekterna av pandemin. Skatteunderlaget förväntas växa i en något långsammare takt kommande år än vad som varit fallet de senaste tio åren.

Kommande år ses såväl utmaningar som stora möjligheter för kommunen och för regionen och den förväntade utvecklingen står vid ett vägskäl.

Å ena sidan så står kommunkoncernen inför omfattande investeringsbehov för att både möta samhällsutvecklingen och förnya befintligt bestånd av fastigheter och infrastruktur utifrån verksamheternas framtida behov. Kommunens kostnader kommer öka till följd av demografisk utveckling med allt fler äldre samt utmaningen att leva upp till krav som följer av ofinansierade eller delvis finansierade statliga reformer. De relativt stora pensionsavgångarna och därmed en generationsväxling inom de kommunala verksamheterna kan innebära ökade kostnader och utmaningar att klara kompetensförsörjningen framöver. Om den nu relativt låga takten i befolkningstillväxten håller i sig samt om konjunkturutvecklingen i norr bromsar in i enlighet med SKR:s scenarios för hela riket kommande år, så bromsar det även ökningstakten för kommunens skatteintäkter. Risken är i så fall att skatteintäkterna inte fullt ut kommer matcha den förväntade nettokostnadsutvecklingen kommande år.

Den omfattande gröna omställningen som pågår i regionen kommer å andra sidan kunna medföra helt ändrade förutsättningar och därmed är det ett troligt scenario att befolkningstillväxten kraftigt kan komma att förbättras. Vid god befolkningstillväxt så stärks också skatteunderlaget och den kommunala ekonomin. Många olika åtgärder vidtas i syfte att fortsatt nå en positiv befolkningsutveckling i hela kommunen. Samordnat näringslivsfrämjande arbete samt investeringar för exploatering av nya bostads- och industriområden är några exempel på det. Blir Regeringens föreslag om tillskott till äldreomsorgen beslutade så bidrar det till att motverka de negativa ekonomiska effekter som demografiutvecklingen kan föra med sig.

Kommunkoncernen har haft rätt många år med starka resultat med stärkt soliditet som följd. Kommunen bedöms ha goda förutsättningar att klara en mer långvarig lågkonjunktur utan alltför negativ påverkan på välfärdsuppdraget.

Sammantaget ses en övervägande positiv framtidsbild för utvecklingen i norra Sverige och Piteå. Kommunkoncernen kommer med kraft att arbeta för att realisera detta. Det är därför mycket viktigt för kommunkoncernen att fortsatt samordnat arbetar mot de prioriterade målen för att skapa de bästa förutsättningarna för en långsiktigt god kommunal verksamhet och en stark ekonomi.

DRIFT- OCH INVESTERINGS-REDOVISNING

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

Driftredovisning

Nämnd/styrelse	Intäkter	Kostnader	Netto	Budget netto	Avvikelse netto	Netto
(tkr)	2021	2021	2021	2021	2021	2020
Kommunfullmäktige	0	3 593	3 593	3 680	87	3 614
Revision	33	1 470	1 437	1 533	96	1 553
Valnämnd	0	108	108	80	-28	72
Kommunstyrelsen	49 584	273 885	224 301	235 337	11 036	232 447
Barn- och utbildningsnämnd	180 883	1 116 594	935 711	939 527	3 816	905 323
Fastighets- och servicenämnd	398 734	510 563	111 829	112 634	805	87 335
Kultur- och fritidsnämnd	33 907	169 106	135 199	139 264	4 065	130 968
Miljö- och tillsynsnämnd	9 471	14 842	5 371	5 115	-256	4 636
Samhällsbyggnadsnämnd	177 000	355 537	178 537	175 401	-3 136	168 851
Socialnämnd	291 097	1 246 052	954 955	934 189	-20 766	964 337
Gemensam kost- och servicenämnd	26 154	26 154	0	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd	58 874	58 874	0	0	0	0
Gemensam överförmyndarnämnd	5 838	5 838	0	0	0	0
Summa styrelse/nämnder	***1 231 575***	***3 782 616***	***2 551 041***	***2 546 760***	***-4 281***	***2 499 136***
Pensioner, löneskatt	151	82 433	82 282	79 698	-2 584	81 200
Kalkylerad KP-pension		-105 381	-105 381	-96 363	9 018	-102 492
Avräkning sociala avgifter		-43 492	-43 492	-30 302	13 190	-34 948
Pott för löneökningar			0	26 786	26 786	0
Kalkylerade kapitalkostnader		-150 736	-150 736	-156 751	-6 015	-153 901
Individuell del pensioner		91 804	91 804	92 257	453	91 075
Pensionsskuldförändring		22 598	22 598	8 650	-13 948	7 492
Planenliga avskrivningar	3 181	122 697	119 516	124 540	5 024	117 388
Summa verksamhetens nettokostnad	**1 234 907**	**3 802 539**	**2 567 632**	**2 595 275**	**27 643**	**2 504 950**
Skatteintäkter	2 224 741		-2 224 741	-2 198 589	26 152	-2 116 144
Utjämnings-/statsbidrag	625 544	141 576	-483 968	-482 620	1 348	-508 937
Finansiella intäkter	49 000		-49 000	-21 964	27 036	-31 970
Finansiella kostnader		5 926	5 926	3 637	-2 289	7 695
Summa före extraordinära poster	**4 134 192**	**3 950 041**	**-184 151**	**-104 261**	**79 890**	**-144 406**
Totalsumma	**4 134 192**	**3 950 041**	**-184 151**	**-104 261**	**79 890**	**-144 406**

Investeringsredovisning

Nämnd/styrelse	Intäkter	Kostnader	Netto	Budget netto	Avvikelse netto	Netto
(tkr)	2021	2021	2021	2021	2021	2020
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision			0	1 500	1 500	0
Kommunstyrelsen	1	6 233	6 232	46 927	40 695	9 452
Barn- och utbildningsnämnd	741	6 100	5 359	8 395	3 036	66 490
Fastighets- och servicenämnd	128	139 370	139 242	129 825	-9 417	143 102
Kultur- och fritidsnämnd		11 488	11 488	12 270	782	6 132
Miljö- och tillsynsnämnd			0	0	0	0
Samhällsbyggnadsnämnd	1 753	24 330	22 577	22 884	307	41 639
Socialnämnd	94	3 079	2 985	4 891	1 906	10 895
Gemensam kost- och servicenämnd			0	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd		3 390	3 390	6 323	2 933	3 825
Gemensam överförmyndarnämnd			0	0	0	0
Summa nettoinvesteringar	2 717	193 990	191 273	233 016	41 743	281 535

Nettoinvesteringar per huvudområde

(tkr)	**2021**	**2020**
Infrastruktur	**25 241**	**36 471**
- Fysisk och teknisk planering	2 349	78
- Gator och vägar	14 553	32 568
- Parker	4 949	
- Miljö o hälsoskydd	0	
- Räddningstjänst	3 390	3 825
Kultur och fritid	**14 757**	**11 496**
- Idrotts- och fritidsanläggningar	13 791	5 536
- Kulturverksamhet	966	5 960
Pedagogisk verksamhet	**95 341**	**87 610**
- Förskola	29 851	48 264
- Grundskola	44 287	26 334
- Gymnasieskola	21 203	12 664
- Övrig utbildning		348
Vård och omsorg	**15 867**	**23 184**
- Äldreomsorg	14 681	11 062
- Stöd och omsorg	1 186	12 122
Affärsverksamhet	**8 635**	**86 805**
- Näringsliv och bostäder	5 378	86 805
- Kommunikationer	3 257	
Övrigt	**31 432**	**35 969**
- Politisk verksamhet	0	3
- Gemensamma lokaler	25 088	20 820
- Övriga gemensamma investeringar	6 344	15 146
Summa nettoinvesteringar	**191 273**	**281 535**

Större investeringsprojekt som löper över flera år, kommunen

Investeringsprojekt	**Totalt planerad utgift (budget)**	**Upparbetat tidigare år**	**Årets utgift**	**Totalt upparbetat**	**Prognos total utgift**	**Prognos total avvikelse**
(tkr)						
Strukturprojekt skolan	128 550	96 844	27 491	124 335	124 927	3 623
Stadshuset et 2-3	52 000	22 778	22 354	45 132	48 532	3 468
Haraholmens industriområde	44 500	46 907	116	47 023	48 407	-3 907
Christina kök o matsal	37 500	5 770	27 441	33 211	37 503	-3
Infrastruktur Acusticum	25 116	23 266	1 482	24 748	25 116	0
Hortlaxgården	19 000	9 972	8 507	18 479	18 479	521
Strömbacka tak Oden	15 576	4 636	16 807	21 443	28 343	-12 767
Exploatering Strömnäsbacken	10 500	12 967	694	13 661	13 660	-3 160
Infrastruktur Christinaprojektet	7 500	2 829	335	3 164	7 500	0
Industrigatan	5 692	4 364	1 328	5 692	5 692	0
Öjagatan	4 500	0	532	532	4 500	0

STYRELSE/NÄMNDER

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd

Stefan Askenryd
Ordförande
kommunfullmäktige

Anders Berg
Ordförande
revision

Jonas Gunnarsson
Ordförande
valnämnd

Uppdrag

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Här fattas beslut i ärenden som rör mål och riktlinjer för de kommunala verksamheterna, kommunens budget, den kommunala skattesatsen, taxor och avgifter, stora investeringar, stadsplanering och andra viktiga och övergripande frågor för kommunen.
Revisionens uppgift är att för fullmäktiges räkning granska att styrelse och nämnder driver verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den kontroll som görs inom kommunstyrelsen och nämnderna är tillräcklig. I sin roll som lekmannarevisorer granskas även verksamheten i de kommunägda företagen. Syftet med all granskning är bland annat att den ska utgöra ett underlag för revisorernas uttalande i revisionsberättelse.
Valnämnden ansvarar för planering och genomförande av allmänna val till riksdag, landsting, kommunfullmäktige, europaparlament samt av riksdag och kommunfullmäktige beslutade folkomröstningar.

Årets händelser

- Avveckling av Gemensam servicenämnd Piteå och Älvsbyns kommuner och övergång till avtalssamverkan
- Förvärv av aktier i Nolia AB samt ett ovillkorat aktieägartillskott med upp till 7 mkr
- Förändrat antal valdistrikt inom Piteå kommun
- Bildande av Näringslivsråd
- Införande av Piteförslag
- Policy för samverkan med andra kommuner antagen
- Beviljande av hemställan om regeringsprövning för Hästliden Vind gällande etablering av upp till 85 vindkraftsverk med en maximal höjd om 300 meter
- Patric Lundström (S) utses till förste vice ordförande i Kommunstyrelsen

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	33	1
Kostnader	-5 127	-5 068
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-5 094	-5 067
Anslag (skattemedel)	5 293	5 177
Internränta	-2	-4
Avskrivning	-42	-168
Årets utfall	**155**	**-62**
Investeringar	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Kommunfullmäktige	3 593	3 680	87
Revision	1 437	1 533	96
Valnämnd	108	80	-28
Summa	**5 138**	**5 293**	**155**

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Kommunfullmäktige inklusive revision och valnämnd redovisar samlat överskott om 0,2 mkr för året.

Fullmäktige (exkl. revision och valnämnd) visar överskott vilket förklaras främst av lägre kapitalkostnader än budgeterat på grund av förskjuten investering 2021 med anledning av sessionssalens renovering. Revision visar överskott och förklaras av lägre kostnad för kurser och utbildningar än budgeterat. Valnämnden visar underskott, vilket beror på fler arbetade timmar än budgeterat.

Kommunfullmäktige

Under året har fem motioner remitterats från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning, ingen av dessa har besvarats. Andra, tidigare inkommande motioner som besvarats är fem, 31 medborgarförslag har inkommit samt 47 Piteförslag. Kommunfullmäktige har genomfört sju sammanträden samt en bolagsstämma.

Revision

Revisionen har under revisionsåret haft elva revisionsmöten och genomfört dialoger med nämnder och styrelser. Revisionen har haft träff med samtliga nämnder, kommunstyrelsen, bolagsstyrelser, nytillträdda Vd:ar, kommunchef, förvaltningschefer samt kommunfullmäktiges presidium. Under året har ett flertal fördjupade granskningar genomförts och avrapporterats bland annat granskning av kommunens hantering av barnkonventionen samt långsiktig finansiell planering. En risk och väsentlighetsanalys har genomförts i början av januari 2021 i syfte att fastställa vilka granskningar som var aktuella för år 2021. Revisionen har genomfört sitt arbete i enlighet med god redovisningssed.

Valnämnd

Valnämnden har haft ett sammanträde under året och föreslagit förändrade valdistrikt, vilket har antagits av kommunfullmäktige och Länsstyrelsen.

Framtiden

Kommunfullmäktige

Under kommande år kommer kommunfullmäktige att ta ett antal beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen.

Valnämnd

För valnämnden kommer året bestå av fortsatta förberedelser, genomförande samt uppföljning av valet 2022.

Foto: Magnus Johansson

Kommunstyrelsen

Helena Stenberg
Ordförande

Patric Lundström
Vice ordförande

Andreas Lind
Kommunchef

Styrelsens uppdrag

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan med särskilt ansvar för kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

Årets händelser

- Aktiviteter med anledning av uppmärksammandet av Piteå 400 år genomförda under året
- Handlingsplanen för kompetensförsörjning är påbörjad
- Flytt av viss IT-drift till gemensamt datacenter i Boden är påbörjat
- Rekryteringsprocessen genomförs i grunden alltid digitalt
- Förberedelsearbetet inför SM-veckan är påbörjad

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	49 584	38 442
Kostnader	-262 585	-258 959
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-213 001	-220 517
Anslag (skattemedel)	235 337	238 874
Internränta	-598	-758
Avskrivning	-10 702	-11 171
Årets utfall	**11 036**	**6 428**
Investeringar	6 231	9 452

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Nämnd	4 982	5 737	755
Kommunledningsförvaltning	134 447	141 542	7 095
Plan- och näringslivsarbete	27 801	30 189	2 388
Kost- och Servicenämnd, Piteås del	2 021	2 328	307
Överförmyndarnämnd, Piteås del	3 981	3 933	-48
Räddningsnämnd, Piteås del	40 948	40 734	-214
Servicenämnd, Piteås del	6 339	3 269	-3 070
Kommunstyrelsen gemensamt	3 782	7 605	3 823
Summa	**224 301**	**235 337**	**11 036**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	–
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	2	–
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	2	2
			Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet	3	2
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	3	3
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	2	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	3
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	3
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	3	3
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer	3	3
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	2	2
Personal	3	3	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	3	3
Ekonomi	4	4	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	4	4
			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	3	3

Foto: Maria Fäldt

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Kommunstyrelsen redovisar sammantaget överskott för 2021 på 11,0 mkr, varav centrala utvecklingsmedel 3,8 mkr. Piteås del av gemensamma nämnder redovisar totalt underskott om -3,0 mkr, varav Servicenämnden Piteå/Älvsbyn underskott -3,1 mkr samt Piteås andel av gemensamma räddningsnämnden -0,2 mkr. Budgetavvikelsen för kommunstyrelsen exklusive centrala potten utgör 3 % av de tilldelade medlen.

En återhållen verksamhet i hela förvaltningen pga pandemin med inställda aktiviteter, uppskjutna investeringar, vakanser och sjukfrånvaro bidrar till minskade kostnader. I övrigt är det ej förbrukade engångsmedel och minskad semesterlöneskuld som bidrar positivt till utfallet.

Samtidigt har förvaltningen haft fortsatt höga licenskostnader för kommunövergripande system och utvecklingsuppdrag. Även kostnader för den centrala fackliga tiden har ökat pga höjda löner och att det tillkommit nya fackförbund med centrala förtroendevalda.

Under året har kommunstyrelsen investerat 6,2 mkr, varav 4,8 mkr i reinvesteringar för datorer och IT-infrastruktur. Vilket är betydligt lägre än planerat, detta som en följd av pandemin som inneburit kraftigt förlängda leveranstider. Införandet av ett nytt e-handels- och fakturahanteringssystem har också försenats, på grund av överprövning av upphandlingen, som inneburit att investeringsutgifterna blev lägre än planerat.

Sponsring
Kommunens totala sponsringsinsatser uppgick 2021 till 4,0 mkr, vilket är avsevärt högre än föregående år. 2021 var ett extremt år på många sätt men trots detta har elitföreningarna jobbat på för att leverera olika former av motprestationer. Piteås evenemangsarrangörer har som många andra tvingats att ställa in sina traditionella arrangemang och vissa har drabbats hårt, men flera av dem har ställt om och gjort det med framgång. Det finns fortsatt ett stort behov av sponsring från såväl föreningsliv som evenemangsarrangörer och inget tyder på att detta kommer att förändras över tid. Stora insatser är beslutade för större arrangemang de kommande åren. Att idrottssponsringen utgör den större delen av kommunens sponsringsåtagande är nu bruten och numera utgör evenemangssidan mer än 50% och trenden är att den kan komma öka ytterligare de närmaste åren. Orsaken till detta är att flera olika arrangemang kan vara på ingång.

Måluppfyllelse oförändrad.

Personal

Uppfyllt i hög grad

Några avdelningar inom kommunledningsförvaltningen har haft ett särskilt ansträngt läge med hög arbetsbelastning och som inte är relaterad till pandemin. Även ett antal kommunövergripande uppdrag samt viss personalomsättning bidrar till en ansträngd arbetssituation med hårda prioriteringar som följd.

Den stora utmaningen med kompetensförsörjningen ställer krav på att förvaltningen visar upp och marknadsför de yrken som finns. Under året har en rekryteringsmässa och hemvändarevent genomförts digitalt med goda resultat. Praktik har också kunnat erbjudas genom växelvis närvaro digitalt och fysiskt.

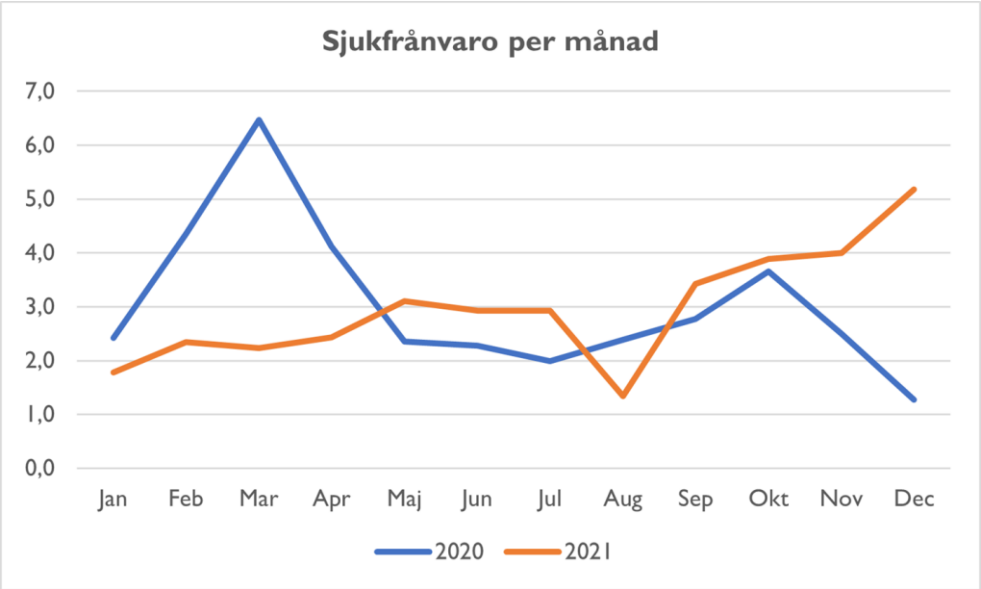
Under september månad genomfördes en temperaturmätning där nästan alla av förvaltningens medarbetare besvarade enkäten. Enkäten resulterade i ett index 79 av 100 för förvaltningen, ett lägre resultat än övriga förvaltningar, genomsnittet för kommunen var 83. Enkäten innehöll även frågor om upplevelser av arbetet under covid-19-pandemin, de flesta inom förvaltningen vittnade om att möjligheten att arbeta på distans bidragit till bibehållen och i vissa fall även ökad produktion och effektivitet. Enkäten följde också upp huruvida man upplevt diskriminering eller trakasserier. Inom förvaltningen hade ingen egna upplevelser av detta, däremot fanns det de som inte visste hur de skulle gå tillväga om de blev utsatta. Något förvaltningen kommer att arbeta med att förtydliga.

Förvaltningens styrka är dess medarbetare och den ständiga viljan att utveckla, förbättra och stötta verksamheterna. Inom förvaltningen arbetar 147 personer, den förvaltningsövergripande könsfördelningen är relativt jämn, 68 % kvinnor och 32 % män. På avdelningsnivå syns dock mer könsstereotypiska mönster, där det inom IT-avdelningen arbetar övervägande män och inom ekonomi- och personalavdelningarna övervägande kvinnor. Trots övervägande del kvinnor har männen högre medellön, detta kan förklaras av att många av kvinnorna finns inom administrativa yrken med lön i det lägre segmentet och männen finns inom mer högavlönade yrken. Kvinnornas medellön i förhållande till männens var för året 91,5 %, en liten försämring i jämförelse med förra året då skillnaden var 93,6 %.

De flesta, 97 % har en heltidsanställning, de deltidsanställningar som förekommer kan förklaras av egna önskemål eller sjukpenning som del av tid. Inom näringslivsavdelningen förekommer säsongsanställda turistinformatörer som ej anställs på heltid. Nyttjande av timanställda är mycket låg förvaltningen har nyttjat knappt 800 timmar.

Om sjukfrånvaron

Pandemins påverkan på sjukfrånvaron under årets första halvår har varit begränsad. I takt med ökad smittspridning i samhället av både "vanliga" förkylningar och covid-19 stiger sjukfrånvaron under årets sista månader, i betydligt högre grad än utvecklingen vid samma period som förra året.



Den totala sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna (ackumulerad sjukfrånvaro) ligger på 3 %, vilket är samma nivå som 2020. Sjukfrånvaron för kvinnor (3,7 %) ökar en aning medan männens minskar (1,6 %). Förvaltningen har generellt låg sjukfrånvaro i jämförelse med andra förvaltningar, vilket till stor del kan förklaras av att många kunnat nyttja möjligheten att distansarbeta vid minsta symtom på sjukdom.

Måluppfyllelse oförändrad.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare

Befolkningen i Piteå har ökat under året. Under pandemin har det varit svaga flyttrörelser likt resten av riket. Piteå har fått kvotflyktingar som har lett till en ökad invandring, även inrikes flyttningar visar ett svagt överskott. Under året har det inte genomförts några fysiska evenemang för att locka inflyttare.

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund

Under 2021 har två personer inom förvaltningen genomgått utbildning till barnrättsstrateger. Ett företag har mångfaldsdiplomerats men framför allt det externa arbetet präglas till stor del av pandemin och inga insatser för att öka kunskap och medvetenhet om mänskliga rättigheter har genomförts externt eller inom förvaltningen.

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Undersökningar visar på att det fortsätter gå bra för näringslivet i Piteå. En stor utmaning för industri- och verkstadsrelaterad verksamhet är kompetensförsörjning. En annan effekt är att flertalet omlokaliseringar av befintliga företag pågår och bristen på industrimark tillsammans med kompetensförsörjningen skapar ett hinder och en tröghet för företagens fortsatta utveckling.

Insiktsundersökningen är genomförd där resultatet hanterats, allt från sådant som fått goda betyg till de områden där utmaningar finns.

Arbetslösheten i kommunen var 5,3 % i augusti 2021 viket är samma nivå som innan pandemin i augusti 2019. Det är huvudsakligen i de grupper som traditionellt brukar stå längre från arbetsmarknaden, ungdomar 18-24 och utrikesfödda, som minskningen är tydligast. Andelen utrikesfödda i arbetslöshet har nästan halverats sedan augusti 2017 och ungdomsarbetslösheten fortsätter att utvecklas i positiv riktning.

Dialogen med företagen i besöksnäringen tyder på en återhämtning under sommaren jämfört med 2020 trots få norska och internationella besökare. Presentkortet har sålt väldigt bra vilket också signalerar att den lokala försäljningen har gått bra under perioden.

Det är ett fortsatt ökat inflöde av förfrågningar och intresse etablera sig i Piteå. Allt från handel, fastigheter till industri och grön produktion.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Samordning kring barn och ungas hälsa med tidiga insatser har fokus på struktur och samverkan kring politiska beslut, samarbetsmöjligheter samt delgivning av information. Regelbundna möten med nämndsordföranden, förvaltningschefer i berörda nämnder/ förvaltningar för att få en samsyn kring ledningsfrågor har genomförts. Även ansvariga avdelningschefer har regelbundna träffar. På grund av pandemin har vissa möten och aktiviteter fått ställas in. Det lokala brottsförebyggande arbetet fortsätter enligt överenskommelse, men många aktiviteter har ställts in på grund av pandemin. Tidigare utmaning med stök och oro på stan har stabiliserats och läget upplevs lugnare. Fortsatt oro finns kring droger och den psykiska hälsan hos barn och unga.

Arbetet med att kunna uppfattas som en barnvänlig kommun har bland annat skett genom att ferieanställda ungdomar arbetat som Unga kommunutvecklare med uppdrag att stärka ungas inflytande i kommunen. Genom att använda metoden Unga kommunutvecklare ges fler unga möjligheter att påverka kommunens utveckling. Två av de förslag som lämnades blev så kallade Piteförslag. Dessa avsåg en hundpark samt förslag på förbättringar av informationen till gymnasieelever.

Arbete med ett lokalt samhällskontrakt kring målet att "Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun" har också startats upp under året och interna dialoger med representanter från samtliga förvaltningar har genomförts. Arbetet med att göra barnkonsekvensanalyser har kommit i gång att tillämpas i flera förvaltningar. Under året har dessutom två medarbetare inom kommunledningsförvaltningen genomgått en utbildning till barnrättsstrateger via Norrbottens Kommuner.

Hälso- och livsstilsundersökningen Personligt som tidigare genomförts varje år kommer att ske jämna år från och med 2022.

Målen inom det strategiska området Barn och unga bedöms vara uppfyllda i hög grad. För att öka måluppfyllelsen behöver kommunen arbeta med att:

- utveckla och skapa en struktur för arbetet med barnrätt och barnkonsekvensanalyser
- stärka och utveckla arbetet med föräldrastöd och stöd till vuxna i barns närhet
- via lokala samhällskontrakt involvera näringsliv, föreningsliv och andra aktörer i arbetet för att bli Sveriges barnvänligaste kommun.

Måluppfyllelse oförändrad.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Det fortsätter gå bra för näringslivet i Piteå. Kommunen hamnar på en tredje plats i länet i undersökningen Bästa tillväxt som genomförs av kreditupplysningsföretaget Syna. Undersökningen bygger på hur det går för lokala bolag, vilket innebär att det fina resultatet speglar en bred och stabil tillväxt i Piteås lokala näringsliv. 104 bolag i Piteå uppnår alla tre kriterier som finns uppställda i Synas undersökning. Detta trots de utmaningar som pandemin medfört och inte minst de utmaningar som finns med att hitta personal. Främst signalerar företagen inom industri- och verkstadsrelaterad verksamhet om svårigheten med att hitta personal, men även företagen inom servicesektorn vittnar nu om stora utmaningar. Detta speglar den starka efterfrågan som återfinns här och nu i länet med omnejd och Piteåföretagens starka konkurrenskraft. En annan effekt är att flertalet omlokaliseringar av befintliga företag pågår och bristen på industrimark tillsammans med kompetensförsörjningen skapar ett hinder och en tröghet för företagens fortsatta utveckling.

Under året har första resultaten från Insiktundersökningen erhållits. Undersökningen visar på ett aggregerat index på 85 för Piteå, vilket ska jämföras med sverigesnittet 72. Högst nöjdhet handlade om förmågan att möta uppsatta tidsramar, bemötande och engagemang för kundens ärende. Lägst nöjdhet återfanns i frågor gällande informationen på webbplatsen, information om processen och rutinerna samt möjligheten att använda digitala tjänster. Under hösten kommer ett arbete med att fördjupa analyser och dialog med företagen fortsätta så nöjdheten fortsätter stärkas samt att kommunen kan eliminera onödig efterfrågan och upplevda problem.

Arbetslösheten i kommunen var 5,3 % i augusti 2021 viket är samma nivå som innan pandemin i augusti 2019. Det är huvudsakligen i de grupper som traditionellt brukar stå längre från arbetsmarknaden, ungdomar 18-24 och utrikesfödda, som minskningen är tydligast. Andelen utrikesfödda i arbetslöshet har nästan halverats sedan augusti 2017 och ungdomsarbetslösheten fortsätter att utvecklas i positiv riktning.

Dialogen med företagen i besöksnäringen tyder på en återhämtning i sommar jämfört med 2020 trots få norska och internationella besökare. Presentkortet har sålt väldigt bra vilket också signalerar att den lokala försäljningen har gått bra under perioden.

Det är ett fortsatt ökat inflöde av förfrågningar och intresse etablera sig i Piteå. Allt från handel, fastigheter till industri och grön produktion.

Utifrån en översyn av kommunens näringslivskommunikation och kanaler fick Näringslivsavdelningens plattformar

ett nytt utseende och samtliga kanaler döptes om till "Näringslivet i Piteå" och fick en enhetlig profil. Sociala mediekanaler samt nyhetsbrev mot företagen har också utvecklats vilket lett till ökat antal exponeringar.

Arbetet med att utveckla samverkan internt och med intressenter fortsätter och nya arbetssätt ska vara implementerade under hösten för att stödja en ökad efterfrågan på mark, bostäder och smidiga ärendeprocesser från företagen.

Projektet Attraktiv stadskärna avslutas under året och rapportens slutsatser och rekommendationer kommer att ligga som grund för nya insatser nästa år. Projektet kommer att övergå in till ordinarie drift för nästa år och en kommunal samverkansgruppering.

Måluppfyllelse oförändrad.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Under året har inga dialoger genomförts med PiteåPanelen. Piteå deltog 2021 i SKRs projekt för att utveckla lokala samhällskontrakt och under hösten 2021 har en intern dialog med representanter från samtliga förvaltningar genomförts. I samarbete med Minibladet har Piteås skolor deltagit i en dialog om Framtidens Piteå. Ett 60-tal bidrag inkom och prisutdelning ägde rum vid fullmäktiges möte i juni. Unga kommunutvecklare genomfördes sommaren 2021 med ett begränsat antal deltagare. Deras rapport har delgivits kommunstyrelsen och samtliga förvaltningar. Några av de förslag som togs fram av unga kommunutvecklare har lagts in som förslag i kommunens nya digitala system, Piteförslag. I juni deltog kommunstyrelsens ledamöter vid en temadag om demokrati och medborgardialog. Med utgångspunkt i genomfört grupparbete så kommer en del förändringar att göras under 2022. Bland annat kommer metoden Unga frågar att gå ut som ett erbjudande till skolorna som får boka in ett besök av en politiker. En annan förändring är att medborgarna kommer att erbjudas möjligheten att samtala med politiken digitalt angående ämne de själva prioriterat. Under året har Piteå kommuns arbete med medborgardialog och ungas inflytande uppmärksammats, bland annat har Piteå tagit emot digitalt studiebesök från Ängelholm, föreläst vid ett flertal tillfällen vid utbildningar anordnade av SKR samt medverkat vid SKRs Demokratidag. Under året har sex synpunkter inkommit, två angående pandemin, två angående information/kommunikation och två angående verksamhet/prioriteringar.

Piteförslag är en ny metod och e-tjänst som ger pitebor ytterligare möjlighet till delaktighet och möjlighet att bidra till kommunens fortsatta utveckling. Medborgare kan lämna förslag, söka stöd för sitt förslag eller ge stöd åt andras förslag. De förslag som får tillräckligt folkligt stöd utreds och tas upp till politiskt beslut. Totalt har 47 ärenden inkommit som Piteförslag sedan lanseringen i november varav för närvarande sex stycken har uppnått rätt antal röster och ska utredas vidare.

Kommunledningsförvaltningen har i uppdrag att samordna arbetet för mänskliga rättigheter. Detta görs dels genom den kommungemensamma arbetsgruppen för mänskliga rättigheter där förvaltningarna finns representerade. Under 2021 fungerar arbetsgruppen även som projektgrupp för arbetet med lokalt samhällskontrakt kring målet "Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun". Barnrättsfrågor och barnkonsekvensanalyser är fortsatt i fokus och behovet av central samordning har lyfts. Under 2021 har ett företag mångfaldsdiplomerats och ett arbete pågår med att förtydliga kriterier för diplomering och förtydliga ansökningsprocessen. Ettårsdagen av Piteå som MR-kommun uppmärksammades på Piteå kommuns webb.

Måluppfyllelse oförändrad.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Arbetet med att utveckla Rådhustorget till gångfartsområde har slutförts under året, vilket innebär ökad trygghet för oskyddade trafikanter och en miljö som stimulerar till möten och trivsel. Mot bakgrund av utvecklingen i kommunens närområde och de möjligheter som kan finnas för större etableringar i kommunen, kan behovet av bostäder komma att bli än större under kommande år. Vid området Strömnäsbacken har beslut om nytt särskilt boende för äldre tagits och möjligheten till fler bostadsområden utreds. Det nya avtalet för kollektivtrafik i tätort har införts och trafiken drivs nu av ny operatör och sker med el-bussar.

Konsumentvägledningen hade 964 ärenden under året vilket påvisar en ökad volym. Sättet att rapportera har förändrats och den utåtriktade insatsen har under året kommit upp i normala nivåer om än de flesta skett digitalt. Under året har i stort sett all kommunikation skett via telefon då fysiska besök inte rekommenderats. Konsumentvägledningen i kommunen är väletablerad och uppskattad.

Antalet pågående budet- och skuldsaneringsärenden har något färre volymer än året innan. På en femårsperiod har antalet ärenden ökat med 50 %. Efterfrågan på budget och skuldsanering ökar och så ser trenden ut i hela landet. Pandemin har medfört betydligt färre fysiska besök till verksamheten då målgruppen ofta är i en riskgrupp. Fler möten har därför skett via telefonkontakt.

Måluppfyllelse oförändrad.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Företagsklimatet i kommun, kommunens service till företagen, NKI Insikt *(Jmf. Övergripande)*	2021		81 %		
	Företagsklimatet i kommunen, Svenskt Näringsliv (ranking) *(Jmf. Övergripande)*	2021	<226	247		
	Nystartade företag, antal/1000 invånare	2020		8,9		
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	3 %	*3,7 %*	*1,6 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	95,9 %	*93,9 %*	*100 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<1 311	803	*730*	*73*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Jul 2021	100 %	89,7 %		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	11 mkr		

God ekonomisk hushållning

Kommunstyrelsen bedömer att verksamheterna bedrivits med god ekonomisk hushållning. Utvecklingen inom styrelsens verksamhetsområde har varit positiv gällande resultat och utvecklingssatsningar. Styrelsens interna styrning och kontroll bedöms vara tillräcklig.

Framtiden

En ökad befolkning ger bättre förutsättningar att klara välfärdsuppdraget med god kvalitet. Under 2021 ökade befolkningen med 67 personer. Det är glädjande att vi blir fler pitebor, men kommunen både vill och bör växa än mer. Piteå ligger mitt i epicentrum för den gröna industriella omställningen norra Sverige nu upplever, ett läge som ger kommunen goda möjligheter att växa.

Efter ett par år i pandemin kan det konstateras att ny teknik och nya normer skapar nya möjligheter för hela Piteå att växa om kommunen erbjuder en god livsmiljö och rimliga boendekostnader. Goda möjligheter till utbildningar samt ett väl fungerande flyktingmottagande är några av flera viktiga förutsättningar för att öka befolkningen.

Generella behov, ekonomi

Kommunens kostnader kommer sannolikt att öka kommande år till följd av den demografiska utvecklingen, stora investeringsbehov samt utmaningen att klara de krav som följer av statliga reformer. Det finns därför ett behov av att prioritera insatser i nära dialog mellan nämnder och förvaltningar. Generella statsbidrag har de senaste åren minskat till förmån för fler riktade kortsiktiga statsbidrag, vilket ger ryckighet i planering och fortsätter att komplicera det kommunala självstyret.

Skatteunderlaget bedöms sammantaget inte växa lika snabbt som den kommunala kostnadsutvecklingen de kommande åren. Försörjningsbördan ökar i snabbare takt i Piteå jämfört med många andra kommuner i riket kommande år.

Den gröna omställningen och samhällsbygget

Den gröna omställningen ställer nya krav på företagen i Piteå men är också en mycket stor möjlighet, då många av företagen ligger i den absoluta framkanten i sitt hållbarhetsarbete och i omställningen till ett fossilfritt samhälle. Att sörja för deras behov och även främja externa etableringar ställer stora krav på oss som kommun ur en rad aspekter. Kommunen välkomnar dock dessa möjligheter och är redo att ta sig an utmaningarna, då kommunen långsiktigt kommer vinna på att ta en tydlig position i området.

Det är väsentligt att bibehålla och utveckla en trygg och utvecklande uppväxt för barn och unga, för en fortsatt satsning på utbildning, arbetstillfällen och ett framgångsrikt näringsliv, öppenhet, engagemang och delaktighet från medborgare samt inte minst en trygg och lustfylld livsmiljö i livets alla skeden. Utvecklingen på universitetsområdet med fortsatt närvaro av högre studier är av högsta vikt för att Piteå ska fortsätta att ha en positiv utveckling.

Tillit
Tillitsbaserad styrning och ledning i den interna organisationen, såväl mellan politiker och förvaltningsorganisationen som inom förvaltningsorganisationen, kommer att utvecklas under kommande år. Anpassning av nuvarande styr- och ledningssystem kommer att behöva ske parallellt för att ännu bättre stödja ett tillitsbaserat arbetssätt.

Ökad intern utvecklingstakt
För att dra nytta av nya landvinningar inom digitaliseringen kommer det att krävas en ökad utvecklingstakt i kommunens verksamheter med initialt högre kostnader som följd. En handlingsplan finns därför antagen inom förvaltningsorganisationen som ett resultat av ledningsuppdraget Verksamhetsutveckling med stöd av digital teknik.

Handlingsplanen utgör Piteå kommuns övergripande riktning och strategi för digitalisering och skall ses som en grundplatta för förvaltningars och kommunala bolags mer verksamhetsspecifika planer. De åtgärder som föreslås i planen syftar till att öka effekten av digitaliseringsarbetet och samtidigt säkerställa stabilitet i struktur och lösningar.

Under kommande år påbörjas ett arbete med en del infrastrukturella förutsättningar och anpassningen av kommunens IT-drift för att kunna möta verksamheternas krav, behov, införande av e-arkiv i kommunens verksamheter samt införandet av e-handel. Det gäller även området IT-säkerhet där brister kunnat visa på stora konsekvenser vid dataförluster, ekonomiskt, kvalitativt och inte minst ur ett integritetsperspektiv.

Antalet e-tjänster både internt och externt kommer att fortsätta öka men utmaningen kommer bestå av att våga avveckla processer och manuella tjänster till förmån för automatiserade tjänster som till exempel medborgaren själv kan utföra. Resurser kan då avsättas till där stöd och service behövs bäst. Att utveckla modeller för hur vi tar hem effekten av tagna digitaliseringskliv kommer därför vara centralt.

Ledningsuppdrag
För att hantera de ledningsuppdrag som Kommunfullmäktige ger till kommunchef och för att de ska ge konkreta effekter på den långsiktiga måluppfyllelsen har kommunchef tagit fram förslag på ledningsuppdrag för kommande planperiod 2023–2025. Dessa speglar och skärper inriktningen på de områden som behöver utvecklas och formeras ytterligare.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder och uppdrag	Status	Beslutad	Återrapport	Uppföljningskommentar
Tillväxtpolitiska reserven	✔ Klar	Uppdrag i VEP 2021-2023	ÅR	Med anledning av pandemins konsekvenser har förvaltningen bedömt lämpliga åtgärder för anpassning av tillväxtpolitiska reserven. Man har inte funnit skäl att tillfälligt anpassa riktlinjer som del av ett krisstöd. Det som är genomfört är en etablering av Företagsakuten, dvs en utökad företagslots för rådgivning under pandemin samt upphandlat extern kompetens i form av konsulter inom ekonomi/revision samt juridik för att säkerställa att rätt insatser ges till de företag som är i behov av rådgivning och stöd.
Kommunchef ska utreda hantering och organisering av försörjningsstöd	✔ Klar	Åtgärd från DELÅR 2018	Rapporteras ÅR 2019 Rapporteras Delår 2019	Efter ett omtag har ett utvecklingsarbete pågått under 2021. En struktur för samverkan har börjat ta form. Uppdraget skulle ha avrapporterats under hösten 2021 men kommer av praktiska skäl att slutrapporteras i slutet på januari 2022 för att därefter vara ett underlag för att utarbeta förslag på eventuella åtgärder.

Barn- och utbildningsnämnden

Louise Mörk
Ordförande

Malin Westling
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för att genomföra och förverkliga nationella och kommunala mål inom förskoleverksamhet, förskoleklass, grund- och gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, musik- och dansskola samt fritidshemsverksamhet.

Årets händelser

- Strömnäsbackens förskola, en av Norrbottens modernaste förskolor, har tagits i drift från och med augusti månad
- Utbildningsförvaltningen har enligt nämndbeslut gått från sju till två sommaröppna förskolor och två sommaröppna fritidshem under 2021
- Firandet av Piteå 400 har engagerat elever och personal inom förskolan och grundskolan med olika aktiviteter, i både fysisk och digital form
- Ett avtal har tecknats mellan Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden för att utföra korttidsvistelsen i fritidshem för grundsär- och gymnasiesärskoleelever
- Barn- och utbildningsnämnden beslutade under hösten att Grans Naturbruksgymnasium ska drivas som en resultatenhet från och med januari 2022

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	180 883	187 968
Kostnader	-1 109 771	-1 086 610
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-928 888	-898 642
Anslag (skattemedel)	939 527	930 029
Internränta	-567	-424
Avskrivning	-6 256	-6 257
Årets utfall	**3 816**	**24 706**
Investeringar	5 359	7 255

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Nämnd	1 890	2 618	728
Förvaltningsledning	19 231	24 132	4 901
Förskola	238 169	231 803	-6 366
Grundskola och Fritidshem	473 660	483 231	9 571
Gymnasieskola	189 518	184 268	-5 250
Musik - och kulturskola	13 243	13 475	232
Summa	**935 711**	**939 527**	**3 816**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	3
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	3	3
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	4	4
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	4	4
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	3
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	3	3
Personal	4	4	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	4	4
Ekonomi	3	3	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	3	3

Analys

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

Barn- och utbildningsnämnden redovisar överskott om 3,8 mkr för 2021, vilket är en budgetavvikelse om 0,41 %. Minskade personalkostnader på grund av sjukfrånvaro och verksamheternas svårighet att tillsätta vikarier har varit den främsta orsaken till årets överskott samt medelstillskott från Staten i form av skolmiljarden och sjuklöneersättning mellan januari och september 2021.

Under året har personal stannat hemma vid minsta förkylningssymptom, vilket i kombination med begränsat antal vikarier, har resulterat i minskade lönekostnader. Majoriteten av Barn- och utbildningsnämndens verksamheter är inte av den karaktär som möjliggör distansarbete. Personalens frånvaro har inte mötts av motsvarande frånvaro av barn och elever, vilket innebär att arbetsbördan för personalen på plats har utökats. Situationen är, trots minskade kostnader, inte hållbar för vare sig personal eller verksamhet, utan ska ses som av extrem engångskaraktär. Utöver minskade personalkostnader har Covid-19 påverkat andra kostnader, exempelvis inköp av framför allt läromedel eftersom Covid-19 har påverkat leverantörers förmåga att tillhandahålla nödvändiga varor eller tjänster för verksamheten. Fortbildning av personal har också begränsats genom hela året då inte alla planerade utbildningar har kunnat genomföras på distans.

Årets förändring i semesterlöneskulden har haft en positiv effekt i utfallet 2021. Semesterlöneskuld har en årsbudget på 1,8 mkr ämnat att dämpa ner effekterna av personalens semesteruttag i det ekonomiska resultatet under innevarande år. Historisk sett har de anställda inte alltid tagit ut sina intjänade semesterdagar under innevarande år, dessa sparade semesterdagar genererar en skuld för förvaltningen. Året 2021 däremot visar att förvaltningens anställda inte bara tagit ut innevarande års intjänade semesterdagar utan också sparade semesterdagar från tidigare år. Detta innebär att semesterlöneskulden för Utbildningsförvaltningen i stället har minskat med 2,5 mkr.

Upparbetade investeringsmedel per sista december är 33,7 mkr som ligger i paritet med den tidigare aviserade prognosen.

Måluppfyllelsen oförändrad.

Personal

Helt uppfyllt

Antal årsarbetare inom Utbildningsförvaltningen uppgår till 1 327, av dem är 80 % kvinnor och 20 % är män. I förskolan har 69 % av personalen pedagogisk högskoleexamen, en förbättring om 3 % jämfört med föregående år. Inom grundskolan har 97 % av personalen pedagogisk högskoleexamen vilket är näst högsta utfallet bland alla kommuner i Sverige. Inom gymnasieskolan har över 93 % av lärarna en lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne, vilket ligger 8 % över riksgenomsnittet och är en förbättring med 1 % jämfört med förra året.

Personaltätheten inom Barn - och utbildningsnämnden är fortsatt god inom förskola med 5,3 barn per årsarbetare enligt Koladas senaste siffror. Inom grundskolan har antal elever per årsarbetare ökat från 11,5 till 11,7. Detta är följden av effektiviseringar ute i skolorna i form av bland annat större elevgrupper samt att fler elever än tidigare är i behov av särskilt eller extraordinärt stöd i särskilda undervisningsgrupper. Utbildningsförvaltningens medarbetare utgörs till 81 % av kvinnor, vilket är av betydande vikt vid en jämställdhetsanalys. Fördelningen mellan könen varierar i verksamheterna där förskoleverksamheten består av 97,5 % kvinnor i förhållande till gymnasieverksamheten som utgörs av 58,9 % kvinnor.

Kompetensförsörjning är en utmaning utifrån att färre lärare utexamineras nationellt och pensionsavgångarna ökar inom kommunens verksamheter. De kommande åren behöver Utbildningsförvaltningen rekrytera nya medarbetare till skola och förskola och konkurrensen om den bästa kompetensen är stor. Den pensionsprognos som finns för Utbildningsförvaltningen de närmaste 10 åren visar en ökande trend av antalet anställda som prognostiseras gå i pension. Totalt beräknas 343 anställda nå pensionsåldern 65 år fram till och med år 2030. Arbetet med aktivitetsplanen för kompetensförsörjning som Utbildningsförvaltningen genomför tillsammans med Kommunledningsförvaltningen har påbörjats under hösten med syfte att hitta nya former och skapa bra förutsättningar för att attrahera, rekrytera, behålla och kompetensutveckla personalen.

Kvinnors sjukfrånvaro ligger på 5,7 % och mäns sjukfrånvaro ligger på 3,3 % vilket är en liten minskning jämfört med 2020. Inom förskoleverksamheten är sjukfrånvaron 7,9 % för kvinnor respektive 3,4 % för män, vilket utöver Covid-19 kan förklaras av ett fysiskt slitsamt arbete samt hög smittorisk. Förskolan har ett prioriterat utvecklingsområde fram till 2023 för att minska sjukfrånvaron till 4,5 % som är Piteå kommuns målvärde. Grundskoleverksamhetens sjukfrånvaro ligger på 4,2 % där kvinnor står för 4,3 % av frånvaron och män för 3,7 %. Lägst sjukfrånvaro har funnits inom gymnasieverksamheten med 2,8 % men där sjukfrånvaron är lite högre bland kvinnor med 3 % jämfört med 2,5 % för män. Det är tydligt att den uppmaning som funnits om att stanna hemma från arbetet vid minsta sjukdomssymptom har efterlevts. Faktorer som den tillfälliga förändringen av karensdagen, att pedagogerna i förskolan inte kan jobba på distans utan måste sjukskriva sig vid minsta symtom samt restriktionen att gravida inte får arbeta med barn och unga i skolväsendet efter vecka 20 har inverkat på statistiken för sjukfrånvaron.

Måluppfyllelsen är oförändrad.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Piteå 2020 ska ha 43 000 invånare och år 2030 46 000 invånare

Piteå kommuns befolkningsprognos för de kommande åren gällande antal födda barn har minskat något jämfört med tidigare år. Det här ses som en konsekvens av Covid-19 pandemin då betydlig färre barn föds, inte bara i Sverige utan också i resten av Europa. Men trots att det föds färre barn i Piteå kommun, visar statistiken att i vissa områden, exempelvis södra Piteå, har födelsetalet ökat markant under 2021. Detta kan i framtiden påverka tillgången av förskoleplatser i dessa områden samt grundskolans upptagningsområden, men det ger också ett incitament för att arbeta proaktivt med utvecklingsinsatser för att tillhandahålla förskolor, skolor och fritidshem med god kvalitet i kommunens alla väderstreck.

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund

Processen i samtliga skolformer kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) med fokus på mångfald och flerspråkighet syftar till att alla i kollegiet utvecklar sin medvetenhet och kompetens om sin egen och den gemensamma undervisningen. Verksamheterna arbetar med bemötande, språkbruk, medmänsklighet, förståelse och acceptans för olikheter samt olika teman, exempelvis ”Allas lika värde”.

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Gymnasieskolans yrkesutbildningar samt teknikprogrammet har ett programråd, där bransch och skola möter varandra kontinuerligt. Detta ger båda parter goda möjligheter att utbyta erfarenheter och ha en dialog kring branschens behov och utveckling. Utifrån den dialogen kan gymnasieskolan, när det är möjligt utifrån lagmässiga, organisatoriska och ekonomiska aspekter, anpassa utbildningarnas kursutbud, detta för att möta upp näringslivets framtida kompetensbehov.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Under 2021 föddes i Piteå kommun 434 barn vilket är 25 fler barn än 2020. Av Piteå kommuns barn i åldrarna 1 - 5 år går 89 % i förskolan och av dessa går 95 % i förskolor i kommunal regi; en ökning med 2 % de senaste fem åren. Vissa områden i Piteå kommun visar på ett behov i framtiden av en växande förskoleverksamhet vilket medför utmaningar när det gäller bemanningen och tillgång till anpassade lokaler för ändamålet i de områden där största ökningen sker.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter arbetar med barnkonventionen i fokus. Utbildningsförvaltningen har utarbetat ett förslag till Riktlinje för beslutsunderlag i barnrättsfrågor som antagits i BUN 2021-09-29. Riktlinjen utgår från barnkonventionen och det stödmaterial kring denna som SKR utarbetat, och skall fungera som ett stöd vid beredning och beslut i ärenden så att inga förslag i BUN beslutas utan att barn och ungas rätt har beaktats och samtidigt göra dem delaktiga vid planering och utveckling i verksamheterna. På det här sättet har barn och unga möjlighet att påverka och tycka till innan ett beslut ska fattas. Genom att beakta barnens rättigheter vid varje beslutsfattande bidrar Barn- och utbildningsnämnden till att uppfylla Piteå kommuns prioriterad mål om att bli Sveriges barnvänligaste kommun.

Hälsosamtalen visar att grundskoleeleverna har ökat sitt skärmanvändande senaste året medan sömntimmarna minskat. Det finns en negativ trend där alltför många elever uppger att de sover färre timmar per natt och att de nattetid är digitalt uppkopplade, vilket försvårar för eleverna att få en god nattsömn. Skolsköterskorna har påbörjat att skapa ett gemensamt material om sömn och inom ramen för Hälsofrämjande skolan har ett projekt startats för att utbilda personalen kring elevers sömnvanor. Materialet är i första hand riktat till att möta problematiken hos högstadieelever men kan användas till alla åldrar då man ser att problemet kryper mer och mer ner i åldrarna.

Nya yrkesroller i skolan såsom socialpedagog och socionom har inneburit att skolorna har getts möjlighet att arbeta strukturerat med elever som har frånvaroproblematik och svårigheter i den sociala interaktionen på grund av funktionsvariationer och därigenom haft sämre möjlighet att lyckas med sina studier. Insatsen är den enskilt största organisatoriska förändringen under 2021 och har emottagits mycket positivt av verksamheten som uttrycker en tydlig önskan om fortsatt prioritering av insatsen. Insatsen är betydelsefull för att lärarna ska få ägna sig åt kärnuppdraget undervisning.

I verksamhetsplan och årsbudget för åren 2021 – 2023 (20KS343) beviljade Kommunfullmäktige medel för särskilda satsningarna Hälsofrämjande skola och Dans för alla, cirka 4 mkr fördelat på 2021 och 2022. En viktig utgångspunkt i det hälsofrämjande arbetet är att elevers hälsa och skolresultat är starkt sammankopplade. Utifrån olika förslag från verksamheterna valdes att genomföras ett antal aktiviteter inom ramen av ”Hälsofrämjande skola”, exempelvis aktiviteter som fokuserar på aktiva och pedagogiska raster i grundskolan och fritidshem samt aktiviteter som fokuserar på vikten av hållbara föräldrar genom föräldrastöd för att få hållbara barn. Syftet för projektet ”Dans för alla” är att alla barn och unga i Piteå kommun oavsett kön, etnicitet eller social tillhörighet, ska få möta dansen som konstnärlig och estetisk uttrycksform i skolan. Musik och dansskolan driver projektet i samverkan med Dans i Nord och Stiftelsen Institutet Dans i skolan.

Måluppfyllelsen är oförändrad.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Covid-19 pandemin har inneburit utmaningar för Piteå kommuns förskolor och skolor under hela året. Sjukfrånvaron bland personal, barn och elever har periodvis varit hög. Personalen på förskolan har omfördelats mellan avdelningar och ibland, vid behov, mellan områden för att täcka personalfrånvaron när det har varit vikariebrist. Enstaka klasser i grundskolan har tvingats hållas hemma under några dagar vid frånvarotoppar med många bekräftade Covid-19 fall hos elever och personal. På Strömbackaskolan har arbetsbelastningen varit hög för lärare och rektorer där det har varit svårt att bland annat få ut elever på APL, eftersom det funnits en rädsla för smittspridning och sjukdom hos samverkansföretagen. Trots alla utmaningarna som pandemin innebär, har verksamheterna arbetat uthålligt under året för att bedriva barnomsorg och undervisning av god kvalitet och med barnens och elevernas bästa i fokus.

RKA, rådet för främjande av kommunala analyser, lanserade under 2020 en nyckeltalssamling som ger möjlighet att analysera produktivitet och effektivitet i kommuner. Kvalitetsindex och resursindex baseras på ett antal nyckeltal och har justerats för strukturella förutsättningar. Tillsammans berättar de om relativ produktivitet och effektivitet inom området, dvs. i jämförelse med andra kommuner. Utbildningsförvaltningens verksamheter ligger bland de 25 bästa kommuner gällande kvalitet där framför allt förskolan sticker ut med ett indexvärde på 91, vilket är en ökning med 2 enheter från föregående år.

Våren 2021 låg meritvärdena för Åk 9 på 224,5 poäng, vilket är marginellt lägre än fjolårets 225,7 poäng. De två senaste årens meritvärden speglar dock till viss del svårigheterna i pandemins spår då medelvärdet är något lägre än året före pandemiutbrottet (231,0 poäng). Skillnaden i meritvärde mellan pojkar och flickor minskar men flickornas meritvärde ligger fortfarande ca 20 poäng högre än pojkarnas.

Samarbetet mellan Grans och Strömbackaskolans yrkesprogram inom bygg, el och VVS har pågått under 2021. Största delen av renoveringsarbetet som gjorts på Grans utfördes av Strömbackaskolans elever som en del i deras praktiska utbildningsmoment. I nuläget är det oklart om samarbetet kan fortsätta på grund av att samordningsrollen på Strömbackaskolan saknar finansiering kommande åren.

Under vårterminen nådde 90,5 % av eleverna på Strömbackaskolan en fullständig gymnasieexamen trots pandemin. För yrkesprogrammen låg siffran på 93,7 % och för de högskoleförberedande programmen på 87,4 %.

Utbildningsförvaltningen har beviljats 18,7 mkr för 2021 i riktade medel för att stärka likvärdigheten och kunskapsutveckling i förskoleklass, grundskola och fritidshem. Statsbidraget används till att utöka pågående insatser eller genomföra nya insatser i både grundskola och elevhälsans verksamheter.

För att möta skolans utmaningar som Covid-19 pandemin har medfört beslutade regeringen att förstärka det statliga stödet till skolväsendet med en miljard kronor för 2021, den så kallade Skolmiljarden. Bidraget används för att säkerställa att alla barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots pandemin. För Utbildningsförvaltningen i Piteå kommun innebär det sammanlagt 4,3 mkr i extra riktade medel.

Måluppfyllelsen är oförändrad.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Under 2021 har det kommit in totalt 152 anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. I 20 av dessa fall uppges lärare eller annan personal på skolan ha kränkt barn eller elev. I 55% av anmälningarna är det pojkar som blivit kränkta, i 44% av fallen är det flickor och i 1% är det hela grupper som blivit utsatta. Av uppföljningen framgår att en stor del av kränkningarna sker inom skolans område, exempelvis på skolgården, i matsalen, i elevcafé och i klassrummen. Av inkomna anmälningar framgår att flest anmälningar om kränkande behandling skett på mellanstadiet, främst i årskurs 6.

Under året har totalt åtta synpunkter inkommit. Utbildningsförvaltningen har fått in fem klagomål, tre förslag/annat. Av dessa har sex synpunkter besvarats, ett har lämnats in anonymt och därför ej kunnat besvaras samt en obesvarad synpunkt.

Måluppfyllelsen är oförändrad.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Vid årets slut har samtliga idrottshallar utrustats med låsbara duschbås. En stor och angelägen fråga från elevråden på de olika skolorna har därmed tillmötesgåtts.

I förskolan och i grundskolan fortsätter arbetet med att förbättra och klimatsäkra utemiljöerna och under sommaren utfördes en oannonserad tillsyn av miljöinspektör där bland annat behov av skugga och förekomsten av giftiga material samt behov av kompletterande skyltning mot rökning uppmärksammades. Kopplat till tillsynsrapporterna har en gemensam handlingsplan upprättats där man även kan hitta en ansvarsfördelning mellan Utbildningsförvaltningen och Fastighets- och serviceförvaltningen.

Utvecklingen av förskolans utemiljöer är ett löpande arbete där resurser avsätts årligen för att kunna förbättra och säkra barnens utevistelse. Miljöinspektörernas rapporter är ett viktigt underlag när beslut fattas kring vilka enheter som ska prioriteras. Under hösten har nya säkerhetsbesiktningar av kommunens slöjdsalar genomförts och där har en klar förbättring skett. Från och med 2020 sker nu årliga säkerhetsbesiktningar.

En förskoleavdelning har färdigställts i Roknäsgården, Norrfjärdens hälsocentral har byggts om för att rymma fem förskoleavdelningar. Nybyggnaden av Strömnäsbackens förskola är klar likaså om- och tillbyggnaden av Pitholmsskolan. Alla ovanstående lokaler är tagna i bruk och fungerar fullt ut från och med skolstarten HT-21.

Flera lokaler har kunnat avvecklas under våren, Cypressens förskola, Skogsbackens förskola och Munkberga förskola. Gemensamt för dessa är att de är små enheter som har haft olika typer av inomhusmiljöproblem under en lång tid. Modulen som har stått på Pitholmsskolan under ombyggnationsperioden har också avvecklats.

För att möta elevutvecklingen och behovet av lokaler har en modul med två klassrum etablerats vid Böle skola. På Christinaskolan har en modul med två klassrum ställts upp med syfte att möta ett ökat elevantal på högstadiet men även att skapa bättre förutsättningar inför kommande ombyggnationer.Arbetet med att skapa en ny F-9 skola som en del i Christinaprojektet löper på, en danssal har byggts om till två klassrum inför hösten 2021. Upphandling av tillbyggnaden för särskolan, lågstadiet, montessori samt etapp 3 som omfattar ombyggnad för särskolans högstadium samt skolans administration och elevhälsa pågår.

Fastighets- och serviceförvaltningen genomför ombyggnad av hus Odens takkonstruktion på Strömbackaskolan. En rad olyckliga omständigheter orsakade omfattande takläckage med vattenskador till följd under hösten vilket har haft stor påverkan på personalens och elevernas arbetsmiljö.

Måluppfyllelsen är oförändrad.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Elever i åk 4 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2021	≥95 %	90 %		
	Elever i åk 7 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2021	≥95 %	81 %		
	Elever i åk 2 gy som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2020	≥95 %	86 %		
	Andel elever som aldrig använt hasch eller annan narkotika gy 2, %	2020	95 %	96 %	*97 %*	*96 %*
	Andel gymnasieelever i kommunens egna skolor, % *(Jmf. Gymnasieskola)*	2020	90 %	91 %	*89 %*	*92 %*
	Andel elever i åk 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, % *(Jmf. Grundskola)*	2021	100 %	83 %	*85 %*	*82 %*
	Ungdomar som studerar på högskola/universitet 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)	2021				
	Ungdomar som studerar på annan studiemedelsberättigad utbildning än högskola 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)	2021				
	Andel 20-64 år med eftergymnasial utbildning, % *(Jmf. Gymnasieskola)*	2020		37 %	*46 %*	*28 %*
	Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)	2021		83,4 %	*88,7 %*	*77,5 %*
	Elever i åk 5: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	2020		88 %		
	Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	2020		82 %		
	Gymnasieelever år 2: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%).	2020		89 %		
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	5,3 %	*5,7 %*	*3,4 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	92,8 %	*92,3 %*	*94,7 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<57 343	57 255	*41 756*	*15 499*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	94 %		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	3,8 mkr		

God ekonomisk hushållning

Att hålla budgetramen genom effektiv hushållning av disponibla resurser innebär för Barn- och utbildningsnämnden att säkerställa en hållbar ekonomi över tid. Detta kräver åtgärder för att bedriva verksamheter på ett kostnadseffektivt sätt med bibehållen kvalitet. Barn- och utbildningsnämnden bedriver verksamheterna enligt ändamål och med god ekonomisk hushållning. Den interna styrningen och kontrollen bedöms tillräcklig.

Framtiden

En förutsättning för att Piteå ska växa och utvecklas är att kommunen erbjuder bra förskolor och skolor som ger alla barn och elever möjligheter få kunskap och bygga en stabil grund för sin framtid. Utbildningsverksamheterna i Piteå kommun uppvisar goda resultat vilket är en bra förutsättning för att bibehålla resultatet och fortsätta utvecklas.

En av de mer komplexa framtidsutmaningarna Piteå kommun står inför är att trygga personalförsörjningen inom förskola och skola. Tillsammans med resten av landet står skolväsendet inför rekryteringssvårigheter på både kort och lång sikt. Framtida pensionsavgångar kombinerat med låg tillgång på nyutbildad personal gör att nämnden kommer att tvingas förändra organisationen och tänka nytt när det gäller rekrytering. Ett sätt att kunna möta den komplexa framtidsutmaningen är att Barn- och utbildningsnämnden är en attraktiv arbetsgivare som rekryterar och behåller kompetent personal. God arbetsmiljö, ändamålsenliga lokaler, friska medarbetare, hög måluppfyllelse och tillgång till läromedel är viktiga delar.

Antalet barn och elever i behov av särskilt stöd ökar kontinuerligt i samtliga skolformer. Detta medför stora kostnader då nämndens uppdrag är att erbjuda god undervisning till alla barn och se till att de får det stöd de behöver utifrån lagkraven. Under 2022 kommer personal i grundskola, förskoleklass och fritidshem få genomgå utbildning

kring elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) genom stadsbidraget likvärdig skola.

Eftersom antalet barn och elever i kommunens verksamheter fortsätter att öka medför detta även utmaningar när det gäller att säkerställa goda läromiljöer. Piteås skolväsende arbetar aktivt med lokalförsörjning tillsammans med Fastighets- och servicenämnden då flertalet förskolor och skolor brottas med arbetsmiljöproblem och/eller trängsel.

Arbetet med att säkerställa lokaler inför läsåret 22/23 pågår. För att rymma alla elever så behöver upptagningsområden i centrala Piteå förändras. En modul med ett klassrum behöver ställas i anslutning till Jävre skola. Biblioteket i Norrfjärdens skola flyttar till Norrfjärdens centrum och ger plats till ytterligare klassrum på Porsnässkolan. Utifrån kommunens planer för stadsutveckling öster så behöver en analys över behovet av skola genomföras. Utifrån de volymer bostäder som planeras så behöver fler skolplatser tillskapas i området. Med anledning av bostadsbyggande som pågår och planeras i Jävre så behöver fler skol- och förskoleplatser tillskapas.

Pandemin har påverkat både elever och lärare genom sjukfrånvaro och utbildningstapp. Även om det har börjat märkas konsekvenserna av pandemin så finns det ännu oro över konsekvenser som ännu inte syns. Inom skolan finns oro om att elever inte har fått den utbildningen som de behöver och har rätt till, det så kallade utbildningsskulden, och på så sätt gett eleverna försämrade framtidsmöjligheter. Elevernas hälsa kan ha försämrats på grund av distansutbildning samt saknaden av samordnade träningstillfällen och idrottsundervisning. För att motverka negativa långtidseffekter av fysisk inaktivitet krävs ett intensifierat arbete inom alla skolformer för att hitta lösningar för att få ban och elever att öka den fysiska aktiviteten trots restriktioner.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder och uppdrag	Status	Beslutad	Återrapport	Uppföljningskommentar
Hälsofrämjande skola	Pågår	Uppdrag i VEP 2021-2023	Delår ÅR	I februari 2021 godkände Barn- och utbildningsnämnden en rad aktiviteter inom ramen för ”Hälsofrämjande skola”, exempelvis aktiviteter som fokuserar på aktiva och pedagogiska raster i grundskolan och fritidshem samt aktiviteter som fokuserar på vikten av hållbara föräldrar genom föräldrastöd för att få hållbara barn. Aktiviteterna har påbörjats under 2021 i olika omfattningar. Covid-19 har påverkat genomförandet men i och med att projektet pågår under två år, har några planerade aktiviteter skjutits fram till 2022.
Dans för alla	Pågår	Uppdrag i VEP 2021-2023	ÅR	Projektet Dans för alla utvecklar och stärker barns rätt till dans i skolan och förskolan i Piteå samtidigt som nätverksbyggande och kunskapsutveckling hos personalen sker. Starten av Dans för alla blev uppskjuten under de rådande pandemirestriktioner VT -21. Under 2021 har totalt 1 642 barn och elever i förskola och grundskola medverkat i projektet. Äldre- och gruppboendemedverkan blir aktuella under vårterminen-22.

Fastighets- och servicenämnden

Marita Björkman
Forsman
Ordförande

Jan Ställ
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Fastighets- och servicenämnden (FSN) ansvarar för förvaltning av fastigheter, uthyrning av lokaler och lägenheter som tillhör kommunen, den samlade städ-, vaktmästeri- och måltidsverksamheten samt tillhandahållande av kontorsmaterial och trycksaker till kommunens verksamheter.

Årets händelser

- Elevernas framröstade favoriträtter serverades vid extratillfällen i maj samt under höstterminen
- Städenheten har under året erbjudit 23 praktikplatser varav 15 ferieplatser till ungdomar
- Hortlaxgården fick i våras kyld tilluft installerad
- Snöstormen i januari orsakade stora kostnader i form av akuta arbetsinsatser samt takskada på Norrmalmia sporthall
- Matsvinnet har enligt mätningar under året minskat med 11 %

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	398 735	420 335
Kostnader	-425 582	-417 056
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-26 847	3 279
Anslag (skattemedel)	112 634	106 046
Internränta	-20 789	-24 226
Avskrivning	-64 194	-66 388
Årets utfall	**804**	**18 711**
Investeringar	139 242	210 900

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Nämnd	839	804	-35
Förvaltningsledning	6 248	11 640	5 392
Fastigheter	21 013	14 525	-6 488
Städ	-368	306	674
Måltidsservice	81 322	85 359	4 037
Nedskrivning fastigheter inkl reavinst	2 776	0	-2 776
Summa	**111 830**	**112 634**	**804**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	4	4	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	4	4
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	4	4
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	2	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	2	3
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	3
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	3	3
Personal	3	3	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	3	3
Ekonomi	4	4	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	4	4

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Fastighets- och servicenämnden redovisar överskott för helåret med 0,8 mkr. Nedskrivningar på ett antal fastigheter med anledning av planerade rivningar, försäljningar och förändrad verksamhet påverkar resultatet negativt med 2,9 mkr. I resultatet ingår också ersättning för sjuklönekostnader med 1,0 mkr.

Under året har avdelning Fastigheter omfattats av extraordinära kostnader för snöröjning av tak med 8,0 mkr. Driftkostnader kopplade till investeringar som inte är värdehöjande har belastat driften med 2,0 mkr. Renoveringarna i Christinaprojektet och Stadshuset har medfört bortfall av hyresintäkter på 3,5 mkr. Resultatet av detta är att budgeten för planerat underhåll sänktes med 5,5 mkr. Dessutom erhölls inte äskade prisökningspengar på 4 mkr för åren 2020 och 2021.

Övriga avdelningar visar överskott för helåret.

Målbedömningen är oförändrad.

Personal

Uppfyllt i hög grad

Förvaltningens könsfördelning är fortsatt ojämn, 73 % kvinnor och 27 % män. Avdelning fastigheter består övervägande av manliga medarbetare medan kvinnorna är i majoritet på övriga avdelningar, chefssammansättningen speglar förvaltningens könsfördelning. Ambitionen vid rekrytering är att få en jämnare fördelning mellan kvinnor och män. Genom den nyrenoverade fastighetsskötarlokalen i centrala stan är det akuta behovet av omklädningsrum för kvinnor och män uppfyllt, planeringen fortsätter för att öka antalet omklädningsrum.

Sjukfrånvaron är 6,0 %, högre för kvinnor (6,6 %) än för männen (4,5 %). Pandemin har medfört ökad fysisk arbetsbelastning dels för städarna genom ökad torkning av ytor, dels för måltidsservice då det vid frånvaro varit svårt att få tag i samt rekrytera vikarier. Av förvaltningens totala antal medarbetare har cirka 20 % haft Covid-19, färre än hälften smittades på arbetet.

Måltidsservice är den avdelning som inte har förutsättningar att erbjuda heltidstjänster till alla. Totalt sett har andelen heltidstjänster över tid ökat något. Heltidstjänster är viktigt ur ett jämställdhetsperspektiv och åtgärder sker för att skapa förutsättningarna. Det är framför allt medarbetare vid slutberedningskök som har deltidstjänster.

Friskvård förespråkas och i december har alla tillsvidare- samt månadsanställda getts möjlighet att besvara en enkät om sin hälsostatus. Hälsoenkäten sker i samverkan med en extern aktör, utifrån resultat kommer de som vill och är i

behov av att förbättra sin hälsa ges möjlighet att delta i anpassade aktivitetsgrupper. Grupperna startar under 2022.

Ytterligare insatser inom friskvårdsarbetet är att alla medarbetare på städ har individuella träffar med en fysioterapeut i syfte att förebygga hälsoproblem samt att lära sig rätt arbetsteknik. Inom måltidsservice utreds möjligheterna till att införa flexibel arbetstid. Flexibel arbetstid har prövats vid ett produktionskök, utvärderingen visar att medarbetarna är positiva och har större möjlighet att påverka sin arbetsdag.

Resultatet från medarbetarenkäten visar på förbättringar inom alla tre områden; motivation, ledarskap och styrning. Med totalindex 83 (år 2019 81) är resultatet i nivå med kommunen som helhet.

Målbedömningen är oförändrad.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Genom att utföra uppdraget, ge stöd och god service till övriga förvaltningar, bidrar nämnden till kommunens måluppfyllelse. Arbetet med mänskliga rättigheter, åtgärder för minskad klimatpåverkan samt hållbar verksamhetsutveckling i samverkan fortsätter.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

För att öka grundskoleelevernas inflytande över maten som serveras, har de fått rösta fram sina favoriträtter från menyn. Favoriträtterna serverades till lunch under fem skoldagar i maj samt under höstterminen med en favoriträtt per månad. Därutöver har eleverna fått lägga sina röster på vilka fem maträtter som de vill ersätta på menyn. På menyn från oktober 2022 kommer maträtterna att vara ersatta.

I samband med förberedelserna inför kommande livsmedelsupphandling har förskolebarn och skolelever varit delaktiga i provsmakning av produkter och maträtter. Resultatet från röstningen och provsmakningar innebär dels nya råvaror, dels nya maträtter under hösten 2022.

Inför nämndens beslut om nya kostpolitiska riktlinjer har alla elevråd vid grund- och gymnasieskola haft möjlighet att påverka innehållet genom att besvara en enkät. Ett av nämndens beslutsunderlag var resultatet från enkäten.

Varje år brukar måltidsservice besöka elevråden för att föra dialog om maten, i år var detta inte möjligt att genomföra med anledning av pandemin. För att erbjuda mat till alla grundskolans elever har det krävts extra handlingskraft och flexibilitet under pandemin. De snabba omställningarna till distansundervisning inom grundskolan har inneburit att måltidsservice med kort varsel ställt om och erbjudit matlådor, vilket har fungerat bra.

Barn och unga som vistas i lokaler, som städas av städenheten, ska uppleva en ren och trivsam inomhusmiljö. Fastigheter arbetar för att de tekniska systemen samt övrigt i förskolors och skolors inom- och utomhusmiljö ska vara trygga, funktionella och hållbara. För att ytterligare bidra till tryggare miljö samverkar fastigheter och städ med utbildningsförvaltningen samt att samverkan med socialtjänstens fältassistenter, gällande störningar och skadegörelse, är uppstartat. Förvaltningens medarbetare, som arbetar i förskole- och skolmiljö, omfattas av anmälningsplikten vilket ger ökad trygghet för barn och unga. Närvaron ökar dessutom andelen vuxna i verksamheterna och ger inblick i fler yrken än de pedagogiska. Genomförandet av nämndens uppdrag bidrar till en god miljö för lärande.

Förvaltningen har medverkat till att skapa arbetsuppgifter för feriearbete under sommaren. En medarbetare representerar förvaltningen i arbetsgruppen "Piteå ska vara den barnvänligaste kommunen" samt att några medarbetare har deltagit i en workshop i ämnet. Fastighets- och servicenämndens verksamheter har stort fokus på det övergripande målet med barnkonventionen som grund.

Målbedömningen är oförändrad.

Utbildning, arbete och näringsliv

Helt uppfyllt

Det gemensamma uppdraget är att bidra till att skapa attraktiva och hållbara miljöer för medborgare och kommunala verksamheter genom att leverera tjänster och service professionellt med rätt kvalitet. Under pandemin har nämndens uppdrag fullföljts även om det periodvis inneburit nödvändiga förändringar som till exempel förändrade menyer samt längre leveranstider för verksamhetsbeställningar.

I uppdraget ingår ett gott värdskap och jämlikt bemötande som representanter för Piteå kommun. Uppdragen utförs framför allt i samverkan med andra förvaltningar men även med andra aktörer som utbildningsorganisationer, Luleå kommun och externa leverantörer.

Verksamheterna leds och styrs utifrån förvaltningens ledningsdokument samt följs upp utifrån respektive avdelnings specifika ansvarsområden för att uppnå så hög måluppfyllelse som möjligt.

Målbedömningen är oförändrad.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Att främja mångfald är en naturlig del i nämndens arbete, en viktig pågående process för en personalsammansättning som representerar olika erfarenheter, kulturer, språk och religioner. Praktikanter välkomnas i syfte att erbjuda möjlighet att prova på ett arbete, för språkträning eller för att komma in i ett socialt sammanhang. Ibland har det lett till både vikariat och anställning. På tjänstepersonssidan är fortsatt utmaning att bredda mångfalden. Ett avsnitt i årets medarbetarenkät handlade bland annat om diskriminering, som inte ska förekomma. Underlaget ger bra stöd för diskussioner i arbetsgrupper och för att fortsätta upprätthålla god arbetsmiljö. Förvaltningen har en representant i arbetsgruppen, Mänskliga rättigheter och Mångfald, noteringar från möten delges alltid ledningsgruppen. För att säkerställa att nämnden levererar uppdraget på ett jämställt sätt behöver jämställdhetsanalyser göras.

Den mat som produceras ska passa merparten av matgästerna och alternativ erbjuds vid alla måltider. De som av medicinska skäl inte kan äta ur basutbudet erhåller specialkost. Under hösten har två kundundersökningar genomförts, dels avseende måltidsabonnemang riktad till kunder som bor i kommunens vård- och omsorgsboenden, dels avseende matservice riktad till kunder i ordinärt boende. Resultaten visar att kunderna generellt är nöjda med menyn och maten som produceras. På grund av pandemin har fastigheter och städ inte genomfört kundundersökningar i år, detta görs 2022.

För att nå alla kommunens medborgare har informationen på hemsidan tillgänglighetsanpassats, både genom att vara uppläsningsbar samt skriven på ett mera lättförståeligt språk.

Under tiden januari – december 2021 har tio synpunkter inkommit till fastighets- och servicenämnden, sju synpunkter rör fastigheter och tre måltider. Åtta avsändare har fått svar, en avsändare var anonym. Nio ärenden är avslutade och ett är under handläggning.

Målbedömningen är oförändrad.

Livsmiljö

Delvis uppfyllt

Nämnden arbetar för hållbar ekonomisk, ekologisk och social utveckling där alla behöver bidra för att målen ska uppnås.

Arbetet med underhåll och reinvesteringar i fastigheter pågår kontinuerligt dock finns ingen möjlighet att med tillgängliga resurser nämnvärt minska underhållsskulden. Konsekvenserna av akuta åtgärder, minskade hyresintäkter på grund av investering och prisökningsäskanden som inte beviljats medför att det eftersatta underhållet ökar. I ett längre perspektiv finns risken att fler inomhusmiljöproblem och skador uppstår i fastighetsbeståndet.

Under året har extra fokus krävts på en bra och trygg arbetsmiljö, åtgärder har vidtagits för att medarbetarna ska skyddas från att bli smittade av Covid-19 på arbetet. Exempel på åtgärd är att planeringen av underhåll i vård- och omsorgsboenden samordnas tillsammans med verksamheten. Under pandemin har kemikalieanvändningen vid städning ökat då uppfattningen var att kemikalier minskar smittspridningen. Städ har därför under året genomfört utbildning i kemikalieanvändning för att minimera risken för överdosering. Utifrån ett hållbart ekologiskt perspektiv kommer städ att fortsätta verka för minskad kemikalieanvändning.

Måltidsservice arbetar strategiskt långsiktigt för att uppnå målet med att minska matsvinnet med 50 % fram till år 2030, produktionsköken har upprättat handlingsplaner. Fokus under året var att vidta åtgärder för att minska mängden serveringssvinn per ätande. Matsvinnet minskade med 11 % per ätande och lunchmåltid. Framgångsfaktorerna är medarbetarnas engagemang och genomförda åtgärder i köken. Hållbarheten stärks genom ökade inköp av lokalproducerade och svenska livsmedel som även bidrar till en levande landsbygd. Andelen ekologiska livsmedel är låg, bland de lägre i landet, ambitionen är att öka andelen framåt. På Strömbackaskolan har det på prov införts vegetarisk och vegansk mat, "Grön linje", i syfte att utveckla utbudet och kvalitén på dessa maträtter vilket eleverna har efterfrågat. ”Grön linje” sätter fokus på och ökar intresset för klimatsmart och hälsofrämjande mat, dessutom är det ett led i att minska matsvinnet.

För att bidra till och uppmärksamma hållbar konsumtion deltog måltidsservice i FairTrade Challenge 2021. På World Fair Trade Day uppmärksammades alla barns rätt att gå i skola och en hållbar handel.

För att undvika vattenskador i byggnader har fastigheter rensat dagvattenbrunnar från sand och skräp. Dimensionering av avlopp och dagvattenbrunnar samt inventering av takkonstruktioner planeras för att tydliggöra var förbättringar och åtgärder måste göras för att möta klimatförändringar med ökade snö- och vattenmängder. Installeringen av kyld tilluft färdigställdes på Hortlaxgården. Planering och genomförande av kyla på övriga boenden fortsätter. I två investeringsprojekt, Strömnäsbackens förskola samt Skogsgårdens vård- och omsorgsboende, har krav ställts för att uppfylla en god miljö.

Under året har upphandling skett av engångsformar och kostdatasystem, planering för kommande livsmedelsupphandling har startat. Verksamhetsutveckling bedrivs i stor utsträckning med stöd av digitala verktyg där lösningen ska vara hållbar och helst vara till nytta för fler verksamheter. Som exempel har ansökan av

behovskost digitaliserats i syfte att kvalitetssäkra uppgifter och göra kunderna trygga. Liksom införande av e-tjänst för beställning av specialkost inom socialtjänsten. Städenheten har tagit fram en e-tjänst, ”Förfrågan av städtjänster”, som tydliggör ansvarsfördelning, avtalsunderlag och säkerställer leveransen. E-tjänsten driftsätts i början av nästa år.

Målbedömningen är sänkt till delvis uppfylld med anledning av den ökande underhållsskulden.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Andel elever som vanligtvis äter lunch i skolmatsalen, %	2020	85 %	84 %	*82 %*	*86 %*
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	6 %	*6,6 %*	*4,5 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	88,1 %	*85,7 %*	*94,4 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<30 967	25 963	*17 847*	*8 116*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	88,3 %		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	0,8 mkr		

God ekonomisk hushållning

Nämnden bedömer att verksamheten genomförts med god ekonomisk hushållning. Budgetramen hålls och måluppfyllelse uppnås i hög grad. Den interna styrningen och kontrollen bedöms tillräcklig.

Framtiden

Gemensamma nämnaren för nämndens mål är hållbarhet; genom att mäta antal nöjda kunder, minska förbrukning av vatten och el, minska användning av kemikalier, minskat matsvinn och öka andelen ekologiska samt lokalproducerade livsmedel. Grunden för att lyckas med nämndens uppdrag är medarbetarna. Deras engagemang, vilja och förmåga att karriärväxla samt möjligheten att arbeta heltid fram till uppnådd pensionsålder är framgångsfaktorer ihop med ett tillitsbaserat medarbetar- och ledarskap. Genom satsning och nytt grepp kring hälsofrämjande insatser ges medarbetarna förutsättningar att bibehålla god eller förbättra sin hälsa. Djupare månadsanalyser av sjukfrånvaron behöver göras, målsättningen 4,5 % sjukfrånvaro är en stor utmaning.

Hållbar ekonomi handlar inte bara om finansiella mål och effektiv verksamhet. Det handlar också om att förvalta de tillgångar som finns. För att stärka den ekonomiska hållbarheten krävs fokus på planerat underhåll och reinvesteringar eftersom skicket på förvaltningens fastigheter försämras för varje år. För kommande femårsperiod kommer det totala underhålls- och reinvesteringsbehovet att vara omfattande. Nuvarande tillgängliga resurser minskar inte den totala skulden. I dagsläget har många tekniska installationer nått nivån där underhåll inte längre är möjligt, fullständig reinvestering krävs. Svårigheterna accelererar, akuta problem med inomhusmiljön uppstår vilket skapar arbetsmiljöproblem och ohälsa samt ger ökade kostnader för kommunen. Fastighets- och servicenämnden bedömer att en årlig total reinvesteringsram på 50 mkr krävs, varav 30 mkr avsätts för att vända trenden med den ökade underhållsskulden. Återanskaffningsvärdet av förvaltningens fastighetsbestånd uppgår till 8,5 mdkr, det bokförda värdet är 1,7 mdkr. En förutsättning för att över tid uppnå ekonomisk hållbarhet är att resurser finns för underhåll och reinvesteringar.

Den framtagna utvecklingsplanen, med stöd av digital teknik, ska genomföras och följas upp. Förvaltningen behöver tillföra IT-strategisk kompetens för framtida behov.

Åtgärder och uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Kultur- och fritidsnämnden

Elisabeth Lindberg
Ordförande

Annika Nordstrand
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Nämndens uppdrag är att erbjuda anläggningar, miljöer och ekonomiska förutsättningar för kultur och fritidsverksamheter, så att alla medborgare kan välja vilka upplevelser, aktiviteter eller evenemang som de vill ta del av eller delta i.

Årets händelser

- Coronapandemin har haft stor negativ påverkan på idrott, fritid och kultur
- Renoverad lekpark Brogata, Norrfjärden
- Norrstrands fotbollshall skadades av snömassorna
- Piteå 400 år
- Utomhusutställningar i Södra hamn
- Nytt konstverk i Konstparken
- Piteå bokbuss utsedd till årets mobila bibliotek i Sverige 2021

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	33 907	29 826
Kostnader	-147 115	-137 913
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-113 208	-108 087
Anslag (skattemedel)	139 264	134 819
Internränta	-2 042	-2 604
Avskrivning	-19 949	-20 277
Årets utfall	**4 065**	**3 851**
Investeringar	11 488	6 132

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Kultur- och fritidsnämnden	738	771	33
Gemensam administration	7 123	11 509	4 386
Parkverksamhet	16 717	17 055	338
Fritidsanläggningar	51 389	48 146	-3 243
Kulturverksamhet	37 211	38 451	1 240
Fritidsverksamhet	22 021	23 332	1 311
Summa	**135 199**	**139 264**	**4 065**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	2	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	2	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	–
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	3	–
Utbildning, arbete och näringsliv	2	2	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	2	2
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	2	2
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	2	2
Demokrati och öppenhet	2	2	Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	2	2
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	2	2
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	4	4
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	3
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	2
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	2	2
Personal	4	4	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	4	4
Ekonomi	4	4	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	4	4

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Kultur- och fritidsnämnden redovisar överskott med 4,1 mkr. I överskottet ingår budgetmedel för SM 2022 med 3,9 mkr som kommer att tas upp som anslagsöverföring till 2022. Från jubileumspotten på 1 mkr i projektet ”Piteå 400 år” har 60 arrangörer beviljats bidrag för att genomföra publika kulturarrangemang under året, varav 14 har tvingats ställa in pga. pandemin. Projektet lämnar överskott med 0,4 mkr. Arrangemangen spänner över olika kulturyttringar som musik, teater, idrott, byaarrangemang, konst, teater samt utställningar.

Kulturavdelningen inklusive Ung fritid visar budgetöverskott till följd av minskat antal bidragsansökningar samt färre arrangemang pga. pandemin. Det har i sin tur medfört betydligt lägre marknadsföringskostnader. Avdelningen har beviljats externa medel med 0,8 mkr till projekten; Lovaktiviteter, Demokrati 100 år, samt Kaleido Filmcrew.

Negativa ekonomiska avvikelser för året hänförs främst till minskade intäkter på grund av pandemin, då anläggningarna haft begränsat öppethållande och simhallarna varit stängda i åtta månader. Sammantaget visar dock resultatet ökade intäkter jämfört med föregående år. Ej hämtade depositioner av armband till simhallarna de senaste tio åren, har till stor del återförts och inneburit extraordinära intäkter med 0,3 mkr. Eftersom det är första året som Lindbäcksstadion har drivits i kommunal regi, har liftkortsintäkterna inneburit en intäktsökning. Försäljning av SM-mössan samt ökade externa medel bidrar också till de ökade intäkterna. Ovanstående har då också inneburit ökade kostnader för verksamheten. Gamla anläggningar och maskiner medför ökade underhålls- och reparationskostnader.

Fotbollshallen vid Norrstrand plockades ner i januari efter ett kraftigt snöoväder, som gav tältet omfattande skador. Uteblivna intäkter i kombination med fasta kostnader innebär ett underskott för perioden. Fotbollshallen är nu uppe efter ombyggnation av anslutningen mot ventilationsutrymmet. Investeringen uppgår till 1,7 mkr.

Ingen förändrad målbedömning då nämnden bedömer att verksamheten bedrivs med god ekonomisk hushållning.

Personal

Helt uppfyllt

Inom förvaltningen finns 90 månadsanställda (67 % kvinnor, 33 % män) varav 84 tillsvidare och 6 visstidsanställda. Under perioden maj till september var knappt 30 personer säsongsanställda varav något fler än hälften är män. Säsongsarbetare inom parken är en förutsättning för att klara av att sköta de gröna ytorna. För att verksamheten skall fungera måste det finnas minst en erfaren och kompetent person/område för att upprätthålla standarden. Det skulle vara mycket svårt att bedriva verksamheten med enbart ny personal varför det blir allt viktigare att säkerställa återkommande personal genom fler kombinationstjänster inom kommunen.

Antal timmar som utförs av timanställda minskar totalt sett jämfört mot föregående år, av timmarna står männen för nästan dubbelt så många som kvinnorna. Timmarna för december månad ökat jämfört med förra året vilket förklaras med arbete på Lindbäcksstadion och tidigare uppstart av konstsnöproduktion.

Sjukfrånvaron ligger på 3,6% vilket är mer än halverad jämfört med föregående år, männen har något lägre sjukfrånvaro (3,2%) än kvinnorna (3,9%). Det har varit ett antal bekräftade Covid-19 sjuka samt en del korttidsfrånvaro då större delen av de anställda inte har möjlighet att arbeta på distans. Nämnden bedömer att det skett ett aktivt arbete för att vara en hälsofrämjande och jämställd arbetsgivare.

Oförändrad målbedömning.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

För att vara en attraktiv kommun krävs aktiviteter, anläggningar, kulturutbud och offentliga miljöer riktade till alla. Om Piteå fortsätter växa behövs inte bara bostäder utan även arenor och anläggningar för kultur, rekreation och idrott. Det flesta anläggningar som finns idag utnyttjas i princip maximalt, framför allt sporthallarna. Samtidigt är många anläggningar gamla och renoveringsbehovet är stort. När Piteå växer och bebyggelsen ökar innebär det samtidigt att gröna miljöer försvinner. För en attraktiv kommun är det av stor vikt att beakta detta och ställa krav på att när grönytor tas i anspråk för bebyggelse bör ytorna kompenseras med planteringar, träd eller aktivitetsytor.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Coronapandemin har påverkat all barn- och ungdomsverksamhet under större delen av året. Vissa verksamheter har dock ställts om för att kunna genomföras. Träning för barn och unga har kunnat genomföras med anpassningar. Däremot har tävlingsverksamhet, läger och cuper varit begränsat. Konsekvenser som lyfts nationellt är att unga slutar med idrott och att många föreningarna har det tufft ekonomiskt på grund av pandemin. Glädjande är att statliga pengar kunnat rekvireras för lovaktiviteter, vilket fallit väl ut. Sommaren erbjöd lovaktiviteter i form av prova på olika idrotter i samarbete med föreningar olika event och gratis bad vilket varit mycket uppskattat. Sommardäcket genomfördes för andra året på rad.

Det finns en stor medvetenhet om barnkonventionen i Kultur- och fritidsnämndens verksamheter vilket även en granskningsrapport visar. Detta har en tydlig koppling till att verksamheten under lång tid arbetat med barn och ungdomar och haft ett tydligt fokus på barnets bästa. Vidare är bedömningen att det finns inarbetade styr- och ledningsinstrument som tar barnkonventionen och barnrätt i beaktning inom förvaltningen, exempel på detta är lekparksplan, biblioteksplan och normer för kommunala bidrag samt inarbetade samverkansformer. Frusna ögonblick var ett samarbete mellan Musik och dansskolan, Piteå Museum och Konsthallen. I projektet utforskades samhällsförändringen ur ett barnperspektiv.

Under hösten började flera verksamheter komma igång och besökstrycket i simhallar, idrottsanläggningar och till kulturutbud var inledningsvis högt. Inför jul infördes dock nya restriktioner som gjorde att populära julaftonsevenemang i simhallar och på LF Arena fick ställas in.

Måluppfyllelsen har höjts till i hög grad uppfyllt utifrån de åtgärder och anpassningar som gjorts.

Utbildning, arbete och näringsliv

Delvis uppfyllt

Förutsättningarna förändrades drastiskt för hela kulturlivet när beslut om begränsningar vid allmänna sammankomster infördes. De flesta kulturarrangemangen, konserter och utställningar har ställts in trots försök att öppna upp för sittande publik. Detsamma gäller för publik på idrottsarrangemang och tävlingar. En positiv effekt av pandemin är dock utvecklingen av hybridarrangemang och digitala tjänster. Piteås starka föreningsliv är till stor del uppbyggt utifrån stora evenemang som Piteå Summer Games (PSG), Piteå Dansar och ler, Noliamässan som genererar stora intäkter. Även evenemang av mindre karaktär är betydelsefulla för föreningslivets överlevnad. Trots statliga kompensationsstöd till både idrott och kultur så drabbas föreningslivet hårt. Coronastöd med 750 tkr har

utbetalats till föreningarna inom idrott, landsbygd, nykterhet och funktionsvariationer.

Hösten kunde starta upp relativt normalt och publiken återvände både till idrotts- och kulturevenemang. Förväntningarna var höga och planeringen tog full fart för att sedan bromsas upp av nya restriktioner inför julen.

Förvaltningen har bidragit till att skapa arbetstillfällen för ferieungdomar i hög grad. Både i form av aktiviteter för barn och unga, städuppdrag samt på anläggningar. Kaleido Film Crew var ett samarbete med Filmpool Nord och stöd från Filminstitutet där 20 ungdomar fick arbeta med film. Sommarjobbsbandet i samarbete med Musik & Dansskolan erbjöd 15 ungdomar arbete med att turnera runt i kommunen som ett band.

Utifrån Coronapandemins påverkan ligger måluppfyllelsen kvar på delvis uppfyllt.

Demokrati och öppenhet

Delvis uppfyllt

Regeringens uppmaning till kommuner utifrån det allvarliga smittläget att hålla anläggningar för icke nödvändig verksamhet stängda, har för Piteå kommun inneburit stängda simhallar och inomhusanläggningar. Undantagna har varit idrotts- kultur- och fritidsaktiviteter för barn och unga födda 2002 eller senare samt yrkesmässig idrott. Det har även inneburit stopp för läger, matcher, cuper eller andra tävlingar, med undantag för yrkesmässig idrott. Biblioteken, Kaleido och Konsthallen har haft begränsad verksamhet. Påverkan på simkunnighet är en konsekvens som stängda simhallar tros medföra.

Det gemensamma bibliotekssystemet för Biblioteken i Norrbotten och biblioteken i Piteå, Mikromac, utsattes för en hackerattack. Bibliotekssystemet Mikromarc är inte tillgängligt under en period. Enligt leverantören kommer inte hackarna över några personuppgifter från systemet.

Det har inkommit 28 synpunkter varav samtliga är avslutade. De flesta är kopplade till driftsfrågor och är redan åtgärdade.

Pandemin har haft stor påverkan under stor del av året vilket gör att måluppfyllelsen bedöms ligga kvar på delvis uppfyllt.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Vinterns kraftiga snöfall ställde till stora problem för ett flertal byggnader. Fotbollshallen på Norrstrand fick omfattande skador som tvingade fram beslutet att ta ned hallen. Taket på LF Arena belastades av den tunga snön men åtgärdades i tid. Det har varit högt tryck på uteaktiviteter vilket ställt höga krav på maskinparken. Bland annat pistmaskiner och traktorer har fått jobba hårt. Stora mängder snö innan isen vuxit till ställde till det för isbanan. I kombination tidig vårvärme blev det en kort issäsong. Glädjande var dock att konstgräset på LF Arena kunde starta upp rekordtidigt. Lindbäcksstadion har denna säsong drivits i kommunal regi. Caféet, campingen och värmestugan har varit stängda men trots det har det varit många besökare. En fin sommar har lockat ut besökare till kommunens parker, bad och fritidsanläggningar. Det är mycket positivt att människor har hittat ut men en negativ följd är ökad nedskräpning. Detta innebär både mer arbete och ökade kostnader. Denna sommar har räddningen varit PSG:s ferieungdomar som arbetat med kommunens utomhusmiljöer.

Under sommaren har Badhusparkens nya scen färdigställts det som återstår är installation av diverse inredning vilket kommer utföras under vintern. Målet är att scenen skall vara klar att tas i bruk till första maj. Besluten kring Norrbotninabanans sträckning genom Södra hamn kommer påverka och styra fortsatt utveckling av området. Jubileumsgranen på Rådhustorget dekorerades av 400 hjärtan konstfullt målade av 400 förskolebarn. Granen är därmed Piteås största konstutställning någonsin. Till första advent tändes årets Lysande Nyhet. "Veronica" i parken vid gamla ångbryggeriet. Ljusskulpturen lyfter fram de livsviktiga pollinatörerna. Denna ljusskulptur är den sista Lysande Nyheten i avdelningens plan. En ny vinterbelysning till gågatan levererades strax innan skyltsöndag.

Utifrån satsningar på gröna miljöer, vinterbelysning, kultur- och fritidsanläggningar bedöms måluppfyllelsen i hög grad uppfylld.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Andel simkunniga i åk 5, %	2019	100 %	94 %		
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	3,4 %	*3,6 %*	*3 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	95,5 %	*93,2 %*	*100 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<6 864	8 017	*3 025*	*4 992*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	103,1 %		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	4,1 mkr		

God ekonomisk hushållning

Den sammantagna bedömningen är att kultur- och fritidsnämndens verksamheter genomförts med god ekonomisk hushållning. Måluppfyllelsen nås i hög grad, budget är i balans och förvaltningen driver många olika utvecklingsarbeten. Den interna styrningen och kontrollen bedöms vara tillräcklig.

Framtiden

En aktiv fritid främjar vår hälsa och kreativa förmåga, ökar vårt sociala kapital och samhällets sociala sammanhållning. En aktiv fritid är också en förutsättning för ett socialt hållbart samhälle. Fritidssatsningar har stor betydelse för framtida inflyttningar för att öka kommunens attraktionskraft. Norrbotten står idag inför nya industriella processer med industriella satsningar och därför är det viktigt att Piteå kommun växlar upp med anläggningar för kultur och idrott. Coronapandemins påverkan på föreningslivet på sikt är i dagsläget för tidigt att bedöma. För att möta behoven krävs aktiviteter, anläggningar, kulturutbud och offentliga miljöer riktat mot alla. Skolans behov ställer även krav på fler idrottsanläggningar, främst sporthallar.

När Piteå växer och bebyggelsen ökar innebär det samtidigt att gröna miljöer försvinner. För en attraktiv kommun är det av stor vikt att beakta detta och ställa krav på att när grönytor tas i anspråk för bebyggelse bör ytorna kompenseras med planteringar, träd eller aktivitetsytor. Grönområden, närhet till natur och möjlighet att träna och umgås, innebär också en livsmiljö som motsvarar unga vuxnas önskan om hur framtidens städer ska se ut.

Forskning visar entydigt att tillgänglighet till ett stort och brett kulturutbud har en avgörande betydelse för tillväxt. Antalet nyanlända till Piteå påverkar i stor grad förvaltningens verksamheter. Biblioteken och simhallarna är naturliga platser att besöka. Här behövs nya arbetssätt för att möta framtidens behov. Föreningslivet har en viktig roll i arbetet med att inkludera nyanlända och stöd behövs till föreningslivet för att kunna ta emot och vara den samhällsfunktion som de är. Kulturen måste öppna upp för andra kulturella uttryck och bredda både synsätt och verksamhet. För ett lyckat integrationsarbete krävs att skapa ekonomiska förutsättningar och stödformer så att alla kan delta utifrån sina förutsättningar.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder och uppdrag	Status	Beslutad	Återrapport	Uppföljningskommentar
Föreningsstöd	✔ Klar	Uppdrag i VEP 2021-2023	ÅR	Utifrån beslutade riktlinjer har coronastöd med 750 tkr utbetalats till föreningarna inom idrott, landsbygd, nykterhet och funktionsvariationer. Föreningarna har fått söka kompensationsstöd utifrån begränsad verksamhet, minskade hyresintäkter och uteblivna arrangemang p.g.a. pandemin. Minibelopp som utbetalats är 2 000 kr och maxbelopp 50 000kr.

Miljö och tillsynsnämnden

Stig Sjölund
Ordförande

Jan Johansson
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter som enligt lag ska fullgöras inom miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelskontroll och alkoholhandläggning.

Årets händelser

- Förhöjda partikelhalter i luften ställer krav på åtgärdsplan
- Krisberedskapsplan för dricksvatten har reviderats
- Ett större utsläpp av olja inträffade utanför Haraholmen
- Hälsoskyddsföreskrifterna har reviderats
- En handlingsplan för miljöförorenade områden har tagits fram

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	2020
Intäkter	9 471	7 967
Kostnader	-14 719	-12 477
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-5 248	-4 510
Anslag (skattemedel)	5 115	4 651
Internränta	5	7
Avskrivning	118	118
Årets utfall	**-256**	**16**
Investeringar	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	Budget	Avvikelse
Miljö och tillsynsnämnden	-785	784	-1
Miljö och hälsa	-4 586	4 331	-255
Summa	**-5 371**	**5 115**	**-256**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid			Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun		
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt		
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger		
Utbildning, arbete och näringsliv			Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare		
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande		
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund		

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter		
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
Ekonomi			Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser		

Analys

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

Årets utfall uppgick till -0,3 mkr. Livsmedel har haft högre intäkter än budget, som tillsammans med positiv semesterlöneskuld, lägre personalkostnader och minskade kostnader för kompetensutveckling uppväger minskad intäkt från färre ansökningar och anmälningsärenden. Till följd av pandemin var det även lägre intäkt från 2020 års alkoholförsäljning än budgeterat. Med anledning av lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen ersatte staten kommunen med 419 tkr för tillsynen. För att klara uppdraget har avdelningen under året haft tillgång till visstidspersonal och har på så sätt arbetat bort befintlig tillsynsskuld.

Nämnden är externt finansierad till 63,8%

Målbedömning sänkt till i hög grad uppfylld.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Nämndens verksamhet bidrar till kommunens prioriterade mål främst genom det ordinarie tillsynsarbetet. Arbetet utförs enligt en årlig tillsynsplan, med prioriteringar som bygger på en treårig behovsutredning. Tillsynsbehovet delas in i fyra kategorier: styrd tillsyn, behovsprövad tillsyn, händelsestyrd tillsyn och skattefinansierad tillsyn. Verksamheten har under året, liksom ifjol, påverkats av pandemin, vilken bland annat medfört extra uppgifter kring smittskydd och tillsyn av trängsel.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Som del i arbetet att bli den barnvänligaste kommunen genomförs aktiviteter för att i tidiga skeden beakta barnens miljöer såväl utomhus, som inomhus ur miljö- och hälsoperspektiv. Arbetet omfattar bland annat att granska planer, program och bygglov ur ett barnperspektiv. Utifrån miljöhälsoenkäten läggs fokus bland annat på buller i skolmiljö. Ambitioner finns också om att genom bland annat skräpplockardagar involvera och engagera barn och unga i arbetet för deras egen närmiljö.

Tillsynen av barns och ungas inomhusmiljöer vid skolor har främst skett genom digital tillsyn av egenkontrollprogram. Till följd av pandemin har även ett ökat fokus legat på frågor som rör smittskydd. För förskolor noteras ett behov av tillsyn av förskolegårdar. En allmän utveckling i tillsynsarbetet är stärkta inslag av informationsgivning och tydligare krav på egenkontroll i berörda verksamheter. Verksamheten har även ägnat tid åt remisser för bland annat Christinaskolan. En ny rapport pekar på risker för exponering för kemikalier i barns lekmiljöer.

Tobakstillsynen har i år uppmärksammat något fall av aggressiv marknadsföring riktad direkt till unga. Tillsynen av rökfria miljöer har bland annat gällt rökning på skolgårdar och visat på få problem och bra skyltning. Alkoholtillsynen prioriterar fortsatt tillsyn vid verksamheter som vänder sig till unga. Året har varit speciellt till följd av pandemin, med restriktioner i början och slutet av året, vilket påverkat tillsynsarbetet. Utbildningarna i ansvarsfull alkoholservering har fortgått och genomförts digitalt.

Målbedömning i hög grad uppfylld.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Kommunens utveckling påverkar nämndens verksamheter genom tillkommande och förändrade tillsynsbehov. Tillsynsarbetet har i år, liksom ifjol, påverkats av den pågående pandemin. Utvecklingsarbetet har kommit att inriktas på att underlätta för företagen genom enklare och tydligare kontaktvägar och information. Införande av tillsynsappar och fortsatt utveckling av e-tjänster samt annan digital kommunikation har ökat tillgängligheten, underlättat arbetet och förenklat informationsgivningen till berörda. Preliminära uppgifter från undersökningen SKR Insikt visar att

bemötande och service för miljö- och hälsoskyddsärenden och livsmedelsärenden uppfattas ligga väl i nivå med jämförbara kommuner.

Målbedömning i hög grad uppfylld.

Demokrati och öppenhet

 Uppfyllt i hög grad

Löpande utvecklingsarbeten rör frågor som likabehandling, rättssäkerhet och förenkling av kontakterna med kommunen. Det tar därigenom sikte på att upprätthålla förtroendet för myndighetsutövning och offentligt drivna verksamheter. I år har fokus lagts på frågor om enhetliga bedömningar av nedskräpningsärenden. Dialogen mellan myndighet och verksamhetsutövare utvecklas fortlöpande. En dialog har även genomförts med medborgare kring deras syn på inomhusmiljöerna i flerbostadshus. Det finns dock behov av stärkt inventering av branscher och verksamhetsområden för att säkerställa aktuella register över pågående verksamheter.

Genom att verksamheten arbetar för att upprätthålla principer som rättssäkerhet och likabehandling ska jämställdhetsperspektivet ingå som en naturlig del. Ökad tyngd har kommit att läggas vid digitalisering och förebyggande inslag i tillsynsarbetet. En utgångspunkt bakom utvecklingen av e-tjänster är att det driver likabehandling och därmed även jämställdhet i service och bemötande.

Under året har sex synpunkter som rör nämndens verksamhet lämnats in, vilket är två färre än vid samma tid ifjol. Synpunkterna har i huvudsak rört olika former av störningar (buller, nedskräpning, etc.). Samtliga inkomna synpunkter är avslutade. Två av synpunkterna lämnades in anonymt och har inte kunnat besvaras.

Målbedömning i hög grad uppfylld.

Livsmiljö

Delvis uppfyllt

Verksamheten har även i år påverkats av pandemin, men ändå till största delen kunnat bedrivas enligt plan. Tillkommande uppgifter, som bland annat rört pollenmätning, ny lagstiftning för stickande verksamhet, registrering av avfall samt incidenter som medfört utsläpp eller rört hantering av förorenad mark, innebar att planeringen i viss mån behövt anpassas. Verksamheten har även märkt fler klagomål och anmälningar kring miljöfarliga verksamheter. Verksamheten noterar också brister i kunskaper för hantering av farligt avfall.

Till följd av sämre luftkvalitet har Naturvårdsverket ställt krav på åtgärdsprogram om partiklar i luften. Andelen livsmedelsanläggningar med godtagbar hygienisk status är i stort stabil, även om brister noteras i kunskap om att förvara livsmedel i rätt temperatur. Även i år har tillsyn enligt lagen om tillfälliga smittskyddsärenden varit i fokus. Trängseltillsyn på serveringslokaler har visat på en relativt hög följsamhet till föreskrifterna.

Under året har inventeringar av industriområden och flerbostadshus skett. Tillsynsprojekt har även visat på ett behov av registrering av tillsynsobjekt, bland annat kök vid omsorgsboenden. Tillsynen av små avlopp har fortsatt, där en stor andel har brister. Tillsyn av egenkontrollprogram för flerbostadshus och bassängbad har genomförts. Generellt noteras brister vad gäller egenkontrollprogram inom såväl miljö- och hälsoskydd som livsmedel och tobak. För skolor märks också att brister i underhåll påverkar inomhusmiljöerna negativt. Antalet skrotbilar i naturen samt annan nedskräpning utgör ett fortsatt miljöproblem.

Utöver tillsynsarbetet har verksamheten behandlat ett antal remisser i olika frågor, som vattenförvaltning, återvinning av avfall samt kring plan- och byggärenden.

Målbedömning sänkt till delvis uppfylld mot bakgrund av noterade problem med luftkvalitet, brister i egenkontrollprogram m.m.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Andel partiklar i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	2020	<40 µg/m3	22 µg/m3		
	Andel kvävedioxid i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	2020	<40 µg/m3	9 µg/m3		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	-0,3 mkr		

God ekonomisk hushållning

Verksamheten har genomförts med god ekonomisk hushållning. Budgetramen hålls i stort och mål inom ekonomi och verksamhet uppfylls. Den interna kontrollen bedöms ha varit tillräcklig.

Framtiden

I takt med att kommunen växer tillkommer fler och mer varierade tillsynsobjekt och tillståndsärenden. Även ett nytt vattenskyddsområde och vindkraftsutvecklingen medför ökade behov av tillsyn. Nationella styrmedel anses inte ge tillräckliga effekter för miljökvalitetsmålen. Ökade krav kommer att ställas bland annat kring miljöförorenade områden, avfallshantering och en nationell tillsynsplan inom miljöbalkens område kommer också att höja förväntningarna på bland annat miljöövervakning av luft, vatten och skog. Klimatförändringar medför också nya behov av tillsyn.

För att kunna svara upp mot de förändrade tillsynsbehoven behöver tillsynsmetodiken utvecklas och stärkt samverkan med andra kommuner bör övervägas. Användning av ny teknik och digitalisering som inslag i tillsynsarbetet behöver fortsatt utvecklas. Den risk som finns för en tilltagande obalans mellan tillgängliga resurser och ökande tillsynsbehov behöver kunna hanteras genom en utvecklad verksamhetsplanering och ekonomistyrning.

Åtgärder och uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Piteå kommun har målet att bli Sveriges barnvänligaste kommun. I arbetet ingår att granska planer, program och bygglov så att barnens utom- och inomhusmiljöer beaktas ur miljö- och hälsoperspektiv. Foto: Peter Skaugvold

Samhällsbyggnadsnämnden

Brith Fäldt
Ordförande

Jan Johansson
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Nämnden ansvarar för att kommunala och nationella mål förverkligas inom kompetensförsörjning, vuxenutbildning, arbetsmarknadsfrågor, flyktingmottagning, trafikfrågor, plan- och byggfrågor, natur- och kulturmiljövård, mark- och skogsförvaltning, samhällsplanering och landsbygdsutveckling.

Årets händelser

- Regeringsbeslut om att Norrbottniabanan ska byggas i hela sin sträckning
- Ny operatör för kollektivtrafiken, som drivs med el-bussar
- Etableringar i närområdet ändrar förutsättningarna för planarbete och kompetensförsörjning
- Återhämtningen efter pandemin har inneburit minskad arbetslöshet
- Stora snömängder belastade vinterväghållningen under årets inledning

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	177 000	191 041
Kostnader	-330 166	-333 658
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-153 166	-142 617
Anslag (skattemedel)	175 401	176 506
Internränta	-6 784	-8 023
Avskrivning	-18 587	-18 211
Årets utfall	**-3 136**	**7 655**
Investeringar	22 578	41 640

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Nämnd	1 297	1 493	196
Förvaltningsledning	13 797	15 460	1 663
Kompetensförsörjning	44 241	47 860	3 619
Planeringsavdelning	46 679	47 874	1 195
Markförsäljning	-6 817	-10 000	-3 183
Gatuavdelning	79 340	72 714	-6 626
Flyktingsamordning	0	0	0
Summa	**178 537**	**175 401**	**-3 136**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	–
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	3	–
Utbildning, arbete och näringsliv	3	2	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	2
			Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet	3	2
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	2	2
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	2
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	3
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	3	3
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer	3	3
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	3	3
Personal	3	3	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	3	3
Ekonomi	4	3	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	4	3

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Årets utfall uppgick till 0 mkr i jämförelse mot budget exklusive markförsäljningen, som i sig uppgick till - 3,2 mkr i jämförelse mot budget.

Under året har ekonomiska avvikelser uppstått som kunnat pareras inom nämndens verksamheter. Vinterväghållningens underskott uppgick till -7,6 mkr, på grund av stora snömängder i början av året. För att balansera underskottet har bland annat sommarens barmarksunderhåll minskats. Det innebär färre asfaltsåtgärder, vilket tillsammans med utebliven priskompensation kommer att leda till en försämrad vägstandard. Underskottet balanseras även upp av ökade statsbidrag inom vuxenutbildning, som erhålls sent på året och därför inte kan nyttjas fullt ut inom verksamheten samt höga intäkter för bygglov.

Det nya avtalet för tätortstrafik, som innebär en elektrifiering av bussarna, har inneburit en fördyring för nämnden och kommer att belasta resultatet negativt under flera år framöver. För innevarande år balanseras dock fördyringen upp av lägre kostnader för färdtjänst och Länstrafiken då pandemin har inneburit färre resande.

Repris redovisar underskott som beror på minskade försäljningsintäkter kopplat till pandemin. Både antal kunder och inlämnade produkter har minskat under perioden. Underskottet balanseras upp med minskade nettokostnader för subventionerade anställningar, då flertalet anställningar består av extra tjänster med höga bidrag. Kompetensförsörjning har skrivit avtal med Arbetsförmedlingen om finansiering av vissa ferieplatser, vilket gör att budgeten kan hållas. Nämnden har under året erhållit 0,25 mkr för att införa en fritidsbank. Verksamheten har inte kunnat genomföra uppdraget då föreningen Fritidsbanken har tackat nej till att skriva avtal med Piteå kommun.

Den externa finansieringsgraden uppgår till 50 %.

Flertalet investeringsprojekt har gått enligt plan, men några har avvikit. Strömnäsbackens villaområde avviker på grund av oväntade markförhållanden samt att fjärrvärmedragning även medförde ombyggnation av en befintlig gång-

och cykelväg. Ombyggnationen av Rådhustorget avviker också från budget, då markarbetet blev betydligt dyrare än kalkylerat, vilket dels förklaras av höga projekteringskostnader, dels av höga entreprenadkostnader. Även installationen av en transformatorstation som möjliggör laddning av el-bussar har blivit dyrare än budget.

Måluppfyllelsen höjd till helt uppfylld.

Personal

 Uppfyllt i hög grad

Antalet anställda har minskat något, genom fortsatt omställning av verksamheten. Könsfördelningen är mer ojämn, då andelen kvinnor är 59 % och andelen män 41 %. Förklaringen är överföring av verksamhet till PIREVA. Fördelningen skiljer sig kraftigt mellan olika verksamheter. Andelen kvinnor är fortsatt högre bland tidsbegränsat anställda och bland timanställda. Bland förvaltningens chefer är 55 % kvinnor och 45 % män.

Sjukfrånvaron har minskat och uppgår till 2,4 %. Den är högre bland kvinnor än bland män. Jämfört med kommunen som helhet ligger sjukfrånvaron lägre totalt och bland kvinnor och män. Frisktalet, dvs. andelen med sjukfrånvaro upp till och med 7 dagar, har ökat till 82 %. Det är i år högre bland kvinnor än bland män.

Andelen med heltid är högre än kommunen som helhet, men har minskat något. Andelarna som arbetar heltid är lägre bland kvinnor än bland män. Antalet timmar som utförs av timanställda har minskat med 10 % jämfört med fjolåret. En större andel av timmarna utförs av kvinnor (74 %). Kvinnors löner uppgår till 99,7 % av männens, vilket är en följd av den verksamhetsövergång som skett.

Till följd av redovisade skillnader finns fortsatta skäl till aktiva åtgärder ur jämställdhetsperspektiv. Sådana åtgärder kan gälla arbetsförhållanden, löner och anställningsvillkor, möjligheter till befordran, tillgång till utbildning och kompetensutveckling samt möjligheter att förena förvärvsarbete med föräldraskap.

Förändringar av organisation och arbetssätt fortsätter, med syfte att stärka förvaltningens attraktivitet som arbetsgivare. Utöver det har verksamheten påverkats av utvecklingen av pandemin. Tillsammans med andra förändringar i omvärlden finns en risk för ökad arbetsbelastning, vilket skärpt betydelsen av ett aktivt arbetsmiljöarbete.

Måluppfyllelsen oförändrad.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Nämndens verksamheter bidrar till de kommunövergripande prioriterade målen genom en samhällsplanering och genomförande av större samhällsbyggnadsprojekt som inriktas på att skapa förutsättningar för fler bostäder och verksamhetsytor. Ett stärkt fokus ligger särskilt på målet om att Piteå ska var en attraktiv ort för näringsliv och företagande. För att öka den långsiktiga måluppfyllelsen bedrivs ett internt utvecklingsarbete kring organisation, nya arbetssätt och digitalisering.

Till följd av den utveckling som sker med bland annat etableringar i närområdet, regeringens beslut om att bygga Norrbottniabanan, det redan påbörjade Nod-projektet, m.m., förväntas belastningen på såväl planarbetet för bostäder och verksamhetsytor, som åtgärder för att säkra den lokala kompetensförsörjningen att kraftigt öka.

Barn och unga - vår framtid

 Uppfyllt i hög grad

Målet om att utveckla kommunen till landets barnvänligaste har hittills främst omfattat kompetenshöjande åtgärder och granskning av styrande dokument för att långsiktigt stärka barnperspektivet i planering och genomförande av verksamheten. Verksamheten deltar också aktivt i arbetet med att utveckla samhällskontrakt för målet.

En handbok för barnkonsekvensanalys har tagits fram och tillämpas i syfte att stärka perspektivet i övergripande samhällsplanering. Stor vikt läggs även på dialoger med barn och unga i samhällsutvecklingsprojekt, som t.ex. planarbetet kring Nördfjärden.

Målet om en trygg och utvecklande uppväxt har i år liksom ifjol påverkats av de anpassningsåtgärder som genomförts till följd av pandemin, bland annat vid boendena för ensamkommande flyktingbarn. De enkäter som gjorts visar att nästan alla menar sig ha en trygg och utvecklande tillvaro. Statliga inspektioner av verksamheten har också visat på goda resultat.

Oro har funnits att pandemin skulle påverka studieresultaten och att ökad arbetslöshet bland unga skulle leda till ökat behov av riktade utbildningsinsatser. Verksamhet riktad till unga inom det kommunala aktivitetsansvaret och genom projekt som Motivera och aktivera ger verktyg för aktivt arbete med målgruppen. Samtliga unga som sökte erbjöds feriearbete. Vuxna med försörjningsansvar prioriteras fortsatt till subventionerade anställningar, men även inom kommunala arbetsmarknadsprogram i övrigt. Under året har drygt 60 personer med försörjningsansvar erbjudits subventionerad anställning.

I övrigt satsas på investeringar i gång- och cykelvägar, särskilt kring skolor för säkra skolvägar. Under året har ca 1 km nya gång- och cykelvägar byggts, bland annat efter Sundsgatan, Nötövägen samt Akustikgränd. Utvecklingsarbetet kring Solanderskolan har inletts och omfattar bland annat rivning av det närliggande industriområdet Myran, där ett centralt syfte är en tryggare miljö runt skolan.

I de verksamheter som direkt arbetar med unga bedrivs ett aktivt, förebyggande arbete mot alkohol och droger. Det sker bland annat i aktiviteter inom arbetsmarknadsverksamheten samt som en naturlig del i arbetet vid boendena för ensamkommande flyktingbarn.

Målbedömning oförändrad.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Befolkningen ökade under året, främst genom inflyttning. Nämndens verksamheters bidrag till målet består fortsatt till största delen av att skapa förutsättningar för befolkningsutveckling. Det sker genom bland annat arbetet med bostadsförsörjningsplan, handlings- och utvecklingsplaner kopplade till översiktsplanen och fördjupade översiktsplaner för landsbygd och stadsdelar.

Även utveckling av utbildningsutbud och matchning till arbete syftar till befolkningsutveckling, bland annat genom att möjligheter att studera på orten kan motverka utflyttning bland unga. Här märks också en ökad efterfrågan på distansservice, som underlättar att delta i utbildningar som ges från annan ort. Verksamheten strävar efter att få fler aktörer att förlägga utbildningar i kommunen och arbetar aktivt med ansökningar för utbildningar i egen regi. Förslag finns också om att utveckla arbetet för ökad befolkning genom att inrätta en inflyttarservice. Under året har totalt 75 flyktingar tagits emot, varav fyra ensamkommande flyktingbarn. Andelen kvarboende av flyktingar två år efter ankomst uppgår till drygt 90 %.

Arbetslösheten minskade med 0,9 procentenheter jämfört med ifjol och låg i november på 5,4 %. Den låg då något under länet och betydligt under riket. Under året minskade antalet arbetslösa i riket med 18 %, i länet med 21 % och i kommunen med 15%. Minskningen har varit betydligt större bland unga i kommunen, 28 %, än för totala gruppen, vilket sannolikt är en följd av kraftigare återhämtning i branscher som anställer många unga samtidigt som kommunen inte drabbades lika hårt av fjolårets nedgång som övriga landet. Minskningen av antalet arbetslösa bland utrikesfödda uppgick till 7 %.

Minskad arbetslöshet tillsammans med satsningar och etableringar i kommunens närmiljö gör att fokus behöver skifta mot att motverka risken för arbetskraftsbrist, snarare än hantering av stigande arbetslöshet. Ett orostecken är emellertid att andelen långtidsarbetslösa har ökat, men antalet ligger kvar på samma nivå som under fjolåret. Omställningen av Arbetsförmedlingen har skapat ökad osäkerhet inom området.

Kommunen erbjuder ett brett utbildningsutbud, inklusive yrkesutbildningar, vilket är möjligt genom samverkan inom regionen tillsammans med erhållna statsbidrag. Yrkesutbildningsutbudet ska vara flexibelt och anpassas efter behov och efterfrågan. Strävan är även att kunna erbjuda ett flertal YH-utbildningar, vilket förutsätter utbildningar i egen regi och att andra aktörer förlägger utbildningar i kommunen. För att verksamheten ska kunna fortgå och svara upp mot de behov som finns, särskilt för kunskapsintensiva yrken, behöver långsiktiga planeringsförutsättningar stärkas, vilket berör frågor om finansiering, tillgång till lokaler m.m. Utbudet utvecklas fortlöpande, bland annat mot bakgrund av kommande etableringar i närmiljön, och förberedande steg mot utveckling av lärcentra har tagits.

Inom vuxenutbildningen ligger deltagarantalet hög och totalt uppgår antalet studerande under ett år till mer än 1 500. En viss minskning har dock noterats inom Svenska för invandrare (Sfi). Verksamheten har märkt av en ökad efterfrågan på sammanhållna yrkesutbildningar. Utbildningsformerna befinner sig under förändring, där särskilt en ökad efterfrågan på distansstudier har märkts. Den satsning som gjorts inom egen regin på digitalisering och tillgång till stödresurser har gett positiva effekter för studieresultaten.

Arbetet för ortens attraktivitet för näringsliv och företagande består av en rad aktiviteter, som bland annat rör planarbetet, särskilda utvecklingsprojekt för till exempel olika bostads- och verksamhetsområden, utbildningsutbud m.m. Den naturliga utgångspunkten tas i näringslivsprogrammet, den pågående utvecklingen i närområdet och de möjligheter till etableringar det kan resultera i. Utbudet av utbildningar utvecklas i samverkan med näringslivet och insatser för matchning till arbete fortsätter i samverkan med ett antal lokala företag.

Utvecklingen med etableringar i närområdet kan förväntas påverka behovet av mark- och planberedskap, men även utvecklade arbetsformer inom planarbetet i övrigt. Här aviseras också regelförändringar inom plan- och bygglagen, som verksamheten behöver möta. För närvarande är tillgången till ytterligare områden för verksamhetsytor begränsad. Den service och det bemötande verksamheten ger står sig väl gentemot jämförbara kommuner enligt uppgifter från undersökningen SKR Insikt. Fortsatt utveckling av servicenivån pågår, bland annat i form av e-tjänster.

Målbedömning höjd till i hög grad uppfylld.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Det arbete som bedrivs för samhällsgemenskap och mångfald har fortsatt främst bestått av insatser för att upprätthålla förtroendet för offentliga verksamheter, dialoger med medborgare och företag kring kommunens utveckling och stöd till grupper med särskilda behov. Kommunen har fortfarande lägst andel utrikes födda i landet (7 %) och näst lägst andel personer med utländsk bakgrund (8 %). Mottagandet av flyktingar har hämmades under början av året av pandemin, men ökade under hösten igen. Riktade insatser genomförs, bland annat inom projekten Etablering kvinna och Lärande rekrytering 2.0, för utsatta grupper. En fortsatt utmaning handlar om att motverka segregation i samhället. Arbetet med att tydliggöra nämndens aktiviteter kring mänskliga rättigheter och mångfald fortgår.

För utveckling av jämställdhet i service och bemötande genomförs främst verksamhetsnära åtgärder, som olika typer av utredningar, kartläggningar, dialoger, utbildningsinsatser och fortlöpande samtal vid till exempel arbetsplatsträffar. I samtliga projekt som finansieras med medel från ESF är perspektivet ett fokusområde och det beaktas löpande till exempel i marknadsföring av utbildningar och andra aktiviteter.

För utbildningsval och liknande noteras fortfarande att mönstret är traditionellt könsuppdelat. Fler kvinnor än män studerar, medan fler män deltar i arbetsmarknadsåtgärder. Studieresultaten är i allmänhet något bättre bland kvinnor än bland män. De uppföljningar och utvärderingar som gjorts har inte visat att service och bemötande av deltagarna uppfattas brista i jämställdhet. Den utveckling som fortsatt med att utveckla fler digitaliserade e-tjänster m.m. syftar till att främja en mer lika behandling av ärenden, vilket också bör vara positivt ur jämställdhetsperspektiv.

Under året har 76 synpunkter som rör nämndens verksamhet lämnats in, vilket är något färre än antalet förra året. De flesta synpunkterna har rört olika former av trafikfrågor som utformning och skötsel av vägar, parkeringsfrågor hastighetsfrågor m.m. Tre av synpunkterna är under handläggning, medan övriga är avslutade. Av synpunkterna lämnades 22 in anonymt och har inte kunnat besvaras.

Målbedömning oförändrad.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Hållbarhetsmålet är komplext och beror av hur samtliga övriga mål uppfylls. Måluppfyllelsen för social och ekonomisk hållbarhet förbättrades under året genom återhämtningen efter fjolårets effekter av pandemin. På ett allmänt plan fortgår arbetet för hållbar samhällsutveckling med ledning av tidigare beslut, bland annat kopplat till Borgmästaravtalet. Verksamheten har inlett arbetet med att ta fram ett åtgärdsprogram för bättre luftkvalitet efter krav från statliga myndigheter.

Aktuella frågor som är under bearbetning handlar bland annat om klimatanpassningsmagasin, vattenskyddsområde, drickvattenstrategi, infrastruktur för laddning av elbilar, vindkraftsutbyggnad i kulturmiljö och social hållbarhet i stadsdelar. Ökade krav ställs enligt ny lagstiftning på att motverka invasiva arter i miljön. Kommunen tappade några placeringar i Aktuell hållbarhets miljöranking, men ligger ännu väl till i riket. Inom naturvården fortsätter arbetet med naturinventeringar, till exempel på Fårön, samt fortsatt utveckling kring Sandängesstranden och andra områden så som Tetberget. Skogsskötseln bedrivs i ökad utsträckning i hållbar riktning, bland annat genom ambitioner till hyggesfri avverkning.

Åtgärderna för ökad trygghet i miljön har främst rört trafiksäkerhetshöjande åtgärder vid gatuarbeten, vilket bland annat bestått av nybyggda gång- och cykelvägar på universitetsområdet och efter Sundsgatan. En belysningsinventering efter gång- och cykelvägar har också gjorts. Kameraövervakning har införts på busstationen, för bättre trygghet där. Utvecklingen av Rådhustorget till gångfartsområde har slutförts, vilket ger ökad trygghet för oskyddade trafikanter. Ett viktigt verktyg är de trygghetsvandringar som görs och att dessa frågor löpande beaktas i planarbetet.

Efter tidigare utvärdering av arbetet för ökad tillgänglighet bedrivs detta mer integrerat i ordinarie verksamhet. Det finns frågor som kan behöva uppmärksammas, som tillgänglighet i kommunens egna byggnader. Flyktingverksamheten har genomfört anpassningsåtgärder för tillgänglighet i deras boenden. Utformningen av Rådhustorget genom användning av smågatsten har medfört en försämring av tillgängligheten.

Bostadsförsörjningsplanen sträckte sig fram till och med 2021, men har förlängts ytterligare ett år. Planen angav mål för hur många bostäder som har behövt tillkomma per år för att behoven ska kunna fyllas. Måluppfyllelsen har legat på dryga 60 %. Arbete pågår att ta fram ett nytt program för kommande period. Bland särskilda utmaningar för bostadsförsörjningen märks fortsatt en brist på billigare bostäder samt en låg andel bostadsrätter, vilket bedöms begränsa rörligheten på bostadsmarknaden.

Ett flertal utvecklingsprojekt pågår för att skapa förutsättningar för ett långsiktigt säkerställande av behovet av bostäder. Detaljplanen för det nya äldreboendet vid Strömnäsbacken är klar och har vunnit laga kraft. Jämfört med fjolåret var det totala antalet bygglovsansökningar i stort sett oförändrat.

Mot bakgrund av utvecklingen i kommunens närområde och möjligheterna till större etableringar i kommunen kan behovet av bostäder komma att bli större under kommande år. Det finns ett behov av stärkt planberedskap för kommande bostadsbyggande.

Större infrastrukturprojekt har rört Rådhustorget samt exploatering av områdena Strömnäsbacken och Lekattheden. Större gatuarbeten har rört Länkvägen - Tärnvägen i Öjebyn, Nötövägen och Industrigatan. Arbetet med gång- och cykelvägar har fortsatt enligt plan. Under inledningen av året belastades vintervägh ållningen genom mycket stora snömängder, vilket fått konsekvenser för barmarksunderhållet. Utredningsarbete kring trafikflödet genom centrala staden pågår.

Det nya avtalet för kollektivtrafik har införts, trafiken drivs av ny operatör och sker med el-bussar. Övergången medförde investeringskostnader för byggande av en högspänningstransformator för laddning av fordonen. Resandet med kollektivtrafik minskade kraftigt, till följd av restriktioner kopplade till pandemin. Arbete har fortsatt kring vindkraft, bredbandsutveckling, VA-planering och dagvattenhantering.

Kulturmålet beaktas inom områden som kulturmiljövård, stadsmiljöprogram, översiktsplanearbete m.m. Arbetet har särskilt omfattat utvecklingen av Rådhustorget. Det finns även planer på att arbeta fram en sammanhållen arkitekturpolicy tillsammans med riktlinjer för bebyggelse, till att börja med för den centrala staden, där kommunen genom sitt planeringsansvar kan påverka den fysiska miljön så att långsiktigt hållbara arkitektoniska värden kan säkerställas.

Målbedömning oförändrad.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Arbetslösa ungdomar 18–24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	≤5,5 %	8,2 %	*6,6 %*	*10 %*
Öppet arbetslösa ungdomar 18–24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021		2,9 %	*2 %*	*3,6 %*
Sökande i program ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021		5,6 %	*4,6 %*	*6,4 %*
Arbetslösa utrikesfödda 16–64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	17,8 %	15,6 %	*13,9 %*	*17,3 %*
Öppet arbetslösa utrikesfödda 16–64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	8 %	6,5 %	*5,9 %*	*7 %*
Sökande i program utrikesfödda 16–64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	9,8 %	9,1 %	*7,9 %*	*10,3 %*
Antal flyktingar bosatta i Piteå två år efter ankomst till Piteå	2021		100	*63*	*37*
Andel flyktingar bosatta i Piteå två år efter ankomst till Piteå, %	2021	50 %	92 %	*89 %*	*92 %*
Utsläpp av växthusgaser inom kommunens gränser, ton CO2-ekv/inv	2019	7,98	4,64		
Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i kommunen, antal	2021		48		
Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i stadsbygd, antal	2021		48		
Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i landsbygd/glesbygd, antal	2021		0		
Färdigställda bostäder i småhus under året i kommunen, antal	2021		77		
Färdigställda bostäder i småhus under året i stadsbygd, antal	2021		26		
Färdigställda bostäder i småhus under året i landsbygd/glesbygd, antal	2021		51		
Antal km gång- och cykelväg	2021		118		
Antal under året nybyggda gång- och cykelvägar, km	2021	1	1		
Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	2,5 %	*2,8 %*	*2,1 %*
Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	93,4 %	*92,2 %*	*95,1 %*
Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<11 122	9 422	*7 004*	*2 418*
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	100,4 %		
Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	-3,1 mkr		

God ekonomisk hushållning

Verksamheten har genomförts med god ekonomisk hushållning. Budgetramen hålls och mål inom ekonomi, personal och verksamhet uppfylls. Den interna kontrollen bedöms ha varit tillräcklig.

Framtiden

Verksamheten påverkas i stor utsträckning av omvärlden. Konjunkturläget väntas fortsätta att stabiliseras under nästa år och arbetslösheten väntas minska ytterligare något. Osäkerheten är dock betydande då pandemin fortgår. Demografin innebär fortsatt risk för långsiktigt mer ansträngd ekonomi samtidigt som höga förväntningar ställer krav på fortsatt arbete för innovation och verksamhetsutveckling. För att klara det krävs förmåga till flexibel anpassning och ökad samverkan.

Utvecklingen med storskaliga etableringar i kommunens närmiljö har ändrat förutsättningarna för planarbete och kompetensförsörjning. Beslutet att Norrbotniabanan ska byggas likaså. Nämndens verksamheter behöver stärka sin beredskap och förmåga att möta de behov som kan uppstå till följd av utvecklingen. Det gäller såväl inom kompetensförsörjningsområdet, som inom planarbetet. Särskilt fokus kommer att behöva läggas på att förnya översiktsplanen, utveckling av verksamhetsytor för etableringar, infrastruktur och satsningar för säkerställd kompetensförsörjning.

Starkt fokus behöver fortsatt läggas på införande av ny teknik och digitalisering, vilket innebär utmaningar och behov av investeringar och ny kompetens. För att stärka det arbetet bedrivs ett långsiktigt arbete för utveckling av arbetssätt och effektivisering. Klimatförändringar leder till behov av anpassningsåtgärder och ökade spänningar i världen leder även till ett ökat tryck på säkerhetsarbete. Samhällsplaneringen behöver fortsatt drivas med fokus på social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder och uppdrag	Status	Beslutad	Återrapport	Uppföljningskommentar
Fritidsbank - Reprisen	■ Avbruten	Uppdrag i VEP 2021-2023	ÅR	Har inte kunnat genomföras, då föreningen Fritidsbanken avstod att skriva avtal med Piteå kommun.
Närområdespeng	✔ Klar	Uppdrag i VEP 2021-2023	ÅR	Bestämmelsen reviderad enligt beslut i KS i april 2021.
Kommunchef ska utreda hantering och organisering av försörjningsstöd	✔ Klar	Åtgärd från DELÅR 2018	Rapporteras ÅR 2019 Rapporteras Delår 2019	Utvecklingsarbete har pågått under året och en struktur för samverkan har börjat ta form. Arbetet väntas slutrapporteras i januari 2022.

Socialnämnden

Sven-Gösta Petterson
Ordförande

Fredrik Sjömark
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Socialnämnden (SN) har uppdraget att utföra kommunens uppgifter inom ramen för socialtjänstlagen (SOL), lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), lagarna om färdtjänst och riksfärdtjänst, det kommunala ansvaret enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL), lagen om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare (LVM) samt lagen om bostadsanpassning.

Årets händelser

- Den kommunala hälso- och sjukvården har under 2021 gett 3 675 doser covidvaccin till prioriterade grupper
- Bemanning och kompetensförsörjning fortsatt stor utmaning med brist på sjuksköterskor och vikarier, vilket inneburit stor belastning på personalen
- Ett förvaltningsövergripande anhörigstöd har införts samt beslut om projekt för utvecklat arbete med barn som anhöriga
- Rekrytering och kontraktering av egna familjehem gör socialtjänsten mindre beroende av externa aktörer och ger lägre kostnader för insatserna
- Projekt mot våld i nära relation har lett till handlingsplaner för våldsutsatta inom LSS och Äldreomsorg, uppstart av verksamhet som vänder sig till de som utövar våld samt genomförande av ”En vecka fri från våld”
- Fältassistenterna har utökats från två till tre och vi har idag två män och en kvinna som arbetar med att möta ungdomar i olika miljöer.

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	291 097	285 678
Kostnader	-1 242 593	-1 246 778
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	-951 496	-961 100
Anslag (skattemedel)	934 189	926 873
Internränta	-207	-249
Avskrivning	-3 252	-2 988
Årets utfall	**-20 766**	**-37 474**
Investeringar	2 985	2 331

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Nämnd	2 784	3 114	330
Förvaltningsledning	35 719	-6 072	-41 791
Hälso- och sjukvård	89 139	83 062	-6 077
En ingång	135 042	149 757	14 715
Barn och familj / Missbruk	126 771	125 790	-981
Ordinärt boende	85 187	88 062	2 875
Särskilt boende för äldre	286 706	293 694	6 988
Psykosocialt stöd	132 180	133 578	1 398
Vuxna funktionsnedsatta	61 427	63 204	1 777
Summa	**954 955**	**934 189**	**-20 766**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	3	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	–
			Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt	3	–
			Barn och unga använder inte alkohol eller andra droger	3	–
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	3	2	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	3
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	3	2
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	3	3
Personal	2	2	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	2	2
Ekonomi	2	1	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	2	1

Analys

Ekonomi

Delvis uppfyllt

Socialtjänsten har för 2021 en budgetavvikelse på -20,8 mkr. Försäkringskassan har under året, på grund av Covid-19, ersatt arbetsgivare med viss del av sjuklönekostnaderna, för Socialtjänsten har det inneburit en intäkt på 5,6 mkr. Under året har verksamheterna fortsatt arbetet med bemanningsekonomi i syfte att minska kostnader och nå en budget i balans. En minuspost på 38 mkr budgeterades centralt och därigenom har en rimlig budget lagts ut på respektive avdelning i syfte att erhålla bättre styrning. Semesterlöneskulden för Socialförvaltningen har under året ökat med 2,0 mkr.

Politik, stab och förvaltningsledning har totalt en budgetavvikelse på -41,5 mkr inklusive den minuspost på 38 mkr som är utlagd. Utökade kostnader för materialinköp på 5,1 mkr till följd av pandemin ligger centralt på förvaltningsledning och medför en negativ budgetavvikelse. Ett arbete med att minska kostnaderna för införandet av Office 365 har pågått under året och medfört kostnadsminskningar på 1,7 mkr. Utveckling och stöd har under året minskade kostnader med ca 1,5 mkr till följd av personalneddragning.

Hälso- och sjukvård har en budgetavvikelse om -6,1 mkr. Avdelningen har under året försökt rekrytera sjuksköterskor för att minska behovet av inhyrd personal från bemanningsföretag. På grund av pandemin har behovet tyvärr ökat ytterligare. Verksamheten har därmed höga merkostnader för bemanningssjuksköterskor. Hemsjukvården har under första delen av året haft höga vikariekostnader kopplat till vaccinering av Covid-19 då kommunen fått bistå med personal för detta. Det är även en negativ budgetavvikelse för köpta tjänster kopplat till delegerade HSL-uppgifter, framför allt gällande insulingivning som återfördes till ordinärt boende under våren och har medfört ökade kostnader.

En Ingångs budgetavvikelse är 14,7 mkr där beställare hemtjänst 65+ står för 11,4 mkr. Kostnaderna jämfört med förra året har minskat med 1,8 mkr beroende på färre antal brukare samt också färre hemtjänsttimmar. Antalet brukare med fler än fyra timmar per dag har minskat och de med stort behov av hemtjänst har erbjudits plats på särskilt boende. Försörjningsstöd har en budgetavvikelse på -2,2 mkr. Kostnaderna jämfört med föregående år har minskat med 2,2 mkr och minskningen är främst inom åldersgruppen under 65 år. Statliga ersättningar såsom bostadsbidrag och a-kassa bidrar till färre personer i försörjningsstöd.

Barn och familj/ Missbruksvård har en budgetavvikelse om -1,0 mkr. Inom Barn och familj har kostnaderna för placeringar minskat med totalt 14,0 mkr jämfört med förra året. Detta tack vare satsning på hemmaplanslösningar och rekrytering av egna familjehem som är billigare alternativ än institutionsvård och förstärkta familjehem. Inom missbruksvården har kostnaderna ökat med 5,0 mkr p.g.a. längre behandlingstider och högre dygnskostnader. Pandemin har begränsat den öppenvård som Socialtjänsten och Region Norrbotten normalt sett erbjuder, vilket har resulterat i mer omfattande vård när de väl söker hjälp.

Ordinärt boende har totalt en budgetavvikelse på 2,9 mkr. Hemtjänstproduktionen har fortsatt höga personalkostnader och en avvikelse mot budget på -3,6 mkr. Övriga verksamheter genererar en positiv budgetavvikelse främst på grund av låga kostnader för bostadsanpassningen men även till viss del stängda verksamheter under pandemin. Det pågår analys och intensivt arbete i hemtjänstgrupperna med störst underskott, arbetet med bemanningsekonomin har slagit väl ut i flera av grupperna. Under året har nattpatrullen fått tillskott i form av statliga medel på 3,2 mkr. Verksamheten har dock fortsatt hög arbetsbelastning till följd av högt antal larm vilket resulterar i negativ budgetavvikelse på 0,7 mkr främst gällande övertid.

Särskilt boende för äldre visar en budgetavvikelse om 7,0 mkr. För året 2021 har särskilt boende fått 9,0 mkr i statliga medel för att utöka ordinarie bemanning och minska på timvikarier. Detta är ett pågående långsiktigt omställningsarbete vars effekter kommer att ses nästkommande år. Den positiva avvikelsen förklaras även med att många utbildningsinsatser och andra årliga aktiviteter har ställts in p.g.a. pandemin. Arbete med bemanningsekonomi har fortsatt under året och föregående års positiva utveckling fortsätter vid de flesta boenden. Renoveringen av Hortlaxgården färdigställdes under året och de 15 stängda platserna öppnades för inflyttning i november. Verksamheten fick dock budget från augusti vilket är en orsak till överskottet för året.

Psykosocialt stöd och daglig verksamhet har en budgetavvikelse på 1,4 mkr. LSS- gruppbostäderna och psykiatriboendena har budgetavvikelse på -0,8 mkr. Antalet timmar utförda av timvikarier har minskat med 6,0 %. Daglig verksamhet och SAVO är de verksamheter som genererar den positiva budgetavvikelsen. SAVO har stabila intäkter vilket genererar överskott. Daglig verksamhet hade under årets första månader inte fullt deltagarantal i verksamheterna på grund av pandemin vilket bidrar till positiv budgetavvikelse. Dessutom har inköp av verksamhet från externa aktörer upphört.

Stöd till funktionsnedsatta har en budgetavvikelse på 1,8 mkr. Privata assistansanordnare har en budgetavvikelse på -1,0 mkr och egen produktion har en budgetavvikelse på 2,8 mkr. Under året har verksamheten arbetat med bemanningsstrategi och bemanningsekonomi. En del i detta är ökat arbete med samplanering inom avdelningen samt anställning av en resursperson vilket bidragit till minskad användning av poolpersonal.

Måluppfyllelsen är höjd till delvis uppfylld.

Personal

Delvis uppfyllt

De anställda inom socialtjänsten består av 86,2 % kvinnor och 13,8 % män, vilket visar på att andelen män ökar lite från år till år. Andelen män är högre inom gruppen timanställda. Flest män finns det inom avdelningen Stöd till vuxna funktionsnedsatta (personlig assistans) och lägst andel män är det inom avdelningen Hälso- och sjukvård.

I jämförelse med samma period föregående år har sjukfrånvaron sjunkit med 0,8 procentenheter och ligger nu på 7,9 %. Kvinnornas sjukfrånvaro är högre än männens. Skillnaderna i sjukfrånvaro är dock stora mellan avdelningarna och enheterna. Att arbeta i full skyddsutrustning med visir och munskydd har varit tufft för vård- och omsorgspersonalen och arbetet med arbetsmiljöfrågor är ständigt aktuellt.

Rekryteringsarbetet har inneburit svårigheter, både när det gäller tillsvidare och timanställd personal. Trenden med allt fler outbildade inom vård och omsorgsarbetet samt att färre söker sig till dessa utbildningar kvarstår. Arbetsgrupper har startats upp under hösten där målsättningen är att hitta både kort och långsiktiga lösningar för att klara de utmaningar som kompetensförsörjningen innebär.

Målsättningen att minska på antalet timanställda har inte uppnåtts under året, behoven har ökat och detta beror delvis på pandemin och den frånvaro som uppstått kopplad till den samt svårigheter att rekrytera tillsvidareanställd personal till vård och omsorgsarbetet.

Måluppfyllelse oförändrad.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Socialtjänsten har bidragit till att öka kommunens befolkning samt ett attraktivt näringsliv genom att erbjuda anställning och vikariat till nya invånare i kommunen. Målsättningen har också varit att öka andelen tillsvidare-anställningar och erbjuder möjligheten att arbeta heltid. Socialtjänsten erbjuder även i stor utsträckning vikariat till studenter som gör sin praktik inom socialtjänstens verksamheter. Förvaltningen samarbetar också med arbetsmarknadsenheten för att möjliggöra subventionerade anställningar som både innebär att socialtjänstens klienter

och brukare får en koppling till arbetsmarknaden samt att fler kan börja arbeta i socialtjänsten. Detta har bidragit till en ökad mångfald.

Under året har den alltmer ansträngda boendemarknaden inneburit svårigheter för utsatta grupper att etablera sig på bostadsmarknaden. Socialförvaltningen ser ett ökat behov av boendelösningar för denna målgrupp för att de ska kunna etablera sig även vad gäller försörjning och arbetsliv och därmed i högre grad bidra till måluppfyllelsen rörande invånare och mångfald.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Den 1 januari 2020 blev FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag. Det innebär att vid alla åtgärder och beslut som rör barn ska vad som bedöms som barnets bästa beaktas i första hand. Under 2021 antog socialnämnden en handlingsplan med syftet att förverkliga FN:s barnkonvention så att barnets bästa genomsyrar socialtjänstens alla verksamheter. Tre arbetsområden har identifierats att jobba med i förvaltningen: 1) I alla styrande dokument ska barns rättigheter och barnets bästa synliggöras 2) Vid alla beslut som rör barn ska en barnkonsekvensanalys/prövning av barnets bästa göras 3) Utbildning och kompetensutveckling.

Efter flera års ökning av antalet orosanmälningar och inledda barnskyddsutredningar har det under 2021 stannat av och legat på ungefär samma nivå som under 2020. Genom ett fortsatt arbete med förändrade arbetssätt kan man också se att en större andel unga har kunnat erbjudas insatser på hemmaplan i stället för att placeras på institution.

Arbetet med kontraktering av familjehem i egen regi fortskrider och har varit framgångsrikt under rådande förhållanden. Under året har en omorganisation genomförts när det gäller familjehemsplacerade barn, detta för att öka tillgängligheten och stödet till pågående uppdragstagare. Sammantaget ska detta leda till högre kvalitet på de insatser som erbjuds barn och unga.

En förstudie har gjort över hur ett anhörigstöd riktat mot barn kan genomföras tillsammans med skola och Hälso- och sjukvård. Socialnämnden har beslutat att det under 2022 kommer att genomföras ett projekt för barn som anhöriga som utgår från det förstudien tagit fasta på. Syftet är att barn och unga tidigare ska få information, möjlighet att komma till tals och vid behov stöd i ett så tidigt skede som möjligt.

Andelen hushåll som är aktuella för försörjningsstöd och har barn har minskat under året vilket bidrar till förbättrad måluppfyllelse i det strategiska området.

Fältassistenterna har utökats från två till tre och vi har idag två män och en kvinna som arbetar med att möta ungdomar i olika miljöer.

Måluppfyllelse oförändrad.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Antalet hushåll som beviljas försörjningsstöd har fortsatt att minska under 2021. Trenden med minskade antal hushåll bedöms hänga ihop med pandemin och de nationella insatser som gjorts som ändrade regler kring A-kassa, utökade möjligheter till extra tjänster samt höjningen av bostadsbidraget som resulterat i att färre hushåll varit i behov av försörjningsstöd. Den målgrupp som fortsätter att öka inom försörjningsstöd är personer som är sjukskrivna och ökningen har varit tydlig under hösten 2021. Andel av de som uppbär försörjningsstöd varje månad och är sjukskrivna uppgick till 21,5 % under novembermånad. Detta är något som lyfts nationellt då många kommuner ser samma trend och lokalt hanteras frågan i den utökade samverkan som finns med samhällsbyggnad och Försäkringskassan som har rehabiliteringsansvar för målgruppen.

Under året har försörjningsstöd tillsammans med arbetsmarknadsenheten och vuxenutbildningen haft ett uppdrag i syfte att öka flödet och minska ledtiderna. En rad aktiviteter har identifierats som syftar till att öka individens möjlighet till egen försörjning och det har även tagits fram förslag på ändrade arbetssätt. Uppdraget kommer att slutredovisas i januari 2022 till kommunchef och förvaltningschefer.

Inom ramen för Äldreomsorgslyftet och valideringsprojektet har 11 undersköterskor examinerats, sex genom äldreomsorgslyftet och 5 genom valideringsprojektet. Äldreomsorgslyftet har 2021 även omfattat vidareutbildning till specialistundersköterska där 14 personer studerat under året, samt till enhetschefer där fem enhetschefer genomgått kompetensutveckling inom ledarskap, konflikthantering, organisationsteori och förändringsarbete. Sedan starten 2020 har totalt 88 personer deltagit.

Måluppfyllelse oförändrad.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Socialtjänsten har haft stort fokus på att vara öppna och transparenta i kommunikationen både internt och externt för att visa vad förvaltningen gör i spåren av pandemin, men samtidigt vara varsamma utifrån sekretess och brukarens integritet.

I december 2021 hade Socialnämnden sitt andra öppna sammanträde under året. Särskilda aktiviteter för att mäta och följa upp graden av jämställdhet i insatserna som utförs samt att genomföra åtgärder där förvaltningen brister i frågan har fått stå tillbaka något till följd av pandemin.

I månadsskiftet september-oktober genomfördes Seniorveckan där representanter från kommunens seniororganisationer har utarbetat ett program med föreläsningar och aktiviteter med hälsotema. Socialtjänsten har bidragit med finansiering och föreläsningar och aktiviteter har varit kostnadsfria för deltagarna.

Vid två tillfällen under hösten 2021 genomfördes medborgardialog med ett antal intresserade anhöriga med skiftande problematik hos deras närstående. Syftet var att fånga upp erfarenheter och tankar kring vad man kan behöva som anhörig i olika skeenden och vad målgruppen själv upplever är ett gott anhörigstöd.

Avdelningen Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet har gjort en jämställdhetsanalys under hösten. Analysen visade att jämställdhetsaspekten säkerställs vid verkställighet när det gäller insatser inom avdelningen.

I brukarråden hanteras många frågor inom socialtjänstens område där medborgarna kommer till tals vilket bidrar till måluppfyllelsen inom det strategiska området.

Måluppfyllelse oförändrad.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Coronapandemin har medfört att socialtjänsten till stor del fått ställa om och inrikta sig på att klara av basuppdraget. Det har inneburit att många utvecklingsprojekt och uppdrag har fått läggas åt sidan. Samtidigt har pandemin också medfört att vissa utvecklingsområden har snabbats på och utvecklats tack vare pandemin. Behovet av säker teknik för distansmöten som omfattar känslig information eller sekretess fanns redan innan pandemin men blev ett akut behov till exempel i de lägen där läkare inte längre kunde besöka våra boenden. Under hösten 2021 har ett mindre testprojekt genomförts gällande digital rond mellan en vårdcentral i Piteå och ett särskilt boende. Syftet med testet i det här läget var att utvärdera ett säkert verktyg för digitala möten och samtidigt se vilket mervärde det eventuellt skulle kunna ge respektive sida men då enbart som ersättare av de distansronder som sker redan idag via telefon.

Under året har även implementationen av det digitala stödet för planering inom särskilda boenden fortsatt. Med hjälp av verktyget kan verksamheten nu planera upp sitt arbete med tydliga påminnelsefunktioner och enkelt stöd för förändrad arbetsfördelning inom och mellangrupperna vid snabba förändringar. Genom att arbeta i samma system överallt enklare kan gå mellan verksamheter och en grupp som haft gott stöd i detta är våra extra resurser snabbare kunnat arbeta självständigt med bibehållen kvalitet för de boende.

Sedan hösten 2021 arbetar en boendesamordnare med att matchar personer som fått beviljats Särskilt boende för äldre med lediga lägenheter. Syftet är att minska väntetiderna och att de som erbjuds plats skall känna sig informerade och delaktiga och på bästa sätt kunna få sina behov tillgodosedda.

Under andra halvan av 2021 har samvaro och dagverksamheter för äldre successivt kunnat öppna vilket bidragit till en förbättrad livsmiljö för de medborgare som nyttjar dessa tjänster.

Under 2021 har det genomförts satsningar för att förbättra både inomhus- och utomhusmiljö inom äldreboenden. till exempel renovering av Hortlaxgården där man också installerat kyld tilluft. Åtgärdat fuktskador, renovering av ytskikt Källbogården och andra lägenheter där det funnits behov.

Fortfarande är det brist på gruppbostäder för funktionsnedsatta personer vilket gör att det kan bli långa väntetider för de medborgare som har rätt till den insatsen.

Utifrån tidigare genomförd intern och extern granskning har förvaltningen tagit fram en handlingsplan för kvalitet och patientsäkerhetsäkerhet som i december fastställts av socialnämnden. Handlingsplanen ska leda till att identifierade brister rättas till samt att framtida brister förebyggs vilket bidrar till en förbättrad livsmiljö för de medborgare som nyttjar socialnämndens verksamheter.

Måluppfyllelse är höjd till i hög grad uppfylld.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Antal inledda utredningar enligt SoL 11:1 av barn och unga, 0-20 år *(ackumulerat från årskiftet)*	Dec 2021		437	*202*	*235*
Personaltäthet inom vård och omsorgsboende, årsarbetare per plats	2021	0,835	0,822		
Försörjningsstöd alla hushåll, genomsnitt månader	2021		3,8		
Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	7,9 %	*8,4 %*	*4,6 %*
Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	85,4 %	*86,4 %*	*78,8 %*
Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<405 630	416 405	*299 385*	*117 020*
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	104,6 %		
Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	-20,8 mkr		

God ekonomisk hushållning

Socialnämndens verksamheter har under året bedrivits med god ekonomisk hushållning och medvetenhet kopplat till det underskott som prognostiserats. Under våren reviderades den ekonomiska handlingsplanen av Socialnämnden. Syftet med planen är att identifiera och arbeta med de områden som anses kostnadsdrivande och bör effektiviseras. Den ekonomiska handlingsplanen ska gälla även för 2022 och är därför ett levande dokument som kommer att förändras över tid för att belysa det som är aktuellt för perioden.

Socialnämnden har under året utövat internkontroll inom verksamhetsområdena SoL/LSS, HSL samt ekonomi och gör bedömningen att den interna kontrollen varit tillräcklig.

Framtiden

Prognosen fram till 2030 är att personer över 80 år med behov av äldreomsorg kommer att öka och där ökningen inleds redan under 2021–2022 för att sedan nå sin kulmen vid 2030. Den demografiska utvecklingen påverkar även barn och familj och missbruk eftersom antalet barn och unga också ökar. Det kommer att innebära volymökningar för socialtjänsten. En volymökning förväntas även ske utifrån tendensen i samhället med fler personer med psykisk ohälsa och resurssvaga personer. Det medför fler orosanmälningar både gällande barn och vuxna, vilket leder till fler insatser av socialtjänsten.

För att möte behovet har socialnämnden under 2021 antagit boendeplaner för både äldreboende samt gruppbostäder för funktionsnedsatta. Planeringen för ytterligare ett nytt äldreboende har också påbörjats.

De viktigaste och mest kritiska frågorna för socialtjänsten att förhålla sig till för att klara ovanstående omställning är en förmåga att möta de ökade volymerna, förmåga att kunna förhålla sig till begränsade ekonomiska och personella resurser, dvs att socialtjänstens resurser måste räcka till fler samt att förändra arbetssätt och processer. En viktig del i detta är att hitta nya sätt att samverka och samagera med andra för att klara uppdraget. Nära vård i samverkan med regionen, stöd till egen försörjning i samverkan med Samhällsbyggnadsförvaltningen, tidiga och hemmabaserade stödinsatser till barn och ungdomar med andra huvudmän är några exempel på viktiga inriktningar för framtiden. Vad gäller Nära vård är det viktigt att även fokusera på vuxna och barn med behov av psykiatrisk vård.

Även frågor som bemanning, personalens kompetens/utbildning, fler brukare med stora och omfattande vårdbehov blir viktiga inför framtiden. För att möta detta behöver socialtjänsten säkerställa kompetensförsörjningen där olika aktiviteter som till exempel heltidsresan, att erbjuda tillsvidareanställning istället för timvikariat, äldreomsorgsyftet och andra kompetenshöjande insatser kommer att vara av stor vikt.

Socialtjänsten kommer även att fortsätta det arbete som påbörjats med olika effektiviseringsåtgärder och nya lösningar för att bedriva en bra socialtjänst. Användandet av digital teknik förväntas öka, även om det kortsiktigt förväntas leda till ökade kostnader. Ett exempel på effektivisering är processen gällande inflyttning på särskilt boende för äldre som har utvecklats under 2021. Syftet med detta är att skapa tydlighet i processen vad gäller tidsplan och rollfördelning så att lediga platser beläggs så fort som möjligt och att förhindra att stora omsorgskrävande ärenden blir kvar inom hemtjänsten. Detta för att bättre tillgodose brukarens individuella behov. För att effektivisera arbetet inom barn och familj fortsätter man att erbjuda insatser på hemmaplan istället för institutionsvård i de fall där det är möjligt.

Några ytterligare faktorer som kommer att påverka socialtjänstens förutsättningar är förändringar i lagstiftningen som kommer att ske de närmaste åren, t.ex. ny socialtjänstlag, äldreomsorgslag och samsjuklighetslagstiftning.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder och uppdrag	Status	Beslutad	Återrapport	Uppföljningskommentar
Kommunchef ska utreda hantering och organisering av försörjningsstöd	✔ Klar	Åtgärd från DELÅR 2018	Rapporteras ÅR 2019 Rapporteras Delår 2019	Utvecklingsarbete har pågått under året och en struktur för samverkan har börjat ta form. Arbetet väntas slutrapporteras i januari 2022.

Foto: Getty Images

GEMENSAMMA NÄMNDER

Gemensam kost- och servicenämnd

Marita Björkman
Forsman
Ordförande

Jan Ställ
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Kost-och servicenämnden är en gemensam nämnd mellan Luleå och Piteå kommun. Uppdraget är att producera välsmakande, kvalitetssäkrade och näringsriktiga maträtter vid Öjebyn produktionskök till ordinärt boende i Piteå kommun och ordinärt samt särskilt boende i Luleå kommun. Nämnden ska utveckla måltidsverksamheten och begränsa kostnadsökning inom området.

Årets händelser

- Kunderna är nöjda med maten enligt genomförda kundundersökningar
- Minskat matsvinn i produktionen som resultat av strategiskt arbete
- Pandemin till trots har verksamheten fungerat, endast mindre justeringar har genomförts under en kort period
- Fler beställningar då nya verksamheter öppnats i Luleå kommun

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	2020
Intäkter	26 154	24 899
Kostnader	-26 154	-24 899
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	0	0
Anslag (skattemedel)	0	0
Internränta	0	0
Avskrivning	0	0
Årets utfall	**0**	**0**
Investeringar	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	Budget	Avvikelse
Nämnd	379	600	221
Kyld mat ÄO	-379	-600	-221
Summa	**0**	**0**	**0**

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Kost- och servicenämndens budget bygger på självkostnadsprincipen där kommunerna betalar för deras faktiska kostnader avseende beställd mat, utfallet är alltid noll.

Avstämning för året visar att det verkliga utfallet är lägre än det a'conto debiterade kostnaderna med 669 tkr. Luleå kommun har debiterats 436 tkr för mycket och Piteå kommun 233 tkr för mycket.

Avräkning av överskottet har skett i samband med årsbokslutet, 2021-12-31.

Målbedömning oförändrad.

Livsmiljö

Verksamheten har god styrning och präglas av hög kostnadsmedvetenhet med regelbunden uppföljning och analys av resultatets utfall.

Menyn erbjuder ett brett utbud och i de fall behov finns av annan kost tillhandahålls detta. Nationella riktlinjer och råd ligger till grund för verksamheten vilket bland annat säkerställer att hälsan hos matgästerna stärks.

Åsikter från kunder och socialtjänst fångas upp via dialog och kundundersökningar för att dels ta del av kundernas synpunkter, dels bidra till en positiv utveckling av menyn. Under året har två kundundersökningar genomförts, den ena riktade sig till kunder vid vård- och omsorgsboenden i Luleå kommun och den andra till kunder i ordinärt boende i Piteå kommun. Resultatet från bägge undersökningarna visade att kunderna generellt är nöjda med den mat som erbjuds både avseende variation och smak. Resultatet och inkomna synpunkter kommer att tas med vid det fortsatta utvecklingsarbetet.

En strukturerad kvalitetsutveckling sker av produktionsprocessen utifrån rapporterade avvikelser. Under året rapporterades avvikelser som avsåg 0,16 % av totalt producerade portioner, vilket är en marginell andel av den totala produktionsvolymen.

Nämnden arbetar för att bidra till ökad hållbarhet i linje med Agenda 2030, utvecklingsarbetet bygger även på den regionala livsmedelsstrategin som fastslår att mer norrbottnisk mat ska hamna på våra tallrikar.

Målsättningen att öka andelen lokalproducerade livsmedel nås då det ökar med 2,9 %, medan målsättningen att öka andelen ekologiska livsmedel inte infrias då det minskar med 0,7 %.

Målsättningarna är att matsvinnet årligen ska minska och långsiktigt att det ska minska med minst 50 % från 2020 till 2030. Matsvinnsmätning av kökssvinn, det enda matsvinn som kan uppstå inom nämndens verksamhet, har utförts vid Öjebyns produktionskök under september månad. Resultatet visar att kökssvinnet minskat från 3 gram per producerad portion till 2 gram per producerad portion, varvid den kortsiktiga målsättningen nås. Ytterligare minskat matasvinn med 0,5 gram återstår innan den långsiktiga målsättningen nås.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	0 mkr		

God ekonomisk hushållning

Verksamheten som kost- och servicenämnden ansvarar för har bedrivits kostnadseffektivt och ändamålsenligt. Måluppfyllelsen är god för både verksamheten och ekonomin. Under året har kvalitetssäkring av verksamheten fortsatt framför allt genom att arbeta med ständiga förbättringar.

Regelbunden uppföljning av internkontrollplanen har skett, inga större avvikelser har konstaterats.

Den samlade bedömningen är att god ekonomisk hushållning råder samt att den interna kontrollen varit tillräcklig.

Framtiden

Kost- och servicenämnden har möjlighet att rotera posterna som ordförande- och viceordförandeposten mellan samverkanskommunernas företrädare i nämnden. År 2022 kommer posterna att rotera för första gången, tidigare har särskild överenskommelse träffats mellan samverkanskommunerna då Luleå kommun önskat behålla viceordförandeposten.

Kost- och servicenämnden fortsätter verka för ökad hållbarhet, bland annat genom åtgärder för att ytterligare minska matsvinnet (kökssvinnet). Det bör dock poängteras att det blir en större utmaning att minska matsvinnet utifrån den nuvarande låga nivån.

I och med planeringen inför kommande livsmedelsupphandling fortsätter arbetet med att främja lokalproducerade och ekologiska livsmedel. Fortsatt arbete sker även med att säkerställa att verksamheten bedrivs kostnadseffektivt, bland annat genom uppföljningar, analyser och ständiga förbättringar.

Ytterligare en kundundersökning planeras som riktar sig till kunder i ordinärt boende i Luleå kommun.

Åtgärder och uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Gemensam överförmyndarnämnd

Maria Holmquist
Ordförande

Nämndens uppdrag

Överförmyndarnämnden har till huvuduppgift att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare. Genom tillsynen motverkas rättsförluster för underåriga samt för de som på grund av sjukdom eller annan anledning har en god man eller förvaltare förordnad för sig. De viktigaste bestämmelserna om hur nämnden ska utöva sin tillsyn finns i Föräldrabalken.

Årets händelser

- Statlig utredning har varit ute på remiss och kan komma att innebära många förändringar för nämnden
- Rådande pandemi har medfört att verksamheten inte kunnat genomföra planerade rekryteringsinsatser av gode män och förvaltare
- Färre nytillkomna gode män och förvaltare än tidigare år
- Utbildningsinsatser för gode män och förvaltare har genomförts både fysiskt och digitalt

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	2020
Intäkter	5 838	5 770
Kostnader	-5 801	-5 732
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	37	38
Anslag (skattemedel)	0	0
Internränta	-1	-2
Avskrivning	-36	-36
Årets utfall	**0**	**0**
Investeringar	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	Budget	Avvikelse
Nämnd	0	0	0
Överförmyndarexpedition	0	0	0
Ställföreträdare/uppdragstagare	0	0	0
Summa	**0**	**0**	**0**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Älvsbyn erbjuder den välfärd som vi medborgare vill ha, balans mellan arbete, rekreation, kultur och samhällsservice	3	3
			Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Företagsamma människor och konkurrenskraftiga företag i gemenskap leder Älvsbyn	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
	3	3	Tillsammans lever vi gott i framtidsrika Älvsbyn	3	3

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund		
Ekonomi			Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser		

Analys

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

Kommunerna Piteå och Älvsbyn finansierar den gemensamma verksamheten, överförmyndarexpeditionen, andelsmässigt utifrån respektive kommuns ärendemängd. Varje kommun finansierar helt sina respektive uppdragstagare/ställföreträdare.

Verksamheten har under året bedrivits inom de ekonomiska ramar som nämnden beslutat om. Pandemin har påverkat verksamheten med bland annat minskade utbildnings- och resekostnader. För Piteås del räcker ändå inte den kommunala budgetramen för att täcka nuvarande kostnadsnivå. Underskottet är 48 tkr.

Målbedömningen är oförändrad.

Prioriterade mål

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare

Uppfyllt i hög grad

Att kommunerna vill öka sina invånarantal kan medföra fler som behöver god man och förvaltare. Överförmyndarnämnden har arbetat för att medborgare ska känna trygghet med verksamheten och att huvudmän ska ha lika rätt oavsett sin förmåga att tillvarata sina intressen, sköta sina angelägenheter eller tillgångar.

Överförmyndarnämndens verksamhet har bidragit till att skapa förutsättningar för en bättre välfärd och trygga medborgare. Ett godmanskap eller förvaltarskap som anpassas efter den enskildes behov kan medföra att den enskilde exempelvis kan bo kvar i sitt boende eller få hjälp och stöd till ett nytt boende.

Verksamheten har arbetat med att utveckla information till medborgare, intresseföreningar, anställda och politiker i kommunerna samt förbättrat tillgänglighet, bemötande och service. Verksamheten går vidare mot att bli mer digital.

Målbedömningen är oförändrad.

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Uppfyllt i hög grad

Pågående pandemi har medfört att utbildning i större samlingar har varit svårt att genomföra. Under året har verksamheten erbjudit nya gode män och förvaltare i båda kommunerna både digitala och fysiska utbildningstillfällen. Samtliga gode män och förvaltare i båda kommunerna har under året erbjudits fysisk fortutbildning.

Överförmyndarnämnden har stora utmaningar i att hitta nya gode män och förvaltare. Under året har antalet ställföreträdare minskat i antal jämfört med tidigare år. En förklaring är att rådande pandemi och de restriktioner som varit under året medfört att det varit färre personer som anmält sitt intresse att ta på sig uppdrag som god man och förvaltare. Verksamheten har diskuterat och genomfört olika sätt att rekrytera och intressera personer till att ta uppdrag som god man och förvaltare. Om nya gode män och förvaltare inte rekryteras kan personer som är berättigade till godmanskap och förvaltarskap lida rättsförlust då avsaknad av hjälp uppstår.

Överförmyndarnämnden bidrar genom sin tillsyn av godmanskap, förvaltarskap och förmyndarskap. Verksamheten arbetar för att ge den enskilde möjligheter att leva ett självständigt liv genom att anpassa stödet efter den enskildes behov. Detta kan exempelvis medföra att den enskilde kan få en anställning eller sysselsättning.

Målbedömningen är oförändrad.

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund

Uppfyllt i hög grad

Överförmyndarnämndens verksamhet grundar sig på att alla har lika rätt oavsett förmågor. Informationen om vilka möjligheter som finns i syfte att ge stöd till personer som inte själva kan tillvarata sina rättigheter eller sköta sina angelägenheter är en grundpelare i verksamheten. Detta utgör ett viktigt verktyg för ett samhälle där alla räknas och får plats. En annan grundpelare i verksamheten är att överförmyndarnämnden har resurser att genomföra tillsyn av

förmyndare, gode män och förvaltare som finns utsedda. Detta i syfte att ge underåriga samt huvudmän den trygghet som åtgärden syftar till.

Nämnden arbetar för att säkerställa en rättssäker och lika behandling som utgår från alla människors lika värde.

Verksamheten arbetar med att utveckla blanketter och broschyrer för en ökad effektivitet och rättssäkerhet samt för att förenkla för användarna. Att utveckla blanketter är något som gode män och förvaltare har efterfrågat av verksamheten.

Målbedömningen är oförändrad.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	0 mkr		

God ekonomisk hushållning

Nämnden har kontinuerligt följt och analyserat insatser och kostnader under året för att på bästa och effektivaste sätt nyttja befintliga resurser. Den sammantagna bedömningen är att nämndens verksamhet genomförs med god ekonomisk hushållning utifrån årets händelser. Intern styrning och kontroll bedöms tillräcklig.

Framtiden

För verksamheten kommer samverkan med Älvsbyns kommun innebära ett fortsatt ökat arbete under kommande år avseende tillsyn och granskning av årsräkning för 2021. Ställföreträdare redovisar årligen sitt uppdrag till överförmyndarnämnden genom att lämna in en årsräkning med tillhörande bilagor. Nämndens tillsyn och granskning av årsräkningar är ett viktigt arbete och ett större fokus kommer att läggas på vad och hur verksamheten granskar gode män och förvaltares redovisningshandlingar.

Arbetet med att utveckla blanketter till e-tjänster kommer att fortgå. För att verksamheten ska effektiviseras och spara tid vid tillsyn och granskning av årsräkningar krävs en utveckling av användande av blanketter och e-tjänster. Det finns vidare en förväntan av gode män och förvaltare att verksamheten ska bli mer digital.

Rekrytering av ställföreträdare är en fortsatt utmaning för nämnden under kommande år. Utmaningen beror bland annat av bristen på personer som vill ta ett uppdrag samt att antalet nya ärenden och antalet byten i befintliga ärenden befaras öka under året. En annan faktor är att komplexiteten i ärenden ökar och att huvudmännens livssituation blir svårare vilket ställer högre krav på gode män och förvaltare. Det ställer också krav på att verksamheten erbjuder utbildning för gode män och förvaltare. Med hänsyn till rådande pandemi och de restriktioner som eventuellt kommer vara under kommande år är det viktigt att verksamheten arbetar fram nya lösningar avseende rekrytering och utbildning av gode män och förvaltare. Om verksamheten inte kan rekrytera tillräckligt antal nya ställföreträdare kommer andra lösningar att behöva identifieras. Annan lösning kan vara att ta hjälp av företag som arbetar professionellt med godmanskap och förvaltarskap.

Den lagstiftning som nämnden följer är snart 100 år gammal. Viss översyn har gjorts men inte gett så stora förändringar. Regeringen har under 2019 beslutat om en översyn av reglerna om gode män och förvaltare. Utredningen har varit ute på remiss under 2021. Översynen syftar bland annat till att förbättra tillsynen på området, skapa bättre förutsättningar för att kompetenta personer ska ställa upp som god man och förvaltare och stärka enskildas ställning och skydd. Förslagen, om de går igenom, innebär en rad ökade krav på nämnden och dess verksamhet från och med 2023. Enligt utredningens bedömning förväntas förändringarna totalt sett innebära ökade kostnader för kommunerna med omkring 170–200 miljoner kronor årligen. Förslaget är att finansiering ska ske genom ett ökat generellt statsbidrag till kommunerna. Nämnden kommer under året att bevaka information om utredningen och dess status.

Att avtal skrivits med andra kommuner i Norrbotten angående att ensamkommande barn ska placeras i Piteå kommun får en rad konsekvenser för nämnden och dess verksamhet. Med rådande pandemi är det dock oklart hur många ensamkommande barn som faktiskt kommer att komma till Sverige under året. Nämnden vet inte heller hur Piteå kommuns mottagande av ensamkommande barn med uppehållstillstånd kommer att påverka verksamheten.

Åtgärder och uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Gemensam räddningsnämnd

Helena Stenberg
Ordförande

Torbjörn Johansson
Förvaltningschef

Nämndens uppdrag

Den gemensamma räddningsnämnden för Piteå och Älvsbyns kommuner svarar för den kommunala räddningstjänsten och de övriga uppgifter som enligt Lag om skydd mot olyckor ska fullgöras av den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänst. Nämnden svarar för tillståndsgivning och tillsynsverksamhet rörande uppgifter i Lag om brandfarliga och explosiva varor. Räddningstjänstens viktigaste uppgift är att stärka människors egen förmåga att förhindra olyckor och agera vid olyckor. Om förmågan att agera vid en olycka inte räcker till, ska räddningstjänsten hjälpa de drabbade med en effektiv räddningsinsats. Räddningstjänsten ska även tillsammans med andra kunna hantera extraordinära händelser och katastrofer och se till att människor får det stöd och den hjälp som då behövs.

Årets händelser

- Perioden präglas av den numera gemensamma organisationen mellan Piteå och Älvsbyn och den pågående pandemin och vad den medfört i förändrade rutiner, personalplanering med mera.
- Stort utsläpp smörjolja/diesel vid Haraholmsfjärden
- Brandbil beställd (lastväxlare/tankbil) för placering på Piteås brandstation, leverans under 2022
- En 5,5 m aluminiumbåt för livräddning, brand och miljöräddning har införskaffats under våren
- Två utvärderingar avseende branden vid Polarbageriet färdigställdes och har behandlats
- Resultaten från SCB:s medborgarundersökning 2021 visar på att Piteå ligger i topp av alla deltagande kommuner med 99,6 % som svarat att de tycker att räddningstjänsten fungerar mycket eller ganska bra

Ekonomi

Utfall (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	58 874	56 721
Kostnader	-56 070	-54 326
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	2 804	2 395
Anslag (skattemedel)	0	0
Internränta	-224	-214
Avskrivning	-2 580	-2 181
Årets utfall	**0**	**0**
Investeringar	3 390	3 825

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader	**Budget**	**Avvikelse**
Gemensam nämnd	-585	0	585
Förebyggande verksamhet	-219	0	219
Operativ verksamhet	1 012	0	-1 012
Övrig verksamhet	-208	0	208
Summa	**0**	**0**	**0**

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Utbildning, arbete och näringsliv			Älvsbyn erbjuder den välfärd som vi medborgare vill ha, balans mellan arbete, rekreation, kultur och samhällsservice		
			Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare		
			Företagsamma människor och konkurrenskraftiga företag i gemenskap leder Älvsbyn		
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande		
Demokrati och öppenhet			Tillsammans lever vi gott i framtidsrika Älvsbyn		
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser		

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Den gemensamma räddningsnämnden finansieras av Piteå och Älvsbyn kommun. Kommunerna ska varje år lämna bidrag till verksamheten med belopp som motsvarar kommunens andel enligt kostnadsfördelningsnyckeln av nämndens fastställda årsbudget.

Slutreglering av respektive kommuns andel av kostnaden sker i efterhand och senast fyra månader från det att årsredovisning fastställts av kommunfullmäktige i Piteå kommun.

Resultatet i årsredovisning visar noll. Helårsavstämning visar att det verkliga utfallet med hänsyn taget till kompensation för löneöversyn 2021 samt omfördelning av drift till investeringar är ett positivt resultat på ca 100 tkr.

Målbedömningen är oförändrad.

Personal

Helt uppfyllt

Personalnyckeltal visar på positiva värden för de flesta nyckeltalen jämfört med kommunen totalt. Alla anställda på räddningstjänsten har anställningsgrad 100 %, kvinnor såväl som män. Kvinnors lön i förhållande mot mäns lön ligger på 99,2 %. Sjukfrånvaron är på en låg nivå 1,8 % Antalet timanställningar är något lägre nivå än tidigare.

Chefer har genomgått olika utbildningar med inriktning på tillitsbaserat ledarskap.

Många från räddningstjänstens personal har varit föräldralediga under året, vilket är positivt men har återspeglats i verksamheten.

Resultatet från 2021 års undersökning avseende Hållbart medarbetarengagemang (HME) visar på goda resultat inom alla områden. Områdena avser heltidspersonal och är:
motivation: medel 4,6 av 5 möjliga (kommunen 4,32)
ledarskap: medel 4,54 av 5 möjliga (kommunen 4,36)
styrning: medel 4,25 av 5 möjliga (kommunen 4,33)
totalt medelvärde: medel 4,46 (kommunen 4,34)

Målbedömningen är oförändrad.

Prioriterade mål

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare

Uppfyllt i hög grad

Antalet larm under året är 730 st (816). Det minskade antalet består av färre automatlarm 277 st (325) samt färre trafikolyckor 105 st (117). Även markbränderna är något färre 17st (30). Brand i byggnad är likvärdigt med föregående år och är till antalet 73 st (69) där bostadsbränderna utgör 46 st (41). Hjärtstoppslarm utgörs av 23 st.

Under året ses ett antal större händelser såsom takbrand på flerfamiljshus i Öjebyn samt oljeutsläpp av smörjolja i Haraholmsfjärden. Två allvarliga trafikolyckor med dödlig utgång, en utgörs av påkörd person utmed timmerleden samt en singelolycka utmed E4.

Operativt har viss anpassning fortlöpt utifrån pågående pandemi, vissa ändringar i larmrutiner och skyddsnivåer för berörda. Exempelvis hanteras brandlarm vid äldreboenden fortsättningsvis på ett sätt för att hindra att räddningspersonal smittar riskgrupper.

Utöver löpande övningsverksamhet har ledning av insatser utgjort tema, Akut Omhändertagande av Suicidal Person (AOSP) samt utbildning av personalen i terrängfordon. En samövning genomfördes i Älvsbyn med personal från Älvsbyn, Piteå samt ambulansen. Orientering har genomförts vid delar av kommunernas riskobjekt. Räddningstjänstens övningsverksamhet följer i övrigt uppsatta mål.

Övningsområdena genomgår fortlöpande upprustning. I Piteå färdigställdes övningsanläggning för höjd- och takarbeten och i Älvsbyn är ytor och anläggning för övning i varm rökdykning iordningställda. En nyare släckbil har placerats i Vidsel.

Arbetet med att utveckla samverkan inom Norrbottens och Västerbottens läns räddningstjänster har återupptagits under hösten. Räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn har fått ett uppdrag av den Gemensamma räddningsnämnden Piteå - Älvsbyn att ta fram ett beslutsunderlag med inriktning mot ett gemensamt ledningssystem tillsammans med RäddsamNord.

Inom risk- och säkerhetsverksamhet pågår arbetet med totalförsvarsplaneringen. Arbetet kommer att fortsätta under lång tid framåt bland annat genom deltagande i olika totalförsvarsövningar. Det pågår också en ständig omvärldsbevakning inom alla säkerhetsområden.

Representant från Piteå sitter med i Länsstyrelsens arbetsgrupp för omfallsplanering för covid-19. Frivilliga resursgruppen FRG (Piteå) har varit aktiva under pandemin. I början av året bemannade FRG stödlinjen för samordning av information kring vad samhället erbjuder och under våren arbetade de som besöksvärdar vid vaccinationsmottagningen. De var även delaktiga som entrévärdar vid vaccinering inom hemsjukvården. Under hösten anordnades en nyrekrytering för FRG och ett antal personer har sedan dess genomgått utbildning.

I Älvsbyn har risk- och säkerhetssamordnaren även uppdrag som säkerhetsskyddschef och där har arbetet med säkerhetsklassning ökat markant och arbetet med en säkerhetsskyddsanalys för hela kommunen har inletts. Risk- och säkerhetssamordnaren i Älvsbyn ingår även i Folkhälsorådet samt BRÅ. Samordnar också POSOM-gruppens arbete där nya deltagare har rekryterats och utbildats. I Älvsbyn är planering utförd för deltagande i en regional nödvattenövning som Livsmedelsverket och Länsstyrelsen i Norrbotten ska hålla i under första kvartalet 2022.

Årlig uppföljning av hur den statliga ersättningen använts är gjord i båda kommunerna och redovisad till Länsstyrelsen.

Målbedömning är oförändrad.

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Uppfyllt i hög grad

Efterfrågan från den enskilde (företag, föreningar, kommunala verksamheter m.m.) på råd, information och utbildning har varit låg under året på grund av pandemin och restriktioner. Totalt har 68 (95) kurser genomförts med 699 (1 522) deltagare. Av dessa deltagare är 520 (958) kvinnor och 179 (564) män. Målsättning på årsbasis är 1 450 deltagare (summan av gamla målen för Piteå och Älvsbyn).

I och med pandemin har räddningstjänsten inte kunnat erbjuda studiebesök för barn i lägre åldrar, förskolan samt låg- och mellanstadiet. För att kunna erbjuda ett digitalt studiebesök har en film producerats med personal från räddningstjänsten och Piteå kommuns maskotar René och Reine. Filmen beskriver verksamheten och utspelar sig på brandstationen i Piteå. (länk till film: https://www.youtube.com/watch?v=ultVxwqJneQ)

Antalet tillstånd enligt Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och skriftliga yttranden till olika myndigheter har ökat något. Totalt har 134 st (118) tillstånd och yttranden behandlats. Antalet Tillsynsbesök enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) har ökat på enskilda objekt medans tillsyn av flerfamiljsfastigheter minskat. Totalt har 127 st (164) tillsyner genomförts varav 20 flerfamiljsfastighetstillsyner.

Målbedömning är oförändrad.

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund

Uppfyllt i hög grad

Räddningstjänsten har en hög andel kvinnor i operativ tjänst i jämförelse regionalt och nationellt, av totalt ca 140 anställda är 14 kvinnor varav 12 arbetar operativt.

Ingen synpunkt har inlämnats under året.

Två pröva-på-dagar har genomförts under hösten med inriktning mot jämställdhet. Aktivitet inom mångfaldsperspektivet kommer att genomföras under våren.

Seminariedag i mångfald arrangerat av Myndigheten för samhällsydd MSB genomfördes för Räddningsnämnden, samverkansgruppen och ledningsgruppen under hösten.

Målbedömning är oförändrad.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	≤4,5 %	2,3 %	*5,1 %*	*1,9 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	100 %	*100 %*	*100 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<1 484	1 980	*120*	*1 860*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	99,8 %		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	0 mkr		

God ekonomisk hushållning

Den gemensamma räddningsnämndens verksamhet bedöms uppfylla god ekonomisk hushållning. Intern styrning och kontroll bedöms tillräcklig.

Framtiden

Klimat- och demografiförändringar påverkar verksamhetens inriktning och omfattning. Detta genom fler skogsbränder och översvämningar samt att äldre drabbas av fler olyckor/bränder.

En viktig framtidsfråga är rekrytering av personal inom alla yrkeskategorier.

Norrbotniabanans dragning kommer troligen påverka räddningstjänstens verksamhet, med behov av en ny placering av brandstation i Piteå.

Förändrad riskbild med anledning av omställning till fossilfria transporter.

Fortsatt arbete med att integrera den numera gemensamma räddningstjänsten är prioriterat.

Pandemins utveckling kan också komma att påverka framtiden.

Åtgärder och uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade riktade uppdrag.

BOLAG

Piteå Kommunföretag AB (koncernen)

Koncernberättelse

Resultatsammanställning per bolag vid årsbokslutet

(tkr)	2020 Resultat efter finansiella poster	2021 Resultat efter finansiella poster	2021 Nettoresultat	Koncernbidrag 2021 Lämnat	Erhållet
Piteå Kommunföretag AB	-13 612	-8 933	27 583	-2 670	56 797
AB PiteBo	61 855	33 482	30 407		
Piteå Renhållning och Vatten AB	11 565	12 756	164	-6 378	
Piteå Näringsfastigheter AB (konc)	21 608	23 398	10 865	-10 935	
Piteå Hamn AB	8 892	4 568	2 401	-2 284	
AB PiteEnergi (konc)	77 574	74 362	29 692	-37 200	
Piteå Science Park AB	-5 481	-2 635	10		2 670

Årets händelser

- Coronapandemin har påverkat koncernen förhållandevis lite, tack vare åtgärder som distansarbete, uppdelning av arbetslag, snabbtester, minskat resande mm. Undantaget är Nolia AB vars verksamhet påverkats väsentligt vilket medfört personalneddragningar och andra kostnadsbesparande åtgärder.
- I samverkan med kommunens Näringslivsavdelning har flera av koncernens bolag under året varit involverade och aktiva i arbetet med att attrahera företag att etablera sig i kommunen.
- Skellefteå Stadshus AB har beslutat att inte vara kvar som delägare i Nolia AB. Piteå Kommunföretag AB och Umeå Kommunföretag AB har därefter vardera förvärvat halva Skellefteås aktiepost.
- Under året har aktierna i det delägda bolaget Press-Huset i Piteå AB lösts in av bolagets huvudägare.
- Efter nio år gick koncern-VD i ålderspension. Ny koncern-VD tillträdde 1 oktober.
- Under hösten har koncern-VD har tillsammans med Piteå Science Park AB, Piteå Näringsfastigheter AB, kommunens näringslivschef samt kommunchef arbetat med utveckling av Campusområdet vid Acusticum.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	1 178 313	1 092 028
Kostnader	-1 008 265	-887 044
Rörelseresultat	*170 048*	*204 984*
Finansiella intäkter	4 248	283
Finansiella kostnader	-37 298	-43 233
Resultat efter finansiella poster	*136 998*	*162 034*
Bokslutsdispositioner	0	0
Skatt	-27 604	-34 694
Årets resultat	**109 394**	**127 340**
Hänförligt till moderföretagets aktieägare	107 914	125 451
Minoritetsintresse	1 480	1 889
Investeringar	320 310	498 420

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Piteå Kommunföretag AB, är moderbolag i en koncern med de helägda dotterbolagen Piteå Renhållning och Vatten AB, Piteå Näringsfastigheter AB, AB PiteBo, Piteå Hamn AB, AB PiteEnergi och Piteå Science Park AB. Nolia AB ägs till 50%.

Koncernens resultat 2021 efter finansiella poster uppgår till 137,0 mkr. I resultatet ingår reavinster netto med 5,9 mkr och nedskrivningar med -7,8 mkr. Resultatet efter finansiella poster f g år, uppgick till 162,0 mkr. I det resultatet ingår reavinster netto med 36,5 mkr samt även nedskrivningar. Om man bortser från reavinster och nedskrivningar är årets resultat efter finansiella poster väsentligt bättre än budget men något lägre än föregående årsresultat. Mot budget beror detta bland annat på ökade intäkter, anpassningar och effektiviseringar samt att visst underhåll inte kunnat genomföras som planerat under perioden på grund av coronapandemin. Koncernens räntekostnader har under året minskat med 4,5 mkr.

Under året har hälften av Skellefteå Stadshus AB:s innehav av aktier i Nolia AB förvärvats. Piteå Kommunföretag AB äger nu 50% av aktierna i Nolia AB. Därefter har ett ovillkorat aktieägartillskott lämnats till bolaget med 2,5 mkr samt även en nedskrivning av aktierna med 1,4 mkr. Genom att Nolia AB är delägt till 50%, ingår inte Nolia AB:s resultat i resultaträkningen ovan (konsolideras ej i koncernen Piteå Kommunföretag AB).

Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar har under 2021 uppgått till 316,7 mkr vilket är en minskning mot föregående år. Budgeterat utfall 2021 var 352,6 mkr. Likviditeten i koncernen inklusive fordran/skuld till Piteå kommuns koncernkonton, uppgår per 211231 till 274,1 mkr. I jämförelse med 201231 har likviditeten ökat med 46,2 mkr. Koncernens långfristiga lån inklusive kortfristig del uppgår 211231 till 2638,0 mkr. Lånen har under 2021 minskat med 36,4 mkr.

Framtiden

Coronapandemin håller fortfarande sitt hårda grepp om världen, samtidigt som WHO och andra experter indikerar att Covid-19 ska ebba ut under 2022. Oavsett när det sker ser vi fram emot att koncernens verksamheter ska kunna verka utan hotet från detta. Exakt hur framtida "normal" verksamhet ska se ut vet vi inte idag, bland annat har digitaliseringen påskyndats, nya beteenden utvecklats kring resande och hur vi träffas. Denna beteendeförändring driver också utveckling av nya affärsmodeller för våra bolag. Sannolikt blir framtiden en mix av "det gamla" och "det nya", vilket innebär mer arbete på distans och mindre resande. Samtidigt ökar den digitala brottsligheten vilket ställer hårdare krav på alla våra verksamheter, i synnerhet de som betecknas som samhällskritiska.

Utvecklingen i norra Sverige är historiskt hög och innebär stora möjligheter för Piteå att nå övergripande mål. Koncernens bolag verkar inom infrastruktur, renhållning, transport, allmännytta, näringslivsutveckling och kreativa näringar - områden som är oerhört viktiga i den framtida utvecklingen av Piteå och vi ser goda möjligheter att både bidra och driva denna utveckling. Givetvis innebär utvecklingstakten utmaningar inom många områden, inte minst att attrahera och utveckla kompetensen och våra duktiga medarbetare. Därför är arbetet med att utveckla och behålla arbetsgivarvarumärket inom koncernen oerhört viktigt och en nyckel inför framtiden, då vi spår att de flesta arbetsgivarna i norra Sverige kommer att behöva utveckla kompetensen för befintliga medarbetare och attrahera nya medarbetare.

En snabb utveckling av ekonomin medför ökad risk för högre inflation och räntenivå. För koncernen är det viktigt att hantera lån- och skuldnivåerna balanserat för att bibehålla och utveckla en stabil ekonomi inom koncernen.

Då flertalet av koncernens bolag verkar inom infrastruktur och fastigheter är det helt avgörande att tänka långsiktigt avseende underhåll, reinvesteringar och förnyelse av el-, fjärrvärme-, vattenlednings-, samt bredbandsnät, såväl som av fastigheter och bostäder. Åldrande infrastruktur i kombination med ökad utveckling av samhället gör att investeringsnivåerna i bolagen kommer att öka de närmaste åren.

Piteå Kommunföretag AB (moderbolag)

Helena Stenberg
Ordförande

Daniel Fåhraeus
VD

Bolagets uppdrag

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta aktier och andelar i kommunala företag inom i huvudsak Piteå kommun.
Bolaget ska utgöra ett aktivt instrument för styrning, uppföljning och ekonomisk samordning av kommunal verksamhet som kommunen bedriver i bolagsform. VD i bolaget ansvarar för att samordning sker mellan bolagskoncernen och övriga verksamheter i kommunkoncernen. VD ansvarar vidare för att vid behov hjälpa dotterbolags VDar i frågor av strategisk eller operativ karaktär. VD har möjlighet att på eget initiativ i dialog med bolagens styrelseordförande delta i dotterbolagens styrelsesammanträden.

Årets händelser

- Styrelsen beslutade på årsstämman i början av maj, att lämna utdelning till Piteå kommun med 10,5 mkr, utifrån bokslut 2020.
- Årets stämma genomfördes för första gången digitalt genom en sändning från Studio Acusticum.
- Ny koncern-VD tillträdde i oktober, då tidigare koncern-VD gick i pension.
- Skellefteå beslutade att inte vara kvar som delägare i Nolia AB. Piteå och Umeå har därefter vardera förvärvat halva Skellefteås aktiepost.
- En IT-konsult som tidigare arbetat för flera av bolagen i koncernen har anställts i moderbolaget och fortsätter att stötta alla bolagen i det IT-strategiska och säkerhetsinriktade arbetet.
- Under hösten har koncern-VD har tillsammans med Piteå Science Park, näringslivschef samt kommunchef arbetat med utveckling av Campusområdet vid Acusticum.
-

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	2 889	1 090
Kostnader	-7 967	-6 169
Rörelseresultat	*-5 078*	*-5 079*
Finansiella intäkter	0	0
Finansiella kostnader	-3 855	-8 533
Resultat efter finansiella poster	*-8 933*	*-13 612*
Bokslutsdispositioner	44 217	41 652
Skatt	-7 701	-7 081
Årets resultat	**27 583**	**20 959**
Investeringar	3 650	5 000

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Utbildning, arbete och näringsliv			Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare		
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande		
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande		

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund		
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter		
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla		
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer		
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer		
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Resultatet efter finansiella poster för 2021 uppgår till -8,9 mkr. I resultatet ingår en nedskrivning av aktierna i Nolia AB med 1,4 mkr (fg år 4,4 mkr) i samband med att ett ovillkorat aktieägartillskott lämnats till Nolia AB med 2,5 mkr. Resultatet före nedskrivningen är bättre än budget med 1,4 mkr. Kostnaderna är lägre än budgeterat till största del även i år, beroende på att vissa arrangemang har ställts in eller ställts om på grund av coronapandemin. Resultatet är även bättre än föregående år (före nedskrivningar) med 1,7 mkr i beroende på lägre räntekostnader. Ett långfristigt lån omsattes till lägre ränta samt att 10 mkr amorterats under 2021.

Resultatet efter skatt, bokslutsdispositioner och koncernbidrag uppgår till 27,6 mkr, vilket totalt är 6,6 mkr bättre än föregående år.

Personal

Uppfyllt i hög grad

I bolaget är endast två personer anställda förutom VD. Övriga resurser är inhyrda från Piteå kommun.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Bolaget har under året bidragit till utveckling av näringslivet i Piteå, dels genom att hjälpa koncernbolag vid etableringar, dels genom deltagande i näringslivsråd och liknande forum. Samtliga bolag har i sina ägardirektiv uppdraget att främja näringslivets utveckling i Piteå.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Arbete pågår löpande tillsammans med kommunens näringslivsavdelning och övriga bolag för att stärka Piteå som en attraktiv ort för företag, organisationer och människor.

Bolaget har under året via Piteås Science Park AB, engagerat en ”Campusutvecklare” som förhoppningsvis kan bidra till att vända den negativa utvecklingen vid LTU och även medverka till att Piteå ska bli en spännande smältdegel för nya aktörer inom utbildning.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Genom en gemensam pressrelease för hela bolagskoncernen har allmänheten fått möjlighet att ta del av de kommunala bolagens verksamhet.
Koncernen har som tidigare år organiserat en så kallad "Årsstämmodag", där information ges av samtliga bolag till kommunfullmäktiges ledamöter. Här fanns också möjlighet att ställa frågor om verksamheten. Detta år genomfördes årsstämmodagen digitalt via livesändning från Studio Acusticum.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

I dotterbolagens arbete med livsmiljö kan bland annat nämnas;

AB PiteBo bedriver ett kontinuerligt arbete för att bygga bostäder i kommunen och att investera i bolagets befintliga fastigheter.

Piteå Renhållning och Vatten AB har under året lanserat "Återvinning Anytime" som ger allmänheten tillträde till återvinningscentralen på Bredviksberget dygnet runt, samtidigt som man visar att man kan driva en anläggning obemannad under vissa tider på dygnet.

Piteå Science Park AB med Studio Acusticum har sänt konserter och andra event digitalt. Evenemangen har lockat en stor publik och gett möjlighet till nya intäkter.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Soliditet bolag, %	2021	70 %	81,3 %		
Andel av de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden som sker inom ramen för koncernen Piteå kommunföretag AB (%)	2021	100 %	100 %		

Framtiden

I skrivande stund är smittspridningen av Covid-19 den högsta någonsin, karantänsregler ändras för att få samhället att fungera - läget är prekärt. Samtidigt visar den nya virusvarianten mindre svåra sjukdomssymptom, vilket ger en förhoppning om att coronapandemin ska minska och/eller ebba ut under 2022. Koncernen har drabbats förhållandevis lite av pandemin, med undantag för främst Nolia AB, som anpassat sin verksamhet så långt som möjligt. När pandemin släpper står Nolia redo att skapa nya affärer genom att sammanföra människor och företag i konferenser och mässor.

I vår regionala omvärld pågår en oerhört stark utveckling, industrier etablerar sig, regeringen utser samordnare, riksomfattande tidningar startar redaktion i Luleå. Detta ger oss i Piteå stora möjligheter att utvecklas och att nå våra prioriterade mål. Efterfrågan från företag som vill utvecklas och nyetablera i Piteå är stor och kommer sannolikt öka än mer de närmaste åren.

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och koncernbolagen bidrar med infrastruktur, lokaler och bostäder, uppkoppling/energi/värme/vatten/renhållning och ger på så sätt förutsättningar för att vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande såväl som för varierande boendemiljöer. Inför kommande år och den stora utvecklingen krävs fokus på att förbättra tillgången på eleffekt och överföringskapacitet till Piteå, såväl som att skapa långsiktig försörjning av exempelvis dricksvatten. Framför allt krävs samverkan med kommunens näringslivsavdelning för att bidra till att existerande och nya företag kan utvecklas och etableras i kommunen.

Utveckling av campus Piteå är viktig för samhället. Koncern VD, tillsammans med Piteå Science Park AB, näringslivschef och kommunchef, arbetar med fokus på att bredda antalet utbildningar, öka antalet studenter och få en levande stadsdel uppe på Acusticum-området.

Digitalisering är ytterligare ett område där koncernbolagen utvecklar sina affärer och verksamheter. Sammanfattat står vi inför en stark tillväxt som kommer att kräva utveckling av affärer, affärsmodeller, ökade investeringar och satsningar på digitalisering. Tillsammans ska vi utveckla Piteå.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder

AB PiteBo

Anders Lundkvist
Ordförande

Maria Adlers
VD

Bolagets uppdrag

AB PiteBo's huvuduppgift är att på uppdrag av Piteå kommun arbeta för att på ett kostnadseffektivt sätt genomföra kommunens bostadspolitiska ambitioner, vilka är tydliggjorda i Piteå kommuns policy för bostadspolitik eller motsvarande styrdokument, genom att trygga tillgången på bra bostäder och i förekommande fall lokaler som upplåts med hyresrätt, alt kooperativ hyresrätt, inom kommunen. Kommunen har enligt lag ett uttalat ansvar för bostadsförsörjningen generellt och ett särskilt ansvar för vissa grupper. PiteBo ska vara delaktiga och ledande i det arbetet att uppfylla Piteå kommuns ansvar inom området.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Årets händelser

- Upprustning i äldre fastigheter har genomförts i stor omfattning för ca 140 mkr.
- Förskolan Cypressen har lämnat sina lokaler på Källvägen 1. Bolaget genomför dels nyproduktion och renovering av lägenheter i byggnaden. Projektet är omfattande och kommer att färdigställas under 2022.
- Arbetet med nyproduktionsprojekt har intensifierats under året. Sex olika projekt omfattas.
- De årliga hyreshöjningarna i landet har påverkats negativt av pandemin. Bolaget har dock fått en högre höjning på grund av bolagets höga investeringsambition i befintliga fastigheter.
- En större brand har inträffat under perioden på Hörnvägen i Öjebyn. Återuppbyggnad har påbörjats.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	274 150	304 894
Kostnader	-227 628	-229 424
Rörelseresultat	*46 522*	*75 470*
Finansiella intäkter	67	115
Finansiella kostnader	-13 107	-13 730
Resultat efter finansiella poster	*33 482*	*61 855*
Bokslutsdispositioner	4 881	-12 675
Skatt	-7 956	-9 447
Årets resultat	**30 407**	**39 733**
Investeringar	86 153	81 371

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	Ej bedömt	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	4	4	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	4	4
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	4	4
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	4	4

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet	●	●	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	●	●
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	●	●
Livsmiljö	●	●	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	●	●
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla	●	●
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer	●	●
Personal	●	●	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	●	●
Ekonomi	●	●	Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	●	●

Analys

Ekonomi

● Helt uppfyllt

Rörelseresultatet för 2021 uppgår till 46,5 mkr och det kan jämföras med 75,5 mkr för föregående år, 2020. Under 2020 genomfördes flera fastighetsaffärer vilket ökade resultatet för 2020 till stor del (ca 37 mkr) och medför att jämförelsen mellan dessa år inte är relevant. Motsvarande resultat för 2019 låg på 50,1 mkr. Resultatet efter bokslutsdispositioner och skatt för 2021 uppgår till 33,5 mkr vilket kan jämföras med 61,9 mkr för 2020 och 35,7 mkr för 2019.

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt 33,5 mkr, är väsentligt bättre än både budget (17,8 mkr) och senaste prognos (24,7 mkr). Anledningen är främst en lägre nedskrivning och lägre driftskostnader än både budgeterat och prognosticerat.

Analyser visar att bolaget ligger i fas med branschen avseende kostnadsnivån men däremot bör hyresintäkterna ligga på en högre nivå sett till bruksvärdet på orten. Det är därför centralt att bolaget över tid kan öka intäkterna och därmed stärka rörelseresultatet, vilket i sin tur minskar sårbarheten för kommande ränteuppgångar. Det är således högprioriterat med fortsatt fokus på aktiviteter för att justera hyresnivåer utöver de årliga hyreshöjningarna och på så sätt möjliggöra ett högre och mer korrekt rörelseresultat. De årliga höjningarna täcker inte de årliga kostnadsökningarna för drift och underhåll i dagsläget.

Personal

● Helt uppfyllt

Coronapandemin har påverkat personalens dagliga arbete i stor omfattning med hemarbete för alla tjänstemän där så varit möjligt samt minimalt med fysiska kontakter för bovärdar och driftstekniker. Skyddskommitté och ledningsgrupp har arbetat aktivt för att analysera risker och arbeta förebyggande avseende smittsäker arbetsmiljö och det har gett resultat i form av låga sjukskrivningstal, få smittade och ingen medarbetare som blivit smittad på arbetsplatsen.

Den gemensamma träningen har delvis pausats och delvis kunnat genomföras med avstånd. Medarbetarna har fått tillgodoräkna sig tid för träning på egen hand under den del av året då den gemensamma träningen inte varit möjlig för att uppmuntra till rörelse då samhället varit nedstängt.

Arbetet med att skapa en jämnare könsfördelning bland kollektivanställda fortgår. Under året kunde ytterligare en kvinnlig bovärd anställas och därmed har bolaget fyra kvinnliga bovärdar av totalt 21 (19 %) och det är mycket glädjande. Rekrytering av fler kvinnor blir lättare ju fler kvinnor som finns på avdelningen och kan verka som förebilder. I slutet av året inleddes arbetet med lönekartläggning under ledning av branschens arbetsgivarorganisation för att säkerställa att lönenivåerna är korrekta mellan män och kvinnor. Arbetet avslutas under 2022.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

För att uppfylla kommunens målsättning om ökad befolkning har bolaget intensifierat arbetet kring framtida nyproduktioner. Under året har 5-6 olika projekt bearbetats i olika faser. Två hus inom ramen för elevbygget är under uppförande på Berget. Hus A kommer färdigställas under 2023 med 8 lägenheter och Hus B har grundlagts under 2021. Detaljplanearbete har genomförts på tomten på Strömnäsgatan och samråd har skett. En nyproduktion i Rosvik har utretts och i den processen har en enkät skickats ut till alla rosviksbor om intresse för nya bostäder. Bolaget har i samverkan med externt bolag lämnat in ett förslag till kommunen avseende en större nyproduktion på Norrstrand.

Denna nyproduktion innehåller både hyresrätter och bostadsrätter och kan på så sätt bidra till en större mångfald på bostadsmarknaden. Andra projekt är bolagets utredning om de så kallade Barnrikehusen på Djupviksgatan där förslaget är att riva de nuvarande uttjänta husen och ersätta med nya, moderna byggnader med god tillgänglighet men med samma gestaltning och boendemiljö som finns i området idag. I de nya förslaget finns en utökning av bostadsvolymen från nuvarande 21 till 55 lägenheter. Utöver nyproduktion bidrar bolaget till tillväxt med att re-investera stora resurser i det befintliga fastighetsbeståndet. Utan den prioriteringen kommer snart en större volym gamla byggnader fram till vägs ände med rivning som enda alternativ. Under 2021 har bolaget investerat rekordstort i befintliga fastigheter både i antal projekt och i penningsumma.

För att kunna bidra till kommunens ökade attraktivitet för näringsliv och företagande har bolaget en tät samverkan med Strömbackaskolan avseende elevbyggena. Dessa elevbyggen säkerställer försörjning av god arbetskraft till den lokala byggindustrin. Förutom att två hus är under produktion på Berget planeras för nästa område för elevbyggen, på Strömnäsbacken. Där kommer byggas fyra hus och totalt 36 lägenheter. Under året har bolaget producerat en film som beskriver samarbetet mellan PiteBo, Strömbackaskolan och Samhällsbyggnadsförvaltningen och den visades för kommunfullmäktige på årsstämmodagen i maj 2021. Luleå kommun har också visat intresse för upplägget med elevbygget i Piteå och undersöker om möjlighet finns att etablera liknande i Luleå.

För att kunna bidra till målsättningen att stärka samhällsgemenskap och mångfald arbetar bolaget med att utveckla samverkansformerna med Hyresgästföreningen, HGF, och hyresgäster i samband med stora renoveringar i fastigheterna. Under året har kreativiteten varit stor i att kunna kombinera stort behov av kommunikation i de många projekten som berört många hyresgäster med begränsade möjligheter till fysiska möten. Det har gått mycket bra.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Bolaget har som ambition att i varje utemiljöprojekt utgå från barnperspektivet. Där så är möjligt får barnen i området delta i utformningen. Som exempel på detta är de två nya lekplatserna på Saxofongatan där barn tillsammans med sina familjer utövat sitt boinflytande och påverkat sin boendemiljö. I projektet på Centrumområdet där helt ny miljö skapas, är också barnperspektivet beaktat.

Utbildning, arbete och näringsliv

Helt uppfyllt

För att bidra till kommunens målsättning om ökad befolkning har bolaget intensifierat arbetet kring framtida nyproduktioner. Under året har 5–6 olika projekt bearbetats i olika faser. Bolaget har även under året upprustat för drygt 140 miljoner kr där största fokus legat på uppgradering av befintliga fastigheter i rekordstort antal projekt. På detta sätt förlängs livslängden för många bostäder med lägre hyresnivåer.

Bolaget har en tät samverkan med Strömbackaskolan avseende elevbyggena. Dessa elevbyggen säkerställer försörjning av god arbetskraft till den lokala byggindustrin. Förutom att två hus är under produktion på Berget planeras för nästa område för elevbyggen, på Strömnäsbacken. Där kommer strömbackaeleverna att bygga fyra hus med totalt 36 lägenheter.

Bolaget har under året anpassat en större lokal i centrala Piteå för uthyrning till en bank som sökt ett mer centralt läge. Bolaget har under 2021 erbjudit hyresrabatt för några av lokalhyresgästerna som drabbats av svårigheter med anledning av pandemin.

Demokrati och öppenhet

Helt uppfyllt

Målsättningen inför året var att fördjupa samarbetet med bolagets gårdsgrupper för att stärka gemenskap, inflytande och trivsel i bostadsområdena. Tyvärr har detta arbete inte kunnat genomföras fullt ut med anledning av pandemin. Det arbete som däremot har genomförts är samrådsprocesser med hyresgäster och Hyresgästföreningen i samband med större renoveringar. Under året har också överenskommelsen med Hyresgästföreningen reviderats vilket underlättar i kommunikation med hyresgäster.

Livsmiljö

Helt uppfyllt

Under året har bolaget påbörjat och till stor del avslutat konvertering till central ventilation med värmeåtervinning i 78 lägenheter, en ny rekordnivå under ett år. Denna åtgärd har betydelse för hyresgästens inomhusklimat, för miljön samt för den ekonomiska hushållningen. Ett omfattande renoveringsarbete har påbörjats under året på Källvägen 1. Bolaget har istället för att riva huset, valt att bevara de friska byggnadsdelarna i huset och renovera de slitna delarna. Budgeten i detta projekt ligger på ca 30% av motsvarande nyproduktion. Detta är ett exempel på både ekonomisk och ekologisk hållbarhet.

Bolaget satsar stora resurser på trygghetsskapande åtgärder. Som exempel kan nämnas nya säkerhetsdörrar till lägenheter, kodlås till entrédörrar, större gallringar i utemiljö för att skapa öppna ytor, ökat antal belysningspunkter i utomhusmiljö samt installation av brandlarm i garage.

En "attraktiv och varierande boendemiljö" kan betyda olika för olika människor. Genom att utreda och planera för en nyproduktion i Rosvik möjliggörs ett boende på landsbygd med pendlingsavstånd till Piteå och Luleå. Genom förslaget till nyproduktion på Norrstrand tillsammans med extern aktör ges människor möjlighet att bo i hyresrätt eller bostadsrätt i ett centralt läge med vacker omgivning. Vidare ges barnfamiljer möjlighet att bo i närheten av förskolan genom bolagets planering för kommande elevbyggen på Strömnäsbacken. Bolaget skiljer sig från de privata hyresbolagen i Piteå med att producera fler lägenhetsstorlekar, inklusive 4: or, i många av nyproduktionerna. Det finns mycket få 4: or på hyresmarknaden i Piteå. Bolaget uppfattar att behovet av och intresset för större lägenheter kommer öka i Piteå.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	2,8 %	*3 %*	*2,7 %*
Soliditet bolag, %	2021	20 %	33,9 %		
Räntabilitet på justerat eget kapital, %	2021	5 %	7,3 %		

Framtiden

Konjunkturen är nu stark och inflationen har stigit snabbt till stor del drivet av höjda energipriser. I takt med att samhällen öppnats upp har efterfrågan stigit hastigt och stimulerat ekonomierna. Riksbanken bedömer dock att inflationstrycket kommer mildras under 2022 i takt med att konsumtionsmönster blir mer normala, efterfrågan växer långsammare samt att produktionskapaciteten anpassas. På sikt är det först 2024 som Riksbanken indikerar räntehöjning i dagsläget. För bolagets del märks redan en höjd räntenivå för längre löptider vilket innebär att kostnader för lån i praktiken går upp från och med 2022. I takt med löpande omsättningar av befintliga lån är en utgångspunkt att räntehöjningar kommer ske framöver och det kommer påverka bolagets resultat. Med anledning av detta bör fokus ligga på att öka bolagets rörelseresultat för att därigenom minska sårbarheten för ökade räntekostnader. Arbetet med att anpassa hyresnivån till bruksvärdet på orten är tidskrävande och komplext och måste ses som ett långsiktigt arbete med många delmoment. Bolaget har under 2021 anställt en hyresjurist för att kunna upprätthålla god kompetens och fokus i detta strategiska arbete samt att säkerställa öppenhet och god kommunikation till hyresgäster, allmänhet och ägare.

Det fastighetsstrategiska arbetet kommer fortskrida kommande åren med anpassning av fastighetsinnehavet till det optimala. Under 2019–2021 har en del fastigheter sålts vilket har bidragit till avlastning i investeringsbehov och en mer effektiv förvaltning. Annan del av det strategiska arbetet avseende fastigheter är att förfina metoder för re-investeringar i det befintliga innehavet. Det kommer kräva mycket stora resurser och varje form av effektivisering är värdefull. Slutligen kommer fokus att ligga på bolagets möjlighet att leverera nyproduktion som ett led i att möjliggöra tillväxt i kommunen. Under 2022 har arbetet intensifierats och 5–6 projekt utreds/planeras i i olika faser. Den stora utmaningen är att kunna finansiera nyproduktion. Potentialen för försäljning är begränsad och till stor del måste finansiering ske via upplåning i kombination med bidrag från ett stärkt kassaflöde. Detta ger givetvis konsekvenser vidare i ökade räntekostnader och än större sårbarhet för räntenivåer. Cirkeln sluts med att återkomma till vikten av att anpassa hyresnivån och därmed stärka rörelseresultatet över tid.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

AB PiteEnergi (koncernen)

Lars-Olof Petterson
Ordförande

Jörgen Andersson-Strand
VD

Bolagets uppdrag

AB PiteEnergi ska på ett miljömässigt och kostnadseffektivt sätt tillgodose invånare och företag inom, i huvudsak Piteå kommun, med energi i form av el, fjärrvärme samt infrastruktur inom data- och telekommunikationsområdet. Detta för att bidra till att tillskapa en god livs- och företagsmiljö i kommunen och på övriga marknader där bolaget verkar.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Årets händelser

- Elektrifieringen och klimatomställningen gör att regionen är i en expansiv fas där bolaget är mycket aktiv i dialogen med aktörer som är intresserade av att etablera sig i Piteå.
- Bolaget har fortsatt att anpassa verksamheten och arbetsmiljön för att minimera risken för smittspridning av Covid-19. Pandemin har haft låg verksamhetspåverkan.
- Slutet av året har karakteriserats av höga och volatila elpriser. Framåt bedöms främst elproduktionen med stor del förnybar produktion skapa en ökad utmaning för elbalansen med fortsatt relativt högt elpris med risk för kraftiga prisvariationer. Åtgärder vidtas för att hantera de ökade affärsriskerna.
- Ny kundapp och nya digitala tjänster inom IoT (Internet of Things) lanserades under 2021.
- Inledningen av året var kall samtidigt som kraftiga störningar i leveranserna av värme från huvudleverantören innebar ökade utsläpp och kostnader för fjärrvärmeleveransen.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	572 904	480 740
Kostnader	-495 089	-399 274
Rörelseresultat	*77 815*	*81 466*
Finansiella intäkter	244	211
Finansiella kostnader	-3 697	-4 103
Resultat efter finansiella poster	*74 362*	*77 574*
Bokslutsdispositioner	-37 200	-38 780
Skatt	-7 470	-8 293
Årets resultat	**29 692**	**30 501**
Hänförligt till moderföretagets aktieägare	29 598	30 574
Minoritetsintresse	94	-73
Investeringar	113 293	114 307

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	**2021**	**2020**	**Övergripande mål**	**2021**	**2020**
Barn och unga - vår framtid	3	Ej bedömt	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund		
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter		
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla		
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer		
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Ett bra årsresultat där fortsatt hög efterfrågan på anslutningar bidrar positivt. Årets resultat har samtidigt belastats med en värmeaffär med en lägre lönsamhet än planerat på grund av fördyrade produktionskostnader. Ett högre marknadspris på el påverkar också där effekten blir en kombination av högre intäkter för elproduktion och samtidigt högre kostnader för nätförluster. Bredbandsaffären har en fortsatt positiv utveckling och visar ett bättre resultat än fjolåret tack vare stabil tillväxt. En viss Covid-19-effekt syns i resultatet där kostnader för utbildning och marknadsaktiviteter blivit lägre än planerat. Sammanfattningsvis ett årsresultat högre än budget tack vare hög efterfrågan, effektiv verksamhet och gjorda anpassningar utifrån rådande förutsättningar.

Investeringstakten har under året varit fortsatt hög där fokus har legat på förtätning och ökad redundans av bredbandsnätet samt förstärkning och förnyelse av elnätet. Även investeringar i fördelningsstationer är höga och kommer så vara kommande år där bland annat bolagets första fördelningsstation helt under tak kommer uppföras.

Personal

Helt uppfyllt

Organisationen Great Place to Work utsåg under 2021 bolaget till ett av Sveriges 25 bästa arbetsplatser.

Bolaget arbetar målmedvetet med friskfaktorer som skapar förutsättningar för att alla ska trivas och må bra på jobbet även under coronapandemin. En viktig del är att satsa på friskvård med digitala personalaktiviteter och olika utmaningar. Under hösten kunde medarbetarna återgå fysiskt till arbetsplatsen vilket gav oss bättre förutsättningar att utveckla arbetsglädjen, samverkan, relationerna, trivseln och verksamheten.

Arbetet med arbetsmiljö är fortsatt prioriterat i verksamheten för att skapa en trygg och säker arbetsplats. Riskbedömningar genomförs löpande och har under året utvecklats och utökats med anledning av coronapandemin.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Bolaget har under perioden bidragit till de övergripande målen genom att öka leveranssäkerheten och utökat befintlig infrastruktur för bredband, el och fjärrvärme. Utvecklingen sker genom ökad digitalisering och nya innovativa tjänster inom IoT, mikroproduktion och elektrifiering.

Fortsatt fokus på långsiktig social-, miljö-, och ekonomisk hållbarhet samt kundfokus och ett nära samarbete inom kommunen, Piteå Kommunföretag AB och med leverantörer, bidrar även till de övergripande målen.

Bolaget har under året varit mycket aktiv i dialogen med aktörer som är intresserade av att etablera sig i Piteå.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Bolaget har under 2021 genomfört utbildning i Barnkonventionen samt sponsrat det lokala föreningslivet. Sociala aktiviteter såsom barnkalas blev inställda på grund av rådande coronapandemi.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Bolaget tar fram nya innovativa tjänster inom IoT och elektrifiering vilket tillsammans med en aktiv och positiv kommunikation förväntas bidra till att öka Piteås attraktionskraft.

Bolaget bidrar till näringslivets utveckling genom att leverera infrastruktur till nya områden och där behov uppstår. Bolaget arbetar kontinuerligt med stabila leveranser med hög leveranssäkerhet till konkurrenskraftiga priser, vilket ska ge näringslivet goda förutsättningar att bedriva olika verksamheter och att utveckla Piteå. God samverkan med Piteå kommun och dess bolagskoncern förenklar för kommande satsningar och nyetableringar inom kommunen.

Under året har bolaget varit mycket aktiv i dialoger med aktörer som är intresserade av att etablera sig i Piteå.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Bolaget har under året arbetat aktivt med att förbättra kommunikationen och nyttja fler kanaler för ökad öppenhet och transparens för hur bolaget utövar affärerna, bidrar med att utveckla Piteå och bidrar till att stötta organisationer och verksamheter via lokal sponsring.

Hållbarhetsarbetet är prioriterat och genomsyrar hela bolaget. Hållbarhetsredovisningen visar hur PiteEnergi arbetar med ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet.

God kommunikation med omvärlden, samverkan med kunder och ägare är viktigt och sker kontinuerligt.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Bolaget jobbar kontinuerligt med att tillgodose privatpersoner och näringsidkare med förnybar el och återvunnen värme, vilket tillsammans med en välutvecklad infrastruktur inom data- och telekommunikation skapar möjligheter till en god livsmiljö för kommunens invånare, näringsliv och föreningsliv. Utbyggnad och förstärkning av infrastrukturen i Haraholmens industriområde ger möjligheter till etableringar och befolkningstillväxt. Satsningar inom digitalisering och IoT ska bidra till att öka Piteås attraktion och göra Piteå "smartare".

Bolaget levererar den mest samhällskritiska infrastrukturen till kommunen, vilket ställer höga krav på både stabila leveranser och på en effektiv utbyggnad vid nyetableringar. Digitalisering och sensorer har under året höjt leveranskvalitéten på både el, värme och bredband vilket har bidragit till goda kommunikationer och en stabil infrastruktur. Fortsatt vädersäkring av elnätet samt utbyggd redundans och kapacitet i bredbandsnätet minskar risken för avbrott och störningar.

All el som säljs är ursprungsmärkt och förnybar samtidigt som fjärrvärmen kommer till 99 % från återvunnen energi och förnybara källor.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	2,7 %	*1,8 %*	*3,2 %*
Soliditet bolag, %	2021	35 %	50,1 %		
Räntabilitet på justerat eget kapital, %	2021	11 %	11,5 %		

Framtiden

Industrin och transportsektorn fortsätter att elektrifieras och i princip alla större fabrikanter tillverkar eller planerar att tillverka eldrivna bilar och lastbilar. Andelen laddbara bilar, det vill säga elbilar och laddhybrider fortsätter att ligga på höga nivåer. För energibranschen kommer elektrifieringen att ställa helt nya krav på infrastrukturen med ökade krav på flexibilitet för att kunna möta de nya behoven.

Pandemin har bidragit till ökad digitalisering, samtidigt som den digitala brottsligheten även ökar. Kraven i NIS-direktivet (åtgärder för en hög gemensam nivå på säkerhet i nätverks- och informationssystem i hela unionen) och säkerhetsskyddslagstiftningen har skärpts och ställer allt högre krav på oss som samhällsviktig aktör. Utvecklingen kommer att driva kostnader och ställa krav på kompetens och hög förmåga att utvecklas inom säkerhetsområdet.

Digitaliseringen öppnar även för ytterligare möjligheter att utveckla bolaget och affärerna. Vår unika marknadsposition ger möjligheter att fortsätta att skapa nya digitala tjänster till våra kunder inom områden som mätning och styrning, smarta hem, smarta samhället och andra tjänster inom IoT. Under de senaste åren har

förutsättningar skapats för att kunna utveckla och leverera dessa tjänster till kunderna, vilket påbörjades under 2021 och fortsätter att utvecklas de kommande åren. Bolaget har sett en kraftigt ökad efterfrågan inom områdena laddinfrastruktur och solproduktion, och vi ser fortsatt ökad efterfrågan inom samtliga områden där även energilager tillkommer.

Intresset för nyetableringar i kommunen är stort. Bolaget bidrar aktivt i arbetet med att attrahera nya företag till Piteå, vilket ger bolaget möjlighet att utvecklas och utöka verksamheten.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Energihusets nya entré
Foto: Cathrin Wiklund

Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)

Helena Stenberg
Ordförande

Linda Rosén
VD

Bolagets uppdrag

Piteå Näringsfastigheter AB skall främja sysselsättningen och bidra till en differentiering av näringsliv och arbetsmarknad inom Piteå kommun, genom att uppföra, äga, förvärva, avyttra och förvalta fastigheter och lokaler för industri-, och kontors-, utbildnings- samt vid behov affärsverksamhet. Därutöver att äga och förvalta aktier i företag vars verksamhet ligger i linje med bolagets ändamål, utan att det innebär spekulativ verksamhet.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå och dess näringsliv.

Årets händelser

- Coronapandemin fortsätter att påverka verksamheten. Bolaget har dock inte drabbats verksamhetsmässigt av något större resursbortfall på grund av sjukdom.
- Ekonomiskt är effekterna av Coronapandemin lindriga. Bland hyresgästerna finns inga coronapandemirelaterade konkurser.
- Efterfrågan på industrilokaler och kontor kvarstår på en hög nivå och bolaget ser över möjligheterna för nybyggnationer för att balansera industrifastighetsmarknaden i Piteå.
- Under första halvåret 2021 har avflyttning skett från industriområdet Myran i Öjebyn och rivning har påbörjats. Avflyttningen och rivningen kommer gemensamt medföra en stor ekonomisk belastning på verksamhetens resultat.
- Bolaget har under året arbetat med hållbarhet i både stort och smått. En åtgärd med direkt lokal effekt kan nämnas bikuporna på Furunäset som under 2021 levererat en ansenlig mängd honung samt bidragit till den biologiska mångfalden på området.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	**2020**
Intäkter	163 751	150 635
Kostnader	-133 887	-118 100
Rörelseresultat	*29 864*	*32 535*
Finansiella intäkter	5 189	2 196
Finansiella kostnader	-11 655	-13 123
Resultat efter finansiella poster	*23 398*	*21 608*
Bokslutsdispositioner	-10 935	-9 823
Skatt	-1 598	-2 649
Årets resultat	**10 865**	**9 136**
Hänförligt till moderföretagets aktieägare	9 479	7 174
Minoritetsintresse	1 386	1 962
Investeringar	35 409	154 919

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	–	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	–
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	4	4
Livsmiljö	3	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	3	3
Personal	4	4	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	4	4
Ekonomi	3	3	Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	3	3

Analys

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

Koncernens resultat efter finansiella poster på 23,4 mkr är inklusive minoritetsägares andel i de delägda bolagen KB Stadsvapnet (51%), Trähallen AB (51%) samt Norrfab i Piteå AB (70%). Intäkterna i koncernen har ökat genom tecknade av några större hyresavtal och reavinster vid försäljning av en fastighet samt inlösen av aktier i Presshuset i Piteå AB som tillsammans uppgick till knappt 6 mkr. Coronapandemin har under perioden endast påverkat koncernens intäkter i mindre grad.

Kostnaderna för snöröjning i koncernen var betydligt högre jämfört med föregående år och jämfört med budget. Efter att Piteå kommun sagt upp arrendeavtalet på industriområdet Myran i Öjebyn har arrendet under året successivt tömts på hyresgäster som istället fått lokaler i bolagets övriga bestånd. Kostnad för rivning, omflyttning av hyresgäster, nedskrivning och utrangering av bokförda värden har uppgått till över 11 mkr.

Koncernens räntekostnader minskade jämfört med samma period föregående år efter omsättning av ett par större lån till förmånligare ränta.

Resultat efter finansiella poster på 23,4 mkr innebär att ett koncernbidrag på knappt 11 mkr kommer att föras till Piteå Kommunföretag AB.

Investeringar uppgår under perioden till 35,4 mkr och består av nybyggnation av presshall, ombyggnad för en större hyresgäst på Furunäset, dränering på Furunäset, utökad yta för polismyndigheten, ombyggnad för pizzeria i Öjebyn samt ett flertal mindre projekt.

Personal

Helt uppfyllt

Piteå Näringsfastigheter AB har under slutet av 2021 påbörjat ett arbete för att formalisera företagets värdegrund. Arbetet med värdegrunden kommer fortgå under våren 2022.

Under 2021 har bolaget även strukturerat upp arbetet med SAM, systematisk arbetsmiljö. Bolaget har under 2021 genomfört både arbetsmiljökommittémöten samt två skyddsronder. Bolaget har även börjat arbeta med IA-systemet, ett arbetsmiljösystem framtaget av AFA försäkringar, som används till att registrera olyckor och tillbud samt för att följa upp åtgärder som skall genomföras utifrån utfallet av skyddsronden. Bolaget har även genomfört ett arbetsmiljötest framtaget av institutet för arbetsliv och utveckling. Syftet med testet är att ge en nulägesbild av bolagets SAM-arbete och resulterade i en prioriterad handlingsplan med aktiviteter som kan förbättras för att ytterligare säkra en trygg arbetsmiljö på Piteå Näringsfastigheter AB.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Bolaget jobbar för att uppnå visionen "Vi skapar förutsättningar för arbetstillfällen i generationer". Genom att koppla arbetet till de prioriterade målen bidrar vi till att uppfylla dem.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

För att bidra till målet Barn och Unga - vår framtid har bolaget påbörjat ett arbete med att öka kännedomen om barnkonventionen i verksamheten. Alla anställda har genomgått en grundläggande utbildning. Det förväntade resultatet från detta arbete är att genom att integrera barnkonventionens riktlinjer i vårt arbete kunna fånga upp barnperspektivet i ett tidigt skede de gånger vårt arbete påverkar barns dagliga situation.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Bolaget bidrar till Piteås attraktivitet genom att skapa möjligheter för näringslivet och andra verksamheter att verka och växa i de lokaler koncernen tillhandahåller. Eftersom efterfrågan på kontor och industrilokaler är stor i Piteå ses på möjligheterna att bygga nytt för att bidra till behovet och på detta sätt även bidra till det prioriterade målet om utbildning, arbete och näringsliv. Utöver detta tillhandahåller bolaget utbildningslokaler till allt från universitet till mindre utbildningsföretag

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Organisationen strävar mot att bemöta såväl nya som befintliga kunder och andra samarbetspartners på ett jämställt sätt. Internt vill ledningen genom att informera, lyssna och bjuda in alla medarbetare i de samtal och processer som förs öka delaktighet, engagemang och trivsel.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Bolaget satsar fortsatt på att skapa och erbjuda attraktiva och hållbara miljöer för företag, verksamheter och deras medarbetare och kunder att mötas, utvecklas och trivas i.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	2,3 %	*3,9 %*	*0,7 %*
Soliditet bolag, %	2021	20 %	16,7 %		
Räntabilitet på justerat eget kapital, %	2021	5 %	10,6 %		

Framtiden

Inför 2022 väntar sig Piteå Näringsfastigheter en stor efterfrågan på både nybyggnationer och ombyggnationer. Detta dels med orsak i att marknaden till viss del gått i stå under 2021 på grund av coronapandemin då många verksamheter valt att vara defensiva och vänta med de satsningar de har behov av. Under hösten 2021 har bolaget dock sett en ökande efterfrågan och rörelse bland hyresgästerna, samt en större efterfrågan på anpassning av lokaler. Detta delvis för att tillgodose nya arbetssituationer som kommit ut ur pandemiperioden.

Piteå Näringsfastigheter kommer även under 2022 att fokusera på att utforma en hållbarhetsplan. Syftet med hållbarhetsplanen är att ta fram strategiska aktiviteter som bolaget kan genomföra de kommande åren för att bidra till kommunens hållbarhetsmål.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Piteå Renhållning och Vatten AB

Mats Dahlberg
Ordförande

Johan Bäcklin
VD

Bolagets uppdrag

Piteå Renhållning och Vatten AB skall inom gällande tillstånd och verksamhetsområde på ett miljömässigt och kostnadseffektivt sätt tillgodose invånarnas och företagens behov med hantering av avfall samt svara för vatten- och avloppsanläggningarna för Piteå kommuns räkning.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Årets händelser

- I januari driftsattes den nya underhållsavdelningen, en verksamhetsövergång med övertagande av personal från Piteå Kommuns Samhällsbyggnadsförvaltning.
- Återvinning Anytime startade i maj. Bolaget har fått en fantastisk respons från Piteborna. Idag finns ca 8 800 användare anslutna till att nyttja tjänsten. Drygt 92 000 har besökt anläggningen sedan starten, varav ca 26 000 av besöken har skett på Anytime tid (utanför ordinarie öppettider).
- Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva) har under året aktivt deltagit i dialog med kommersiella aktörer som är intresserade av att etablera verksamhet i Piteå.
- Den nationella bilden av vattenbrist under sommaren speglar inte förutsättningarna i Piteå som har Piteälven som sin källa. Dock är Piteås utmaning produktionskapacitet framför allt på de mindre verken.
- Pilottester för ny vattenreningsprocess har påbörjats under året.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	196 822	181 625
Kostnader	-179 342	-165 469
Rörelseresultat	*17 480*	*16 156*
Finansiella intäkter	84	61
Finansiella kostnader	-4 808	-4 652
Resultat efter finansiella poster	*12 756*	*11 565*
Bokslutsdispositioner	-12 478	-11 348
Skatt	-114	-61
Årets resultat	**164**	**156**
Investeringar	66 805	67 711

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	Ej bedömt	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	3	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	3	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	3	3
Demokrati och öppenhet	4	4	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	4	4
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	4	4

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
			Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla		
			Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer		
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Tillväxten på den kommersiella intäktssidan är fortsatt god, totalt sett ökade intäkterna med 8,3 % mot ifjol och 1,2 % mot budget. Trots de senaste två årens uteblivna försäljning på grund av coronapandemin, mot de stora evenemangen (Nolia, PSG och PDOL), har bolaget ökat sin omsättning. Intäkterna på materialersättningar har under året förändrats mot senaste årets nedgång och ersättningen har under 2021 ökat främst för skrot, metall och wellpapp.

Det nya redovisningssättet med aktiverad tid i arbete inom investeringsprojekt som startat 2021 genom övertagandet av ledningsnät från Piteå Kommun är också bidragande till omsättningsökningen.

Det aktiva arbetet med kostnadskontroll har löpt vidare och är mycket gott. Arbetet med att utmana kostnader och arbetssätt har gett resultat. Exempel på detta är; underhåll- och projektavdelning som omprioriterat budgeterade rekryteringsbehov samt transport som analyserat det faktiska behovet vid inköp.

Under året har dock kostnadsökning skett inom främst kemikalier och el.

Årets resultat (kommersiella) före bokslutsdispositioner uppgår till 12,8 mkr vilket är 3,2 mkr bättre än budget och 1,2 mkr högre än fjolåret. Detta innebär att Pireva kommer att lämna ett koncernbidrag till Piteå Kommunföretag på 6,4 mkr.

Såväl ledningsnät som VA-anläggningar är i behov av upprustning och arbete med att trygga kvalitet och leveranssäkerhet för framtida vattenförsörjning är prioriterat. Under 2021 genomfördes investeringar för 66,8 mkr varav 45,9 mkr var investeringar inom VA-verksamheten. Affärsområdet Återvinning investerade för 20,9 mkr under året, varav 9 mkr bestod av investeringarna som kan härröras till Bredviksbergets satsning på "Återvinning Anytime" och övriga investeringar inom förnyelse av tunga fordon.

Personal

Uppfyllt i hög grad

För att minimera riskspridning av Covid-19 har bolaget arbetat med digitala möten, ställt om till arbete hemifrån och minimerat besöken mellan bolagets olika anläggningar och minimerat externa besök.

Bolaget har under året arbetat med digitala utbildningar och utvecklat Preboarding för nyanställd personal.

Sjukfrånvaron är till viss del kopplad till Covid-19 avseende försiktighetsåtgärder, genom att personal varit hemmavid i avvaktan av provsvar. Under året har bolaget haft färre långtidssjukskrivningar än tidigare år.

Under 2021 har bolaget glädjande haft fler kvinnliga sökande till sommarvikariat inom transportsidan vilket är positivt. Generellt är sökande till administrativa tjänster dominerat av kvinnor och till praktiska tjänster domineras ansökningarna av män.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Pireva är ständigt aktiva med att utveckla en god infrastruktur samt erbjuda prisvärda samhällsviktiga tjänster med hög service. Pireva arbetar kontinuerligt och proaktivt med att kunna erbjuda tjänster för kommande

näringslivsetableringar i Piteå kommun.

På ett hållbart sätt investerar bolaget långsiktigt för framtida generationer.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

I och med de Covid-19 restriktioner som präglat detta år har arbetet med att besöka kommunens femteklassare och öka dess kunskap kring avfalls, vatten- och avloppsfrågor fått stå tillbaka. Under 2021 utfördes endast den årliga teckningstävlingen om att få designa en av Pirevas sopbilar. Vinnande bidrag blev Norrmalmsskolans klass 5.

Bolaget har under perioden genomfört utbildning i Barnkonventionen för anställda och styrelse.

Utbildning, arbete och näringsliv

Uppfyllt i hög grad

Bolagets digitala utveckling och arbetssätt har haft fortsatt stort fokus. Omställning till digitala möten, utbildningar, kundkontakter etcetera har möjliggjort att bolaget kunna upprätthålla sina leveranser under året.

Under året har Pireva varit involverade i Team Piteå, näringslivskontorets gemensamma plattform för näringslivsutveckling i kommunen.

Demokrati och öppenhet

Helt uppfyllt

Pireva finns för alla medborgare, kunder och företag inom kommunen och det är viktigt att alla får samma möjlighet att ta del av de samhällsviktiga tjänster som bolaget utför.

En stor satsning under 2021 har varit att öka närvaron på sociala medier. Vi ser att medborgarna har tagit del av de inlägg, filmer och annat material som publicerats och utfallet har varit gott.

Den största responsen under året har varit lanseringen av Återvinning Anytime, vilket rönt stor uppmärksamhet både lokalt men även inom övriga Sverige.

Livsmiljö

Uppfyllt i hög grad

Lanseringen av Bredviksbergets Återvinning Anytime och framtagandet av en dricksvattenstrategi är två strategiskt viktiga projekt som syftar till att förbättra och säkerställa en god livsmiljö inom kommunen.

Utvecklingen av avfallsanläggningen har förbättrat servicen för medborgarna, underlättat för återbruk av gamla saker för Piteborna samt utökat anläggningens tillgänglighet genom dygnet runt öppet. Responsen från medborgarna har varit överväldigat positiv. Det har även avspeglats sig i ett stort medialt intresse samt från andra renhållningsbolag både regionalt och utanför landets gränser.

Framtagandet av dricksvattenstrategin syftar till att säkerställa ett kvalitativt och gott dricksvatten för Piteborna på både kort och lång sikt. En förstudie har påbörjats för att arbeta fram en kommande lösning för att fortsätta leverera ett gott vatten.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	3,2 %	*3,3 %*	*3,2 %*
Soliditet VA-verksamhet	2021	10 %	8,7 %		
Soliditet Avfall och Återvinning	2021	30 %	53 %		
Räntabilitet på justerat eget kapital för renhållningsverksamheten, %	2021	10 %	16,9 %		

Framtiden

För att i framtiden kunna leverera ett fullgott vatten till kommuninnevånarna behöver investeringar ske i nytt vattenverk. Arbete med framtida dricksvattenstrategi pågår inom bolaget och i samråd med kommunen. Under året har provtagningar för dricksvatten påbörjats och kommer att fortgå under en 12 månaders period för att kunna följa vattnets olika flöden under året.

Bolaget kommer under 2022 att förändra reinvesteringstakten för dricksvatten till 0,65% per år (4,2 km) från tidigare 0,5 % (3,36 km) och för spill- och dagvatten till 0,5 % (3,55 km) från 0,4 % (3,34 km).

Fortsatt utveckling av Återvinning Anytime kommer att vara prioriterat hos Pireva under kommande åren.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder

Det vinnande bidraget från Norrmalmsskolan klass 5B i ”Återvinnaren 2021” har stripats på en av renhållningsfordonen.

Foto: Petter Häggkvist

Piteå Hamn AB

Peter Roslund
Ordförande

Ulrika Nilsson
VD

Bolagets uppdrag

Piteå Hamn AB skall i syfte att befrämja främst den industriella utvecklingen inom kommunen bedriva hamnrörelse med tillhörande logistiklösningar på ett kostnadseffektivt sätt, äga och förvalta fast och lös egendom. Samverka med närliggande aktörer i regionen i syfte att optimera kostnader och stärka hamnverksamhet.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Årets händelser

- Piteå Hamn AB har haft en stabil logistikverksamhet under 2021. Effekterna av den pågående pandemin har begränsats till viss lokal påverkan från de globala störningar i försörjningskedjor som funnits under året.
- Den nya hamndelen har under 2021 kunnat användas fullt ut, vilket har varit ett bra tillskott vad gäller en ytterligare kajplats och terminalytor i anslutning till ny in- och utfartsväg. Bolaget står väl rustad för den förväntade godstrafikökningen som förväntas i norra Sverige med anledning av nya hållbara produktionsanläggningar och förväntade import- och exportbehov.
- Exempel på utvecklingsarbeten är uppstarten av en förstudie för att undersöka möjligheter till automation, digitalisering och elektrifiering av hamnverksamhet.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	47 041	43 543
Kostnader	-40 978	-33 265
Rörelseresultat	*6 063*	*10 278*
Finansiella intäkter	45	
Finansiella kostnader	-1 540	-1 386
Resultat efter finansiella poster	*4 568*	*8 892*
Bokslutsdispositioner	-1 572	-4 435
Skatt	-595	-963
Årets resultat	**2 401**	**3 494**
Investeringar	11 029	57 156

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	3	Ej bedömt	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	3	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	4	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	4	3
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	4	4
Demokrati och öppenhet	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3
			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter	3	3
Livsmiljö	4	3	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	4	3

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
			Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Analys

Ekonomi

Helt uppfyllt

Intäkterna för 2021 uppgår till 47,0 mkr. Det är en ökning från föregående år med 8 %. Ökade godsvolymer inom befintliga och även nya affärer är anledningen till detta. Kunder inom branscherna skog och förnyelsebar energi har haft en stark konjunktur, vilket avspeglar sig i stabilt växande godsvolymer på exportsidan. Tyvärr har en befarad kundförlust belastat resultatet med -1,9 mkr. Kostnader för isbrytning orsakat av decemberkyla har belastat resultatet. Ökade godsvolymer vid energihamnen har även ökat hamnens rörliga kostnader jämfört med tidigare år. Enligt plan har kapitalkostnaderna ökat med anledning av investeringar i utbyggd hamninfrastruktur. Sammantaget innebär detta att årets resultat efter finansiella poster är 4,6 mkr (8,9 mkr fg. år). Budgeterat resultat var 5,1 mkr.

Bolaget har investerat drygt 11 mkr under perioden. Huvuddelen av investeringarna utgörs av nytt hamnkontor och reinvesteringar.

Personal

Delvis uppfyllt

Verksamheten har under 2021 anpassats efter rådande restriktioner med anledning av coronapandemin. Personalen har erbjudits möjlighet att arbeta hemifrån i den omfattning som varit möjlig med hänsyn till verksamheten och möten har hållits i stor utsträckning digitala.

Piteå Hamn AB har en, i jämförelse med övriga bolag i bolagskoncernen, begränsad organisation och väldigt hög nivå av köp av tjänster inom och utanför kommunkoncernen. Kraven på bolaget har ökat de senaste åren med anledning av verksamhetens ökande omfattning, ökade krav på regelefterlevnad och verksamhetsutveckling. Bolaget är väldigt beroende av ökad samverkan inom koncernen Piteå Kommunföretag AB, Piteå kommun och har inlett samverkan med Luleå hamn.

Ökande krav på organisationen innebär en ökad belastning och behov av olika kompetenser och stödfunktioner för att klara uppdraget och vara en attraktiv arbetsgivare.

En analys kommer under 2022 att göras med avseende på organisation relaterat till bolagets uppdrag.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Bolagets uppdrag som långsiktigt hållbart logistiknav ställer krav på kapacitetsstark infrastruktur och god samverkan kring affärs- och verksamhetsutveckling med hamnens operatör för att kunna erbjuda olika typer av logistiktjänster och utgöra ett konkurrenskraftigt alternativ för transporter av olika typer av gods. Bolaget samverkar tillsammans med operatör, andra hamnar och strategiska kunder med målsättningen att utveckla verksamheten mot ökad effektivitet och hållbarhet.

Hållbara transportlösningar via hamnar med intermodala transporter med sjöfart såväl som järnväg kommer att få avgörande betydelse för att lösa de ökande transportbehov som genereras med anledning av de planerade omfattande hållbara industriinvesteringar i batteriproduktion, fossilfri gruv- och stålproduktion, skogsindustri och fortsatt uppbyggnad av produktion av grön energi i regionen.

Barn och unga - vår framtid

Uppfyllt i hög grad

Pandemin har satt stopp för planerade aktiviteter för barn och unga. Planerna innefattade sjösportläger på Svinöra under sommaren 2021 och familjeaktiviteter inom ramen för det planerade arrangemanget Haraholmsdagen, som skulle vara en del av firandet av Piteå 400 år. Haraholmsdagen där ett antal företag skulle välkomna allmänheten planerades som ett samarrangemang mellan företag verksamma på Haraholmen. Då pandemin satte stopp för arrangemanget producerades i stället en film med berörda företag med hållbarhet som gemensam nämnare.

Utbildning, arbete och näringsliv

Helt uppfyllt

Piteå Hamn AB har genomfört investeringar i ökad kapacitet avseende infrastruktur. Hamnen har under 2021 kunnat nyttja den utökade kapaciteten för olika typer av logistik och verksamheten står redo att möta de behov som finns hos det regionala näringslivet och framtida logistikflöden med anledning av regionens ny-industrialisering.

Bolagets mål att skapa affärsmöjligheter och utveckling för andra företag inom kommunen har genererat en ny mer renodlad fastighetsindelning. Detta genom försäljning av en byggnad som möjliggör expansion hos en av hamnens kunder samt ett utvecklingsarbete kopplat till återvinning och omhändertagande av avfall som kan generera en ny långsiktig verksamhetsutövare på Haraholmen.

En kapacitetsstark hamn med god service är en viktig regional funktion. Utvecklingen av Haraholmens industriområde och de tjänster som kan erbjudas inom logistik, återvinning och energi är viktig del av Piteå kommuns erbjudande till företag som väljer Piteå som etableringsort. Piteå hamn har under 2021 deltagit i kommunens investeringsfrämjande arbete med målsättningen att generera fler logistikintensiva företag till Haraholmens industriområde och nyttja strategiska markområden för ökad sysselsättning och tillväxt.

Trafikverket har fått ett uppdrag av regeringen att återuppta planeringsarbetet vad gäller Norrbottniabanans byggande till Luleå. Trafikverket har även ett regeringsuppdrag att utreda vilka infrastrukturinvesteringar som kan tidigareläggas för att stödja den positiva utvecklingen i norr både vad gäller gods- och persontrafik. Piteå hamns ståndpunkt är att Norrbottniabanans föreslagna dragning genom Piteå kommun bör förverkligas med hänsyn till nuvarande godstransportstråk, placering statlig godsbangård och anslutningar mot befintliga godsbangårdar.

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Piteå Hamn AB är ett för ägarkommunen och regionen viktigt logistiknav. Bolaget har under 2021 kommunicerat ut hamnarnas och verksamhetens betydelse på lokal, regional och nationell nivå. Delar av verksamheten lyder under Säkerhetsskyddslagen, vilket innebär begränsad öppenhet.

Livsmiljö

Helt uppfyllt

Under 2021 har bolaget påbörjat byggandet av ett nytt energieffektivt hamnkontor med fasadintegrerade solceller och bergvärme. Bolaget har även genomfört analyser i samverkan med operatör och kunder med syfte att undersöka potentialer att kunna effektivisera, digitalisera och elektrifiera delar av hamnens verksamhet. Bolaget har tillsammans med operatören initierat ett arbete för att säkerställa verksamhetens kraftförsörjning på lång sikt.

Under 2021 har följande positiva trender kunnat iakttas: fler containertransporter på järnväg, fler ellok som anlöper hamnen och fler fartyg som har nyttjat de miljöincitament som erbjuds.

Hållbara godstransporter har en stor betydelse för den gröna omställningen. Hamnarna har en nyckelroll för att säkerställa att det som produceras på ett hållbart sätt även kan transporteras på ett hållbart sätt. Rederierna ställer om och nya mer energieffektiva och hållbara fartyg byggs. Omställningen tar tid och varuägarna måste därmed agera som långsiktiga köpare av transporttjänster.

Piteå Hamn AB är ett logistiknav som stödjer en grön omställning av godstransporter via hög kapacitet inom infrastruktur och en utvecklingsagenda som involverar operatör, andra hamnar och kunder.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Soliditet bolag, %	2021	25 %	37 %		
	Räntabilitet på justerat eget kapital, %	2021	10 %	6 %		

Framtiden

Framtiden är ljus för norra Sverige. Mer än 1000 miljarder kronor planeras kunna investeras i ny-industrialisering och hållbar produktion. Detta kräver bland annat hållbara transporter, expansiva kommuner och statliga investeringar i infrastruktur. Kompetensförsörjningen i regionen blir en stor utmaning, så även att locka den kvinnliga delen av befolkningen att stanna i regionen.

Ny- industrialiseringen i norra Sverige kommer att generera kraftigt ökade godsvolymer och kräva en utökad kapacitet i hela transportsystemet, såväl i hamnar, på järnväg och på vägar. Utvecklingen driver på kraven på ökad

hållbarhet och effektivitet i transportkedjorna. Samverkan mellan hamnarna bör öka för att uppfylla varuägarnas krav på logistiklösningar.

Pandemin har inneburit stora störningar i företagens försörjningskedjor. Logistikfrågorna har hamnat högst upp på företagens agendor och åtgärder vidtas för att säkerställa transportförsörjningen, exempelvis har produktion och lageranläggningar omlokaliserats till Europa från Asien eftersom transportkostnader och osäkerhet ökat.

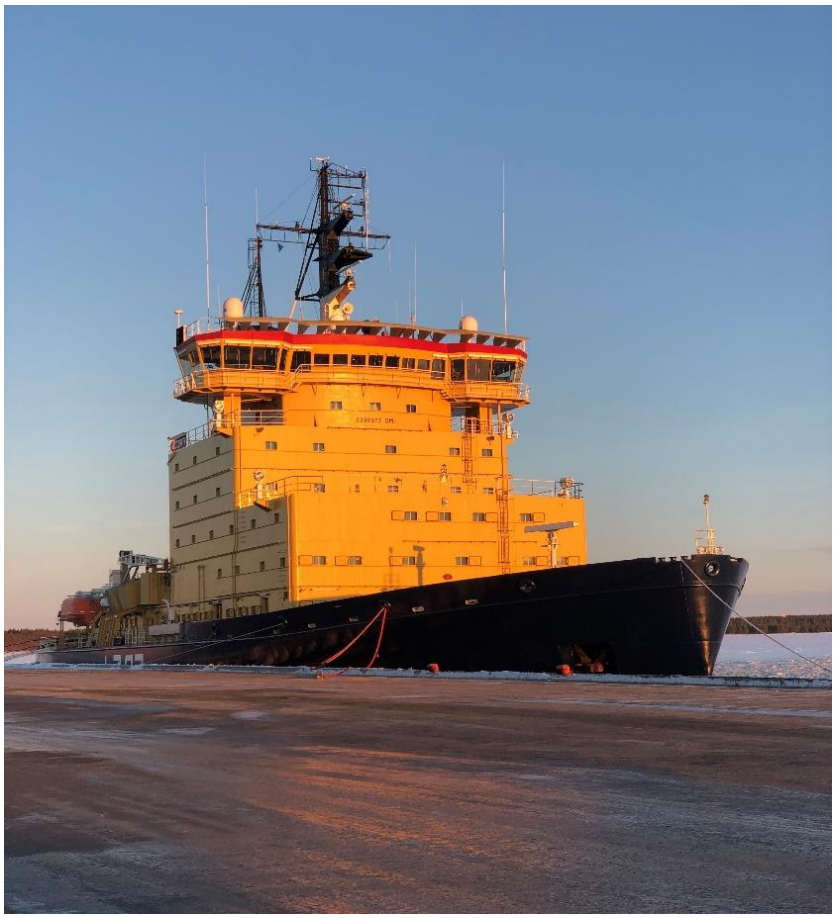
Sjöfarten behöver stabila och långsiktiga konkurrensvillkor som stödjer flödeseffektivitet i hela transportsystemet. En statlig finansiering av nya isbrytare, att jämställas med snöröjning av väg, skulle sänka farledsavgifterna med minst 20%.

Hamnarna måste också bidra till en utveckling av sjöfarten och de intermodala transportlösningarna. Hamnarna kan digitalisera och effektivisera verksamheten och därmed bli mer konkurrenskraftiga och kunna erbjuda smartare logistiktjänster. Samarbetsparters är Transportstyrelsen och Sjöfartsverket vad gäller exempelvis digitala system/gränssnitt och utveckling av lotsverksamhet. Idag uppstår väntetider utanför hamnar främst i norra Sverige på grund av brist på lotspersonal. Om fartyg efter riskbedömning kan lotsas på distans minskar belastningen på lotsfunktionen i framtiden.

Piteå Hamn AB står efter genomförda investeringar väl rustade för att ta emot ökade godsvolymer och utveckla nya logistiklösningar i samverkan med befintliga och nya kunder och i samverkan med hamnens operatör.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.



Isbrytaren Frej vid kaj på Haraholmen.
Foto: Ulrika Nilsson

Piteå Science Park AB

Jonas Lindberg
Ordförande

Henrik Bucht
VD

Bolagets uppdrag

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva försäljning av tjänster avseende utveckling av utbildning och forskning, näringslivsutveckling inom kulturella och kreativa näringar, gröna näringar, cleantech (miljöteknik) området och nya högteknologiska material.
Bolaget ingår tillsammans med övriga delar av kommunkoncernen som en viktig aktör inom samhällsbyggnad och näringsliv. Bolaget ska därför samverka med övriga delar av kommunkoncernen och genom egna insatser aktivt bidra till att utveckla Piteå kommun och dess näringsliv.

Årets händelser

- Piteå Science Park AB är delaktig i fyra kluster tillsammans med regionens företag, forskningsinstitut och universitet. Totalt driver bolaget åtta projekt med fokus att utveckla och stärka näringslivet i Piteå och regionen.
- Verksamheten Go Business jobbar intensivt för att stärka bolagets varumärke och kännedom kring vårt arbete inom bolaget samt främja entreprenörerna under Go Business-paraplyets synlighet.
- Studio Acusticum har trots coronapandemin lyckats leverera kulturevenemang till piteåborna och genom sin digitala satsning, även till andra medborgare som inte haft möjlighet att besöka konserthuset.
- Under perioden har Piteå Science Park fått uppdraget att samordna och leda arbetet för att utveckla samverkan med regionens universitet och andra utbildningsaktörer, för att vidareutveckla Acusticumområdet och Campus Piteå.

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	23 289	18 869
Kostnader	-25 907	-24 344
Rörelseresultat	*-2 618*	*-5 475*
Finansiella intäkter	0	0
Finansiella kostnader	-17	-6
Resultat efter finansiella poster	*-2 635*	*-5 481*
Bokslutsdispositioner	2 670	5 540
Skatt	-25	-49
Årets resultat	**10**	**10**
Investeringar	164	31

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Barn och unga - vår framtid	4	Ej bedömt	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	4	Ej bedömt
Utbildning, arbete och näringsliv	4	3	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare	4	3
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	4	4
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	4	3
	3	3	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund	3	3

Strategiska områden	2021	2020	Övergripande mål	2021	2020
Demokrati och öppenhet			Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter		
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Analys

Ekonomi

Uppfyllt i hög grad

Coronapandemin har varit en utmaning för hela verksamheten och inte minst för Studio Acusticum som fått ställa om sin verksamhet från fysiska till digitala kulturupplevelser. Tack vare den snabba omställningen under 2020 har verksamheten lyckats säkra upp en stor del av sina intäkter även under 2021 samtidigt som bolaget lyckats hitta projektfinansiering för att genomföra denna omställning. Då många arrangemang uteblivit under året har bolaget haft möjligheter och resurser att utöka sin verksamhet till att även erbjuda digitala tjänster i form av bland annat videokonferenser.

Piteå Science Park redovisar för året en förlust på - 2,6 mkr, vilket är en förbättring med 1,4 mkr jämfört med budget och en förbättring med 2,8 mkr jämfört med föregående år. Förbättringen beror till stor del på att få fysiska arrangemang kunnat genomföras under 2021 och därmed inte drivit kostnader i samma utsträckning som tidigare år samtidigt som man haft resurser till att skapa andra affärsmöjligheter.

Helårsprognosen var beräknad tack vare denna goda utveckling till en förlust med -2,9 mkr, och resultatet blev 0,3 mkr bättre och landade på - 2,6 mkr och där står Studio Acusticum för merparten av denna förbättring. Branschen präglas dock fortfarande av en stor osäkerhet och arrangemangen kan ännu inte ta emot stora folkmängder vilket påverkar intäkter. Restriktionerna är personalkrävande vilket kommer att påverka produktionskostnaderna framgent.

Personal

Helt uppfyllt

Bolaget har idag 20 anställd och har bland annat rekryterat en kommunikationsstrateg och en campusstrateg. Bolaget har satsat på att certifiera ytterligare en innovationsledare, för att hålla hög professionell nivå i rådgivning och stöd åt företag som en del i vårt näringslivsarbete. Vi jobbar även med en hållbarhetsplan och genom en fördjupad kunskap i Agenda 2030, kommer bolaget kunna söka fler utvecklingsprojekt samt hoppas inspirera, utmana och påverka både bolaget och dess kunder.

Bolaget har goda mötesrutiner inom de olika verksamheterna och i ledningsgruppen, vilket är en förutsättning för ett bra engagemang och medledarskap. Personalen har ett välutvecklat samarbete med övriga kommunala bolag, men även med övriga Piteå kommun och då framförallt med näringslivsavdelningen.

Bolaget har även uppdaterat det systematiska arbetsmiljöarbetet, moderniserat underlaget för medarbetarsamtal samt även reviderat den interna personalhandboken.

Strategiska områden och prioriterade mål

Prioriterade mål

Bolaget fungerar som en länk mellan akademi, näringsliv och samhälle. Bolaget skapar attraktiva mötesplatser, driver utvecklingsprojekt, erbjuder stöd för innovationsledning, affärsutveckling och nyföretagande samt driver kluster inom bioekonomi, komposit och kreativa näringar. Detta stärker det lokala näringslivet och stimulerar samarbete mellan företag och branscher som i sin tur utvecklar kommersiella lösningar och samhällstjänster. Bolaget levererar via sin verksamhet, Studio Acusticum, kulturupplevelser för piteåborna i både fysisk såväl som digital form och eftersträvar en bred palett av kulturupplevelser.

Campus Piteå är ett prioriterat mål för Piteå Science Park. Bolaget har fått i uppdrag att samordna och vidareutveckla Campus Piteå, med målet att skapa en bredd som möjliggör regionens kompetensförsörjning och en spets som driver forskning, utveckling och ortens företag framåt.

Barn och unga - vår framtid

Helt uppfyllt

Piteå Science Park har under hösten genomfört ForskarFredag med syfte att skapa mötesplats och dialog mellan forskare och allmänhet, visa vad vetenskap är, hur forskning går till och hur roligt, spännande och vardagsnära forskning kan vara.

Utbildning, arbete och näringsliv

Helt uppfyllt

Piteå Science Park stärker Piteå som en attraktiv utbildnings- och forskningsort och arbetar för att orten ska vara attraktiv för näringsliv, akademi och samhälle. Bolaget arbetar för att främja hållbar utveckling och innovation, samt leverera värdeskapande kulturupplevelser genom våra tre verksamheter; inkubatorn Go Business, Innovationsarenan och konserthuset Studio Acusticum.
Innovationsarenan har genom sina kluster och projekt nått närmare 200 företag där vi bidragit till att förbättra Piteås näringslivsklimat och stärka företagen. Go business hjälper till att vidareutveckla och stärka företag inom kulturella kreativa näringar och bidrar till att människor kan förverkliga och livnära sig på sina drömmar!

Demokrati och öppenhet

Uppfyllt i hög grad

Studio Acusticums satsning på hybrida evenemang har inneburit att kulturuppdraget blivit tillgängligt för fler människor, inte bara de som har möjlighet att fysiskt besöka Studio Acusticum. Den hybrida lösningen innebär att bolaget kan nå ut på nya sätt med kulturella evenemang långt utanför kommunala och regionala gränser.

Livsmiljö

Helt uppfyllt

Studio Acusticum bidrar till en god livskvalitet för kommunens invånare vilket är avgörande för stadens attraktivitet. Som arrangör av ca 200 årliga konserter eller som producent av anrika Festspelen och tillfälliga event såsom Piteå 400 år är konserthuset även ett av kommunens viktigaste besöksmål.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	0,7 %	*1,1 %*	*0,1 %*
Soliditet bolag, %	2021	35 %	36,1 %		

Framtiden

Piteå Science Park kommer genom sina kluster och projekt fortsätta att vara en möjliggörare för företag att samarbeta och utvecklas och bidra till Piteås näringslivsutveckling.

Bolaget arbetar för att utveckla vår inkubator Go Business för att stärka företagandet i Norr- och Västerbotten inom framförallt kulturella kreativa näringar.

Studio Acusticums satsning på hybrida evenemang kommer fortsätta. Bolaget vill göra kulturuppdraget tillgänglig för fler människor, inte bara för de som har möjlighet att fysiskt besöka Acusticum. Framtiden innebär hybridbaserade kulturupplevelser där vi får intäkter både genom fysiska och digitala kulturella upplevelser. Det innebär att Piteå kommer nå ut på nya sätt med kulturella evenemang långt utanför kommunala och regionala gränser.

Bolaget avser att ta en ledande roll för att utveckla Piteås relationer och samverkan med Luleå tekniska universitet, Umeå universitet och andra utbildningsaktörer på olika nivåer. Vi eftersträvar fler studie- och forskningsplatser till Piteå och att bidra till att vidareutveckla näringslivet på området Acusticum.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Nu finns Sveriges första testbädd för hållbar kompositttillverkning hos ett forskningsinstitut i Piteå.

Testbädden är en viktig komponent i industrins omställning inte minst inom fordonsindustrin.

Foto: Anders Westergren

Nolia AB

Stefan Askenryd
Ordförande

Jonas Dahlberg
VD

Bolagets uppdrag

Nolia AB bedriver kongress- och mässverksamhet och är ett samägt kommunalt bolag där Piteå och Umeå kommun äger hälften var.
Genom att arrangera och hjälpa till att genomföra möten och event av olika slag ska bolaget bidra till en positiv utveckling av näringsliv, föreningsliv och samhällen i ägarkommunerna och i norra Sverige. Bolagets olika mötesarrangemang ska bygga och tillföra kunskap. De ska attrahera kompetens, investerare och företag till regionen. Bolagets verksamhet ska också bidra till ett ökat antal besökare och bidra till att stärka ägarkommunernas och regionens varumärke.

Årets händelser

- Under 2021 har Nolia fortsatt varit direkt påverkade av de begränsningar regeringen infört mot allmänna sammankomster och offentliga tillställningar. Bolaget har under året fortsatt omställningsarbetet.
- I coronapandemins följdverkningar har bolaget tvingats till uppsägningar. I januari 2021 kommunicerades en omstrukturering där tre av fyra anställda sades upp.
- Nolia har genomfört tre egenproducerade arrangemang 2021; EuroMine Connect, en internationell digital konferens för gruv- och mineralnäringen, SEE hållbarhetsvecka och Nolia Beer X-mas en pop-up mässa.
- Inställda och flyttade mässor; Nolia Karriär på fyra orter, Nolia Trädgård, Euromine Expo, Stora Nolia, Load Up North och Nolia Beer i Luleå och Umeå.
- Sedan i augusti är Nolia Covid-19 certifierade enligt standarden Covid-19 Compliant, vilket innebär att bolaget följer en internationell standard för säkra möten och event.
-

Ekonomi

Resultaträkning (tkr)

	2021	2020
Intäkter	20 625	13 443
Kostnader	-24 570	-28 094
Rörelseresultat	*-3 945*	*-14 651*
Finansiella intäkter	2	2
Finansiella kostnader	-9	-13
Resultat efter finansiella poster	*-3 952*	*-14 662*
Bokslutsdispositioner		
Skatt	0	-4
Årets resultat	**-3 952**	**-14 666**
Investeringar	0	536

Analys

Ekonomi

Nolia har varit fortsatt direkt påverkade av begränsningar som regeringen infört med anledning av pågående pandemi. Under 2021 gjordes ett omfattande förändringsarbete och tack vare omställningsarbetet kunde bolaget redan under hösten 2021 visa hur snabbt bolaget kan vara på banan då restriktionerna släpper och att Nolias affär är relevant för kunderna.

Att resultatet är 10,7 mkr bättre än föregående år förklaras av kostnadsbesparingar, mer i stöd och att försäljningen sista tertialet 2021 ökat jämfört med samma period föregående år. Under 2021 har bolagets ägare lämnat ett ovillkorat aktieägartillskott på 5 mkr och bolaget har erhållit beslut om att minska aktiekapitalet med 5,4 mkr för avsättning till fritt eget kapital.

Personal

Nolia arbetar systematiskt för att vara en jämställd arbetsplats där alla ska trivas i den fysiska och psykosociala arbetsmiljön på företaget. Alla ska må bra på arbetet och tycka att det är roligt att gå till jobbet varje dag. Årliga medarbetarundersökningar genomförs där en ständig förbättring av resultatet från medarbetarundersökningarna eftersträvas.

Nyckeltal

Respektive nyckeltal visar inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Sjukfrånvaro	Dec 2021	4,5 %	7,4 %	*11,7 %*	*0,5 %*

Framtiden

Nolia ser ljust på framtiden och har en stark portfölj av mässor, konferenser, koncept och en erfaren organisation med goda nätverk och trygga ägare. Även om pandemin inte släppt sitt grepp så räknar nu de flesta med att våren/sommaren kommer att medföra fler fysiska möten igen.

Många av oss längtar verkligen till det gamla normala mötet där människor möts fysiskt. Där ges möjligheten att bekräfta och bli bekräftad med alla små nyanser, en självklar del av mänsklig interaktion men som är så svår att uppnå i det digitala sammanhanget.

Det digitala mötet kommer förstås fortsatt att ta stor plats, men *det fysiska blir så mycket viktigare*. En av utmaningarna blir att se till att länkdeltagare i hybridmöten i möjligaste mån deltar på samma villkor som de som är på plats – att man inte bara *tittar* på ett möte som hålls av andra.

En kombination av hybrid, hubb- och digitala möten ger en bred palett där Nolia kan tillföra kompetens och kvalitet och mycket av det innehåll som de digitala arenorna mår gott av kan vi hitta i erfarenheten från våra live-arenor.

Utöver alla konferenser och externa mässor som är intresserade av ett expansivt Norrland, ser Nolia ett fullbokat 2022 med genomförande av flertalet egenproducerade mötesplatser. Kommande mötesplatser är redan väl bokade med utställare vilket visar på ett stort uppdämt behov. Nolia har arbetat hårt för att möjliggöra dessa mötesplatser live och tar steg för steg vilka delar i dem som kan göras tillgängligt för hybrida varianter så att fler får möjlighet att använda mötets kraft för utveckling - för vi vet att när människor möts händer det bra saker.

Åtgärder och uppdrag

Bolaget har inga tidsbegränsade riktade uppdrag eller åtgärder.

Noliamässan i Piteå. Foto: Nolia Pressbild

EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR

EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR

Resultaträkning

(mkr)		**Koncern 2021**	**Koncern 2020**	**Kommun Budget 2021**	**Kommun 2021**	**Kommun 2020**
Verksamhetens intäkter	*Not 2*	1 670	1 527	596	657	658
Verksamhetens kostnader	*Not 3, 4, 5, 9*	-3 765	-3 583	-3 067	-3 098	-3 035
Avskrivningar	*Not 6*	-331	-324	-124	-126	-128
Verksamhetens nettokostnader		**-2 426**	**-2 380**	**-2 595**	**-2 567**	**-2 505**
Skatteintäkter	*Not 7*	2 225	2 116	2 199	2 225	2 116
Generella statsbidrag och utjämning	*Not 7*	483	509	482	483	509
Finansiella intäkter	*Not 8*	35	17	22	49	32
Finansiella kostnader	*Not 8*	-34	-40	-4	-6	-8
Resultat efter finansiella poster		**283**	**222**	**104**	**184**	**144**
Årets resultat		**283**	**222**	**104**	**184**	**144**
Därav minoritetsintresse		1	2			

Kassaflödesanalys

(mkr)		**Koncern 2021**	**Koncern 2020**	**Kommun Budget 2021**	**Kommun 2021**	**Kommun 2020**
Den löpande verksamheten						
Årets resultat		283	222	104	184	144
Justering för av- och nedskrivningar	*Not 6*	331	324	124	126	128
Justering övriga ej likviditetspåverkande poster	*Not 10*	104	91	105	91	60
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		718	637			
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar		-72	-11	333	401	332
Ökning(-)/minskning(+) elcertifikat					-27	74
Ökning(-)/minskning(+) förråd		-1	-26		2	-27
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga placeringar		-71	-109		-71	-109
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga avsättningar						
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder		-131	42	-91	-113	37
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**443**	**533**	**242**	**192**	**307**
Investeringsverksamheten						
Investering materiella anläggningstillgångar		-511	-721	-201	-194	-270
Investering immateriella anläggningstillgångar			-1			
Investeringsinkomster materiella anläggningstillg.						
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		29	109		14	50
Förändring finansiella anläggningstillgångar		1			-3	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-481**	**-613**	**-201**	**-183**	**-220**
Finansieringsverksamheten						
Förändring långfristiga skulder		26	336			200
Förändring långfristiga fordringar		1	-2	30		-2
Erhållna bidrag		26	43		3	16
Utbetalning resultatandel dotterföretag						
Minskning långfristiga förutbet kostnader		1	1			
Minskning/ökning minoritetsandelar		1	2			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**55**	**380**	**30**	**3**	**214**
Årets kassaflöde		**17**	**300**	**71**	**12**	**301**
Likvida medel vid årets början		389	89	356	356	55
Likvida medel vid årets slut		**406**	**389**	**427**	**368**	**356**

Balansräkning

(mkr)		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar	*Not 11*	2	3	0	0
Goodwill					
Övrigt		*2*	*3*		
Materiella anläggningstillgångar		7 001	6 844	2 575	2 512
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	*Not 12*	*5 389*	*5 333*	*2 437*	*2 375*
Maskiner och inventarier	*Not 13*	*1 612*	*1 511*	*138*	*137*
Finansiella anläggningstillgångar		26	26	521	518
Aktier och andelar	*Not 14*	*19*	*17*	*516*	*516*
Förutbetald kostnad	*Not 15*	*5*	*6*		
Långfristiga fordringar	*Not 16*	*2*	*3*	*2*	*3*
Summa anläggningstillgångar		**7 030**	**6 873**	**3 096**	**3 030**
Omsättningstillgångar					
Förråd	*Not 17*	41	40	31	33
Kortfristiga fordringar	*Not 18*	443	373	269	242
Kortfristiga placeringar	*Not 19*	411	340	411	340
Kassa och bank	*Not 20*	406	389	368	356
Summa omsättningstillgångar		**1 301**	**1 142**	**1 079**	**971**
SUMMA TILLGÅNGAR		**8 331**	**8 015**	**4 175**	**4 001**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER					
Eget kapital					
Årets resultat enligt resultaträkning		282	220	184	144
Resultatutjämningsreserv		275	222	275	275
Övrigt eget kapital		3 229	2 990	2 405	2 261
Summa eget kapital	*Not 21*	**3 786**	**3 485**	**2 864**	**2 680**
Minoritetens andel av eget kapital		*19*	*18*		
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner	*Not 22*	249	224	248	221
Avsättningar för skatter	*Not 23*	245	226		
Andra avsättningar	*Not 24*	56	55		
Summa avsättningar		**550**	**505**	**248**	**221**
Skulder					
Långfristiga skulder	*Not 25*	2 991	2 987	261	261
Kortfristiga skulder	*Not 26*	985	1 020	802	839
Summa skulder		**3 976**	**4 007**	**1 063**	**1 100**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER		**8 331**	**8 015**	**4 175**	**4 001**
Panter och ansvarsförbindelser	*Not 27*	3 881	3 936	3 440	3 480
Ansvars- och borgensförbindelser	*Not 28*	*3 839*	*3 894*	*3 440*	*3 480*
Ställda panter		*42*	*42*		

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper
Piteå kommuns årsredovisning är upprättad i enlighet med Kommunallagen, Lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer giltiga för året 2021 från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Den kommunala bolagskoncernen följer Aktiebolagslagen, Bokföringslagen, Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Sammantaget innebär det att redovisningen i kommunkoncernen sker på ett sätt som i huvudsak överensstämmer med god redovisningssed. Generella statsbidrag som beslutats och avser innevarande år intäktsförs jämnt fördelat månadsvis från den månaden bidraget beslutats. I årsredovisningen har samma redovisningsprinciper och värderingsmodeller tillämpats som i den senaste årsredovisningen.

Periodisering av skatteintäkter (kommunen)
Kommunalskatten har periodiserats i enlighet med RKR rekommendationer. Kommunen har i bokslutet för år 2021 bokfört den definitiva slutavräkningen för år 2020 och en preliminär avräkning för år 2021 i resultaträkningen.

Periodisering av löneskatt (kommunen)
Den särskilda löneskatten på pensionskostnaden har periodiserats och belastat resultaträkningen. Den preliminära löneskatten för år 2021 dras av från kommunala skattemedlen varje månad som debiterad preliminärskatt.

Pensionsskulden (kommunen)
Pensionsskulden är den framtida skuld som kommunen har till arbetstagare och pensionstagare. Skulden återfinns under raderna avsättningar för pensioner och under raden ”pensionsförpliktelser” som ligger under ansvarsförbindelser utanför balansräkningen.

Kommunens pensionsskuld är beräknad av KPA. KPA har även beräknat pensionsskulden för förtroendevalda och kommunen har valt att utifrån försiktighetsprincipen göra en avsättning. Individuell del av pensioner/avgiftsbestämd ålderspension för år 2021 utbetalas första kvartalet 2022 och redovisas som kortfristig skuld. Kommunfullmäktige har beslutat att den avgiftsbestämda ålderspensionen ska utbetalas i sin helhet till den anställde.

Semesterlöneskulden
Semesterlöneskuld (ej uttagna semesterdagar) och okompenserad övertid inklusive sociala avgifter redovisas som kortfristig skuld.

Anläggningstillgångar (kommunen)
I balansräkningen har anläggningstillgångarna upptagits till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar. Som anläggningstillgång definieras en investering med anskaffningsvärde överstigande ett prisbasbelopp exklusive moms (47 600 kr år 2021) och med nyttjandetid överstigande tre år. Avskrivning påbörjas månaden efter investeringsutgiften bokförts eller när anläggningen tas i bruk.

Kommunen tillämpar komponentavskrivning i enlighet med RKR rekommendationer och Kommunfullmäktiges beslut. Kommunens bolag tillämpar komponentredovisning enligt K3-regelverket, se avsnitt sammanställd redovisning.

Prövning av nedskrivningsbehov har gjorts i samband med upprättande av årsredovisning enligt RKR rekommendationer.

Direktavskrivning investeringar för resultatenhet (kommunen)
Inom socialnämndens resultatenhet Savo direktavskrivits investeringar i maskiner och inventarier under anskaffningsåret. Denna verksamhet är egen resultatenhet och finansierar sina investeringar med uppkomna överskott.

Leasingavtal (kommunen)
Vid årsbokslutet 2021 finns i Piteå kommun inget leasingavtal som klassas som finansiellt. Samtliga leasingavtal har därmed klassats som operationella. En översyn av redovisning av leasing pågår med syfte att anpassa metoder utifrån nya vägledningar från RKR.

Sammanställd redovisning
Den sammanställda redovisningen upprättas enligt lag om kommunal bokföring och redovisning.

I redovisningen ingår kommunen samt Piteå Kommunföretag AB med dess dotterbolag. Bolag med ägarandel av minst 50 % ingår. Se organisationsskiss förvaltningsberättelse. Övriga samägda företag enligt organisationskiss ingår inte i koncernbokslutet då deras resultat och omslutning utgör en mindre andel i kommunens samlade verksamhet och därför inte tillför väsentlig information.

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Med proportionell konsolidering menas att endast ägda delar av bolagens resultat- och balansräkningar tas in i koncernredovisningen. I övrigt har minoritetsintressen beaktats. Förvärvsmetoden innebär att anskaffningsvärdet för bolagens aktier har avräknats mot förvärvat eget kapital och latent skatt på obeskattade reserver har redovisats som avsättning. I

koncernens egna kapital ingår, förutom kommunen, endast den del av bolagets egna kapital som intjänats efter förvärvet. Dotterbolag med underkoncerner har konsoliderats i sin helhet då det inte bedöms påverka resultatet för kommunkoncernen.

Koncernen är leasetagare genom operationella leasingavtal och finansiella leasingavtal.

Obeskattade reserver i koncernens balansräkning uppdelas i en kapitaldel och en skattedel. Kapitaldelen har förts till eget kapital. Skattedelen redovisas under rubriken avsättningar för skatter. Interna mellanhavanden inom koncernen har eliminerats, varvid väsentlighetsprincipen har tillämpats.

De kommunala bolagen tillämpar årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (K3). Vid avvikelse i redovisningsprinciper mellan kommunen och de kommunala bolagen är kommunens redovisningsprinciper vägledande för den sammanställda redovisningen.

Justering har gjorts för investeringsbidrag/statliga bidrag i syfte att korrigera för de olika regelverken som finns inom bolagskoncernen respektive kommunen.

Enhetliga redovisningsprinciper finns inte fullt ut mellan kommunen och bolagen, bland annat då kommunen skuldför investeringsbidrag medan bolagen nettoredovisar detsamma mot investeringsutgifterna.

		Koncern	Koncern	Kommun	Kommun
(mkr)		**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Not 2	**Verksamhetens intäkter**				
	Försäljningsintäkter	140	181	64	63
	Taxor och avgifter	771	669	105	103
	Hyror och arrenden	545	471	62	61
	Bidrag	367	364	349	349
	Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	84	68	68	51
	Realisationsvinster	12	29	9	31
	Övriga intäkter	14	7		
	Justering aktivering eget arbete	15	13		
	Intäkter enligt resultaträkning	**1 948**	**1 802**	**657**	**658**
	Avgår interna intäkter	-278	-275		
	Summa verksamhetens intäkter kommunkoncern	**1 670**	**1 527**		
Not 3	**Verksamhetens kostnader**				
	Handelsvaror	-4	-3		
	Löner och sociala avgifter	-2 249	-2 209	-2 048	-2 031
	Pensionskostnader	-93	-94	-83	-82
	Inköp av anläggnings- och underhållsmaterial	-73	-86	-13	-16
	Förbrukningsmaterial, förbrukningsinventarier	-146	-133	-139	-127
	Bränsle, energi och vatten	-156	-143	-60	-56
	Köp av huvudverksamhet	-481	-376	-182	-175
	Lokal- och markhyror	-77	-81	-71	-76
	Fastighetskostnader	-131	-120		
	Hyra maskiner och transportmedel	-25	-24	-23	-23
	Övriga tjänster	-237	-219	-182	-167
	Transporter och resor (bl a elevtransporter)	-34	-36	-34	-36
	Lämnade bidrag	-114	-115	-114	-115
	Realisationsförluster och utrangeringar	-5	-7	0	-3
	Övriga kostnader	-94	-103	-54	-53
	Justering aktivering eget arbete	20	24	20	24
	Individuell del pensioner	-93	-92	-92	-91
	Pensionsskuldsförändring	-23	-7	-23	-7
	Skattekostnader	-28	-35		
	Kostnader enligt resultaträkning	**-4 043**	**-3 858**	**-3 098**	**-3 035**
	Avgår interna kostnader	278	275		
	Summa verksamhetens kostnader kommunkoncern	**-3 765**	**-3 583**		

Not 4 Leasing- och hyreskontrakt

Kommunen	Årets leasing-avgifter	Leasingavgifter efter förfallotidpunkt inom 1 år	2-5 år	>5 år
Operationell leasing	15	12	11	0
Hyresavtal längre än 3 år	37	37	149	169
Finansiell leasing	0	0	0	0
totala minimileasingavgifter	0			
framtida finansiella kostnader	0			
nuvärde av minimileasingavgifterna	0			

Hyresavtal avser ej uppsägningsbara avtal med en avtalsperiod som överstiger tre år. I de fall avtalen bedöms bli förlängda efter avtalstidens utgång beräknas schablonmässigt återstående hyrestid till 10 år, d.v.s. till och med 2031.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB	Leasingavgifter efter förfallotidpunkt inom 1 år	1-5 år	>5 år
Operationell leasing	3	8	0

		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
Not 5	**Ersättning för räkenskapsrevision**				
	Kostnader revision	1	1	0	0
	Summa kostnader räkenskapsrevision	**1**	**1**	**0**	**0**
Not 6	**Avskrivningar**				
	Avskrivningar enligt plan				
	Programvarulicenser	-1	-1		
	Mark, byggnader mm	-193	-182	-94	-90
	Maskiner och inventarier	-130	-126	-29	-30
	Goodwill	0	0		
	Nedskr. byggnader koncernen Piteå Kommunföretag AB	-6	-19	-3	-8
	Återförda nedskrivn koncernen Piteå Kommunföretag AB	0	4		
	Summa av- och nedskrivningar	**-331**	**-324**	**-126**	**-128**
	Summa av- och nedskrivningar	**-331**	**-324**	**-126**	**-128**
	Avskrivningar enligt plan enligt följande:				
	Byggnader	1-7%	1-7%	2-3%	2-3%
	Markanläggningar	2,0-6,7%	2,0-6,7%	2%	2%
	Maskiner och andra tekniska	2,5-33%	2,5-33%	10-25%	10-25%
	Inventarier, verktyg och installationer	2,5-33%	2,5-33%	10-33%	10-33%
	Ledningsnät	2%	2%		
	Programvarulicenser	20%	20%		
	Goodwill	10%	10%		
Not 7	**Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning**				
	Kommunalskatt				
	Allmän kommunalskatt	2 170	2 157	2 170	2 157
	Skatteavräkning preliminär 2020	48	-30	48	-30
	Skatteavräkning slutlig 2019	7	-10	7	-10
	Summa skatteintäkter	**2 225**	**2 116**	**2 225**	**2 116**
	Inkomstutjämning	324	331	324	331
	Kostnadsutjämning	-142	-137	-142	-137
	Statligt strukturbidrag	39	39	39	39
	Regleringsavgift	125	43	125	43
	Införandebidrag	4	22	4	22
	LSS-utjämning	24	25	24	25
	Kommunal fastighetsavgift	109	99	109	99
	Välfärdsstatsbidrag	0	7	0	7
	Statligt välfärdsbidrag	0	80	0	80
	Summa generella statsbidrag och utjämning	**483**	**509**	**483**	**509**

		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
	Totalt skatteintäker, generella statsbidrag och utjämning	**2 708**	**2 625**	**2 708**	**2 625**
	Avräkningsbelopp i kronor per invånare				
	Slutavräkning	-550	-674	-550	-674
	Preliminär avräkning	1 143	-715	1 143	-715
Not 8	**Finansiella intäkter och kostnader**				
	Finansiella intäkter reservfond	25	12	25	12
	Borgensavgifter			9	9
	Övriga finansiella intäkter	10	5	15	11
	Summa finansiella intäkter	**35**	**17**	**49**	**32**
	Finansiella kostnader reservfond	-1	-1	-1	-1
	Räntekostnad nyintjänade pensioner	-4	-6	-4	-6
	Räntekostnader	-29	-33	-1	-1
	Avskrivning finansiella anläggningstillgångar				
	Summa finansiella kostnader	**-34**	**-40**	**-6**	**-8**
	Totalt finansnetto	**1**	**-23**	**43**	**24**
	Avkastning reservfond	24	11	24	11
Not 9	**Skatt**				
	Skatt på årets resultat	-12	-21		
	Uppskjuten skatt	-15	-14		
	Summa skatt	**-28**	**-32**		
Not 10	**Justering för övriga ej likvditetspåverkande poster**				
	Individuell del pensionsutbetalning året efter	77	77	77	77
	Förändring av pensionsavsättning inklusive löneskatt	21	7	22	7
	Ränta pensionsavsättning (finansiell kostnad)	4	6	4	6
	Realisationsresultat/utrangering av anläggningstillgångar	-10	-20	-9	-27
	Upplösning investeringsbidrag	-3	-3	-3	-3
	Avsättning återställningskostnader	0	-1		
	Skatt	12	21		
	Övrigt	1	3		
	Summa	**104**	**90**	**91**	**60**
Not 11	**Immateriella anläggningstillgångar**				
	Koncernen Piteå Kommunföretag AB:				
	Goodwill:				
	Ingående anskaffningsvärden	76	76		
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	*76*	*76*		
	Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-76	-76		
	Årets avskrivningar	0	0		
	Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	*-76*	*-76*		
	Bokfört värde koncernen Piteå Kommunföretag AB	**0**	**0**		
	Programvarulicenser:				
	Ingående anskaffningsvärden	6	5		
	Årets anskaffningar	0	1		
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	*7*	*6*		
	Ackumulerade avskrivningar	-4	-3		
	Årets avskrivningar	-1	-1		
	Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	*-5*	*-4*		
	Bokfört värde koncernen Piteå Kommunföretag AB	**2**	**3**		
	Bokfört värde kommunkoncernen 31 december	**2**	**3**		

		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
Not 12	**Materiella anläggningstillgångar**				
	Mark, byggnader och tekniska anläggningar				
	Ingående anskaffningsvärden	8 475	8 069	4 140	3 928
	Årets inköp	369	542	162	246
	Försäljningar och utrangeringar	-50	-101	0	-4
	Omklassificeringar	-96	-63	-4	-30
	Erhållna bidrag	0	28	-23	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	*8 699*	*8 475,42*	*4 275*	*4 140*
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 951	-2 801	-1 715	-1 626
	Ingående avskrivningar från förvärvat bolag				
	Årets avskrivningar	-193	-182	-93	-90
	Försäljningar och utrangeringar	15	32	3	1
	Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	*-3 129*	*-2 951*	*-1 805*	*-1 715*
	Ingående ackumulerade nedskrivningar	-191	-158	-50	-26
	Årets nedskrivningar	-10	-38	-4	-27
	Försäljningar och utrangeringar	21	4	21	3
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	*-181*	*-191*	*-33*	*-50*
	Bokfört värde 31 december	**5 389**	**5 333**	**2 437**	**2 375**
	varav avseende kommunen:				
	Markreserv	116	119	116	119
	Skolor, daghem, servicehus mm	1 651	1 615	1 651	1 615
	Gator, vägar, parkering mm	571	573	571	573
	Bostads-/affärshus, samlingslokaler	99	68	99	68
	Genomsnittlig nyttjandeperiod, år			*26*	26
Not 13	**Materiella anläggningstillgångar**				
	Maskiner och inventarier				
	Ingående anskaffningsvärden	3 277,89	3 090	506	465
	Årets inköp	141	179	31	51
	Försäljningar och utrangeringar	-12	-22	-2	-10
	Inventarier från förvärvad del bolag	2			
	Omklassificeringar	92	31		
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	*3 501*	*3 278*	*535*	*506*
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 766	-1 660	-368	-348
	Årets avskrivningar	-130	-126	-30	-30
	Försäljningar och utrangeringar	10	20	2	10
	Förvärvade ack avskrivningar del av bolag	-2			
	Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	*-1 888*	*-1 766*	*-396*	*-368*
	Ingående ackumulerade nedskrivningar	*-1*	*-1*	*-1*	*-1*
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	*-2*	*-1*	*-1*	*-1*
	Bokfört värde 31 december	**1 612**	**1 511**	**138**	**137**
	Genomsnittlig nyttjandeperiod, år			*9*	9
Not 14	**Finansiella anläggningstillgångar**				
	Aktier och andelar				
	Aktier anskaffningsvärde	**10**	**9**	**510**	**507**
	Kommunala företag			*503*	*503*
	Piteå Kommunföretag AB			503	503
	Övriga företag	*10*	*9*	*7*	*4*
	Shore Link AB	3	3	3	3
	Svenska Kommun Försäkrings AB	3	1	3	1
	Press-Huset i Piteå AB	0	0		
	You Call AB	3	4		
	AB Nolia	0	0		
	Övriga	0	1	1	1

		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
	Andelar övriga företag	**8**	**3**	**8**	**9**
	Kommuninvest *	8	8	8	8
	Regionala kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten	1	1	1	1
	Övriga	0	0	0	0
	Förlagsbevis	**0**	**6**	**0**	**0**
	Övre Norrlands Kreditgarantiförening	0	0	0	0
	Kommuninvest	0	0	0	0
	Grundfondskapital	**0**	**0**	**0**	**0**
	Övriga	0	0	0	0
	Summa aktier och andelar	**19**	**17**	**518**	**516**

**Andelkapitalet i Kommuninvest avser ursprungligt inbetalt insatskapital och de därefter beslutade insatsemissionerna samt under 2020 inbetalda medel för överinsats med 5 900tkr.Vinstutdelning 2021 (2020) från Kommuninvest uppgår till totalt 1 071 tkr (1 992 tkr). Den årliga medlemsinsatsen att inbetala till Kommuninvest för år 2021 har uppgått till 0 tkr. Piteå kommuns totala insatskapital 2021-12-31 uppgår till 43 865tkr.*

Not 15	**Finansiella anläggningstillgångar**				
	Förutbetalda kostnader				
	Förutbetald hyra	5	6		
	Summa förutbetalda kostnader	**5**	**6**		
Not 16	**Finansiella anläggningstillgångar**				
	Långfristiga fordringar				
	Övriga	2	3	2	3
	Summa långfristiga fordringar	**2**	**3**	**2**	**3**
Not 17	**Förråd, lager och exploateringsfastigheter**				
	Kommunen:				
	VA-förråd, teknisk service	0	2	0	2
	Kontorsmaterialförråd	0	0	0	0
	Reservdelsförråd	0	0	0	0
	Lager Grans naturbruksgymnasium	0	0	0	0
	Turistbyrån försäljningsartiklar	0	0	0	0
	Exploateringsfastigheter	30	30	30	30
	Summa förråd kommunen	**31**	**33**	**31**	**33**
	Koncernen Piteå Kommunföretag AB:				
	Råvaror och förnödenheter	10	7		
	Summa förråd kommunkoncernen	**41**	**40**		
Not 18	**Kortfristiga fordringar**				
	Kundfordringar	149	131	18	24
	Diverse avräkningar	21	20	21	20
	Avräkning med kommunala bolag			7	18
	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	227	185	200	158
	Övriga fordringar	46	37	23	22
	Summa kortfristiga fordringar	**443**	**373**	**269**	**242**
Not 19	**Kortfristiga placeringar**				
	Svenska aktier	43	28	43	28
	Utländska aktier	43	28	43	28
	Obligationer och värdepapper	325	284	325	284
	Summa kortfristiga placeringar	**411**	**340**	**411**	**340**
	Kommunens placeringar avser reservfond.				

Not		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
20	**Kassa och bank**				
	Likvida medel	**377**	**362**	**338**	**328**
	Bank kommun	337	328	104	131
	Bank, kommunala bolag	39	33	233	197
	Handkassor	1	0	1	0
	Likvida medel reservfond	**29**	**27**	**29**	**27**
	Bank, reservfond	29	27	29	27
	Summa kassa och bank	**406**	**389**	**368**	**356**
Not					
21	**Eget kapital**				
	Ingående eget kapital	3 485	3 264	2 680	2 536
	Årets förändring enligt resultaträkning *	282	220	184	144
	Ändrad redovisningsprincip/omräkningsdifferens	19			
	varav förslag till avsättning till resultatutjämningsreserv	0	79	0	79
	Utgående eget kapital	**3 786**	**3 485**	**2 864**	**2 680**
	därav resultatutjämningsreserv	275	275	275	275
	därav reservfond	240	216	240	216
	därav SAVO	4	4	4	4
	därav städenheten	2	1	2	1
	därav övrigt eget kapital	3 265	2 989	2 343	2 184
	*Kommunen +159 751 tkr, resultatujtämningsreserv 0 tkr, reservfonden +23 572 tkr, SAVO +644 tkr, städenheten +184 tkr.				
Not					
22	**Avsättningar för pensioner**				
	Pensioner kommunen:				
	Ingående avsättning	212	203	212	203
	Nya förpliktelser under året, varav	27	15	27	15
	Nyintjänad pension	15	16	15	16
	Ränte- och basbeloppsuppräkning	3	4	3	4
	Pension till efterlevande	0	1	0	1
	Övrigt	9	-7	9	-7
	Årets utbetalningar	-7	-8	-7	-8
	Förändring av löneskatt	5	2	5	2
	varav löneskatt för sänkning av diskonteringsränta				
	Utgående avsättning pensioner	**237**	**212**	**237**	**212**
	därav:				
	Förmånsbestämd ålderspension	162	144	162	144
	Särskild avtalspension	6	6	6	6
	Pension till efterlevande	2	3	2	3
	PA-KL pensioner	20	18	20	18
	Visstidspensioner	0	0	0	0
	Summa pensioner	*190*	*171*	*190*	*171*
	Löneskatt	46	41	46	41
	Aktualiseringsgrad	1	98%	98,0%	98,0%
	Pensionsutbetalningar under året 71,9 mkr				
	Pensioner förtroendevalda:	**11**	**9**	**11,0**	**9**
	Summa pensioner	**248**	**221**	**248**	**221**
	Koncernen Piteå Kommunföretag AB:				
	Pensioner och liknande förpliktelser	2	2		
	Summa pensioner kommunkoncernen	**249**	**224**		

		Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
Not 23	**Avsättningar för skatter**				
	Avsättningar för skatter	245	226		
	Summa avsättning för skatter	**245**	**226**		
	Avsättningar för skatt innefattar dels skatt på obeskattade reserver, dels skatt på skillnaden mellan bokförda och skattemässiga avskrivningar.				
Not 24	**Andra avsättningar**				
	Omställningskostnader personal				
	Återställningskostnader	52	52		
	Omstruktureringskostnader	4	3		
	Summa andra avsättningar	**56**	**55**		
Not 25	**Långfristiga skulder**				
	Skuld för investeringsbidrag	213	193	61	61
	Skulder till kreditinstitut	2 688	2 711	200	200
	Investeringsfond VA-kollektivet	16	11		
	Förutbetalda anslutningsavgifter	74	71		
	Summa långfristiga skulder	**2 991**	**2 987**	**261**	**261**
Not 26	**Kortfristiga skulder**				
	Kortfristig del av långa skulder	150	163		
	Avräkning med kommunala bolag			241	216
	Leverantörsskulder	191	184	70	111
	Individuell del pensioner inkl löneskatt	83	0	83	81
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	476	429	302	322
	Övriga kortfristiga skulder	85	243	106	108
	Summa kortfristiga skulder	**985**	**1020**	**802**	**839**
Not 27	**Ansvars- och borgensförbindelser**				
	Kommunen:				
	Borgensåtaganden :				
	Kommunägda företag	*2 617*	*2 631*	*2 617*	*2 631*
	Piteå Kommunföretag AB	143	153	143	153
	AB PiteBo	803	823	803	823
	AB PiteEnergi	316	316	316	316
	Piteå Hamn AB	118	120	118	120
	Piteå Näringsfastigheter AB	903	921	903	921
	Piteå Renhållning och Vatten AB	334	298	334	298
	Övriga	*1*	*1*	*1*	*1*
	Sjulsmark FH	1	1	1	1
	Förlustansvar för egnahem	*0*	*0*	*0*	*0*
	SBAB	0	0	0	0
	Bostadskreditnämnden	0	0	0	0
	Summa borgensåtaganden Kommunen	**2 618**	**2 632**	**2 618**	**2 632**
	Pensionsförpliktelser:				
	Ingående ansvarsförbindelse	857	889	857	889
	Aktualisering	0	0	0	0
	Ränteuppräkning	4	5	4	5
	Basbeloppsuppräkning	8	17	8	17
	Ändrat livlängdsantagande i RIPS	20	0	20	0
	Övrig post	-10	2	-10	2
	Årets utbetalningar	-51	-50	-51	-50
	Summa	828	*863*	*828*	*863*
	Löneskatt	-7	-6	-7	-6
	Summa pensionsförpliktelser Kommunen	**821**	**857**	**821**	**857**

	Koncern 2021	Koncern 2020	Kommun 2021	Kommun 2020
Ansvarsförbindelser:				
Vårdtagares privata medel	1	1	1	1
Summa ansvarsförbindelser Kommunen	**1**	**1**	**1**	**1**
Koncernen Piteå Kommunföretag AB: **Eventualförpliktelser Koncernen Piteå Kommunföretag AB:**				
KB Stadsvapnet	165	165		
Svenska Kompositbyn AB/KB	6	6		
Fermaten KB	199	208		
Borgensförbindelser	30	26		
Summa Eventualförpliktelser	**400**	**405**		
Summa ansvars-och borgensförbindelser kommunkoncernen:	**3 839**	**3 894**	**3 440**	**3 480**

Inga infriade borgensåtaganden under 2020, 0 kr. Piteå kommun har 3 okt 1994, KF § 109, ingått solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga förpliktelser. Detta borgensåtagande är i ett underavtal begränsat till den låneskuld som kommunkoncernen har i Kommuninvest. Vid årsskiftet 2021/2022 uppgick detta lånebelopp till 2 512 mkr (2 524 mkr 2020/2021).
Piteå Näringsfastigheter AB har lämnat en garanti avseende Stiftelsen Energitekniskt Centrum, ETC, som avser eventuell framtida rivning och sanering av de lokaler stiftelsen hyr av Cinvera AB. Bedömningen som gjorts i dagsläget är att garantiåtagandet inte kommer att behöva infrias i framtiden och att det därmed ej heller behövs någon fondering ur 2020 års bokslut. År 2014 har Stiftelsen Energitekniskt Centrum, ETC, försålt verksamheten till ett av SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut ABs dotterbolag SP Energy Technology Center AB. Ett avtal har slutits som innebär att Sveriges Tekniska Forskningsinstitut AB förbinder sig ersätta Piteå Näringsfastigheter AB för de kostnader som framledes kan uppkomma till följd av Piteå Näringsfastigheter ABs åtagande.

Not 28					
	Ställda panter				
	Koncernen Piteå Kommunföretag AB:				
	Fastighetsinteckningar	42	42		
	Summa ställda panter	**42**	**42**		

Koncernen Piteå Kommunföretag AB

(mkr)	Resultat efter finansiella poster		Årets resultat		Investeringar	
	2021	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Moderbolag						
Piteå kommunföretag AB	-8,9	-13,6	27,6	21,0	3,7	5,0
Dotterbolag						
AB Pitebo	33,5	61,9	30,4	39,7	86,2	81,4
AB PiteEnergi (koncernen)	74,4	77,6	29,7	30,5	113,3	114,3
Piteå Hamn AB	4,6	8,9	2,4	3,5	11,0	57,2
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	23,4	21,6	10,9	9,1	35,4	154,9
Piteå Renhållning och Vatten AB	12,8	11,6	0,2	0,2	66,8	67,7
Piteå Science Park AB	-2,6	-5,5	0,0	0,0	0,2	0,0
Intressebolag						
Nolia AB (hela bolaget)	-4,0	-14,7	-4,0	-14,7	0,0	0,5

	Räntabilitet %		Förräntning %		Soliditet %	
	2021	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Moderbolag						
Piteå kommunföretag AB	-0,8	-1,1	-1,3	-2,1	81,3	79,6
Dotterbolag						
AB Pitebo	3,4	5,5	7,3	14,7	33,9	32,4
AB PiteEnergi (koncernen)	6,0	6,5	11,6	12,9	50,1	48,8
Piteå Hamn AB	2,8	4,9	5,9	11,9	37,5	34,1
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	2,5	3,0	10,8	10,4	18,3	17,4
Piteå Renhållning och Vatten AB	2,8	2,9	11,1	10,5	18,1	18,8
Piteå Science Park AB					36,1	31,3
Intressebolag						
Nolia AB (hela bolaget)					56,5	56,6

	Koncernbidrag 2021		Utdelningar 2021	
	Givna	**Mottagna**	**Givna**	**Mottagna**
Piteå Kommunföretag AB	2,7	56,8	10,5	
AB PiteEnergi (koncernen)	37,2			
Piteå Hamn AB	2,3			
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	10,9			
Piteå Renhållning och Vatten AB	6,4			
Piteå Science Park AB		2,7		
Piteå kommun				10,5

	Intäkter/kostnader 2021		Kortfristiga fodringar/skulder 2021	
	Säljare	**Köpare**	**Givare**	**Mottagare**
Piteå kommun	53,3	121,1	2,1	10,8
Piteå Kommunföretag AB	2,6	2,8	0,0	0,0
AB Pitebo	12,7	60,2	0,4	8,6
AB PiteEnergi (koncernen)	125,0	6,5	27,3	0,3
Piteå Hamn AB	1,1	13,8	0,0	2,2
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	40,7	31,3	0,1	6,2
Piteå Renhållning och Vatten AB	34,5	39,5	1,9	4,3
Piteå Science Park AB	7,2	2,1	0,1	0,1
Nolia AB	0,7	0,5	0,4	0,0

Förtydliganden

1. Investeringar avser bruttoinvesteringar
2. Förräntning av justerat eget kapital : Resultat före dispositioner och skatt/Justerat eget kapital ((IB+UB)/2)
3. Räntabilitet på totalt kapital: Resultat före räntekostnader/Totala tillgångar ((IB+UB)/2)
4. Soliditet: Justerat eget kapital/Totala tillgångar

NYCKELTAL

Nyckeltalsredovisning

Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
Andel elever som vanligtvis äter lunch i skolmatsalen, %	2020	85 %	84 %	*82 %*	*86 %*
Andel barn, 0-19 år, i ekonomiskt utsatta hushåll, % *(Jmf. Övergripande)*	2019		3,9 %		
Elever i åk 4 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2021	≥95 %	90 %		
Elever i åk 7 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2021	≥95 %	81 %		
Elever i åk 2 gy som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	2020	≥95 %	86 %		
Antal inledda utredningar enligt SoL 11:1 av barn och unga, 0-20 år *(ackumulerat från årskiftet)*	Dec 2021		437	*202*	*235*
Andel simkunniga i åk 5, %	2019	100 %	94 %		
Andel elever som aldrig rökt, gy 2, %	2020	54 %	63 %	*64 %*	*62 %*
Andel elever som aldrig druckit alkohol i gy 2, %	2020	29 %	33 %	*33 %*	*34 %*
Andel elever som aldrig använt hasch eller annan narkotika gy 2, %	2020	95 %	96 %	*97 %*	*96 %*
Antal invånare	Dec 2021	43 300	42 323	*20 986*	*21 337*
Antal invånare, stadsbygd	2020		27 352	*13 731*	*13 621*
Antal invånare, landsbygd/glesbygd	2020		14 839	*7 218*	*7 621*
Arbetskraftens storlek 16-64 år	Dec 2021	25 311	24 854	*11 976*	*12 878*
Räddningstjänsten Piteå, nöjda medborgare %	2021		99,6	*100*	*99,3*
Rekommenderar andra som inte bor i kommunen att flytta hit, andel medborgare %	2021		70,1	*68,9*	*71,3*
Arbetslösa ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	≤5,5 %	8,2 %	*6,6 %*	*10 %*
Öppet arbetslösa ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	≤1,5 %	2,9 %	*2 %*	*3,6 %*
Sökande i program ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	≤4 %	5,6 %	*4,6 %*	*6,4 %*
Möjlighet att ha ett arbete inom rimligt avstånd från där man bor, nöjda medborgare %	2021		88,4	*87,9*	*88,8*
Andel gymnasieelever i kommunens egna skolor, % *(Jmf. Gymnasieskola)*	2020	90 %	91 %	*89 %*	*92 %*
Andel elever i åk 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, % *(Jmf. Grundskola)*	2021	100 %	83 %	*85 %*	*82 %*
Ungdomar som studerar på högskola/universitet 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)	2021				
Ungdomar som studerar på annan studiemedelsberättigad utbildning än högskola 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)	2021				
Andel 20-64 år med eftergymnasial utbildning, % *(Jmf. Gymnasieskola)*	2020		37 %	*46 %*	*28 %*
Förskola, nöjda medborgare %	2021		91,1		
Grundskolan, nöjda medborgare %	2021		83,8	*88,8*	*79,1*
Gymnasieskolan, nöjda medborgare %	2021		94	*94,4*	*93,6*
Företagsklimatet i kommun, kommunens service till företagen, NKI Insikt *(Jmf. Övergripande)*	2021		81 %		
Företagsklimatet i kommunen, Svenskt Näringsliv (ranking) *(Jmf. Övergripande)*	2021	<226	247		
Nystartade företag, antal/1000 invånare	2020		8,9		
Andel utrikesfödda av befolkningen, (%) *(Jmf. Övergripande)*	2021	6,9 %	7 %	*7,1 %*	*6,8 %*
Arbetslösa utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	17,8 %	15,6 %	*13,9 %*	*17,3 %*
Öppet arbetslösa utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	8 %	6,5 %	*5,9 %*	*7 %*
Sökande i program utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	Dec 2021	9,8 %	9,1 %	*7,9 %*	*10,3 %*
Andel flyktingar bosatta i Piteå två år efter ankomst till Piteå, %	2021	50 %	92 %	*89 %*	*92 %*
Sjukpenningtalet bland kommunens invånare	Dec 2021	9,23	8,44	*11,61*	*5,53*
Andel invånare 16-84 år med bra självskattat hälsotillstånd kommun, % *(Jmf. Övergripande)*	2021		69 %	*66 %*	*71 %*

	Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	*Kvinnor*	*Män*
	Andel partiklar i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	2020	<40 µg/m3	22 µg/m3		
	Andel kvävedioxid i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	2020	<40 µg/m3	9 µg/m3		
	Utsläpp av växthusgaser inom kommunens gränser, ton CO2-ekv/inv	2019	7,98	4,64		
	Personaltäthet inom vård och omsorgsboende, årsarbetare per plats	2021	0,835	0,822		
	Försörjningsstöd alla hushåll, genomsnitt månader	2021		3,8		
	Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i kommunen, antal	2021		48		
	Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i stadsbygd, antal	2021		48		
	Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i landsbygd/glesbygd, antal	2021		0		
	Färdigställda bostäder i småhus under året i kommunen, antal	2021		77		
	Färdigställda bostäder i småhus under året i stadsbygd, antal	2021		26		
	Färdigställda bostäder i småhus under året i landsbygd/glesbygd, antal	2021		51		
	Antal km gång- och cykelväg	2021		118		
	Antal under året nybyggda gång- och cykelvägar, km	2021	1	1		
	Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex, skala 1-100	2021	≥90	83	*84*	*82*
	Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Nov 2021	≤4,5 %	5,9 %	*6,6 %*	*3,3 %*
	Andel heltidstjänster, %	Dec 2021	≥100 %	89,5 %	*89,2 %*	*90,8 %*
	Antal timmar som utförs av timanställda *(ackumulerat 12 månader bakåt)*	Dec 2021	<515 395	520 012	*369 919*	*150 093*
	Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Dec 2021	100 %	94,5 %		
	Pensionsålder, medelvärde	2021	65,5	64,2		
	Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	2021	≥0 mkr	-4,3 mkr		
	Resultatet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, % *(Jmf. Övergripande)*	2021		6,8 %		
	Soliditet inkl pensionsåtag. kommun, (%)	2021		50 %		
	Andel av de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden som sker inom ramen för koncernen Piteå kommunföretag AB (%)	2021	100 %	100 %		
	Räntabilitet på justerat eget kapital för renhållningsverksamheten, %	2021	10 %	16,9 %		

Företagsklimatet i kommunen är ett preliminärt värde, slutredovisas under 2022.

Basnyckeltal

Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal redovisas utifrån verksamhetsområde samt nyckeltalskategorierna utbud, efterfrågan, prestationer, personal och kostnader.

Bibliotek

Utbud	Period	Utfall
Antal bibliotek/bokbuss	2021	7

Efterfrågan	Period	Utfall
Antal besök vid samtliga bibliotek/bokbuss	2021	131 047
Antal besökare vid stadsbiblioteket	2021	56 972

Prestationer	Period	Utfall
Antal lån/besökare	2020	1,86

Simhallar

Utbud	Period	Utfall
Antal simhallar/utomhus pool	2021	4

Parker

Utbud	Period	Utfall
Antal kommunala parker	2021	15

Prestationer	Period	Utfall	
Nöjdhet med tillgång till parker, grönområden och natur, skala 1-10	2019	7,6	*Kv 7,9 / M 7,4*

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, parker	2021	13	*Kv 6,2 / M 6,8*
Säsongsanställda i juli, parker	2021	28	*Kv 7 / M 21*

Kostnader	Period	Utfall
Nettokostnad parker, kr/inv	2020	459

Förskola

Utbud	Period	Utfall
Antal förskolor	2021	39
Antal fristående förskolor	2021	5

Efterfrågan	Period	Utfall
Antal barn i förskola	2021	1 904
Antal barn i fristående förskola	2021	111

Prestationer	Period	Utfall
Nyttjandegrad förskola, 1-5 åringar, %	2020	88,7 %
Genomsnitt antal heltidsplatser per barngrupp i förskola	2021	14,9

Personal	Period	Utfall
Antal barn per lärare (årsarbetare) i förskolan, lägeskommun	2020	5,3
Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen förskola, %	2020	68,1 %

Kostnader	Period	Utfall
Kostnad förskola, kr/inskrivet barn	2020	151 549
Kostnad förskola, kr/inv	2020	7 106

Fritidsverksamhet

Utbud	Period	Utfall
Antal fritidshem i kommunen	2021	19
Antal fristående fritids	2021	3

Efterfrågan	Period	Utfall
Antal elever i fritidsverksamhet	2021	1 778
Antal elever i fristående fritidsverksamhet	2021	117

Prestationer	Period	Utfall
Nyttjandegrad fritidshem, 6-12 åringar, %	2020	54,2 %

Personal	Period	Utfall
Inskrivna barn/årsarbetare i fritidshem, antal	2020	18,4
Årsarbetare i fritidshem med pedagogisk högskoleexamen, andel (%)	2020	77 %

Grundskola

Utbud	Period	Utfall
Antal skolenheter	2021	24
Antal högstadieskolor	2021	6
Antal fristående skolor	2021	3

Efterfrågan	Period	Utfall
Elever i grundskola, hemkommun, antal	2020	4 109
Elever i fristående grundskola belägen i kommunen, antal	2020	125

Personal	Period	Utfall
Antal elever per lärare (årsarbetare) i grundskolan	2020	11,7
Andel lärare med pedagogisk högskoleutbildning grundskola, %	2020	97 %

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad grundskola åk 1-9 hemkommun, kr/elev	2020	109 784	
Kostnad grundskola åk 1-9 hemkommun, kr/inv	2020	10 683	

Gymnasieskola

Utbud	Period	Utfall	
Antal inriktningar, egen gy skola	2021	34	

Efterfrågan	Period	Utfall	
Elever i gymnasieskola, hemkommun, antal	2020	1 486	*Kv 706 / M 780*
Antal elever, annan huvudman	2021	128	

Prestationer	Period	Utfall	
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)	2021	86 %	*Kv 93 % / M 77,2 %*

Personal	Period	Utfall	
Antal elever per lärare (årsarbetare) i gymnasieskolan	2020	10,7	

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad gymnasieskola hemkommun, kr/elev	2020	137 248	

Fastigheter

Utbud	Period	Utfall	
Antal lägenheter (som ägs av primärkommunen)	2021	660	
Antal lägenheter med rivningsklausul	2021	8	
Antal lägenheter, i ordinärt kösystem	2021	19	
Antal lägenheter, särskilda boenden	2021	558	
Antal lägenheter, trygghetsboenden	2021	75	
Totalt antal m2, nettoarea NTA(t)	2021	281 237	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal bostadsanpassningar	2021	196	
Planerat underhåll kr/m2	2021	62,2	
Totalarea/inv	2021	6,6	
Felavhjälpande underhåll kr/m2	2021	69,5	
Energikostnad/m2	2021	136	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, fastigheter	2021	70,8	*Kv 9,1 / M 61,8*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad för fastigheter, kr/inv	2021	5 086	

Måltidsservice

Utbud	Period	Utfall	
Antal produktionskök	2021	4	
Antal tillagningskök	2021	5	
Antal mottagningskök	2021	47	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal portioner	2021	11 850	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, måltidsservice	2021	131,2	*Kv 119,2 / M 12*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad för måltidsverksamheten, kr/inv	2021	1 835kr	

Städ

Prestationer	Period	Utfall	
Städad golvyta i skolor, m2	2021	114 200	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, städ	2021	83,2	*Kv 80,2 / M 3*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad för städverksamheten, kr/inv	2021	998kr	

Räddningstjänst

Utbud	Period	Utfall	
Andel invånare som nås av räddningstjänst inom 30 min	2021	98,6 %	
Antal räddningstjänstpersonal som rycker ut inom 90 sek	2021	6	
Antal räddningstjänstpersonal som rycker ut inom 6-15 min	2021	15	
Antal räddningsvärn	2021	4	

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal utryckningar som räddningstjänst medverkat i	2021	499	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal informationsinsatser inom skydd och säkerhet riktat till allmänheten	2021	10	

Personal	Period	Utfall	
Antal årsarbetare, kommunalt anställda i räddningstjänstarbete	2021	44,8	

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad räddningstjänst, kr/inv	2020	982	

Näringsliv

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal lotsärenden	2021	129	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal företagsbesök av näringslivsenheten	2021	67	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, näringsliv	2021	9,9	*Kv 6 / M 3,9*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad näringslivsfrämjande åtgärder, kr/inv	2020	574	

Konsument

Utbud	Period	Utfall	
Antal skuldsatta i Piteå kommun	2021	876	*Kv 355, M 521*
Antal timmar konsumentvägledning med juridisk vägledning per vecka	2021	40	

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal pågående ärenden inom budget och skuldsanering	2021	256	
Antal konsumentkontakter	2021	964	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal inskickade skuldsaneringar	2021	19	
Antal utförda föreläsningar inom konsumentområdet	2021	15	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, konsument	2021	3	*Kv 3 / M 0*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad för konsument- och energirådgivning, kr/inv	2020	50	

Vuxenutbildning

Efterfrågan	Period	Utfall	
Andel invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning	2020	5,4 %	*Kv 6,6 % / M 4,4 %*

Prestationer	Period	Utfall	
Antal deltagare i vuxenutbildning, totalt (unika personer)	2021	1 563	*Kv 1 018 / M 545*
Antal deltagare upp till och med 24 år i vuxenutbildning (unika personer)	2021	478	*Kv 282 / M 196*
Antal kursdeltagare i vuxenutbildning	2021	3 294	*Kv 2 170 / M 1 124*
Antal studerande SFI	2021	282	*Kv 160 / M 122*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad vuxenutbildning, kr/inv 20-64 år	2020	1 371	

Arbetsmarknad

Prestationer	Period	Utfall	
Deltagare i kommunala arbetsmarknadsåtgärder, antal	2020	429	*Kv 190 / M 239*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv	2020	664	

Flyktingsamordning

Utbud	Period	Utfall	
Antal platser, ensamkommande barn	2021	33	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal inskrivna ensamkommande barn	Dec 2021	12	*Kv 0 / M 12*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad flyktingmottagande, kr/inv	2020	114	

Plan, bygg, mark

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal bygglovsansökningar	2021	695	
Antal bygglov per aktuell mätperiod	Dec 2021	40	

Prestationer	Period	Utfall	
Handläggningstid bygg, dagar	2021	40	

Trafik

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal resor i kollektivtrafik (inkl regionaltrafik)	2021	231 011	
Antal resor med länstrafikens lokala linjer	2021	75 300	
Antal resor med tätortstrafiken	2021	155 711	

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad gator och vägar samt parkering, kr/inv	2020	1 880	

Livsmedelskontroll

Utbud	Period	Utfall	
Planerade inspektioner, livsmedelskontroll	2018	267	
Antal tillsynsobjekt, livsmedelskontroll	2021		

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, livsmedelskontroll	2021		

Prestationer	Period	Utfall	
Genomförda inspektioner, livsmedelskontroll	2021	251	
Antal kontrollerade livsmedelsanläggningar	2021	94	
Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, livsmedelskontroll	2021		
Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, livsmedelskontroll	2021		

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning, kr/inv	2020	128	

Hälsoskydd

Utbud	Period	Utfall	
Planerade inspektioner, hälsoskydd	2018	199	
Antal tillsynsobjekt, hälsoskydd	2021		

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, hälsoskydd	2021		

Prestationer	Period	Utfall	
Genomförda inspektioner, hälsoskydd	2018	153	
Antal kontrollerade tobaksobjekt	2018	22	
Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, hälsoskydd	2021		
Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, hälsoskydd	2021		

Miljöskydd

Utbud	Period	Utfall	
Planerade inspektioner, miljöskydd	2018	89	
Antal tillsynsobjekt, miljöskydd	2021		

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal tillsynsobjekt som enligt plan ska kontrolleras under året, miljöskydd	2021		

Prestationer	Period	Utfall	
Genomförda inspektioner, miljöskydd	2018	69	
Antal kontrollerade verksamheter i inomhusmiljö	2018	65	
Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, miljöskydd	2021		
Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, miljöskydd	2021		

Alkoholtillsyn

Utbud	Period	Utfall	
Planerade inspektioner, alkoholtillsyn	2018	65	
Antal tillsynsobjekt, alkoholtillsyn	2021		

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, alkoholtillsyn	2021		

Prestationer	Period	Utfall	
Genomförda inspektioner, alkoholtillsyn	2021	97	
Antal tillsynsbesök för serveringstillstånd	2021	97	
Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, alkoholtillsyn	2021		
Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, alkoholtillsyn	2021		

Barn och familj

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal inledda utredningar enligt SoL 11:1 av barn och unga, 0-20 år	Dec 2021	437	202 235

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad barn och ungdomsvård, kr/inv	2020	2 014	

Ekonomiskt bistånd

Efterfrågan	Period	Utfall	
Försörjningsstöd - antal hushåll i försörjningsstöd	2021	246	
Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel (%)	2020	2,5 %	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, stöd till försörjning	2021	17,2	*Kv 16,2 / M 1*

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv	2020	842	

Missbruks- och beroendevård

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal personer som alkohol- och narkotikagruppen ger stöd till	2021	360	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, socialpsykiatri/missbruksvård	2021	22	*Kv 82,6 / M 16,7*

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/inv	2020	599	

Stöd till personer med funktionsnedsättning

Utbud	Period	Utfall	
Antal särskilda boendeplatser, för personer under 65 år	2021	171	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, psykosocialt stöd och daglig verksamhet (exkl. arbetsanpassning och SAVO)	2021	168,8	*Kv 137,9 / M 30,9*

Kostnader	Period	Utfall	
Kostnad funktionsnedsättning insatser i ordinärt boende enl. SoL, kr/inv	2020	678	
Kostnad särskilt boende insatser för funktionsneds enl. SoL exkl. lokalkostnader, kr/inv	2020	713	

Äldreomsorg

Utbud	Period	Utfall	
Antal särskilda boendeplatser	2021	526	
Andel invånare 80+ i särskilt boende	2020	15 %	*Kv 17,9 / M 10,7*

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal personer som har hemsjukvård	2021	424	*Kv 262, M 162*
Antal personer som har hemtjänst	2021	597	*Kv 379, M 218*

Prestationer	Period	Utfall	
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	2020	80 %	*Kv 79 / M 83*
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	2020	91 %	*Kv 91 / M 90*

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, särskilt boende	2021	425,7	*Kv 377,1 / M 48,7*
Årsarbetare, ordinärt boende	2021	279	*Kv 248,7 / M 30,3*

Kostnader	Period	Utfall	
Nettokostnad särskilt boende äldreomsorg, kr/inv	2020	8 815	
Nettokostnad ordinärt boende äldreomsorg, kr/inv	2020	4 562	
Nettokostnad äldreomsorg, kr/inv	2020	13 501	

Volymer flöden socialtjänst

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal planerade besök av nattpatrullen	2021	1 530	
Antal besök på alkohol- och narkotikagruppen	2021	9 950	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal ej verkställda SoL-beslut inom 3 månader, äldreomsorgen	2021	2	*Kv 2 / M 0*
Antal ej verkställda LSS-beslut inom 3 månader, äldreomsorgen	2021	0	*Kv 0 / M 0*
Antal ej verkställda SoL-beslut inom 3 månader, stöd och omsorg	2021	9	
Antal ej verkställda LSS-beslut inom 3 månader, stöd och omsorg	2021	22	*Kv 13 %, M 9 %*

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, stöd och omsorg	2019	584,7	*Kv 480,5 / M 104,2*
Årsarbetare, äldreomsorg	2019	977,1	*Kv 898 / M 79,1*

Överförmyndarverksamhet

Efterfrågan	Period	Utfall	
Antal avslutade ärenden senaste 12 månaderna	2021	171	
Antal nya ärenden senaste 12 månaderna	2021	106	

Prestationer	Period	Utfall	
Antal aktiva ärenden	2021	676	
Andel årsräkningar som är granskade inom 6 månader från sista inlämningsdag	2021	100 %	
Antal ärenden godmanskap/förvaltarskap	2021	421	

Personal	Period	Utfall	
Årsarbetare, Överförmyndarverksamheten	2021	5	*Kv 4 / M 1*

Revisionsberättelse

Ord och begreppsförklaringar

Anläggningstillgångar
Fast och lös egendom avsedda att stadigvarande innehas.

Avskrivningar
Planmässig värdenedsättning av anläggningstillgångar.

Avsättningar
Ekonomiska förpliktelser som är säkra, men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias, t ex pensionsförpliktelser.

Eget kapital
Kommunens egna kapital utgör den del av de totala tillgångarna som finansierats med egna medel.

Förutbetalda kostnader
Kostnader betalda år 2021 som avser år 2022 (fordran).

Förutbetalda intäkter
Intäkter erhållna år 2021 som avser år 2022 (skuld).

Kortfristiga skulder
Kortfristiga lån och skulder som förfaller inom ett år från bokslutsdagen.

Likviditet
Betalningsberedskap på kort sikt (förmåga att betala skulder i rätt tid).

Långfristiga skulder
Skulder med löptid överstigande ett år från balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar
Investeringsutgifter efter avdrag för investeringsbidrag m m, nettoinvestering.

Nettokostnader
Driftkostnader efter avdrag för driftbidrag, avgifter och ersättningar. Finansieras med skattemedel.

Soliditet
Andelen eget kapital av de totala tillgångarna, dvs graden av egenfinansierade tillgångar.

Upplupna kostnader
Kostnader betalda år 2022 som avser år 2021 (skuld).

Upplupna intäkter
Intäkter erhållna år 2022 som avser år 2021 (fordran)

Piteå kommun
0911-69 60 00
www.pitea.se

PITEÅ KOMMUN 2022-02-28
KS APU:s förslag

ANSLAGSÖVERFÖRING TILL ÅR 2022

KS APU:s förslag
Resultaträkning/-budget (tkr)

22-02-28

	Utfall 2021	Budget 2022	Förslag Förändring 2022	Förslag Skatt/avt försäkr/ finansnetto 2022	KF beslut löneöversyn 21KS447	Ny Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Verksamhetens intäkter	656 620	590 471				590 471	590 421	590 471
Verksamhetens kostnader	-2 983 511	-2 996 191	-8 131	26 000	-5 000	-2 983 322	-2 971 758	-2 955 287
Netto styrelse/nämnder	*-2 326 891*	*-2 405 720*	*-8 131*	*26 000*	*-5 000*	-2 392 851	-2 381 337	-2 364 816
Central pott till KS förfogande		-80 115				-80 115	-168 740	-259 980
Individuell del pensioner	-91 804	-94 048				-94 048	-97 029	-100 080
Pensionsskuldförändring	-22 598	-6 802				-6 802	-7 406	-16 225
Avskrivningar	-125 714	-129 663				-129 663	-136 037	-142 726
Verksamhetens nettokostnader	**-2 567 007**	**-2 716 348**	**-8 131**	**26 000**	**-5 000**	**-2 703 479**	**-2 790 549**	**-2 883 827**
Skatteintäkter	2 224 741	2 299 295		903		2 300 198	2 366 122	2 442 720
Generellt statsbidrag o utjämning	483 343	480 459				480 459	480 395	492 473
Finansnetto	49 000	21 964				21 964	21 964	21 964
Ränta pensionsavsättning	-5 926	-6 129				-6 129	-7 422	-8 330
Årets resultat	**184 151**	**79 241**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**93 013**	**70 510**	**65 000**
varav ränteintäkter reservfonden	23 572	2 800				2 800	2 800	2 800

Kassaflödesanalys/-budget (tkr)

	Utfall 2021	Budget 2022	Förslag Förändring 2022	Förslag Skatt/avt försäkr/ finansnetto 2022	KF beslut löneöversyn 21KS447	Ny Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Den löpande verksamheten								
Årets resultat	184 151	79 241	-8 131	26 903	-5 000	93 013	70 510	65 000
Justering för av- och nedskrivningar	125 714	129 663	0	0		129 663	136 037	142 726
Justering övriga ej likviditetspåverkande poster	91 044	106 979	0			106 979	111 857	124 635
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	*400 909*	*315 883*	*-8 131*	*26 903*	*-5 000*	*329 655*	*318 404*	*332 361*
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar	-27 279							
Ökning(-)/minskning(+) förråd	2 223							
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga placeringar	-71 197							
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga avsättningar								
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder	-113 317	-92 257				-92 257	-94 048	-97 029
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**191 339**	**223 626**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**237 398**	**224 356**	**235 332**
Investeringsverksamheten								
Investering i materiella anläggningstillgångar	-193 987	-250 314	-52 246			-302 560	-265 714	-259 114
Förskjutning investeringar		-13 000	40 000			27 000	-13 000	-13 000
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	14 171							
Investering i finansiella anläggningstillgångar	-2 753							
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	60							
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-182 509**	**-263 314**	**-12 246**	**0**	**0**	**-275 560**	**-278 714**	**-272 114**
Finansieringsverksamheten								
Ökning långfristiga skulder (för investeringsbidrag)	2 715							
Ökning långfristiga fordringar	-114	100 000				100 000	100 000	100 000
Minskning av långfristiga fordringar	563							
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**3 164**	**100 000**	**0**	**0**	**0**	**100 000**	**100 000**	**100 000**
Årets kassaflöde	**11 994**	**60 312**	**-20 377**	**26 903**	**-5 000**	**61 838**	**45 642**	**63 218**
varav kommunen	59 619	57 512	-20 377	26 903	-5 000	64 038	42 842	60 418
varav reservfond	-47 625	2 800				2 800	2 800	2 800

Specifikation - Justering övriga ej likviditets-påverkande poster	Utfall 2021	Budget 2022	Förslag Förändring 2022	Förslag Skatt/avt försäkr/ finansnetto 2022	KF beslut löneöversyn 21KS447	Ny Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Individuell del pensioner	76 725	94 048				94 048	97 029	100 080
Pensionsskuldförändring	22 598	6 802				6 802	7 406	16 225
Ränta pensionsavsättning	3 747	6 129				6 129	7 422	8 330
Reavinst försäljn finansiella anl tillgångar	-8 845							
Upplösning investeringsbidrag	-3 181							
Summa förändring	**91 044**	**106 979**	**0**	**0**	**0**	**106 979**	**111 857**	**124 635**

Balansräkning/-budget (tkr)

	Utfall 2021	Budget 2022	Förslag Förändring 2022	Förslag Skatt/avt försäkr/ finansnetto 2022	KF beslut löneöversyn 21KS447	Ny Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
TILLGÅNGAR								
Anläggningstillgångar								
Immateriella anläggningstillgångar	446					446,0	446	446
Fastigheter, anläggningar, maskiner, inventarier	2 574 790	133 651	12 246	0	0	2 720 687	2 850 364	2 966 752
Värdepapper, andelar	518 374	0	0	0	0	518 374	518 374	518 374
Långfristiga fordringar	2 261	-100 000	0	0	0	-97 739	-197 739	-297 739
Summa anläggningstillgångar	**3 095 871**	**33 651**	**12 246**	**0**	**0**	**3 141 768**	**3 171 445**	**3 187 833**
Omsättningstillgångar								
Förråd, lager, exploateringsfastigheter	30 757	0	0	0	0	30 757	30 757	30 757
Fordringar kortfristiga	269 185	0	0	0	0	269 185	269 185	269 185
Kortfristiga placeringar	411 061	0	0	0	0	411 061	411 061	411 061
Likvida medel kommunen	338 368	57 512	-20 377	26 903	-5 000	397 406	440 248	500 666
Likvida medel reservfond	29 337	2 800	0	0	0	32 137	34 937	37 737
Summa omsättningstillgångar	**1 078 708**	**60 312**	**-20 377**	**26 903**	**-5 000**	**1 140 546**	**1 186 188**	**1 249 406**
SUMMA TILLGÅNGAR	**4 174 579**	**93 963**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**4 282 314**	**4 357 633**	**4 437 239**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER								
Eget kapital								
Eget kapital	**2 864 293**	**79 241**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**3 218 148**	**3 275 658**	**3 327 658**
därav årets resultat	184 151					93 013	70 510	65 000
Avsättningar								
Avsättningar för pensioner	247 702	12 931	0	0	0	260 633	275 461	300 016
Andra avsättningar kortfristiga						0	0	0
Summa avsättningar	**247 702**	**12 931**	**0**	**0**	**0**	**260 633**	**275 461**	**300 016**
Skulder								
Långfristiga skulder	260 842							
Kortfristiga skulder	801 742	1 791	0	0	0	803 533,0	806 514	809 565
Summa skulder	**1 062 584**	**1 791**	**0**	**0**	**0**	**803 533,0**	**806 514**	**809 565**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER	**4 174 579**	**93 963**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**4 282 314,0**	**4 357 633**	**4 437 239**

Finansiella nyckeltal

	Utfall 2021	Budget 2022	Förslag Förändring 2022	Förslag Skatt/avt försäkr/ finansnetto 2022	KF beslut löneöversyn 21KS447	Ny Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
EGET KAPITAL TOTALT								
Utgående balans	**2 864 293**	**79 241**	**-8 131**	**26 903**	**-5 000**	**2 957 306**	**3 275 658**	**3 327 658**
Årets förändring via resultatrkg	184 151	79 241	-8 131	26 903	-5 000	93 013	70 510	65 000
SOLIDITET i % exkl p-skuld före -98	**68,6**	**69,0**				**75,1**	**75,2**	**75,1**
SOLIDITET i % inkl ansvarsförbindelse	**49,0**							
Resultatets andel av skatteintäkter och statsbidrag i %	**6,8**	**2,9**				**3,4**	**2,5**	**2,2**
Likviditet i % av externa utgifter	**11,6**	**12,5**				**12,5**	**13,5**	**15**
Betalningsberedskap antal dagar	**42**	**45**				**45**	**49**	**54**
Externa utgifter i tkr	3 182 544	3 431 877	20 377	-26 000	5 000	3 431 254,4	3 513 260	3 584 410

KS APU:s förslag
Finansiering 2022 förändring

	Ny prognos Förslag (tkr)	Anm.
Finansiering:		
AFA, Avtalspensioner nollpremie 2022	26 000,0	enl AFA beslut
	26 000,0	
Skatter och statsbidrag:		
Skatteunderlag nya prognoser i dec avseende 2022	-6 695,0	
Definitiv kostnadsutjämning 2022	4 387,0	
Definitiv LSS-utjämning 2022	274,0	
Kommunal fastighetsskatt SKL prognos 2022	2 937,0	
Summa skatter o statsbidrag	*903,0*	
Finansiering förändring (ökade intäkter)	**26 903,0**	
TOTALT Finansiering förändring	**26 903,0**	

KS APU:s förslag

22-02-28

Anslagsöverföring bokslut 2021 till 2022 Drift

Text	Äskande (tkr)	KS APU:s förslag (tkr)	Kommentar
Kommunstyrelsen			
Kommunledningsförvaltningen			
Anslagsöverföringar utifrån tidigare tagna beslut:	*328,0*	*328,0*	
Klimatkompensation för flygresor (10% av kostnaden för varje flygresa avsätts till projekt för uthållig kommun)	318,0	318,0	
Pott för arbete mot droger (KF§105/2008). Avser nettot av 2020-års kostnader för representation av alkohol och utbetalda bidrag.	10,0	10,0	
Övriga äskanden:	*1 430,0*	*1 430,0*	
Utbildningsstöd partier, avser hela mandatperioden	473,0	473,0	
Pågående projekt operation bokstöd	17,0	17,0	
Pågående projekt Attraktiv stadskärna	165,0	165,0	avslutas Q1/2022
Ledningsuppdrag	775,0	775,0	
Summa Kommunstyrelsen	**1 758,0**	**1 758,0**	
varav engångs	*1 758,0*	*1 758,0*	
Barn- och utbildningsnämnden			
Hälsofrämjande skola övergripande	*203,0*	*203,0*	
Kompetensutveckling personal i skolan övergripande	*309,0*	*309,0*	
Dans för alla	*90,0*	*90,0*	
Förstärkning danskedjan	*76,0*	*76,0*	
Ramflytt från BUN till SBN avseende förvaltningarnas kostnadspåverkan av nytt transportavtal 2021	*-1 000,0*	*-1 000,0*	
Engångsanslag i tre år för genomförande av projekt 21BUN354 §161 Nationella minoriteter.	*1 500,0*	*750,0*	*Se bilaga 8:2*
Engångsanslag 2022 Utökning sommaröppen förskola/fritidshem		*750,0*	*NYTT*
Summa Barn- och utbildningsnämnden	**1 178,0**	**1 178,0**	
varav engångs	*678,0*	*2 178,0*	
Kultur- och fritidsnämnden			
SM 2022	3 783,0	3 783,0	
Bidrag till föreningar med egna anläggningar inför SM2022	148,0	148,0	
Summa Kultur- och fritidsnämnden	**3 931,0**	**3 931,0**	
varav engångs	*3 931,0*	*3 931,0*	
Samhällsbyggnadsnämnden			
Ramflytt från BUN till SBN då kostnader för skolskjuts, på grund av nytt avtal under 2021 flyttats från BUN till SBN	1 000,0	1 000,0	
Summa Samhällsbyggnadsnämnden	**1 000,0**	**1 000,0**	
varav engångs	*0,0*	*0,0*	
Socialnämnden			
Stimulansmedel Socialstyrelsen - Riktade medel att arbeta med personal som drabbats av trauma pga Covid.	264,0	264,0	
Summa Socialnämnden	**264,0**	**264,0**	
varav engångs	*264,0*	*264,0*	
TOTALT Anslagsöverföring nämnder	**8 131,0**	**8 131,0**	
varav engångs 2022	*6 631,0*	*8 131,0*	

KS APU:s förslag
Anslagsöverföring bokslut 2021 till 2022 Investeringar

Projekt	Text	Äskande (tkr)	KS APU:s förslag (tkr)	Kommentar
Kommunfullmäktige				
11051	Teknik Sessionssalen	1 500,0	1 500,0	Förskjuten pga renovering Stadshus
Summa Kommunfullmäktige		**1 500,0**	**1 500,0**	
Kommunstyrelsen				
Centralt konto för investeringar (pott hos KS)				
10074	Exploatering näringsliv	500,0	500,0	
10075	Exploatering ökad befolkning	3 750,0	3 750,0	
10090	Byacentrum upprustning	83,0	83,0	
10097	Allmän investeringsfond	14 106,0	14 106,0	
10098	Nytt vård- och omsorgsboende	8 000,0	8 000,0	
Summa Kommunstyrelsen centralt konto		**26 439,0**	**26 439,0**	
Kommunledningsförvaltningen				
	Reinvesteringar datorer, it-infrastruktur, servrar n	8 000,0	8 000,0	
	Inventarier, möbler Kommunikationsavd pga flytt	150,0	150,0	
	E-arkiv	1 290,0	1 290,0	
	Inventarier, möbler Ekonomiavdelningen pga flytt	143,0	143,0	
	Inventarier, möbler Personalavdelningen pga flyt	120,0	120,0	
	Handla Rätt - optimerad inköpsprocess	4 137,0	4 137,0	
	Automation personalprocesser	335,0	335,0	
Summa Kommunledningsförvaltningen		**14 175,0**	**14 175,0**	
Summa Kommunstyrelsen		**40 614,0**	**40 614,0**	
Barn- och utbildningsnämnden				
	Ospec invent förskola/grundskola	983,0	983,0	
	Hälsofrämjande skola	1 303,0	1 303,0	
	Reinvestering Musikskolan	9,0	9,0	
	Strömbacka, inventarier, fordon och maskiner	84,0	84,0	
	Strömbacka automationsutveckling	690,0	690,0	
	Markerspace	44,0	44,0	Projekt finansierad av externa medel från Facebook, pågår även 2022
	Grans reinvesteringar	550,0	550,0	
	Utökad investeringsram fordon och maskiner	3 000,0	3 000,0	Se Bilaga 8:1
Summa Barn- och utbildningsnämnden		**6 663,0**	**6 663,0**	
Kultur- och fritidsnämnden				
15044	Strömsundskanalen	210,0	210,0	
15052	Badhusparken, scen	158,0	158,0	
15100	Modernisering park	100,0	100,0	
15300	Ospec investeringsram	1 953,0	1 953,0	
Summa Kultur- och fritidsnämnden		**2 421,0**	**2 421,0**	
Socialnämnden				
17008	Investeringram ospec	1 007,0	1 007,0	
17014	Nytt verksamhetssystem	770,0	770,0	
17015	Distansöverbryggande teknik	204,0	204,0	
17755	Anpassning dagverksamhet	151,0	151,0	
17761	Reinvestering möbler PSV	17,0	17,0	
Summa Socialnämnden		**2 149,0**	**2 149,0**	

KS APU:s förslag
Anslagsöverföring bokslut 2021 till 2022 Investeringar

Projekt	Text	Äskande (tkr)	KS APU:s förslag (tkr)	Kommentar
Samhällsbyggnadsnämnden				
	Infrastruktur Acusticum	368,0	368,0	
	Exploatering bostäder	1 596,0	1 596,0	
	Haraholmen infrastruktur	1 384,0	1 384,0	
	Infrastruktur Christina	-363,0	-363,0	
	Infrastruktur Säbo Öster	1 009,0	1 009,0	
	Övrig infrastruktur	-143,0	-143,0	
23700	Transp byte fordon	2 067,0	2 067,0	
summa	***22 och 23***	***5 918,0***	***5 918,0***	
24000	Ombyggnad av gator (reinvesteringar)	-535,0	-535,0	
Summa reinvesteringar		***-535,0***	***-535,0***	
Summa Samhällsbyggnadsnämnden		**5 383,0**	**5 383,0**	
Fastighets- och servicenämnden				
	Ospec inventarier	98,8	98,8	
summa	***20***	***98,8***	***98,8***	
	Christina projektet	-3 277,8	-3 277,8	
	Stadshuset renovering	9 382,7	9 382,7	
	Strömbacka ODEN	-4 645,5	-4 645,5	
	Fastighets reinvesteringar	-1 230,9	-1 230,9	
	Norrmalmia tak	-5 527,3	-5 527,3	
Summa nybygg/ombyggn fastighets		***-5 298,8***	***-5 298,8***	
28600	Skolstrukturförändringar	-14 108,8	-14 108,8	
summa	***28 nyby/omby BUN***	***-14 108,8***	***-14 108,8***	
	Kyld tilluft äldreboenden	4 188,1	4 188,1	
	Strömnäsbackens äldreboende	5 770,7	5 770,7	
	Berggården sprinkler	-66,6	-66,6	
summa	***290, 293 nyby/omb fastighets***	***9 892,2***	***9 892,2***	
Summa Fastighets- och servicenämnden		**-9 416,6**	**-9 416,6**	
varav	*Fastighets- och servicenämnden*	*-5 200,0*	*-5 200,0*	
	Barn- och utbildningsnämnden	*-14 108,8*	*-14 108,8*	
	Kultur- och fritidsnämnden	*0,0*	*0,0*	
	Socialnämnden	*9 892,2*	*9 892,2*	
		-9 416,6	*-9 416,6*	
Gemensam räddningsnämnd				
19001	Investeringsram räddningen	2 933,0	2 933,0	
Summa Räddningsnämnden		**2 933,0**	**2 933,0**	
TOTALT Anslagsöverföring investeringar		**52 246,4**	**52 246,4**	

Personalbokslut 2021

Piteå kommun

Förord av personalchefen

Ännu ett ovanligt år, eller blir detta det nya normala?

Jag har sagt det tidigare och säger det igen, det finns något bra med att stanna upp och reflektera över året som gått. Hur blev det med allt som vi planerade och vad har jag bidragit med under året?

Utmaningarna på grund av pandemin har fortsatt under 2021. Oro för att bli allvarligt sjuk, smitta andra, inte få vikarier, inte få ledigt, måsta arbeta på distans och inte få träffa sina arbetskamrater. I en organisation med så många olika arbetsuppgifter och förutsättningar ser utmaningarna väldigt olika ut, men alla har påverkats.

Vi har även lärt oss att ställa om i stället för att ställa in. Till exempel Kommunjoggen, som istället för att ställas in, genomfördes digitalt under en vecka i månadsskiftet maj/juni. Nära 800 sprang, joggade eller promenerade 5 km i området där man bor. Även för Let´s move, som syftar till att arbetslag kan genomföra en gemensam aktivitet, finns ett stort intresse, en tredjedel av kommunens medarbetare har deltagit. Detta visar att det finns stort intresse för att delta i aktiviteter som främjar hälsan.

Hur du och jag har det på jobbet, betyder så mycket för hur vi mår. Därför är det viktigt att arbetsgivaren erbjuder aktiviteter som stärker sammanhållningen på arbetsplatsen. Tillsammans kan vi göra så mycket mer, dela erfarenheter, utveckla varandra och verksamheten, peppa varandra när det går tungt och fira framgångar.

Trots alla utmaningar har Piteå kommun fortsättningsvis kunnat leverera service till piteborna och det tack vare alla medarbetares fantastiska insatser. Önskan om att få bjuda in till en hejdundrande fest för att fira alla goda insatser var stor, men inte möjlig. Istället erbjuds alla arbetslag att tillsammans äta mat och lösa ett musikquiz som ett TACK för alla goda insatser.

Med de erfarenheter vi tar med oss av allt arbete 2021 får vi tillsammans se fram emot 2022 och veta att tillsammans klarar vi så mycket för "ensam är inte stark".

Läsanvisning

Personalbokslutet en fördjupning av årsredovisningen och en uppföljning av personalmålet; Piteå kommun ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser.

Statistiken som finns som underlag i bokslutet visar en ögonblicksbild av personalläget vid en given tidpunkt.

Attraktiv arbetsgivare

Att Piteå kommun och de kommunala bolagen är en attraktiv arbetsgivare är en förutsättning för att klara framtidens kompetensförsörjning. För att uppnå det ska arbetsgivaren arbeta för medarbetarnas villkor, utveckling och arbetsplatsernas kultur. Detta skapar i sin tur förutsättningar för medarbetare och chefer att utföra ett arbete med god kvalitét, engagemang och gott värdskap.

Attrahera nya medarbetare

Piteå kommun

Arbetsmarknaden i regionen är gynnsam vilket skapar hård konkurrens om arbetskraften. Piteå kommun arbetar strukturerat och på bred front med att marknadsföra kommunen som arbetsgivare samt de yrken som finns inom organisationen i syfte att attrahera nya medarbetare.

Den pågående pandemin har krävt anpassningar, marknadsföringsevent har genomförts digitalt. Något som till stora delar varit positivt då det möjliggjort möten med personer som kommunen annars inte hade haft kontakt med. Hemlängtan är ett av de event som genomförts digitalt, där målgruppen framförallt är hemvändare. Tack vare det digitala formatet nåddes personer som inte primärt är målgruppen. Framtidsmässan var ett annat event som genomfördes digitalt. En rekryteringsmässa för studenter i närområdet, men det digitala konceptet gjorde att mässan blev nationell vilket medförde att kommunen hade många kvalitativa samtal med studenter från hela Sverige. Även universitetens arbetsmarknadsdagar genomfördes digitalt, dock gav dessa mässor inte lika bra resultat då det krävs en hel del av anordnarna för att det ska bli lyckat.

Det måste finas bra erbjudanden när kommunen genomför event av olika slag. När det gäller event för studenter erbjuder kommunen möjlighet att genomföra sin praktik eller skriva examensjobb tillsammans med någon av kommunens verksamheter. Förra årets erbjudande om "Vinn ett jobb" upprepades då satsningen hade mycket goda resultat. Erbjudandet gick ut på att studenten på heltid i tre veckor skulle genomföra en egen idé i någon av kommunens verksamheter. Totalt var det tre studenter som vann ett jobb. En av dem genomförde ett "nudging" projekt kopplat till hälsa tillsammans med Städ inom Fastighets- och serviceförvaltningen. De andra två genomförde tillsammans ett projekt där de intervjuade elever i ÅK 5 om deras upplevelser av trafiken, något som kan bidra till framtida trafikplanering, projektet genomfördes i samarbete mellan Samhällsbyggnad och Utbildningsförvaltningen.

I syfte att stärka kompetensen hos personer som står långt från arbetsmarknaden erbjuder kommunen anställningar inom ramen för arbetsförmedlingens satsning på extratjänster. Något som bidrar till en extra guldkant i verksamheterna. En aktivitet med mycket goda resultat såväl för verksamheterna som för individerna.

Bolagskoncernen

Piteå Kommunföretag AB

Moderbolaget har en begränsad organisation bestående av tre personer samt en på deltid inhyrd resurs från Piteå kommuns ekonomiavdelning. Första februari förstärktes organisationen med en IT-strateg anställd på 80 %. Under hösten tog organisationen fram värdeord under en workshop, med syfte att svetsa samman organisationen, tydliggöra vikten av att arbeta öppet och transparent och att skapa en återkopplande kultur. Under arbetet deltog även samtliga dotterbolags VDar.

AB PiteEnergi

Aktivt arbete med varumärket inifrån och ut med utgångspunkt i bolagets värderingar; kundnytta, omtänksamhet och hållbarhet, skapar en hållbar arbetsplats där medarbetare mår bra och har möjlighet till utveckling. Arbete med goda ambassadörer i medarbetarna är betydelsefullt för att bygga stolthet både för att befintliga medarbetare vill arbeta kvar och att attrahera medarbetare. Det är tydligt att medarbetarnas förutsättningar att våga och utvecklas påverkar verksamheterna positivt. Exempel är den digitala utvecklingsresan med nya systemstöd tillsammans med anpassning på individnivå. Att öka förståelse för egna och andras behov och beteenden genom IDI skapar förutsättningar för individuell- och grupputveckling.

Affärsplanearbetet sätter agendan för mål och prioriterade utvecklingsområden på organisationsnivå vilka sedan arbetas vidare med i verksamhetsplanen för respektive avdelning/funktion och vidare till varje individ. Täta möten och dialoger mellan chef och medarbetare där plan för utvecklingsdialog är i fokus för varje medarbetares individuella utvecklingsplan. Utvecklingsdialoger som bygger på individuella mål och uppdrag som speglar de företagsövergripande ger en röd tråd för att förstå sitt sammanhang och hur varje roll är en viktig pusselbit för helheten.

Ledarskap är en annat fokusområde för att vara attraktiv som arbetsgivare och säkra kompetensförsörjningen. Därför är det viktigt att utveckla ledarskapet från introduktion och i löpande uppdrag för att behålla goda ledare och också attrahera nya. Utgångspunkten för både ledarskap och medarbetarskap är medarbetarlöftet, vilket handlar om att vara omtänksamma människor i en omtänksam organisation . Bolaget skapar förutsättningar för ett ledarskap som bygger

på tillit och förtroende där olikheter bidrar till det gemensamma resultatet. Utveckling sker genom teori men framförallt genom att dela med oss till varandra och praktiskt öva eller resonera kring olika case.

Det har under året varit en utmaning med närvaro och möten på skolor och olika nätverk i syfte att skapa intresse för branschen och bidra till utbildningsinsatser för ex elkraftsingenjörer. Att ta emot praktikanter och examensjobb är faktorer som är viktiga för att säkra intresse och kompetens för framtiden.

AB PiteBo

Bolaget arbetar aktivt med att stärka attraktiviteten som arbetsgivare. Grunden i arbetet ligger i det aktiva arbetsmiljöarbetet i ledning och skyddskommitté där fokus ligger på ett gott ledarskap, goda arbetsförhållanden, väl fungerande kommunikation samt god möjlighet att utöva inflytande. Bolaget har också satsat resurser på att erbjuda goda friskvårdsmöjligheter så som gemensam instruktörsledd träning samt program för viktminskning via företagshälsovården.

Piteå Näringsfastigheter (PNF)

Piteå Näringsfastigheter har under slutet av 2021 påbörjat ett arbete för att formalisera företagets värdegrund. Arbetet med värdegrunden kommer fortgå under våren 2022.

Under 2021 har Piteå näringsfastigheter även strukturerat upp arbetet med SAM, systematiskt arbetsmiljö. Bolaget har genomfört arbetsmiljökommittémöten samt två stycken skyddsronder. Bolaget har även börjat arbeta med IA-systemet, ett arbetsmiljösystem framtaget av AFA Försäkringar, som används till att registrera olyckor och tillbud samt för att följa upp åtgärder som skall genomföras utifrån utfallet av skyddsronden. Bolaget har även genomfört ett arbetsmiljötest framtaget av Institutet för arbetsliv och utveckling. Syftet med testet är att ge en nulägesbild av bolagets SAM-arbete och resulterade i en prioriterad handlingsplan med aktiviteter som kan förbättras för att ytterligare säkra en trygg arbetsmiljö inom Piteå Näringsfastigheter.

Piteå Renhållning och Vatten AB (PIREVA)

Trots pandemin har Pireva haft möjlighet att genomföra utbildningar. Första halvåret har dessa skett mestadels digitalt och under hösten har utbildningar kunna ske vid fysiska träffar. Många av utbildningar som pausats under föregående år har nu genomförts. Under året har information om bolagets nya kollektivavtal presenterats för medarbetarna, där den stora förändringen är att bolaget genom ett lokalt avtal kunnat införa ”semestertrappa" vilket är uppskattat och efterlängtat. Avtalet införs 1 januari 2022. Pireva arbetar ständigt med att stärka varumärket, vilket bland annat märks på antalet ansökningar till våra lediga tjänster.

Piteå Hamn AB

Har i jämförelse med övriga bolag i koncernen en mycket begränsad organisation och väldigt hög nivå av köp av tjänster inom och utanför kommunkoncernen. Kraven på bolaget har ökat med anledning av verksamhetens ökande omfattning, ökade krav regelefterlevnad och verksamhetsutveckling. Bolaget är beroende av ökad samverkan inom PIKAB och inom Piteå kommunkoncern och har inlett samverkan med Luleå Hamn. Ökande krav på organisationen innebär en ökad belastning och behov av olika kompetenser och stödfunktioner för att vara en attraktiv arbetsgivare.

En analys kommer att göras under 2022 med avseende på organisation relaterat till bolagets uppdrag.

Piteå Science Park AB

Piteå Science Park har en väl förankrad värdegrund där glädje och samarbete är två viktiga ingredienser. Det finns ett väl fungerande arbetsmiljöarbete där medarbetarna är inkluderad i arbetet. Medarbetarsamtal genomförs årligen och löpande genomförs utvecklingssamtal med alla medarbetare. Piteå Science Park har en personalhandbok med ett systematiskt arbete för on- och off-boarding. Bolaget uppmuntrar till hälsofrämjande aktiviteter och erbjuder en hälsotimme per vecka samt bidrag till hälsofrämjande aktiviteter.

Rekrytera nya medarbetare

Piteå kommun

Precis som föregående år har Piteå kommun påverkats av den pågående pandemin, dock inte bara negativt. Under året märks ett ökat inflöde av sökande kandidater till utannonserade tjänster. Jämfört med föregående år har inflödet av kandidater ökat med ca 20 %. Antalet rekryterade till kommunens verksamheter har uppgått till 446 personer. Utöver detta tillkommer den sommarrekrytering om 286 personer som Socialtjänsten utförde under vår/försommar 2021.

Utöver de rekryterade tjänsterna finns ytterligare en ingång till tillsvidareanställning inom kommunen där tillförlitlig

källa till statistik saknas. Nya konverteringsregler infördes under hösten 2021 vilket innebär att en vikarie som uppnår 548 vikariatsdagar enligt kollektivavtal ska erbjudas en tillsvidareanställning. Inget rekryteringsarbete föregår en sådan anställning.

Inom Utbildningsförvaltningen är det fortfarande svårt att rekrytera lärare med naturvetenskaplig inriktning inom såväl grund- som gymnasieskola. Störst är bristen på matematik och No-lärare. Förvaltningen signalerar även en viss brist på förskollärare. Inom Kultur, park och fritid upplevs större svårigheter än tidigare år att rekrytera säsongsanställda parkarbetare. Här har förvaltningen ett arbete med andra förvaltningar med kombinationstjänster där de anställda kan erbjudas helårsanställningar. Fastighets- och serviceförvaltningen, som under ett flertal år haft problem med att rekrytera projektledare och teknisk personal, uppger att dessa positioner har kunnat tillsättas med flera kvalificerade sökande till de utlysta tjänsterna. Vad gäller måltidspersonal finns behov av utbildade kockar inom förvaltningen. Tillgången på få timtidsvikarier som täcker upp vid korttidsfrånvaro är ett bekymmer inom måltidsservice. Vid rekrytering i Samhällsbyggnad och Kommunledningsförvaltningen har utlysta tjänster under året kunnat tillsättas med kvalificerade sökande. Inom Socialtjänsten är fortfarande tillgången på sökande till socialsekreterartjänster god. Samtliga utlysta tjänster har tillsatts med kvalificerad personal. Under året har ett antal sjuksköterskor rekryterats in i verksamheten. Trots dessa rekryteringar fylls inte behovet till fullo i verksamheterna. Socialtjänstens bemanningsenhet, som ansvarar för all sommarrekrytering av baspersonal till verksamheterna, anställde 286 sommarvikarier inför semesterperioden. Trots detta har inte behovet fyllts fullt ut. Behovet av timtidsvikarier under övriga delar av året är fortsättningsvis stort.

Den procentuella skillnaden kvinnor/män i tillsättning av tjänster mellan förvaltningarna är fortsättningsvis stor. I de två största förvaltningarna, Socialtjänsten och Utbildningsförvaltningen, är skillnaderna mellan män och kvinnor stor. Socialtjänstens fördelning av tjänstetillsättningar är 86 % kvinnor och 14 % män. Inom Utbildningsförvaltningen är fördelningen 84 % kvinnor och 16 % män. Fastighets- och serviceförvaltningen har en fördelning av tillsatta tjänster fördelats med 45 % kvinnor och 55 % män och motsvarande siffror för Kultur park och fritid är 31 % kvinnor och 69 % män. Samhällsbyggnads siffror är 74 % kvinnor och 26 % män. Inom Kommunledningsförvaltningen är fördelningen 90 % kvinnor och 10 % män och för Räddningstjänsten är fördelningen 1 % kvinnor och 91 % män.

Introduktion
Alla nyanställda, oavsett nyanställd eller med en ny befattning inom kommunen, ska introduceras i syfte att skapa förutsättningar, förstå sin nya roll och komma in i sina nya arbetsuppgifter. Introduktionen sker på olika sätt i de olika förvaltningarna, grunden är att introduktion sker både på arbetsplatsen och kommunövergripande för att förstå sin del i helheten. Under 2021 har en digital introduktionsutbildning för nyanställda tagits fram för att ge en bild av hur det är och vad det innebär att arbeta i en kommun, syftet med utbildningen är också att skapa en förståelse för hela kommunen som arbetsgivare. Den digitala introduktionen har visats över 700 gånger. Som komplement till den digitala introduktionen bjuds nyanställda in till en frukostträff med kommunalråd, kommunchef och personalchef där de får möjlighet att möta dem och prata om hur det är att arbeta i Piteå kommun. Två frukostträffar har genomförts under hösten där 24 medarbetare från alla förvaltningar utom Fastighets- och serviceförvaltningen och Räddningstjänsten deltog, (17 kvinnor och 9 män). Det är långt ifrån alla nyanställda som deltagit på frukostträffarna vilket beror på att träffarna är nya och ej kända i alla verksamheter.

Motivera befintliga medarbetare

Lika viktigt som att attrahera nya medarbetare är det att motivera och utveckla befintliga medarbetare så att de kan och vill arbeta kvar. Det handlar om att skapa ett hållbart arbetsliv vilket är avgörande för kommunens framtida kompetensförsörjning. Piteå kommun har identifierat goda villkor, möjlighet till utveckling och en bra kultur på arbetsplatsen som viktiga faktorer för att skapa förutsättningar för kommunens anställda att göra ett bra arbete. Systematiskt arbetsmiljöarbete, arbete med hälsa, kommunens lönepolitik och chefers förutsättningar är viktiga delar i detta.

Villkor

Piteå kommun

Lön
Lönen är en viktig del för de anställdas villkor, det är också ett verktyg för måluppfyllelse och utveckling av verksamheterna därför tillämpas individuell lönesättning. Lönebildningen bygger på de centrala löneavtalen.

Pension
Sedan 2017 erbjuds medarbetare ett förmånligt sätt att spara till sin pension. Löneväxling innebär att den anställde placerar en del av sin lön i en tjänstepension före skatteavdraget. Piteå kommun har ett samarbete med en fristående pensionsrådgivare, där den anställda kan få rådgivning om man önskar det. För att inte riskera att den allmänna

pensionen eller ersättningar ur socialförsäkringssystemet påverkas ska den anställde ha en lön som överstiger 8,07 inkomstbasbelopp. Totalt löneväxlar 53 medarbetare, varav 42 är kvinnor och 11 är män, vilket är en ökning jämfört med föregående år och motsvarar ca 30 % av alla som har en lön som överstiger 8,07 inkomstbasbelopp.

Antal underställda per chef
Riktlinjen för personalpolitik anger riktvärde för antal underställda. Ingen chef ska ha fler än 30 medarbetare, om medarbetare finns spridda geografiskt ska chefen inte ha fler än 25 underställda. Riktvärdet anger även att minsta antal underställda inte ska understiga 10. Detta i syfte att skapa förutsättningar chefer att utöva ett tillitsbaserat arbetssätt samt skapa förutsättningar rent generellt att utöva ledarskap. I genomsnitt för Piteå kommun har cheferna 20,2 underställda, en liten ökning i förhållande till 2020 (19,4). Skillnaden är stor mellan de olika förvaltningarna men ingen överstiger riktmärken, däremot finns det förvaltningar som understiger riktmärket på minst 10 underställda. Flest underställda har cheferna inom Utbildningsförvaltningen med drygt 25 underställda per chef. Chefstätast på pappret är det inom Kultur, park och fritid där de i snitt har 8 underställda per chef, men detta kan förklaras av att mätpunkten för nyckeltalet är december, då är förvaltningens säsongsanställda inte anställda. Samhällsbyggnad är annars den förvaltning som har flest chefer per medarbetare med 9,5, tätt följt av Kommunledningsförvaltningen med 10,8 underställda per chef.

Heltidsresan
En grundförutsättning för medarbetare är att kunna försörja sig på sitt arbete. Heltidsresan är ett avtal mellan SKR och Kommunal som syftar till att tillsvidareanställning på heltid ska vara en norm och redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning. I Piteå kommun gäller detta alla yrkesgrupper, inte bara de inom Kommunals avtalsområde. Detta är en utmaning då det både handlar om enskilda individers motivation att arbeta heltid, men också att skapa organisatoriska förutsättningar. Under 2021 har arbetet med heltidsresan omstrukturerats. Kommunens ledningsgrupp är nu styrgrupp för arbetet vilket ger förutsättningar för kommunövergripande beslut över verksamhetsgränserna. I fokus för Socialtjänsten och Fastighets- och serviceförvaltningen är frågor om deltidsanställningar och deltidsarbete inom exempelvis personlig assistans. Arbetet med heltidsresan är dessutom en viktig och aktuell del av arbetet med kompetensförsörjning.

Utveckling

Piteå kommun

Införandet av tillitsbaserat arbetssätt har fortsatt under året och under året har såväl den politiska ledningen samt kommunens ledningsgrupp genomfört workshops för att få en gemensam plattform för begreppet. I syfte att skapa förutsättningar ute i verksamheterna har kommunens chefer fortsatt med kompetenshöjande insatser. Chefsforumen handlade om vad det tillitsbaserade arbetssättet innebär i relation till medarbetarna. Vidare har arbetsgivaren försett cheferna med litteratur som stöd till deras arbete. I syfte att ta del av medarbetarnas syn på tillitsbaserat fick deltagarna i medarbetarpanelen i uppgift att diskutera detta i deras respektive arbetsgrupper. Något som sedermera delgavs till den politiska ledningen vid en digital medarbetarpanel.

Som ett led i att Piteå kommun ska vara en hälsofrämjande arbetsgivare och sänka sjukfrånvarotalen till 4,5 % har kommunens chefer erbjudits möjlighet till kompetensutveckling inom området psykisk hälsa i arbetslivet.

Psykisk ohälsa är ett växande problem i samhället och så även hos kommunen som arbetsgivare. Piteå kommun har därför tagit beslut om att öka kompetensen i ämnet och deltar nu i projektet ”Psykisk hälsa arbetsliv 2.0”. Förväntningarna är att de med denna kompetensutveckling ska ges bra förutsättningar för att kunna känna sig trygga i att prata om/upptäcka/hantera psykisk ohälsa.

Kulturen på arbetsplatsen

Piteå kommun

Det finns en stark koppling mellan kulturen på arbetsplatsen och medarbetarnas upplevda hälsa. I syfte att nå kommunens övergripande mål och uppdrag finns en personalpolicy. Policyn uppdaterades under våren för att stärka kopplingen mot ett tillitsbaserat arbetssätt. Policyn beskriver nu på vilket sätt medarbetarna förväntas utföra sitt arbete med utgångspunkt i ett tillitsbaserat arbetssätt. Vidare beskriver policyn vad medarbetarna kan förvänta sig av arbetsgivaren. Cheferna är en förutsättning för att nå uppsatta mål, de är också en viktig del för att kommunen ska uppfattas som attraktiv arbetsgivare. Utöver kulturen på arbetsplatsen är ledarskapet en av de viktigaste faktorerna för hälsofrämjande arbetsplatser. Därför finns en särskild del i personalpolicyn som tydliggör kommunens förväntningar på ledarskapet. Det finns också en anvisning som mer i detalj beskriver chefens ansvar för verksamhet, ekonomi och personal.

Jämställda arbetsplatser

Jämställdhet innebär en jämn könsfördelning inom olika yrken och utbildningar och att alla människors kunskaper och erfarenheter tas tillvara i arbetslivet oavsett kön eller könsidentitet. Jämställda arbetsplatser bidrar till god arbetsmiljö, ökad hälsa och högre effektivitet.

Personalstruktur

Piteå kommun

Inom Piteå kommun har 4 038 personer en månadsanställning, det är något fler än föregående år. Framför allt beror ökningen på att fler anställts inom socialtjänsten. Kvinnor är överrepresenterade i kommunen, 80 % kvinnor och 20 % är således män, något som är representativt i jämförelse med andra kommuner. Ambitionen vid nyanställning är att utjämna könsfördelningen. Störst överrepresentation av kvinnor finns inom socialtjänsten där drygt 86 % är kvinnor, i förhållande till förra året är det färre män som arbetar där. Då antalet nettoräknas på varje organisatorisk nivå blir det totala antalet inte exakt i jämförelse för om man räknar varje förvaltning för sig. Om man under samma tidsperiod arbetat vid två förvaltningar räknas man bara som en i totalen. De flesta är i åldersgruppen över 50 år, en liten skillnad i jämförelse med förra året då de flesta var i åldersgruppen 30–49 år. Medelåldern är 46 år, män är något äldre än kvinnorna.

Det finns ett balanstal i Kolada för att räkna andelen utrikesfödda medarbetare i förhållande till andelen i befolkningen. Samma andel utrikes födda bland de kommunalt anställda som i kommunens befolkning ger balanstalet 1. Ett tal högre än 1 visar på en högre andel utrikes födda bland anställda än i befolkningen och ett tal mindre än 1 visar omvänt på en lägre andel än i befolkningen. I kommunen ligger balanstalet på 1,0 vilket innebär att det speglar hur det ser ut bland befolkningen, det är samma som 2020.

Trygga anställningar

Piteå kommun ska i så hög grad som möjligt erbjuda trygga anställningar, antalet timanställningar ska minska till förmån för månadsanställningar och heltid ska vara en rättighet. Utvecklingen inom området har varit positiv de senaste åren och fortsätter visa en positiv utveckling då både andelen heltider och månadsanställningar ökar. Nyttjandet av timanställningar har ökat jämfört med förra året och motsvarar nu 230 årsarbetare till skillnad från 218 årsarbetare 2020, det är en ökning med 12 årsarbetare. Av de som arbetar som timanställda är 72 % kvinnor 28 % män. Ökningen förklaras av pandemieffekt, med hög sjukfrånvaro i verksamheter där vikarier krävs. Det finns en tendens att äldre medarbetare väljer att säga upp sig och gå i pension för att därefter komma tillbaka och arbeta som timanställd, framför allt inom utbildningsförvaltningen. Forskare menar också att den yngre generationen föredrar en mer fri anställning där de själva kan bestämma när och hur mycket de vill arbeta. Detta påverkar arbetsgivarens strävan att timanställningar ska minska till förmån för månadsanställningar.

Nära 90 % av kommunens månadsanställda medarbetare har en heltidsanställning i grunden. Det är ungefär samma andel som hade heltidsanställningar 2020, den största gruppen som inte har heltidsanställningar är medarbetare inom personlig assistans och måltidsservice. Den faktiska sysselsättningsgraden dvs. den tid som man faktiskt arbetar är 93 %, vilket är ungefär som 2020. Heltidsarbete i välfärden är en viktig fråga för hela Sverige. Att fler arbetar heltid är avgörande för att möta framtidens rekryteringsbehov och bidra till ett mer jämställt samhälle. Att arbeta heltid är viktigt också för den enskilde individen då en ökad inkomst bland annat ger högre pension.

Pensionsavgångar

Fler har tagit ut pension i år än förra året, 92 personer, drygt 75 % av dessa var kvinnor. Målet är att få fler att arbeta längre med ett målvärde på 65 år och det går åt rätt håll, under året ökar medelåldern för pensionsuttag med 0,1 och ligger nu på 64,2 år. Den största andelen pensionsavgångar har Kultur, park- och fritid, där närmare 6 % av medarbetarna gått i pension under året, att jämföra med ca 2 % i de större förvaltningarna.

Föräldraskap

Underlag för att bedöma jämställdheten i föräldraskapet mäts genom att titta på hur många personer och hur många timmar som tas ut i föräldrapenning och vård av sjukt barn (VAB). Antalet VAB-timmar har minskat 2021 och timmar för föräldrapenning har ökat jämfört med 2020. När det gäller föräldrapenning tar kvinnorna ut mer föräldrapenning än männen och den skillnaden är större i år än förra året. Det är fler kvinnor än män som tagit ut VAB och skillnaden mellan könen är ungefär lika stor 2020 som 2021. Totalt tas det ut fler timmar föräldrapenning än VAB.

Bolagskoncernen

Piteå Kommunföretag AB

Totalt arbetar tre personer inom moderbolaget, en kvinna och två män.

AB PiteEnergi

Inom bolaget arbetar 99 personer, där 32 % är kvinnor. Könsfördelningen speglar branschen med 68 % män och 32 % kvinnor. På ledningsnivå är två kvinnor och sex män vilket innebär 25 % kvinnor, ambitionen är spegla könsfördelningen på företagsnivå. Detta är ett resultat av ett aktivt arbete för att öka jämställdheten, sex år tillbaka fanns det ingen i ledningsgruppen som var kvinna. Nyckeltalsinstitutet har genomfört en analys av branschens förutsättningar till en attraktiv arbetsgivare där nio nyckeltal kopplat till arbetsvillkoren ligger till grund samt en analys på jämnställdhetsläget också baserat på nio nyckeltal. Återkopplingen är att bolaget har väldigt goda förutsättningen där branschen hamnar på topp vilket är positivt och ett bra stöd i arbetet framåt.

På övergripande nivå har företaget lyckats rekrytera tre kvinnor på helt mansdominerade avdelningar och här pågår aktiviteter för att dessa ska känna tillhörighet och känna sig inkluderade. Det är viktigt att få tillhöra arbetsgrupper och/eller nätverk där även andra kvinnor är med. Anpassade aktiviteter, arbetsmoment och annat är viktigt för att motverka känsla av utanförskap (exempelvis basta, bada eller aktiviteter som generellt vänder sig mer till män).

Exempel på aktiviteter för att främja jämställdhet:

- Analysera annonser – könsneutrala ord.
- Uppmuntra kvinnor att söka tjänster på avdelningarna med färre kvinnor och chefstjänster, genom bilder på kvinnor.
- Representanter av båda könen i alla rekryteringsgrupper.
- Ambition att ta emot minst en praktikant per år via samarbeten med aktörer som verkar för grupper som står långt ifrån arbetsmarknaden (ex. nyanlända eller funktionsnedsättning).
- Planera utifrån att ta emot minst två kvinnor från högstadiet samtidigt på någon av avdelningarna elnät, värme och kyla, tjänsteavdelningen och bredband.
- Årligen utbilda alla nya medarbetare genom en uppsamlingsutbildning i likabehandling och diskriminering.
- Vart tredje år utbilda samtliga medarbetare i likabehandling, med syfte att öka kunskapen kring normer och värderingar inom likabehandling.
- Analysera vilken målgrupp våra förmåner vänder sig till kopplat till kön.
- Lönekartläggning som genomförs visar på en jämställd lönepolitisk utveckling där upptäckta skillnader i lön mellan könen har andra orsaker än lön.
- Fortsättningsvis är fokus att öka kompetensen kring normer och värderingar genom teori och praktiska övningar, ett arbete som påbörjades 2020.

AB PiteBo

Totalt arbetar 46 personer inom bolaget, varav 33 % är kvinnor. Arbetet med att skapa en jämnare könsfördelning bland kollektivanställda fortgår. Under året kunde ytterligare en kvinnlig bovärd anställas och därmed har bolaget fyra kvinnliga bovärdar av totalt 21 (19 %) och det är mycket glädjande. Rekrytering av fler kvinnor blir lättare ju fler kvinnor som finns på avdelningen vilka kan verka som förebilder. I slutet av året inleddes arbetet med lönekartläggning under ledning av branschens arbetsgivarorganisation för att säkerställa att lönenivåerna är korrekta mellan män och kvinnor. Arbetet avslutas under 2022.

Piteå Näringsfastigheter AB

Vid slutet av 2021 hade Piteå Näringsfastigheter 16 anställda. Av dessa anställda är 50% kvinnor med en huvudsakligen traditionell fördelning utifrån arbetsroller. Fördelningen i ledningsgruppen är 60% kvinnor.

Piteå Renhållning och Vatten AB

Bolaget har vid 2021 års utgång 98 tillsvidareanställda, 20 kvinnor och 78 män. En ökning med 24 % jämfört med 2020. Största anledningen till ökningen är en verksamhetsövergång av ledningsnätspersonal från Teknik och Gata med start 1 januari 2021. Under 2021 har Pirevas ledningsgrupp bestått av 50 % kvinnor och 50 % män.

Utifrån de tjänster som utannonserats under 2021 har båda könen attraherats. Sökande till administrativa tjänster domineras av kvinnliga sökande och till de mer traditionella mansyrkena domineras ansökningarna av män. Till sommarvikariaten på transportavdelningen var det fler kvinnliga sökande jämfört med tidigare år. Bolaget kommer inom en femårsperiod att ha pensionsavgångar inom den yrkesgruppen vilket ger en möjligheter att få en jämnare könsfördelning. Totalt sett har det under året varit fler kvinnliga sökande än män till de lediga tjänsterna som utannonserats. Av de anställda som tagit ut föräldraledighet är 18% kvinnor och 82% män. Antalet dagar fördelar sig jämnare mellan könen, 42% för kvinnor och 58% för männen.

Piteå Science Park AB
Inom bolaget arbetar 18 personer, 67 % är kvinnor och 33 % är män.

Lön

Piteå kommun

Löner och lönebildning bygger på centrala löneavtalen. Samma princip för lönesättning gäller oavsett etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, kön, sexuell läggning, funktionsvariation, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, anställningsform och sysselsättningsgrad. Kommunen arbetar aktivt och målinriktat för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader. Detta görs med hjälp av en årlig lönekartläggning.

Lönekartläggning 2021
Vid analys av likvärdiga befattningar framkommer att arbetsterapeuter, fysioterapeuter och sjukgymnaster har ca 3 000 kr lägre medellön jämfört med byggnadsinspektörer. Den löneskillnaden går inte att förklara och kommer därmed åtgärdas. Vid analys av lika befattningar framkom att ett antal kvinnliga rektorer i förskolan har lägre lön en manlig rektor trots lika erfarenhet av yrket. Dessa löneskillnader kommer åtgärdas. Några Ma/No-lärare i grundskolan har låg lön i relation till mindre erfarna Ma/No-lärare. Ingångslönen för Ma/No-lärare höjdes med 2 000 kr för ett par år sedan och det är konsekvensen av det som vi ser nu. Dessa löneskillnader kommer åtgärdas.

Alla åtgärder i form av lönejusteringar görs i dialog med lönesättande chef. Individuell lönesättning tillämpas av lönesättande chef för lönejusteringar utifrån lönekartläggningen.

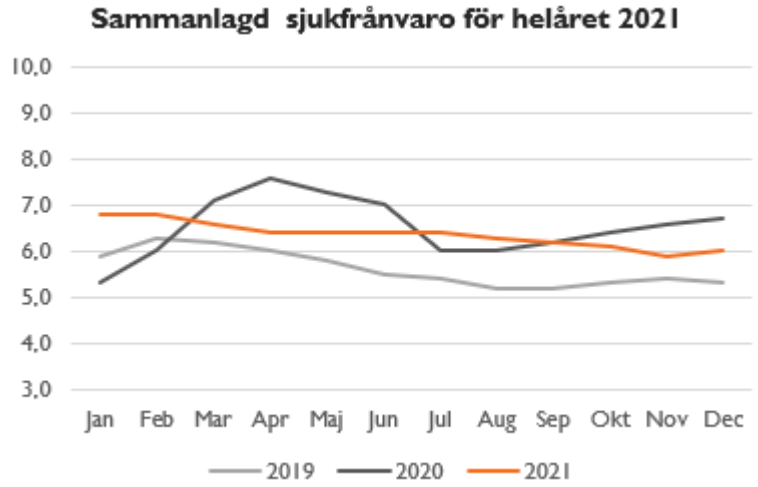
Hälsofrämjande arbetsplats

Piteå kommun och de kommunala bolagen ska erbjuda hälsofrämjande arbetsplatser. Det är många delar som påverkar hälsan på arbetsplatserna; kulturen på arbetsplatsen, ledarskapet och stödjande strukturer i form av policys, riktlinjer och rutiner.

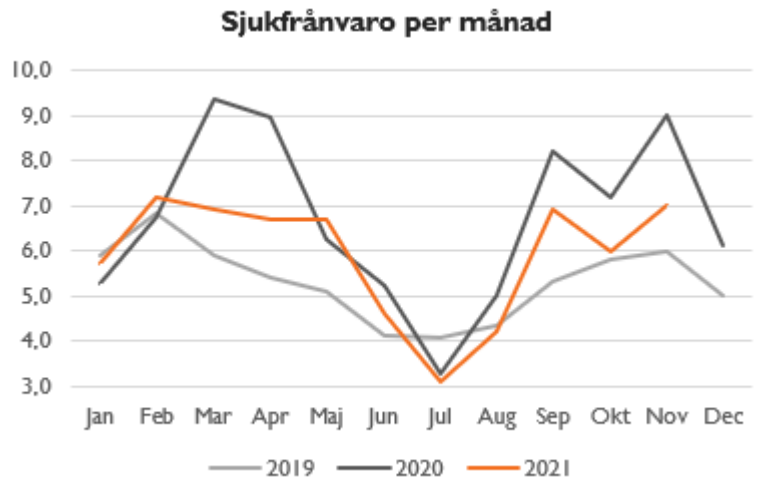
Hälsobild

Piteå kommun

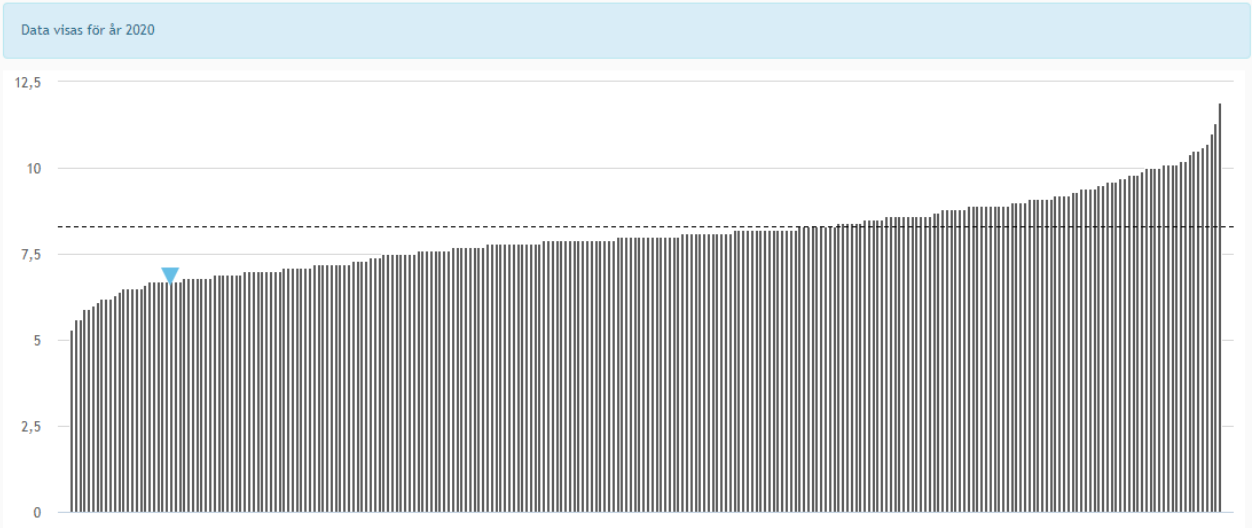
Fram till november utvecklades sjukfrånvaron positivt och en svag minskning syntes. Det finns ett samband mellan minskade restriktioner och ökad sjukfrånvaro, vilket särskilt syns under sommaren då sjukfrånvaron var något högre än förra året då samhället till stora delar var nedstängt. Mot slutet av året ökar sjukfrånvaron markant, vilket tros bero på den ökade smittspridningen av både "vanlig" förkylning och covid-19. Sett totalt för hela året är sjukfrånvaron lägre 2021 än 2020, en minskning från 6,7 % till 6,0 % (för helåret 2021). Den minskar både för kvinnor och män och inom alla åldersgrupper.



Sjukfrånvaron månad för månad visar på ett tydligt trendbrott från den sjunkande sjukfrånvaron till och med november då sjukfrånvaron åter igen börjar öka, tvärtemot förra året då trenden var sjunkande. I december är sjukfrånvaron 7,5 % till skillnad mot 2020 då den under december låg på 6,1 %. Ökningen sker framförallt bland kvinnorna, vilket troligen kan förklaras av att de är överrepresenterade i yrken där man inte kan undvika nära kontakt med andra människor eller arbeta på distans. Under året ökar långtidsfrånvaron något, från 34 % till nästan 39 %, det är fortfarande lågt i jämförelse med tidigare år och en markering att det fortsatt är korttidsfrånvaron som är hög.



Trots Piteå kommuns ökade sjukfrånvaro är den enligt Kolada lägre än de flesta andra kommuner i riket (2020). Även i jämförelse med Luleå och Umeå kommun har Piteå kommun lägre sjukfrånvaron. Differensen mellan kvinnor och mäns sjukfrånvaro är i princip samma i dessa kommuner som i Piteå kommun.



Jämförelse sjukfrånvaron 2019-2021

Total sjukfrånvaro i % för helår	Piteå kommun 2021	Piteå kommun 2020	Piteå kommun 2019	Luleå 2021	Umeå 2021
Total sjukfrånvaro	6,0	6,7	5,4	6,8	7,1
Sjukfrånvaro > 59 dagar	38,7	34,4	47,7	30,9	60,0
Sjukfrånvaro kvinnor	6,7	7,4	6,1	7,6	8,2
Sjukfrånvaro män	3,5	3,9	2,7	4,1	4,7
Sjukfrånvaro <29 år	6,1	6,6	5,3	7,2	6,9
Sjukfrånvaro 30-49 år	5,9	6,4	5,1	6,2	6,8
Sjukfrånvaro >50 år	6,2	6,9	5,8	7,2	7,6

Den sammanlagda sjukfrånvaron jan-dec minskar i princip i alla förvaltningar, Socialtjänsten är den förvaltning med högst sjukfrånvaro, det är också den förvaltning med flest medarbetare och störst andel kvinnor.

Total sjukfrånvaro i % per förvaltning	2021	Kvinnor	Män	2020	2019	2018
Fastighet o serviceförvaltningen	6,0	6,6	4,5	6,2	5,8	6,0
Kommunledningsförvaltningen	3,0	3,7	1,6	3,0	2,2	3,4
Kultur, park o fritid	3,4	3,6	3,0	6,7	2,7	4,0
Räddningstjänsten	2,3	5,1	1,9	2,0	1,9	1,0
Samhällsbyggnad	2,5	2,8	2,1	4,2	3,8	4,2
Socialtjänsten	7,9	5,1	1,9	8,7	6,7	7,2
Utbildningsförvaltningen	5,3	5,7	3,4	5,7	4,4	4,3
Totalt	**6,0**	**6,7**	**3,4**	**6,8**	**5,4**	**5,5**

Det är varken sunt eller realistiskt att förvänta att sjukfrånvaron ska vara 0 %. Det kan ses som normalt och sunt att ha mellan 0-7 sjukdagar per 12 månader, så kallat frisktal. Ju högre frisktal desto större andel av kommunens medarbetare som inte varit sjuk fler än 7 dagar de senaste 12 månaderna. Frisktalet har ökat en aning, från 54,3 % till

60,5 %, alltså en liten förbättring i jämförelse med 2020, men fortfarande sämre än innan pandemin då 71,4 % av kommunens medarbetare inte haft fler än 7 sjukdagar. Det är fler kvinnor som har varit sjuka fler än 7 dagar än män, 57 % i förhållande till 74,4 % för männen.

Kompensation för sjuklön till följd av pandemin medför att kommunens sjuklönekostnader minskat avsevärt.

Bolagskoncernen

Piteå kommunföretag AB

Företaget uppmuntrar till hälsofrämjande aktiviteter och erbjuder bidrag till friskvårdsaktiviteter. Omtänksamhet om varandra är viktigt och skapas bl a genom att ha en öppen och tydlig kultur, där återkoppling är en bärande del - dels för att stötta och dels för att utveckla varandra. Sjukfrånvaron är låg, då antalet anställda är mindre än 10 redovisas inte sjukfrånvaron på grund av spårbarhet.

AB PiteEnergi

Covid -19 är fortsatt en utmaning, men på ett strukturerat sätt med stor delaktighet och transparens med medarbetare och kunder i fokus, lyckas bra att förhindra smittspridning och skapa trygghet.

Sjukfrånvaron ligger på en låg och stabil nivå, 2,7 % där korttidsfrånvaron under året legat på 1,3 %. Målet för den totala sjukfrånvaron är högst 3 %. Frisknärvaron, vilken mäter andelen som har upp till 7 sjukdagar låg på 80,8 % där målet är 80 %.

Långtidsfrånvaro har minskat över tid, men under året ökade den något. Målmedvetet och aktivt arbete ligger bakom den positiva utvecklingen över tid. HR finns med i alla rehab-ärenden som stöd, korttidsfrånvaro fångas upp och arbetas med enligt framtagen process, tidiga signaler uppmärksammas genom b.la. mätning och samtal runt arbetsbelastning i syfte att sätta in resurser för att förhindra sjukskrivning.

Det är viktigt att arbeta målmedvetet med friskfaktorer vilka skapar förutsättningar för att medarbetare ska känna trygghet och må bra på jobbet. Även omtanke hur alla har det utanför arbetet är viktigt då detta påverkar hela arbetssituationen. Mätningar av hur medarbetarna mår sker på olika sätt, både genom större medarbetarundersökning och hälsoprofil-bedömningar tillsammans med mindre undersökningar. Delaktighet i åtgärder och att förstå värdet i att här är insatsen liten och resultatet stort är en framgångsfaktor. Bolaget har återigen förnyat certifieringen som ett "GreatPlaceToWork" där PiteEnergi är på listan med topp 25 Sveriges bästa arbetsplatser. Friskvård är viktigt och och fortsatt satsning sker genom en friskvårdsgrupp med engagerade representanter från varje avdelning som bidrar till nya aktiviteter. I situationen med Covid -19 blir det ännu tydligare hur viktigt det är att äta, sova och röra på sig samt ha en meningsfull sysselsättning och stor gemenskap.

Anpassning av riktlinjer från Folkhälsomyndigheten har påverkat arbetet genom nya arbetssätt, vilket är en viktig del för att minimera risk för sjukskrivning. Tillsammans med medarbetarna i hela organisationen har man aktivt arbetat för att skapa förutsättningar inför upptrappningen innan årsskiftet för det nya normala vilket har upplevts väldigt lyckosamt. Just involveringen och att göra saker tillsammans är en viktig framgångsfaktor och röd tråd i arbetet på PiteEnergi. Året avslutades med hälsoprofiler vilket erbjöds till alla medarbetare i syfte att skapa kunskap om livsstil och vilka faktorer man som individ kan påverka för att må bättre både som individ, grupp och organisation. Resultatet presenteras i början av 2022.

AB PiteBo

Bolaget arbetar kontinuerligt och systematiskt med medarbetarnas arbetsmiljö. Dels i form av utbildningar och dels genom den aktiva skyddskommittén. Vidare erbjuds de anställda gemensamma instruktörsledda personalträningar en dag/vecka på arbetstid. Utöver detta får personalen ett friskvårdsbidrag att använda för träning på sin fritid. Under pandemin har den gemensamma träningen delvis pausats och delvis kunnat genomföras med avstånd. Medarbetarna har fått tillgodoräkna sig tid för träning på egen hand under den del av året då den gemensamma träningen inte varit möjlig för att uppmuntra till rörelse då samhället varit nedstängt.

Piteå Näringsfastigheter AB

Sjukfrånvaron på Piteå Näringsfastigheter är ca 1,8 % och har därmed svagt ökat från utfallet för 2020. Denna ökning har till viss del att göra med coronapandemin och restriktionerna som följt med den. Resultatet av den årliga hälsoundersökningen visade 2021 på en avsevärd förbättring, som exempel förbättrades utfallet för regelbunden fysisk aktivitet med 30% jämfört med utfallet 2020. Bolaget erbjuder anställda friskvårdsbidrag och friskvårdstid.

Piteå Renhållning och Vatten AB

Sjukfrånvaron inom Pireva ligger på 3,25 % för året, vilket är bättre i jämförelse mot 2020 då sjukfrånvaron landade på 5,3 %. Frånvaron härleds till pandemin där medarbetarna har stannat hemma i större utsträckning vid symtom. Under året har bolaget haft färre långtidssjukskrivningar än tidigare år. Under andra halvan av året har medarbetarna

åter kunnat nyttja sitt friskvårdsbidrag för gymträning som varit vilande på grund av pandemin.

Piteå hamn AB
Bolaget har få anställda och begränsade HR-resurser. Piteå Hamn erbjuder friskvård enligt genomförd upphandling inom PIKAB, vilket möjliggör träning på arbetstid.

Piteå Science Park AB
Bolaget uppmuntrar till hälsofrämjande aktiviteter och erbjuder en hälsotimme per vecka samt bidrag till friskvårdsaktiviteter. Det ska vara roligt att jobba på Piteå Science Park något som skapas tillsammans genom att satsa på samarbete både internt och externt, genom ett genuint engagemang och glädje i det som görs där drivkraften är att göra nytta för andra. Piteå Science Park satsar på att hålla medarbetare uppdaterade och högt utbildade.

Rehabiliteringsarbete

Alla medarbetare i Piteå kommun är viktiga och behövs på arbetet. Det är viktigt att rehabiliteringsarbetet bedrivs effektivt och strukturerat och påbörjas i ett tidigt skede. Detta för att medarbetaren ska återfå arbetsförmåga och kunna återgå till arbetet. Kommunens rehabiliteringsrutiner har en tydlig ansvarsfördelning mellan medarbetare, chef och personalavdelningen. Rutinerna underlättar för cheferna och stöttar ett enhetligt arbetssätt, allt i syfte att möjliggöra snabb återgång i arbete för medarbetaren. Det finns i verksamheterna en medvetenhet om rutinerna, ett resultat av information vid APT samt att rutinerna finns tillgängliga på intranätet för kommunens alla medarbetare.

Inom ramen för chefsintroduktionen får cheferna utbildning i deras ansvar att bedriva ett aktivt rehabiliteringsarbete. Till stöd för chefernas dokumentation finns ett digitalt rehabiliteringssystem.

Arbetsgivaren arbetar aktivt för att omplacera medarbetare som inte kan återgå till sin ordinarie tjänst. Under 2021 har tre medarbetare omplacerats till ett annat arbete hos arbetsgivaren, två av dessa har avbrutits p.g.a. sjukdom. Av de tre omplaceringar är samtliga kvinnor. Två medarbetare kommer från Socialtjänsten och en medarbetare från Utbildningsförvaltningen. När omplacering till annat arbete inte varit möjlig har överenskommelse om avslut av anställning skett. Under 2021 har 11 avslut genomförts, 10 kvinnor och 1 man.

Företagshälsovård
Under året har en utvärdering och framåtsyftande arbete gjorts inför upphandling av företagshälsovård. Detta genom en enkät till samtliga chefer och återkommande dialoger i central samverkansgrupp där även en mindre arbetsgrupp utsetts för att fånga upp synpunkter och önskemål från verksamheterna. Upphandlingen resulterade i en ny avtalsperiod på två plus två år med Previa AB. Den huvudsakliga inriktningen under avtalsperioden är ett strategiskt hälsofrämjande perspektiv, där förebyggande och kompetenshöjande insatser ska prioriteras. Vid uppkommen ohälsa ska ett efterhjälpande arbete ha målet att underlätta och möjliggöra återgång i arbete.

Arbetsplatser inom framför allt förskola, skola, vård och omsorg har haft en ökad sjukfrånvaro som bedöms bero på covid- 19, för att trygga medarbetare har det funnits möjligheter till snabbtester via företagshälsovården, totalt har 255 tester genomförts under våren. För att kunna erbjuda stödsamtal till medarbetare och ändå minska risk för smittspridning, har samtalen genomförts online, 87 besök under 2021 att jämföra med 15 under 2020.

Piteå kommun har under året köpt företagshälsovårdstjänster för drygt två miljoner. Av detta har 81 % varit förebyggande insatser, vilka omfattar även lagstadgade undersökningar och 19 % har varit insatser av rehabiliterande karaktär. En positiv förskjutning från det rehabiliterande till mer förebyggande åtgärder har alltså fortsatt även detta år.

Arbetsmiljöarbete

Syftet med arbetsmiljöarbetet är att främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och se till att arbetsmiljön är god. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön. Arbetsmiljöarbetet sker i samverkan med de fackliga organisationerna. I Piteå kommun utgår arbetet från arbetsmiljöpolicy, riktlinje, anvisning och rutin. De styrande dokumenten utgår från arbetsmiljölagen samt Arbetsmiljöverkets författningssamlingar.

I början av året erbjöds alla chefer en föreläsningsföreställning ”Jag skulle då gå vid första slaget”, om mäns våld mot kvinnor. Föreläsningsföreställningen gav både fakta om mäns våld mot kvinnor och en insikt i våldsprocessen. Under året har sedan material tagits fram tillsammans med Socialtjänsten vilket ger stöd till chefer i mötet medarbetare som utsatts för våld, men också för medarbetare som själva utsatts för våld.

Under 2021 har en ny grundutbildning i arbetsmiljö för nya chefer och skyddsombud tagit fram. Den har genomförts vid tre tillfällen, två gånger digitalt och en gång fysiskt. Totalt har 22 chefer och 22 skyddsombud genomgått utbildningen (totalt 36 kvinnor och 8 män).

Under våren gjorde Arbetsmiljöverket en inspektion av ett antal grundskolor i kommunen med fokus på årlig uppföljning och rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbetet. Resultatet på kommunövergripande nivå var en översyn och en förändring av rutiner och checklista för årlig uppföljning. Den nya rutinen för årlig uppföljning innebär att alla chefer i kommunen ska, tillsammans med skyddsombud, fylla i checklistan för årlig uppföljning. Varje förvaltning ska sedan gå igenom resultaten av checklistan först på avdelningsnivå och sedan göra en analys av svaren och de allvarligaste riskerna på förvaltningsnivå. Rapporten ska delges respektive nämnd för att därefter skickas till kommunstyrelsen för information. Förvaltningschefen är ansvarig att detta sker. Under året har utvecklingsarbete pågått i kommunens system för styrning och ledning i syfte att göra systemet så enkelt och lättillgängligt som möjligt för kommunens chefer.

Under hösten fattade kommunfullmäktige beslut om en ny arbetsmiljöpolicy. Den uppdaterade policyn tydliggör ansvar för de olika rollerna i arbetsmiljöarbetet (politiker, chefer, medarbetare och skyddsombud). Policyn tydliggör också fördelningen av arbetsmiljöuppgifter i kommunen.

Arbetsplatshändelser – arbetsskador, tillbud, hot och våld

Under 2021 inkom 133 anmälningar om arbetsskada, vilket är en liten ökning från föregående år (120 st.). Generellt är det fler kvinnor än män som anmäler arbetsskador, av samtliga arbetsskador som anmäldes kom 85 % från kvinnor och 15 % från män, vilket innebär att skillnaden mellan kvinnor och män ökat litegrann jämfört med 2020.

Tillbudsanmälningarna har minskat jämfört med tidigare år och den minskningen har skett inom både Utbildningsförvaltningen och Socialtjänsten. Anmälan om hot och våld har ökat både inom Socialtjänsten och inom Utbildningsförvaltningen jämfört med 2020.

Pandemin har under 2021 fortsatt att påverka arbetsmiljön och totalt 12 arbetsskador och 14 tillbud, utöver de övriga anmälda, kan kopplas till covid-19.

Sexuella trakasserier och kränkande särbehandling

Ingen ska behöva bli utsatt för kränkande särbehandling, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier. Under 2021 har kommunen gjort två utredningar av kränkande särbehandling, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Arbetsskador/nämnd	**Fysisk belastning**			**Psykosocial belastning**			**Tillbud**	**Hot och våld**
	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män		
Barn och utbildning	25	21	4	0	0	0	126	67
Fastighet o service	21	20	1	0	0	0	1	0
Kommunstyrelse	6	5	1	0	0	0	0	0
Kultur och fritid	2	1	1	0	0	0	2	2
Miljö och tillsyn	0	0	0	0	0	0	1	0
Samhällsbyggnad	8	8	0	1	1	0	2	1
Socialnämnden	65	55	10	5	5	0	93	179
Totalt	**127**	**110**	**7**	**6**	**6**	**0**	**225**	**249**

Friskvård

Ytterst ansvarar individen för sin egen hälsa, arbetsgivarens roll är att stödja och uppmuntra. Därför erbjuder Piteå kommun friskvårdsbidrag om högst 800 kr till samtliga medarbetare. Under året betalades drygt 1,3 mkr fördelat på drygt 1 700 medarbetare. Vidare erbjuds en timmes friskvård på arbetstid i veckan om verksamheten tillåter, motprestationen är att lägga minst en timme på fritiden till friskvård. Utmaningen Let´s move, arbetslagsutveckling med hjälp av fysisk aktivitet, genomfördes, återigen med ett mycket bra resultat där både chefer och medarbetare vittnar om hur det stärkt kulturen på arbetsplatsen och att hälsa är högt upp på agendan. Drygt 1 500 personer antog utmaningen och har kostat 310 tkr. Kommunjoggen som syftar till att stärka kulturen och vi-känslan samtidigt som hälsan är i fokus, genomfördes. På grund av pandemin anpassades kommunjoggen till att bli en mer individuell tävling under hela veckan. Varje arbetsplats ska ha ett friskvårdsombud med uppdraget att inspirera och motivera sina kollegor till en hälsofrämjande livsstil. I syfte att stötta dem i deras uppdrag med att inspirera och motivera deras kollegor genomfördes en digital föreläsning om hjärnhälsa. Previa anlitades för att under hösten ha en föreläsning om hur friskvårdsombuden kan motivera sina kollegor, detta var dock tvunget att avbokas på grund av det försämrade läget med pandemin.

§44
Räkenskaps- och förvaltningsgranskning för år 2021 samt frågan om ansvarsfrihet för styrelser och nämnder 2021

22KS81

DocuSign Envelope ID: A8CE95C8-FB49-4B10-BCE4-CFFBA3F5A685

Piteå Kommun
Kommunrevisionen

2022-03-08

Till
Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000–2759

Revisionsberättelse för år 2021

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse och nämnder och genom utsedda lekmannarevisorer verksamheten i kommunens företag.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer sammantaget att styrelse och nämnder i Piteå kommun i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att styrelsens och nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige uppställt.

Vi bedömer att resultatet delvis är förenligt med fullmäktiges verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning.

Ansvarsprövning

Kommunstyrelsen

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kommunstyrelsen samt enskilda ledamöter i styrelsen.

Barn- och utbildningsnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för barn- och utbildningsnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Fastighets- och servicenämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för fastighets- och servicenämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Samhällsnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för samhällsnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

DocuSign Envelope ID: A8CE95C8-FB49-4B10-BCE4-CFFBA3F5A685

Kultur och fritidsnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kultur och fritidsnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Miljö- och tillsynsnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för miljö- och tillsynsnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Socialnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för socialnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Kost- och servicenämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kost- och servicenämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Gemensamma räddningsnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för den gemensamma räddningsnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Överförmyndarnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för överförmyndarnämnden samt enskilda ledamöter.

E-nämnd

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för e-nämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Valnämnden

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för valnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Vi tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2021.

Vi åberopar bifogade redogörelse och rapporter.

DocuSign Envelope ID: A8CE95C8-FB49-4B10-BCE4-CFFBA3F5A685

Piteå den 8 mars 2022

DocuSigned by:
Anders Berg
775B9A22E1EE48F...

Anders Berg
Ordförande

Hans Lundström

Göran Eriksson

Gunnar Plym Forshell
Vice Ordförande

Elin Johansson

Bilagor

Revisorernas redogörelse, bilaga 1

Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna, bilaga 2

PITEÅ KOMMUN
Revisorerna

2022-03-08

Till
Fullmäktige i Piteå kommun

Revisorernas redogörelse 2021

Revisionens inriktning och omfattning

För att ge underlag till kommunfullmäktiges ansvarsprövning har vi granskat all verksamhet som bedrivs inom nämnders och styrelsers verksamhetsområden och då prövat om:

- verksamheten sköts ändamålsenligt
- verksamheten ur ekonomisk synvinkel sköts tillfredsställande
- räkenskaperna är rättvisande
- den interna kontrollen är tillräcklig

Granskningen har baserats på en bedömning av risk och väsentlighet.

Revisionen har under revisionsåret haft elva revisionsmöten och genomfört dialoger med nämnder och styrelser. Revisionen har haft träff med samtliga nämnder, kommunstyrelsen, bolagsstyrelser, nytillträdda VD:ar, kommunchef, förvaltningschefer samt kommunfullmäktiges presidium.

Revisorerna har vid granskningen biträtts av KPMG AB.

I kommunallagen uttalas att all verksamhet ska granskas årligen. I den årliga granskningen ingår att följa verksamheten löpande under året genom att ta del av grundläggande dokument och det löpande flödet av ärenden och beslut. Revisorerna genomför även nämndbesök (med anledning av pågående pandemi har träffarna genomförts både digitalt och i de fall där det varit möjligt fysiskt) för att, i dialog med nämndsledamöterna, diskutera nämndens arbete med styrning, uppföljning och kontroll. Den grundläggande granskningen är ett väsentligt underlag för revisorernas ansvarsprövning. Under 2021 har frågor med koppling till nämndernas ansvar enligt kommunallagen samt olika nämndspecifika frågor och iakttagelser diskuterats vid mötena.

Lekmannarevisionen i de kommunala bolagen har, i likhet med den grundläggande granskningen av nämnderna, genomförts med inriktning på granskning av bolagens styrning, uppföljning och kontroll. Under 2021 har revisorerna genomfört träffar med styrelse för de kommunala bolagen för att bl.a. diskutera frågor om ägarstyrning.

Förutom den grundläggande granskningen har fördjupade granskningar genomförts inom följande områden:

- Barnkonvention
- Långsiktig finansiell planering
- Bolagsstyrning
- IT-säkerhet
- Oegentligheter och bisysslor
- Tillgänglighet

Även delårsbokslut, delårsrapport, årsbokslut samt årsredovisning har granskats med syfte att bedöma om delårsrapport/årsredovisning har upprättats i enlighet med externa och interna krav, om resultatet i delårsrapport/årsredovisning är förenligt med de mål fullmäktige fastställt samt om delårsrapport/årsredovisning i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunens finansiella ställning och resultat för perioden.

Sammanfattning av resultatet från 2021 års granskning

Nedan sammanfattas resultatet från 2021 års granskning. Vid granskningen framkomna iaktagelser och synpunkter har delgetts kommunfullmäktiges presidium, partiernas gruppledare, kommunstyrelsen, berörda nämnder samt kommunchefen.

Grundläggande granskning av nämnder och styrelser

Revisorerna har under året träffat nämnder och styrelser (fysiskt eller digitalt) för dialog kring nämndernas styrning och uppföljning av verksamheten, det ekonomiska läget, intern kontroll och övriga frågor specifika för varje nämnd. Dialogerna har sammanfattats i rapporten *Grundläggande granskning 2021*.

Fördjupade granskningsprojekt

Nedanstående rapporter har tidigare överlämnats till berörda nämnder och styrelse för kännedom och yttrande samt till kommunfullmäktige för kännedom. De anses därmed överlämnade till fullmäktige och sammanfattas endast nedan.

Barnkonventionen

Syftet med granskningen har varit att bedöma om Piteå kommuns arbete och åtgärder är ändamålsenliga för att leva upp till de krav som finns avseende barns rättigheter enligt barnkonventionen.

Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

— Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att Kommunstyrelsens arbete och åtgärder inte är tillräckliga och fullt ut ändamålsenliga för att leva upp till de krav som finns avseende barns rättigheter enligt barnkonventionen.

— Vi bedömer däremot att Barn- och utbildningsnämnden samt Kultur- och fritidsnämndens arbete och åtgärder till stor del är tillräckliga och ändamålsenliga. Inom Socialnämnden bedömer vi att nämndens arbete och åtgärder till viss del är tillräckliga, däremot framkommer det att pandemiläget inneburit att arbetet stannat av, vilket vi också har överseende med.

— Vi konstaterar att det genomförts måljusteringar på övergripande nivå för att anpassa styrning och ledning utifrån barnkonventionen. Piteå kommun har ett övergripande mål som syftar till att kommunen ska bli Sveriges barnvänligaste kommun. Det framgick även av ett beslut i fullmäktige i februari 2020 att samtliga nämnder och bolag skulle se över sina verksamheter och styrande dokument för att säkerställa efterlevnad av barnkonventionen. Vi konstaterar att så ej har skett, vi noterar även att det inte vidtagits några åtgärder centralt ifrån för att säkerställa att så sker. Vi bedömer således att en tydligare övergripande styrning med ett barnperspektiv som utgår från barnkonventionen behöver komma till stånd, dels för att säkerställa en utbredd kännedom om barns rättigheter, dels för att vägleda förvaltningarna i arbetet samt säkerställa att det finns en tydlig styrning för att säkerställa att barnkonventionen beaktas och i slutändan efterlevs i samtliga led.

— Det finns oklarheter kring hur barnkonventionen ska implementeras och bli en naturlig del i det ordinarie styr- och ledningssystemet. Det råder även oklarheter kring ansvar/ uppdrag bland de intervjuade. Vi konstaterar dock att det inte finns någon utsedd samordnare eller ett uttalat uppdrag riktat mot kommunledningskontoret att vara en sammanhållande länk/kittet i det kommunövergripande arbetet kring implementeringen och säkerställandet av barnkonventionen inom kommunens olika delar.

— Vidare bedömer vi att avsaknaden av den centrala styrningen och avsaknaden av en central samordnare kring barnkonventionen och barnrättsfrågor försvårar arbetet för de förvaltningar som är längre ifrån barn och unga i det dagliga arbetet.

— Vi ser positivt på att det inom socialförvaltningen pågår ett arbete kring att se över det systematiska kvalitetsarbetet men vi bedömer även att det är av vikt att en årlig kvalitetsberättelse upprättas som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet.

— Inom utbildningsförvaltningens verksamheter upplevs det dock finnas svårigheter i kommunikationen ut till verksamheterna. Då skolans verksamheter styrs av bl.a. skollagen, läroplan men även de kommunala målen, mångfaldsarbete deklarationer och mänskliga rättigheter tenderar en trängsel i form av utrymme mellan dessa uppstå.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi att:

— Kommunstyrelsen tydliggör ett barnrättsperspektiv i den övergripande styrningen

— Socialnämnden ser över och säkerställer implementering av barnkonventionen i det dagliga arbetet,

— Socialnämnden följer upp och säkerställer det kvalitativa arbetet,

— Barn- och utbildningsnämnden ser över implementeringen av barnkonventionen så att detta blir en naturlig del i det dagliga arbetet.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Långsiktig finansiell planering

Syftet med granskningen har varit att bedöma hur förutsättningar för en långsiktig hållbar ekonomi ser ut i Piteå kommun samt identifiera finansiella styrkor och risker och samt andra utmaningar.

Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

— Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunen till viss del bedriver ett ändamålsenligt arbete vad gäller långsiktig finansiell planering. Dock har vi noterat vissa förbättringsområden samt identifierat utmaningar som kommer att påverka förutsättningarna för en långsiktigt hållbar ekonomi.
— Bland annat konstaterar vi att kommunens finansiella planering i flera avseenden inte är mer långsiktig är vad lagstiftningen kräver och att försörjningsbördan är betydligt högre i Piteå än för Sverige som genomsnitt samt prognostiseras fortsätta öka En hög/stigande försörjningskvot får på sikt negativa effekter på kommunens ekonomi.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

— i verksamhetsplan med årsbudget tydliggöra vilka mål som är kopplade till god ekonomisk hushållning
— tydliggöra det långsiktiga perspektivet i Riktlinjer för god ekonomisk hushållning, resultatutjämningsreserv och reservfond
— säkerställa att en lokalförsörjningsplan tas fram
— ta fram en sammanhållen investeringsplan på lång sikt
— ta fram en strategisk plan kopplat till långsiktig finansiell planering som sträcker sig över tid

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Bolagsstyrning

Syftet med granskningen har varit att övergripande klargöra om styrningen mot kommunfullmäktiges mål är tillräcklig. Dessutom har efterlevnaden av kommunfullmäktiges styrdokument riktade till kommunkoncernen granskats.

Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

— Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att bolagsstyrningen till övervägande del är ändamålsenlig. Dock har vi noterat vissa förbättringsområden så som att efterlevnaden av fastställda styrande dokument bör säkerställas. Inom ramen för denna

granskning kan vi konstatera att ägardirektiven i vissa av bolagen inte fastställts av bolagsstämman, vilket enligt Bolagspolicy för Piteå kommuns hel och delägda bolag ska ske för att äga giltighet. Policy för intern kontroll och styrning efterlevs inte heller fullt ut.

— Att kommunfullmäktige pekat ut specifika mål till vissa bolag menar vi är positivt. Vid intervju framkom dock viss kritik mot att de kommunala bolagen ska styra mot samtliga generella mål som fastslagits av fullmäktige. Det ansågs vara svårt att uppnå vissa av kommunfullmäktiges mål utifrån bolagets verksamhet. Vi delar denna uppfattning och rekommenderar därför att se över möjligheterna att tydliggöra målen som respektive kommunalt bolag ska att förhålla sig till utifrån den verksamhet som bedrivs i bolaget. Om målen inte är applicerbara på det enskilda kommunala bolaget finnas det en risk att kommunfullmäktige fastställda mål får en sekundär roll i styrningen av bolagen.

— Vi konstaterar att samtliga kommunala bolag fastställt attestföreskrifter, vissa bolag har även skapat tillämpningsanvisningar vilket vi anser är positivt. Dock är vår bedömning att attestföreskrifterna i fyra av de sju granskade bolagen bör tydliggöras med att "fyraögonsprincipen" ska tillämpas.

— Det finns uttalad samordning/samverkan av resurser mellan de kommunala bolagen och med primärkommunen. Att det arbetas med att ta fram en struktur för exempelvis näringslivsetableringar anser vi är positivt. Däremot saknas det överlag en tydlig strategi mellan primärkommunen och de kommunala bolagen vad gäller samordning så som vad det ska samverkas runt och vilka roller respektive aktör ska ha etc. I syfte att uppnå samordning som bidrar till nytta för Piteå kommun rekommenderar vi att se över samverkan mellan primärkommunen och de kommunala bolagen för att tydliggöra ansvar och roller.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderades;

— säkerställa att stipulerad Bolagspolicy för Piteå kommuns hel och delägda bolag efterlevs. Avser PiteEnergi, Piteå Hamn, PSP och Pireva,

— säkerställa att Policy för intern kontroll och styrning efterlevs. Avser Piteå Hamn,

— säkerställa att bolagsstämman beslutar om ägardirektiv. Avser PiteEnergi, Piteå Hamn, PSP och Pireva,

— tydliggöra attestföreskrifterna. Avser PSP, PiteBo, PNF och PiteEnergi,

— se över samverkan med primärkommunen. Samtliga granskade bolag.

Vidare rekommenderades kommunstyrelsen att;

— säkerställa att stipulerad Bolagspolicy för Piteå kommuns hel och delägda bolag efterlevs,

— säkerställa att Policy för intern kontroll och styrning efterlevs,

— tydliggöra Reglemente för attest,

— se över samverkan med de kommunala bolagen,

— se över möjligheten att tydliggöra målen för de kommunala bolagen.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

IT-säkerhet

Syftet med granskningen har varit att med utgångspunkt i den tidigare genomförda granskningen kring IT-säkerhet (2019) bedöma om kommunen i nuläget har en IT-säkerhet som är baserad på de risker som finns inom kommunens olika verksamheter. Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

— Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att det till viss del finns en tillfredsställande IT-säkerhet däremot kan den stärkas ytterligare genom en tydligare systematik.

— Vi konstaterar att det skett ett arbete för att rusta upp och organisera sig kring IT-säkerhetsarbetet. Detta har bidragit till stegförflyttningar framåt i IT-säkerhetsarbetet och vi bedömer att det finns en bra organisation och struktur kring säkerhetsarbetet vilket möjliggör ett systematiskt arbetssätt kring IT-säkerheten. Vi bedömer även att det finns en tydlig roll och ansvarsfördelning kring arbetet med IT-säkerhet.

— Vi kan dock konstatera att det fortfarande bedrivs ett arbete med att upprätta och förvalta relevanta styrande dokument som tydliggör kommunens IT-säkerhetsarbete. Vi noterar att arbetet inte färdigställts ännu och att detta främst beror på att informationssäkerheten ska bygga på den nya ISO-standarden. Vi ser dock allvarligt på att påtalade brister gällande de styrande dokumenten kring IT-säkerheten ännu inte är åtgärdade.

— Vi bedömer att det finns upprättade samverkansforum för att kunna arbeta strategiskt men även för att kunna hantera uppkomna problem i det dagliga arbetet samt bolla tankar och idéer. Vi konstaterar dock att det inte skett några riktade utbildningar kring IT-säkerhet, vi noterar däremot att det finns en tanke kring att under hösten 2022 genomföra en obligatorisk utbildning. Vi bedömer att det är av vikt att det upprättas en systematik kring IT-säkerheten där utbildningar bör utgöra en naturlig del i det systematiska arbetet kring IT-säkerheten. Vi rekommenderar därför att kommunstyrelsen ser över och säkerställer en systematik kring IT-säkerheten.

— Det pågår arbete med att färdigställa kontinuitetsplaneringen vilket vi bedömer är av vikt för att säkerställa en tydlig struktur och minska sårbarheten kring de olika IT-systemen.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderades kommunstyrelsen:

— se över och säkerställa ett systematiskt arbete kring IT-säkerheten.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Oegentligheter och bisysslor

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen bedriver ett ändamålsenligt förebyggande arbete mot oegentligheter inklusive kontroll och bedömning av anställdas bisysslor.

Nedan presenteras sammanfattande iakttagelser och bedömningar utifrån granskningens syfte.

— Granskningen visar att det finns formellt beslutade styrande dokument att förhålla sig till vad gäller att hantera risken för oegentligheter. Enligt vår bedömning är befintliga styrdokument

och anvisningar i huvudsak ändamålsenliga. Att arbeta förebyggande mot oegentligheter kräver dock mer än tydliga styrdokument. Enligt vår mening krävs kontinuerliga insatser samt ett verksamhetsöverskridande arbete. Vi anser att det behövs ytterligare utbildningsinsatser i frågor rörande jäv och mutor samt reglerna kring bisysslor. Vi anser också att det inom organisationen bör finnas kontinuerliga kontroller/bedömningar av regelefterlevnad samt att det ställs tydliga krav på medarbetare att ha kunskap/kännedom om denna typ av frågor.

— När det gäller bisysslor är vår sammanfattande bedömning att kontrollen och uppföljningen av förekommande bisysslor inte är ändamålsenlig samt att kännedomen om förekommande bisysslor är bristfällig inom kommunens verksamheter. Mot bakgrund av den bristande kontrollen av förekommande bisysslor gör vi bedömningen att kommunen utsätter sig för en uppenbar risk för förtroendeskada.

— För att säkerställa ett ändamålsenligt arbete beträffande bisysslor, som minskar risken för otillåtna bisysslor, är vår bedömning att kommunen dels behöver fastställa tydliga politiskt förankrade styrdokument samt revidera befintliga rutiner. Nuvarande rutiner är enligt vår bedömning i grunden ändamålsenliga, men vi ser behov av utveckling i enlighet med vad som beskrivits i granskningen.

— Vidare gör vi bedömningen att kommunen inte har någon formaliserad rutin för att hantera inkomna anmälningar av oegentligheter och det finns i dagsläget inte någon visselblåsarfunktion.

— Trots det allvarliga brister vi ser inom området bisysslor är vår sammanfattade bedömning att det finns förutsättningar för ett ändamålsenligt förebyggande arbete mot oegentligheter i och med att det finns fastställda styrdokument. Med dessa som utgångspunkt kan det förebyggande arbetet utvecklas genom att kompletteras med utbildningsinsatser och kontroller av regelefterlevnad.

Mot bakgrund av vår granskning lämnar vi följande rekommendationer.

— Att samtliga nämnder säkerställer att oegentligheter upptas i nämndens internkontrollarbete.

— Att kommunstyrelsen överväger att genomföra regelbundna utbildningstillfällen för medarbetare i kommunen om hur kommunen är organiserad och vad som gäller för en kommun (oegentligheter inkluderat).

— Att kommunstyrelsen säkerställer att den formella styrningen avseende bisysslor stärks internt inom kommunen, i form av politiskt fastställda styrdokument avseende bisysslor.

— Att kommunstyrelsen verkar för att det utarbetas rutiner för att fånga bisysslor även bland kommunens tidsbegränsat anställda personal.

— Att kommunstyrelsen säkerställer att arbetsgivaren vid bedömningen av om en bisyssla är lämplig tar hänsyn till de risker det kan medföra om kommunen köper, eller kan komma att köpa, varor och/eller tjänster från det företag (eller motsvarande) där den anställde innehar en funktionärspost.

— Att alla nämnder säkerställer att förvaltningen årligen påminner medarbetarna om att anmäla bisysslor i enlighet med framtagen rutin.

— Att alla nämnder säkerställer att beslut om bisysslor som fattats på delegation återrapporteras till nämnden.

— Att kommunstyrelsen verkar för att det förebyggande arbetet, med de fastställda styrdokumenten som utgångspunkt, utvecklas genom att kompletteras med utbildningsinsatser och kontroller av regelefterlevnad.

— Att kommunstyrelsen prioriterar arbetet med att inrätta en visselblåsarfunktion under 2021.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Tillgänglighet

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna bedriver ett tillräckligt arbete med tillgänglighet och service mot allmänheten där mötet bygger på ett gott bemötande.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och nämnderna till viss del bedriver ett tillräckligt arbete med tillgänglighet och service mot allmänheten där mötet bygger på ett gott bemötande. Utifrån vad som framkommit i granskningen gör vi bedömningen att arbetet kan stärkas ytterligare något inom några områden:

- En tydligare politisk viljeriktning bör finnas inom området. Exempelvis genom att politiskt anta mål och riktlinjer för service och tillgänglighet så att de är en del i den politiska styrningen av arbete med tillgänglighet och service.
- Vi saknar en tillräcklig uppföljning på verksamhetsnivå för att säkerställa att ett tillräckligt arbete genomförs för att utveckla service, tillgänglighet och bemötande.
- Vidare gör vi bedömningen att kommunen bör utreda möjligheter att ytterligare integrera e-tjänster med verksamhetssystem som ett sätt att effektivisera verksamheten och frigöra resurser samt öka självbetjäningsgrad och tillgänglighet för medborgarna.
- Säkerställa att rutiner och ansvarsfördelning för att besvara inkommande e-post är tydliggjort då stickprov visar att endast ett fåtal av de frågeställningar som sänts till kommunen besvaras vilket inte är i förenligt med förvaltningslagens krav.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

— Fastställa övergripande mål avseende service och tillgänglighet för att visa den politiska viljeriktningen samt säkerställa att uppföljningsrutiner etableras för att bedöma att ett tillräckligt arbete sker.

— Via styrdokument visa den politiska viljan avseende tillgänglighet och service.

— Utreda om en värdegrund skulle bidra positivt till att medborgare upplever ett gott bemötande i sina kontakter med kommunen.

— Arbeta mot att integrera e-tjänsterna med kommunens verksamhetssystem där potentiella effektivitets- och/eller kvalitetsvinster bedöms kunna erhållas.

— Säkerställa att det finns en tydlig styrning och tillräckliga mätmetoder för att bedöma om det genomförs ett tillräckligt arbete med service, tillgänglighet och bemötande.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi nämnderna att:

— Tydliggöra och kommunicera rutiner för besvarande av e-post.

— Säkerställa att det finns en tydlig styrning och tillräckliga mätmetoder för att bedöma om det genomförs ett tillräckligt arbete med service, tillgänglighet och bemötande.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Granskning av delårsrapport per 2021-08-31

Vi av fullmäktige utsedda revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2021-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat.

Bedömningen är baserad på en begränsad granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallagen, kommunal redovisningslag och god redovisningssed i kommuner och regioner. Resultatet av granskningen redovisas i sin helhet i rapporten *Översiktlig granskning av delårsrapport per 2021–08–31*.

Revisorernas bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att de inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet, och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen. Gällande prognosen för år 2021 har vi inte funnit några indikationer på att kommunstyrelsens bedömning skulle vara väsentligen felaktig.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt delårsrapporten i hög grad är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen. Gällande prognosen för år 2021 har vi inte funnit några indikationer på att kommunstyrelsens bedömning skulle vara väsentligen felaktig.

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

— Kommunens årsprognos uppgår till 127 mkr, vilket är lägre än delårsresultatet. Prognosen vid denna tidpunkt föregående år uppgick till 104 mkr.

— Prognosen är 26 mkr högre än budget. Nämndernas prognos är dock – 30,4 mkr medan finansieringsverksamheten prognostiserar +56 mkr. Det är främst socialnämnden som bidrar till nämndernas underskott både på period, -14 mkr, och årsprognos -37 mkr, i förhållande till budget.

— Merkostnader för pandemin uppgår till 12,5 mkr för perioden och under 2021 betalas ingen ersättning ut till kommuner. En central justering av budget står för ca 25 mkr av underskottet.

— Kommunens prognos för helåret uppgår till 104 mkr, vilket är 79 mkr högre än budget. Nämndernas prognos är dock - 33 mkr medan finansieringsverksamheten prognostiserar +112 mkr.

— I delårsrapporten redovisas en prognos för måluppfyllelsen för 2021 för kommunkoncernens samlade mål samt kommentarer till varje mål som innehåller analys och målbedömning. Av

de 18 målen för verksamheten bedöms ett mål uppfyllas till fullo, 15 uppfyllas i hög grad och två mål bedöms uppfyllas delvis under 2021

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet, och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Granskning av årsredovisning 2021

Granskningen syftar till att översiktligt bedöma om:

— Kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokförings- och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner samt rekommendationer.

— Resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning

Vårt uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för revisionsberättelsen.

Vi bedömer, att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokförings- och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner samt rekommendationer.

I vår översiktliga granskning av fullmäktige fattade beslut avseende finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning har vi inte funnit något avvikande.

Finansiella mål

Vår sammanfattande bedömning är att de finansiella målen är förenliga med de av fullmäktige fastställda finansiella målen.

Verksamhetsmål

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

I övrigt hänvisar vi till rapporten i sin helhet.

Granskningsrapporter för bolag, stiftelser, fonder med lekmannarevision

Granskningsrapporter för bolag, stiftelse samt fonder har tidigare överlämnats till primärkommunen. De anses därmed överlämnade till fullmäktige och förtecknas endast nedan.

Piteå Kommunföretag AB

AB PiteEnergi

PiteEnergi Handel AB

Piteå Renhållning och Vatten AB

AB PiteBo

Piteå Hamn AB

Piteå Science Park AB

Piteå Näringsfastigheter AB

Furunäsets fastigheter AB

Hedfastigheter i Piteå AB

Norrfab i Piteå AB

Nevatko AB

Fermaten KB

Svenska kompositbyn AB/KB

Trähallen AB

KB Stadsvapnet

Norrgasol AB

Lillpite Kraft AB

Stiftelsen Dans i skolan

Stiftelsen Energiteknik centrum

Piteå Allmänna Näringslivsfond

Öjebyn 33:199 AB

PITEÅ KOMMUN
Revisorerna

SLUTDOKUMENT
2022-03-08

För kännedom:
Fullmäktiges presidium
Partiernas gruppledare
Kommunstyrelsen
Kommunchef
Ekonomichef

Kommunfullmäktige

Granskning av årsbokslut och årsredovisning 2021

På vårt uppdrag har KPMG genomfört granskning av Piteå kommuns årsbokslut och årsredovisning 2021.

Granskningen syftar till att översiktligt bedöma om:

- Kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokförings- och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner samt rekommendationer.
- Resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning

Granskning av årsredovisningen upprättas i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för revisionsberättelsen.

Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokförings- och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner samt rekommendationer.

Vår bedömning är att årsbokslutet i allt väsentligt är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning för år 2021.

Nedan sammanfattas de väsentligaste slutsatserna från granskningen.

Finansiella mål

Vår bedömning är, att resultatet i årsredovisningen är förenligt med kommunens finansiella mål för 2021.

Mål för verksamheten

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

För Piteå kommuns revisorer

Gunnar Plym Forshell

Vice ordförande för revisionen

Göran Eriksson

Revisor

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2021-12-31

Granskningsrapport

Piteå kommun

KPMG AB

2022-03-08

Antal sidor 11

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	2
1.1	Syfte och revisionsfråga	2
1.2	Revisionskriterier	2
1.3	Metod och avgränsningar	2
2	Resultat av granskningen	4
2.1	Förvaltningsberättelse	4
2.2	Redovisningsprinciper	4
2.3	Balanskrav	4
2.4	Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning	5
2.5	Resultatet	6
2.6	Balansräkning	7
2.7	Kassaflödesanalys	8
2.8	Driftredovisning	8
2.9	Investeringsredovisning	9
2.10	Sammanställd redovisning	10

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

1 Bakgrund

Vi har av Piteå kommuns revisorer fått i uppdrag att granska bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2021. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

1.1 Syfte och revisionsfråga

Granskningen syftar till att översiktligt bedöma om:

— Kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokförings- och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner samt rekommendationer.

— Resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning

Vårt uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för revisionsberättelsen.

1.2 Revisionskriterier

Bedömningsgrund för vårt uttalande avseende huruvida årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med gällande lagar och regler bygger på följande revisionskriterier:

— Kommunallag (KL) och kommunal bokförings- och redovisningslag (LKBR)

— God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

— Interna regelverk och instruktioner

— Fullmäktigebeslut

1.3 Metod och avgränsningar

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionssed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras genom fastställd normering av SKR och Skyrev. Detta innebär att granskningen inte uppfyller de krav som ställs på en auktoriserad revisor eller ett auktoriserat revisionsbolag enligt revisorslagen eller internationella standarder för revision (ISA), vilket bland annat innebär att vi inte har inhämtat revisionsbevis i form av uttalande från kommunledningen. Det innebär att vi inte uttalar oss över årsredovisningen så som vi gjort om dessa krav varit uppfyllda.

Vår granskning har varit inriktad på att hitta väsentliga fel (bedömda eller konstaterade) i årsredovisningen.

Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, t ex förskingring.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

I årsredovisningen har vi granskat de finansiella rapporterna samt tillhörande noter. Vår granskning innebär att vi tar stickprov på de finansiella siffrorna och att informationen i förvaltningsberättelsen är förenlig med de finansiella delarna, dvs. vi granskar inte alla siffror. Alla sidor i årsredovisningen omfattas inte av denna granskning.

Denna rapport sammanfattar främst i avvikelseform våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.

Granskningen av årsredovisningen omfattar:

— Förvaltningsberättelse
— Resultaträkningen
— Balansräkningen
— Kassaflödesanalysen
— Noter
— Drift- och investeringsredovisning
— Sammanställda räkenskaper

Granskningen har genomförts genom:

— Dokumentstudier av relevanta dokument inklusive årsredovisningen
— Intervjuer med berörda tjänstemän
— Analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen
— Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkning mot erforderliga underlag
— Översiktlig analys av övriga poster

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

2 Resultat av granskningen

2.1 Förvaltningsberättelse

Enligt 4 kap. 1 § LKBR ska en årsredovisning innehålla en förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, noter, driftredovisning, investeringsredovisning och sammanställda räkenskaper (om sådana upprättas enligt 12 kap 2 § LKBR).

RKR preciserar i rekommendation 15 vad förvaltningsberättelsen ska innehålla. Nämndernas förvaltningsberättelser regleras inte av LKBR, utan betraktas som underlag till kommunens förvaltningsberättelse. Vi har inte granskat nämndvis redovisning.

Vi noterar att kommunens förvaltningsberättelse uppfyller kraven vilka preciseras i RKR R15.

Vår bedömning är att kommunen i huvudsak efterlever RKRs rekommendationer.

2.2 Redovisningsprinciper

I årsredovisningen anges under avsnittet "Redovisningsprinciper" att *"Piteå kommuns årsredovisning är upprättad i enlighet med Kommunallagen, Lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer giltiga för året 2021 från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Den kommunala bolagskoncernen följer Aktiebolagslagen, Bokföringslagen, Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Sammantaget innebär det att redovisningen i kommunkoncernen sker på ett sätt som i huvudsak överensstämmer med god redovisningssed."*

Vid vår granskning har vi stickprovsvis granskat kommunens redovisningsprinciper, genom intervjuer och översiktlig kontroll, mot RKR:s gällande rekommendationer.

Vår bedömning är att kommunen i huvudsak efterlever RKR:s rekommendationer.

2.3 Balanskrav

En kommun ska enligt KL göra en avstämning av balanskravet och redovisas i förvaltningsberättelsen. Eventuella negativa resultat som uppkommer ska enligt KL regleras inom tre år. Om det föreligger synnerliga skäl finns emellertid möjlighet att inte reglera ett negativt resultat enligt KL 8 kap 5§. RKR har lämnat information om beräkning och redovisning av balanskravet utifrån tolkning av förarbeten till reglerna om balanskrav i LKBR och KL.

Kommunen redovisar en avstämning av balanskravet enligt KL i förvaltningsberättelsen. Kommunens överskott för året uppgår till 184,2 mnkr. Vid avstämning av balanskravet avgår realisationsvinster om 9,1 mnkr, orealiserade vinster i värdepapper 31,2 mnkr varvid balanskravsresultatet uppgår till 206,3 mnkr.

Det finns inget balanskravsresultat att återställa från tidigare år.

Resultatutjämningsreserven, RUR, uppgår till 275 mnkr.

Det har i vår granskning inte framkommit någon ytterligare post att ta hänsyn till vid beräkning av balanskravsresultatet. Balanskravet bedöms uppfyllt.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

2.4 Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning

Kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom sådana juridiska personer som avses i KL 10 kap. 2–6 §§ (hel- och delägda kommunala bolag, stiftelser och föreningar).

I KL stadgas även att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning, vilket får ses som ett överordnat krav och innebär i de allra flesta fall att det inte räcker med att intäkterna enbart täcker kostnaderna, eftersom det på längre sikt urholkar kommunernas ekonomi.

Enligt kommunallagens bestämmelser ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

I den av kommunfullmäktige fastställda flerårsstrategin för åren 2021–2023 framgår att god ekonomisk hushållning uppnås genom kommunfullmäktiges fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål. Se vidare information i kommunens årsredovisning.

I vår översiktliga granskning gällande av fullmäktige fattades beslut, avseende finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning, har vi inte funnit något avvikande.

2.4.1 Finansiella mål

Finansiella målen är: Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser samt Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar. Kopplat till målen inom området Ekonomi finns ett antal nyckeltal vilka redovisas nedan:

- Budgetavvikelse nämnd/styrelse> 0
  Utfall -4,3 mkr vilket innebär att målvärdet för nyckeltalet inte har uppnåtts.
- Resultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, 1,5 - 2,0 %
  Utfall 6,8% vilket innebär att målvärdet för nyckeltalet har uppnåtts.
- Soliditet inkl. pensionsåtagande, kommun % - målvärde saknas.
  Utfall 49,6 % men då målvärde saknas kan vi inte bedöma huruvida målet uppnåtts.
- Andel av de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden som sker inom ramen för koncernen Piteå kommunföretag AB, 100 %
  Utfall 100 % vilket innebär att målvärdet för nyckeltalet har uppnåtts.
- Räntabilitet på justerat eget kapital för renhållningsverksamheten, 10 %
  Utfall 16,9 % vilket innebär att målvärdet för nyckeltalet har uppnåtts.

Kommunens sammantagna bedömning är att kommunen uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv.

Vår sammanfattande bedömning är att de finansiella målen är förenliga med de av fullmäktige fastställda finansiella målen.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

2.4.2 Verksamhetsmål

Verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning har formulerats i *Verksamhetsplan 2021–2023* inom fyra strategiska områden; barn och unga; utbildning, arbete och näringsliv; demokrati och öppenhet samt livsmiljö. Av de övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att tre mål är prioriterade och övriga 12 mål är riktade till nämnder bolag som får ett särskilt ansvar. Därutöver finns tre mål för områdena personal och ekonomi.

De tre prioriterade målen för 2021 är:

— Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare – *målet uppfyllt delvis.*

— Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande – *målet uppfyllt i hög grad.*

— Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund – *målet uppfyllt i hög grad.*

Av de 12 övergripande verksamhetsmålen görs bedömningen att två av målen delvis är uppfyllda medan tio av målen bedöms uppfyllas i hög grad vilket även gäller för målen inom personal och ekonomi.

Kommunens bedömning är att kommunen uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv.

Som framgår ovan bedöms målen för verksamheten till övervägande del uppfyllas i hög grad 2021. Vi har inte funnit skäl att göra någon annan bedömning av måluppfyllelsen än den som görs i årsredovisningen.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

2.5 Resultatet

En kommuns långsiktiga utveckling är beroende av att intäkterna ökar mer än kostnaderna för att inte urholka det egna kapitalet.

Årets resultat uppgår till 184 mnkr (144 mnkr år 2020) vilket är 80 mnkr bättre än det budgeterat resultatet och motsvarar 6,8 procent av skatter och generella statsbidrag. Skatteintäkter inklusive statsbidrag och utjämning har ökat med 83 mnkr jämfört med föregående år medan verksamhetens intäkter har minskat med 1 mnkr. Kostnaderna har ökat med 63 mnkr jämfört med föregående år. Kostnadernas ökning är främst hänförliga till de ökade kostnaderna för löner (17 mnkr), förbrukningsmaterial (12 mnkr) samt övriga tjänster (13 mnkr).

Budgetavvikelser för kommunens verksamheter avser främst socialnämnden där det finns en budgetavvikelse på -20,8 mnkr (år 2020–37,5) mnkr samt samhällsbyggnadsnämnden som visar en budgetavvikelse om -3,1 mnkr.

Socialnämndens förändrade organisatoriska uppbyggnad, ny budgetfördelningsmodell, förbättrad ekonomistyrning samt utökade ersättningar och statsbidrag under 2021 har sammantaget bidragit till förbättrat utfall jämfört med föregående år. Bemanningsekonomi har fortsatt varit i fokus under året eftersom personalkostnaderna är förvaltningens största kostnadspost.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Koncernen Piteå kommun redovisar ett resultat för år 2021 på 283 mkr (222 mkr 2020).

Vi har granskat resultaträkningen och har inte funnit några väsentliga felaktigheter.

2.6 Balansräkning

Externa krav återfinns dels i LKBR, dels i de rekommendationer och anvisningar som getts ut av RKR.

Belopp i mnkr	Kommunen	
	2021-12-31	2020-12-31
Balansomslutning	4 175	4 001
Redovisat eget kapital	2 864	2 680
Eget kapital reducerat med ansvarsförbindelse pensioner	2 043	1 823
Soliditet redovisad	68,9 %	67,0 %
Soliditet med hänsyn till de pensionsförpliktelser som inte redovisas bland skulder	49,6 %	45,6%
Omsättningstillgångar	1 079	971
Avsättningar	248	221
Långfristiga skulder	261	261
Kortfristiga skulder	802	839
Balanslikviditet	134,5%	115,7%

Det redovisade egna kapitalet i kommunen har ökat, netto, med 184 mnkr vilket avser årets resultat.

Eget kapital justerat med de pensionsförpliktelser som inte redovisas som skulder utan enbart som ansvarsförbindelse är dock mer relevant att följa. Det justerade egna kapitalet har ökat med 220 mnkr vilket förklaras av periodens resultat och av att ansvarsförbindelsen minskat på grund av utbetalningar av pension till nuvarande pensionärer.

2.6.1 Finansiell leasing

Piteå kommun har redovisat samtliga hyreskostnader för verksamhetsfastigheter som operationell leasing.

Vår bedömning är att det kan vara ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed, vilket då innebär ett fel i balansräkningen. Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter kan vara finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod.

Vi rekommenderar därför kommunen att gå igenom sina hyreskontrakt för att bedöma om dessa skulle kunna innebära väsentliga fel i kommunens räkenskaper.

2.6.2 Materiella anläggningstillgångar

Utöver den risk som nämns i avsnitt 2.6.1 Finansiell leasing, bedömer vi att korrekt redovisning har skett av materiella anläggningar.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

2.7 Kassaflödesanalys

Enligt LKBR 8:1 ska kassaflödesanalysen innehålla information om kommunens in- och utbetalningar under året. Kassaflödesanalys beskriver hur verksamhet och investeringar finansierats och hur de har inverkat på verksamhetens likvida ställning.

Sammanställning Kassaflödesanalys Kommunen	Budget 2021	Utfall 2021	Utfall 2020
Den löpande verksamheten	242	192	307
Investeringsverksamheten	-201	-183	-220
Finansieringsverksamheten	30	3	214
Årets kassaflöde	71	12	301
Likvida medel från årets början	356	356	55
Likvida medel från årets slut	427	368	356

Av kassaflödesanalys framgår att kommunens löpande verksamhet under år 2021 gav ett överskott på 192 mnkr. Investeringar har gjorts med netto 183 mnkr. Finansieringsverksamheten har ett netto på 3 mnkr. Förändringen av likvida medel uppgår till 12 mnkr. Den tillämpade modellen synes överensstämma med RKR R13.

Vår bedömning är att kassaflödesanalysen redovisar kommunens finansieringar och investeringar och att kassaflödesanalysen har upprättats i enlighet med gällande rekommendation.

2.8 Driftredovisning

Enligt LKBR 10:1 ska driftredovisningen innehålla en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som har fastställts för den löpande verksamheten.

Enligt RKR R14 Drift- och investeringsredovisning ska utfall kunna stämmas av mot årsredovisningens övriga delar och fullmäktiges budget.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Driftredovisning kommunen 2021 (tkr)

Nämnd/styrelse	Intäkter 2021	Kostnader 2021	Netto 2021	Budget netto 2021	Avvikelse netto 2021
Kommunfullmäktige	0	3 593	3 593	3 680	87
Revision	33	1 470	1 437	1 533	96
Valnämnd	0	108	108	80	-28
Kommunstyrelsen	49 584	273 885	224 301	235 337	11 036
Barn- och utbildningsnämnden	180 883	1 116 594	935 711	939 527	3 816
Fastighets- och servicenämnden	398 734	510 563	111 829	112 634	805
Kultur- och fritidsnämnden	33 907	169 106	135 199	139 264	4 065
Miljö- och tillsynsnämnden	9 471	14 842	5 371	5 115	-256
Samhällsbyggnadsnämnden	177 000	355 537	178 537	175 401	-3 136
Socialnämnden	291 097	1 246 052	954 955	934 189	-20 766
Gemensam kost- och servicenämnd	26 154	26 154	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd	58 874	58 874	0	0	0
Gemensam överförmyndarnämnd	5 838	5 838	0	0	0
Summa styrelse/nämnder	***1 231 575***	***3 782 616***	***2 551 041***	***2 546 760***	***-4 281***
Pensioner, löneskatt	151	82 433	82 282	79 698	-2 584
Kalkylerad KP-pension		-105 381	-105 381	-96 363	9 018
Avräkning sociala avgifter		-43 492	-43 492	-30 302	13 190
Pott löneökningar			0	26 786	26 786
Kalkylerade kapitalkostnader		-150 736	-150 736	-156 751	-6 015
Individuell del pensioner		91 804	91 804	92 257	453
Pensionsskuldförändring		22 598	22 598	8 650	-13 948
Planenliga avskrivningar	3 181	122 697	119 516	124 540	5 024
Summa verksamhetens nettokostnad	**1 234 907**	**3 802 539**	**2 567 632**	**2 595 275**	**27 643**
Skatteintäkter	2 224 741		-2 224 741	-2 198 589	26 152
Utjämnings-/statsbidrag	625 544	141 576	-483 968	-482 620	1 348
Finansiella intäkter	49 000		-49 000	-21 964	27 036
Finansiella kostnader		5 926	5 926	3 637	-2 289
Summa före extraordinära poster	**4 134 192**	**3 950 041**	**-184 151**	**-104 261**	**79 890**
Totalsumma	**4 134 192**	**3 950 041**	**-184 151**	**-104 261**	**79 890**

Vår bedömning är att informationen kring driftredovisningen i årsredovisningen uppfyller kraven i enlighet med lagstiftningen.

2.9 Investeringsredovisning

Enligt LKBR 10:2 ska investeringsredovisningen innehålla en samlad redovisning av kommunens investeringsverksamhet.

Enligt RKR R14 ska utfallet kunna stämmas av mot fullmäktiges budget och plan för investeringsverksamheten. Vidare framgår det att fleråriga pågående och under året avslutade investeringar ska kunna stämmas av samt ska investeringsredovisningen även ska omfatta kommunala koncernföretags investeringar som fullmäktige tagit ställning till.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Investeringsredovisning kommunen 2021 (tkr)

Nämnd/styrelse	Inkomster 2021	Utgifter 2021	Netto 2021	Budget netto 2021	Avvikelse netto 2021	Netto 2020
Kommunfullmäktige			0	1 500	1 500	0
Kommunstyrelsen	1	6 233	6 232	46 927	40 695	9 452
Barn- och utbildningsnämnden	741	39 796	39 055	27 983	-11 072	66 490
Fastighets- och servicenämnden	128	103 306	103 178	97 978	-5 200	143 102
Kultur- och fritidsnämnden		11 488	11 488	12 270	782	6 132
Miljö- och tillsynsnämnden			0		0	0
Samhällsbyggnadsnämnden	1 753	24 331	22 578	22 884	306	41 639
Socialnämnden	94	5 446	5 352	17 151	11 799	10 895
Gemensam Kost- och servicenämnd			0			
Gemensam Räddningsnämnd		3 390	3 390	6 323	2 933	3 825
Gemensam Överförmyndarnämnd			0		0	0
Summa nettoinvesteringar	**2 717**	**193 990**	**191 273**	**233 016**	**41 743**	**281 535**

Piteå kommuns budget för investeringar under 2021 uppgår till 233 mnkr och årets utfall uppgår till 191 mnkr. Det är en avvikelse på 42 mnkr. Kommunkoncernens totala investeringsvolym uppgick till 511 mkr.

I Piteå kommuns investeringsredovisning redovisas investeringsredovisning, både brutto och netto, per nämnd/styrelse. Jämförelseuppgifter mot budget görs i en separat kolumn. Därefter redogörs även för investeringsverksamheten netto uppdelad på grupperna infrastruktur, kultur och fritid, pedagogisk verksamhet, vård och omsorg, affärsverksamhet och övrigt. Större investeringsprojekt är särredovisade.

Vi bedömer att investeringsredovisningen utifrån ovanstående genomgång i alla väsentlighet ger en rättvisande bild av investeringsverksamheten samt är upprättad i enlighet med kraven i LKBR.

2.10 Sammanställd redovisning

Sammanställda räkenskaper för en kommunal koncern avser enligt LKBR 12:1 en sammanställning av kommunens och de kommunala koncernföretagens resultaträkningar, balansräkningar och kassaflödesanalyser samt noter.

I den sammanställda redovisningen ingår primärkommunen, Piteå Kommunföretag AB med dess dotterbolag AB Pitebo, koncernen AB, PiteEnergi AB, Piteå Hamn AB, koncernen Piteå Näringsfastigheter AB, Piteå Renhållning och Vatten AB samt Piteå Science Park AB. Bolag med ägarandel av minst 50 procent ingår.

Enhetliga redovisningsprinciper finns inte fullt ut mellan kommunen och bolagen, bland annat då kommunen skuldför investeringsbidrag medan bolagen nettoredovisar detsamma mot investeringsutgifterna. Vid avvikelse i redovisningsprinciper mellan kommunen och de kommunala bolagen är kommunens redovisningsprinciper vägledande för den sammanställda redovisningen.

Konsolidering har skett enligt proportionell konsolideringsmetod, vilket innebär att belopp som inkluderats i den sammanställda redovisningens resultat- och balansräkning motsvarar ägd andel i företaget.

Vi har inte utfört den legala revisionen av dessa bolag, utan enbart tagit del av inskickat material från bolagen i form av signerade balans- och resultaträkningar.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

DocuSign Envelope ID: 9F8A7EAE-3322-4AB5-9EB3-68F5036B97F9

Den sammanställda redovisningen har såvitt vi kan bedöma upprättats i enlighet med RKR:s rekommendation R16.

Vi har inte funnit några avvikelser i vår översiktliga granskning avseende sammanställda räkenskaper.

Dag som ovan
KPMG AB

DocuSigned by:
Monika Lindgren
96684DF5DEEC4EB...

Monika Lindgren

Auktoriserad revisor

DocuSigned by:
Eva Henriksson
E1E5533098AA495...

Eva Henriksson

Certifierad kommunal yrkesrevisor

DocuSigned by:
Camilla Strömbäck
4F6BFCF9B4F744C...

Camilla Strömbäck
Certifierad kommunal yrkesrevisor tillika kundansvarig

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB PiteEnergi
Org nr 556330-9227

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB PiteEnergis verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Norrgasol AB
Org nr 556245–9825

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Norrgasol AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB PiteBo
Org nr 556452-0038

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB PiteBos verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Elin Johansson
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Lill Pitekraft AB
Org nr 556218–4928

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Lill Pitekraft AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i PiteEnergi Handel AB
Org nr 556527-9964

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat PiteEnergi Handel AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Hans Lundström
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Hamn AB
Org nr 556643-1911

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Hamn AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Science Park AB
Org nr 556099-9376

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Science Park AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Styrelsen i Stiftelsen Institutet Dans i Skolan
Org nr 802426-7398

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Stiftelsen Institutet Dans i Skolan verksamhet för år 2021.

Jag har granskat hur verksamheten förhåller sig till lag och stadgar, om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet, med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt verksamhetschef
- Protokoll läsning

Jag bedömer sammantaget att styrelsen utfört sitt uppdrag enligt stiftelsens stadgar, att verksamheten har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Stiftelsen Energiteknik centrum
Org nr 898800–7905

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Stiftelsen Energiteknik centrum verksamhet för år 2021.

Jag har granskat hur verksamheten förhåller sig till lag och stadgar, om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet, med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att styrelsen utfört sitt uppdrag enligt stiftelsens stadgar, att verksamheten har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Gunnar Plym Forshell
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Kommunföretag AB
Org nr 556620-0795

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Kommunföretag AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Näringsfastigheter AB
Org nr 556091-0118

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Näringsfastigheter AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av näringslivet samt bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Hedfastigheter i Piteå AB
Org nr 556755-2509

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Hedfastigheter i Piteå AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Nevatko AB
Org nr 556797-5171

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Nevatko AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i AB Furunäsets Fastigheter
Org nr 556472-3681

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat AB Furunäsets Fastigheters verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Fermaten KB
Org nr 969685–9116

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Fermaten KB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Svenska Kompositbyn AB
Org nr 916597-9593

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Svenska Kompositbyn AB verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Norrfab i Piteå AB
Org nr 556755-2491

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Norrfab i Piteå AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman Trähallen AB
Org nr 556188–8289

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Trähallen AB´s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

KB Stadsvapnet
Org nr 916598–6077

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat KS Stadsvapnets verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Piteå Allmänna Näringslivsfond

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor ska granska Piteå Allmänna Näringslivsfonds verksamhet för år 2021.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Inga beslut är fattade i Piteå Allmänna Näringslivsfond under åren 2018–2021.

I och med att det inte funnits någon aktivitet under år 2021 kan jag inte granska verksamheten och har därmed inte uttala mig om denna.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Öjebyn 33:199 AB
Org nr 559256-4164

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Öjebyn 33:199 AB:s verksamhet för år 2021. Bolaget startades hösten 2020.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av protokoll läsning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Anders Berg
Lekmannarevisor

PITEÅ KOMMUN
Kommunrevisorerna

2022-02-02

Fullmäktige i Piteå kommun
Org nr 212000-2759

Årsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB
Org nr 556057-1274

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Piteå kommun utsedd lekmannarevisor har granskat Piteå Renhållning & Vatten AB:s verksamhet för år 2021.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet samt av bolagsstämman fastställt ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. De väsentligaste aktiviteterna under året har bestått av:

- Dialog med styrelsen samt VD
- Protokoll läsning
- Fördjupad granskning av bolagsstyrning

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Piteå den 2 februari 2022

Göran Eriksson
Lekmannarevisor

§45

Riktlinjer för verksamhetsplanering (VEP) 2023-2025 samt budget för 2023

22KS52

§ 59

Riktlinjer för verksamhetsplanering (VEP) 2023-2025 samt budget för 2023

Diarienr 22KS52

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer Riktlinjer för verksamhetsplanering 2023-2025 samt budget för 2023.

Reservation

Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M), Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Johnny Åström (SJV) och Helén Lindbäck (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Majvor Sjölunds (C) förslag.

Anteckning

Anders Nordin (SLP) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Åsa Öberg föredrar ärendet vid Kommunstyrelsens sammanträde.

Utifrån årsredovisning 2021, gällande verksamhetsplan för innevarande period 2022-2024 samt genomförd omvärldsanalys har förslag till riktlinjer utarbetats för perioden 2023-2025.

Förändringarna jämfört med tidigare års riktlinjer för aktuell planperiod är i huvudsak:

Antalet övergripande mål föreslås minskas till nio samt mål för personal och ekonomi. Av de övergripande målen föreslås fyra mål vara prioriterade och övriga fem mål är riktade till nämnder och bolag.

De ledningsuppdrag som riktas till kommunchef och VD Piteå kommunbolag AB föreslås minskas till tre och ska bidra till att stärka förutsättningarna till att uppfylla de prioriterade målen.

Resultatet föreslås ska uppgå till minst 2,0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Sjukfrånvaro föreslås till max 4,5 procent vid utgången av 2023.

Nämnderna ska klara verksamheten utan tillkommande äskanden. Alla styrelser och nämnder har ett gemensamt ansvar att arbeta kostnadseffektivt, med återhållsamhet och i samverkan med andra.

Kommunen står inför omfattande investeringsbehov kommande år. Beslutad Verksamhets-plan för 2022-2024 med investeringsnivåer över 250 mkr per år för hela planperioden ligger som grund inför kommande investeringsbeslut i Verksamhetsplan 2023-2025. Behov finns att ta höjd för framtida investeringsprojekt avseende större etableringar, den gröna omställningen

och välfärds- och samhällsutvecklingen. Totalt investeringsutrymme, för egenfinansierad samt lånefinansierad del, per år för planperioden föreslås till ca 350 mkr.

Yrkanden

Helena Stenberg (S): Bifall till Komunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag med tillägget att till "Övriga uppdrag" lägga ett uppdrag till samtliga nämnder och bolag: Beskriva hur utfallet i SCB-medborgarenkät 2021 beaktas i förslag till verksamhetsplan 2023-2025 och budget 2023.

Majvor Sjölund (C): Avslag till Komunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag till förmån för Allians för Piteå och Sjukvårdspartiets förslag till riktlinjer för budget 2022 och VEP 2022-2024.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Helena Stenbergs (S) förslag.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för verksamhetsplanering 2023-2025 samt budget för 2023
- Allians för Piteå och Sjukvårdspartiets förslag till riktlinjer för budget 2022 och VEP 2022-2024

Paragrafen är justerad

Riktlinjer inför verksamhetsplan 2023-2025 och årsbudget 2023

Piteå kommun

Styr- och ledningssystem

Styr- och ledningsprocess

Piteå kommuns styr- och ledningssystem utgår från den modell som brukar betecknas Public Governance. Planeringsarbetet för verksamhet och budget syftar till att uppnå Piteå kommuns vision, strategiska områden och mål. Styrning och ledning är ett pågående utvecklingsarbete. Piteå kommuns styrning och ledning är indelad i fem komponenter där den politiska viljan och dialogen med medborgarna är centrala inslag. Processen i figuren visar hur kommunens styr- och ledningsprocess knyter ihop ekonomi och kvalitet.

Årshjul

Årsredovisning

Slutliga resultat analyseras och redovisas i årsredovisningen. Målbedömning sker enligt fastställd modell.

Riktlinjer

Riktlinjerna är ett politiskt dokument vars huvudsakliga uppgift är att besluta om kommunfullmäktiges viljeinriktning. I riktlinjerna tydliggörs för nämnder och bolag de utmaningar och uppdrag som finns inför kommande budget och verksamhetsplan. Resultat och analyser i årsredovisning utgör tillsammans med omvärldsanalys grund för riktlinjer inför kommande års budgetarbete. Övergripande mål för de strategiska områdena samt mål för personal- och ekonomiområdet, fastställs i riktlinjerna. Målen ska utgöra en viktig grund i planeringsprocessen.

Verksamhetsplan

Utifrån nämndernas och bolagens planeringsprocess som bedrivs i enlighet med riktlinjerna fastställer Kommunfullmäktige budget för det kommande året samt verksamhetsplan för den kommande treårsperioden.

Månads- och delårsbokslut

En gemensam väl fungerande process där månadsbokslut (kommunen) och delårsbokslut (kommun och koncern) signalerar eventuella avvikelser och/eller förändringar.

Verksamhetsplan för kommunkoncernen utgör tillika kommunens övergripande internkontrollplan och den följs upp enligt bilden ovan.

Dialog en viktig del i styr- och ledningssystemet

Dialog behöver ske och utvecklas ur två perspektiv. Kund- och brukardialog från ett förvaltnings- och kundperspektiv och medborgardialog ur ett demokratiutvecklingsperspektiv för att ge utrymme till delaktighet och medskapande.

Kund- och brukardialog sker i verksamheterna och vänder sig till de som nyttjar service och tjänster som kund eller brukare.

Medborgardialog är ett viktigt inslag när vi utvecklar våra verksamheter. Mål och nyckeltal uttrycks ur ett medborgarperspektiv. Medborgardialog sker kommunövergripande och vänder sig till alla boende i Piteå. Medborgardialog beslutas av kommunstyrelsen. Piteborna ska uppleva delaktighet i verksamheterna samt i utveckling av det framtida Piteå. Kommunstyrelsen beslutar årligen om fokusdialoger för medborgardialogen. I Piteå kommun är medborgardialog indelad i fyra perspektiv;

- **Information** - Lättillgänglig och aktuell information är grund för delaktighet och inflytande. Piteborna ska få veta vad de får för sina skattepengar.
- **Konsultation** - När kommunen ställer frågor till piteborna, exempelvis medborgar- och kundundersökningar.
- **Delaktighet** - Möjlighet för medborgare att delta vid framtagande av förslag, eller att själv lägga egna förslag.
- **Medbestämmande** - Särskilda metoder samt resultat från undersökningar utgör ett av många beslutsunderlag inför budget och verksamhetsplan.

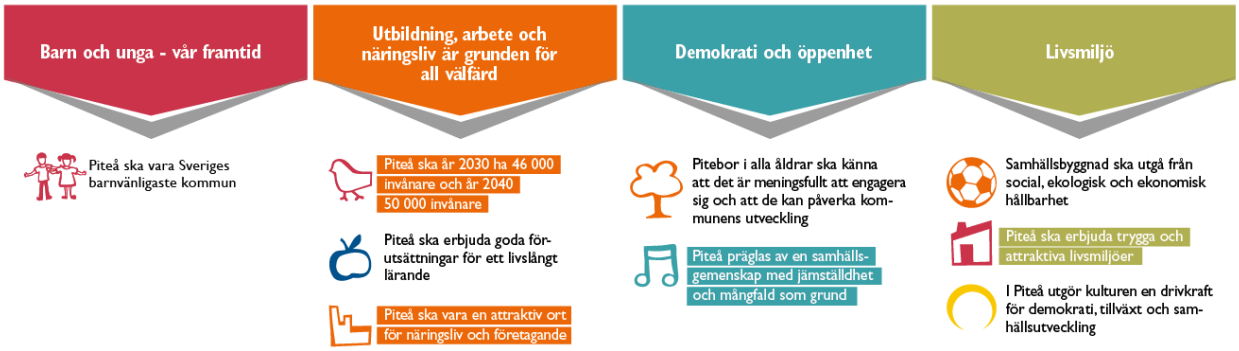
Styrkedja

Strukturen beskriver hur vision, mål och nyckeltal bryts ned från kommunfullmäktige till respektive nämnd/bolag. Kommunfullmäktige styr genom verksamhetsplan och andra styrande dokument. Verksamhetsplan (VEP) utgör också Plan för hållbarhet som inkluderar plan för folkhälsoarbete, mänskliga rättigheter, barnkonventionen, miljöprogram samt program för alkohol- och drogförebyggande arbete. Översiktsplanen utgör lagstadgade planer som klimat och energiplan och trafikstrategi. Vision och strategiska områden tillsammans med ledarskaps- och medarbetarpolicy utgör den värdegrund som alla verksamheter utgår från.

Strategiska områden och övergripande mål

Kommunkoncernens samlade mål

För planperioden 2023-2025 finns nio övergripande mål samt mål för personal och ekonomi. Av de övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att fyra mål är prioriterade och övriga fem mål är riktade till nämnder och bolag som får ett särskilt ansvar. Dessa utgör koncernens samlade mål.



Agenda 2030 en del i ordinarie arbete
I Piteå kommun ingår Agenda 2030 i det ordinarie arbetet. Bedömningen är att kommunens övergripande mål och nyckeltal i stor utsträckning kopplar till målen i Agenda 2030. Piteå kommun har inarbetat mål och nyckeltal som visar på hur kommunen bidrar i arbetet för Agenda 2030. Kommunfullmäktige har i reglementen tydliggjort alla nämnders uppdrag och det gemensamma ansvaret för Mänskliga rättigheter. Piteå kommun har därutöver antagit Riktlinjer för Mänskliga Rättigheter- Mångfald och tagit ställning genom att underteckna:

Borgmästaravtalet, ett avtal för innovativa energistäder som bygger på ett klimatinitiativ för Europas städer och regioner att minska koldioxidutsläppen.

CEMR – en europeisk överenskommelse för jämställdhet. ECCAR – European Coalition of Cities against Racism

Tillsammans når vi målen
Kommunkoncernens utmaningar, ambitiösa mål och vision kräver arbetsformer som utgår ifrån tillit och dialog. Framgångsfaktorer för att lyckas är en fortsatt utveckling av samverkan och samordning inom kommunkoncernen. Tillsammans med regionen, andra kommuner, civilsamhälle och näringsliv nyttjar kommunkoncernen befintliga samverkansstrukturer samt utvecklar nya där sådana behövs.

Prioriterade mål

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer	Alla nämnder och helägda bolag

Riktade övergripande mål

Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	Alla nämnder och helägda bolag
Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	BUN, KFN, SBN, PiteBo, PSP
Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	KS, KFN
Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	Alla nämnder och helägda bolag
I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	KS, BUN, KFN, SBN, PSP

Mål för personal och ekonomi

Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	KS, BUN, FSN, KFN, GRN, SBN, SN och alla helägda bolag
Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	Alla nämnder
Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	KS och helägda bolag

Måluppfyllelse

Piteå kommuns uppfattning är att den snabba samhällsutvecklingen samt jämförelser med andra har skapat ett behov av "rörliga mål". Piteå kommuns mål är därför uttryckta som kvalitativa mått. Gemensam mall och arbetssätt med målbedömning skapar goda dialoger mellan politiker och tjänstepersoner. Dialog om verksamhetens kvalitet utgör grund för målbedömning, verksamhetsutveckling och medborgardialog.
Grad av måluppfyllelse bedöms enligt följande skala:

Ej bedömt | 1 Målet ej uppfyllt | 2 Målet delvis uppfyllt | 3 Målet uppfyllt i hög grad | 4 Målet helt uppfyllt

Analys

Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får allt för stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Analysen ska handla om helheten för målet, eller det strategiska området, inte om detaljer. Nyckeltalens roll är att stödja en kvalitativ bedömning, men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning, men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning av måluppfyllelse. Jämförelser med andra kommuner ger möjligheter att förhålla sig till de egna resultaten. Mall för målbedömning

utifrån ovanstående ligger till grund för bedömningen.

Grund för analysen

- Resultat i form av nyckeltal, undersökningar, utvärderingar och andra icke mätbara värden
- Satsningar och pågående åtgärder för att bibehålla eller öka graden av måluppfyllelse

Nyckeltalsredovisning

Piteå kommun har två kategorier av nyckeltal

- Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål
- Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal

Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål redovisas i årsredovisningen, delårsrapporter samt månadsrapporter. En fullständig nyckeltalsredovisning sker i årsredovisningen. I delårsrapporter och månadsrapporter redovisas endast nyckeltal som är baserade på månadsdata.

Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal redovisas i årsredovisningen och delårsrapporten per augusti.

För respektive nyckeltal redovisas inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

God ekonomisk hushållning

Med årsredovisning och revisorernas utlåtande i revisionsberättelsen som grund beslutar kommunfullmäktige om ansvarsfrihet och God ekonomisk hushållning. Underlag för beslut byggs utifrån en samlad bild av kommunens mål och målindikatorer. Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Bedömningen utgör grunden för God ekonomisk hushållningen, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Planeringsprocess 2023-2025

Tidplan för verksamhetsplan 2023-2025 samt årsbudget 2023

Aktiviteter och beslut, jan-nov	Dag	Datum
Riktlinjekonferens ordförande, FV-chefer, VD:ar inför Riktlinjer 2023-2025	tor	2022-01-20
Kommunstyrelsen - Riktlinjer för budgetarbetet 2022-2024	mån	2022-03-07
Kommunfullmäktige - Riktlinjer för budgetarbetet 2022-2024	mån	2022-03-28
Budgetmaterial från styrelse/nämnder (Nyckeltal, driftbudget samt investeringsbudget)	tor	2022-09-01
Budgetinformation (budgetträffar) med respektive nämnd	tis	2022-09-20
Budgetberedning	ons	2022-10-05
Budgetberedning	fre	2022-10-07
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	tis	2022-10-25
Kommunstyrelsen	mån	2022-11-07
Central samverkansgrupp (MBL)	tis	2022-11-08
Kommunfullmäktige	mån	2022-11-28

Sammanfattning av årsredovisning och omvärldsanalys

2020 och 2021 har varit väldigt speciella år. Coronapandemin har satt spår i hur vi uppfattar världen, våra förväntningar och våra beteenden. Omvärlds- och framtidsanalysen samlar spaningar från ett flertal källor för att ge en bild av hur omvärlden förändras och troliga scenarier på utvecklingen till 2030. Detta ger en fingervisning på vad Piteå kommun behöver hantera för att få en god utveckling även i framtiden.

Ett antal stora industrisatsningar framförallt inom miljöteknikområdet och grön energi i Piteå och närområdet kommer få betydande effekter på Piteås utveckling. För att ta tillvara på de möjligheter det ger och nå befolkningsmålet kommer det att krävas omfattande satsningar, som kan komma att innebära påfrestningar på kommunens ekonomi, både resultatmässigt och likviditetsmässigt. Goda förutsättningar behövs i planarbetet främst för mark och bostäder.

Omvärldsanalysen lyfter bland annat:

- Piteå behöver vara en attraktiv kommun där familjer vill bo och där barnens perspektiv är viktiga.
- Ett gott mottagande av nya pitebor medför långsiktigt förbättrade förutsättningar att nå befolkningsmålet. Integration i samhället och etablering på arbetsmarknaden är avgörande för att lyckas.
- Modern samhällsbyggnad bygger på klimatneutrala lösningar som är anpassade för att klara de klimatförändringar kommer som uppstå.
- Behov finns för fortsatt ökad trygghet och trivsel. Öppenhet, förtroende och transparens behöver utvecklas som ett led i att ytterligare stärka tilliten både internt och i samhället.
- Coronapandemin har skapat nya förutsättningar. Hemarbete, distansmöten, E-handel och småstaden blir en del i det nya normala.
- Fokus på näringslivets förutsättningar och näringslivsklimatet är en förutsättning för en fortsatt tillväxt och även för att klara välfärdsuppdraget.
- Ett förnyelsearbete med stöd av digital teknik som riktar sig till kommunens medborgare krävs samtidigt som den interna effektiviteten behöver öka med hjälp av automation och nya arbetssätt.

Kompetensförsörjningen som redan idag är en stor utmaning i många av våra verksamheter kommer att kräva insatser och aktiviteter både i förvaltningarna och på kommunövergripande nivå. Handlingsplanerna som varje förvaltning utarbetar under 2021 och 2022 kommer att vara ett stöd för planeringen av insatser och aktiviteter. Ett aktivt arbetsmiljöarbete för att minska sjukfrånvaron, skapa förutsättningar för ett förlängt arbetsliv och att fler ska arbeta upp till heltid, är viktiga områden att fokusera på. Utöver det behöver verksamheterna utveckla nya arbetssätt där man med stöd av modern teknik kan frigöra tid för arbetsmoment som inte går att automatisera. Piteå kommun behöver vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda villkor, ger möjlighet till utveckling och som verkar för en bra kultur på arbetsplatserna.

Piteå kommun har drygt 4 000 månadsanställda varav 80 procent kvinnor och 20 procent män. Av kommunens medarbetare är sex procent utrikesfödda. Rekommendationerna under pandemin har inneburit en omfattande frånvaro på de arbetsplatser där man inte har möjlighet att arbeta hemifrån. Samtidigt utgör möjligheten att arbeta hemifrån en risk för sjuknärvaro, att man arbetar trots att man är sjuk. Sjukfrånvaron under 2021 är 6,0 procent men även uttaget av VAB (vård av barn) har varit stort framförallt under hösten. Medelåldern är 46,0 år och de som gått i pension är i snitt 64,2 år, vilket är marginellt högre pensionsålder än 2020. Andelen med heltidsanställning är relativt hög, men det är fortsatt många som valt att arbeta mindre, som utgör en arbetskraftsreserv i organisationen.

Inför planperioden är de ekonomiska planeringsförutsättningarna fortsatt osäkra. Beräkningen av kommande års resultatnivåer och antaganden om framtiden ändras fortlöpande. De största osäkerheterna utgörs av befolkningsprognosen, pandemins långsiktiga effekter och konjunkturutvecklingen. Bedömningen är att det reala skatteunderlaget kommer att utvecklas måttligt under 2022 därefter ses en relativt svag utveckling. Efterfrågan på kommunal service i olika former kommer att öka kommande år.

I den av kommunfullmäktige fastställda budgeten för år 2022 uppgår resultatet till 79,2 mkr**.** I bokslutet 2021 ingår anslagsöverföring till 2022 av driftmedel engångs/i ram till nämnder om 8,1 mkr. Ny beräknad finansiering förbättrar budgeterat resultat till 93,0 mkr. Därutöver anslagsöverförs 52,2 mkr till investeringsbudget 2022.

Mål inför budgetarbetet

Prioriterade mål

- Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare, och till 2040 ha 50 000 invånare
- Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund
- Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande
- Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer

Målvärde för ekonomi

- Resultatet ska uppgå till minst 2,0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket innebär en höjning mot föregående år och en årlig resultatnivå om 56 mkr beräknat på 2022 års skatter och generella statsbidrag.
- Likviditet, betalningsberedskapen uppnår målet om 30 dagar.
- Huvudprincipen är att Piteå kommun endast lånar till långsiktigt hållbara investeringar som matchar behov i den gröna omställningen, välfärds- och samhällsutvecklingen.
- Piteå Kommunföretag AB bedriver sin löpande verksamhet utan tillskott av ägaren Piteå kommun

Målvärde för kompetensförsörjning

- Sjukfrånvaro på max 4,5 procent vid utgången av 2023
  Öka andelen som arbetar heltid till 95 % vid utgången av 2024
- Öka faktisk ålder för pensionsavgång till 65 år vid utgången av 2025, under förutsättning att särskilda insatser beslutas.

Mål för koncernen

Piteå Kommunföretag AB med dotterbolagen; AB PiteBo, AB PiteEnergi, Piteå Hamn AB, Piteå Näringsfastigheter AB, Piteå Renhållning och Vatten AB samt Piteå Science Park AB omfattas av

- Piteå kommuns vision, strategiska områden samt riktade övergripande mål
- Koncernen Piteå Kommunföretag ABs strategiska plan med tillhörande mål
- Bolagsordningar samt ägardirektiv
- Årlig utdelning till ägaren om 50 % av årets resultat, minst 10 mkr. Fastställs i strategisk plan i Piteå Kommunföretag AB.

Ekonomiska förutsättningar för planperioden

Piteå kommun har en lång historik av positiva resultat. År 2017 justerades målvärdet för nyckeltalet Resultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag från 2,0 - 3,0 % till 1,5 - 2,0 %. Kommunens resultat har de fyra senaste åren överstigit målvärdet och motsvarat 2,7 % (2018), 3,5 % (2019), 5,5 % (2020) och 6,8 % (2021) av skatter och generella statsbidrag. Resultatet år 2021 om 184 mkr innefattar jämförelsestörande poster om 18 mkr. Målvärdet för året klaras med god marginal även exklusive jämförelsestörande poster.

Konjunkturavmattningen de senaste åren dröjer kvar ännu en tid men tillväxttakten har ökat under 2021 i takt med att stora delar av befolkningen blivit vaccinerade. Tillväxttakten beräknas ligga kvar på relativt hög nivå även under 2022 för att därefter bromsa in under 2023-2024. Skatteunderlaget förväntas växa i en långsammare takt kommande år än vad som varit normalt under de senaste tio åren. Bedömningen är att konjunkturen fortsatt kommer vara dämpad under stora delar av planperioden. Det medför att skatteintäkterna inte kommer att öka i samma omfattning som tidigare. Statens beslut om tillfällig utökning av generella statsbidrag gäller under 2021-2022.

Behoven av välfärdstjänster inom framför allt äldreomsorgen fortsätter att öka och nettokostnadsutvecklingen har en högre årlig ökningstakt än skatteintäkterna. Ökningstakten för nettokostnaderna är svåra att strama åt på kort sikt.

Kommunkoncernen står kommande år inför omfattande behov av investeringar för att möta samhällsutvecklingen där fastigheter och infrastruktur behöver förnyas och förbättras samt demografiutvecklingen med allt fler äldre medborgare. Det är en utmaning att klara den väntade volymökningen av äldre med omsorgsbehov samt de stora investeringsbehoven inom kommunkoncernen och samtidigt ha en fortsatt gynnsam ekonomisk utveckling i kommunen.

De relativt stora pensionsavgångarna och därmed en pågående generationsväxling inom de kommunala verksamheterna kommer fortsatt innebära ökade kostnader.

Sammantaget är det därför väsentligt att kommunen arbetar mot de prioriterade målen för att skapa förutsättningar för en fortsatt långsiktigt god ekonomi.

Resultatbudget

Finansiering - Skatteprognoser och befolkningsprognoser

Kommunens skatteberäkningar grundas på Sveriges Kommuner och Regioners prognoser som presenteras fem gånger år 2022 (februari, april, augusti, oktober och december). Beräkningen baseras på kommunens befolkningsförändring under året, med en slutlig bedömning utifrån befolkningssiffror första november. Inför planperioden råder relativt stor osäkerhet om skatteunderlagsprognosernas utveckling, tillgången på arbetskraft kommande år samt prognoser om volymförändringar inom utbildnings- och omsorgsverksamheterna.

Verksamhetsplanen för 2022-2024 baseras på en befolkningsökning om 0,4 % för respektive år. Den senaste befolkningsprognosen togs fram senhösten 2020 utifrån basåren 2010-2019. Prognosen indikerar en befolkningstillväxt om knappt 1 000 personer fram till år 2030, vilket motsvarar en genomsnittlig ökning om 0,2 % per år.

Pott till kommunstyrelsens förfogande

I verksamhetsplan 2022-2024 har budget avsatts för löneökningar, jämställdhetsarbete m.m. När årlig löneöversyn är fastställd och godkänd av kommunstyrelsens arbets- och personalutskott fördelas budgetmedel till nämnderna.

Resultatutjämningsreserv (RuR)

Resultatutjämningsreserv möjliggör reservering av medel som får användas för att utjämna intäkter över konjunkturcykeln. I tider av tillfälligt minskat skatteunderlag kan disponering av RUR göras för att mildra effekterna i kommunens verksamheter. Vid varje årsbokslut tas beslut om eventuell ytterligare reservering till reserven.

I samband med 2021 års bokslut föreslås ingen avsättning till resultatutjämningsreserven, eftersom ett lagförslag ligger om avveckling av resultatutjämningsreserven och införande av ny resultatreserv utan koppling till konjunkturförändringar.

Totalt uppgår resultatutjämningsreserven till 275,0 mkr.

Reservfond

För att hantera framtida pensionsutbetalningar och större investeringar har kommunen den s.k. reservfonden, fonderade medel i egen balansräkning. I samband med årsbokslut 2020 tillfördes 25 mkr till fonden. Vid utgången av 2021 värderades reservfonden till 370 mkr. Under året har pensionsskulden i balansräkningen ökat och utifrån

reservfondens syfte föreslås att under 2022 tillskjuta motsvarande medel till fonden om 60 mkr**.**

Kommunstyrelsen har ett uppdrag att förtydliga indelningen av Reservfonden avseende de två delområdena för pensionsfondering med placeringar på längre sikt och fondering för investeringar med placeringar på kortare sikt. Uppdraget innefattar även en revidering av berörda styrande dokument.

Driftbudget nämnder

Kostnadseffektivitet
Nämnderna ska klara verksamheten utan tillkommande äskanden. Alla styrelser och nämnder har ett gemensamt ansvar att arbeta kostnadseffektivt, med återhållsamhet och i samverkan med andra. Syftet är att uppnå de ekonomiska målen och skapa utrymme för utvecklingsarbete inom den egna verksamheten.

Nämnderna ska förbereda för den omfördelning som behövs mellan nämnder som behövs för att klara demografiutmaningen samt för att på bästa sätt matcha den gröna omställningen, välfärds- och samhällsutvecklingen i Piteå och regionen.

- **Taxor och avgifter**
  Vissa taxor är kopplade till index med årliga justeringar. Maxtaxor justeras efter beslut av regering/ riksdag. Principen för övriga taxor är att de ska prövas årligen för att följa kostnadsutveckling och undvika kraftiga engångshöjningar. Nämnderna ska ge förslag på taxeförändringar och det ska redovisas till budgetberedningen. Syftet är att säkerställa framtida finansiering av den kommunala verksamheten.

- **Anslagsbindningsnivå**
  Kommunfullmäktige har beslutat att nämnd utgör anslagsbindningsnivå.

Investeringsbudget kommunen

Det är väsentligt att ha god framförhållning och långsiktig planering av investeringar. I syfte att stärka Piteås attraktionskraft i konkurrensen om invånarna, arbetskraften och näringslivet står kommunen inför strategiskt viktiga investeringar inom områden som skolstruktur, vård- och omsorgsboende och infrastruktur.

- Kommunen står inför omfattande investeringsbehov kommande år. Beslutad Verksamhetsplan för 2022-2024 med investeringsnivåer över 250 mkr per år för hela planperioden ligger som grund inför kommande investeringsbeslut i Verksamhetsplan 2023-2025. Behov finns att ta höjd för framtida investeringsprojekt avseende större etableringar, den gröna omställningen och välfärds- och samhällsutvecklingen. Totalt investeringsutrymme, för egenfinansierad samt lånefinansierad del, per år för planperioden är ca 350 mkr. Utrymmet mellan tidigare beslutade investeringar och totalt investeringsutrymme kommer Kommunstyrelsen ha ett samordningsansvar för.

- Internräntan för 2023 följer Sveriges Kommuner och Regioners rekommendation och fastställs till 1,25 %. Det är en höjning med 0,25 procentenheter jämfört med internräntan år 2022 (1,0%).

Beräkningsgrunder samt ekonomiska underlag

Alla nämnder och bolag ska i sitt budgetförslag ange utförlig källa för alla sina statistiska uppgifter och prognoser. Utförligare information kring beräkningsgrunder återfinns i bilaga 3 Beräkningsgrunder.

Historiskt utfall avseende ramjusteringar återfinns i bilaga 4a Ramneddragningar och 4b Ramtillskott. Utgångsvärdet till riktlinjerna avseende Budget- och kassaflöde för planperioden återfinns i bilaga 5 Resultatbudget/-plan 2023-2025 och bilaga 6 Kassaflödesbudget/-plan 2023-2025.

Uppdrag

Uppdrag till kommunchefen och VD Piteå kommunföretag AB

- Kommunchefen och VD Piteå kommunföretag AB får i uppdrag att, tillsammans med förvaltningschefer respektive VD för de olika bolagen, ta ansvar för de uppdrag samt utveckla och samordna de områden som beskrivs nedan.

Uppdragen benämns här ledningsuppdrag och tydliggör vikten av att arbeta gemensamt för att möta de utmaningar och möjligheter som identifierats i omvärldsanalys, resultat och måluppfyllelse och för att nå kommunens mål med fokus på de fyra prioriterade målen. En helhetssyn och övergripande samordning är en förutsättning för att nå framgång. Ledningsuppdragen skall vara begränsade i tidsomfång. Ambitionen är att efter genomfört uppdrag, där hela verksamheten belysts, ha en konkret väg utstakad med syfte att åstadkomma varaktig förändring i frågan.

Hållbar utveckling genom Agenda 2030
Piteå ska driva utvecklingen mot ökad hållbarhet. Detta innebär bland annat att styra de lokala målen mot de globala målen i Agenda 2030. Syftet med ledningsuppdraget är att skapa en struktur som möjliggör Piteå kommuns arbete med hållbar utveckling där Agenda 2030-målen är en del av detta.

För att skapa strukturen behöver nuläge beskrivas, utmaningar för måluppfyllelse i Agenda 2030 på kort och lång sikt samt hur målarbetet ska följas upp, analyseras samt slutsatser. Målsättningen med ledningsuppdraget är att synliggöra pågående aktiviteter i linjeorganisationen som bidrar till att nå en hållbar utveckling, att agera katalysator för nya idéer och aktiviteter samt att synliggöra de utmaningar vi har för att nå de uppsatta målen.

För Piteås del är det avgörande att under perioden ha ett särskilt fokus på sju av Agenda 2030s mål. Dessa är God hälsa och välbefinnande (3), Jämställdhet (5), Minskad ojämlikhet (10), Hållbara städer och samhällen (11), Hållbar konsumtion och produktion (12), Bekämpa klimatförändringarna (13) samt Fredliga och inkluderande samhällen (16).

I omvärldsspaning och i arbetet med ledningsuppdraget under året 2021 har det framkommit behov att stärka delar av det ekologiska perspektivet tydligare. För att möta de utmaningar som finns med bland annat klimatförändringar så ska mål 11 och 13 ingå i ett delprojekt under kommande period.

Modern och växande landsbygd
Piteå kommun ska tydligare understödja tillväxt i översiktsplanens utpekade landsbygdscentra. Dessa har genom sin placering och sin storlek förutsättningar att stärka även service i dess omland.

Översiktsplanen och de fördjupade översiktsplanerna för respektive landsbygdscentra ligger till grund för det aktiva arbete som ska göras inom varje förvaltning/bolag för att skapa förutsättningar för modern och växande landsbygd. Det handlar om att främja företagsamhet, arbeta för att stärka underlaget för service och kommunikationer, ha ett utbud av mark och tomter för etableringar och bostadsbyggande och visa på attraktiviteten i att bo, leva och verka på landsbygden.

Piteå kommun ska anta en bred ansats vad gäller förutsättningarna för hela kommunens landsbygd genom att involvera såväl invånare som berörda aktörer. Piteå kommun ska där aktivt verka för de behov, möjligheter och utmaningar som landsbygden har och att detta arbete synliggörs och prioriteras. Detta även i lägen då Piteå kommun inte primärt har det formella ansvaret för den aktuella frågan. Piteå kommun ska i nära samverkan med berörda, främja för en så god utveckling som möjligt för att på detta sätt säkerställa att landsbygdens fulla potential nås. Vidare skall Piteå kommun följa och vid behov påverka utformningen av stöd, lagar och förordningar som har direkt bärighet på vår landsbygd.

Utöver detta skall Piteå kommun skapa sig resurser att nogsamt följa de trender som senaste tiden varit gynnsamma när det gäller landsbygdens attraktivitet och säkerställa att kommunens samhällsplanering beaktar dessa.

Kompetens och näringsliv
Kompetensförsörjning är Piteås största utmaning, både för kommunen som helhet och kommunkoncernen. Den nyindustrialisering som sker i norra Sverige i syfte att säkerställa en grön omställning, med investeringar upp mot 1000 miljarder, är både en möjlighet och en utmaning för Piteå. Rätt hanterat kan vi genom ett hållbart, attraktivt samhällsbygge främja ett näringsliv och en inflyttning som gynnar hela Piteå.

Piteå kommun skall därför, i tät samverkan med näringslivet, organisationer, övrig offentlig sektor i kommunen, samt i nära samverkan med övriga kommuner skapa kapacitet och förmåga så:

- Att Piteå ur ett samhällsutvecklingsperspektiv utvecklas för att främja oss som attraktiv ort att bo och leva i. Ökat bostadsbyggande, jämlika livsvillkor, ett varierat och levande kulturliv, attraktiv skola och en god

samhällsservice i övrigt är centrala frågor för att nå satta mål. Utöver detta skall verksamhetsområden för vårt näringsliv utvecklas i sådan takt att befintliga företag kan nå sin fulla potential i vår kommun samtidigt som vi är en attraktiv ort för externa etableringar.

- Att vi som ansvarig utbildningsanordnare för både ungdomsskolan och vuxenutbildningen, är flexibla och har beredskap att möta arbetsmarknadens behov. Genom samverkan mellan kommun, näringsliv och utbildningsverksamheter ska kommunen arbeta för att förse kommunens invånare med arbete och sysselsättning. I syfte att säkerställa en ökad grad av högre utbildning och forskning i Piteå, samt stärka studenternas upplevelse av Piteå som en attraktiv ort att studera på, ska utvecklingen av Campus Piteå vara prioriterad.
- Att nödvändig infrastruktur som främjar våra invånare och näringslivet utvecklas i god takt och att denna infrastruktur möjliggör ett hållbart resande. Ett särskilt fokus skall sättas på ökade hållbara pendlingsmöjligheter för att främja såväl ökade kontakter med vårt närområde som vår besöksnäring.
- Att arbetet bedrivs med särskilt fokus på jämställdhet, mångfald och jämlikhet, både när det gäller formandet av samhället i stort som utvecklingen av vår kommunkoncern.

Arbetet ska ske harmoniserat med vårt översiktsplanarbete samt med våra egna personalpolitiska mål och ska beakta kommunkoncernens egna kompetensförsörjningsutmaningar.

Övriga uppdrag

Uppdrag till Kommunstyrelsen

- Utreda förutsättningarna för Piteå kommun att bli en samisk förvaltningskommun i syfte att lämna in anmälan senast 1 april 2023
- Beskriva faktorer som påverkar kommunkoncernens framtida lånebehov vid investeringar.

Uppdrag till alla nämnder och bolag

- Beskriva hur utfallet i SCB-medborgarenkät 2021 beaktas i förslag till verksamhetsplan 2023-2025 och budget 2023

Bilaga 1 - Nyckeltal per strategiskt område

Barn och unga - vår framtid

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Andel barn, 0-19 år, i ekonomiskt utsatta hushåll, %			Lägre än länet och riket
Elever i åk 4 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	93 %	90 %	
Elever i åk 7 som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	81 %	81 %	
Elever i åk 2 gy som för det mesta mår bra eller mycket bra, (andel) %	86 %	-	-
Antal inledda utredningar enligt SoL 11:1 av barn och unga, 0-20 år	479	202	
Andel simkunniga i åk 5, %	-		
Andel elever som aldrig rökt, gy 2, %	63 %		Årlig förbättring
Andel elever som aldrig druckit alkohol i gy 2, %	33 %		Årlig förbättring
Andel elever som aldrig använt hasch eller annan narkotika gy 2, %	96 %		Årlig förbättring

Utbildning, arbete och näringsliv

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Antal invånare	42 226	42 340	43 900
Antal invånare, stadsbygd	27 352		
Antal invånare, landsbygd/glesbygd	14 839		
Antal födda, stadsbygd	252		
Antal födda, landsbygd/glesbygd	149		
Arbetskraftens storlek 16-64 år	24 896	24 856	25 488
Räddningstjänsten Piteå, nöjda medborgare %		99,6	
Rekommenderar andra som inte bor i kommunen att flytta hit, andel medborgare %		70,1	
Arbetslösa ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	10,9 %	8,2 %	
- Öppet arbetslösa ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	4 %	2,9 %	
- Sökande i program ungdomar 18-24 år, % av registerbaserad arbetskraft	6,9 %	5,6 %	
Möjlighet att ha ett arbete inom rimligt avstånd från där man bor, nöjda medborgare %		88,4	
Andel gymnasieelever i kommunens egna skolor, %	91 %		
Andel elever i åk 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, %	83 %	83 %	
Ungdomar som studerar på högskola/universitet 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)			
Ungdomar som studerar på annan studiemedelsberättigad utbildning än högskola 2 år efter fullföljd gymnasieutbildning, högskoleförberedande program hemkommun, andel (%)			
Andel 20-64 år med eftergymnasial utbildning, %	37 %		
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)	83,6 %	83,4 %	
Kommunala vuxenutbildningen, nöjda medborgare %			
Förskola, nöjda medborgare %		91,1	
Grundskolan, nöjda medborgare %		83,8	
Gymnasieskolan, nöjda medborgare %		94	
Företagsklimatet i kommun, kommunens service till företagen, NKI Insikt	-	81 %	Årlig förbättring
Företagsklimatet i kommunen, Svenskt Näringsliv (ranking)	226	247	Årlig förbättring
Bästa Tillväxt, placering i Norrbotten enligt Syna	3		
Nystartade företag, antal/1000 invånare	8,9		
Antal elever vid kommunens gymnasieskolor som deltar i UF-företag	146	152	

Demokrati och öppenhet

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Möjlighet att få svar på frågor från kommunen och dess verksamheter, nöjda medborgare %			
Möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter, nöjda medborgare %			
Antal inlägg i kommunfullmäktige			
Andel utrikesfödda av befolkningen, (%)	6,9 %		Öka årligen
Arbetslösa utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	18 %	15,6 %	Lägre än riket
- Öppet arbetslösa utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	7,7 %	6,5 %	Lägre än riket
- Sökande i program utrikesfödda 16-64 år, % av registerbaserad arbetskraft	10,3 %	9,1 %	Lägre än riket
Antal flyktingar bosatta i Piteå två år efter ankomst till Piteå	151	100	
- Andel flyktingar bosatta i Piteå två år efter ankomst till Piteå, %	81 %	92 %	
Du kan vara den du är och leva ditt liv som du vill i kommunen, andel medborgare %			
Andel medborgare som allmänt sett tycker att man kan lita på människor, %			
Kommunen sköter sina olika verksamheter, nöjda medborgare %			
Bemötande från tjänsteperson, nöjda medborgare %			
Bemötande från politiker, nöjda medborgare %			

Livsmiljö

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Sjukpenningtalet bland kommunens invånare	8,8	8,44	I nivå med rikssnittet
Andel invånare 16-84 år med bra självskattat hälsotillstånd kommun, %	68 %	69 %	Högre än länet och riket för kvinnor och män
Andel partiklar i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	22 µg/m3		
Andel kvävedioxid i luften i förhållande till miljökvalitetsnorm	9 µg/m3		
Utsläpp av växthusgaser inom kommunens gränser, ton CO2-ekv/inv			
Kommunens arbete för att minska sin egen miljö- och klimatpåverkan i sina verksamheter, nöjda medborgare %			
Hämtningen av hushållsavfall, nöjda medborgare %			
Personaltäthet inom vård och omsorgsboende, årsarbetare per plats	0,799	0,822	
Försörjningsstöd alla hushåll, genomsnitt månader	3,5	3,8	
Elever i åk 5: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	88 %		
Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	82 %	-	
Gymnasieelever år 2: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%).	89 %	-	
Trygg när det är mörkt ute, andel medborgare %			
Trygg när det är ljust ute, andel medborgare %			
Kommunens verksamhet för personer med funktionsnedsättning, nöjda medborgare %			
Socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer, nöjda medborgare %			
Äldreomsorgen, nöjda medborgare %			
Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i kommunen, antal	68	48	
- Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i stadsbygd, antal	68	48	
- Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året i landsbygd/glesbygd, antal	0	0	
Färdigställda bostäder i småhus under året i kommunen, antal	84	77	
- Färdigställda bostäder i småhus under året i stadsbygd, antal	24	26	
- Färdigställda bostäder i småhus under året i landsbygd/glesbygd, antal	60	51	
Kommunen som en plats att bo och leva på, nöjda medborgare %			
Skötsel av allmänna platser, t.ex parker, torg och lekplatser, nöjda medborgare %			
Antal km gång- och cykelväg	117	118	

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
- Antal under året nybyggda gång- och cykelvägar, km	1,8	1	1
Skötsel av gator och vägar, nöjda medborgare %			
Tillgång till eller möjlighet att ansluta till bredband om minst 1 Gbit/s, andel (%)	94,8 %		
Kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet, nöjda medborgare %			
Andel fordon som drivs av fossilfria bränslen av koncernens totala antal bilar (%)			30% år 2024, 70% år 2027, 100% år 2030
Andel fossilfria fordonskilometer av totalt antal fordonskilometer för respektive upphandlad eller avropad transport (%)			-
Energianvändning per yta, kWh/kvm			-2% årligen till år 2030
Utsläpp av växthusgaser vid byggnation kg (CO_2e)			-
Antal initiativ för att använda giftfria och klimatneutrala produkter/år			-

Personal

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex, skala 1-100	-	83	
Sjukfrånvaro, %	6,7 %	5,9 %	
Andel heltidstjänster, %	88,5 %	89,5 %	≥95 %
Antal timmar som utförs av timanställda	515 395	520 012	Minska
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	93,9 %	94,5 %	
Antal subventionerade anställningar/100 medarbetare	2,7		Öka årligen
Pensionsålder, medelvärde	64,1	64,2	

Ekonomi

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2023
Budgetavvikelse nämnd/styrelse, mkr	23,8 mkr	-4,3 mkr	≥0 mkr
Resultatet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, %	5,5 %	6,8 %	1,5% - 2,0%
Soliditet inkl pensionsåtag. kommun, (%)	46 %	50 %	Inga lån, undantag kan ske för bostadsbyggande och strategiskt långsiktiga investeringar.
Andel av de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden som sker inom ramen för koncernen Piteå kommunföretag AB (%)		100 %	

Bilaga 2 - Verksamhetsbeskrivande basnyckeltal

Bibliotek

Utbud

Antal bibliotek/bokbuss

Efterfrågan

Antal besök vid samtliga bibliotek/bokbuss

Antal besökare vid stadsbiblioteket

Prestationer

Antal lån/besökare

Simhallar

Utbud

Antal simhallar/utomhus pool

Parker

Utbud

Antal kommunala parker

Prestationer

Nöjdhet med tillgång till parker, grönområden och natur, skala 1-10

Personal

Årsarbetare, parker

Säsongsanställda i juli, parker

Kostnader

Nettokostnad parker, kr/inv

Förskola

Utbud

Antal förskolor

Antal fristående förskolor

Efterfrågan

Antal barn i förskola

Antal barn i fristående förskola

Prestationer

Nyttjandegrad förskola, 1-5 åringar, %

Genomsnitt antal heltidsplatser per barngrupp i förskola

Personal

Antal barn per lärare (årsarbetare) i förskolan, lägeskommun

Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen förskola, %

Kostnader

Kostnad förskola, kr/inskrivet barn

Kostnad förskola, kr/inv

Fritidsverksamhet

Utbud

Antal fritidshem i kommunen

Antal fristående fritids

Efterfrågan

Antal elever i fritidsverksamhet

Antal elever i fristående fritidsverksamhet

Prestationer

Nyttjandegrad fritidshem, 6-12 åringar, %

Personal

Inskrivna barn/årsarbetare i fritidshem, antal

Årsarbetare i fritidshem med pedagogisk högskoleexamen, andel (%)

Grundskola

Utbud

Antal skolenheter

Antal högstadieskolor

Antal fristående skolor

Efterfrågan

Elever i grundskola, hemkommun, antal

Elever i fristående grundskola belägen i kommunen, antal

Personal

Antal elever per lärare (årsarbetare) i grundskolan

Andel lärare med pedagogisk högskoleutbildning grundskola, %

Kostnader

Kostnad grundskola åk 1-9 hemkommun, kr/elev

Kostnad grundskola åk 1-9 hemkommun, kr/inv

Gymnasieskola

Utbud

Antal inriktningar, egen gy skola

Efterfrågan

Elever i gymnasieskola, hemkommun, antal

Antal elever, annan huvudman

Prestationer

Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel (%)

Personal

Antal elever per lärare (årsarbetare) i gymnasieskolan

Kostnader

Kostnad gymnasieskola hemkommun, kr/elev

Fastigheter

Utbud

Antal lägenheter (som ägs av primärkommunen)

Antal lägenheter med rivningsklausul

Antal lägenheter, i ordinärt kösystem

Antal lägenheter, särskilda boenden

Antal lägenheter, trygghetsboenden

Totalt antal m2, nettoarea NTA(t)

Prestationer

Antal bostadsanpassningar

Planerat underhåll kr/m2

Totalarea/inv

Felavhjälpande underhåll kr/m2

Energikostnad/m2

Personal

Årsarbetare, fastigheter

Kostnader

Nettokostnad för fastigheter, kr/inv

Måltidsservice

Utbud

Antal produktionskök

Antal tillagningskök

Antal mottagningskök

Prestationer

Antal portioner

Personal

Årsarbetare, måltidsservice

Kostnader

Nettokostnad för måltidsverksamheten, kr/inv

Städ

Prestationer

Städad golvyta i skolor, m2

Personal

Årsarbetare, städ

Kostnader

Nettokostnad för städverksamheten, kr/inv

Räddningstjänst

Utbud

Andel invånare som nås av räddningstjänst inom 30 min

Antal räddningstjänstpersonal som rycker ut inom 90 sek

Antal räddningstjänstpersonal som rycker ut inom 6-15 min

Antal räddningsvärn

Efterfrågan

Antal utryckningar som räddningstjänst medverkat i

Prestationer

Antal informationsinsatser inom skydd och säkerhet riktat till allmänheten

Personal

Antal årsarbetare, kommunalt anställda i räddningstjänstarbete

Kostnader

Nettokostnad räddningstjänst, kr/inv

Näringsliv

Efterfrågan

Antal lotsärenden

Prestationer

Antal företagsbesök av näringslivsenheten

Personal

Årsarbetare, näringsliv

Kostnader

Nettokostnad näringslivsfrämjande åtgärder, kr/inv

Konsument

Utbud

Antal skuldsatta i Piteå kommun

Antal timmar konsumentvägledning med juridisk vägledning per vecka

Efterfrågan

Antal pågående ärenden inom budget och skuldsanering

Antal konsumentkontakter

Prestationer

Antal inskickade skuldsaneringar

Antal utförda föreläsningar inom konsumentområdet

Personal

Årsarbetare, konsument

Kostnader

Nettokostnad för konsument- och energirådgivning, kr/inv

Vuxenutbildning

Efterfrågan

Andel invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning

Prestationer

Antal deltagare i vuxenutbildning, totalt (unika personer)

Antal deltagare upp till och med 24 år i vuxenutbildning (unika personer)

Antal kursdeltagare i vuxenutbildning

Antal studerande SFI

Kostnader

Nettokostnad vuxenutbildning, kr/inv 20-64 år

Arbetsmarknad

Prestationer

Deltagare i kommunala arbetsmarknadsåtgärder, antal

Kostnader

Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv

Flyktingsamordning

Utbud

Antal platser, ensamkommande barn

Prestationer

Antal inskrivna ensamkommande barn

Kostnader

Nettokostnad flyktingmottagande, kr/inv

Plan, bygg, mark

Efterfrågan

Antal bygglovsansökningar

Antal bygglov per aktuell mätperiod

Prestationer

Handläggningstid bygg, dagar

Trafik

Efterfrågan

Antal resor i kollektivtrafik (inkl regionaltrafik)

Antal resor med länstrafikens lokala linjer

Antal resor med tätortstrafiken

Kostnader

Nettokostnad gator och vägar samt parkering, kr/inv

Livsmedelskontroll

Utbud

Planerade inspektioner, livsmedelskontroll

Antal tillsynsobjekt, livsmedelskontroll

Efterfrågan

Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, livsmedelskontroll

Prestationer

Genomförda inspektioner, livsmedelskontroll

Antal kontrollerade livsmedelsanläggningar

Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, livsmedelskontroll

Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, livsmedelskontroll

Kostnader

Nettokostnad miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning, kr/inv

Hälsoskydd

Utbud

Planerade inspektioner, hälsoskydd

Antal tillsynsobjekt, hälsoskydd

Efterfrågan

Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, hälsoskydd

Prestationer

Genomförda inspektioner, hälsoskydd

Antal kontrollerade tobaksobjekt

Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, hälsoskydd

Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, hälsoskydd

Miljöskydd

Utbud

Planerade inspektioner, miljöskydd

Antal tillsynsobjekt, miljöskydd

Efterfrågan

Antal tillsynsobjekt som enligt plan ska kontrolleras under året, miljöskydd

Prestationer

Genomförda inspektioner, miljöskydd

Antal kontrollerade verksamheter i inomhusmiljö

Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, miljöskydd

Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, miljöskydd

Alkoholtillsyn

Utbud

Planerade inspektioner, alkoholtillsyn

Antal tillsynsobjekt, alkoholtillsyn

Efterfrågan

Antal tillsynsobjekt som ska kontrolleras under året, alkoholtillsyn

Prestationer

Genomförda inspektioner, alkoholtillsyn

Antal tillsynsbesök för serveringstillstånd

Antal tillsynsobjekt som har kontrollerats under året, alkoholtillsyn

Antal tillsynsobjekt med konstaterade brister som medfört åtgärd, alkoholtillsyn

Barn och familj

Efterfrågan

Antal inledda utredningar enligt SoL 11:1 av barn och unga, 0-20 år

Kostnader

Kostnad barn och ungdomsvård, kr/inv

Ekonomiskt bistånd

Efterfrågan

Försörjningsstöd - antal hushåll i försörjningsstöd

Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel (%)

Personal

Årsarbetare, stöd till försörjning

Kostnader

Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv

Missbruks- och beroendevård

Efterfrågan

Antal personer som alkohol- och narkotikagruppen ger stöd till

Personal

Årsarbetare, socialpsykiatri/missbruksvård

Kostnader

Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/inv

Stöd till personer med funktionsnedsättning

Utbud

Antal särskilda boendeplatser, för personer under 65 år

Personal

Årsarbetare, psykosocialt stöd och daglig verksamhet (exkl. arbetsanpassning och SAVO)

Kostnader

Kostnad funktionsnedsättning insatser i ordinärt boende enl. SoL, kr/inv

Kostnad särskilt boende insatser för funktionsneds enl. SoL exkl. lokalkostnader, kr/inv

Äldreomsorg

Utbud

Antal särskilda boendeplatser

Andel invånare 80+ i särskilt boende

Efterfrågan

Antal personer som har hemsjukvård

Antal personer som har hemtjänst

Prestationer

Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)

Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)

Personal

Årsarbetare, särskilt boende

Årsarbetare, ordinärt boende

Kostnader

Nettokostnad särskilt boende äldreomsorg, kr/inv

Nettokostnad ordinärt boende äldreomsorg, kr/inv

Nettokostnad äldreomsorg, kr/inv

Överförmyndarverksamhet

Efterfrågan

Antal avslutade ärenden senaste 12 månaderna

Antal nya ärenden senaste 12 månaderna

Prestationer

Antal aktiva ärenden

Andel årsräkningar som är granskade inom 6 månader från sista inlämningsdag

Antal ärenden godmanskap/förvaltarskap

Personal

Årsarbetare, Överförmyndarverksamheten

Bilaga 3 - Beräkningsgrunder

Allmänt om statistik och indikatorer

Alla nämnder och bolag ska i sitt budgetförslag ange utförlig källa för alla sina statistiska uppgifter och prognoser.

Kvalitetssäkra statistiska uppgifter och prognoser och utgå ifrån Sveriges officiella statistik. Det är viktigt att nämnder och bolag använder sig av samma källa för nyckeltal och indikatorer, använd i första hand Stratsys som kan kopplas mot nyckeltalen i Kolada. Kommunens statistikansvarige kan även bistå med specialbeställningar av statistik samt områdesindelad statistik.

Kommuninvånarregistret (KIR) är den databas där aktuell befolkning registreras. KIR ska endast användas för planering i aktuell tidsperiod eller för en mycket väl avgränsad geografisk yta.
Kontaktperson: Johanna Lindberg

Geografisk information (GIS)

Det är viktigt att använda samma källa för geografisk information. Systemet innebär att information kan presenteras mer lättillgängligt, flexibelt och kommunikativt. GIS kräver att varje uppgift ska innehålla geografisk data, till exempel en adress eller en koordinat.
Kontaktperson: Krister Vikström eller Margareta Erstam

Neddragningar av ramar 2016-2022 (driftbudget)

Neddragningar i tkr.	2016	-0,5 % samt riktad ram-neddragn. 2017	2018	2019	2020	-1,0 % samt riktad ram-neddragn. 2021	2022
Kommunfullmäktige		-14				-34	
Revision		-7				-15	
Kommunstyrelsen		-3991				-2663	
Barn- och utbildningsnämnden		-9703				-7179	
Fastighets- och servicenämnden		-2837				-2272	
Kultur- och fritidsnämnden		-1596				-1197	
Räddningsnämnden		-530				0	
Miljö- och tillsynsnämnden		-60				-43	
Samhällsbyggnadsnämden		-2735				-2962	
Socialnämnden		-3801				-1323	
Överförmyndarnämnden		-35				0	
Totalt för samtliga styrelse/nämnder							
Summa ramneddragning styrelse/nämnder	**0**	**-25 310**	**0**	**0**	**0**	**-17 688**	**0**

Enligt VEP 2016-2018	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Barn- och utbildningsnämnden							
Ramökning/ramneddragning pga förändring i generella statsbidraget	-974	-974					
Ramförändring pga elevutveckling/volymökning	2 400	2 400					
Ramförändring för datorer 1+1 ökade driftkostn	400	400					
	1 826	1 826					
Förändring mellan åren 2015-2017	***-1 927***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
Fastighets- och servicenämnden							
Besparing energitjänsteprojektet	-1 767	-1767					
Förändring mellan åren 2015-2017	***-914***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
Socialnämnden							
Ramförändring pga förändring i generella statsbidraget, ekonomiskt bistånd	863	863					
Förändring mellan åren 2015-2017	***-41***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***

Ramtillskott 2005-2022 (driftbudget)

ramtillskott för respektive år, ingår i nämndernas/styrelsens driftramar i VEP 2022-2024

Ramtillskott i tkr.	Ram-tillskott 2010-15	Ram-tillskott 2016	Ram-tillskott 2017	Ram-tillskott 2018	Ram-tillskott 2019	Ram-tillskott 2020	Ram-tillskott 2021	Ram-tillskott 2022	**Totalt ram-tillskott 2010-2022**
Kommunfullmäktige, ramökn			21	150					171
- engångsanslag	2 368				100				2 468
Revision, ramökn	20								20
- engångsanslag	120			1 030					1 150
Kommunstyrelsen centralt, ramök	1 542	300		3 000					4 842
- engångsanslag	11 800	12 788	5 662	1 000				3 800	35 050
Kommunledningsförv., ramökn	10 350		100	200	3 400				14 050
- engångsanslag	7 826				1 714	3 250	2 000		14 790
Barn-/utbildningsnämnden, ramök	18 028	3 200		5 465	4 170	750			31 613
- engångsanslag	10 597	1 000	5 150	1 000		250	2 519	225	20 741
Kultur-/fritidsnämnden, ramökn	5 045	1 740	300		250				7 335
- engångsanslag	6 062	500	1 850		300		5 440	4 005	18 157
Räddningsnämnden, ramökn	450								450
- engångsanslag	700		100						800
Socialnämnden, ramökn	43 379	7 857	20 000	8 000	19 600	29 600		12 000	140 436
- engångsanslag	52 356	1 500	3 000		1 650		500		59 006
Överförmyndarnämnden, ramökn	530		41	400				200	1 171
- engångsanslag	78	500			50				628
Miljö-/tillsynsnämnden, ramökn									0
- engångsanslag							250		250
Nämnden för arbetsmarknadsfrågor och vuxenutbildning (NAV), ramök	541								541
- engångsanslag	13 535								13 535
Samhällsbyggnadsndn, ramökn	127	611				450	81	650	1 919
- engångsanslag		2 000					1000	1750	4 750
Fastighets- och servicenämnden Samhällsbyggnad (Teknik-/gatukontoret), ramökn	4 226								4 226
- engångsanslag	6 560								6 560
Fastighets-/serviceämndn, ramökı	7 340								7 340
- engångsanslag	4 651				680			5 000	10 331
Fastighets- och servicendn, ramök	475	550							1 025
Summa nämnder/styrelse	**208 706**	**32 546**	**36 224**	**20 245**	**31 914**	**34 300**	**11 790**	**27 630**	**403 355**
varav ramökning	92 053	14 258	20 462	17 215	27 420	30 800	81	12 850	215 139
varav engångsanslag resp år	116 653	18 288	15 762	3 030	4 494	3 500	11 709	14 780	188 216

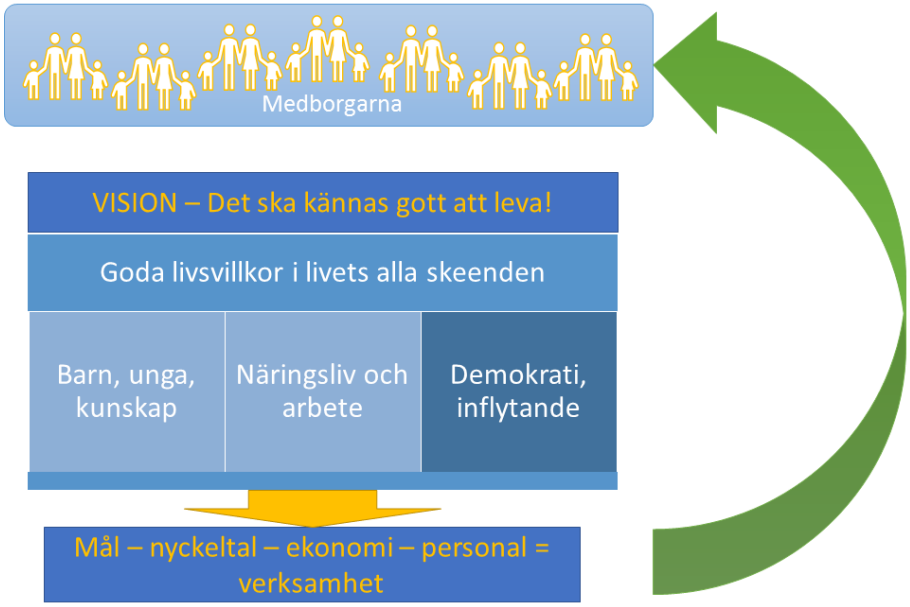
Resultatbudget/-plan 2022-2024 (tkr)

VEP 2022-2024:	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Verksamhetens intäkter	590 471	590 421	590 471
Verksamhetens kostnader	-2 996 191	-2 971 758	-2 955 287
Netto styrelse/nämnder	*-2 405 720*	*-2 381 337*	*-2 364 816*
Central pott till KS förfogande	-80 115	-168 740	-259 980
Pensioner individuell del	-94 048	-97 029	-100 080
Pensionsskuldförändring	-6 802	-7 406	-16 225
Avskrivningar	-129 663	-136 037	-142 726
Verksamhtens nettokostnader	**-2 716 348**	**-2 790 549**	**-2 883 827**
Skatteintäkter	2 299 295	2 366 122	2 442 720
Generella statsbidrag och utjämning	480 459	480 395	492 473
Finansnetto	21 964	21 964	21 964
Finansiell kostnad ränta pensionsavsättning	-6 129	-7 422	-8 330
Årets resultat inkl reservfond	**79 241**	**70 510**	**65 000**
varav ränteintäkter reservfond	2 800	2 800	2 800
KFs beslut till Anslagsöverföring år 2022:			
Anslag till nämnderna	-8 131	0	0
Löneöversyn 21KS447	-5 000	0	0
Finansiering:			
AFA avtalsförsäkring nollpremie 2022	26 000		
Skatteunderlag ny prognos 2022	-6 695	-9 240	-12 772
Definitiv kostnadsutjämning 2022	4 387	5 203	12 106
Definitiv LSS-utjämning 2022	274	275	276
Kommunal fastighetsskatt ny prognos 2022	2 937	5 994	5 994
S:a finansiering	*26 903*	*2 232*	*5 604*
Nytt resultat 2022-2024	**93 013**	**72 742**	**70 604**
Resultatet andel av skatter och generella statsbidrag	3,35%	2,55%	2,40%

Kassaflödesbudget/-plan 2022-2024 (tkr)

	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Den löpande verksamheten			
Årets resultat enligt VEP 2022-2024	*79 241,0*	*70 510*	*65 000*
KFs beslut till anslagsöverföring, drift	*-8 131,0*	*0,0*	*0,0*
KFs beslut till anslagsöverföring, finansiering	*26 903,0*	*2 232,0*	*5 604,0*
KFs beslut till löneöversyn, finansiering	*-5 000,0*	*0,0*	*0,0*
Nytt årets resultat	93 013,0	72 742	70 604
Justering för av- o nedskrivningar	129 663,0	136 037	142 726
Justering övriga ej likviditetspåverkande poster	106 979,0	111 857	124 635
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	*329 655,0*	*320 636*	*337 965*
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder	-92 257	-94 048	-97 029
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**237 398,0**	**226 588**	**240 936**
Investeringsverksamheten			
Investering i materiella anläggningstillgångar	-250 314,0	-265 714,0	-259 114,0
KFs beslut till anslagsöverföring, investeringar	-52 246,0		
Förskjutning investeringar	27 000,0	-13 000	-13 000
Investering i finansella anläggningstillgångar			
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-275 560,0**	**-278 714**	**-272 114**
Finansieringsverksamheten			
Nyupptagna lån			
Ökning långfristiga fordringar	100 000	100 000	100 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**100 000,0**	**100 000**	**100 000**
Årets kassaflöde	**61 838,0**	**47 874**	**68 822**
varav kommunen	59 038,0	45 074	66 022
varav reservfond	2 800,0	2 800	2 800
Justering övriga ej likviditetspåverkande poster:			
Indivuduell del pensioner	94 048	97 029	100 080
Pensionsskuldförändring	6 802	7 406	16 225
Finansiell kostnad ränta pensionsavsättning	6 129	7 422	8 330
Summa	*106 979*	*111 857*	*124 635*
Förändring kortfristiga skulder:			
Utbetalning pensioner individuell del föregående år	-92 257	-94 048	-97 029
Summa	*-92 257*	*-94 048*	*-97 029*

Allians för Piteå och sjukvårdspartiets förslag till riktlinjer för budget 2022 och VEP 2022-2024.



Förord

Allians för Piteå och Sjukvårdspartiet har utgått från KSAPUs förslag till riktlinjer för budget 2022 och VEP 2022-2024. Allians för Piteå och Sjukvårdspartiet föreslår därför KSAPUs framtagna förslag med de ändringar och tillägg som följer i detta dokument.

Prioriterade mål

- Punkt 1 om befolkningsmål stryks för ny formulering ”Piteå kommun ska årligen öka sin befolkning. ”
- Punkten om jämställdhet och mångfald omformuleras till ”Piteå ska vara en välkomnande och inkluderande kommun. ”

Målvärde för ekonomi

- Punkt 1, om resultat, ändras till ”Resultatet ska uppgå till mellan 2.0 och 2.5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. ”
- Punkt 3 om belåning, ändras till ”Huvudprincipen är att Piteå kommun inte ska ha några lån. Undantag kan ske för bostadsbyggande samt för strategiskt långsiktiga investeringar.”

Målvärde för kompetensförsörjning

- Punkt 1 andra raden ändras till ”Öka andelen tillsvidareanställda i förhållande till antalet timanställda”.

Driftbudget nämnder

- Punkten taxor och avgifter, näst sista meningen ändras till. ”Nämnderna ska ge förslag på taxeförändringar som redovisas till budgetberedningen och som sedan beslutas av kommunfullmäktige”.

Investeringsbudget kommunen

- Punkt 1. Beloppen ändras från 250 miljoner till 200 miljoner respektive från 350 till 300 miljoner.

Övriga uppdrag

- Lägg till ny punkt som uppdrag till kommunchefen ”Utvärdera vilka effekter införandet av tillitsbaserad styrning fått i kommunen och om och i så fall vilka utvecklingsmöjligheter som finns”.

Prioriterade fokusområden och uppdrag 2022 – 2024

- Medborgarnas upplevda kvalitet i den kommunala servicen ska öka varje år

- Nämndernas ekonomiska styrning och budgetuppföljning ska anpassas så att god ekonomisk hushållning alltid uppnås och att skattebetalarnas pengar används förnuftigt.

- Kommunal verksamhet ska kunna konkurrensutsättas för att säkerställa att all service, med undantag av myndighetsutövning, håller högsta kvalitet till lägsta möjliga kostnad.

- Kommunens skattesats ska hållas så låg som möjligt med målet att minska.

- Digitalisering och automatisering ska prioriteras i varje förvaltning och samordnas av kommunchefen

- Nettokostnadsavvikelsen ska minska varje år

- Kommunen ska ha en god beredskap för befolkningstillväxt men göra realistiska bedömningar utifrån verkligt utfall

- Försörjningskvoten ska minska årligen

Sverigedemokraterna Piteås

Tillägg till riktlinjer för verksamhetsplanering 2023-2025 samt årsbudget för 2023

Inledning

Sverigedemokraterna är ett socialkonservativt parti med nationalistisk grundsyn. Vi betraktar oss som ett mittenalternativ och ett tredje block i svensk politik. Vi kombinerar strävandet efter social- och ekonomisk grundtrygghet med värdekonservativa idéer. Det övergripande målet med partiets verksamhet är att återskapa ett folkhem som i så hög grad som möjligt är präglat av trygghet, välstånd, demokrati och en stark inre solidaritet samt sammanhållning.

Omvärldsanalys

Pandemin är lyckligtvis väg att lämna oss, men i dess kölvatten så inleddes ett ryskt anfallskrig mot Ukraina som mycket troligt kommer att påverka vår kommun på olika sätt. Inte minst ett förmodat mottagande av flyktingar som förväntas anlända Piteå.

Stor osäkerhet om den kommande tiden föreligger och det finns bedömare som talar om brist på både drivmedel och matvaror. Världsläget och osäkerheten på finansmarknaden med hot om räntehöjningar gör att vi ser skeptiskt på att låna för att förverkliga byggprojekt och manar till eftertänksamhet.

Piteå har valt att driva en hel del projekt av global karaktär. Sverigedemokraterna finner inte att dessa till sin karaktär nödvändigtvis är felaktiga, men våra sittande folkvalda verkar redan för dessa grundvärden. Sverigedemokraterna önskar att fokus skall ligga på lokal politik och inte kostnadsdrivande globala projekt.

Med utgångspunkt i tjänstemännens budget och verksamhetsplan önskar Sverigedemokraterna göra följande klarlägganden och förändringar:

Sidan 3: Strategiska områden och övergripande mål

Målsättningar:

Målsättningen om befolkningsökning till 46.000 personer 2030 och 50.000 personer år 2040 stryks.

Målsättningen om att Piteå ska präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund stryks.

Sverigedemokraternas vision för Piteå är: **Boende, utbildning och arbete som skapar livskvalité.**

Sverigedemokraterna önskar att de tre huvudmålen **genomgående i dokumentet** skall bestå av följande:

1. Piteå ska präglas av en samhällsgemenskap med rättvisa och likabehandling som grund.

2. Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande.

3. Piteå ska erbjuda boende, utbildning och arbete som skapar livskvalité i kommunens alla delar.

Agenda 2030:

Sverigedemokraterna finner Agenda 2030 lovvärt men finner det samtidigt som frivilligt att ta in Agenda 2030 i kommunens styrdokument. Agenda 2030 bör ses som en samling sunda råd men bör inte inlemmas i kommunens styrdokument innan lagstiftning som fastställer hantering på den kommunala nivån finns på plats.

Således önskar Sverigedemokraterna att Agenda 2030 avlägsnas från kommunens styrdokument och i fortsättningen kvarstår som rådgivande.

För Sverigedemokraterna Piteå

Magnus Häggblad, Gruppledare

§46
Taxa för egenavgift i samband med arbetsresor
22KS93

§ 60

Taxa för egenavgift i samband med arbetsresor

Diarienr 22KS93

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att avtal tecknas med Länstrafiken i Norrbottens län om särtaxa för resenärs egenavgifter i samband med arbetsresor för daglig sysselsättning.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram och teckna avtal med Länstrafiken i Norrbottens län om särtaxa för resenärs egenavgifter i samband med arbetsresor för daglig sysselsättning.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att egenavgiften i samband med arbetsresor för daglig sysselsättning ska uppgå till 26,50 kr per enkel resa.

Anteckning

Agnetha Eriksson (S) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har från och med 2021-01-01 överlåtit till Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län (RKM) att ansvara för all myndighetsutövning och handläggning av färdtjänst i Piteå kommun. RKM bedömer och beslutar om sökandes rätt till färdtjänst och delegerar ansvaret för trafikutövning till Länstrafiken i Norrbotten AB (LTNBD).

Detta innebär i korthet att:
- RKM ansvarar för myndighetsutövning.
- LTNBD ansvarar för trafikutförande, trafikkvalitet och upphandling/avtal med trafikoperatör.
- Piteå kommun äger kostnadsansvaret och beslutar också om brukares rätt till daglig sysselsättning. Beslut om rätt till daglig sysselsättning är en förutsättning för att ha rätt till arbetsresor.

I samband med kommunens beslut att överlåta färdtjänsthandläggning till RKM beslutade också kommunen att RKM:s och LTNBD:s taxor för färdtjänst skulle tillämpas.

Piteå kommun har, under tid som kommunen själv ansvarade för färdtjänst i Piteå kommun, tillämpat egenavgifter för arbetsresor till daglig verksamhet som understiger RKM:s och LTNBD:s. Kommunen upplever att resenären/brukaren drabbas av orimligt höga kostnader varför Samhällsbyggnadsnämnden fått i uppdrag att ta fram särtaxor (särskilda taxor för egenavgift för resor till daglig verksamhet).

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår en fast egenavgift för arbetsresor om 26,50 kr/resa oberoende av avstånd/resans längd. Den ökade subventioneringen som särtaxan innebär, medför en merkostnad för Samhällsbyggnadsnämnden om minst 140 tkr/år (påverkas av

antalet resor). Från och med 2022 har Samhällsbyggnadsnämnden medgetts en årlig ramökning om 200 tkr för att täcka den uppkomna merkostnaden.

För att RKM och LTNBD ska tillämpa särtaxor för Piteå kommuns arbetsresor måste avtal tecknas mellan parterna. Avtalet tas fram gemensamt av Piteå kommun och RKM.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2022-01-19 § 13
Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att Länstrafiken i Norrbottens län ska tillämpa särtaxor för resenärs egenavgifter i samband med arbetsresor.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att egenavgiften ska uppgå till 26,50 SEK per enkel resa och ska tillämpas från och med 2022-03-01.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram ett avtal för särtaxor som ska tecknas av Piteå kommun och Länstrafiken i Norrbotten AB.

Paragrafen är justerad

§47
Avgifter inom offentlig plats, dispenser och parkering
21KS606

Piteå kommun

Avgifter inom offentlig plats dispenser och parkering

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Avgifter inom offentlig plats dispenser och parkering	Taxa	2022-03-28 § 47	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Samhällsbyggnad	4	21KS606 18SBN474	2026-06-30
Dokumentinformation	Avgifter inom offentlig plats, dispenser och parkering		
Dokumentet gäller för	Allmänheten		

Avgifter inom offentlig plats, dispenser och parkering

1. Inledning

Piteå kommun har rätt att ta ut en avgift för olika tjänster som tillhandahålls med stöd av följande lagstiftning; kommunallagen (2017:725), lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, mm, avgiftsförordningen (1992:191) och lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor.

Nedan följer allmänna bestämmelser och avgiftstabeller för offentlig plats, dispenser och parkering fördelat i tre kapitel.

2. Offentlig plats

2.1 Allmänna bestämmelser

Av tabellerna nedan framgår den avgift som Piteå kommun tar ut för respektive ändamål vid upplåtelse av offentlig plats. Avgift erläggs mot faktura. Debitering sker inte till skolklasser, ideella föreningar, humanitära organisationer eller liknande. Samtliga upplåtelseavgifter är momsbefriade.

Avgifterna regleras årligen, den 1 januari, utifrån statistiska centralbyråns konsumentprisindex (KPI). Oktober 2011 utgör basindex.

2.2 Zonindelning för arbetsplatsområde och uteservering

Zonindelningen baseras på Piteå kommuns översiktsplan gällande indelning av centrum, stad, landsbygdscentra och landsbygd, se bild 1 nedan. Områdenas aktuella attraktivitet för ny- och ombyggnad, boendetäthet och kommunens möjlighet till att disponera attraktiv yta för både arbetsplatsområde och uteserveringar stödjer indelning och prissättning.

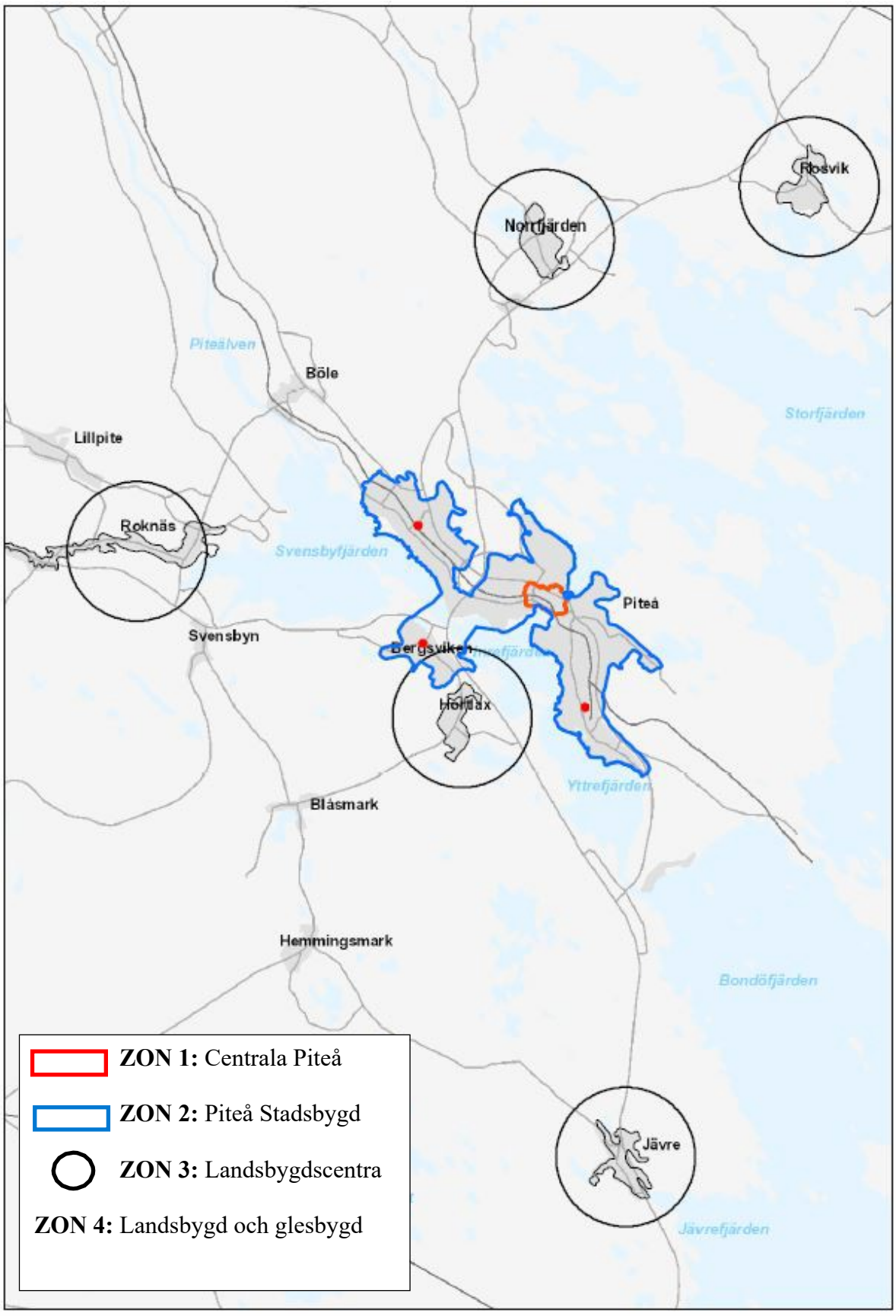


Bild 1: ***Zon 1*** *Centrala Piteå,* ***Zon 2*** *Piteå Stadsbygd,* ***Zon 3*** *Landsbygdscentra,* ***Zon 4*** *Landsbygd och glesbygd*

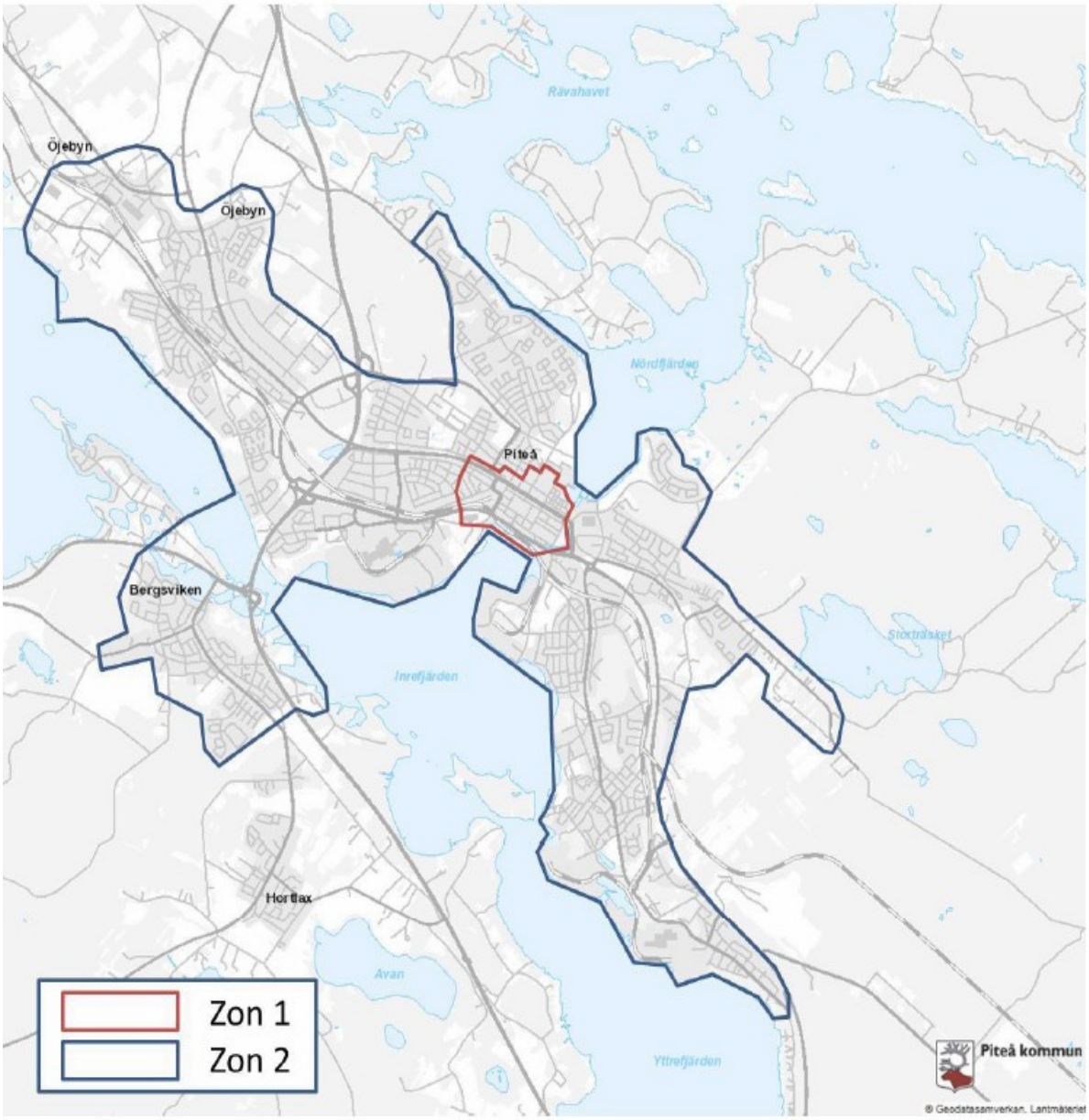


Bild 2: Förtydligande av gränser för zon 1 och 2

2.3 Avgiftstabell

Avgifter enligt nedan kan reduceras om det råder särskilda omständigheter. Undantag från gällande avgifter får då medges av chefer inom Planeringsavdelningen. I de fall en upplåtelse inte faller inom en befintlig kategori får debitering ske med utgångspunkt från närmast likvärdiga kategori.

Elström, vatten eller renhållning ingår inte i respektive upplåtelseform.

Zonindelning	Avgift
Byggplatsområde, byggnadsställningar, tillfälliga upplag och bodar	
Zon 1	35 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 2	17 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 3	11 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 4	11 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Uteservering	
Zon 1	46 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 2	38 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 3	28 kr/kvadrat/påbörjad månad*
Zon 4	28 kr/kvadrat/påbörjad månad*

Offentlig plats (inklusive grönytor)	Avgift
Avgiftsfria upplåtelser	
Körer, orkestrar, dansuppvisning och dylikt som tar offentlig plats i anspråk under en kortare tid, max 3 h/dag ≤ 50 m^2	0 kr/dag eller 229 kr/dag* vid upplåtelse längre än 3 h/dag*
Offentlig information och möten av allmännyttig och icke kommersiell art under en kortare tid, max 3 h/dag ≤ 50 m^2	0 kr/dag eller 229 kr/dag* vid upplåtelse längre än 3 h/dag*
Valbodar inklusive valaffischer	0 kr/dag
Upplåtelser med avgift	
Arrangemang, festivaler, marknader, tävlingar etc. > 10 000 m^2	3 349 kr/dag*
Cirkus, tivoli och liknande verksamhet	3 349 kr/dag *
Skyltställ, reklamskyltar ≤ 5 m^2	558 kr/år*
Skyltställ, reklamskyltar > 5 m^2	1 116 kr/år*
Bord, varuvisning i anslutning till egen butik	614 kr/plats/år*
Tillfällig försäljning, kommersiell aktivitet ≤ 25 m^2	229 kr/dag* eller 1 674 kr/månad*
Torghandelsplats	160 kr/dag*, 1 674 kr/månad*
Tillfällig försäljning/kommersiell aktivitet, restaurang- och öltält > 25 m^2	893 kr/dag* eller 46 kr/kvadrat/månad*
Uppställning/visning av fordon	558 kr/dag*
Banderoller och vepor	229 kr/styck/dag*

**) Avgiften regleras årligen, den 1 januari, med statistiska centralbyråns konsumentprisindex (KPI). Oktober 2011 utgör basindex.*

3. Dispenser

3.1 Allmänna bestämmelser

Av tabellen nedan framgår den avgift som Piteå kommun tar ut för respektive dispens. Avgifterna är momsbefriade och erläggs mot faktura.

3.1.1 Transportdispenser

Undantag från fordons vikt- och måttdimensioner får medges under särskilda förutsättningar genom en transportdispens. Det kan avse ett fordon eller fordonståg vars behov är att tillfälligt transportera tyngre, bredare eller längre gods (odelbar last) än vad som är tillåtet i Sverige. Om en transport genomförs inom en kommun är det kommunen som är beslutsinstans. Då en transport genomförs i två eller fler kommuner är Trafikverket beslutsinstans.

3.1.2 Dispens från lokal trafikföreskrift (LTF)

Undantag för den rörliga och stillastående trafiken får medges under särskilda förutsättningar genom en dispens från en lokal trafikföreskrift. Kommunen har därmed möjlighet att i vissa fall utfärda dispens för ett fordon som har behov att trafikera, stanna eller parkera i ett område där lokal trafikföreskrift förbjuder detta.

3.1.3 Nyttoparkeringstillstånd

Undantag från lokala trafikföreskrifter om parkering i en kommun får enbart medges för näringsidkare eller andra med särskilda behov av att parkera i sitt arbete genom ett nyttoparkeringstillstånd. Debitering sker beroende på vilken kategori nyttoparkeringstillståndet omfattas av. Kategori A omfattas av yrkesgrupper inom hemtjänst, rehabilitering, sjukvård och hjälpmedelsleveranser eller liknande. Kategori B omfattas av övriga yrkesgrupper.

3.2 Avgiftstabell

Dispenser	Avgift
Transportdispenser	
Längd ≤ 35m	600 kr
Längd > 35m	800 kr
Bredd ≤ 4,5m	600 kr
Bredd > 4,5m	1 100 kr
Vikt	1 100 kr
Skyndsam handläggning påslag på ordinarie taxa < 24 h	1 000 kr
Övrigt	
Dispens från lokal trafikföreskrift	300 kr/påbörjad månad
Nyttoparkeringstillstånd kategori A	300 kr/månad, 1 000 kr/år
Nyttoparkeringstillstånd kategori B	300 kr/månad, 3 000 kr/år

4. Parkering

4.1 Allmänna bestämmelser

Av tabellerna nedan framgår den avgift som Piteå kommun tar ut i samband med parkering. Avgifterna är momsbefriade, om inget annat anges. För gällande zonindelning, se bild 3.

- Brun zon: två timmar gratis parkeringstid med möjlighet att betala för att parkera längre på samtliga parkeringar på tomt- och gatumark, enligt Taxa 2.
- Röd zon: markerade gatuparkeringar som har betalning från första timmen, enligt Taxa 1.

Avgift och registrering av parkering gäller vardagar mellan klockan 8 - 18 samt vardag före sön- och helgdag 9 - 15. Registrering ska alltid ske elektroniskt via mobilapp, sms eller liknande. Undantag från registrering gäller endast skyltade korttidsparkeringar med en maximal parkeringstid på 30 minuter.

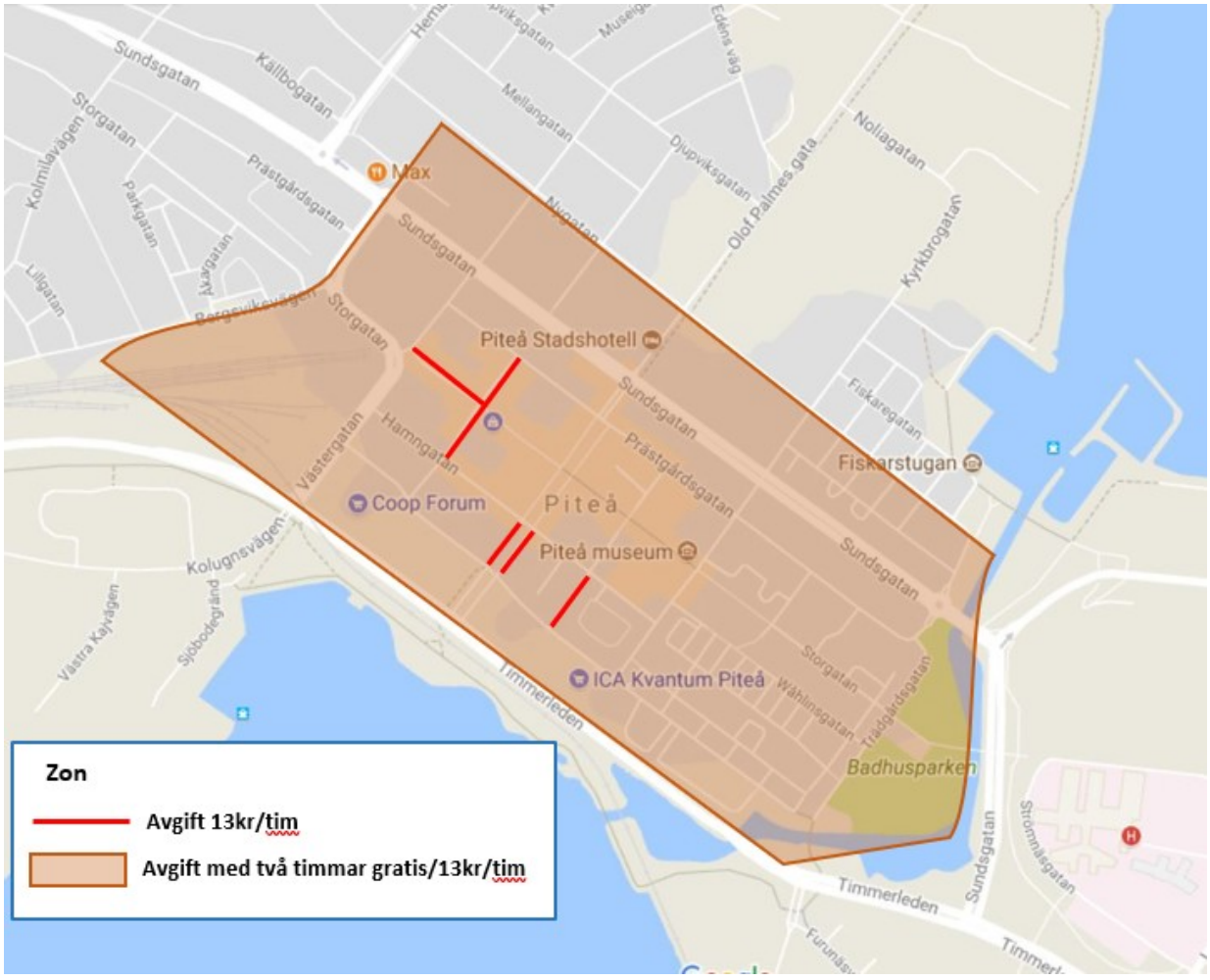


Bild 3: Zonindelning

4.2 Avgiftstabell

Parkeringsavgifter	Avgift ink. moms
Taxa 1: vardag utom vardag före sön- och helgdag klockan 08-18, vardag före sön- och helgdag klockan 9-15.	13 kr/timme.
Taxa 2: vardag utom vardag före sön- och helgdag klockan 08-18, vardag före sön- och helgdag klockan 9-15.	0 kr timme 1 och 2, från timme 3 13 kr/timme
Taxa 3: vardag utom vardag före sön- och helgdag klockan 08-18, vardag före sön- och helgdag klockan 9-15.	0 kr timme 1 och 2, från timme 3 13 kr/timme. 60 kr/dygn.
Taxa 4: vardag utom vardag före sön- och helgdag klockan 08-18, vardag före sön- och helgdag klockan 9-15.	0 kr timme, parkeringstid max 2 timmar
Parkering inkl. motorvärmare	
Taxa 5: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	13 kr/timme
Taxa 6: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	13 kr/timme. 100 kr/dygn
Samåkningsparkering	
Taxa 7: avgift alla dagar under perioden 15/10 - 15/4.	30 kr/dygn. Övrig tid avgiftsfri P-biljett.
Taxa 8: avgift alla dagar under perioden 15/10 - 15/4.	15 kr/dygn. Övrig tid avgiftsfri P-biljett.
Taxa 9: avgift alla dagar under perioden 15/10 - 15/4.	7 kr/dygn.
Taxa 10: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	30 kr/dygn perioden 15/10-15/4. Övrig tid 10 kr/dygn
Taxa 11: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	15 kr/dygn perioden 15/10-15/4. Övrig tid 5 kr/dygn
Taxa 12: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	20 kr/dygn perioden 15/10-15/4. Övrig tid 10 kr/dygn
Taxa 13: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.	13 kr/timme. Mer än 10 timmar 20 kr/dygn
Laddplats för elfordon	
Taxa 14: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.*	15 kr/timme
Taxa 15: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.**	15kr/timme
Taxa 16: avgift alla dagar mellan klockan 00-24.***	3 kr/minut

*) Laddplats normalladdning
**) Laddplats semisnabbladdning
***) Laddplats snabbladdning

Felparkerings- och kontrollavgifter	Avgift
Förbud att stanna	700 kr
Parkeringsplats för rörelsehindrad	1 000 kr
Busshållplats	700 kr
Korsning	700 kr
Mot färdriktning	600 kr
P-förbud enligt lokal trafikföreskrift	600 kr
Övriga*	400 kr

*) Ej betald avgift, parkerad utöver tillåten tid, ej följt parkeringsvillkor etc.

Tillfälligt parkeringstillstånd	Avgift ink. moms
Tillfälligt parkeringstillstånd	300 kr/påbörjad månad

Antagen KF 2019-05-06 § 95
Reviderad av KF 2020-12-14 § 284
Reviderad av Samhällsbyggnadsnämnden 2021-12-09 § 193, indexuppräkning
Reviderad av Kommunfullmäktige 2022-03-28 § 47

Indexreglering av taxan
Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 284 att Samhällsbyggnadsnämnden årligen får indexuppräkna taxan upp till Konsumentprisindex (KPI). Basmånad för indexuppräkningen är oktober 2011.

Samhällsbyggnadsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräkning.

§48
Plan för rätt fart
22KS92

§ 62

Plan för rätt fart

Diarienr 22KS92

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Plan för rätt fart.

Reservation

Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M), Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Johnny Åström (SJV) och Helén Lindbäck (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Majvor Sjölunds (C) förslag.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har sett över hastighetsplanen ”Plan för rätt fart i Piteå” eftersom den är giltig till och med 20 juni 2022 och därför är i behov av en översyn.

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer att hastighetsplanen fortfarande är aktuell och ett bra stöd vid beslut och val av nya hastigheter i Piteå kommun. Några små justeringar i texten behöver dock utföras.

Samhällsbyggnad föreslår följande förändringar:
- 1.2 Syfte. Text om attraktiv och uthållig kommun har tagits bort.
- 1.3 Omfattning och avgränsning. Text om gator utanför tättbebyggt område har lagts till.
- 1.4 Metod. Textjustering.
- 1.6 Mål. Målen har uppdaterats.
- 2.3 Trafiksäkerhet. Textjustering och källhänvisning.
- 2.4 Trygghet. Textjustering.
- 2.5 Miljö och hälsa. Textjustering samt lagt till text om trafikbuller.
- 4 Val av hastigheter. Textjustering för varje hastighetsval. Text uppdaterad utifrån delegationsordning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunens styrande dokument behöver hållas korta och koncisa för att vara lätta att ta till sig och efterlevas. Berättande delar och bakgrundsbeskrivningar bör därför hållas så korta som möjligt utan att förståelsen går förlorad. Kommunledningsförvaltningen föreslår utifrån det följande förändringar:
- 1.5 Samråd. Stryks
- 2. Hastighetens betydelse. Sammanfattas i nytt stycke under 1.2 Syfte.

Yrkanden

Helena Stenberg (S): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Majvor Sjölund (C): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag med följande ändring under 1.6 Mål:
Stryk sjätte punkten: Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare
Omformulera fjärde punkten till följande lydelse: Piteå ska vara en barnvänlig kommun

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Beslutsunderlag

- Plan för rätt fart

Paragrafen är justerad

Piteå kommun

Plan för rätt fart

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Plan för rätt fart	Plan	2022-03-28 § 48	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Samhällsbyggnad	3	22KS92 21SBN906	2026-06-30
Dokumentinformation			
Dokumentet gäller för			

1. Inledning

2007 beslutade riksdagen om att införa ett nytt hastighetssystem om hastighetsgränser i 10-steg. Hastighetsgränserna i 10-steg är en del av de transportpolitiska målen och arbetet med att uppnå nollvisionen, som innebär att ingen ska dö eller skadas svårt i trafiken.

Piteå kommun är beslutande myndighet vad gäller hastighetsgränser på Piteås kommunala vägar och samtliga vägar inom tättbebyggt område. I dagsläget gäller en generell bashastighet om 50 km/tim inom tättbebyggt område, oberoende hur gatan är utformad eller vilka andra förutsättningar som föreligger.

Genom att anpassa hastighetsgränser i tättbebyggda områden efter trafikanternas behov, gatans säkerhetsstandard och omgivningens förutsättningar ska Piteå bli en tryggare, miljövänligare och mer attraktiv kommun.

1.2 Syfte

Syftet med planen är att anpassa hastighetsgränserna till den trafikmiljö som råder med hänsyn till trygghet, trafiksäkerhet, tillgänglighet och miljö.

Hastigheten har stor direkt inverkan på trafiksäkerheten. Detta gäller framför allt konsekvenserna av en kollision. Vilka skadeföljder en olycka får beror på det krockvåld som människan utsätts för och krockvåldet är i sin tur direkt kopplat till fordonens hastighet. En hög effektivitet och tillgänglighet i transportsystemen är av stor vikt för företag och affärsverksamheter. Trafiksystemet måste vara jämställt och inte göra skillnad på till exempel åldersgrupper och kön. Därför ska behoven beaktas för alla trafikantslag. Vilken hastighet som är lämplig för fordonstrafiken utifrån karaktär hänger samman med vilken roll gatan har i stadsstrukturen och hur den omgivande miljön ser ut.

Mänsklig närvaro ger trygghet varför gaturummen bör utformas så de oskyddade trafikanterna kan trivas, vara säkra och trygga. I de fall där en trygg separering av olika trafikantslag inte kan uppnås ska fordonens hastighet begränsas till de oskyddade trafikanternas fördel. Halter av olika luftföroreningar från vägtrafiken är beroende av många faktorer men generellt gäller att de luftförorenande utsläppen minskar vid en sänkning av hastigheten. Accelerationer och retardationer ökar utsläpp varför en jämn hastighet är att föredra. Hastigheten har också påverkan på trafikbuller.

1.3 Omfattning och avgränsning

Planen omfattar alla gator och vägar där Piteå kommun har juridisk beslutanderätt om hastighetsgränser, det vill säga gator och vägar inom tättbebyggt område samt vägar utanför tättbebyggt område där kommunen är väghållare. Dessa gator och vägar har genomgått en hastighetsutredning med syfte att hitta rätt hastighetsbegränsning, utifrån

vad som anges i denna plan.

1.4 Metod

Planen grundar sig dels på Sveriges kommuner och regioners handbok ”Rätt fart i staden” som syftar till att få en nationell likhet och igenkännbarhet vad gäller hastighetsgränser, dels på Nollvisionen, verksamhetsplanens mål, inkomna synpunkter, platsbesök och hastighetsmätningar.

1.5 Mål

Regleringen av hastighetsgränser ska bidra till Piteå kommuns verksamhetsmål om att

- Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla.
- Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer.
- Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer.
- Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun.
- Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagare.
- Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2050 50 000 invånare

2. Prioritering av trafikslag utifrån trafikmiljö

Olika trafikslag ställer olika krav på trafikmiljön. Vissa gator som till exempel är utpekade för utryckningstrafiken ställer goda krav på framkomlighet medan till exempel bostadsgator ställer krav på säkerhet för oskyddade trafikanter.

Tabell 1 visar vilket trafikslag som bör prioriteras i de olika trafikmiljöerna.

Tabell 1.

Trafikmiljö	**Prioriterat trafikslag**
Genomfart/Infart och huvudvägnät	Fordons- och utryckningstrafiken
Industri- och handelsområden	Fordons- och utryckningstrafiken
På gator där gång- och cykeltrafiken är separerad från gatan	Fordonstrafiken
På gator med mycket lågt antal oskyddade trafikanter	Fordonstrafiken
På uppsamlingsgator som inte har separerad gång- och cykeltrafik men där kollektivtrafiken har ett stort anspråk av framkomlighet	Kollektivtrafiken
I bostadsområden	Oskyddade trafikanter
I centrumområden	Oskyddade trafikanter
På gator med stort inslag av oskyddade trafikanter utan separat gång- och cykelväg	Oskyddade trafikanter
Vid skolor	Oskyddade trafikanter
På torg och gator där biltrafiken har litet eller inget anspråk	Oskyddade trafikanter

3. Val av hastighetsgränser

Inriktningen för Piteå kommun är att använda sig av hastighetsbegränsningarna 30, 40, 60 och 80 kilometer i timmen samt gångfartsområde, eftersom hastighetsgränserna 50 och 70 km/h på sikt bedöms fasas ut. Inriktningen är att använda samma hastighetsgränser inom sammanhängande områden och längre sträckor för att minska" plottrigheten". Beslut ska motiveras och beslutas enligt Samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning.

Tabell 2 beskriver val av hastighet utifrån gatu- och områdeskategorier.

Tabell 2.

Hastighet	Val av hastighet för gatu- eller områdeskategori
Gångfartsområde (gångfart)	• På gator och torg där extra fokus ska läggas på gåendes säkerhet. • I andra fall enbart om särskilda skäl föreligger.
30 km/tim	• Vid skolor och förskolor. • I andra fall enbart om särskilda skäl föreligger.
40 km/tim	• Inom tätbebyggt område och vägar utanför tättbebyggt område med direktutfarter, exempelvis bostadskvarter, stads- och byacentrum.
60 km/tim	• Genomfartsleder genom tätbebyggt område och vägar utanför tättbebyggt område utan- eller med endast ett fåtal direktutfarter från t.ex. bostäder.
80 km/tim	• Tillfartsleder, ringleder eller liknande.

3.1 Uppföljning och utvärdering

Målen i hastighetsplanen ska följas upp och utvärderas genom analys av hastighetsmätningar, trafikflöden och olycksstatistik samt av resenärsstatistik för kollektivtrafiken.

Antagen av Kommunfullmäktige 2012-10-15 § 163
Reviderad av Kommunfullmäktige 2018-06-20 § 116
Reviderad av Kommunfullmäktige 2022-03-28 § 48

§49
Riktlinjer för bebyggelsen Piteå centrum
21KS607

§ 63

Riktlinjer för bebyggelsen Piteå centrum

Diarienr 21KS607

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för bebyggelse Piteå centrum.

Ärendebeskrivning

Övre Norrmalm har en speciell karaktär som är värd att värna om. Områdets centrala läge i Piteå gör att det finns ett intresse för förtätning. Tillskapandet av bostäder är nödvändigt med tanke på att Piteå ska kunna växa och uppnå befolkningsmålet om 46 000 invånare år 2030 respektive 50 000 invånare år 2050. Riktlinjer för bebyggelsen ska i denna process bidra till att bevara och utveckla en attraktiv stadsmiljö.

Kommunfullmäktige har 2020-06-22, § 135, antagit reviderade riktlinjer för Piteå centrum där delar av Övre Norrmalm ingår. Av tidsmässiga skäl var det inte möjligt att inkludera alla delar av området i den revideringen. Samhällsbyggnadsnämnden har av den anledningen gett Samhällsbyggnad, Planeringsavdelningen, i uppdrag att ta fram riktlinjer för bebyggelsen för kvarvarande delar av Övre Norrmalm.

För att minska antalet dokument föreslår Samhällsbyggnad att Riktlinjer för bebyggelse för delar av Övre Norrmalm blir en del i Riktlinjer för bebyggelse Piteå centrum.

Samråd om förslaget har skett genom digitala möten med AB PiteBo, BD Fastigheter AB och AB RAWI, som alla har ett stort fastighetsbestånd i området. I övrigt har samråd skett med kommunens parkavdelning (Kultur, park och fritid) och förvaltningsinternt inom Planeringsavdelningen (Samhällsbyggnad).

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2021-12-09 § 196:
1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner Riktlinjer för bebyggelse för Piteå centrum, kompletterade med Övre Norrmalm.
2. Samhällsbyggnadsnämnden överlämnar Riktlinjer för bebyggelse för Piteå centrum, kompletterade med Övre Norrmalm till Kommunfullmäktige för antagande.
3. Kommunfullmäktige upphäver gällande riktlinjer för bebyggelse Piteå centrum i samband med antagandet av nya riktlinjer.

Yrkanden

Marika Berglund (C), Majvor Sjölund (C) och Helena Stenberg (S): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag med följande ändringar:

Under 3.2.3 Specifika riktlinjer för delområdet Norrmalm, ändra femte punkten till följande lydelse: Norrmalms traditionella taklandskap ska värnas. Takkupor och tekniska anläggningar, exempelvis solceller, ska utformas så att de smälter in i miljön.

I rubriken 3.2.4.3 och efterföljande stycke, formulera om "andra sidan Djupviksgatan" till "norra sidan Djupviksgatan".

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för bebyggelse Piteå Centrum

Paragrafen är justerad

Piteå kommun

Riktlinjer för bebyggelsen

Piteå centrum

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Riktlinjer för bebyggelse Piteå Centrum Piteå centrum	Riktlinjer	2022-03-28 § 49	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Kommunstyrelsen	1	21KS607	2026-06-30
Dokumentinformation	Riktlinjerna ska upprätthålla och skapa en god byggnadskultur utifrån Piteås förutsättningar och mål.		
Dokumentet gäller för	Piteå kommunkoncern, näringsliv och allmänheten		

Innehåll

Innehåll....2
1 Inledning....3
1.1 Bakgrund....3
1.2 Syfte och mål....3
1.3 Avgränsningar....3
2 Riktlinjer för processen....4
3 Riktlinjer för bebyggelsen....5
3.1 Generella riktlinjer....5
3.1.1 Historik och bevarande....5
3.1.2 Bebyggelsestruktur....6
3.1.3 Bebyggelsens utformning - Nybyggnad, till-, och påbyggnad....6
3.1.4 Gårdsmiljöer....8
3.1.5 Verksamheter....8
3.2 Specifika riktlinjer....9
3.2.1 Specifika riktlinjer för delområdet Häggholmen....10
3.2.2 Specifika riktlinjer för delområdet Västermalm....11
3.2.3 Specifika riktlinjer för delområdet Norrmalm....11
3.2.4 Specifika riktlinjer för delområdet Övre Norrmalm....12

1 Inledning

1.1 Bakgrund

Stadsbyggandet rör sig i fältet mellan kontinuitet och förändring. Stadskärnan förtätas successivt. I Piteå kommuns översiktsplan ÖP2030 pekas större stadsutvecklingsområden ut i Övre Norrmalm och Västermalm. Piteå centrum ska fungera för olika människors och verksamheters förutsättningar och behov. Förväntningar om både bevarande och utveckling av stadsmiljön är höga. Stadsmiljöns gestaltning och användning är av största vikt för Piteå som stad.

1.2 Syfte och mål

Syftet med riktlinjerna för bebyggelsen är att ge vägledning för bedömning av förfrågningar och planeringprojekt avseende den fysiska miljön. De ska användas såväl internt som gentemot externa aktörer. De ska användas i dagligt arbete för att forma bebyggelse, stadsrum och stadsmiljön sedd som del och helhet.

Målsättningen är att bevara värden i stadsbyggnaden och att utveckla stadskärnans attraktivitet. Detta ska ske med hjälp av en god byggnadskultur formulerad utifrån Piteås förutsättningar och mål. Piteå centrum ska vara ett levande centrum och bli vackrare, trivsammare och mera attraktivt både för boende och för besökande.

1.3 Avgränsningar

Riktlinjer för bebyggelse ska tillämpas för bebyggelse inom nedanstående kvarter inom Piteå centrum, se även bild 1:

- alla kvarteren på Häggholmen
- kvarteret Tallen och framtida kvarteren på Västermalm
- alla kvarteren på Norrmalm.
- alla kvarteren på Övre Norrmalm

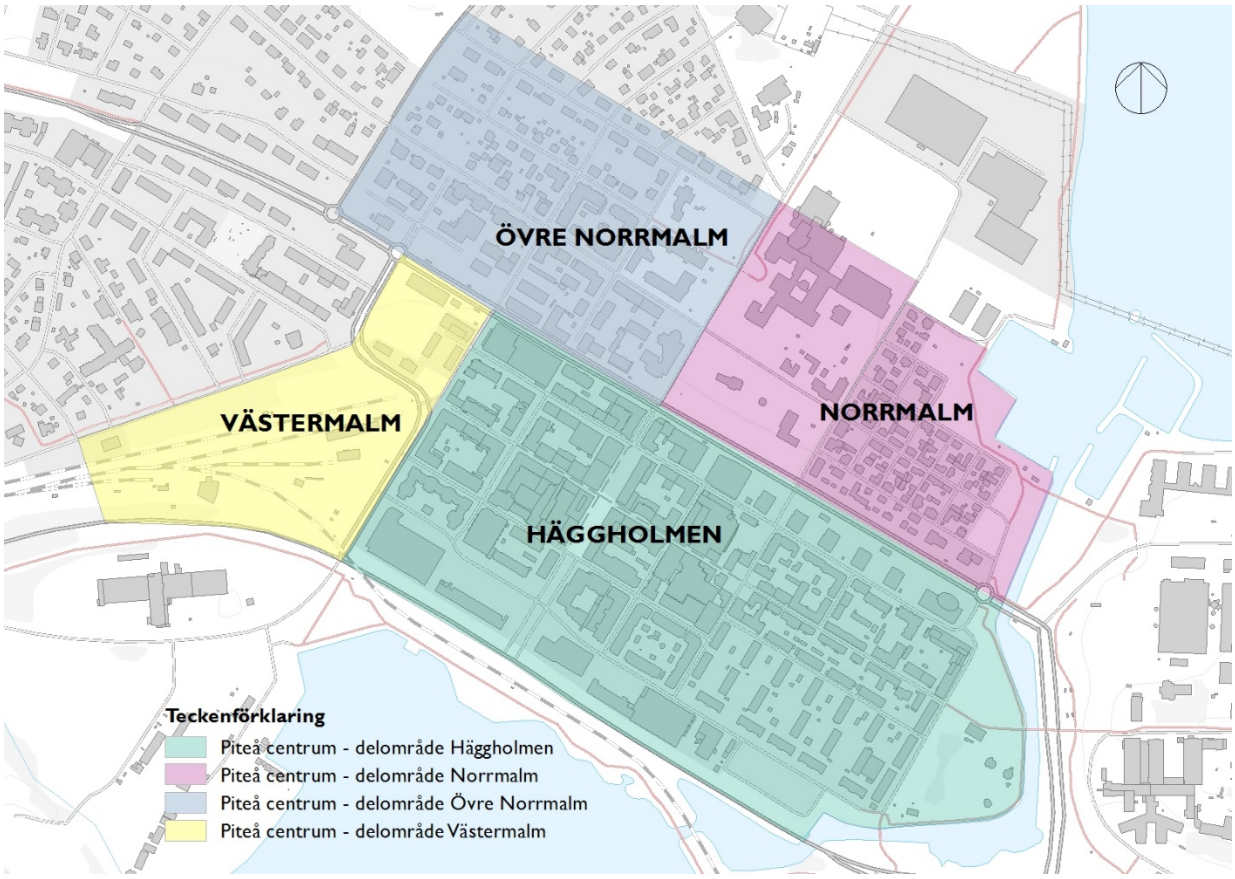


Bild 1: Riktlinjernas tillämpningsområden.

2 Riktlinjer för processen

Stadsbyggnad är beroende av ställningstaganden av olika slag hos en mängd olika aktörer. För att uppnå ett gott resultat krävs att samtliga nivåer och aktörer engagerar sig för att skapa en attraktiv stad.

- Bygglov i fråga om ärenden som hanterar ny-, om- och tillbyggnader, ska alltid behandlas i Samhällsbyggnadsnämnden. Ärendet ska föredras av sakkunnig.

- Vid bygglov och planärenden ska illustrationer presenteras. Anpassning till riktlinjer ska alltid behandlas.

- Vid planläggning och vid bygglov av särskild betydelse ska förhållande till omgivande bebyggelse illustreras och analyseras i 3D-modell.

3 Riktlinjer för bebyggelsen

3.1 Generella riktlinjer

De generella riktlinjerna gäller i hela tillämpningsområdet oavsett sammanhang eller geografisk avgränsning.

3.1.1 Historik och bevarande

Häggholmen och Norrmalm är Piteå stads äldsta delar. Häggholmens rutnätsplan från år 1667 är i väsentliga delar bevarad. Genom uppgrundning och utfyllnader har byggbar mark tillkommit. Historiskt sett utgör Rådhustorget tyngdpunkten. Bebyggelsens höjd och täthet minskade från torget och Storgatan ut mot kanterna av Häggholmen. Idag är förhållandena motsatta. Småskaligheten finns kring Storgatan och torget, medan bebyggelsen i volym och höjd är större mot kanterna. Rutnätsplan, trästad, småskalighet och funktionsblandning är begrepp som definierar identiteten. Storgatans miljö är tillsammans med Rådhustorget idag Piteå centrums mest karaktärsgivande.

Stora omdaningar av bebyggelsen har gjorts sedan 1960-talet. Den småskaliga trähus-bebyggelsen har ersatts av mera storskalig bebyggelse i tegel och betong. En bevarandeplan upprättades 1980. I denna plan utpekades tjugofem byggnader som bevarandevärda. Av dessa återstår för närvarande endast sexton byggnader.

Stadens ursprungliga karaktär som småskalig trästad utgör en viktig del av Piteås identitet. Denna identitet bör vara normgivande för byggande inom Piteå centrum. För att uppnå en hållbar stadsutveckling behöver vi lämna tanken att bevarande och utveckling står i motsatsförhållande till varandra. God arkitektur skapas alltid i ett sammanhang med ett förhållande till platsen. Hållbar stadsutveckling innebär att arbeta med de givna förutsättningarna och så förvalta och vidga miljöers kapital – ekonomiskt, ekologiskt, socialt och kulturellt. På så sätt blir Piteå rikare på kultur, skönhet, komplexitet och historia.

- Äldre byggnader ska värnas.

- Kulturhistorisk bebyggelse som omfattas av riksintresse for kulturmiljö ska bevaras och vårdas.

- Vid förslag om väsentlig ändring eller rivning av en kulturhistoriskt intressant byggnad ska en byggnadsantikvarisk utredning genomföras. Rivning av kulturhistoriskt värdefulla byggnader ska alltid hanteras restriktivt.

- Stor vikt ska läggas vid anpassning i gestaltningen. Byggnadens höjd, bredd, anpassning av detaljer avseende tak, sockel, fönstersättning, färg med mera, ska förhålla sig omgivande bebyggelse och stadsstrukturens historiska kontinuitet.

3.1.2 Bebyggelsestruktur

Rutnätsplanen är den mest konstanta delen i stadsbyggnaden. Gatumönster och kvartersindelning är med få undantag så som de ursprungligen varit. Piteås stadskärna är liten och har haft en småskalig bebyggelse. Varje kvarter har traditionellt innehållit många byggnader av olika typ och har haft stor andel fri gårdsyta. Utvecklingen har inneburit att kvartersmarken mer och mer tas i anspråk av byggnader. Samtidigt har de enskilda byggnaderna blivit större.

- Rutnätsplanen ska i alla avseenden beaktas och i möjligaste mån vidmakthållas.
- Sluten kvartersform men alltid med publik tillgänglighet till gårdsmiljön eftersträvas.
- Husfasad ska läggas i liv med gatan.
- Stora volymer utformas på sådant sätt att de delas upp för att uppfattas vara av mindre skala.
- En anpassning till omgivande bebyggelsens byggnadshöjd eftersträvas. Vid förslag om höjning över befintlig byggnadshöjd ska alltid skuggstudie genomföras. Skuggstudien ska redovisa konsekvenser av förändringar för omgivande bebyggelse och utemiljöer. Påverkan på attraktionskraft och allmänhetens användning av miljön ska tydliggöras.

3.1.3 Bebyggelsens utformning - Nybyggnad, till-, och påbyggnad

Nya byggnader ska vara goda exempel på samtida arkitektur och alltid vara anpassade till historien på plats och Piteå centrums förhållanden.

Förtätning av stadskärnan har skett både genom nybyggnad och genom till- och påbyggnad. Förtätning av en gammal stadskärna med givna gatu- och kvartersbredder är vanskligt på nordlig breddgrad. Följden kan bli skuggiga och mindre attraktiva stads- och boendemiljöer, samt identitetsförlust.[1]

Till- och påbyggnader kräver respekt för den befintliga byggnaden och kunskap om byggnadsstilars olika värden. Till- och påbyggnader ska alltid skapa en ny verkningsfull helhet.

Byggnader och kvarter består av många olika beståndsdelar. God helhetsverkan kräver att detaljer underordnas eller uttrycker samstämmighet med byggnaden i övrigt. Detaljer ska vara hänsynsfulla mot omgivande bebyggelse. Rätt utförda detaljer kan vara det som sätter en särskild prägel åt stadsbyggnaden. Klassisk indelning med sockel i ett till fasaderna avvikande material ger alltid en god gestalt. På nordlig breddgrad är alltid den traditionella utstickande takfoten funktionell.

Att enbart följa material eller enbart följa kulör är aldrig tillräckligt – god helhetsverkan med främst övrig bebyggelse i kvarteret är den viktigaste grund för ställningstaganden.

[1] ”Högt exploateringstryck och okänsliga förändringar på stadskärnan är det största hotet mot denna miljö idag” – Norrbottens synliga historia, del 2 band 2, Piteå.

- Nya byggnader ska förhålla sig till det befintliga, understryka det karaktäristiska och skapa en ny tilltalande helhet.

- Påbyggnad av en befintlig byggnad ska alltid beakta husets gestalt och historia i sin helhet. Höjd, volym, material och detaljer ska bedömas samlat. Det påbyggda husets gestalt ska uppnå en ny, god helhetsverkan.

- Det påbyggda husets höjd ska vara i samklang med den omgivande bebyggelsen.

- Påbyggnader i flera plan ska, där det är förenligt med byggnadens karaktär, utföras med tydlig indragning.

- Vid på- och tillbyggnader ska alltid redogöras för befintlig byggnads historia, stilideal och värde.

- Takutformning ska förtydliga den enskilda byggnadskroppen och bidra till småskalighet inom kvarteret.

- Byggnader ska utföras med en tydlig sockel eller accentuerad sockelvåning i ett från byggnaden i övrigt avvikande material.

- Långa fönsterlösa fasader ska undvikas, särskilt i gatuplan.

- Balkonger ska vara helt eller halvt indragna. Balkongräcken utformas lätta och med fördel ljusgenomsläppliga. De får inte utgöra hinder för gående och cyklister i gaturummet.

- Teknisk utrustning, som stuprör och ventilationsanläggningar, ska vara en medveten del i gestaltningen av byggnaden.

- Avfasade byggnadshörn mot korsningar kan med fördel nyttjas för att erhålla öppnare gaturum och bättre ljusinsläpp i gaturummet.

- Entréer mot gatan eftersträvas. Entréer ska vara väl bearbetade.

- Färg- och materialval för individuella byggnader ska förstärka god helhetsverkan och historisk kontinuitet inom respektive kvarter.

- Träfasad ska alltid övervägas vid ny- och ombyggnad. Alternativt ska fasadmaterial väljas som har en förmåga att åldras vackert, exempelvis puts eller tegel.

- Synliga tak ska täckas med traditionella material som plåt i band- eller skivtäckning[2]. Avvikande färger i förhållande till omgivningen ska undvikas.

[2] Skivtäckning utgör det traditionella sättet att lägga plåt. Bandtäckningen är en modernare variant. Båda täckningsformer har en slät yta. Bandtäckning saknar tvärfalsar, till skillnad från skivtäckning.

3.1.4 Gårdsmiljöer

Gårdarna i centrum var förr gröna miljöer och platser för verksamheter, vardagsliv och fest. Successivt har behovet av parkeringsplatser för bilar helt kommit att få dominera gårdsmiljöerna. Gårdarna utgör idag inga mötesplatser och erbjuder få om inte några möjligheter alls till utevistelse där man bor.

- Varje gård ska innehålla grönska och sittmöjligheter.
- Det ska finnas tillgängliga entréer mot gårdsmiljön. Entréer ska vara väl bearbetade, inriktade på tillgänglighet och trevnad.
- Gårdsmiljöerna ska alltid utformas med tanke på de boendes eller verksamheternas behov av trivsam, användbar och trygg utemiljö. Barns och äldres behov ska särskilt beaktas.
- Även där boende är huvudverksamhet ska strävan vara att skapa en grön gårdsmiljö som bidrar till en tilltalande stadsmiljö.
- Bilparkeringar och tekniska anordningar får aldrig uppta hela gårdsutrymmet och i nära anslutning till bostaden och verksamheter ska det finnas väl anordnade cykelparkeringar. Kommunens parkeringsnorm ska följas.

3.1.5 Verksamheter

Piteå centrum har stadens bredaste utbud av verksamheter. En levande stad skapas av en mångfald av aktörer. Stadsmiljön ska vara tillgänglig för människor med olika behov och förutsättningar. Stadsmiljön ska bereda plats för människor av olika ålder. Den ska fungera tryggt för den enskilde och erbjuda plats för stora och små samlingar och arrangemang. Mötesplatser har här en central betydelse. De kan vara såväl kulturella som kommersiella, offentliga, halvprivata eller privata.

- Verksamheter och allmänt tillgängliga funktioner ska alltid prioriteras i gatuplan.
- Viljan ska vara att tillmötesgå önskemål om verksamheter och ordna dem på ett stadsmässigt sätt.
- Tillgänglighet ska lösas inom egen fastighet.
- Möjligheten att tillskapa mötesplatser ska alltid eftersökas. Bebyggelsen i Piteå centrum ska bidra till ett socialt stadsliv.
- Ett medvetet förhållningssätt till de olika årstiderna ska vara en del i gestaltning av verksamheterna. Det berör exempelvis frågor som solljus, belysning och snö.

3.2 Specifika riktlinjer

Inom de fyra avgränsade delområdena finns ett behov av att styra bebyggelsens utformning utifrån respektive delområdes säregna karaktär. Utöver de generella riktlinjerna gäller därför specifika riktlinjer. De olika delområdena redovisas på bild 1.

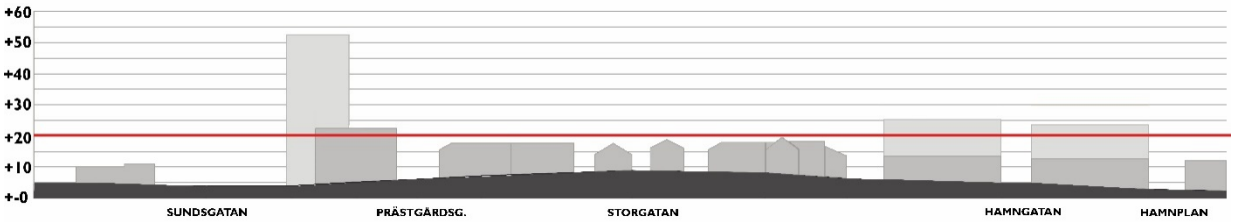


Bild 2: Häggholmen, sektion genom Kyrkbrogatan. Det röda strecket markerar 20m-linjen som motsvarar Rådhusets nockhöjd. Det motsvarar även Stadsbergets takhöjd.

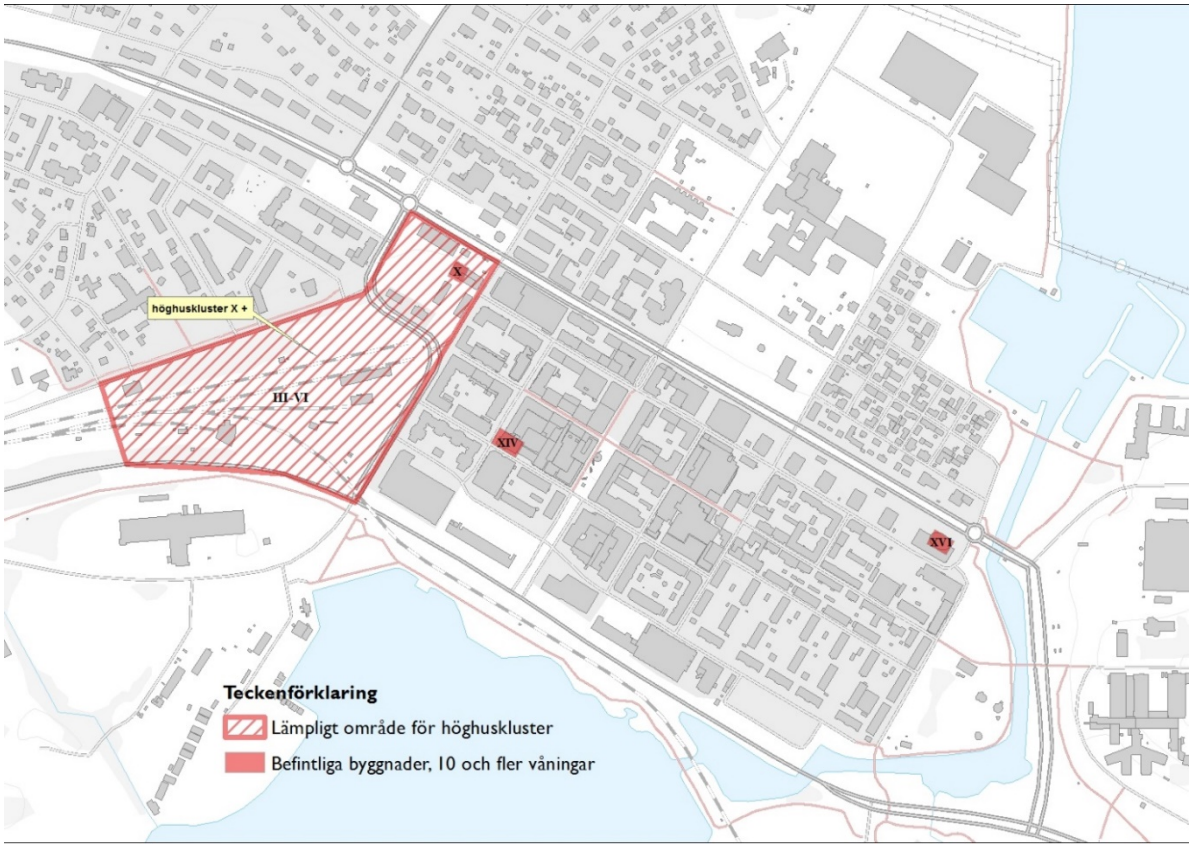


Bild 3: Västermalm är ett lämpligt område där byggnader på tio och fler våningar kan uppföras i ett kluster.

3.2.1 Specifika riktlinjer för delområdet Häggholmen

Bevarandet av Häggholmens attraktivitet har högsta prioritet bland gestaltnings- och verksamhetsfrågor inom tillämpningsområdet. Det gäller i synnerhet miljöerna kring Storgatan, Uddmansgatan och Rådhustorget.

Inre kärnan av Häggholmen domineras av träbebyggelse, yttre delarna av tegel och betong vilket avspeglar bebyggelsens historiska framväxt. Färgerna är lätta och ljusa med små kontraster vilket har resulterat i en harmonisk stadsbild.

Ställningstaganden genom åren har inneburit att småskaligheten och ursprungliga höjder hos bebyggelsen längs Storgatan sökt bibehållas. Högre höjd har accepterats mot Häggholmens utkanter. Byggnadshöjderna på Häggholmen kan idag liknas vid en låda med platt tak. Successiva påbyggnader och en önskan att maximalt utnyttja möjliga byggrätter har dock inneburit en generell höjning av byggnadshöjderna. Undantaget är Uddmansgatan, där byggnadshöjder har satts för att understryka Häggholmens naturliga topografi. Uddmansgatan, Storgatan samt Byxtorget och Rådhustorget har största betydelsen för stadslivet och byggnadshöjderna avgör hur gaturummen beskuggas och upplevs. Fallande byggnadshöjder mot Storgatan och Uddmansgatan markerar viljan att skapa trevliga rum för stadslivet.

Under senare år har den sammanhållna stadssiluetten förändrats genom uppförande av höga hus upp till sexton våningar. Inför tillkomsten av ytterligare höga byggnader är det nödvändigt att föra en diskussion om en gestaltad stadssiluett.

- Bebyggelsens totalhöjd inom Häggholmen bör inte överstiga +20 meter över nollplanet. Detta riktvärde motsvarar Rådhusets nockhöjd. (se bild 2).

- Längs med Storgatan undviks byggnader som bryter den traditionella våningsindelningen på två respektive tre våningar. Byggnadshöjder utmed Storgatan ska följa befintlig dominerande takfotslinje. Högre byggnadshöjd än dagens kommer inte att tillåtas längs Storgatans södra sida.

- Byggnadshöjder ska följa den naturliga topografin längs med Uddmansgatan.

- Storskaliga lösningar med en typ av byggnad och gestaltning för hela kvarter ska undvikas.

- Rådhuset ska vara dominant i miljön runt Rådhustorget.

- Trästadskaraktären kring Storgatan och Rådhustorget ska bevaras och förstärkas.

- Färgsättning ska vara traditionell och harmoniera med befintlig bebyggelse.

- Ljusa pastellkulörer med naturliga pigment på äldre träbyggnader ska bevaras.

- Traditionell fönstersättning och fönsterstorlek är att föredra mot Storgatan.

- Verksamheter i bottenplan i hela kvarteren med sida mot Storgatan eftersträvas.

3.2.2 Specifika riktlinjer för delområdet Västermalm

Piteå centrum har utökats genom ett nytt stadskvarter i kvarteret Tallen där det har uppförts kvartersbebyggelse i fyra till sex våningar med inslag av ett höghus på tio våningar. Mot Storgatan har en anpassad skala och en aktiv bottenvåning bidragit till att staden har vuxit och vävts ihop med områdena väster om Bryggmansgatan. Kvarteret Tallen kan på så sätt tjäna som föredöme för det framtida omvandlingsområdet på Västermalm (nuvarande bangård).

- Framtida bebyggelse uppförs i en sluten kvartersstruktur mellan tre och sex våningar där inslag med höga hus på tio eller fler våningar får förekomma (se bild 3).

- Placering av framtida höghus ska föregås av noggranna analyser som redovisar påverkan på stadsbilden i sin helhet. En kvartersövergripande gruppering av höga hus, så kallade höghuskluster, kan vara en lämplig gestaltningsprincip.

3.2.3 Specifika riktlinjer för delområdet Norrmalm

Stadsdelen Norrmalm är jämte trästadsmiljön runt Rådhustorget grunden till att Piteå är en av Norrlands bäst bevarade trästäder. Detta trots de senaste decenniers stora omdaningar. Norrmalm gör Piteå stad historiskt avläsbar och är en av Piteås största tillgångar. Det är av stor vikt att Norrmalms integritet som stadsdel, dess innehåll och gränser respekteras. Området har ett högt kulturmiljövärde och är känsligt för förändringar.

- Norrmalms trästadskaraktär ska bevaras och förstärkas vid all planering och byggande.

- Nya byggnader får inte överstiga den för Norrmalm karaktäristiska en- till tvåvåningsskalan.

- Fasader ska utföras med för området karaktäristiska träpaneler. De ska målas med slamfärg eller linoljefärg i en traditionell kulör som harmoniserar med befintlig bebyggelse.

- Taktäckning ska bestå av plåt i band- eller skivtäckning[3] eller av tegel.

- Norrmalms traditionella taklandskap ska värnas. Takkupor och tekniska anläggningar, exempelvis solceller, ska utformas så att de smälter in i miljön.

- Från riktlinjer avvikande fasad- och takmaterial samt deras kulör kan godkännas om det finns historiska belägg. Dessa ska redovisas i en byggnadsantikvarisk utredning.

- Attefallshus, som är anmälningspliktiga, ska placeras och utformas i enlighet med områdets karaktär. Samma gäller friggebodar som är bygglovsbefriade.

Att tänka på är att underhåll av byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser i detaljplan eller områdesbestämmelser, kräver bygglov innan man påbörjar underhållet.

[3] Se fotnot 2

3.2.4 Specifika riktlinjer för delområdet Övre Norrmalm

Området uppritades 1876 i en stadsplan som då tog höjd för en framtida stadsutveckling. I den ”nya stadsdelen” ritades ut stadskvarter i ett rutnätsmönster. Det var inte förrän 1920- och 30-talet som de nya kvarteren började bebyggas med enstaka hus. Utbyggnadstakten har även i fortsättningen varit långsam, vilket har resulterat i en blandad bebyggelsestruktur med byggnader av varierande ålder.

Det centrala läget gör att Övre Norrmalm befinner sig i en förtätningsprocess. De specifika riktlinjerna ska ge en vägledning hur denna utveckling kan ske på ett sätt som värnar om Övre Norrmalms principiella karaktär och historiska avläsbarhet.

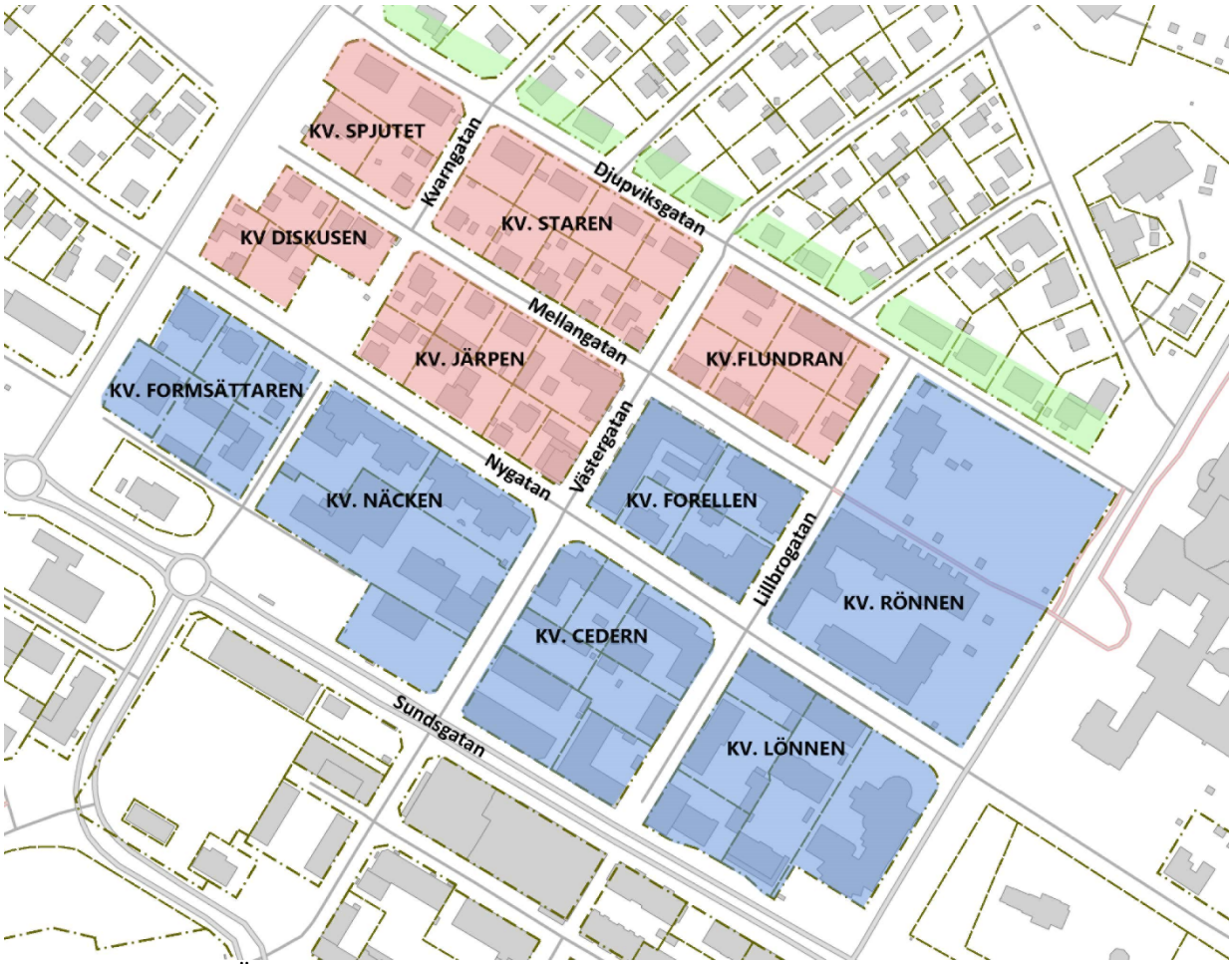


Bild 4: Kvarteren på Övre Norrmalm. De olika färgerna motsvarar olika bebyggelsekaraktär som behandlas i nedanstående kapitel 3.2.4.1 till 3.2.4.3

3.2.4.1 Kvarteren Lönnen, Rönnen, Cedern, Forellen, Näcken och Formsättaren

På kvarteret Lönnen och Forellen fortsätter den täta kvartersstaden som präglar Häggholmen. Stadshotellet från 1906 i kvarteret Lönnen bildar tillsammans med Gamla Läroverket, Tingshuset, Piteå stadskyrka och dess kyrkogård en kulturhistoriskt värdefull miljö. En annan värdefull miljö finns vid Lillbrogatan, i kvarteren Lönnen och Cedern. Bebyggelsen där består

av hus från 1930- till 1950-talet med tegel- eller putsfasader. Det finns påtagliga höjdskillnader mellan Nygatan och Sundsgatan. Bebyggelsen i kvarteret Lönnen är anpassad till den sluttande marken. Kvarteren Cedern, Näcken och Formsättaren har en mer öppen kvarterstruktur där bebyggelsen placeras parallellt med höjdlinjerna längs Sundsgatan och Nygatan. På kvarteret Rönnen finns möjlighet att utöka Piteå centrum med sluten kvartersbebyggelse. Björkalléerna ger gaturummen en stämningsfull prägel i hela området.

- Bebyggelsen uppförs som utgångspunkt i en sluten kvartersform. I kvarteren Cedern, Näcken och Formsättaren kan bebyggelsen även uppföras i en öppen kvartersform.

- Fyravåningsskalan är utgångspunkt vid etablering av ny bebyggelse. Högre bebyggelse kan prövas i en detaljplaneprocess, då med hänsyn till platsens specifika förutsättningar. Anpassning i höjd ska ske mot bebyggelse i angränsande kvarter.

- Bebyggelse i kvarteret Rönnen ska förhålla sig till institutionsbebyggelsen runt kyrkbacken.

- Lövträdsalléerna vid längs- och tvärgående gator ska bevaras, utvecklas och föryngras.

3.2.4.2 Kvarteren Järpen, Flundran, Staren, Diskusen och Spjutet

Den här delen av Övre Norrmalm präglas av en öppen kvartersstruktur med låga lamellhus i randbebyggelse mot de längsgående gatorna Nygatan, Mellangatan och Djupviksgatan samtidigt som innergårdar är öppna mot de tvärgående gatorna Kvarngatan och Västergatan. Gaturummen får sin karaktär av björkalléerna. Karaktärsgivande är även en gräsbevuxen förgårdszon mellan alléraden och bostadshusen. Mellangatan utmärker sig av ett tämligen smalt gaturum, vilket ökar känslan av en lugn bostadsgata.
Den äldsta bebyggelsen daterar från 1920-talet, den i skrivande stund yngsta från 1980-talet. Lamellhus från 1940- och 1950-talet i två och en halv våningar med sadeltak och träfasader med ljusa pastellkulörer dominerar visuellt. Flera av dessa har välbevarade originaldetaljer såsom entrédörrar och fönster. Flerbostadshusen från 1960- och 1980-talet är byggda i två till tre våningar och har sadeltak. Fasader är i tegel, putsade eller målade. Det finns även inslag av enfamiljshus respektive mindre flerfamiljshus, däribland representanter från 1930-talets funktionalism.

- Den öppna kvartersstrukturen med randbebyggelse mot de längsgående gatorna Mellangatan och Djupviksgatan ska bevaras. Kvarteren Flundrans, Starens och Spjutets innergårdar ska förbli öppna mot Västergatan och Kvarngatan.

- Två- till trevåningsskalan är utgångspunkt vid etablering av ny bebyggelse. Högre bebyggelse kan prövas i en detaljplaneprocess, då med hänsyn till platsens specifika förutsättningar.

- En förtätning av området får inte ske på bekostnad av den historiska avläsbarheten. Bevarandevärda representanter för en tidsepok bör säkras med relevanta bestämmelser i en detaljplan.

- Lövträdsalléerna vid längs- och tvärgående gator ska bevaras, utvecklas och föryngras.

3.2.4.3 Bebyggelse på norra sidan Djupviksgatan

Utanför Övre Norrmalms gräns, på norra sidan Djupviksgatan, ansluter kvarteren Kvarnbacken, Mjölnaren, Trösklogen, Gäddan och Aborren. Till skillnad från Övre Norrmalm finns inte längre ett rutnätsmönster. Tvärgatorna ansluter i en sned vinkel till Djupviksgatan. Längsmed Djupviksgatan dominerar flerbostadshusbebyggelse med likande karaktär som bebyggelsen mittemot. Längre in på kvarteren blir bebyggelsen mer småskalig.

- Bebyggelsestrukturen med randbebyggelse mot Djupviksgatan ska bevaras.
- Lövträdsallén ska bevaras, utvecklas och föryngras.

§50

Plan för kommersiell service i gles- och landsbygd

21KS401

§ 64

Plan för kommersiell service i gles- och landsbygd

Diarienr 21KS401

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Plan för kommersiell service i gles- och landsbygd.

Ärendebeskrivning

Kommunen har ett ansvar för kommuninvånarnas varuförsörjning, med den övergripande målsättningen att trygga en god dagligvaru- och drivmedelsförsörjning. Detaljhandeln i kommunen genomgår förändringar när tätortshandeln konkurrerar om landsbygdshandelns kundunderlag, förändringar i handelsstrukturen har även effekter som påverkar den kommunala verksamheten.

För att butiker och lanthandlare ska komma i fråga för statligt, och i viss mån även kommunalt, ekonomiskt stöd måste kommunen ha planerat varuförsörjningen på ett sådant sätt att behovet av stöd kan bedömas.

För att kommunen ska kunna påverka utvecklingen i en riktning som invånarna önskar är det viktigt att den har en beredskap inför förändringar som sker. År 2018 antog Kommunfullmäktige fem fördjupade översiktsplaner. De fem landsbygdscentra fungerar som serviceorter till sitt omland. I den beskrivs vilken service som idag finns och vilken service som vi önskar kvarstår.

Kommunen har i och med de fördjupade översiktsplanerna breddat varuförsörjningsplanen och integrerat den kommersiella servicen med annan grundservice, exempelvis skolor och vårdinrättningar. I ett framtids- och utvecklingsperspektiv är tillgång till offentlig service ofta lika betydelsefullt som dagligvarubutikens existens och fortlevnad.

Utöver de fem landsbygdscentra finns ytterligare tre byar som har en betydande service för Piteås landsbygd.

Serviceplanen ska ses som ett komplement till de fördjupade översiktsplanerna för landsbygdscentra.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2021-12-09 § 210:
1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner reviderad serviceplan för Piteå kommun.
2. Samhällsbyggnadsnämnden lämnar det styrande dokumentet vidare till Kommunfullmäktige för antagande.

Yrkanden

Brith Fäldt (V) och Majvor Sjölund (C): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott med följande tillägg sist i andra stycket "Uppdrag och syfte": För att få ett

robust och säkert bredband krävs fortsatt bredbandsutbyggnad och förbättrad mobiltäckning då delar av kommunen idag har brister inom detta område.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Plan för kommersiell service för gles- och landsbygd

Paragrafen är justerad

Piteå kommun

Plan för kommersiell service för gles- och landsbygd

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Plan för kommersiell service för gles- och landsbygd	Plan	2022-03-28 § 50	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Samhällsbyggnad	2	21KS401	2024-12-31
Dokumentinformation	Komplement till Fördjupad översiktsplan Landsbygdscentra		
Dokumentet gäller för	Tjänstepersoner som arbetar med service kopplat till gles- och landsbygd i Piteå kommun		

Piteå Kommun

Sammanfattning

Kommunen har ett ansvar för kommuninvånarnas varuförsörjning, med den övergripande målsättningen att trygga en god dagligvaru- och drivmedelsförsörjning. Detaljhandeln i kommunen genomgår förändringar när tätortshandeln konkurrerar om landsbygdshandelns kundunderlag, förändringar i handelsstrukturen har även effekter som påverkar den kommunala verksamheten.

För att butiker och lanthandlare ska komma i fråga för statligt, och i viss mån även kommunalt, ekonomiskt stöd måste kommunen ha planerat varuförsörjningen på ett sådant sätt att behovet av stöd kan bedömas.

För att kommunen ska kunna påverka utvecklingen i en riktning som invånarna önskar är det viktigt att den har en beredskap inför förändringar som sker. År 2018 antog Kommunfullmäktige fem fördjupade översiktsplaner för landsbygdscentra. De fem landsbygdscentra fungerar som serviceorter till omkringliggande byar. I den beskrivs vilken service som idag finns och vilken service som vi önskar kvarstår.

Kommunen har i och med de fördjupade översiktsplanerna breddat varuförsörjningsplanen och integrerat den kommersiella servicen med annan grundservice, exempelvis skolor och vårdinrättningar. I ett framtids- och utvecklingsperspektiv är tillgång till offentlig service ofta lika betydelsefullt som dagligvarubutikens existens och fortlevnad.

Förutom de fem utpekade landsbygdscentra finns ytterligare orter som har betydelse för kommunens service. Långträsk, Lillpite och Sikfors är utpekade byar som har en service som är av betydande grad för Piteå kommuns varuförsörjning. I dessa byar finns affär, drivmedelsanläggningar samt annan kommersiell service.

Plan för kommersiell service för Piteå kommuns gles- och landsbygd kommun ses som ett komplement till Fördjupade Översiktsplaner Landsbygdscentra.

Innehåll

Sammanfattning **1**

Inledning **3**

Uppdrag och syfte 3

Avgränsning 4

Regionalt serviceprogram Norrbotten 4

Rimlig servicenivå på Piteås landsbygd 5

Landsbygdscentra 5

Övriga orter 5

Övriga handlingar **6**

Inledning

Uppdrag och syfte

I stora delar av den svenska landsbygden pågår idag en utglesning av den offentliga och den kommersiella servicen. För att människor ska ha förutsättningar att fortsätta bo och verka på landsbygden är det viktigt med tillgång till en godtagbar servicenivå.

En tillgång till basala servicemöjligheter i den absoluta närheten är ett grundläggande behov för de flesta människor. För att företag ska vilja etablera sig och för att människor ska vilja bosätta sig är en tillgänglighet till kommersiell och offentlig service en nödvändighet. För att få ett robust och säkert bredband krävs fortsatt bredbandsutbyggnad och förbättrad mobiltäckning då delar av kommunen idag har brister inom detta område.

En plan för kommersiell service fungerar som ett verktyg för Piteå kommun i den långsiktiga och strategiska planeringen av kommersiell serviceutveckling på landsbygden, likväl som ett verktyg att öka handlingsberedskapen i servicefrågor. På så vis kan serviceplanen vara handledande i olika stödinsatser samt skapa ökad kunskap internt och externt kring service som en del i arbetet med hållbar näringslivs- och landsbygdsutveckling.

En plan för kommersiell service ger dessutom tydliga förutsättningar för att stödberättigande myndigheter ska kunna ta beslut och prioritera kring ekonomiska stöd till lanthandlare och/eller annan kommersiell service på landsbygden i Piteå. Dessa myndigheter kan exempelvis vara Länsstyrelsen i Norrbotten eller Region Norrbotten.

Piteå kommuns Serviceplan strävar efter att ge en helhetsbild av vilken kommersiell service som finns tillgänglig på landsbygden i Piteå idag, vilken servicenivå som bör uppfattas som rimlig och hur den nivån kan upprätthållas och/eller utvecklas. Ambitionen är att Serviceplanen ska vara ett levande dokument som utgör ett komplement till kommunens översiktsplan och fördjupade översiktsplaner för Landsbygdscentra.

De konkreta och övergripande målsättningarna med framtagandet av serviceplanen är:

- att stärka utvecklingen av dagligvarubutiker och annan kommersiell service på Piteås landsbygd
- att Länsstyrelsen och andra stödberättigande myndigheter har fullgott underlag för beviljande av stöd inom kommersiell service för landsbygden i Piteå
- att kunskapen om betydelsen av kommersiell service på landsbygden i Piteå höjs och stärks, internt så väl som externt.

Avgränsning

Verksamheter som är ålagda kommunen via lagstiftning ingår inte i detta dokument. Detta innebär att Serviceplanen främst behandlar alla former av kommersiell service, men utbudet av både offentlig och ideell service, samt till viss del även service inom besöksnäring, har en indirekt verkan på planen. Olika former av service verkar ofta stärkande med flera gemensamma beröringspunkter. En utveckling av besöksnäringen på en plats är till exempel kopplat till utvecklingen av servicefunktioner på samma plats. På samma sätt berör den offentliga servicen den kommersiella, genom att en väl fungerande offentlig service ökar platsers attraktivitet för såväl boende som företagare och entreprenörer.

Regionalt serviceprogram Norrbotten

Det finns en stark koppling mellan den kommunala serviceplanen och den regionala. Det regionala serviceprogrammet (RSP) har som mål att alla i Norrbotten ska ha tillgång till kommersiell och offentlig service inom rimliga avstånd för att möjliggöra tillväxt i glesbygd och öka attraktiviteten för länet. Programmet är skapat bland annat genom samverkan mellan länets kommuner i uppdrag av regeringen. Handlingen användas som en vägledning för alla som arbetar med service kopplat till glesbygd. Det nu gällande programmet sträcker sig mellan 2014 och 2018 (förlängt till 2021) och ska bland annat bidra till aktiviteter inom följande områden:

- ökad samordning av serviceslag inom offentlig och kommersiell service
- tillgänglighet till drivmedel och dagligvaror
- tillgång till grundläggande betaltjänster
- ökad digitalisering av tjänster
- satsningar på nya tekniska, innovativa lösningar för transport- och logistiklösningar.

Arbetet inom det regionala serviceprogrammet ska resultera i en väl fungerande samverkan kring dessa frågor mellan de regionala, kommunala, och lokala nivåerna. Inom ramen för programmet ansvarar Region Norrbotten för att sprida kunskap till länets fjorton kommuner och ta in erfarenheter från dessa samt ge stöd till regionala, kommunala och lokala aktörer i länet som ska leda till bättre servicelösningar för invånare i hela länet. Genom detta kan vi ta vi tillvara på länets unika förutsättningar och resurser, vilket ska resultera i nya hållbara affärsidéer, företag och ökad medborgarnytta även perifert i vårt stora län.

Rimlig servicenivå på Piteås landsbygd

Piteå kommun har 42 200 invånare (juni 2021) varav drygt hälften bor i Piteå tätort. Resterande bor i kommunens landsbygd eller glesbygd.

En rimlig nivå för kommersiell service för Piteå kommun är ett avstånd på mindre än 20 minuter till närmaste:

- Dagligvaruhandel; De butiker som idag finns på landsbygden bedöms vara viktiga för kommunen och befolkningen för att kunna ge en rimlig service. Butikerna i byarna har även funktion som samlingspunkt genom ombudskap för systembolags-, post- och apoteksärenden, fiskekort etc.
- Ombud för annan service; Dagligvarubutiken agerar många gånger som ombud för posttjänster, ATG, Svenska spel samt apoteks- och systembolagsvaror.
- Drivmedelsstation och Elbilsladdstolpe; Förutom traditionellt drivmedel bör strategiska punkter för elbilsladdare utpekas.
- Grundläggande betaltjänster; Grundläggande betaltjänster handlar om att alla personer ska kunna betala räkningar och ta ut kontanter oavsett var i landet man bor. Företag, föreningar och andra organisationer ska kunna sätta in sina dagskassor på bankkonton.

Kommunen ska arbeta för att kollektivtrafik till gles- och landsbygd är fungerande, främst för skol- och arbetspendling.

En snabb och säker kommunikation över internet är en förutsättning för mångas företagande, samt för studier på distans. Det underlättar även ett användande av elektroniska tjänster och samhällsservice. I enlighet med Piteå kommuns bredbandsstrategi ska alla hushåll och företag i kommunen senast år 2025 ha tillgång till bredband varav 98 % av alla hushåll och företag ska ha tillgång till 1 Gbit/s.

Landsbygdscentra

Samtliga fem orter som är utpekade Landsbygdscentra i Piteå är att betrakta som särskilt strategiskt viktiga för kommunens varuförsörjning. Denna betydelse återspeglas på tre olika nivåer: i lokalsamhället, de omkringliggande byarna samt Piteås landsbygd i stort. Dessa orter erbjuder olika former av både kommersiell, offentlig och ideell service och utgör därmed landsbygdscentra.

Förutsättningarna för kommersiell service i de utpekade orterna skiljer sig åt, både vad gäller avstånd, befolkningstäthet, upptagningsområde, utbud av övrig service men också leverantörer och branschorganisationer.

Övriga orter

Utöver kommunens fem landsbygdscentra finns ytterligare orter med betydande service. Dessa byar ligger strategiskt bra till för att serva de omkringliggande byarna. Piteå kommuns ställningstagande är att jobba för att denna service ska finnas kvar och att de ska kunna

utvecklas med bland annat elbilsladdstolpar. Byar med idag betydande service är Långträsk, Lillpite och Sikfors.

Övriga handlingar

Piteå kommuns gällande översiktsplan antogs av Kommunfullmäktige 19 december 2016. Översiktsplan 2030 beskriver önskvärd utveckling inom hela kommunen – stad, landsbygd och skärgård. Planens utgångspunkt är att det ska finnas levande och modern landsbygd samt en attraktiv stadskärna.

Som komplement till översiktsplan 2030 har Piteå kommun beslutat om fem fördjupade översiktsplaner (FÖP). FÖP Landsbygdscentra antogs av Kommunfullmäktige december 2018. De fördjupade översiktsplanerna ska vara vägledande för användningen av mark och vatten och stödja utvecklingen av orterna. Målen med fördjupade översiktsplaner innebär bebyggelse-utveckling och främjande av företagsamhet på landsbygden samt att kommunens satsningar riktas mot att uppnå stärkt underlag för service i de fem landsbygdscentra.

Antagen av Kommunfullmäktige 1982-03-22
Reviderad av Kommunfullmäktige 2022-03-28 § 50

§51

Motion (C) – upprätta en fiskevårdsplan

19KS715

§ 65

Motion (C) – upprätta en fiskevårdsplan

Diarienr 19KS715

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om att upprätta en fiskevårdsplan.

Reservation

Karl-Erik Jonsson (M), Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Johnny Åström (SJV), Helén Lindbäck (KD) och Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Majvor Sjölunds (C) förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Majvor Sjölund (C) har inkommit med en motion och yrkar att Piteå kommun upprättar en fiskevårdsplan.

Dessutom anförs i motionen:
I Piteå kommun finns många sjöar och vattendrag från höglandet i väster ända ned till Bottenviken i öster. De många vattendragen är av olika beskaffenhet, har varierande ekologisk status och i vissa vatten finns det vandringshinder efter tidigare generationers vattenbruk som omöjliggör en naturlig fiskreproduktion.

Det finns ingen samlad information om kommunens vatten, vilket får anses vara en stor brist. Om vi inte vet hur våra vatten ser ut, så vet vi heller inte vilka åtgärder som är nödvändiga att vidta om vi vill öka möjligheter för fritidsfiske och utveckla naturnära turism. Det behövs en fiskevårdsplan som kartlägger kommunens vatten.

En fiskevårdsplan skulle bidra till arbetet för att nå det nationella och regionala miljömålet; Levande sjöar och vattendrag samt öka den biologiska mångfalden. Med en plan, skapas ökade möjligheter till landsbygds- och näringslivsutveckling.

_____

Kommunfullmäktige har den 17 februari 2020, remitterat ärendet till Kommunstyrelsen för beredning.

_____

Samhällsbyggnadsnämndens beslut den 27 oktober 2021, § 166
Att ta fram en fiskevårdsplan (fvp) för hela kommunen är ett stort arbete och tar flera år att färdigställa. Beräknad kostnad för arbetet är ca 3 mkr. Detta är alltför resurskrävande i nuläget och Samhällsbyggnadsnämnden kan därför inte prioritera detta inom befintlig ram.

För att göra en fiskevårdsplan behövs initialt en sammanställning av potentiella fiskevatten inom kommunen. Detta urval baseras på vattnens (vattendrag och sjöar):
- storlek
- tillgänglighet
- fiskbestånd
- ägarförhållanden.

De utvalda vattnen ska sedan inventeras med avseende på fiskbeståndens kvalitet (t.ex. kondition, artsammansättning, artfördelning) samt hur intresserade fiskerättsägarna är att ingå i ett gemensamt projekt för att öka antalet betalande sportfiskare inom kommunen.

En fiskevårdsplan innehåller, förutom de data som finns i en fiskeguide, även en plan på hur dessa fiskevatten ska förvaltas för att få till ett ekonomiskt såväl som ekologiskt hållbart fiske. Det innebär en initial inventering samt uppföljning på fiskbeståndens utveckling utifrån fångstrapportering och nya provfisken.

Det innefattar fiskeförbättrande åtgärder (ingen utplantering) såsom:
- anordnande av lekområden för fisken både i sjöar och i vattendragen
- eventuellt periodvis freda vissa vatten eller områden
- införa fiskeförbud i vissa områden som är viktiga som uppväxtområden
- reglera antalet fiskare i vissa vatten.

Allt detta sköts och beslutas utifrån fiskbeståndens utveckling. Med andra ord innebär en fiskevårdsplan en lång initial arbetsinsats att få till stånd, men senare även mycket engagemang och arbete för att det ska fungera på ett bra sätt. För att detta ska vara möjligt ska samtliga ingående vattenrätts- eller fiskerättsägare samtycka till någon form av gemensam förvaltning som beslutas i samband med att fiskevårdsplanen tas fram.

Naturligtvis har Piteälven stor potential att bli ett attraktivt sportfiskevatten som kan locka många sportfiskeintresserade turister. Det har tidigare gjorts försök vad gäller gemensamt fiske och kort i Piteälven, typ fiskevårdsförening. Det har fallit på att alla fiskerättsägare inte varit intresserade av ett samarbete eller att alla inte bjuds in eftersom de inte har ”tillräckligt intressanta vatten” att erbjuda. För att en fiskevårdsplan ska fungera bra i Piteälven behövs att de flesta längs älven är intresserade och villiga att dra år samma håll, men det har som sagt inte lyckats hitintills.

Kommunledningsförvaltningens yttrande, den 21 december 2021
I juni 2018 beslutade kommunfullmäktige att avslå ett medborgarförslag om att upprätta en kommunal fiskevårdsplan. Samtidigt beslutades om att Samhällsbyggnadsnämnden fick i uppdrag att samordna en utredning om hur sportfiske kan utveckla kommunen. Uppdraget planeras slutredovisas under första halvåret 2022 men delredovisningar har indikerat att det varit svårt att få enighet bland byar och fiskevårdsområden för att kunna göra en fiskevårdsplan, något som Samhällsbyggnadsnämnden även bekräftar i sitt yttrande.

Kultur- och fritidsnämnden har idag uppdraget att jobba med fiskevårdsföreningarna för att utveckla fiskevården. Utvecklingen av fiskevårdsfrågor sker hos de fiskevårdsföreningar som beviljas stöd för sin verksamhet och sina anläggningar. Förvaltningen samordnar det kommunala stödet till aktiva föreningar, marknadsför anläggningar och föreningarnas aktiviteter som en del av det kommunala folkhälsoarbetet.

Förutsättningarna har inte på något betydande sätt förändrats sedan 2018 när Kommunfullmäktige tog ställning i denna fråga varför Kommunledningsförvaltningen föreslår Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunalrådet Helena Stenberg (S) anför följande:
”Fritidsfiske är ett intressant utvecklingsområde både för medborgare i kommunen och för ökad turism. Kommunen jobbar idag tillsammans med fiskevårdsföreningarna för att skapa attraktiva fiskeområden. Att sammanställa en kommunal fiskvårdsplan är ett betydande arbete och det kräver även en samsyn med fiskevårdsföreningarna för att få önskad effekt. Med det utvecklingstryck som redan ligger på Samhällsbyggnadsnämnden ser jag inte idag att upprättandet av en fiskevårdsplan är ett prioriterat område utan de resurser vi har kan göra större nytta genom att t.ex. stärka planframförhållning för boende och företag.

Sammantaget konstaterar jag att det i samverkan med fiskevårdsföreningarna redan finns ett aktivt arbete med att förbättra förutsättningarna för fritidsfiske och att förhållandena inte förändrats sedan Kommunfullmäktige 2018 beslutade att inte arbeta fram en kommunal fiskevårdsplan, varför jag föreslår Kommunfullmäktige att avslå motionen.”

Yrkanden

Brith Fäldt (V): Bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Majvor Sjölund (C), Karl-Erik Jonsson (M), Marika Berglund (C) och Anders Nordin (SLP): Avslag på Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Paragrafen är justerad

§52
Motion (SLP) - Löneökning utifrån krontal

21KS46

§ 66

Motion (SLP) - Löneökning utifrån krontal

Diarienr 21KS46

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen, löneökning utifrån krontal.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamoten Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion och yrkar:

att man utreder möjligheten att löner och arvoden fortsättningsvis uppräknas med antal kronor och inte utgår från någon form av index och inte heller utifrån ett genomsnitt av den procentsats som anställda i kommunen fått i lönehöjning.

Utredningen bör beakta och uppmärksamma på vad som övrigt framförs i motionen och i bifogade länkar. Tex att de med lägst lön får mera ökning av kronor i lönekuvertet än de med högst.

Bakgrund:
Alla har vi ungefär samma behov av bostad, mat, kläder, transporter etc. Falukorven kostar alltså lika mycket för alla. Fördyringar på olika varor sker kontinuerligt. Detta uppräknas efter olika index - vanligtvis KPI konsumentprisindex.

En del yrkeskategorier har behov av större reallöneförbättringar än andra. En del har löner som är för höga för att motiveras av arbetsinsats eller kompetens. Att uppräkna löner och arvoden utifrån en procentsats baserad på direkt index eller indirekt index (jämförelse med andra individer i andra grupper i någon form) är därför förkastligt. Den ekonomiska ojämlikheten har redan nu ökat i sådan omfattning att allt fler varningstecken övergått till skadlig påverkan på hela samhället.

För kommunens anställda och arvoderade bör därför löneökningar och arvodesökningar fortsättningsvis ske med faktiskt antal kronor. De med lägst lön bör få mera kronor och de med högst mindre när löner och ersättningar sätts och revideras.

Förtydligande, ett exempel
Undersköterskelöner, månadslön nu, olika intervall procentuellt av alla
18 -19 999 kr 24,8 %
20 - 21 999 kr 28,4 %
22 - 23 999 kr 19,19 %
24 - 25 999 kr 8,46 %

Förenklat. Den som 20 000 kr/månaden får (efter förhandlingar) tex 2 % lönepåslag = 400

kr/månaden.

Högre tjänsteman eller kommunalråd med tex 90 000 kr/månaden får med automatik (inga större förhandlingar eller diskussioner) 1 400 kr mer i påslag (om vi nu utgår från att den allmänna löneökningen i procent var 2 %).

Medianlönen i Piteå är cirka 250 000 kr/mån eller cirka 21 000 kr/mån. En anställd som i kommunen t ex har 40 000 kronor i månaden skulle därför kunna få 400 kr i löneökning. Lika många kronor som undersköterskan får i exemplet.

Piteå Kommun har antagit agenda 2030. Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen innebär en vision och också ett slags definition av begreppet hållbar utveckling. Ett bärande tema i Agenda 2030 är frasen "Lämna ingen utanför". Statistiska Centralbyrån (SCB) har nyligen gjort en genomgång av hur Sverige ligger till i genomförandet av Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen. En av de utmaningar som man lyfter fram för Sverige är kopplade till ojämlikhet inom en rad olika områden.

Ett sådant är den ekonomiska ojämlikheten, där andelen av befolkningen med låg ekonomisk standard har ungefär dubblerats under de senaste 20 åren och är nu cirka 15 procent av befolkningen, något högre för kvinnor. Ökningen är kopplad till att inkomstökningarna varit större för dem som har högre inkomster än för dem som har lägre inkomster. Utvecklingen ökar med stor sannolikhet den politiska polariseringen i Sverige.

För mera studier finns information att hämta på följande länkar:
- Enligt Eurostat är vi i dag det minst ekonomiskt jämlika landet i Norden. SVT Nyheter (uppdaterad 2020). https:/ /www .svt.se/ .. ./fyra-forklarande-punkter-darfor ...
- I 275 av Sveriges 290 kommuner har gapet mellan fattiga och rika ökat. SVT se: https://www.svt.se/ .. ./okade-skillnader-mellan-fattiga ...
- Inkomstklyftor ökar Lunds Universitet: https://www .ehl.lu.se/ .. ./inkomstklyftor-och-regional. ..
- Sverige är det land i västvärlden där ojämlikheten ökat mest under de senaste decennierna. Landsorganisationen (LO): https://www.lo.se/start/lo fakta/program for jamlikhet
- I Piteå var medianinkomsten år 2017 243 600 kr. Detta beräknat utifrån den disponibla inkomsten, alltså summan av alla skattepliktiga och skattefria inkomster minus skatt och övriga negativa transfereringar. SVT se: https://www.svt.se/datajo .. ./inkomstklyftan-i-din-kommun/ ...
- Den disponibla inkomsten är cirka 10 procent lägre i glesbygd än för riket i snitt: Även landsbygdsperspektivet må införas som betraktelsegrund AgriFood Economics Centre; Ekonomihögskolan vid Lunds universitet:
https://www.agrifood.se/publication.aspx?fKey ID= 1995

Kommunfullmäktige har den 22 mars 2021 § 42 remitterat ärendet till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande, den 1 december 2021
Löneöversyn genomförs årligen för alla anställda i Piteå kommun. I löneöversynen har medarbetarna möjlighet att få en individuell löneökning baserat på medarbetarens arbetsinsats

och hur väl medarbetaren nått målen i gällande lönekriterier. Löneöversyner genomförs alltid utifrån gällande centrala lönekollektivavtal. I dag har alla fackförbund utom Kommunal löneavtal med individuell lönesättning utan angivna nivåer och ingen individgaranti. Det finns alltså ingen bestämmelse om hur mycket pengar arbetsgivaren ska avsätta till löneökningar eller hur mycket pengar varje medarbetare har rätt att få. Kommunals löneavtal reglerar hur mycket pengar, i krontal, arbetsgivaren minst måste avsätta till löneökningar men har inte heller några individgarantier.

Vid anställning i Piteå kommun lönesätts den sökande utifrån kraven i tjänsten samt vilken utbildning och erfarenhet denne har. Det betyder att medarbetare som har de mest kvalificerade arbetena som kräver mest utbildning och erfarenhet har de högsta lönerna och medarbetare som arbetar i yrken som inte kräver utbildning och erfarenhet har de lägsta lönerna. Lönenivåerna regleras redan vid anställning av medarbetare.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutar varje år om hur stor procent av lönekostnaden som ska avsättas till den totala löneöversynen för anställda. Det är en väl fungerande metod för att besluta hur mycket pengar som totalt ska avsättas.

När det kommer till hur mycket pengar varje lönesättande chef ska få att fördela individuellt till sina medarbetare har Piteå kommun tidigare använt sig av en viss procent på lönesumman hos lönesättande chef. Det innebär att chefer som har medarbetare med höga löner får mer pengar att fördela än chefer som har medarbetare med lägre löner. Precis som motionären beskriver leder den fördelningsprincipen till att de som tjänar mest också får största löneökningarna i genomsnitt. Dessutom leder den fördelningsprincipen till att skillnaden mellan de högavlönade och mindre högavlönade hela tiden ökar.

Arbetsgivaren justerar därför med jämna mellanrum löneökningarna för de mest högavlönade genom att göra lönesatsningar på de mindre högavlönade. På så sätt bibehålls arbetsgivarens reglering över storleken på de genomsnittliga löneskillnaderna mellan olika yrken. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Kommunledningsförvaltningen lämnar inget yttrande när det gäller frågan om hur årlig uppräkning av arvoden till förtroendevalda ska göras då det inte är en fråga som berör anställda i kommunen.

Kommunalrådet Patric Lundström (S) anför följande:

”I grund och botten tycker jag politiken ska vara försiktig i regleringar av löner, det är en avtalsfråga mellan kommunen som arbetsgivare och de fackliga organisationerna. Lönesättningen är en viktig del för att klara kompetensförsörjningen för kommunen, därav behöver det också finnas skäliga löneskillnader utifrån utbildingsnivå och övriga kompetenser. Genom den löneöversyn som görs varje år identifieras oskäliga löneskillnader och personaltillgång. Grupper som hamnat efter i lönebildningen eller som visar stora svårigheter att hitta kompetent personal kan då prioriteras och kompenseras i nästkommande lönejustering.

Jag tycker Piteå kommuns modell för lönejusteringar är väl fungerande och föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om löneökning utifrån krontal.”

Yrkanden

Anders Nordin (SLP): Avslag till Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för motionen.

Helena Stenberg (S): Bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Paragrafen är justerad

§53
Interpellation (SD) - Schemaläggning inom hemtjänsten

22KS115

§55
Avsägelse av ledamot (S) - Kommunstyrelsen

18KS603

§56
Avsägelse av ledamot (S) - Piteå kommunföretag AB

18KS615

§57
Avsägelse av uppdrag som ersättare (S) - Krisledningsnämnden

19KS23

§58
Avsägelse av uppdrag som ersättare (V) - Miljö- och tillsynsnämnden

18KS607

§59
Motion (L) - Ta bort ryska flaggan i sessionsalen
22KS178

Lämna motion, interpellation eller fråga till fullmäktige

1. Kontaktuppgifter

Kontaktuppgifter
För- och efternamn
Ulf Lindström

Partibeteckning
Liberalerna

Är du ersättare?
Nej

2. Lämna motion, interpellation eller fråga till fullmäktige

Ange vad du vill lämna in
Motion

Ange hur du vill lämna in din motion
Jag vill skriva min motion i e-tjänsten

Rubrik
Sympati med Ukraina

Yrkande
Yrkar att Ryska flaggan omedelbart tas bort från sessionssalen.

Bakgrund/ Motivering
Efter Rysslands invasion av Ukraina och Rysslands hot mot västvärldens demokrati har flertalet restriktioner införts. Därför bör inte den Ryska flaggan finnas i sessionssalen.
Yrkar att Ryska flaggan omedelbart tas bort för att visa vår och Pitebornas sympati för krigets offer i Ukraina.

Signering
Följande parter har signerat detta ärende.
Namn: Ulf Lindström
Person ID: 196111238918
Datum: 2022-03-07 18:51
Signerad checksumma: 6498AD332C3A9B28100F1E9746D447BFCC6B2E41

§60
Medborgarförslag - Vassröjning i Fårösundet
22KS143

Förslaget i korthet

Vassröjning i Fårösundet - på ö-sidan.
Piteås gamla farled till Luleå

Beskriv och motivera ditt förslag

Motivera medborgarförslaget

Den gamla bron över Fårösundet, som har existerat i 50 år, skapade med åren problem på ö-sidan av Fårösundet. Vattenflödet stannade av utefter ö-sidan av sundet, uppgrundningen påskyndades, och vassen fick breda ut sig.

Piteå Kommun äger marken på båda sidor av sundet. Tidigare år har Piteå kommun klippt vassen på fastlandssidan och därmed begränsat vassens utbredning ordentligt. Nu hoppas vi att det är ö-sidans tur att få vassen klipp så att sundet blir tillgängligt även för oss som har våra fastigheter på ö-sidan.

Men vi vill även lyfta Fårösundets kulturhistoriska betydelse som Piteås gamla farled till Luleå och för alla som vistas i Fårösundets närhet.

Med den nya vackra bron, som möjliggör ett vattenflöde utmed hela Fårösundet, hoppas vi att Piteå Kommun vill ge Fårösundet den ansiktslyftning som sundet är värd - för oss fastighetsägare och för pitebor i allmänhet .

I vår bilaga berättar vi mer om våra tankar och önskemål.

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?
Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?
Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?
För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

MEDBORGARFÖRSLAG februari 2022

VASSRÖJNING I FÅRÖSUNDET – PITEÅS GAMLA FARLED TILL LULEÅ.

Fårösundet har äntligen fått en ny fin bro som låter vattnet i sundet flyta fritt. Borta är den gamla bron som täppte till vattenflödet på ö-sidan, och därmed påskyndade uppgrundningen och vassbildningen.

Önskemål:
Under flera år har vi sett hur en vassmaskin klippt vassen utefter Fårösundet, på fastlandssidan. Resultatet är lyckat, vassen har begränsats. Fågellivet har inte störts, har vi sett.
Nu önskar vi att vassen på ö-sidan också klipps. Vassen breder ut sig mot farleden och gör farleden allt smalare. Våra fastigheter omfattar inte själva Fårösundet där vassen växer varför skötseln därmed bör vara kommunens ansvar.

Problembild:
Förra året fick Fårön en ny bro, som förbättrade vattenflödet utefter hela sundet. Men flödet är inte så starkt att det kan rå på konsekvenserna av den uppgrundning på ö-sidan som bildades under den gamla brons drygt 50-åriga existens. Redan i samband med att byggandet av den gamla Fåröbron planerades påtalades de befarade riskerna med en "vägbanksbro" med enbart en smal öppning mot fastlandssidan. Uppgrundningen på ö-sidan har tyvärr gått mycket fort. Där det tidigare var fast botten når leran upp till knähöjd på en vuxen person. Vi har tyvärr inte ännu sett tecken på att det förbättrade vattenflödet påverkar uppgrundningen på något positivt sätt. Att vassproblemet snarare ökat har vi märkt genom att det kommer stora flytande vassöar på vårarna och fastnar utefter stränderna.

Blir vassproblemet för stort längs stränderna är risken stor att enskilda individer löser sina egna vassproblem, exempelvis genom att ta ner vassen men låta den ligga kvar i vattnet vilket bidrar till övergödning. Det innebär en rejäl grogrund för snabbväxande vassruggar där den gamla vassen fastnar (se bilaga). I täta vassbestånd blir det dyigt, brist på syre, och det blir svårare för fiskar och andra djur att leva där (källa: Naturskyddsföreningen).

Fårösundet – ett kulturhistoriskt intresse
Fårösundet har kulturhistoriskt intresse. Det är en gammal farled till Luleå. Utefter Fårösundet, vid den populära badplatsen, men lite i skymundan, finns ett minnesmärke, en mast och en bom, som minner om Fårösundets betydelse för båttrafiken till Luleå, förr i tiden. Det borde följas upp, tycker vi.

Piteå kommun har i många år informerat medborgare och besökare om Piteås historia genom alla skyltar som berättar om stadens historia. Det gör staden mycket trivsam, sprider en stark känsla av stolthet över staden. "Det är hit man kommer när man kommer hem". Vi hoppas att Fårön och Fårösundet också får tillhöra den omtanken och stoltheten, och att omsorgen om Fårösundets farbarhet fortsätter. En informationsskylt över Fårösundets historia borde placeras både på bron och vid masten vid badplatsen.

Den nya bron blev mycket fin och ger fin utsikt över sundet. Många människor stannar gärna för att fotografera. Bron har blivit en slags mötesplats där man kan se fågellivet vår och höst och även njuta av de vackra solnedgångarna.

På våren. Stora vassruggar kommer flytande och fastnar vid stranden, och bildar en kraftig grogrund för ny vass. Utanför Fårön 2:40

På sommaren, sedan vassen tagit över. Utanför Fårön 2:40